



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**

hic sunt futura

PRESIDIO DELLA QUALITÀ

RELAZIONE DELLE ATTIVITÀ DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO ANNO ACCADEMICO 2024-2025

Presentata a:

Senato Accademico il 25 novembre 2025

Consiglio di Amministrazione il 28 novembre 2025

24 ottobre 2025

Direzione Pianificazione, controllo e valutazione (DIPC)

Il Presidio della Qualità di Ateneo è così composto:

Delegata del Rettore per la Qualità e Coordinatrice del Presidio della Qualità

Prof.ssa Cinzia BATTISTELLA, Prof.ssa Associata IEGE-01/A – Ingegneria economico-gestionale - Dipartimento Politecnico di ingegneria e architettura (DPIA).

Componenti

- *Prof.ssa Michela BATTAUZ*, Prof.ssa Associata STAT-01/A – Statistica - Dipartimento di Scienze economiche e statistiche (DIES).
- *Sig.ra Elena BULIGATTO*, Rappresentante degli studenti.
- *Prof. Claudio BRANCOLINI*, Prof. Ordinario BIOS-10/A - Biologia applicata - Dipartimento di Area medica (DMED).
- *Dr. Gianpiero BRUNO*, Direzione Pianificazione, controllo e valutazione (DIPC).
- *Prof. Ettore GHERBEZZA*, Prof. Associato SLAV-01/A - Slavistica - Dipartimento di Lingue e letterature, comunicazione, formazione e società (DILL).
- *Prof. Luca GRION*, Prof. Associato PHIL-03/A - Filosofia morale - Dipartimento di Studi umanistici e del patrimonio culturale (DIUM).
- *Dr.ssa Silvia GUERRA*, Direzione Pianificazione, controllo e valutazione (DIPC).
- *Prof.ssa Alvisa PALESE*, Prof.ssa Ordinaria MEDS-24/C – Scienze infermieristiche generali, cliniche e pediatriche – Dipartimento di Area medica (DMED).
- *Prof.ssa Raffaella PASQUILI*, Prof.ssa Associata GIUR-01/A - Diritto privato - Dipartimento di Scienze giuridiche (DISG).
- *Dr.ssa Serena PITTINO*, Rappresentante degli studenti.
- *Dr.ssa Sandra SALVADOR*, Dirigente Responsabile Direzione, Ricerca, biblioteche e terza missione (DIRB).
- *Prof. Lauro SNIDARO*, Prof. Associato INFO-01/A – Informatica – Dipartimento di Scienze matematiche, informatiche e fisiche (DMIF).
- *Prof. Nicola TOMASI* – Prof. Associato AGRI-06/B – Chimica agraria – Dipartimento di Scienze agroalimentari, ambientali e animali (DI4A).
- *Prof.ssa Martina VISENTIN* – Prof.ssa Associata Arte-01/D – Museologia e critica artistica e del restauro – Dipartimento di Studi umanistici e del patrimonio culturale (DIUM).
- *Dr. Mauro VOLPONI*, Dirigente Responsabile Direzione Pianificazione, controllo e valutazione (DIPC).
- *Dr.ssa Cristina ZANNIER*, Responsabile Area Servizi per la didattica (ADID).



Sito web: <https://www.uniud.it/presidiodellaqualita>

E-mail: presidio.qualita@uniud.it

INDICE

1	PREMESSA	4
1.1	<i>Nota</i>	4
2	L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ DELL'UNIVERSITÀ DI UDINE.....	5
2.1	<i>Il Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo.....</i>	5
2.2	<i>Il Sistema di gestione qualità ISO 9001-2015.....</i>	7
2.3	<i>Accreditamento Periodico della Sede e dei Corsi di Studio: il modello AVA3.....</i>	7
2.4	<i>Attività di supporto all'AQ: dati, monitoraggio e flussi informativi.....</i>	7
3	IL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO (PQA).....	12
3.1	<i>Composizione del PQA</i>	12
3.2	<i>Competenze ed esperienze del PQA.....</i>	13
3.3	<i>Il sito web del PQA</i>	15
3.4	<i>Rete di coordinamento dei PQA del Triveneto</i>	15
4	RENDICONTO DELLE PRINCIPALI ATTIVITÀ SVOLTE DAL PQA	16
4.1	<i>Coordinamento e supporto alle procedure di AQ della didattica</i>	16
4.1.1	<i>Attività di supporto a CAQ-CdS e CPDS nella redazione dei documenti AVA</i>	16
4.1.2	<i>Attività di supporto alla progettazione di nuovi Corsi di Studio e alla revisione sostanziale di Corsi di Studio già accreditati.....</i>	16
4.1.3	<i>Audizioni dei Corsi di Studio</i>	17
4.2	<i>Coordinamento e supporto alle procedure di AQ della Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale.....</i>	17
4.3	<i>Attività di formazione, informazione e supporto continuo.....</i>	17
4.4	<i>Altre attività.....</i>	17
4.4.1	<i>Monitoraggio delle carriere dei laureati attraverso l'uso di dati amministrativi.....</i>	17
4.4.2	<i>Competenze TECO-T e TECO-D.....</i>	17
4.5	<i>Adeguamento del sistema AQ al modello AVA3</i>	17
4.6	<i>Le attività del PQA successive alla visita di accreditamento periodico.....</i>	18
4.7	<i>Interazione con Organi di Governo, strutture e organi responsabili della AQ.....</i>	18
5	PROGRAMMAZIONE DI ATTIVITÀ DEL PQA PER L'A.A. 2025/26	19
6	ELENCO DELLE SIGLE UTILIZZATE NEL TESTO	21



1 PREMESSA

Il riferimento temporale della presente relazione è l'Anno Accademico 2024/25 (ottobre 2024 – settembre 2025). Nello specifico, la relazione si propone di:

- i) fornire un quadro sintetico dell'organizzazione del sistema di Assicurazione della Qualità (AQ), della composizione e dei compiti del Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) dell'Università di Udine;
- ii) presentare una rendicontazione delle attività svolte dal PQA nel periodo considerato;
- iii) illustrare le attività sulle quali il PQA si impegnerà nel prossimo Anno Accademico.

Nell'implementare tale articolazione, e in accordo con i principi dei sistemi di AQ, la presente relazione assume a tutti gli effetti il significato di riesame annuale dell'operato del PQA.

Il sito di Ateneo del PQA (<https://www.uniud.it/it/ateneo-uniud/ateneo-uniud-organizzazione/organismi-ateneo/altri-organismi/presidio-della-qualita>), aggiornato e integrato nel corso dell'anno, restituisce in modo dettagliato i compiti e le attività della struttura; puntuali rimandi a tale documentazione permettono un approfondimento delle tematiche trattate.

1.1 Nota

Nella presente relazione le denominazioni riferite a persone, riportate solo nella forma maschile, si riferiscono indistintamente a persone di genere maschile e femminile.



Sito web: <https://www.uniud.it/presidiodelaqualita>

E-mail: presidio.qualita@uniud.it

2 L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ DELL'UNIVERSITÀ DI UDINE

2.1 Il Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo

Il processo di adozione e consolidamento di un Sistema di Assicurazione della Qualità (AQ) da parte dell'Ateneo è iniziato nel gennaio 2013 con la prima nomina del Delegato del Rettore per la Qualità. Nel decreto di nomina (DR 720 del 7/10/2025) vengono attribuite al Delegato le seguenti funzioni:

- istruire i processi di AQ e supervisionarne l'applicazione;
- contribuire alla definizione della politica per la qualità dell'Ateneo e dare attuazione a quanto stabilito dagli Organi di Governo;
- promuovere e diffondere la cultura della qualità nell'Ateneo;
- definire, di concerto con gli Organi di Governo e l'amministrazione dell'Ateneo, la composizione del PQA, e coordinarne le attività.

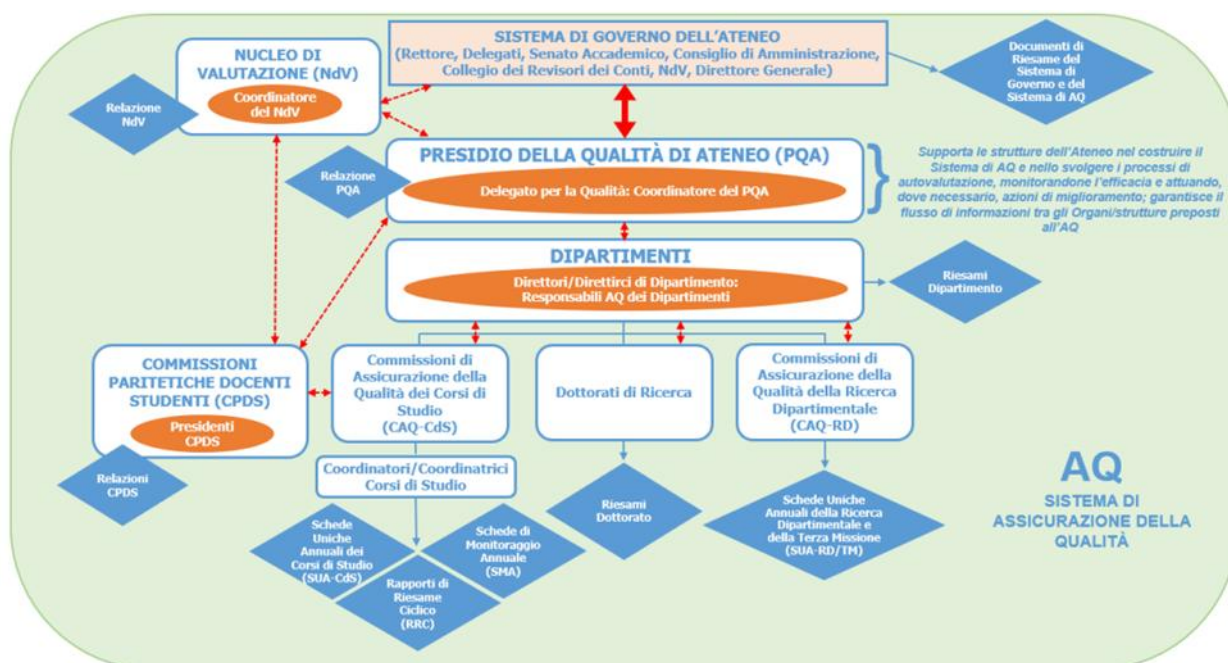


Figura 1 – Il Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo.

