

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i) / Nome(i) **Pozzana Mauro**
Indirizzo(i) Via Martignacco 391, 33100 Udine (Italia)
Telefono(i) +39 0432403572
Fax +39 0432556699
E-mail mauro.pozzana@uniud.it

Cittadinanza italiana

Data di nascita 10/06/1964

Sesso Maschile

Occupazione desiderata / Settore professionale

Pubblica Amministrazione

Esperienza professionale

Date Dal 18/05/1987 a oggi

Lavoro o posizione ricoperti Funzionario amministrativo

Principali attività e responsabilità

Dal 1992 (con esclusione del periodo ottobre 1993 - maggio 1996) espleta le funzioni di Capo Sezione presso la Area Didattica delle ex Facoltà umanistiche (Lettere e Filosofia - Lingue e letterature straniere - Scienze della Formazione) economiche - giuridiche (Economia e commercio e Giurisprudenza fino ad ottobre 2012).

Le funzioni attribuite comportano la piena responsabilità nei procedimenti amministrativi che riguardano la gestione della carriera degli studenti, in particolare: immatricolazioni, iscrizioni, trasferimenti da altre sedi o da altri corsi di laurea, piani di studio, controllo laureandi, ecc.

Sotto il diretto coordinamento del Capo Sezione operano all'interno della sezione n. 5 unità di personale tecnico amministrativo.

Attività di controllo e coordinamento viene svolta anche per le due sedi distaccate nei Centri Polifunzionali di Gorizia e Pordenone.

Dall'aprile 1999 e fino a ottobre 2012 ho rivestito la qualifica di Vice Caporipartizione, sostituendo a tutti gli effetti il responsabile dell'Area Didattica durante le sue assenze assumendo tutte le responsabilità previste dal ruolo ricoperto e svolgendo mansioni tipiche della qualifica di EP (Elevate Professionalità). Con tale qualifica ho coordinato circa 35 unità di personale.

Specifiche competenze professionali sono state acquisite nel corso degli anni nei seguenti settori:

- **studenti stranieri:** immatricolazioni, iscrizioni, riconoscimento titoli accademici stranieri collaborando con le Commissioni didattiche preposte alla valutazione dei titoli, informazioni sul riconoscimento titoli professionali nell'ambito delle normative previste dalle direttive dell'Unione Europea, rapporti con il Ministero dell'Università, il Ministero Affari Esteri e le Questure;
- responsabilità, per quanto di competenza della Ripartizione Didattica, degli studenti in mobilità nell'ambito dei programmi promossi dall'Unione Europea (Socrates, Erasmus, accordi bilaterali con singole istituzioni universitarie); rilascio certificazioni per studenti

incoming, controllo atti di carriera studenti outcoming, partecipazione alle riunioni della commissione Socrates, rapporti di collaborazione con il Centro Rapporti Internazionali;

