



Sono presenti:

		Presente	Non convocato	Assente
<i>Delegato per la Qualità e Coordinatore del Presidio della Qualità</i>		Prof. Paolo CECCON	X	
<i>Componenti</i>	<i>Area Qualità della didattica e dei servizi agli studenti</i>	Prof.ssa Michela BATTAUZ	X	
		Prof.ssa Cinzia BATTISTELLA	X	
		Prof. Ettore GHERBEZZA	X	
		Prof.ssa Alvisa PALESE		X
		Prof.ssa Raffaella PASQUILI		X
		Prof. Lauro SNIDARO	X	
		Dr.ssa Cristina ZANNIER	X	
		Sig.ra Elena BULIGATTO	X	
		Dr.ssa Serena PITTINO		X
	<i>Area Qualità della ricerca e della terza missione</i>	Prof. Claudio BRANCOLINI	X	
<i>Area Strategia, pianificazione, organizzazione e gestione delle risorse</i>		Prof. Luca GRION	X	
		Dr.ssa Sandra SALVADOR	X	
		Prof. Nicola TOMASI	X	
		Dr.ssa Martina VISENTIN	X	
		Dr. Gianpiero BRUNO	X	
		Dr.ssa Silvia GUERRA	X	
		Dr. Mauro VOLPONI	X	

Coordina i lavori il prof. Paolo Ceccon, Delegato per la Qualità, ed esercita le funzioni di Segretario verbalizzante il dr. Gianpiero Bruno, della Direzione Pianificazione, controllo e valutazione (DIPC) che svolge anche le funzioni di ufficio di supporto al Presidio della Qualità di Ateneo (PQA).

La partecipazione alla riunione avviene sia in presenza, nella Sala Palladio del Rettorato, Palazzo Antonini Maseri, via Gemona n. 5, Udine (prof. Ceccon, prof.ssa Battauz, prof.ssa Battistella, prof. Brancolini, sig.ra Buligatto, prof. Gherbezza, prof. Grion, dr.ssa Guerra, prof. Snidaro, dr.ssa Visentin, dr. Volponi, dr. Bruno), sia in videoconferenza Teams (dr.ssa Salvador, prof. Tomasi, dr.ssa Zannier).

Il prof. Ceccon, verificata la presenza del numero legale previsto per la validità della presente riunione, la dichiara aperta alle ore 9.00.

L'ordine del giorno, comunicato in data 11 dicembre 2024, è il seguente:

1. Approvazione dell'Ordine del giorno della seduta odierna.
2. Approvazione del verbale della riunione di venerdì 11 ottobre 2024.
3. Comunicazioni del Coordinatore.



4. Comunicazioni dei Componenti del PQA.
5. Ratifica delle osservazioni del Presidio della Qualità inerenti alla nuova istituzione del corso di studi L-18 Management & Business Analytics.
6. Stato dell'arte revisione sostanziale dei Corsi di Studio: seconda fase.
7. Varie ed eventuali.

1. Approvazione dell'Ordine del giorno della seduta odierna.

L'Ordine del giorno della seduta odierna viene approvato all'unanimità dai Componenti del PQA presenti.

2. Approvazione del verbale della riunione di venerdì 11 ottobre 2024.

Il verbale della riunione di venerdì 11 ottobre 2024 viene approvato all'unanimità dai Componenti del PQA allora presenti.

3. Comunicazioni del Coordinatore.

Il prof. Ceccon rende note le seguenti Comunicazioni:

- ✓ nelle scorse settimane ha proposto al Magnifico Rettore, prof. Roberto Pinton, una Relazione di sintesi sulle attività del Presidio della Qualità riferite all'a.a. 2023-2024 al fine di offrirgli eventuali spunti utili per il proprio intervento all'inaugurazione dell'anno accademico che, come noto, si è svolta il 25 novembre u.s.. La Relazione di sintesi proposta al Rettore è la base della Relazione annuale sulle attività del PQA la cui approvazione sarà proposta in una delle prossime riunioni del PQA;
- ✓ per quanto inerente alle procedure di Accreditamento Periodico degli Atenei italiani, nel corso di un incontro con il dr. Daniele Livon, Direttore dell'ANVUR, è emerso che si sta seguendo il calendario delle visite e che c'è una concentrazione di giudizi sul livello "Soddisfacente". Sino a questo momento, il solo Ateneo ad aver ricevuto il giudizio "Pienamente soddisfacente" è il Politecnico di Torino. Parallelamente, alcuni Atenei telematici hanno ricevuto, invece, un accreditamento "Condizionato";
- ✓ il 15 novembre u.s. ha partecipato a una riunione, unitamente al prof. Snidaro, al dr. Volponi e alla dr.ssa Guerra, in cui sono state analizzate le funzionalità dell'applicativo delle azioni di miglioramento, sperimentato in ambiente di *test*, e sono state evidenziate alcune criticità, opportunamente segnalate a Resolve, la società che si sta occupando dello sviluppo dell'applicativo. Tale implementazione supporterà la pianificazione delle attività del PQA inerenti al monitoraggio delle azioni di miglioramento dei Corsi di Studio e dei Dipartimenti;
- ✓ entro il 15 novembre u.s., tutti i corsi di studio hanno trasmesso le Schede di Monitoraggio Annuale (SMA) di competenza al Presidio della Qualità e alle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti (CPDS) di riferimento. Per la prima volta, tutti corsi di studio hanno consegnato le SMA entro i termini loro indicati;
- ✓ il 21 novembre u.s. si è svolto un incontro di aggiornamento formativo, con rilevazione delle presenze e compilazione del questionario di gradimento, inerente, nello specifico, alla redazione della Relazione



annuale delle CPDS. L'evento formativo ([slide](#)), coordinato dal Delegato per la Qualità e Coordinatore del Presidio della Qualità, con il supporto della Direzione Pianificazione, controllo e valutazione (DIPC), era rivolto ai Presidenti delle CPDS, o loro delegati.

Alle CPDS è stato indicato il 18 dicembre 2024 quale termine ultimo per l'invio al PQA delle Relazioni di competenza. IL PQA procederà, poi, a una verifica formale delle stesse, prima di renderle disponibili a Senato Accademico e Nucleo di Valutazione entro il 31 dicembre 2024. Nel mese di gennaio 2025, inoltre, con il supporto della Direzione Pianificazione, controllo e valutazione, le Relazioni saranno trasmesse all'Area Servizi per la didattica ai fini del consueto caricamento nella SUA-CdS;

- ✓ in occasione dell'inaugurazione dell'a.a. 2024-2025, ha incontrato il prof. Mario Minoja, nuovo Coordinatore del Nucleo di Valutazione (NdV), con il quale si è instaurato un proficuo rapporto dialettico. Nel rispetto dei rispettivi ruoli, proseguirà l'interazione tra PQA e NdV, a cominciare dalle audizioni che nell'anno accademico corrente interesseranno anche i Dipartimenti;
- ✓ per quanto inerente al Rapporto di Riesame Ciclico (RRC), nel corso dell'anno 2024 sono stati due i corsi di studio interessati alla redazione, a fronte dei 54 corsi che avevano proceduto alla redazione nel 2023. Nei prossimi mesi sarà prezioso definire una calendarizzazione triennale della redazione degli RRC da parte dei CdS;
- ✓ come noto, l'Ateneo di Udine, nell'ottobre del 2023, aveva sottoscritto una Convenzione con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali inerente alla realizzazione congiunta delle attività di ricerca e sperimentazione per l'analisi e il monitoraggio delle dinamiche occupazionali dei laureati e dei soggetti che hanno conseguito un titolo *post lauream* (Dottorato di Ricerca e Master I e II livello) in rapporto anche all'offerta formativa dell'Ateneo. Tale attività rientra tra quelle promosse dall'Osservatorio per lo studio delle dinamiche occupazionali di studenti e studentesse delle Università del Triveneto a cui l'Ateneo di Udine partecipa unitamente agli Atenei di Padova, Bolzano, Trento, Trieste, Venezia Ca' Foscari e Verona. L'Ateneo di Udine era stato il primo, tra gli Atenei aderenti all'Osservatorio, a firmare la succitata convenzione. Una seconda convenzione, che avrebbe dovuto essere inizialmente stipulata con l'Università Sapienza di Roma, in realtà sarà stipulata con l'Ateneo di Padova, unico Ateneo che si interfaccerà con Sapienza al fine di ricevere il *know how* necessario allo sviluppo delle citate attività. L'Ateneo patavino, quindi, farà da capofila per gli Atenei del nord-est.

L'*iter* di attivazione della convenzione ha già vissuto quattro passaggi in Consiglio di Amministrazione e si è ora in attesa del testo definitivo, predisposto dall'Ateneo patavino, da sottoporre agli Organi di Governo.

Da evidenziare che i costi della Convenzione, inizialmente stimati in 32.000 euro circa, scenderanno a circa 22.000 euro.

4. Comunicazioni dei Componenti del PQA.

Il prof. Ceccon lascia la parola ai Componenti del PQA.

Il prof. Brancolini informa i presenti in merito alle attività che riguardano l'accesso ai corsi di studio in



Medicina e chirurgia. Al momento non è noto se la riforma dell'accesso a tali corsi, che prevederebbe l'eliminazione del *test* iniziale, partirà dall'anno accademico 2025-2026 e non sono note le eventuali modalità di selezione degli iscritti nel corso dell'anno accademico. Ad ogni modo, una volta che tale riforma entrerà in vigore si paleserà la necessità di una rivisitazione degli ordinamenti didattici dei corsi di studio interessati (LMCU Medicina e chirurgia, corsi di studio dell'area Sanitaria, L Biotecnologie, L Scienze Motorie, etc.) e tale attività impatterà, certamente, anche sul Presidio della Qualità. In relazione alla riforma degli accessi ai corsi di Medicina e chirurgia, la dr.ssa Zannier informa che l'Area Servizi per la didattica è in attesa della pubblicazione della normativa di riferimento.

Il prof. Tomasi interviene in relazione alle attività che interessano l'Ateneo, riferite alla VQR 2020-2024. Nello specifico, osserva che nei processi di selezione dei prodotti per la VQR il Presidio della Qualità non è stato coinvolto in alcuna fase, ivi compresa quella eventuale di monitoraggio.

Il prof. Ceccon, al riguardo, specifica che, per quanto l'Ateneo conosca bene l'articolazione e le competenze del PQA legate al Sistema di Assicurazione della Qualità (AQ), in relazione alla VQR, sino a questo momento, non ha dato indicazioni inerenti al suo coinvolgimento.

L'osservazione del prof. Tomasi è, comunque, un'occasione preziosa per rinnovare agli Organi di Governo la disponibilità del PQA, qualora fosse ritenuto utile il suo contributo, a un coinvolgimento nei processi riferiti alla VQR.

I Componenti del PQA, all'unanimità, si dichiarano d'accordo con il prof. Ceccon.

In relazione alla VQR 2020-2024 la dr.ssa Salvador offre ai presenti un quadro di sintesi delle attività sino a questo momento sviluppate e un aggiornamento sullo stato dell'arte delle attività attualmente in essere.

5. Ratifica delle osservazioni del Presidio della Qualità inerenti alla nuova istituzione del corso di studi L-18 Management & Business Analytics.

Per quanto inerente alla proposta di nuova istituzione del corso L-18 Management and Business decisions (poi divenuto Management and Business Analytics) presentata dal Dipartimento di Scienze economiche e statistiche (DIES) entro il 15 maggio u.s., sia il PQA che il Nucleo di Valutazione avevano trasmesso, entro i termini previsti dalle [Linee guida](#) di riferimento, le proprie Osservazioni a Rettore e Delegato alla didattica. Gli Organi di Governo non si erano espressi al riguardo e il DIES, nel mese di settembre, aveva trasmesso a Rettore, PQA e NdV la proposta, rivista alla luce delle osservazioni avanzate dai due Organi. Il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nelle rispettive sedute del mese di settembre u.s., hanno dato il via libera al Dipartimento per la progettazione di dettaglio.

Il DIES, il 17 ottobre u.s., ha trasmesso al PQA, per le analisi di competenza, la documentazione che, sulla base del cronoprogramma succitato, avrebbe dovuto pervenire entro il 15 settembre (Documento di progettazione completo, redatto sulla base delle linee guida ANVUR in vigore; Ordinamento didattico del nuovo CdS, completo del verbale delle consultazioni con le organizzazioni rappresentative del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni, redatto tenendo presente la Guida CUN; Simulazione del rispetto dei requisiti di docenza previsti dal D.M. 1154/2021 per tutti i CdS del Dipartimento).



Il PQA ha analizzato la documentazione e, il 13 novembre u.s., come previsto dalle citate Linee guida, ha trasmesso le proprie Osservazioni al Dipartimento di riferimento, unitamente al cronoprogramma che evidenzia le diverse attività, le scadenze e la documentazione necessaria nelle diverse fasi dell'istituzione di un nuovo corso di studio.

Le Osservazioni del PQA, hanno anche evidenziato che in questa fase – che segue quella dell'approvazione del progetto di massima da parte degli Organi di Governo dell'Ateneo – il compito del PQA è quello di collaborare con i Dipartimenti nella redazione della documentazione in maniera tale da aumentare le *chances* di una valutazione positiva da parte di CUN e ANVUR.

Le Osservazioni citate, che vengono ratificate all'unanimità dai Componenti del PQA, sono disponibili nel *repository* documentale Teams dedicato ai Componenti del PQA.

Il Dipartimento di Scienze economiche e statistiche, nell'accogliere le Osservazioni del PQA, ha trasmesso al PQA e al Nucleo di Valutazione la documentazione aggiornata, con *mail* del 28 novembre e del 6 dicembre 2024, inerente al nuovo corso di studi, aggiornandone anche la denominazione in Management and Business Analytics. Tale documentazione è anch'essa disponibile nel *repository* documentale Teams dedicato ai Componenti del PQA.

Il prof. Ceccon informa che, come previsto dalle succitate Linee guida, il Nucleo di Valutazione si è pronunciato sull'istituzione del nuovo corso di studi nella seduta plenaria del 10 dicembre u.s..

Al riguardo, la dr.ssa Zannier comunica che il Senato Accademico si pronuncerà in merito alla nuova istituzione nella seduta del 17 dicembre p.v.. L'8 gennaio 2025 ci sarà, invece, la riunione del CORECO.

L'iter inerente alla nuova istituzione si concluderà con il caricamento delle informazioni in SUA-CdS entro il 13 gennaio 2025.

6. Stato dell'arte revisione sostanziale dei Corsi di Studio: seconda fase.

Il prof. Ceccon ricorda ai presenti che, in relazione alle revisioni sostanziali di ordinamento, conseguenti ai Decreti MUR sulle nuove classi di laurea (DDMM 1648/23 e 1649/23), i corsi di studio che avevano ritenuto opportuno procedere alla revisione sostanziale erano stati:

- ✓ L-3 Discipline dell'audiovisivo, dei media e dello spettacolo - DAMS
- ✓ L-5 Filosofia e trasformazione digitale
- ✓ L-14 Diritto per le imprese e le istituzioni
- ✓ L-17 Scienze dell'architettura
- ✓ L-18 Economia aziendale
- ✓ L-20 Relazioni pubbliche
- ✓ L-20 e L-31 Scienze e tecnologie multimediali
- ✓ L-25 Viticoltura e enologia
- ✓ L-26 Scienze e tecnologie alimentari
- ✓ L-35 Matematica
- ✓ L-38 Allevamento e salute animale