I principali attori del Sistema di AQ di Ateneo sono (Figura 1):

- **Organi di Governo:** definiscono la visione strategica della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione. Sulla base dei documenti prodotti dal PQA, dalle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti e dal Nucleo di Valutazione; monitorano l'effettiva realizzazione delle strategie mettendo in atto interventi di miglioramento quando si evidenziano risultati non in linea con quelli attesi.
- **Nucleo di Valutazione (NdV):** svolge funzioni di Organismo Indipendente di Valutazione (OIV). Il NdV verifica in modo continuativo la performance dell'Ateneo nell'organizzazione, nell'attività didattica e nella ricerca e terza missione; in questo modo contribuisce al miglioramento del sistema di autovalutazione dell'Ateneo. Annualmente redige una relazione che include il rapporto sulle attività relative ad Autovalutazione, Valutazione, Accreditamento (AVA).
- **Direttori di Dipartimento:** ai sensi dell'art. 29, co. 1 dello Statuto d'Ateneo, il Direttore di Dipartimento assume la rappresentanza del Dipartimento ed è responsabile della sua gestione, con riguardo alle competenze che gli sono proprie.
- **Commissioni di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio (CAQ-CdS):** istituite presso ciascun Corso di Studio (CdS), le CAQ-CdS si propongono di verificare la qualità delle attività didattiche e formative presentando in Consiglio del Corso di Studio i documenti e le relazioni richieste annualmente ai fini dei processi di autovalutazione e di assicurazione della qualità, per quanto di competenza, e indicando le

conseguenti azioni volte a migliorare la qualità medesima. Le responsabilità attribuite alle CAQ-CdS sono: 1) redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale del CdS (SMA) e del Rapporto di Riesame Ciclico (RRC), 2) analisi della valutazione didattica del Corso di Studio, 3) valutazione e programmazione delle iniziative da attuare per azioni di miglioramento proposte dal Rapporto di Riesame Ciclico, 4) recepimento delle indicazioni e proposte del PQA di Ateneo e delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti.

- *Commissioni di Assicurazione della Qualità della Ricerca Dipartimentale (CAQ-RD)*: istituite presso ogni Dipartimento dell'Ateneo, le CAQ-RD hanno le seguenti responsabilità: 1) gestire e verificare le procedure di AQ per quanto inerente all'attività di ricerca dipartimentale e terza missione; 2) provvedere alla compilazione della Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale (SUA-RD) ¹.
- *Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (CPDS)*: con riferimento a ciascun CdS e presso ogni Dipartimento, istituite ai sensi dell'art. 40 dello Statuto dell'Università degli Studi di Udine e della L. 240/2010, art. 2, co. 2, lettera g, le CPDS: 1) svolgono attività di monitoraggio dell'offerta formativa, della qualità della didattica e dell'attività di servizio agli studenti da parte di professori e ricercatori, 2) agendo in linea con le determinazioni assunte in merito dal NdV di Ateneo, individuano gli indicatori per la valutazione dei risultati delle attività di cui all'art. 40, co. 2, lettera a) dello Statuto d'Ateneo, 3) formulano pareri sull'attivazione, sulla modificazione e sulla soppressione di Corsi di Studio.
- *Responsabili dei servizi dipartimentali, Responsabili dei servizi di supporto alla didattica e Responsabili dei servizi di supporto alla ricerca dei Dipartimenti*: attività di supporto alle attività di AQ inerenti alla didattica, alla ricerca e alla terza missione di competenza del Dipartimento.

Il supporto operativo alle attività di AQ è garantito dalle strutture dell'Amministrazione Centrale seguenti:

- Direzione Pianificazione, controllo e valutazione (DIPC);
- Direzione Ricerca, biblioteche e terza missione (DIRB);
- Area Servizi per la didattica (ADID).

Il Sistema di AQ di Ateneo si ispira agli Standard e alle linee guida europei per l'assicurazione interna della qualità nelle istituzioni di istruzione superiore (ESG ENQA), così come recepite dall'ANVUR nei documenti, recentemente aggiornati, facenti capo al modello di Autovalutazione Valutazione e Accreditamento del Sistema Universitario Italiano (cfr. paragrafo 2.3).

Le Politiche per la Qualità dell'Ateneo approvate e dal Senato Accademico nella seduta del 25/7/2023, individuano:

- visione, missione, valori e contesto di riferimento dell'Ateneo;
- portatori di interesse;
- politica, obiettivi e strumenti per la qualità dell'Università degli Studi di Udine;
- ruoli e responsabilità;
- comunicazione
- gli obiettivi e le metodologie delle Politiche di Ateneo per la qualità della didattica e delle politiche di Ateneo per la qualità della Ricerca e Terza Missione/Impatto sociale.

Il riconoscimento della qualità e la sua valorizzazione costituiscono un obiettivo fondamentale dell'Università di Udine che, a tal fine:

- adotta scelte politico-organizzative e sistemi di gestione che concorrono a creare un approccio culturale fortemente orientato al miglioramento continuo e alla soddisfazione di tutti i portatori di interesse;
- sostiene l'implementazione, il mantenimento e il miglioramento di un Sistema di AQ che comprende le attività didattiche, di ricerca, di terza missione/impatto sociale e le attività istituzionali e gestionali;
- si impegna a favorire l'evoluzione del contesto sociale, culturale ed economico di riferimento a livello locale, nazionale e internazionale, tenendo conto delle esigenze dei portatori di interesse interni ed esterni;
- coinvolge, nell'ambito del proprio Sistema di AQ, i portatori di interesse interni ed esterni, tenendo conto delle ricadute delle proprie azioni;
- si impegna a promuovere la partecipazione e la diretta assunzione di responsabilità per l'AQ da parte delle

¹ Con l'approvazione delle Linee Guida per la gestione in qualità dei Dipartimenti, avvenuta nel corso del 2023, la CAQ-RD collabora con la CAQ-CdS, con i Collegi dei Dottorati di Ricerca e con l'eventualmente costituita CAQ-TM/IS alla stesura del Rapporto di Riesame Ciclico del Dipartimento.

strutture che concorrono alla gestione operativa, garantendo la disponibilità di adeguate risorse e programmando una costante attività formativa, di supporto e di coordinamento.

2.2 Il Sistema di gestione qualità ISO 9001-2015

In aggiunta alle attività facenti riferimento al Sistema di AQ codificato da ANVUR nel modello AVA, l'Ateneo si è dotato di un Sistema di Gestione della Qualità ai sensi della norma ISO 9001. Questo garantisce nello svolgimento delle attività interne, così come nei confronti degli studenti e degli altri portatori di interesse esterni, il perseguimento di un continuo miglioramento dei propri processi e dei servizi offerti. Il Servizio Gestione Sistema Qualità di Ateneo si occupa dell'organizzazione e del coordinamento di tali attività, e in particolare dell'adozione di procedure operative di qualità come rappresentazione dei processi organizzativi dell'Ateneo e di procedure di sistema per la gestione del Sistema Qualità.

Nel 2016 è stata acquisita la certificazione di qualità per il sistema di gestione ai sensi della norma ISO 9001:2015 e nel corso del 2019 e, successivamente, nel 2022.

2.3 Accredittamento Periodico della Sede e dei Corsi di Studio: il modello AVA3

A livello nazionale, il I ciclo di accreditamento periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio si è completato nel corso del 2021. Nei mesi successivi, ANVUR si è impegnata in un processo di revisione del modello di accreditamento, concluso con l'approvazione da parte del Consiglio Direttivo, nella seduta dell'8 settembre 2022, del cosiddetto modello AVA3.

La revisione del sistema AVA, tra le altre cose, ha richiesto un adeguamento delle procedure interne e degli strumenti di lavoro coerenti con i requisiti AVA3. A partire da ottobre 2022, ANVUR ha pertanto provveduto a pubblicare sul sito *web* apposite Linee Guida e strumenti di supporto per l'applicazione dei requisiti di AVA3 e per la realizzazione/valutazione dei Sistemi di AQ negli Atenei.

In relazione al percorso di Accredittamento periodico della Sede e dei Corsi di Studio dell'Ateneo di Udine si rimanda a quanto descritto al paragrafo 4.6 della presente Relazione.

2.4 Attività di supporto all'AQ: dati, monitoraggio e flussi informativi

La Direzione Pianificazione, controllo e valutazione (DIPC), coordinandosi con PQA e NdV, garantisce il supporto alle attività previste dal Sistema di AQ di Ateneo, anche con l'ausilio del sistema di controllo direzionale <https://uniudamce.sharepoint.com/sites/controllo-direzionale> che gestisce in sintonia con la Direzione Generale. In particolare, i referenti dipartimentali per il supporto alla didattica e alla ricerca sono periodicamente formati e aggiornati dalla DIPC in merito ai dati quantitativi di riferimento per l'AQ.

La DIPC utilizza e gestisce il *DataWarehouse* di Ateneo dal quale derivano dati mirati e periodicamente aggiornati a supporto del Sistema di AQ, quindi degli Organi di Governo, del PQA, del NdV, delle CPDS, dei Dipartimenti, dei Corsi di Studio e delle altre strutture dell'Ateneo.

Per contribuire a rendere maggiormente efficace ed efficiente il supporto all'AQ, la DIPC ha reso disponibili ai referenti dipartimentali della didattica e della ricerca, mediante appositi accessi *intranet* al Datamart della didattica, una serie di *report* specifici che consentono ai suddetti referenti di essere autonomi nell'estrazione di alcune tipologie di dati concordate periodicamente dalla DIPC con i suddetti referenti. Sui dati estratti, la DIPC svolge una costante supervisione indicando anche la data di estrazione dei medesimi, così da garantirne le migliori condizioni di omogeneità e confrontabilità.

Per quanto riguarda la valutazione della didattica, la DIPC fornisce *report* periodici mirati e specifici e garantisce a Rettore, Prorettore, Coordinatore del Nucleo di Valutazione, Coordinatore del Presidio della Qualità, Presidenti delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, Direttori di Dipartimento, Coordinatori di Corsi di Studio e docenti, l'accessibilità in autonomia a una serie di *report* standardizzati creati *ad hoc* in ambiente "Pentaho/CINECA".

La DIPC concorre, inoltre, all'aggiornamento della pagina *web* dei CdS riferita alla "qualità della formazione" (e.g. <https://www.uniud.it/it/didattica/corsi/area-scientifica/agraria/laurea/scienze-agrarie/corso/qualita-formazione>) nella quale viene pubblicato un *report* di sintesi dei risultati relativi a ciascun Corsi di Studio accessibile ai portatori di interesse esterni.

Nell'ambito dell'attività di ricerca e di terza missione, la DIPC garantisce supporto al Presidio della Qualità e ai Dipartimenti nell'ambito della SUA-RD e al Nucleo di Valutazione con riferimento alla valutazione della ricerca e della terza missione.

Gli strumenti di controllo direzionale, già arricchiti nell'AA 2022/23 in previsione della visita istituzionale di Accredittamento Periodico della Sede, sono stati nel corso dell'AA 2024/25 ulteriormente aggiornati allo scopo di migliorare le attività di monitoraggio dei principali indicatori inerenti al governo dell'Ateneo, alla didattica, alla

ricerca e alla terza missione/impatto sociale. Tali monitoraggi, oltre che essere funzionali a impostare eventuali interventi correttivi per migliorare la capacità di controllo e di intervento sulla qualità dei processi e dei servizi, contribuendo a ridurre l'ambiguità e l'indeterminatezza nei flussi operativi, supportano la semplificazione dei processi decisionali, l'implementazione del Sistema di AQ e la possibilità di offrire risposte concrete e mirate agli studenti e alle loro famiglie, alle imprese e, in generale, a tutti gli *stakeholder* delle attività core dell'Ateneo.

Il sistema di monitoraggio consta attualmente:

- della pagina "Controllo Direzionale" (<https://uniudamce.sharepoint.com/sites/controllo-direzionale>) accessibile dal *menu* Ateneo del sito istituzionale (Figura 2);



Figura 2 – Home Page Controllo Direzionale.

- dei cruscotti direzionali su piattaforma SharePoint arricchiti di nuove funzionalità a integrazione di quelle già presenti, e in particolare: indicatori del Piano Strategico 2022-25, indicatori di sostenibilità economico-finanziaria, indicatori delle Schede di Monitoraggio Annuale dei Corsi di Studio, Indicatori di monitoraggio studenti e delle caratteristiche degli studenti, Indicatori di internazionalizzazione, Indicatori AlmaLaurea, Indicatori sulla Ricerca e sulla Terza Missione, Indicatori sul personale dell'ateneo, Indicatori sulla Performance Organizzativa, Indicatori sulla valutazione della didattica.

Piano strategico	Programmazione triennale	FFO
Sostenibilità economico finanziaria	AVA3	ANVUR SMA
Monitoraggio studenti	Regolarità carriera	Internazionalizzazione
AlmaLaurea	CENSIS	Monitoraggio di Genere
Ricerca	Terza missione/ Impatto sociale	Performance organizzativa
Valutazione della didattica	Efficacia percepita	Personale dell'Ateneo

Figura 3 – Home Page Cruscotti Direzionali.

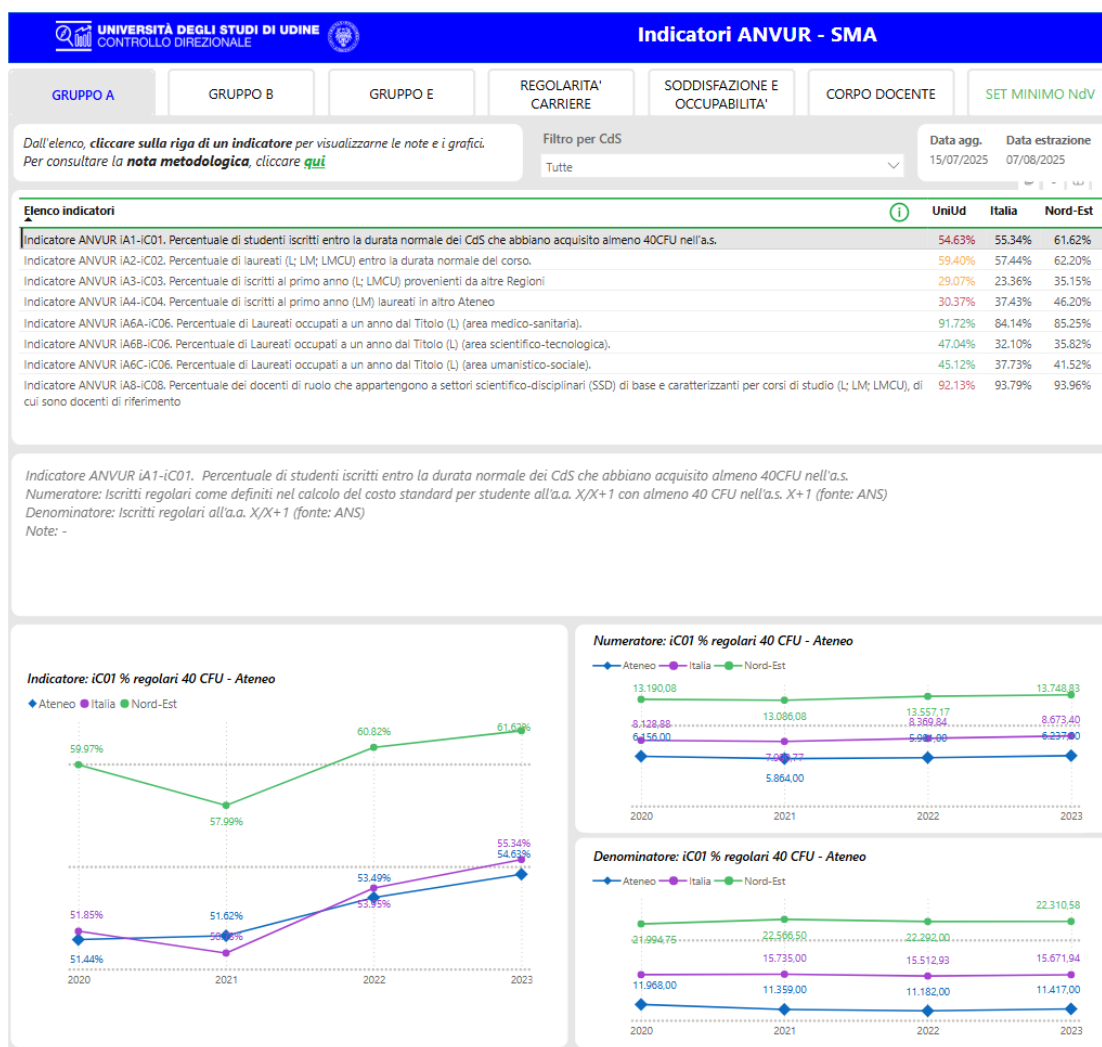
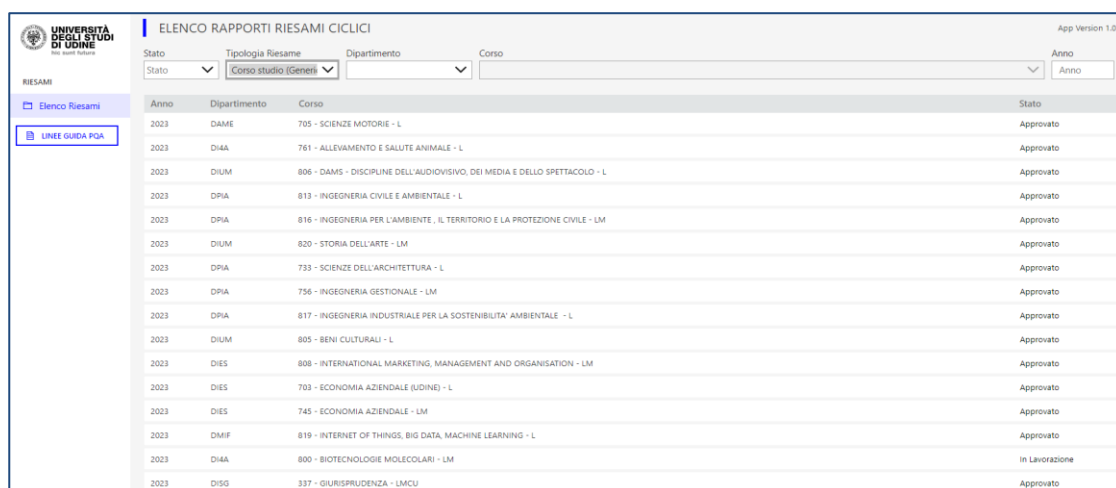


Figura 4 – Cruscotti Direzionali: esempio di interfaccia grafica.

I cruscotti sono impostati con una profondità di dettaglio a livello di Ateneo, Dipartimento, Corso di Studio e struttura amministrativa di primo livello e viene aggiornato al fine di permettere a una platea di oltre 200 utenti interni di monitorare le ricadute delle azioni funzionali al raggiungimento degli obiettivi strategici e a migliorare costantemente la qualità dei servizi erogati.

- di un applicativo finalizzato al caricamento dei documenti di riesame (Figura 5).

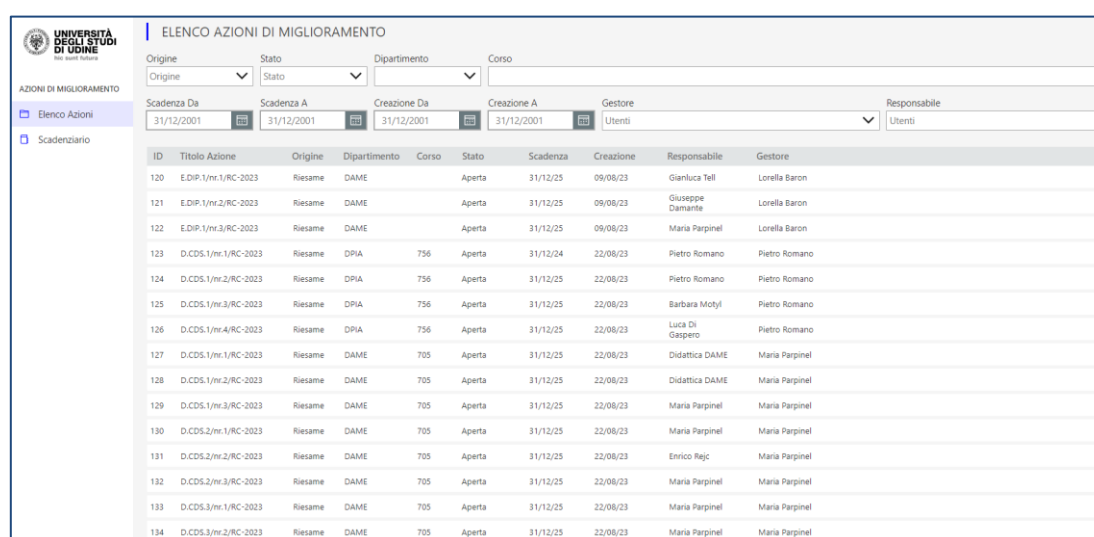


Anno	Dipartimento	Corso	Stato
2023	DAME	705 - SCIENZE MOTORIE - L	Approvato
2023	DIAA	761 - ALLEVAMENTO E SALUTE ANIMALE - L	Approvato
2023	DIUM	806 - DAMS - DISCIPLINE DELL'AUDIOVISIVO, DEI MEDIA E DELLO SPETTACOLO - L	Approvato
2023	DPIA	813 - INGEGNERIA CIVILE E AMBIENTALE - L	Approvato
2023	DPIA	816 - INGEGNERIA PER L'AMBIENTE, IL TERRITORIO E LA PROTEZIONE CIVILE - LM	Approvato
2023	DIUM	820 - STORIA DELL'ARTE - LM	Approvato
2023	DPIA	733 - SCIENZE DELL'ARCHITETTURA - L	Approvato
2023	DPIA	756 - INGEGNERIA GESTIONALE - LM	Approvato
2023	DPIA	817 - INGEGNERIA INDUSTRIALE PER LA SOSTENIBILITA' AMBIENTALE - L	Approvato
2023	DIUM	805 - BENI CULTURALI - L	Approvato
2023	DIES	808 - INTERNATIONAL MARKETING, MANAGEMENT AND ORGANISATION - LM	Approvato
2023	DIES	703 - ECONOMIA AZIENDALE (UDINE) - L	Approvato
2023	DIES	745 - ECONOMIA AZIENDALE - LM	Approvato
2023	DMAF	819 - INTERNET OF THINGS, BIG DATA, MACHINE LEARNING - L	Approvato
2023	DIAA	800 - BIOTECNOLOGIE MOLECOLARI - LM	In Lavorazione
2023	DISS	337 - GIURISPRUDENZA - LMCIU	Approvato

Figura 5 – Applicativo Riesami.

L'applicativo è attualmente predisposto per accogliere Riesami Ciclici di CdS (Generici e Medicina e Chirurgia), Dipartimenti e degli Organi di Governo, basandosi su *form* aderenti alle procedure AVA3, sia nelle forme definite da ANVUR (RRC CdS), sia nelle forme definite dalle Linee Guida predisposte dal PQA (RRC Dipartimenti e Dottorati di Ricerca);

- di un applicativo finalizzato al tracciamento delle azioni di miglioramento rilevate nell'ambito dei Rapporti di Riesame, con l'individuazione del responsabile dell'azione, dei relativi indicatori e target e dei tempi di realizzazione (Figura 6);



ID	Titolo Azione	Origine	Dipartimento	Corso	Stato	Scadenza	Creazione	Responsabile	Gestore
120	E.DIP.1/mr.1/RC-2023	Riesame	DAME		Aperta	31/12/25	09/08/23	Gianluca Tell	Lorella Baron
121	E.DIP.1/mr.2/RC-2023	Riesame	DAME		Aperta	31/12/25	09/08/23	Giuseppe Damante	Lorella Baron
122	E.DIP.1/mr.3/RC-2023	Riesame	DAME		Aperta	31/12/25	09/08/23	Maria Parginel	Lorella Baron
123	D.CDS.1/mr.1/RC-2023	Riesame	DPIA	756	Aperta	31/12/24	22/08/23	Pietro Romano	Pietro Romano
124	D.CDS.1/mr.2/RC-2023	Riesame	DPIA	756	Aperta	31/12/25	22/08/23	Pietro Romano	Pietro Romano
125	D.CDS.1/mr.3/RC-2023	Riesame	DPIA	756	Aperta	31/12/25	22/08/23	Barbara Motyl	Pietro Romano
126	D.CDS.1/mr.4/RC-2023	Riesame	DPIA	756	Aperta	31/12/25	22/08/23	Luca Di Giampiero	Pietro Romano
127	D.CDS.1/mr.1/RC-2023	Riesame	DAME	705	Aperta	31/12/25	22/08/23	Didattica DAME	Maria Parginel
128	D.CDS.1/mr.2/RC-2023	Riesame	DAME	705	Aperta	31/12/25	22/08/23	Didattica DAME	Maria Parginel
129	D.CDS.1/mr.3/RC-2023	Riesame	DAME	705	Aperta	31/12/25	22/08/23	Maria Parginel	Maria Parginel
130	D.CDS.2/mr.1/RC-2023	Riesame	DAME	705	Aperta	31/12/25	22/08/23	Maria Parginel	Maria Parginel
131	D.CDS.2/mr.2/RC-2023	Riesame	DAME	705	Aperta	31/12/25	22/08/23	Enrico Rejc	Maria Parginel
132	D.CDS.2/mr.3/RC-2023	Riesame	DAME	705	Aperta	31/12/25	22/08/23	Maria Parginel	Maria Parginel
133	D.CDS.3/mr.1/RC-2023	Riesame	DAME	705	Aperta	31/12/25	22/08/23	Maria Parginel	Maria Parginel
134	D.CDS.3/mr.2/RC-2023	Riesame	DAME	705	Aperta	31/12/25	22/08/23	Maria Parginel	Maria Parginel

Figura 6 – Applicativo Azioni di Miglioramento.

- di un *repository* distinto in due sezioni (r. documentale e r. indicatori), utilizzato per la condivisione di documenti accessibili in scrittura agli utenti accreditati durante le fasi intermedie di preparazione dei testi. Il *repository* documentale è stato utilizzato nella stesura delle schede di autovalutazione degli ambiti di Sede, dei Dipartimenti, dei CdS e dei Corsi di Dottorato di Ricerca selezionati per l'Accreditamento Periodico. Il "*repository* indicatori" è funzionale ad alimentare, con specifiche basi di dati, i Cruscotti Direzionali, parte integrante del sistema di controllo direzionale.

L'attuale versione degli strumenti sopra menzionati è stata funzionale alla prima fase di implementazione dei requisiti del sistema AVA3 e alla predisposizione dei *dossier* documentali necessari e finalizzati alla visita della CEV dell'ANVUR del 2023.

In linea con il principio del miglioramento continuo che caratterizza i sistemi di AQ, tali strumenti saranno oggetto di revisione e potenziamento, al fine di perfezionare le architetture tecniche a supporto di quanto richiesto dal sistema AVA3.



Sito web: <https://www.uniud.it/presidiodelaqualita>

E-mail: presidio.qualita@uniud.it

3 IL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO (PQA)

Nella sezione Ruoli e responsabilità, il già citato documento Politiche di Ateneo per la Qualità si sofferma, in particolare, sui compiti del Presidio della Qualità di Ateneo, al quale l'Ateneo attribuisce funzioni orientate a sovrintendere allo svolgimento delle procedure di AQ, con una funzione di raccordo con le strutture responsabili dell'AQ precedentemente citate. A tale scopo, il PQA:

- attiva iniziative utili a promuovere la cultura della qualità all'interno di un processo unico di Assicurazione della Qualità, inerente alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale;
- supporta le strutture dell'Ateneo nella costruzione e nell'implementazione dei processi di AQ e delle rispettive procedure;
- esercita attività di supervisione e monitoraggio dell'attuazione delle procedure di AQ;
- propone strumenti comuni per l'AQ, attività di formazione in materia di AQ e supporto ai CdS, ai Dottorati di ricerca e ai Dipartimenti per le attività di AQ;
- definisce e rende disponibili linee guida e documentazione a supporto dei processi di autovalutazione, valutazione e riesame;
- supporta l'Ateneo per le attività di monitoraggio e riesame del Sistema di Governo e del Sistema di AQ, dei processi di AQ per la didattica, la ricerca, la terza missione/impatto sociale, utilizzando e valorizzando il sistema di controllo direzionale di Ateneo.

Il PQA, inoltre, assicura lo scambio di informazioni e il confronto con il NdV e l'ANVUR e, con il supporto del sistema di controllo direzionale, rende disponibili i dati per il monitoraggio degli indicatori, sia qualitativi che quantitativi, curandone la diffusione degli esiti tra i portatori di interesse.

Il PQA è costituito da personale docente, da personale tecnico amministrativo (PTA) e da una componente studentesca: questa composizione permette di presidiare compiutamente i diversi ambiti di intervento di propria competenza. Il coordinamento del PQA è affidato al Delegato per la Qualità di Ateneo. Alle riunioni del PQA vengono regolarmente invitati il Coordinatore del NdV e i Delegati di area di Ateneo – Didattica, Ricerca e Internazionalizzazione – ciò al fine di garantire un adeguato flusso informativo e un coordinamento nelle azioni intraprese dall'Ateneo.

Il Coordinatore, o altro componente del PQA da lui designato, partecipa alle riunioni delle Commissioni di Ateneo rilevanti per i processi di Assicurazione della Qualità, informando degli esiti di tali riunioni la compagine del PQA, come rilevato nei verbali del PQA. Il PQA si riunisce in modalità mista a cadenza periodica sulla base di un calendario definito per tutto l'anno solare soggetto ad adattamenti sulla base delle eventuali necessità che dovessero palesarsi. L'attività, poi, si sviluppa coinvolgendo le componenti del PQA più direttamente interessate. Di tali attività si dà conto nelle riunioni periodiche e, quindi, nei verbali del PQA.

I verbali del PQA vengono pubblicati nelle pagine del sito d'Ateneo dedicate al PQA e sono, dunque, liberamente consultabili on line. La consultazione della documentazione, nell'ottica di una politica della trasparenza, è evidentemente finalizzata alla condivisione di contenuti con i portatori d'interesse, comprendenti non solo la comunità universitaria, i futuri studenti, le famiglie, ma anche la società civile, il territorio, le Istituzioni e quanti desiderino conoscere azioni e attività inerenti al Sistema di AQ dell'Ateneo di Udine.

3.1 Composizione del PQA

In riferimento all'anno accademico della presente Relazione il PQA di Ateneo, nominato con DD.RR. n. 1615 e 532 del 02.12.2022 e 14.07.2023, era così composto:

Delegato del Rettore per la Qualità e Coordinatore del PQA

- Prof. Paolo CECCON, Prof. Ordinario AGRI-02/A – Agronomia Generale e Coltivazioni Erbacee – Dipartimento di Scienze Agroalimentari, Ambientali e Animali (DI4A)

Componenti

- Prof.ssa Michela BATTAUZ, Prof.ssa Associata STAT-01/A – Statistica – Dipartimento di Scienze economiche e statistiche (DIES)
- Prof.ssa Cinzia BATTISTELLA, Prof.ssa Associata IEGE-01/A – Ingegneria economico-gestionale – Dipartimento Politecnico di ingegneria e architettura (DPIA)
- Prof. Claudio BRANCOLINI, Prof. Ordinario BIOS-10/A – Biologia Applicata – Dipartimento di Area Medica (DMED)
- Sig.ra Elena BULIGATTO, Rappresentante degli studenti
- Dr. Gianpiero BRUNO, Direzione Pianificazione, controllo e valutazione (DIPC)



- Prof. Ettore GHERBEZZA, Prof. Associato SLAV-01/A – Slavistica – Dipartimento di Lingue e letterature, comunicazione, formazione e società (DILL)
- Prof. Luca GRION, Prof. Associato PHIL-03/A – Filosofia Morale – Dipartimento di Studi Umanistici e del Patrimonio Culturale (DIUM)
- Dr.ssa Silvia GUERRA, Direzione Pianificazione, controllo e valutazione (DIPC)
- Prof.ssa Alvisa PALESE, Prof.ssa Ordinaria MEDS-24/C – Scienze infermieristiche generali, cliniche e pediatriche – Dipartimento di Area medica (DMED)
- Prof.ssa Raffaella PASQUILI, Prof.ssa Associata GIUR-01/A – Diritto Privato – Dipartimento di Scienze Giuridiche
- Dr.ssa Serena PITTINO, Rappresentante degli Studenti
- Dr.ssa Sandra SALVADOR, Responsabile della Direzione Ricerca, biblioteche e terza missione (DIRB)
- Prof. Lauro SNIDARO, Prof. Associato INFO-01/A – Informatica – Dipartimento di Scienze matematiche, informatiche e fisiche (DMIF)
- Prof. Nicola TOMASI – Prof. Associato AGRI-06/B – Chimica agraria – Dipartimento di Scienze agroalimentari, ambientali e animali (DI4A)
- Prof.ssa Martina VISENTIN – Prof.ssa Associata ARTE-01/D – Museologia e critica artistica e del restauro – Dipartimento di Studi umanistici e del patrimonio culturale (DIUM)
- Dr. Mauro VOLPONI, Responsabile Direzione Pianificazione, controllo e valutazione (DIPC)
- Dr.ssa Cristina ZANNIER, Responsabile Area Servizi agli studenti (ADID)

Dal 1° ottobre 2025, con l'inizio del mandato del nuovo Rettore, la prof.ssa Cinzia Battistella, già Componente del PQA, è stata nominata Delegata per la Qualità e Coordinatrice del Presidio della Qualità, succedendo nel ruolo al prof. Paolo Ceccon.

Il PQA, nella versione integrata, prevede la presenza del Delegato per la Didattica (prof. Agostino Dovier), del Delegato per la Ricerca (fino al 30/09 prof. Alessandro Trovarelli, dal 01/10/2025 prof. Francesco Pitassio), della Delegata per i Rapporti con il territorio e la valorizzazione delle conoscenze (prof.ssa Elena D'Orlando), del Delegato per l'Internazionalizzazione (fino al 30/09 prof. Giorgio Alberti, dal 01/10/2025 prof. Enrico Salvati) e del Coordinatore del Nucleo di Valutazione (fino al 2024 prof. Lorenzo Fedrizzi, dal 2025 prof. Mario Minoja).

L'attuale composizione del PQA ha una struttura per aree tematiche: area qualità della didattica e dei servizi agli studenti (Battauz, Buligatto, Gherbezze, Palese, Pasquili, Pittino, Snidaro, Zannier), area qualità della ricerca e della terza missione/impatto sociale (Brancolini, Grion, Salvador, Tomasi, Visentin), area strategia, pianificazione, organizzazione e gestione delle risorse (Bruno, Guerra, Volponi). I componenti sono docenti rappresentativi delle aree scientifiche dell'Ateneo, rappresentanti degli studenti e, con riferimento al supporto dato dalla gestione operativa, personale della dell'Area Servizi agli studenti (ADID), della Direzione Ricerca, biblioteche e terza missione (DIRB) e della Direzione Pianificazione, controllo e valutazione (DIPC). Il PQA è, quindi, composto da 7 maschi e 10 femmine.

Nell'espletamento delle funzioni a esso assegnate, il PQA opera valorizzando le competenze dei singoli, senza ricorrere alla nomina di commissioni *ad hoc*, ma suddividendo di volta in volta i compiti tra i componenti. La lettura e la restituzione dei documenti di AQ attinenti alla didattica, ad esempio (SMA, RRC, relazioni CPDS), è generalmente condotta da due componenti, solitamente non appartenenti all'area disciplinare oggetto dell'attenzione.

3.2 Competenze ed esperienze del PQA

I membri del PQA, individualmente o collegialmente, sono parte attiva in diversi momenti che permettono la condivisione e lo sviluppo di conoscenze legate ai sistemi di Assicurazione della Qualità.

La maggior parte dei componenti del PQA ha partecipato, nel corso dell'anno, agli eventi di formazione AQ *intra-moenia* ed *extra-moenia* (cfr. paragrafo 4.3).

Rilevanti, ai fini delle ricadute sul sistema di AQ di Ateneo, le seguenti esperienze da parte di membri del PQA:

Michela Battauz

- Dal 2023: referente di Ateneo per l'Osservatorio per lo studio delle dinamiche occupazionali degli studenti delle Università del Triveneto

Cinzia Battistella

- 2014-15: componente del PQA della Libera Università di Bolzano;



Sito web: <https://www.uniud.it/presidiodellaqualita>

E-mail: presidio.qualita@uniud.it

- dal 21/12/2021 (rinnovato il 26/1/2023): Albo Esperti della Valutazione (AVA), Profilo Esperto Disciplinare, area 09;
- 2022: membro di PEV per l'Accreditamento Iniziale dei Corsi di Studio (n. 5 CdS valutati);
- 2023: presidente PEV per l'Accreditamento Iniziale dei Corsi di Studio (n. 4 CdS valutati);
- 2023-2024: membro CTV (Comitato Tecnico di Valutazione) della Regione Veneto come esperta di ingegneria economico-gestionale;
- 2024: esperta disciplinare della CEV per l'Accreditamento Periodico dell'Università di Modena e Reggio Emilia;
- 2024: esperta disciplinare della CEV per l'Accreditamento Periodico dell'Università Politecnica delle Marche;
- 2025: esperta disciplinare della CEV per l'Accreditamento Periodico dell'Università Mercatorum;
- 2025: presidente PEV per l'Accreditamento Iniziale dei Corsi di Studio (n. 10 CdS valutati);
- 2025: formatrice CDS-ANVUR per Università di Bolzano;
- 2025: valutatrice CDS università in Slovenia (International Expert Member International Evaluation Panel);
- 2025: esperta disciplinare della CEV per l'Accreditamento Periodico dell'Università di Genova;
- 2025: Albo Esperti della Valutazione (AVA), Profilo Esperto di Sistema.
- membro di Reprise (Register of Expert Peer Reviewers for Italian Scientific Evaluation).

