



SISTEMA di AQ della FORMAZIONE:

Ruoli e compiti Commissioni Paritetiche





ISTITUZIONE DELLE COMMISSIONI PARITETICHE

è prevista da:

- ✓ **DM 270 / 04 art. 12, c. 3**
- ✓ **L. 240/2010 – Titolo 1, articolo 2 comma 2, lettera g**
- ✓ **D.LGS. 19/2012 art. 13**
- ✓ **DM 47/2013 allegato C**
- ✓ **ANVUR – Documento Unico AVA 9/1/2013, punto D, comma D.1**
- ✓ **ANVUR - Linee Guida per l'accreditamento periodico (1/10/2014), punto 2.2.4**

RIFERIMENTI INTERNI ALL'ATENEO

- ✓ **STATUTO – art. 40**
- ✓ **REGOLAMENTO GENERALE di ATENEO – art. 15**



STATUTO

ART. 40 - COMMISSIONE PARITETICA DOCENTI-STUDENTI

[...]

1. Con riferimento a tutti i corsi di studio attivati, è istituita una Commissione paritetica docenti-studenti presso ogni Dipartimento o presso ogni Scuola Interdipartimentale cui pertengono i corsi stessi.

2. La Commissione paritetica docenti-studenti:

- a) svolge attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica, nonché dell'attività di servizio agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori;**
- b) agendo in linea con le determinazioni assunte in merito dal Nucleo di Valutazione di Ateneo, individua gli indicatori per la valutazione dei risultati delle attività di cui alla lettera a);**
- c) formula pareri sull'attivazione, sulla modifica e sulla soppressione di corsi di studio.**



**REGOLAMENTO GENERALE DI ATENEO –
ART. 15 - COMMISSIONI PARITETICHE**

[...]

- 1. In ogni Dipartimento è istituita una Commissione Paritetica docenti-studenti, in conformità alla legge e allo Statuto;**

- 2. Le Commissioni Paritetiche inviano entro il 31 dicembre di ogni anno al Nucleo di Valutazione e al Senato Accademico una relazione per proporre linee di azioni al miglioramento della qualità delle strutture didattiche, considerando anche il posizionamento dei Corsi di studio afferenti al Dipartimento nei confronti degli sbocchi professionali e occupazionali;**

Inoltre, le proposte considerano il monitoraggio degli indicatori di cui all'art. 2, c. 1, lett. r), della L.240/2010 (verifica della qualità e dell'efficacia dell'offerta didattica).

DM 270 / 04 art. 12, c. 3

[...]

- 3. Le disposizioni dei regolamenti didattici dei corsi di studio concernenti la coerenza tra i crediti assegnati alle attività formative e gli specifici obiettivi formativi programmati sono deliberate dalle competenti strutture didattiche, previo parere favorevole di commissioni didattiche paritetiche o di altre analoghe strutture di rappresentanza studentesca.**



LINEE GUIDA PER L'ACCREDITAMENTO PERIODICO

[..] Allegato C DM47/2013 – AQ4

«Il NdV e le Commissioni Paritetiche docenti-studenti effettuano un'adeguata e documentata attività annuale di controllo e di indirizzo dell'AQ da cui risultano pareri, raccomandazioni e indicazioni nei confronti del Presidio della Qualità e degli Organi di Governo dell'Ateneo. Il Presidio di Qualità e gli organi di governo dell'Ateneo sono a conoscenza dei pareri, delle raccomandazioni e delle indicazioni che il Nucleo di Valutazione e le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti producono e, sulla base di esse, mettono in atto adeguate misure migliorative».

CON QUESTI PRESUPPOSTI:

- ✓ *Si ritiene opportuno che le CP, si riuniscano, durante l'anno, più volte, non solo in occasione della redazione della relazione, ma ad esempio anche per svolgere i controlli di coerenza tra CFU assegnati alle attività formative rispetto agli obiettivi formativi specifici del CdS.*



ALLEGATO V del DOCUMENTO AVA (ANVUR, 9 gennaio 2013)

Scheda per la relazione annuale delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti

QUADRO

OGGETTO

- A *Analisi e proposte su funzioni e competenze richieste dalle prospettive occupazionali e di sviluppo personale e professionale, tenuto conto delle esigenze del sistema economico e produttivo*
- B *Analisi e proposte su efficacia dei risultati di apprendimento attesi in relazione alle funzioni e competenze di riferimento (coerenza tra le attività formative programmate e gli specifici obiettivi formativi programmati)*
- C *Analisi e proposte su qualificazione dei docenti, metodi di trasmissione della conoscenza e delle abilità, materiali e gli ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature, in relazione al potenziale raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al livello desiderato*
- D *Analisi e proposte sulla validità dei metodi di accertamento delle conoscenze e abilità acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi*
- E *Analisi e proposte sulla completezza e sull'efficacia del Riesame e dei conseguenti interventi di miglioramento*
- F *Analisi e proposte su gestione e utilizzo dei questionari relativi alla soddisfazione degli studenti*
- G *Analisi e proposte sull'effettiva disponibilità e correttezza delle informazioni fornite nelle parti pubbliche della SUA-CdS*



Università degli Studi di Udine

RELAZIONE DELLA COMMISSIONE PARITETICA

R/ rel CP rev. 2
data: 13/10/2014

DIPARTIMENTO	CODICE	CLASSE	DENOMINAZIONE CDS	SEDE	ANNO	QUADRO	OGGETTO	ANALISI / DESCRIZIONE per GEN-a e b	CRITICITÀ	PROPOSTA
						GEN-a	Composizione Commissione Paritetica			
						GEN-b	Date delle Sedute			
						> A	Funzioni e competenze richieste dalle prospettive occupazionali / sviluppo professionale			
						> B	Coerenza attività formative programmate e obiettivi formativi programmati			
						C	Didattica: qualificazione docenti, metodi di trasmissione della conoscenza e delle abilità, materiali didattici, infrastrutture			
						> D	Metodi di accertamento: validità dei metodi			
						E	Riesame: completezza ed efficacia degli interventi di miglioramento			
						F	Gestione ed utilizzo dei questionari relativi alla soddisfazione degli studenti			
						> G	SUA CdS: disponibilità e correttezza delle informazioni fornite			

DATA:

FIRMA:

RELAZIONE CdS xxx



= punti introdotti nel 2014





Relazione annuale dei Nuclei di Valutazione interna
(D. Lgs. 19/2012, art 12 e art.14)
Università degli Studi di UDINE



02/10/2015 17:47:57

1. Valutazione del Sistema di Qualità dell'Ateneo

1. Sistema di AQ

Il Sistema di AQ, inteso come l'insieme coordinato di azioni che consentono agli Organi di governo dell'Ateneo di realizzare la politica della qualità, è stato introdotto nell'Università degli Studi di Udine nel 2013 e si è consolidato nel 2014 con azioni concrete, finalizzate anche a dare consapevolezza del proprio ruolo a tutti gli stakeholder: gli Organi di governo, il Presidio della Qualità di Ateneo (PQ), i Dipartimenti, le Commissioni di Assicurazione della Qualità (CAQ) per la Ricerca Dipartimentale (istituite nel 2014 in ciascun Dipartimento), i Corsi di studio (CdS), le Commissioni paritetiche docenti-studenti (CP), il Nucleo di valutazione (NdV), gli studenti e le loro famiglie, i docenti e i ricercatori, la Direzione Generale e le strutture amministrative di supporto, i Manager didattici, le imprese e le Istituzioni.

Tali azioni stanno proseguendo anche nel 2015 con il coordinamento del PQ, per guidare e tenere sotto controllo i processi che caratterizzano l'AQ, in coerenza con il Piano strategico di cui l'Ateneo si è recentemente dotato.

In particolare, le azioni del PQ hanno avuto e hanno una duplice finalità:

- fornire agli Organi di Governo dell'Ateneo utili indicazioni per definire chiare politiche e procedure per l'Assicurazione della Qualità (AQ), in grado di incidere positivamente sui risultati della didattica, della ricerca e delle attività di terza missione;*
- condividere, con gli Organi di Governo, i Dipartimenti, i CdS, le CP e il NdV, i risultati raggiunti e le procedure adottate per l'AQ, al fine di assicurare un corretto flusso informativo e promuovere un processo di miglioramento continuo, mirato a dare fiducia e a coinvolgere attivamente tutti gli stakeholder per raggiungere e mantenere i requisiti previsti dal sistema di Autovalutazione. Valutazione periodica. Accredimento (AVA)*



La Scheda Unica Annuale è uno strumento gestionale funzionale alla

- progettazione,
- realizzazione,
- autovalutazione e alla
- ri-progettazione del Corso di Studi

Link: <http://ava.miur.it/>

IL PORTALE PER LA QUALITA' DEI CORSI DI STUDIO

Anno 2015/16

Benvenuto scon Logout

HOME

ELENCO CORSI - 2015/2016

Per abilitare un utente, autorizzato in scrittura sulla classe, ad effettuare una "nuovo proposta" di un corso già approvato, bisogna assegnare il corso all'utente tramite l'apposito link "mostra al docente"

Corsi Triennali

Conservazione dei beni culturali (ID SUA=1525420 - ID RAD=1350925 - CODICIONE=0300106200100001) L-1 Beni culturali QUADRI COMPLETATI 10/10	[assegnato a: ioan]	COMPILA LA SCHEDA
Biotechnologie (ID SUA=1525421 - ID RAD=1350926 - CODICIONE=0300106200200002) L-2 Biotechnologie QUADRI COMPLETATI 10/10	[assegnato a: geatti]	COMPILA LA SCHEDA
DAMS - Discipline delle arti, della musica e dello spettacolo Richiesta Modifica	[assegnato a: ioan]	COMPILA



La Scheda Unica si compone delle seguenti Sezioni:

SEZIONE QUALITA'

- **A Obiettivi della formazione** (A cosa mira il CdS?)
- **B Esperienza dello Studente** (Come viene realizzato il Corso di Studio?)
- **C Risultati della formazione** (L'obiettivo proposto viene raggiunto?)
- **D Organizzazione e gestione della Qualità** (Struttura organizzativa e responsabilità, a livello di Ateneo, a livello di CdS, lavori e Riesame annuale)

SEZIONE AMMINISTRAZIONE

Incorpora i dati di istituzione RAD e attivazione OFF.F del corso

- **Informazioni**
- **Altre Informazioni**
- **Offerta didattica programmata**
- **Offerta didattica erogata**



HOME

ELENCO CORSI

GESTIONE TESTI

Conservazione dei beni culturali

(ID SUA=1525420)

L-1 - Beni culturali

QUADRI COMPLETATI 10/10

assegnato: ioan

LA COMPILAZIONE DELLE SEZIONI
SARÀ DISABILITATA ALLA SCADENZA
RELATIVA

QUALITÀ

AMMINISTRAZIONE

Presentazione

SEZIONE A

Obiettivi della Formazione

SEZIONE B

Esperienza dello Studente

SEZIONE C

Risultati della Formazione

SEZIONE D

Organizzazione e Gestione della Qualità



Informazioni generali sul Corso di Studi



Referenti e Strutture



Il Corso di Studio in breve



I links, sui quadri B6, B7, C2, puntano su :

ateneo online :: cercapersone :: cerca nel sito :: english :: MENU ::

HOME UNIUD DIDATTICA RICERCA SERVIZI UNIUD INTERNATIONAL

Attenzione Per i corsi **non più offerti**, le informazioni sono disponibili all'indirizzo: <http://web.uniud.it/didattica/facolta>

Attenzione Per le informazioni dedicate ai **futuri studenti** vai a: <http://www.uniud.it/it/didattica/corsi-offerta>

home → didattica → corsi di laurea e laurea magistrale: studenti iscritti → area scientifica → agraria → corsi di laurea → scienze e tecnologie alimentari

CORSO DI LAUREA
Scienze e tecnologie alimentari

 **CLASSE**
L-26 Scienze e tecnologie alimentari **CREDITI**
180 **DURATA**
3 anni

SEDE
Udine

Dipartimento di riferimento del corso di studio: Dipartimento di Scienze degli alimenti

- Obiettivi formativi
- Sbocchi professionali

AVVISI

Avviso Bando ERASMUS+ TRAINEESHIP a.a. 2015/2016 Progetto KTEU ET "Training Students for th Future"
Inserito il 02/10/2015

Avviso
Avviso agli studenti del primo anno di corso per servizio mensa (con SmartCard)
Inserito il 29/09/2015

Appello di laurea di ottobre 2015: prove con il videoproiettore
Il giorno 01/10/2015 dalle ore 9.00 alle ore 13.30 l'Aula Magna di Piazzale Kolbe è a disposizione degli studenti e delle studentesse che desiderano effettuare la prova di presentazione con il videoproiettore.
Inserito il 24/09/2015

INFORMAZIONI

- Organizzazione del corso ►
- Studiare ▼
 - Guida ai corsi - Agraria
 - Guide degli anni precedenti
 - Iscrivere ad anni successivi al primo
 - Materiale didattico
 - Orario delle lezioni
 - Piano di studio
 - Programmi degli insegnamenti
 - **Qualità della formazione**
 - Regolamento didattico del corso
 - Scelta del percorso
- Trasferirsi ►
- Interrompere gli studi ►
- Laurearsi ►