- ✓ LM-2 e LM-15 Archeologia e culture dell'antichità
- ✓ LM-18 e LM-19 Comunicazione multimediale e tecnologie dell'informazione
- ✓ LM-35 Ingegneria per l'ambiente, il territorio e la protezione civile
- ✓ LM-40 Matematica
- ✓ LM-69 Scienze e tecnologie agrarie
- ✓ LM-69 Viticoltura, enologia e mercati vitivinicoli
- ✓ LM-77 Banca e finanza
- ✓ LM-94 Traduzione e mediazione culturale
- ✓ LMG/01 Giurisprudenza

Sulla base delle analisi condotte dal PQA, nella documentazione trasmessa dai corsi di studio interessati, non erano stati ravvisati i caratteri di "revisione sostanziale", come delineati nelle sopracitate Linee Guida, in quelli indicati di seguito:

- ✓ L-35 Matematica;
- ✓ LM-77 Banca e finanza;
- ✓ LM-40 Matematica (segnalato come corso a bassa attrattività).

Il PQA, come previsto dalle procedure di riferimento indicate nelle [Linee Guida per le proposte di corsi di studio di nuova istituzione e di revisione sostanziale dei corsi già accreditati](#), aveva trasmesso le proprie Osservazioni a Rettore e Delegato per la Didattica, per il seguito di competenza, entro il 15 ottobre p.v.. Entro il 15 dicembre p.v., seguendo il cronoprogramma contemplato nelle succitate Linee guida, i Dipartimenti di riferimento dei corsi di studio interessati invieranno al PQA la documentazione definitiva per le modifiche sostanziali di ordinamento didattico. Il PQA (in collaborazione con Delegato alla didattica e ADID – ognuno per le proprie competenze) prenderà visione della documentazione e preparerà delle osservazioni da trasmettere al Dipartimento entro il 20 gennaio 2025.

L'analisi della documentazione verrà sviluppata da due Componenti del PQA (tendenzialmente gli stessi che avevano analizzato la documentazione nella prima fase).

Al fine di facilitare l'analisi della documentazione, con il supporto della Direzione Pianificazione e controllo direzionale, si chiederà ai Dipartimenti che ancora non avessero trasmesso la documentazione, qualora possibile e compatibilmente con le attività in essere, di evidenziare nell'Ordinamento didattico revisionato le parti che lo differenziano rispetto al precedente.

7. Varie ed eventuali.

Il prof. Ceccon propone ai Componenti le date indicate di seguito quale riferimento per le riunioni, in forma plenaria o per Aree, del PQA riferite all'anno 2025:

- ✓ 17 gennaio, ore 9.00
- ✓ 21 febbraio, ore 9.00
- ✓ 21 marzo, ore 9.00



- ✓ 18 aprile, ore 9.00
- ✓ 16 maggio, ore 9.00
- ✓ 20 giugno, ore 9.00
- ✓ 18 luglio, ore 9.00
- ✓ 19 settembre, ore 9.00
- ✓ 24 ottobre, ore 9.00
- ✓ 21 novembre, ore 9.00
- ✓ 12 dicembre, ore 9.00

Il calendario delle riunioni, possibile di variazioni sulla base delle eventuali esigenze che dovessero manifestarsi, tiene conto dell'opportunità di riunirsi prima delle sedute del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione.

I presenti approvano la calendarizzazione proposta dal prof. Ceccon.

Non essendoci ulteriori argomenti da discutere, il prof. Ceccon ringrazia i Componenti per le preziose e puntuali attività svolte durante l'anno.

Scambiati gli auguri di Buon Natale e per un Felice Nuovo Anno, la riunione si conclude alle ore 10.10.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
F.to Dr. Gianpiero Bruno

IL COORDINATORE DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ
F.to Prof. Paolo Ceccon