Claudio Brancolini

- 2003-09: componente del Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Udine (sezione ricerca);
- 2013-2015: componente del Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Trieste (sezione ricerca);
- 2010-2021: coordinatore del corso di dottorato in Scienze Biomediche e Biotecnologiche dell'Università degli Studi Udine;
- valutatore di percorsi di dottorato per l'Irish Research Council (Irlanda);
- membro di Reprise (Register of Expert Peer Reviewers for Italian Scientific Evaluation);
- membro del CTS AIRC (valutazione borse di studio per ricerca dottorale e post-dottorale);
- membro CTV (Comitato Tecnico di Valutazione) della Regione Friuli-Venezia Giulia come esperto in Biotecnologie e/o Farmaceutica.

Alvisa Palese

- dal 09/10/2018 (rinnovato il 21/12/2021 e il 26/1/2023): Albo Esperti della Valutazione (AVA), Profilo Esperto Disciplinare, area 06;
- 2018: componente CEV, accreditamento periodico dell'Università degli Studi di Brescia;
- 2019: componente CEV, accreditamento periodico dell'Università 'San Raffaele', Milano;
- 2020: componente CEV, accreditamento periodico dell'Università degli Studi 'Magna Graecia', Catanzaro;
- ottobre/novembre 2020: International Expert Member International Evaluation Panel of the University of Ostrava, Czech Republic;
- 2021: membro di PEV per l'Accreditamento Iniziale dei Corsi di Studio (n.4 CdS valutati);
- 2021: accreditamento Angela Boskin Faculty of Health Care, Health Care Sciences Doctoral Study, Jesenice, Slovenia;
- 2022: membro di PEV per l'Accreditamento Iniziale dei Corsi di Studio (n.6 CdS valutati);
- 2023: esperto disciplinare della CEV per l'Accreditamento Periodico dell'Università di Torino;
- dal 30/1/2025: Albo Esperti della Valutazione (AVA), Profilo Esperto di Sistema;
- dal 4/4/2025: GEV disciplinare per l'VQR 2020-24;
- dal 9/5/2025: coordinatore Sub GEV 5 – Professioni sanitarie.

Lauro Snidaro

- dal 2015 (rinnovato il 21/12/2021 e il 26/1/2023): Albo Esperti della Valutazione (AVA), Profilo Esperto Disciplinare, area 01;
- dal 2015: Albo Esperti della Valutazione, Profilo Esperto di Valutazione della Terza Missione;
- 2017: membro di PEV per l'Accreditamento Iniziale dei Corsi di Studio (n. 2 CdS valutati);
- 2018: membro di PEV per l'Accreditamento Iniziale dei Corsi di Studio (n. 4 CdS valutati);
- 2019: Presidente di PEV per l'Accreditamento Iniziale dei Corsi di Studio (n. 5 CdS valutati);
- marzo 2019: componente CEV, accreditamento periodico dell'Università degli Studi di Milano Bicocca;
- maggio 2019: componente CEV, accreditamento periodico dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope;
- 2020: Presidente di PEV per l'Accreditamento Iniziale dei Corsi di Studio (n. 5 CdS valutati);



- 2023: esperto disciplinare della CEV per l'Accreditamento Periodico dell'Università del Molise;
- 2024: esperto disciplinare della CEV per l'Accreditamento Periodico dell'Università del Piemonte Orientale;
- dal 30 gennaio 2025: Albo Esperti della Valutazione (AVA), Profilo esperto di Sistema, area 01.

3.3 Il sito web del PQA

Le informazioni più significative relative all'Assicurazione della Qualità, la documentazione rilevante e la descrizione delle attività del PQA sono disponibili e consultabili sul sito di Ateneo nelle pagine dedicate alla qualità (<https://www.uniud.it/it/qualita>).

Nel corso dell'AA 2024/25 è proseguito l'aggiornamento delle pagine del sito di Ateneo facenti riferimento al Sistema di AQ. Il sito del PQA (<https://www.uniud.it/presidiodellaqualita>), accessibile dal *menu* Ateneo del sito istituzionale, è attualmente articolato nelle seguenti sezioni:

- il sistema di Assicurazione della Qualità (AQ);
- i documenti del sistema di AQ;
- le politiche della Qualità;
- la normativa e i riferimenti (comprensiva di un corposo Dossier documentale);
- la formazione e gli incontri (distinti tra incontri *intra-moenia* e incontri *extra-moenia*, contenente i materiali utilizzati negli interventi di formazione, aggiornamento formativo, *etc.*);
- le Relazioni annuali del PQA;
- le attività svolte dal PQA;
- i componenti del PQA;
- il calendario e i verbali delle riunioni del PQA;
- i questionari;
- i *link* a cruscotti e banche dati;
- i *link* ad agenzie, enti, Ministero;
- il supporto operativo AQ;
- le *News*.

Le pagine sono aggiornate a cura del PQA stesso, di concerto con la Direzione Pianificazione controllo e valutazione, che monitora, al fine di migliorare il servizio offerto, la frequenza del sito e il numero di accessi per ogni sezione dello stesso.

3.4 Rete di coordinamento dei PQA del Triveneto

Il PQA di Udine – assieme ai PQA degli Atenei di Bolzano, Padova, SISSA (Trieste), Trento, Trieste, Venezia (Ca' Foscari e IUAV) e Verona – fa parte della rete di coordinamento dei Presidi della Qualità del Triveneto. I PQA del Triveneto si sono incontrati con cadenza regolare – tipicamente semestrale – a partire dal primo incontro organizzato dalla sede di Verona a marzo del 2017. Gli incontri sono finalizzati a un intenso scambio di informazioni e buone pratiche su metodi e strumenti utilizzati per l'Assicurazione della Qualità. La sede degli incontri è itinerante e l'organizzazione è affidata, a turno, ai diversi Atenei.

Dall'AA 2023/24, gli Atenei aderenti all'iniziativa collaborano nella definizione del progetto di tracciamento delle carriere lavorative dei laureati attraverso l'uso di dati amministrativi (cfr. paragrafo 4.4.1).



Sito web: <https://www.uniud.it/presidiodellaqualita>

E-mail: presidio.qualita@uniud.it

4 RENDICONTO DELLE PRINCIPALI ATTIVITÀ SVOLTE DAL PQA

L'attività del PQA si è sviluppata durante tutto il periodo ottobre 2024 – settembre 2025, intensificandosi in particolare in occasione delle scadenze più rilevanti stabilite dalla normativa AVA. Una sintetica descrizione delle attività svolte dal PQA, organizzata in ordine cronologico e distinta per mesi, è disponibile sul sito di Ateneo, nelle pagine dedicate al PQA (<https://www.uniud.it/it/ateneo-uniud/ateneo-uniud-organizzazione/organizzazioni/ateneo/altri-organismi/presidio-della-qualita/attivita-programmate>).

Di seguito si descrivono in modo puntuale le attività più significative.

4.1 Coordinamento e supporto alle procedure di AQ della didattica

4.1.1 Attività di supporto a CAQ-CdS e CPDS nella redazione dei documenti AVA

Il PQA ha verificato che tutti i corsi di studio avessero provveduto a perfezionare le SMA di competenza e ha provveduto a una verifica formale delle Relazioni delle CPDS. Tutti i materiali di lavoro (bozze, commenti, documenti revisionati) sono stati peraltro condivisi nella classe Teams, e nel *repository* documentale a essa annesso, dedicati e accessibili ai membri del PQA.

Il PQA ha, inoltre, svolto attività di supporto alle CAQ-CdS interessate per la redazione dei Rapporti di Riesame Ciclico (RRC) di riferimento in accordo con le nuove Linee Guida ex modello AVA3 limitatamente ai CdS che, secondo cronoprogramma, non avevano già provveduto (L Lingue e letterature straniere e L Ingegneria meccanica).

Con il supporto della DIPC, il PQA ha supportato i CdS nella compilazione dei quadri B4, B5 e D1 (scad. 15/6/2025) della SUA-CdS e dei quadri B6, B7, C1, C2, C3 della SUA-CdS (scad. 15/09/2025).

4.1.2 Attività di supporto alla progettazione di nuovi Corsi di Studio e alla revisione sostanziale di Corsi di Studio già accreditati

Per quanto inerente alle attività connesse alle procedure di AQ della didattica, e nello specifico ai Corsi di Studio di nuova istituzione, il PQA ha supportato i Dipartimenti interessati nella redazione dei progetti di massima e di dettaglio e della documentazione richiesta dalla normativa.

In applicazione delle "Linee guida per le proposte di Corsi di Studio di nuova istituzione e di revisione sostanziale dei Corsi già accreditati" approvate con delibera di SA del 22 marzo 2022, il PQA ha completato l'*iter* previsto per le azioni con decorrenza dell'AA 2025/26 con lo svolgimento della seconda fase della procedura esprimendo parere in merito all'istituzione del CdS in Management & Business Analytics (L-18). Il parere è stato approvato nella riunione del PQA del 13/12/2024. La relativa Relazione era già stata trasmessa al Dipartimento proponente.

