

Carol Antoniali

📍 Università degli Studi di Udine, Centro Linguistico di Ateneo - Via Zanon 6, 33100 Udine

☎ 0432 275574 📞

✉ carol.antoniali@uniud.it

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

dal 01.06.2017

Area amministrativa c/o Centro Linguistico di Ateneo

Università degli Studi di Udine, Via Palladio 8, 33100 Udine

Responsabile del Centro Linguistico di Ateneo.

Le principali competenze sono relative ai seguenti ambiti:

- Coordinamento della segreteria del Centro Linguistico e gestione amministrativa e didattica dei Collaboratori Linguistici afferenti.
- Organizzazione, coordinamento e programmazione dei corsi e delle prove di lingue dell'Ateneo.
- Predisposizione del database e dei test relativi alle prove di piazzamento e accertamento linguistico sulle piattaforme di testing dell'Ateneo (Perception, Moodle).
- Rapporti con i soggetti esterni per stipula di convenzione per l'erogazione di servizi di certificazione linguistica. Organizzazione e valutazione delle Certificazioni Internazionali (in collaborazione con i referenti linguistici).

Amministrativo gestionale e formazione

dal 2003 al 2019

Docente

Istituto Comprensivo di Pavia di Udine, Via Zorutti 2, Lauzacco

Insegnamento della lingua inglese ai bambini della scuola dell'infanzia di Pradamano.

Educazione e formazione

dal 27/12/2001 al 31.05.2017

Area amministrativa c/o Centro Linguistico di Ateneo

Università degli Studi di Udine, Via Palladio 8, 33100 Udine

Organizzazione, programmazione di tutti i corsi e le prove di lingue dell'Ateneo e implementazione database delle prove di accertamento tramite il programma Perception.

Amministrazione e formazione

dal 1998 al 2000

Area amministrativa a tempo det. c/o Centro Linguistico di Ateneo

Università degli Studi di Udine, Via Palladio 8, 33100 Udine

Organizzazione e programmazione di tutte le prove e i corsi di lingue dell'Ateneo in particolare la prova di accertamento per il nuovo ordinamento didattico in relazione alle direttive stabilite dalla Comunità europea con la pubblicazione del CEFR.

Amministrazione e formazione

dal 1996 al 1998

Area amministrativa a tempo det. presso la Ripartizione Didattica

Università degli Studi di Udine, Via Palladio 8, 33100 Udine

Gestione carriera studenti, dall'immatricolazione fino al conseguimento del titolo, per le Facoltà di Lingue e Letterature Straniere e di Lettere.

Amministrazione

Febbraio-luglio 1999 e
aprile-giugno 2000

Curriculum Vitae

Collaboratore occasionale presso il Centro Linguistico di Ateneo

Università degli Studi di Udine, Via Palladio 8, 33100 Udine

Organizzazione del I Convegno Nazionale dell'Associazione Italiana Centri Linguistici universitari (AICLU) e redazione e cura della stampa degli Atti del Convegno stesso.

[Amministrativo, redazione testi](#)

dal 13.11.1999 al 22.12.1999

Docente

Istituto Statale d'Arte "G. Sello Udine

Insegnamento della lingua inglese nella classe A346 - Lingue e culture straniere negli istituti di istruzione secondaria di II grado.

[Educazione e formazione](#)

dal 08.01.1999 al 19.02.1999

Docente

Istituto Tecnico commerciale "J. Linussio" Codroipo

Insegnamento della lingua inglese nella classe A346 - Lingue e culture straniere negli istituti di istruzione secondaria di II grado.

[Educazione e formazione](#)

dal 1997 al 2000

Catalogatore esperto di lingue straniere

Università degli Studi di Udine Via Palladio 8, 33100 Udine

Catalogazione per diversi dipartimenti dell'Università degli Studi di Udine, di materiale librario in lingua straniera e non, in base alla classificazione Dewey e utilizzando il sistema Aleph e Aleph 500.

[Catalogazione, biblioteche](#)

dal 1994 al 1998

Catalogatore esperto di lingue straniere

Cooperativa Codess

Catalogazione per diversi dipartimenti dell'Università degli Studi di Udine, di materiale librario in lingua straniera e non, in base alla classificazione Dewey e utilizzando il sistema Aleph e Aleph 500.

[Catalogazione, biblioteche](#)

dal 1995 al 1996

Collaborazione occasionale presso Centro Linguistico di Ateneo

Università degli Studi di Udine Via Palladio 8, 33100 Udine

Analisi, progettazione e realizzazione computerizzata di un programma di addestramento linguistico.

[Educazione e formazione](#)

dal 1994 al 1995

Collaborazione occasionale presso Centro Linguistico di Ateneo

Università degli Studi di Udine Via Palladio 8, 33100 Udine

Redazione, revisione di traduzioni e correzione di bozze di testi in lingua straniera di particolare complessità.

[Redazione di testi e proofreading \(correzione di bozze\)](#)

dal 1993 al 1997

Docenza

Università delle LiberEtà, Udine

Formazione ad adulti. Insegnamento della lingua inglese a più livelli.

[Educazione e formazione](#)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2018 **Corso di formazione - Strumenti di gestione delle risorse umane nei contesti organizzativi**
INPS Progetto Valore PA 2018 – Università dell’Insubria
Strumenti di gestione delle risorse umane, gestione dei conflitti, psicologia dei gruppi, gestione delle relazioni, lavoro di gruppo, leadership e management.
- 1998 **Perfezionamento per la formazione degli insegnanti indirizzo socio linguistico**
Università degli studi di Udine
- 1995 **Perfezionamento per la formazione degli insegnanti in Teorie e Tecniche della realizzazione di audiovisivi Multimediali e Multiculturali**
Università degli studi di Udine
- 1994 **Perfezionamento per la formazione degli insegnanti indirizzo linguistico**
Università degli studi di Udine
- 1993 **Laurea in lingue e Letterature Straniere**
Università degli studi di Udine
- 1986 **Diploma di maturità per ragionieri**
ITC A. Zanon Udine

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiana

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C1/C2	C1/C2	C1/C2	C1/C2	C1/C2
Ungherese	B1	B1	B1	B1	B1
Tedesco	A1/A2	A1/A2	A1/A2	A1/A2	A1/A2
Spagnolo	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Buone competenze comunicative acquisite durante l’esperienza di insegnamento e in seguito al continuo relazionarsi con docenti, studenti e collaboratori.

Competenze organizzative e gestionali Buona leadership e gestione dei collaboratori: attualmente responsabile di un team composto da 3 tecnici -amministrativi e 36 collaboratori linguistici

Competenze professionali Buona esperienza di montaggio audio video con Proshow Producer, Pinnacle Video e Adobe Audition

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Avanzato	Avanzato	Intermedio	Intermedio	Intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Udine, 15 maggio 2023

Carol Antoniali