

## INFORMAZIONI PERSONALI

Emanuela Pividore

Università degli studi di Udine – Dipartimento di Area Medica

Via Colugna n. 50 – 33100 Udine

 0432 494202 [emanuela.pividore@uniud.it](mailto:emanuela.pividore@uniud.it)

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

dal 01/12/2019

## Responsabile del Servizio Amministrazione

**Dipartimento di Area Medica** - Università degli studi di Udine

Coordinamento, supporto e supervisione dell'attività contabile ed amministrativa, predisposizione e controllo budget di previsione, gestione e rendicontazione finanziamento Regionale Lauree Sanitarie

dal 2013 al 30/11/19

## Funzionario Amministrativo

**Dipartimento di Scienze AgroAlimentari, Animali e Ambientali** - Università degli studi di Udine

Variazioni di Budget, predisposizione budget di previsione, gestione, consulenza e supporto amministrativo e contabile dell'attività commerciale, fatturazione attiva, controllo progetti, copertura sospesi d'entrata, gestione e controllo dei crediti istituzionali e commerciali

dal 2011 al 2012

## Funzionario Amministrativo

**Servizio sviluppo e controllo direzionale** (ufficio di riferimento per il Nucleo di Valutazione, ex lege 370/99) - Università degli studi di Udine

Raccolta ed elaborazione di dati e informazioni di supporto alle attività decisionali degli organi di governo ed al processo di valutazione dei risultati delle attività didattiche, scientifiche e gestionali.

dal 23/02/09 al 09/02/11

## Segretario di Dipartimento

ex **Dipartimento di Fisica** - Università degli studi di Udine

Coordinamento, supervisione e supporto dell'attività contabile ed amministrativa, gestione budget, gestione amministrativo-contabile dei contratti a personale esterno e dell'attività commerciale.

dal 22/07/08 al 22/02/09

## Funzionario Amministrativo

ex **Dipartimento di Storia e tutela dei beni culturali** - Università degli studi di Udine

Gestione amministrativo-contabile dei contratti a personale esterno, gestione acquisti intracomunitari e dell'attività commerciale

dal 26/02/07 al 14/3/08

## Funzionario Amministrativo

ex **Dipartimento di Scienze Agrarie e ambientali** - Università degli studi di Udine

Gestione contabile degli acquisti nazionali e intracomunitari e dell'attività commerciale

dal 06/02/06 al 25/02/07

## Impiegato Amministrativo

ex **Centro Orientamento e Tutorato** - Università degli studi di Udine

Coordinamento, gestione amministrativa – contabile e rendicontazione finale dei progetti del Fondo Sociale Europeo (ob. 3 asse C, misura 3), del progetto Alform (alta formazione per la ricerca e l'innovazione), dei corsi IFTS (Istruzione e formazione tecnica superiore) e supporto gestione attività amministrativo/contabile/fiscale del centro di spesa;

dal 22/01/2003 al 31/12/2005  
dal 02/05/2001 al 28/02/2002

## Responsabile della Sezione Fiscale

ex **Ripartizione Finanziaria** - Università degli studi di Udine

Coordinamento sezione, consulenza e supporto dei dipartimenti nella gestione dell'attività commerciale, predisposizione del Bilancio commerciale di Ateneo, supporto acquisti intracomunitari e sdoganamento; Predisposizione Dichiarazione annuale IVA e Modello Unico; Consulenza,

formazione e supporto in materia di IVA e acquisti intracomunitari delle strutture dell'Ateneo.

dal 01/03/2002 al 21/01/2003

**Collaborazione coordinata continuativa – esperto fiscale**

Università degli studi di **Trieste** – ex Ripartizione Fiscalità - Sezione Bilancio

Supporto, consulenza e formazione in materia di IVA e acquisti intracomunitari; Gestione, liquidazione mensile IVA e predisposizione della dichiarazione annuale; Revisione e standardizzazione delle procedure amministrative e contabili della Ripartizione Fiscalità, della modulistica, nonché delle procedure di gestione degli acquisti intracomunitari e sdoganamento.

dal 01/07/96 al 21/07/1998

**Impiegata amministrativa**

**Unione Farmacisti S.p.a. - Amministrazione**

Contabilità generale e di cassa; rapporti con le banche, con clienti/fornitori e gestione cespiti

febbraio –aprile 1996

**Impiegata amministrativa**

**Caaf CISL**

Assistenza e compilazione dichiarazioni dei redditi modello 730

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

1999

**ATTESTATO di partecipazione e profitto al corso annuale FSE di specializzazione post-laurea in “Tecnico di Marketing e Commercio Internazionale”**

I.A.L. di Udine finanziato dal Fondo Sociale Europeo

1995

**LAUREA in Scienze Economiche e Bancarie**

Università degli Studi di Udine

1986

**DIPLOMA di Ragioneria**

I.T.C. “C. Deganutti” - Udine

Dal 1995 ad oggi

**ATTESTATI VARI** di corsi di formazione/aggiornamento professionale inerenti le attività svolte

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre

ITALIANO

Altre lingue conosciute

INGLESE

TEDESCO

SPAGNOLO

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B1	B1	A2	A2	A2
A1	A1	A1	A1	A1
A2	A1	A1	A1	A1

Conoscenze informatiche

Word	Excel	Power point	Outlook	Internet	UGOV
AVANZATO	AVANZATO	AVANZATO	INTERMEDIO	INTERMEDIO	AVANZATO

Altre competenze

dal 1996/2004 amministratore condominiale

Patente di guida

B

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Udine, 24 aprile 2023

F.to Emanuela Pividore