SERVIZI STUDENTI

- Orientarsi ►
- Servizi per studiare ►
- Servizi linguistici ►
- Servizi informatici ►
- Tirocini ►



Qualità della formazione

Valutazione del corso di studio in Scienze e tecnologie alimentari, relativa agli anni accademici precedenti (L-26 Scienze e tecnologie alimentari)

I report illustrati sono documenti integranti della Scheda Unica Annuale (SUA), compilata da ciascun Corso di Studi (CdS) entro il 30 maggio di ogni anno, in quanto facente parte dei requisiti per l'Accreditamento Iniziale e Periodico delle sedi e dei CdS, in ottemperanza al D.M. 47/2013 e successivi aggiornamenti, introdotto dalla L. 240/2010 e dal D.Lgs. 19/2012.

La Scheda Unica Annuale è uno strumento funzionale alla gestione della progettazione, della realizzazione, dell'autovalutazione e della riprogettazione del Corso di Studi.

I report forniscono dati utili alle attività di autovalutazione dei CdS.

Si fornisce di seguito una breve descrizione dei report.

2013 Report opinione laureati / efficacia esterna

2014 Report opinione laureati / efficacia esterna

2015 Report opinione laureati / efficacia esterna

I report relativi all'opinione laureati e all'efficacia esterna riportano i risultati estratti dalla banca dati Almalaurea, per Corso di Studi, relativamente a un anno dalla laurea per le lauree triennali e a 1 anno e a 3 anni per le lauree magistrali e a ciclo unico.

I dati si riferiscono alla condizione occupazionale dei laureati, all'utilizzo e alla richiesta della laurea nel lavoro svolto, all'efficacia della laurea e alla soddisfazione nel lavoro, all'ingresso nel mondo del lavoro.

2013 Report opinione studenti

2014 Report opinione studenti

2015 Report opinione studenti

Il report "opinione studenti" riporta i risultati della ricognizione inerente l'efficacia del processo formativo percepita dagli studenti, relativamente ai singoli insegnamenti e all'organizzazione annuale del corso di studio. I dati sono presentati attraverso una tabella di sintesi dei giudizi espressi dagli studenti frequentanti il CdS che riporta il testo della domanda, il numero di risposte riconducibili ad ogni domanda, la media, la mediana e la deviazione standard.

Inoltre, per ogni domanda è rappresentato un grafico che riporta in colore blu i punteggi di ogni attività didattica, presentati in ordine crescente, in marrone la media di Ateneo e in arancio il punteggio medio del CdS.

2013 Report dati di ingresso, percorso e uscita dal CdS

2014 Report dati di ingresso, percorso e uscita dal CdS

2015 Report dati di ingresso, percorso e uscita dal CdS

Il report "dati di ingresso, percorso e uscita dal CdS" riporta una batteria di indicatori relativi almeno agli ultimi 3 anni accademici, per alcuni indicatori anche agli ultimi 4 anni accademici, che forniscono l'andamento del CdS in termini di attrattività (studenti immatricolati al primo anno, studenti immatricolati al primo anno per provenienza geografica, studenti immatricolati al primo anno per tipo di scuola secondaria per le lauree triennali e per Ateneo di provenienza per le lauree magistrali, studenti immatricolati al primo anno per classe di voto conseguito alla maturità per le lauree triennali) e in termini di esiti didattici, includendo il voto mediano acquisito negli esami di



Nella Sezione Qualità, punto D è inserito il Rapporto di Riesame

The screenshot displays the SUA portal interface. At the top, the header includes the university logo, the text "IL PORTALE PER LA QUALITÀ DEI CORSI DI STUDIO", and the year "Anno 2015/16". A navigation sidebar on the left contains links for "HOME", "ELENCO CORSI", and "GESTIONE TESTI". The main content area is titled "Conservazione dei beni culturali" (ID SUA=1525420) and "L-1 - Beni culturali". A progress bar indicates "QUADRI COMPLETATI 10/10". A red banner at the top right states: "LA COMPILAZIONE DELLE SEZIONI SARÀ DISABILITATA ALLA SCADENZA RELATIVA". Below this, two tabs are visible: "QUALITÀ" (active) and "AMMINISTRAZIONE". The "QUALITÀ" tab contains sub-sections: "Presentazione", "SEZIONE A: Obiettivi della Formazione", "SEZIONE B: Esperienza dello Studente", "SEZIONE C: Risultati della Formazione", and "SEZIONE D: Organizzazione e Gestione della Qualità". The "SEZIONE D" tab is circled in red. Under "SEZIONE D", a list of sections is shown, with "QUADRO D4: Riesame annuale" circled in red. Below this, a text block describes the annual review process, dated 22/05/2015. A link "visualizza" is provided for the PDF report. At the bottom, a table lists reports from previous years (2012/13, 2013/14, 2014/15) for the Udine campus.

