



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **De Zorzi Plinio Omero**

Indirizzo(i) Vicolo Florio,4

Telefono(i) 0432 55 68 01

E-mail Plinio.dezorzi@uniud.it

Cittadinanza italiana

Data di nascita e luogo di nascita 05/12/1954 Montecchio Maggiore (VI)

Sesso M

Esperienza professionale

Date Dal 01/01/2012 (Provvedimento Dirigenziale n° 806 del 23/12/2011 - nomina responsabili degli Uffici dell'amministrazione Centrale)

Lavoro o posizione ricoperti responsabile dell'ufficio Servizi Generali dell'Area Edilizia e Logistica

Principali attività e responsabilità gestione e attuazione dei servizi operativi necessari a garantire lo svolgimento delle attività istituzionali con programmazione, coordinamento logistico, operativo e supervisione di:
attività di portineria e di sorveglianza e di controllo dell'efficienza degli impianti di sicurezza;
servizi logistici – traslochi, spostamenti, riassetamenti, allestimenti e disallestimenti per cerimonie, convegni, manifestazioni e mostre, smaltimento di vecchi arredi e attrezzature;
servizi di prenotazione locali per attività interne ed esterne;
manutenzione di arredi, serramenti, attrezzature didattiche ecc.;
progettazione, installazione, gestione e manutenzione dei sistemi di apertura e chiusura porte, meccanici ed elettronici, e gestione delle chiavi di accesso ai locali;
servizi di pulizia delle sedi;
servizi di disintasamento, bonifica e spurgo condotte, cisterne ecc.;
servizi di disinfestazione, disinfezione e derattizzazione;
servizi di monitoraggio e vigilanza e segnalazione guasti e anomalie presenti nelle sedi;
servizi di vigilanza, pattugliamento, ricezione allarmi e pronto intervento effettuati a mezzo di addetti esterni.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Udine, via Palladio, 8 33100 UDINE

Tipo di attività o settore Ente pubblico

Date Dal 01/12/1997 al 31/12/2011

Lavoro o posizione ricoperti responsabile del Centro Servizi Generali e Sicurezza

Principali attività e responsabilità	<p>Oltre a quanto sopra indicato: gestione e manutenzione degli impianti di sicurezza (rilevazione incendio, rilevazione gas, antintrusione) di tutte le sedi; gestione e manutenzione degli impianti di accesso automatico alle sedi e biblioteche; gestione e manutenzione degli impianti di autoprestito librario e antitaccheggio delle biblioteche; programmazione dell'utilizzo, per ogni periodo di ogni anno, delle aule didattiche con predisposizione del piano di impiego per tutte e 10 le Facoltà; coordinamento logistico, operativo e supervisione di tutte le attività, di tutte le strutture dell'Ateneo, soggette alle normative vigenti in materia di rifiuti (urbani e assimilabili, speciali e pericolosi e raccolta differenziata), scarichi idrici, radioprotezione dalle radiazioni ionizzanti, bonifica e ripristino ambientale; coordinamento del servizio di monitoraggio e vigilanza sul rispetto delle misure precauzionali di sicurezza delle sedi; addetto/referente di settore per l'Amministrazione Centrale, ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 81/2008, per la gestione della sicurezza e delle emergenze- D.R n° 626 del 01/07/2003.; responsabile operativo del S.I.G.Em (Sistema Interno di gestione Emergenze) per la salvaguardia e la sicurezza delle persone e delle cose per tutto l'Ateneo; responsabile dei servizi interni di reperibilità e di pronto intervento – NIR (nucleo di intervento ricognitivo) e NIT (nucleo di intervento tecnico); addetto al servizio di reperibilità da febbraio 1998 a febbraio 2012; fino al 2007, responsabile del servizio svolto dagli obiettori di coscienza e successivamente dai volontari in servizio civile; formatore per gli addetti in servizio di presidio delle sedi, per gli addetti in servizio di reperibilità e addetti dei fornitori dei servizi di pulizia, presidio e vigilanza per quanto possa riguardare la sicurezza, la gestione dei servizi di sicurezza e la gestione delle apparecchiature di rilevazione allarmi. Responsabile della corretta esposizione delle bandiere – D. R. del 05/09/2002;</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Udine, via Palladio, 8 33100 UDINE
Tipo di attività o settore	Ente pubblico
Date	Dal al 17/10/1994 al 30/11/1997
Lavoro o posizione ricoperti	tecnico di area tecnico scientifica e socio sanitaria (collaboratore tecnico) presso il CIRD – Centro laboratorio per la Didattica della Fisica
Principali attività e responsabilità	<p>Studio, progettazione, realizzazione e collaudo delle attrezzature della mostra GEI: 120 esperimenti per l'apprendimento scientifico; realizzazione delle schede, delle fotografie e collaborazione alla realizzazione di filmati sulla stessa mostra; allestimenti della mostra in occasione di più esposizioni a Udine, a Pordenone, a Gorizia, al museo della scienza e della tecnica di Milano, al museo della bilancia di Campogagliano, a Verona, a Formia, a Padova, a Lubiana e Roma; collaborazione nell'organizzazione di congressi nazionali e internazionali, corsi di perfezionamento, settimane della cultura scientifica e salone dell'orientamento; assistente tecnico durante le esposizioni della mostra e tutte le attività formative e convegnistiche organizzate dal Centro; attività di supporto alla didattica, anche come animatore e docente, in occasione delle esposizioni della mostra e delle settimane della cultura scientifica.</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Udine, via Palladio, 8 33100 UDINE
Tipo di attività o settore	Ente pubblico
Date	Dal al 27/11/1991 al 16/10/1994