Nei mesi successivi, come previsto dalle citate Linee guida, ha condotto l'analisi relativa alla prima fase per i Corsi da attivarsi nell'AA 2026/27 analizzando la proposta di nuova istituzione del CdS in High Performance Computing and Quantum (LM-DATA) ed esprimendo parere positivo trasmesso, come previsto, al Magnifico Rettore e al Delegato per la Didattica.

Tenuto conto che gli obiettivi primari della riforma attuata dal D.M. 96/2023 sono il rafforzamento della interdisciplinarietà e l'inserimento di elementi di maggiore flessibilità nei corsi di studi universitari – cambiamenti che si rendono necessari al fine di fronteggiare il più volte segnalato disallineamento tra offerta formativa e domanda occupazionale –, che la revisione delle classi attuata con i DDMM 1648 e 1649 del 19/12/2023 ha coerentemente inteso aggiornare gli obiettivi formativi qualificanti all'evoluzione dei saperi, della società e delle professioni, e considerando che tutti gli ordinamenti relativi alle classi interessate hanno dovuto adeguarsi nell'a.a. 2025/2026, il PQA, a gennaio del 2025, ha completato le attività di competenza (seconda fase) riferite ai corsi di studio che erano stati invitati a effettuare modifiche sostanziali di ordinamento, sulla base dell'indagine che il PQA aveva condotto con l'obiettivo di individuare i CdS dell'Ateneo più idonei ad aggiornare fin da subito i propri ordinamenti.

Nello specifico, i Corsi di Studio interessati sono stati: L-14 Diritto per le imprese e le istituzioni, L-17 Scienze dell'architettura, L-18 Economia aziendale, L-20 Relazioni pubbliche, L-25 Viticoltura e enologia, L-26 Scienze e tecnologie alimentari, L-35 Matematica, L-38 Allevamento e salute animale, LM-2 & LM-15 Archeologia e culture dell'antichità, LM-18 & LM-19 Comunicazione Multimediale e Tecnologie dell'Informazione, LM-35 Ingegneria per l'ambiente il territorio e la protezione Civile, LM-40 Matematica, LM-69 Scienze e tecnologie agrarie, LM-69 Viticoltura, enologia e mercati vitivinicoli, LM-94 Traduzione e Mediazione culturale, LMG/01 Giurisprudenza, L-3 DAMS, L-20&L-31 Scienze e Tecnologie Multimediali, L-5 Filosofia e trasformazione digitale.



Sito web: <https://www.uniud.it/presidiodellaqualita>

E-mail: presidio.qualita@uniud.it

Le proposte di modifiche sostanziali di ordinamento sono state restituite ai Dipartimenti, con le osservazioni del caso, entro la data prevista dalle Linee Guida (20 gennaio 2025).

4.1.3 Audizioni dei Corsi di Studio

Nell'AA 2024/25 il NdV, di concerto con il PQA, e in attuazione di una raccomandazione della CEV, ha dato seguito alla pianificazione delle attività di audizione indirizzate a CdS, Corsi di Dottorato di Ricerca, Dipartimenti ma, anche, alla struttura di Governo dell'ateneo. Nel mese di marzo 2025 è stato, quindi, audito il Direttore Generale dell'Ateneo mentre, nel successivo mese di giugno, sono stati auditi il Dipartimento Politecnico di ingegneria e architettura e il Dipartimento di Scienze giuridiche. Invece, nel mese di settembre 2025, sono stati auditi il Delegato del Rettore per la Didattica e il Dipartimento di Studi umanistici e del patrimonio culturale. Il 15 ottobre 2025 è stato, infine, audito il corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e chirurgia. Da evidenziare che, sulla base della pianificazione del Nucleo di Valutazione, prima della fine dell'anno solare 2025, le audizioni interesseranno anche i dottorati di ricerca.

4.2 Coordinamento e supporto alle procedure di AQ della Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale

Unitamente alla stesura delle *Linee Guida per la gestione in qualità dei Dipartimenti*, il PQA, nel 2023, aveva modificato la scheda SUA-RD con la proposizione della più completa Scheda Unica Annuale della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale (SUA-RD_TM/IS) e del Rapporto di Riesame Ciclico del Dipartimento (RRC_DIP) (vedi 4.5). In fase di prima applicazione (2023), il PQA aveva richiesto ai Dipartimenti non interessati dalla valutazione ai fini dell'Accreditamento Periodico lo svolgimento dell'esercizio del Riesame Ciclico.

In linea con quanto effettuato nell'anno accademico precedente, anche nel 2024-2025 il PQA ha richiesto ai Dipartimenti la redazione della SUA-RD_TM/IS. Tutti Dipartimenti hanno completato la redazione della Scheda di competenza entro luglio 2025 e le Schede sono state trasmesse al Nucleo di Valutazione ai fini di un'analisi i cui esiti ha riportato nella propria Relazione annuale.

4.3 Attività di formazione, informazione e supporto continuo

L'attività di formazione *intra moenia*, organizzata dal PQA e condivisa con il NdV, ha contemplato principalmente lo svolgimento di percorsi di aggiornamento formativo a favore, in particolare, degli attori interessati alla redazione della Relazione delle CPDS, declinati anche alla luce dell'analisi e del monitoraggio delle SMA e delle Relazioni CPDS redatte l'anno precedente, in linea con le Linee Guida adottate dall'Ateneo. L'attività di supporto continuo è stata garantita, da vicino e a distanza, anche tramite le strutture amministrative di riferimento del PQA.

4.4 Altre attività

4.4.1 Monitoraggio delle carriere dei laureati attraverso l'uso di dati amministrativi

Come noto, l'Ateneo di Udine, nell'ottobre del 2023, aveva sottoscritto una Convenzione con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali inerente alla realizzazione congiunta delle attività di ricerca e sperimentazione per l'analisi e il monitoraggio delle dinamiche occupazionali dei laureati e dei soggetti che hanno conseguito un titolo *post lauream* (Dottorato di Ricerca e Master I e II livello) in rapporto anche all'offerta formativa dell'Ateneo. Tale attività rientra tra quelle promosse dall'Osservatorio per lo studio delle dinamiche occupazionali di studenti e studentesse delle Università del Triveneto a cui l'Ateneo di Udine partecipa unitamente agli Atenei di Padova, Bolzano, Trento, Trieste, Venezia Ca' Foscari e Verona.

L'Ateneo di Udine è stato il primo, tra gli Atenei aderenti all'Osservatorio, a firmare la succitata convenzione. Una seconda convenzione è stata stipulata fra tali Atenei e l'Ateneo di Padova nel 2025. L'Ateneo patavino, infatti, è stato individuato come capofila del progetto dell'Osservatorio. I referenti per l'Ateneo sono la prof.ssa Battauz e il dott. Volponi.

4.4.2 Competenze TECO-T e TECO-D

È proseguita la partecipazione ai progetti TECO-T (valutazione delle competenze trasversali) e TECO-D (valutazione delle competenze disciplinari) dei Corsi di laurea in professioni sanitarie. Gli esiti dei *test* sono discussi durante le riunioni del consiglio di corso di studi e brevemente riportati nelle riunioni del PQA.

4.5 Adeguamento del sistema AQ al modello AVA3

In merito alle procedure e ai documenti attinenti al sistema di Qualità, nell'anno in corso il PQA ha proseguito nelle attività di minuta manutenzione, adeguamento e disseminazione del contenuto delle principali linee guida



presso i principali destinatari (cfr. <https://www.uniud.it/it/ateneo-uniud/ateneo-uniud-organizzazione/organismi-ateneo/altri-organismi/presidio-della-qualita/i-documenti>).

Si tratta in particolare di:

- LLGG per l'attività delle Commissioni AQ-CdS e per la redazione delle SMA, comprensive degli indicatori suggeriti dal PQA;
- LLGG per la compilazione della SUA-CdS;
- LLGG per la compilazione del Syllabus degli insegnamenti, comprensive dei criteri per l'assegnazione del voto degli esami di profitto (*ex-novo*) e del manuale docente;
- LLGG per la gestione in qualità e l'organizzazione complessiva dei Dottorati di Ricerca, comprensive di *template* per la richiesta di nuova istituzione e relazione attività del Collegio dei Docenti per la richiesta di attivazione nuovo ciclo;
- LLGG per le attività di Terza Missione/Impatto Sociale dell'Università degli Studi di Udine;
- LLGG per la redazione del RRC dei CdS e LLGG a uso del PQA per il supporto alla redazione del RRC dei CdS;
- LLGG per la gestione in qualità dei Dipartimenti dell'Ateneo, comprensive di LLGG e *template* per la compilazione del RRC e della SUA-RD_TM/IS.

4.6 Le attività del PQA successive alla visita di accreditamento periodico

Se nell'anno 2023 l'attività del PQA è stata dominata dalla programmazione e dallo svolgimento della visita di Accreditamento Periodico della Sede e dei Corsi di Studio dell'Ateneo (25-27/10, da remoto, e 14-17/11/2023, in loco)², i due anni successivi sono stati dedicati all'analisi degli esiti della visita e all'implementazione delle azioni ivi suggerite.