IL PORTALE PER LA QUALITÀ DEI CORSI DI STUDIO

Anno 2015/16

Conservazione dei beni culturali
(ID SUA=1525420)
L-1 - Beni culturali
QUADRI COMPLETATI 10/10

assegnato: ioan

PRESENTATO DA: UN PROGETTO DI:
Benvenuto scon Logout

LA COMPILAZIONE DELLE SEZIONI SARÀ DISABILITATA ALLA SCADENZA RELATIVA

QUALITÀ

AMMINISTRAZIONE

Presentazione

SEZIONE A
Obiettivi della Formazione

SEZIONE B
Esperienza dello Studente

SEZIONE C
Risultati della Formazione

SEZIONE D
Organizzazione e Gestione della Qualità

Si tratta di una sezione di natura riservata accessibile solo a quanti siano abilitati dal sistema come, ad esempio, gli esperti durante il periodo in cui sia stato loro affidato un mandato di valutazione o accreditamento del CdS.

QUADRO D1
Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

QUADRO D2
Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

QUADRO D3
Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

QUADRO D4
Riesame annuale

22/05/2015

La Commissione per l'Assicurazione della qualità si è riunita il 18/12/2014 e il 12/01/2015 dopo una serie di confronti e consultazioni ed ha analizzato i dati provenienti da varie fonti interne all'Ateneo (SCON-Servizio Sviluppo e controllo direzionale; ASTU- Servizio Tirocini; Ufficio Mobilità e Relazioni internazionali). Tali informazioni sono state discusse, rielaborate dalla Commissione ed integrate con dati statistici della banca dati AlmaLaurea. Il Rapporto di Riesame è stato approvato dal Consiglio del Corso di Studi in Conservazione dei Beni Culturali in data 13/01/2015.

Pdf inserito: [visualizza](#)
Descrizione Pdf: Verbale approvazione Rapporto di Riesame 2015

Rapporti del Riesame caricati dall'Ateneo 2012/13:
UDINE-Tarcisio Petracco - palazzo Antonini 8 33100

Rapporti del Riesame caricati dall'Ateneo 2013/14:
tutte le sedi del corso

Rapporti del Riesame caricati dall'Ateneo 2014/15:
tutte le sedi del corso

QUADRO D5
Progettazione del CdS



Analizzare gli interventi correttivi, quadri A e D:

a INTERVENTI CORRETTIVI GIA' INTRAPRESI ED ESITI

Obiettivo n.:

Azioni intraprese:

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

d INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n.:

Azioni da intraprendere:

Modalità, risorse:

Scadenze previste:

Responsabilità:

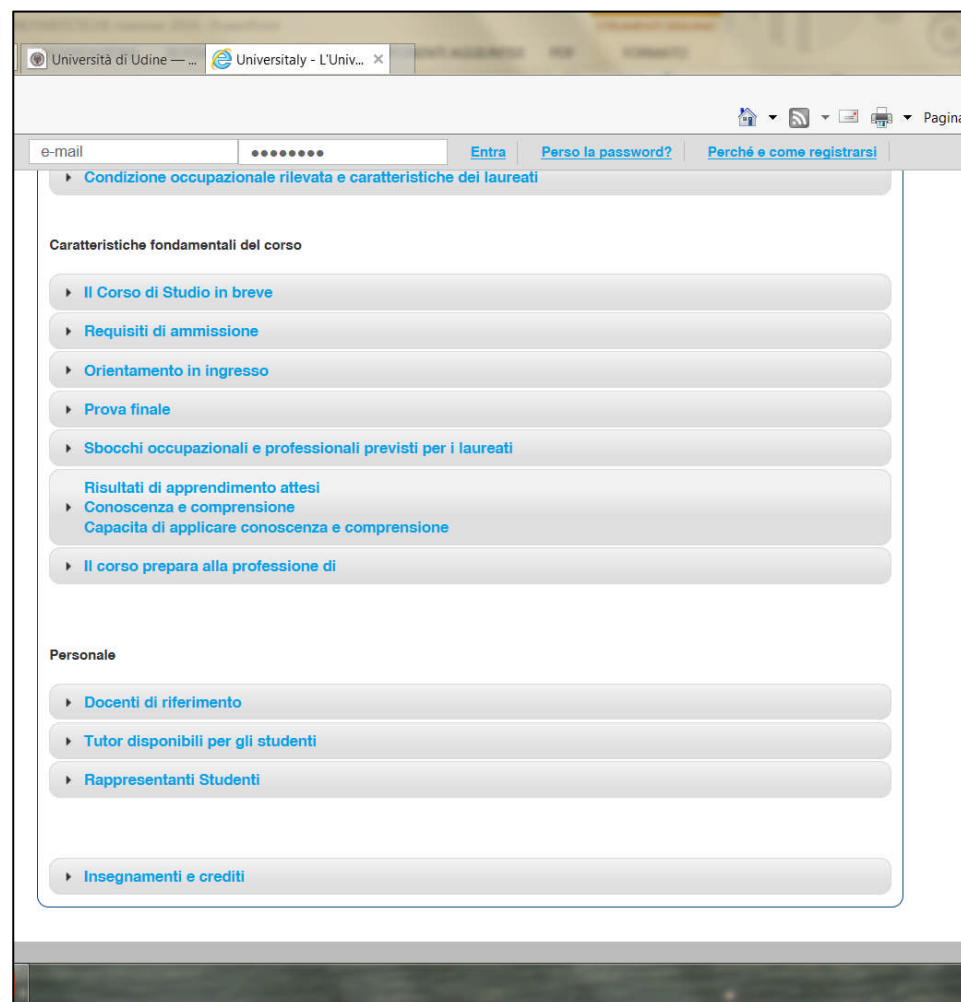
Link all' home page del portale: <http://www.university.it/>



Link alla pagina dell'offerta formativa di Udine:

http://www.university.it/index.php/offerta/search/id_struttura/29/azione/ricerca

Esempio relativo alle informazioni pubblicate per un Corso di Studio :





QUADRO	DESCRIZIONE	DATI
		relazione del NdV per gruppi di CdS omogenei (via mail)
A	Funzioni e competenze richieste dalle prospettive occupazionali / sviluppo professionale	SUA CdS: A1, A2a, A2B, B7, C2
B	Coerenza attività formative programmate e obiettivi formativi programmati	SUA CdS: A4a, A 4b, A 4c, B1a
C	Didattica: qualificazione docenti, metodi di trasmissione della conoscenza e delle abilità, materiali didattici, infrastrutture	SUA CdS: B3, B4, B6 Sito web CdS: guida dei corsi di studio e schede dei singoli insegnamenti
D	Metodi di accertamento: validità dei metodi	SUA CdS: B1b, B Sito web CdS: guida dei corsi di studio e schede dei singoli insegnamenti
E	Riesame: completezza ed efficacia degli interventi di miglioramento	SUA CdS: D4, interventi correttivi A e D
F	Gestione ed utilizzo dei questionari relativi alla soddisfazione degli studenti	SUA CdS: B6 opinioni degli studenti
G	Analisi e proposte sull'effettiva disponibilità e correttezza delle informazioni fornite nelle parti pubbliche della SUA CdS	Schede informative dei CdS nel portale University Sito web Offerta formativa dell'Ateneo



- ✓ La Relazione deve essere agile e sintetica
- ✓ La Relazione può essere riferita al livello di dipartimento, a gruppi omogenei di CdS o al singolo corso di studio
- ✓ Il format disponibile è in Word e in Excel, la compilazione dell'Excel è obbligatoria
- ✓ Nel caso di più relazioni (riferite, in un dipartimento a più gruppi o a singoli CdS), si può scegliere di aggiungere, nello stesso file, le righe (corrispondenti ai quadri) nello stesso foglio del file o aggiungere un foglio dedicato
- ✓ Nominare il file con la sigla del DIPARTIMENTO (4 digit) (es. DICA)
- ✓ La Relazione Annuale delle CP viene trasmessa al Presidio della Qualità (presidio.qualita@uniud.it) entro il **30/11/2015**
- ✓ Il PQ trasmette le relazioni al SA, al NdV, ai Direttori di Dipartimento, ai Coord CdS e effettua il caricamento sulla banca dati ministeriale CINECA entro il **18/12/2015**