- predisposizione piani di studio per le Facoltà umanistiche e controllo amministrativo degli stessi;
- stages e tirocini (fino al 2006) per studenti e neolaureati per integrare la formazione scolastica con quella professionale: predisposizione convenzione con aziende esterne all'Università, rapporti con le aziende che ospitano tirocinanti, punto di informazione per studenti, predisposizione della modulistica necessaria, rapporti con la Facoltà interessate, adempimenti amministrativi connessi a tale attività;
- Per l'anno accademico 2001/02 incarico di tutor tecnico presso il Master in mediazione linguistica per lo sport e i grandi eventi per il quale ho curato la parte organizzativa relativa alle attività sportive, agli incontri seminari, alla gestione dei tirocini formativi nonché i controlli amministrativi sulle attività svolte dagli iscritti.
- In particolare cura tutti i rapporti dell'internazionalizzazione degli studi, con particolare riferimento alle problematiche connesse allo sviluppo del Processo di Bologna e alla creazione di uno spazio europeo comune dell'alta formazione. In tale veste partecipa a seminari e incontri a livello ministeriale e dirigenziale tra le varie università.
- Dal 2005 sono stato nominato dal MIUR in svariate commissioni di esami finali di laurea dell'area sanitaria quale rappresentante del Ministero stesso presso l'Università degli Studi di Udine.
- **Responsabile dal 2007/08 del Programma Marco Polo:** a) Promozione e valorizzazione in Cina dell'offerta didattica dell'Università degli Studi di Udine attraverso la partecipazione alle più importanti Fiere del settore. La partecipazione in loco comporta una serie di lavori preparatori che vanno dalla predisposizione di guide informative (redatte in lingua cinese grazie alla collaborazione di una madrelingua cinese) ai contatti continui via email con scuole e istituzioni cinesi che si occupano degli studenti in mobilità internazionale. b) Momenti di incontro con gli studenti cinesi attraverso presentazioni specifiche presso università cinesi. c) Ricerca di contatti e partnership con università cinesi interessate a collaborare. d) Relazioni con la rete consolare in Cina per la ricezione delle domande di preiscrizione universitaria. e) Gestione e aggiornamento pagine web per Programma Marco Polo. f) Reperimento di risorse finanziarie per la realizzazione del programma. g) Organizzazione e gestione dei corsi di lingua italiana per gli studenti Marco Polo. h) Attività di sostegno, assistenza burocratica e tutoring per gli studenti Marco Polo
- **Responsabile amministrativo d'ateneo per il "Diploma Supplement".**

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Università degli Studi di Udine
Via Palladio 8, 33100 Udine (Italia)

Tipo di attività o settore

Amministrazione pubblica

Istruzione e formazione

Date	Febbraio 2013 – Giugno 2013
Titolo della qualifica rilasciata	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Corso di aggiornamento "Comunicazione istituzionale e internazionale" Università degli Studi di Udine
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di aggiornamento
Date	
Titolo della qualifica rilasciata	Febbraio 2011 – Marzo 2012
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Master universitario di primo livello in "Inter-HEd – Internazionalizzazione della Higher Education"
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Università Cattolica del Sacro Cuore Master universitario di primo livello (60 CFU)
Date	11/06/2009 - 12/06/2009
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione "Il marketing universitario nel mondo – confronto con operatori internazionali"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola di Management per le Università, gli Enti di ricerca e le istituzioni scolastiche del Politecnico di Milano in collaborazione con la Scuola Superiore di Sant'Anna a Pisa
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	corso di formazione universitario
Date	07/10/2008 - 08/10/2008
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione "India, Brasile, Cina, Russia: reclutamento, servizi e placement degli studenti internazionali in Italia"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola di Management per le Università, gli Enti di ricerca e le istituzioni scolastiche del Politecnico di Milano in collaborazione con l'Università degli Studi di Catania
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	corso di perfezionamento universitario
Date	01/02/2008 - 06/05/2008
Titolo della qualifica rilasciata	Corso singolo in "Management dei programmi comunitari e internazionali"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Udine (università pubblica) Via Palladio 8, 33100 Udine (Italia)
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	corso singolo universitario
Date	05/11/2003 - 15/05/2004
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di perfezionamento universitario in "Dimensione Europea della Formazione Superiore e del mercato del lavoro"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Padova (università pubblica) Padova (Italia)

