



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**
hic sunt futura

**PROVVEDIMENTO
DIRIGENZIALE**

N.
Udine, lì
Prot. N.
Tit. Cl. Fasc

All'ing. Giampaolo Proscia
SEDE

**OGGETTO: ING. GIAMPAOLO PROSCIA (Responsabile Area edilizia e logistica):
delega poteri di spesa.**

IL DIRETTORE GENERALE

vista la L. n. 240/2010 e in particolare l'art. 2 "Organi e articolazione interna delle Università";

visto l'art. 17 comma 1-bis del D.Lgs 165/2001, secondo il quale i dirigenti, per specifiche e comprovate ragioni di servizio, possono delegare per un periodo di tempo determinato, alcune delle competenze comprese delle proprie funzioni ai dipendenti che ricoprono le posizioni funzionali più elevate nell'ambito degli uffici ad essi affidati;

visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Udine e in particolare l'art. 21 "Direttore Generale";

visto il Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi emanato con D.R. n. 1070 del 30.12.1999 e, in particolare, il comma 1 dell'art. 19 che prevede che per ogni unità organizzativa dell'Amministrazione universitaria vi sia un responsabile;

visto il proprio P.D. n. 541 del 21.12.2015 (prot. n. 33836) con il quale sono stati prorogati fino al 31.12.2016 gli incarichi dei responsabili delle unità organizzative dell'Amministrazione Centrale, delle Biblioteche, dei Dipartimenti e delle altre strutture di Ateneo, successivamente prorogati con il P.D. n. 566 del 20.12.2016 (prot. 39336);

preso atto della necessità, per i lavori di rilevanza economica più contenuta, di rendere rapido ed efficace il processo stesso nonché la sottoscrizione dei relativi contratti,

ritenuto che sussistano comprovate ragioni di opportunità ed economicità, legate alla organizzazione ed efficienza dei processi dell'Ateneo, di conferire all'ing. Giampaolo Proscia, Responsabile dell'Area edilizia e logistica, la delega alla gestione delle procedure relative alla acquisizione di lavori, compresa la sottoscrizione degli atti e dei contratti e la adozione del provvedimento finale, per importi fino ad Euro 40.000,00 + IVA;

DISPONE

di delegare, sino al 31.12.2018, all'ing. Giampaolo Proscia, Responsabile dell'Area edilizia e logistica, la adozione del provvedimento finale di spesa, nonché la sottoscrizione dei relativi atti e contratti, entro i limiti di valore di Euro 40.000,00 + IVA., per tutta le procedure relative alla acquisizione di lavori e servizi di competenza dell'ALOG.

F.to il Direttore Generale
Dr. Massimo di Silverio



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**
hic sunt futura

**PROVVEDIMENTO
DIRIGENZIALE**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa