



Numero, data e protocollo della registrazione

**OGGETTO:** Direzione Servizi Operativi – delega di funzioni ai sensi dell'art. 17, comma 1-bis, D. Lgs. n. 165/2001

**IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE SERVIZI OPERATIVI**

**VISTA** la legge n. 240/2010 recante *Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario* in particolare l'art. 2, comma 1, lett. o), nella parte in cui si prevede che al Direttore Generale, sulla base degli indirizzi forniti dal Consiglio di Amministrazione, sia attribuita la complessa gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo nonché dei compiti, in quanto compatibili, di cui all'articolo 16 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTO** l'art. 17, comma 1-bis del D. Lgs. n. 165/2001 il quale prevede che i dirigenti, per specifiche e comprovate ragioni di servizio, possono delegare per un periodo di tempo determinato, con atto scritto e motivato, alcune delle competenze comprese nelle funzioni elencate nella medesima norma;

**VISTO** lo Statuto di autonomia dell'Università;

**VISTO** il proprio P.D. n. 232 dd. 31.05.2018 con il quale all'ing. Giampaolo Proscia è stato attribuito l'incarico dirigenziale di responsabile della Direzione Servizi Operativi;

**VISTO** il proprio P.D. n. 289 dd. 29.06.2018 con il quale il dott. Renato Spoletti è stato nominato Vice direttore della Direzione Servizi Operativi;

**VISTO** il proprio P.D. n. 383 dd. 26.09.2019 con il quale, a seguito del collocamento in quiescenza dell'ing. Giampaolo Proscia a fare data dal 01.10.2019, la responsabilità della Direzione Servizi Operativi è avocata a sé *ad interim*;

**RITENUTO OPPORTUNO** delegare, in qualità di Direttore *ad interim* della Direzione Servizi Operativi alcune funzioni a un soggetto che possenga le necessarie competenze;

**RITENUTO** che il dott. Renato Spoletti possieda le competenze necessarie;

**SENTITO** l'interessato;

**DISPONE**

1. di delegare al dott. Renato Spoletti, fino a revoca, ai sensi dell'art. 17, comma 1-bis, del D. Lgs. n. 165/2001 le seguenti funzioni:
  - il coordinamento e il controllo dell'attività degli uffici della Direzione Servizi Operativi e dei responsabili dei relativi procedimenti amministrativi, anche con poteri sostitutivi in caso di inerzia;
  - la gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate agli uffici della Direzione Servizi Operativi, anche ai sensi di quanto previsto all'articolo 16, comma 1, lettera l-bis, entro i limiti massimi di spesa di 50.000 euro;
  - l'attuazione e la gestione dei progetti ulteriori rispetto all'ordinaria attività degli uffici della Direzione che verranno di volta in volta assegnati dal Direttore Generale,

adottando i relativi atti e provvedimenti amministrativi ed esercitando i poteri di spesa e di acquisizione delle entrate;

2. il presente provvedimento decorre dall'01.10.2019 e non comporta oneri aggiuntivi.

**Il Dirigente *ad interim***  
dott. Massimo Di Silverio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa