

# Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI ERNA ANTONUTTI

📍 Via Palladio n. 8 33100 UDINE  
☎ Tel. 0432/55.64.03 📠 cellulare 3386193820  
✉ indirizzo e-mail: [erna.antonutti@uniud.it](mailto:erna.antonutti@uniud.it)

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

dal 19.05.1987 – ad oggi  
Responsabile dell'Ufficio Amministrazione, Contabilità, Gare e Contratti  
Università degli Studi di Udine – Direzione Servizi Operativi – UDINE  
Attività di gestione appalti, lavori, servizi e gestione finanziamenti

dal 09.07.1986 al 20.04.1987  
Attività di gestione finanziaria di bilanci, consulenza e gestione procedure fallimentari  
Studio commercialista Arrigo Zampieri in Mortegliano – Udine  
Attività svolta come dipendente e come libera professionista

dal 16.09.1985 al 23.05.1986  
Attività contabile e gestionale  
Consorzio Acquedotto Friuli Centrale in Udine  
Attività svolta come dipendente

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Maturità tecnica – anno 1982 Istituto Antonio Zanon - Udine  
Partecipazione a corsi di formazione in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture

## COMPETENZE PERSONALI

Ottima capacità di gestione di gruppi di lavoro per garantire il raggiungimento dei risultati

Lingua madre Italiano

Inglese	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto B2	Lettura B2	Interazione B2	Produzione orale B2	B2
Francese	Ascolto A2	Lettura A2	Interazione A2	Produzione orale A2	A2
Spagnolo	Ascolto A1	Lettura A1	Interazione A1	Produzione orale A1	

**Competenze comunicative** In possesso di buone competenze comunicative acquisite nel corso dell'attività lavorativa che è interconnessa con le attività della Direzione Servizi Operativi e delle altre strutture universitarie e esterne all'Università

**Competenze organizzative e gestionali** In possesso di ottime competenze organizzative e gestionali, in quanto deputata, tra l'altro, al monitoraggio di diverse attività della Direzione Servizi Operativi

Padronanza del pacchetto Office (Word Excel Power Point etc.)  
Conoscenza di programmi specifici per la gestione degli appalti

# Curriculum Vitae

## Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente Intermedio	Utente Intermedio	Utente Intermedio	Utente Intermedio	Utente Intermedio

## Altre competenze

- Membro commissione di gara per l'affidamento di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture nell'ambito della struttura universitaria e presso altri enti pubblici.
- Membro di commissione di gara per alienazione immobili.
- Membro di commissioni di concorso nell'ambito della struttura universitaria e presso altri enti pubblici

## Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Data, 23.05.2023

ERNA ANTONUTTI