Lavoro o posizione ricoperti	Ripartizione Economale Sezione Servizi Generali – area dei servizi tecnici ed ausiliari - portiere
Principali attività e responsabilità	Addetto di portineria presso la sede Rizzi con incarico di referente per il coordinamento del personale e compito di predisposizione dei turni di servizio; addetto all'estrazione e stampa dei tabulato telefonici per la suddivisione delle spese tra i Dipartimenti; unico addetto ai servizi ecologici con compito di coordinamento logistico, operativo, amministrativo e supervisione di tutte le attività, di tutte le strutture di Ateneo, soggette alle normative vigenti in materia di rifiuti (urbani ed assimilabili, speciali e pericolosi e raccolta differenziata) degli scarichi idrici, della radioprotezione dalle radiazioni ionizzanti, della bonifica e ripristino ambientale; addetto ai servizi di reperibilità nel periodo tra il 1992 e 1994.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Udine, via Palladio, 8 33100 UDINE
Tipo di attività o settore	Ente pubblico
Date	Dal al 08/01/1990 al 07/11/1991
Lavoro o posizione ricoperti	collaboratore tecnico
Principali attività e responsabilità	Responsabile dei cantieri, proposto e responsabile tecnico; responsabile del coordinamento delle attività delle squadre di addetti impegnate nei cantieri per la costruzione, installazione, tinteggiatura di strutture portanti per ponti radio; preposto e responsabile tecnico per l'installazione e manutenzione di impianti di trasporto e distribuzione e utilizzazione dell'energia elettrica all'interno degli edifici e di installazione di impianti radiotelevisivi ed elettronici in genere, di antenne ed impianti di protezione dalle scariche atmosferiche; progettazione ed installazione di carpenteria meccanica e di impianti elettrici, elettronici, di antenne e segnalazione notturna di ostacolo per l'aviazione; capo squadra di una delle squadre addette all'esecuzione dei lavori.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda privata
Tipo di attività o settore	installazione e manutenzione di strutture portanti per ponti radio
Date	Dal al 05/06/1978 al 20/02/1989
Lavoro o posizione ricoperti	collaboratore tecnico – capo squadra
Principali attività e responsabilità	Responsabile di cantiere e della squadra composta da 3, 4, 5 addetti per la costruzione, il montaggio e la manutenzione di strutture portanti per ponti radio, installazione di sistemi di antenne e cavi ed impianti di messa a terra in cantieri RAI e SIP (attuale Telecom)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda privata
Tipo di attività o settore	Costruzione, installazione e manutenzione di impianti trasmettitori e ripetitori di segnale televisivo e radiofonico
Titolo di studio e date	Maturità scientifica: Liceo Scientifico "Giovanni Marinelli" – Udine a.s. 1974-1975
Altri titoli di studio e professionali	Corso di aggiornamento sul primo soccorso per addetti S.I.G.Em – 4 ore Università degli Studi di Udine Udine 11/04/2013 "il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione: prime istruzioni per l'uso" – 4,25 ore

CONSIP
Udine 07/03/2013

“aggiornamento e approfondimento sul sistema di gestione documentale Titulus” – 3 ore
Università degli Studi di Udine
Udine 23/01/2013

“Il Ruolo di Responsabile e la gestione dei collaboratori” – 15 ore
Università degli Studi di Udine
Udine 25/09/2012 – 26/09/2012

“Il ruolo di Responsabile – la comunicazione interpersonale e il lavoro in team” – 15 ore
Università degli Studi di Udine
Udine 11/06/2012 – 12/06/2012

“Aggiornamenti normativi e prassi tecniche per la corretta gestione della sicurezza antincendio alla luce del D.P.R. 151/2011” – 5,5 ore
PREVENZIONEINCENDITALIA
Trieste 11/05/2012

“Misure di prevenzione e protezione incendi. Normativa, legislazione e aspetti applicativi” – 4 ore
PREVENZIONEINCENDITALIA
Udine 10/05/2012

“la figura dell’amministratore di sistema nella normativa per la protezione dei dati personali” – 3,5 ore
Udine 07/02/2012

Attestato di partecipazione “incontro di informazione e formazione riguardante il sistema di gestione della Sicurezza per le Aziende” – 2,5 ore
Comune di Udine
Udine 14/12/2011

Attestato di frequenza “I sistemi di videosorveglianza nella PA ed il rapporto con il Codice della Privacy” – 7 ore
ForSer
Pasian di Prato 17/11/2011

“Passaggio a Titulus – nuovo software per gestione documentale e protocollo informatico” – 4 ore
Università degli studi di Udine
Udine 18/10/2011

Attestato di partecipazione “Quality System Tour – nuove tecnologie di videosorveglianza con riguardo agli aspetti della progettazione” – 3,5 ore
Bosch Security Systems e Beta Cavi
Padova 20/04/2011

Attestato di partecipazione “la gestione della sicurezza antincendio: problematiche, criticità e soluzioni” – 3,5 ore
Università degli studi di Udine
Udine 15/04/2011

“Gli impianti di rivelazione e spegnimento incendi: obblighi normativi legislativi per progettazione e installazione” – 4 ore
PREVENZIONEINCENDITALIA
Udine 10/02/2011

“Gli impianti di rivelazione e spegnimento incendi: progettazione e installazione secondo la norma UNI 9795/2010” – 3 ore
PREVENZIONEINCENDITALIA
Udine 10/02/2011

Seminario “la riforma del pubblico impiego – legge Brunetta e cenni alla manovra economica D.L 31/5/10
Università degli studi di Udine – 3 ore
Udine 09/11/2010

“il procedimento amministrativo dopo la L. 69/2009, diritto di accesso, privacy, modifiche al regolamento interno”
– 6 ore
Università degli studi di Udine
Udine 03/11/2010 – 04/11/2010

Attestato di partecipazione “Incontro tecnico sul rischio da sovraccarico biomeccanico agli arti superiori”
INAIL Friuli Venezia Giulia – 8 ore
Trieste 22/09/2010

Attestato di partecipazione seminario di specializzazione “Emissioni in Atmosfera e valutazione dell’Esposizione da agenti chimici e biologici in ambiente da lavoro” – 3 ore
CATAS
S. Giovanni al Natisone 18/05/2010

Corso di aggiornamento primo soccorso per addetti S.I.G.Em – 4 ore
Università degli Studi di Udine
Udine 08/04/2010

Abilitazione a “Formatore Antincendio”
Confindustria Udine / Comando provinciale Vigili del fuoco Udine – 48 ore e superamento prova finale
Udine 11/05/2009 -04/06/2009

Attestato di partecipazione seminario di specializzazione “La documentazione aziendale attinente alla gestione dei rifiuti” - 2 ore
CATAS
S. Giovanni al Natisone 17/12/2009

Aggiornamento addetti primo soccorso S.I.G.Em “nuova influenza A (H1N1): modalità operative in caso di primo intervento” 1 ora
Università degli studi di Udine
Udine 22/10/2009

“problem solving e gestione delle priorità” – 10 ore
Università degli studi di Udine
Udine 23/10/2008

“motivare e lavorare in gruppo” – 11 ore
Università degli studi di Udine
Udine 18/09/2008 – 26/09/2008

Corso per la sicura esecuzione dei servizi di pulizia delle sedi per gli addetti della coop esterna esecutrice del servizio - (docente) 3 ore
24/07/2008

Attestato di partecipazione al corso “La sicurezza, il costo del lavoro e la regolarità contributiva negli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture” – 6.5 ore
Maggioli editore
Bologna 06/05/2008

Corso “competenze standard di informatica – Excel 3” – 10 ore con superamento prova finale
Università degli studi di Udine
Udine 31/01/2008 – 22/02/2008

Corso di formazione per addetti di presidio e reperibilità per la gestione impianti di rilevazione incendio, gestione sicurezza e intervento in caso di emergenza per la sede di Gemona
11/07/2007 - (docente) 3 ore

“codice in materia di protezione dei dati personali – D. Lgs 196/2003” – approfondimenti - 2 ore
Università degli studi di Udine
Udine 28/03/2007

“le novità introdotte dalla legge finanziaria 2007” – 3 ore
Università degli studi di Udine

Udine 22/02/2007

Corso di formazione per operatori locali di progetto "da apprendista a maestro" – 5 ore
Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ufficio Nazionale per il Servizio Civile
Udine 20/07/2006

"codice in materia di protezione dei dati personali – D. Lgs 196/2003" – 5 ore
Università degli studi di Udine
Udine 13/03/2006

Attestato corso universitario di aggiornamento di II livello in "management aziendale della prevenzione e protezione dai rischi professionali MAPP – 120 ore con superamento prova finale
Università degli studi di Udine
Udine a.a. 2005/2006

Corso sull'utilizzo delle apparecchiature audio/video e informatiche a supporto delle attività didattiche e convegnistiche – 13.75 ore
Università degli studi di Udine
24/11/2005 – 19/12/2005

Corso di formazione "operatori locali di progetto per la gestione dei volontari in servizio civile nazionale" 8 ore
Ministero della Solidarietà Sociale
Udine 11/10/2005

Attestato corso di approfondimento tematico "rischio atmosfere esplosive, sicurezza nei luoghi di lavoro e marcatura CE: direttive ATEX 99/92 e 94/9 MAPP-AT01 – 24 ore con superamento prova finale
Università degli studi di Udine
Udine ottobre/novembre 2005

Seminario "infortuni sul lavoro e malattie professionali. Le indagini giudiziarie per l'accertamento delle responsabilità"
Università degli studi di Udine
Udine 11/10/2005

"Il procedimento amministrativo e l'accesso agli atti. La nuova disciplina introdotta dalla L. 15/2005" – 9 ore
Università degli studi di Udine
Udine 16/05/2005 – 30/05/2005

"la comunicazione via WEB con Plone" – 10 ore
Università degli studi di Udine
Udine 10/05/2005 – 13/05/2005

Corso base Autocad – 20 ore con superamento prova finale
Università degli studi di Udine
29/11/2004 -20/12/2004

Corso "formazione e aggiornamento per referenti locali per la gestione dei rifiuti speciali" - 17 ore con superamento prova finale
Università degli studi di Udine
08/10/2004 -29/11/2004

Convegno sul servizio civile volontario
Università degli studi di Udine
11/10/2004

Seminario tecnico "il servizio civile volontario"
Università degli studi di Udine
11/10/2004

Completamento corso di aggiornamento sul sistema radio S.I.G.Em – 6 ore
Università degli studi di Udine
06/10/2004

