



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i)	<b>Dorligh Marina</b>
Indirizzo(i) Ufficio	Università degli Studi di Udine - Dipartimento di Scienze Mediche Sperimentali e Cliniche P.le M. Kolbe n. 3 – 33100 Udine
Telefono(i)	+39 0432 494202
E-mail	marina.dorligh@uniud.it
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita e luogo di nascita	8 aprile 1963 - Udine
Sesso	F

### Esperienza professionale

Date	Dall'11.03.1985 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Dipendente di ruolo a tempo indeterminato, con inquadramenti diversi. Funzionario amministrativo-contabile dal 15.09.1998 ed attualmente inquadrata nella categoria D4 – Area amministrativa-gestionale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Udine, Via Palladio n. 8 – 33100 Udine
Tipo di attività o settore	Ente pubblico
Principali attività e responsabilità	Dal 01.01.2011 ad oggi: <b>Segretario Amministrativo del Dipartimento di Scienze Mediche Sperimentali e Cliniche</b> , con responsabilità dell'organizzazione e del coordinamento delle attività amministrative e contabili del Dipartimento a cui sono attribuite funzioni finalizzate allo svolgimento della ricerca scientifica e delle attività didattiche e formative  Dal 03.06.2002 al 31.12.2010: <b>Segretario Amministrativo del Dipartimento di Ricerche Mediche e Morfologiche</b>  Dal 17.01.2000 al 02.02.2002: <b>Capo della Sezione Ricerca Pubblica della Ripartizione Ricerca</b>  Dal 01.03.1992 al 16.01.2000: <b>Segretario Amministrativo del Dipartimento di Scienze degli Alimenti</b>  Dal 10.06.1989 al 28.02.1992: <b>Responsabile del Settore Bilancio dell'Ufficio Ragioneria</b>  Dall'11.03.1985 al 09.06.1985: <b>Assistente contabile presso il Settore Bilancio dell'Ufficio Ragioneria</b>
Date	Dal 01.01.1985 al 01.03.1985
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegata di concetto
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Compagnia di Assicurazioni Milano – Divisione La Previdente - Agenzia di Udine
Tipo di attività o settore	S.p.A.

Date	Dal 02.04.1984 al 30.06.1984
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegata di concetto a tempo determinato
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Direzione Provinciale Poste e Telecomunicazioni di Udine
Tipo di attività o settore	Ente pubblico economico
<b>Istruzione e formazione</b>	
Titolo di studio e date	Diploma di maturità tecnica per Ragionieri e Periti Commerciali, conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale "A. Zanon" di Udine nel 1982 con il punteggio di 60/60
Altri titoli di studio e professionali, corsi di formazione e aggiornamento, convegni, seminari, gruppi di lavoro, progetti, commissioni	Partecipazione a numerosi corsi di formazione e aggiornamento, convegni e seminari organizzati sia dall'Università degli Studi di Udine che da Enti esterni pubblici e privati, anche con sostenimento di prova finale, su molteplici argomenti: autonomia del sistema universitario, contabilità pubblica, gestione bilanci, gestione finanziamenti pubblici e privati, adempimenti fiscali, approvvigionamenti, gestione del personale.  Partecipazione come componente e/o referente in numerosi gruppi di lavoro, progetti di miglioramento servizi e commissioni finalizzati alla risoluzione di problematiche diverse ed al miglioramento dei servizi offerti agli utenti interni ed esterni.
<b>Capacità e competenze personali</b>	
Madrelingua	Italiana
Altre lingue	Inglese – Francese
• Capacità di lettura	Discreta
• Capacità di scrittura	Scolastica
• Capacità di espressione orale	Scolastica
Capacità e competenze informatiche	Buona capacità nell'utilizzo dei pacchetti di Office automation e degli applicativi informatici necessari allo svolgimento dei propri compiti.
Altre capacità e competenze	Buone capacità relazionali, competenze organizzative e capacità di coordinamento del personale assegnato. Disponibilità nell'offrire il proprio impegno nei lavori di gruppo e nel condividere le proprie competenze.  Nel 1995 incarico con funzioni di docenza in alcune unità didattiche nell'ambito del corso generale organizzato dall'Università degli Studi di Udine per il personale dipendente su "La gestione amministrativo-contabile del Dipartimento."  Negli anni 2000 e 2001 partecipazione alla redazione di "Ricerca Informa" (supplemento al Notiziario dell'Università degli Studi di Udine).  Segretaria di commissioni giudicatrici nell'ambito di alcuni concorsi pubblici per l'assunzione di personale tecnico-amministrativo.
Patente	Patente di guida B

Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Udine, 25 settembre 2013

Marina Dorligh