Livello nella classificazione nazionale o internazionale	corso di perfezionamento universitario (20 CFU)
Date	08/07/1997 →
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Storia
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Trieste (università pubblica) Trieste (Italia)
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	laurea di secondo livello
Date	05/05/1989 - 20/06/1989
Titolo della qualifica rilasciata	Corso internazionale di lingua spagnola
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	International School di Barcellona (istituzione scolastica privata) Barcellona (Spagna)
Attività formative interne Università degli Studi di Udine	<ul style="list-style-type: none"> • 16/03/2004 – 27/05/2004 "English for office administration" (40 ore). • 18/02/2005 "Il cittadino e la pubblica amministrazione" (2 ore). • 23/03/2005 "Il trattamento e la gestione dei dati personali secondo il T.U. sulla Privacy D. Lgs. 196 del 30.06.2003" (3 ore). • 18/05/2005 – 31/05/2005 "Il procedimento amministrativo e l'accesso agli atti. La nuova disciplina introdotta dalla L. n. 15/2005" (Prof. Sabino Cassese)(9 ore). • 13/03/2006 "Codice in materia di protezione dei dati personali- D. Lgs. N. 196/2003" (3.5 ore). • 22/02/2007 "Le novità introdotte dalla Legge Finanziaria 2007" (3 ore). • 17/04/2007 – 27/04/2007 "Competenze standard di informatica – Il sistema operativo Windows e la sua protezione" (7 ore). • 17/09/2007 – 18/09/2007 "La gestione dei progetti europei relativi al VII Programma Quadro" (14 ore). • 22/10/2007 – 30/10/2007 "Competenze standard di informatica – Excel 1" (7 ore). • 17/03/2008 "Competenze standard di informatica – Excel 2. Seminario introduttivo di allineamento delle conoscenze" (1.5 ore). • 21/03/2008 – 04/04/2008 "Competenze standard di informatica – Excel 2" (7 ore). • 02/10/2008 – 27/10/2008 "Il nuovo sistema per la didattica SIADI-Esse3" (24 ore). • 29/04/2009 – 06/05/2009 "Competenze standard di informatica – Powerpoint" (4.5 ore). • 11/06/2009 – 12/06/2009 "I progetti europei per la didattica" (6.25 ore). • 16/02/2010 – 17/02/2010 "Esse3 – Anagrafe Nazionale Studenti" (15 ore). • 11/06/2012 – 12/06/2012 "Il ruolo di Responsabile – la comunicazione interpersonale e il lavoro in team" (15 ore).
Convegni, Seminari	<ul style="list-style-type: none"> • Novembre 1990 - gennaio 1991 "Corso di gestione amministrativa - contabile. Edizione ristretta." (con frequenza obbligatoria) presso l'Università degli Studi di Udine. • Pubblicazione per l'Università degli Studi di Udine della "Guida dello studente per stranieri", anno accademico 1993/94. • 25, 26 e 27 settembre 1996 "Seminario di studio e aggiornamento per responsabili del riconoscimento titoli delle Università italiane" presso il M.U.R.S.T., Roma. • 24 ottobre 1997 Partecipazione alla giornata informativa sul Programma Tempus presso il CNR Roma.

- Febbraio 1998 - maggio 1998 "Progetto per la realizzazione e lo sviluppo di sistemi informativi e amministrativi per gli studenti in mobilità studentesca e stranieri."
- 25 e 26 maggio 1998 Seminario sul "Sistema del trasferimento dei crediti nell'ambito dell'Unione Europea" presso l'Università degli Studi di Modena.
- Marzo - Aprile 1999 "Introduzione ai servizi della rete Internet e alla posta elettronica" (corso con esame finale superato positivamente) presso Università degli Studi di Udine.
- 20 aprile 2000 Partecipazione al convegno "Le informazioni per capire i mercati locali del lavoro" presso Università degli Studi di Padova.
- 01 giugno 2003 Partecipazione alla giornata "Workshop sul riconoscimento titoli accademici e mobilità studentesca in applicazione alla Dichiarazione di Lisbona presieduta da Carlo Finocchietti Presidente del CIMEA
- 2 e 3 ottobre 2003 Seminario di aggiornamento per funzionari delle università italiane "La Convenzione di Lisbona e il riconoscimento dei titoli accademici stranieri" organizzato dal M.I.UR./Fondazione RUI-CIMEA/CRUI
- 13 novembre '03 Riunione di approfondimento su "Immatricolazione studenti stranieri" presso la CRUI Roma tra rappresentanti delle università italiane
- 04 dicembre '03 Riunione di approfondimento su "Immatricolazione studenti stranieri" presso la CRUI Roma tra rappresentanti delle università italiane
- 24 gennaio '04, 21 febbraio '04, 13 marzo '04 partecipazione alle lezioni del corso di perfezionamento in "Dimensione Europea della formazione superiore e del mercato del lavoro"
- 22 aprile '04 partecipazione e relatore al seminario "Il riconoscimento dei titoli accademici e professionali nel contesto europeo" organizzato dalla Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia
- 23 marzo '05 attestato di partecipazione "Lezioni di privacy", seminario di formazione per il trattamento e la gestione dei dati personali secondo il T.U. sulla privacy D. Lgs. 30/06/03
- 27 maggio '05 attestato di partecipazione "Incontro di approfondimento sul Processo di Bologna" presso la CRUI a Roma
- 15 dicembre 2005 attestato di partecipazione seminario "Immigrati ed emigranti. Prodotti e strumenti informativi per l'orientamento" Regione Friuli Venezia Giulia, Pordenone
- 21 - 22 settembre '06 attestato di partecipazione "L'Europa della mobilità: vivere e lavorare in una società dei saperi" organizzato dall'Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario di Udine
- 11 aprile 2008 attestato di partecipazione al seminario "Programmi congiunti: gli aspetti amministrativi" organizzato dalla CRUI a Bologna.
- 16 ottobre 2008 attestato di partecipazione al seminario "Seminario sulla Riforma Universitaria ai sensi del DM 270/04" organizzato dalla CRUI a Roma.
- 03 febbraio 2009 corso di formazione "Mobilità internazionale" presso KION a Casalecchio di Reno (BO) (8 ore)
- 17 aprile 2009 corso di formazione "Diploma Supplement" presso KION a Casalecchio di Reno (BO) (8 ore)
- 27/28 maggio 2009 seminario di formazione "Il riconoscimento dei titoli accademici: le competenze degli atenei" organizzato da Bologna Process/MIUR/CIMEA
- 19 aprile 2010 incontro formativo "Il riconoscimento dei titoli esteri" presso Area Science Park di Trieste (4 ore).
- 05 maggio 2010 incontro formativo "Diploma Supplement" presso Kion a Casalecchio di Reno (4.5 ore).
- 26 giugno 2012 seminario nazionale "Diploma Supplement" presso Miur - Roma (5 ore)

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione
Livello europeo (*)

Inglese

Spagnolo

Francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	A2	Utente base
B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base
A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base

Capacità e competenze sociali

Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura grazie all'esperienza maturata all'estero sia nel campo professionale (recruitment internazionale degli studenti cinesi) sia nel campo sportivo (interrelazioni con atleti, allenatori e dirigenti professionisti)

Capacità e competenze organizzative

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.

Sono in grado di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni con l'utenza nelle diverse esperienze lavorative e in particolar modo attraverso l'esperienza dell'utenza internazionale in cui la corretta gestione e le relazioni con altri soggetti (ad es. con consolati, ambasciate, rappresentanza diplomatiche estere) è un requisito minimo

Capacità e competenze informatiche

Conoscenza dei sistemi informatici relativi ai programmi di gestione amministrativa Dos-Windows- Word – excel. Utilizzo del sistema S3 per tutta la parte legata alla gestione delle carriere studenti. Utilizzo e responsabile amministrativo delle banche dati del Cineca relativamente agli studenti stranieri e agli studenti Marco Polo

Altre capacità e competenze

Arbitro nazionale serie A di pallacanestro dal 1989 (oltre 630 gare dirette di cui 55 gare play-off, 7 finali scudetto, 2 finali SuperCoppa).

Arbitro internazionale di pallacanestro dal 1995 (oltre 150 gare dirette, tra le quali gare di Euroleague e campionati europei).

Componente Consulta per lo Sport del Comune di Udine da ottobre 2008.

Componente Organi tecnici della Federazione Italiana Pallacanestro da settembre 2013.

La pratica dello sport a livello agonistico nel settore nazionale e internazionale, mi ha permesso di sviluppare la capacità di lavorare in un team, e partecipando regolarmente a parecchie manifestazioni sportive di alto livello ho migliorato il background multiculturale riuscendo a relazionare con persone e gruppi fra i più diversi per cultura e formazione.

Patente **Patente B**

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae sono esatte e veritiere

Udine 20/09/2013