"Primo soccorso per addetti S.I.G.Em" - 4 ore

Università degli Studi di Udine
Udine 28/09/2004 – 01/10/2004

Incontro di presentazione “progetto voice, sottotitolazione delle lezioni”
Università degli studi di Udine
27/05/2004

Seminario “il lavoro che cambia, flessibilità e tutele nel D. Lgs 276/2003” - 4 ore
Università degli studi di Udine
16/04/2004

“la gestione del pronto intervento in caso di emergenza” 21 ore
Università degli studi di Udine
24/03/2004 – 28/05/2004

Corso di formazione “la gestione documentale per addetti alla protocollazione ed archiviazione” 16 ore
Università degli studi di Udine
18/12/2003 – 27/04/2004

Seminario “presentazione delle caratteristiche del mercato elettronico”
CONSIP
Udine 11/12/2003

L’efficace organizzazione del lavoro” - 55 ore
Università degli studi di Udine
Udine 16/10/2003 – 15/06/2004

Seminario “disposizioni relative al divieto di fumo e relativa applicazione” – 2 ore
Università degli studi di Udine
Udine 18/09/2003

Corso di formazione/informazione per rappresentanti della sicurezza e di aggiornamento dei referenti del sistema di prevenzione - 21 ore
Università degli studi di Udine
12/05/2003 – 17/07/2003

Seminario “disposizioni relative al divieto di fumo e relativa applicazione” – 3 ore
Università degli studi di Udine
Udine 29/03/2003

Seminario “Iniziativa e proposte della Provincia di Udine per l’Anno Europeo dei Disabili” - 2 ore
Provincia di Udine
Udine 28/03/2003

Universabili “giornate di lavoro, monitoraggio e approfondimento su handicap e Università – 12 ore
Trento 13/03/2003 -15/03/2003

Seminario “radioprotezione” – 4 ore
Università degli Studi di Udine
18/09/2002

Formazione su global service – 14 ore
Università degli studi di Udine
Udine 19/04/2002 – 24/07/2002

Corso di aggiornamento “sistema radio di emergenza” 6 ore
Università degli Studi di Udine
29/05/2002 – 01/12/2004

Incontro informativo “Progetto Università: Acquisti in rete” – 2 ore
Università degli studi di Udine
Udine 20/05/2002

“L’appalto di servizi di global service” – 7 ore

Università degli Studi di Udine
06/07/2001

Seminario "tecnologie informatiche e disabilità" – 4 ore
Università degli Studi di Udine
12/06/2001

Abilitazione al ruolo di Addetto Antincendio per attività a rischio di incendio elevato ai sensi dell'Art.12 del D.Lgs. 626/94, in base all'Art. 3 della L. 609/96 ed in applicazione dell'Art. 6 del D.M.1070371998 a seguito di corso di 16 ore e accertamento di idoneità tecnica
Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Udine
Udine 05/12/2000

Corso "prevenzione incendi per addetti S.I.G.Em" 16 ore
Università degli studi di Udine
Udine 06/11/2000 – 14/12/2000

Attestato di abilitazione al ruolo di Addetto al primo Soccorso ai sensi dell'rt. 12 del D.Lgs. 626/94 a seguito di corso di 8 ore e accertamento finale
Università degli Studi di Udine
Udine 10/10/2000

Corso "primo soccorso S.I.G.Em" 8 ore
Università degli studi di Udine
Udine 17/07/2000 – 19/07/2000

Corso "Gestione emergenze"
Azienda Ospedaliera "Santa Maria della Misericordia"
Udine 09/06/2000

Corso di formazione per il personale responsabile di pubblicazione di pagine WEB "introduzione ad internet ed agli strumenti di rete" - 21 ore
Università degli Studi di Udine
Udine 18/04-16/05/2000

Corso "formazione per rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza" - 60 ore
Università degli studi di Udine
Udine 29/11/1999-08/02/2000

Corso "introduzione ai servizi della Rete Internet e alla Posta Elettronica" - 8 ore con superamento della prova finale
Università degli Studi di Udine
Udine Marzo-Aprile1999