4.7 Interazione con Organi di Governo, strutture e organi responsabili della AQ

Il coordinamento tra le attività del PQA e quelle degli altri organi coinvolti nell'AQ trova espressione in interazioni di vario ordine e intensità. Per quanto inerente alle interazioni con gli Organi di Governo dell'Ateneo, regolari sono sia gli incontri tra il Delegato alla Qualità e Coordinatore del PQA e Rettore e Direttore Generale sia la partecipazione del Delegato alla Qualità e Coordinatore del PQA, o altro membro del PQA, alle riunioni di Organi, Commissioni o Gruppi di lavoro di Ateneo su temi di rilevanza per le attività di AQ (Commissione Didattica di Ateneo, Commissione Ricerca di Ateneo, Gruppo di lavoro di Ateneo per la Terza Missione, Coordinamento dei Dottorati di Ricerca). Si evidenziano, anche, gli incontri con il Consiglio degli Studenti nonché la partecipazione dei Delegati di area del Rettore, in particolare Didattica e Ricerca, e del Coordinatore del Nucleo di Valutazione alle riunioni plenarie del PQA.

Va infine segnalato che nell'anno in corso il Coordinatore del Presidio della Qualità ha fatto parte della commissione costituita con Decreto Rettorale con il compito di procedere alla revisione dello Statuto dell'Università di Udine, nel quale è stato dato particolare risalto alle azioni inerenti all'Assicurazione della Qualità e ai suoi strumenti operativi, anche in relazione alle recenti innovazioni normative e procedurali.

La Relazione delle attività del Presidio della Qualità relativa all'AA 2023/24 è stata presentata in Senato Accademico (27/05/2025) e in Consiglio di Amministrazione (30/05/2025) a cura del Delegato alla Qualità e Coordinatore del Presidio della Qualità. Ambedue gli Organi hanno preso atto dello stato dell'arte del Sistema di Assicurazione della Qualità e hanno dato mandato al Coordinatore del PQA di predisporre un piano di azioni di miglioramento del monitoraggio del Sistema di AQ da condividere con gli Organi di Governo dell'Ateneo.

² All'esito della visita istituzionale a opera della Commissione di Esperti della Valutazione (CEV) dell'ANVUR, il Ministro dell'Università e della Ricerca ha confermato l'accREDITAMENTO dell'Università degli Studi di Udine fino all'AA 2027/28 con giudizio "SODDISFACENTE" (DM 1595/2024). Contestualmente, il medesimo DM ha rilasciato l'accREDITAMENTO di tutti i Corsi di Studio che hanno ottenuto l'accREDITAMENTO iniziale fino all'AA 2025/26. Merita sottolineare che la CEV ha proposto al Ministro di confermare l'accREDITAMENTO assegnando sia alla Sede, sia a ciascuna delle strutture esaminate² un giudizio "SODDISFACENTE", senza che venissero segnalate condizioni, ma unicamente raccomandazioni, in risposta alle quali l'Ateneo si è già attivato. Va sottolineata inoltre la segnalazione, da parte della CEV, di numerose Buone Prassi che l'Ateneo intende estendere a tutte le unità organizzative (https://www.anvur.it/wp-content/uploads/2024/09/Rapporto-AP_Udine.pdf).

5 PROGRAMMAZIONE DI ATTIVITÀ DEL PQA PER L'A.A. 2025/26

Durante l'a.a. 2025/2026 le attività del PQA saranno dedicate al miglioramento continuo del sistema di AQ, con un *focus* sulla prosecuzione delle azioni funzionali alle aree di miglioramento rilevate dalla CEV durante la visita per l'Accreditamento Periodico del 2023.

Propedeutica a tale visita era stata la decisione degli Organi di Governo di dotare l'Ateneo di due specifici applicativi, uno per i Riesami e uno per le Azioni di Miglioramento, che hanno svolto un ruolo importante nelle fasi *ex ante*, *in itinere* ed *ex post* per i due Dipartimenti, i sette Corsi di studio e i due dottorati di ricerca coinvolti.

Si rileva che tali applicativi non risultano più funzionali a gestire, monitorare, analizzare e valutare le azioni di miglioramento di tutti gli attori dell'AQ dell'Ateneo di Udine, in quanto non consentono un monitoraggio delle azioni di miglioramento, se non limitato a un mero elenco di quelle inserite, e comunque fino a un numero di 2.000, non sono integrati con i cruscotti direzionali, non prevedono automatismi di gestione degli accessi e accessibilità a *repository*, non ricomprendono i dottorati di ricerca, non consentono l'inserimento di grafici, tabelle, immagini nei rapporti dei riesami, non sono integrati con le basi di dati della valorizzazione della conoscenza.

Il PQA valuterà, insieme agli Organi di Governo, l'implementazione di nuove soluzioni tecnologiche che consentiranno una gestione centralizzata e sicura dei dati, interfacce intuitive, strumenti avanzati di analisi e *reporting*, *repository* documentale e piena interoperabilità e accessibilità, con particolare riferimento a: sviluppo di una "piattaforma" funzionale alla digitalizzazione dei processi inerenti all'Assicurazione della Qualità per didattica, ricerca e valorizzazione della conoscenza, a livello di Ateneo, Dipartimenti, Corsi di Studio e Dottorati di ricerca; integrazione della "piattaforma" con il "cruscotto direzionale" degli indicatori attualmente in uso all'Ateneo, che andrà opportunamente implementato; sviluppo di un "*repository* documentale" integrato con la piattaforma e con il cruscotto direzionale.

Le altre linee di azione del PQA, in continuità con quanto pianificato nello scorso anno accademico, anche attraverso il rafforzamento delle interazioni con la componente studentesca e PTA, oltre alle attività ordinarie, riguarderanno in particolare:

- il *follow-up* visita di accreditamento periodico;
- il completamento della revisione delle Linee Guida, concentrando l'attenzione sulla stesura della relazione delle CPDS, sulle SMA, sul RRC dei Dottorati;
- il monitoraggio dell'efficacia delle azioni del PQA;
- la condivisione di buone pratiche tra gli attori del sistema di AQ attraverso la promozione di incontri dedicati alla componente docente e tecnico amministrativa;
- la pianificazione e la realizzazione di un sistema di monitoraggio delle SUA-CdS;
- il potenziamento del monitoraggio dell'AQ della ricerca e della TM/IS

Tali azioni saranno implementate, in continuità con gli anni precedenti e con il supporto della DIPC, di concerto con i Delegati alla Didattica, alla Ricerca ai Rapporti con il territorio e la valorizzazione delle conoscenze e con il Coordinatore del Nucleo di Valutazione di Ateneo.

Relativamente al grado di raggiungimento degli obiettivi definiti dal programma di attività per l'AA 2024/25, l'autovalutazione è la seguente:

- la revisione del calendario delle scadenze attinenti al sistema AQ allo scopo di rendere più efficiente ed efficace l'azione di supporto alle strutture di Ateneo deputate alla realizzazione dei compiti istituzionali *in itinere*
- il completamento dell'aggiornamento delle Linee Guida ai requisiti AVA3, concentrando in particolare l'attenzione sulla elaborazione, da parte degli organismi preposti, della relazione delle CPDS, delle SMA e del RRC dei Dottorati *in itinere*
- la definizione di azioni finalizzate al monitoraggio dell'efficacia delle azioni degli Organi di Governo dell'Ateneo *in itinere*
- la definizione di azioni finalizzate al monitoraggio dell'efficacia delle azioni del PQA *in itinere*
- la condivisione di buone pratiche tra gli attori del sistema AQ attraverso la promozione di incontri dedicati e la diffusione della cultura della qualità attraverso iniziative e azioni dimostrative a carattere informativo *in itinere*
- l'attuazione del progetto di tracciamento delle carriere lavorative dei laureati attraverso *in itinere*

l'uso di dati amministrativi condiviso dagli Atenei del Triveneto



Sito web: <https://www.uniud.it/presidiodelaqualita>

E-mail: presidio.qualita@uniud.it

6 ELENCO DELLE SIGLE UTILIZZATE NEL TESTO

AA	Anno Accademico
ANVUR	Agenzia Nazionale per la Valutazione dell'Università e della Ricerca
AP	Accreditamento Periodico
APIC	Area Pianificazione e Controllo Direzionale
AQ	Assicurazione della Qualità
ARIC	Area Servizi per la Ricerca
AVA	Autovalutazione, Valutazione, Accreditamento
CAQ-CdS	Commissione di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio
CAQ-RD	Commissione di Assicurazione della Qualità della Ricerca Dipartimentale
CAQ-TM/IS	Commissione di Assicurazione della Qualità della Terza Missione/Impatto Sociale
CdA	Consiglio di Amministrazione
CdS	Corso di Studio
CEV	Commissione di Esperti della Valutazione
CINECA	Consorzio Interuniversitario per la gestione del Centro di Calcolo Elettronico
CONPAQ	Coordinamento Nazionale dei Presidi per l'Assicurazione della Qualità
CONVUI	Coordinamento dei Nuclei di Valutazione delle Università Italiane
CPDS	Commissione Paritetica Docenti Studenti
CRUI	Conferenza di Rettori delle Università Italiane
DIDS	Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
DR	Decreto Rettorale
DR	Dottorato di Ricerca
ENQA	European Association for Quality Assurance in Higher Education
ESG	European Standard Guidelines
LLGG	Linee Guida
NdV	Nucleo di Valutazione
OIV	Organismo Indipendente di Valutazione
PQA	Presidio della Qualità di Ateneo
PTA	Personale Tecnico e Amministrativo
RRC	Rapporto di Riesame Ciclico
SA	Senato Accademico
SMA	Schede di Monitoraggio Annuale
SUA-CdS	Scheda Unica Annuale del Corso di Studio
SUA-RD	Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale
SUA-RD_TM/IS	Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale e Terza Missione/Impatto Sociale
TECO	TEst sulle COmpetenze (-D: Disciplinari, -T: Trasversali)
TM/IS	Terza Missione/Impatto Sociale