Corso "gestione appalti, forniture, servizi"
Università di Milano
Udine 30/11-03/12/1998

Seminario "la Sicurezza Antincendio in ambito Universitario"
Università degli studi di Udine
29-30/01/1998

Corso di "prevenzione incendi" 16 ore con superamento della prova finale
Università degli Studi di Udine
Udine 13/11-11/12/1997

Partecipazione congresso "First Conference of the European Science Education Research Association"
Università di Roma
Roma 1-6/09/1997

Partecipazione congresso AIF "Fisica e dintorni :Stelle universo e Caos"
Università degli studi di Udine
26-29/10/1994

Corso “nozioni fondamentali di gestione universitaria” - 12 ore
 Università degli studi di Udine
 Udine gennaio/febbraio 1994

Corso “introduzione all’informatica” - 69 ore con superamento prova finale
 Università degli studi di Udine
 Udine febbraio/luglio 1992

Capacità e competenze personali

Per le funzioni svolte in passato e per l’attuale ruolo (coordinamento e gestione di gruppi di lavoro) e per formazione specifica seguita ha acquisito necessariamente competenze relazionali, interagisce e organizza il lavoro di alcune decine di unità di personale sia dipendente che appartenente a cooperative di servizio. Si occupa dell’interfacciamento della struttura di cui è responsabile con le altre unità organizzative e con enti e aziende esterne all’ateneo. Imposta le modalità di servizio reso all’utenza esterna ed interna. Nello svolgimento delle attività lavorative precedenti ha sempre coordinato più persone in qualità di capo squadra e preposto. Nel corso degli anni ha sviluppato competenze di tipo tecnico in ambito meccanico, elettrico ed elettronico. È in grado di operare su tutte le diverse marche e modelli delle centrali di rilevazione incendio, gas e furto installate nelle sedi per la gestione degli eventi. Per molte ha possibilità di accesso anche al livello di programmazione SW. È in grado di operare sugli impianti di accesso automatico alle sedi che ha studiato, progettato e realizzato (dalle opere edili necessarie, al rifacimento delle condutture fognarie, dalla realizzazione delle bussole, all’installazione delle apparecchiature elettroniche di controllo) i tre impianti di accesso automatico delle biblioteche della sede Rizzi, Antonini e Tomadini.

Madrelingua

Italiano

Altra lingua

Autovalutazione

Livello europeo (*)

inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B	1	B	1	A	2	A	2	A	2

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza di pacchetto Microsoft Office;
 Corel Draw;
 Autocad – livello base;
 Satplanner – pianificazione e gestione di sistemi di chiusura meccanici;
 Simons Voss system 3060 – pianificazione, gestione e programmazione controllo accessi;
 RW PRO-Access – gestione e programmazione controllo accessi;
 DCE70 – gestione e programmazione controllo accessi;
 ELBA – gestione e programmazione controllo accessi;
 Pointguard – gestione e programmazione controllo accessi;
 Card maker – realizzazione programmazione e stampa badge con banda magnetica;
 sistemi di acquisizione video digitale.

Altre capacità e competenze	<p>È in grado di operare su macchinari ed attrezzature specifiche quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> tornio; fresatrice; combinata per legno a 7 lavorazioni; sega a nastro per legno; sega radiale per legno; trapano radiale ed a colonna; saldatrice ad elettrodo e filo continuo; cannello ossiacetilenico; sega da metalli a disco e nastro; foratrici; troncatrici; cesoie; compressori; attrezzi manuali elettromeccanici quali: trapani, avvitatori, smerigliatrici ecc. <p>È in grado di operare su impianti:</p> <ul style="list-style-type: none"> elettrici; elettronici; di adduzione di fluidi e gas; di ricezione televisiva. <p>Dispone di adeguata pratica, competenza e manualità per eseguire lavori come</p> <ul style="list-style-type: none"> falegname; restauratore di mobili, anche antichi; carpentiere in legno e metallo; tappezziere; lattoniere; muratore; imbianchino; idraulico; saldatore elettricista; antennista.
Patente	A, B e C

Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Udine 23/09/2013

