



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI UDINE**  
hic sunt futura

**PROVVEDIMENTO  
DIRIGENZIALE**

Numero, data e protocollo della registrazione

**OGGETTO:** Selezione pubblica per titoli e colloquio volta alla formazione di una graduatoria per il reclutamento di operai agricoli ai sensi dell'art. 21 lett. A) del C.C.N.L. 22/10/2014 operai agricoli e florovivaisti, da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, presso l'Azienda Agraria Universitaria "A. Servadei" - Dipartimento di Scienze agroalimentari, ambientali e animali - dell'Università degli Studi di Udine - mansione trattorista specializzato e allevatore animali specializzato

**IL DIRETTORE GENERALE**

VISTA	la L. 7.8.1990, n. 241
VISTA	la L. 10.4.1991, n. 125;
VISTA	la L. 12.3.1999, n. 68;
VISTO	il D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
VISTO	il Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni e integrazioni;
VISTO	il Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196;
VISTA	la delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.11.2002 che ha stabilito un versamento a carico dei candidati di € 5,00 a parziale ristoro delle spese concorsuali;
VISTO	il Regolamento interno per il reclutamento del personale dirigente e tecnico-amministrativo;
VISTA	la delibera del Senato accademico del 12.1.2005, avente ad oggetto: "Procedure concorsuali; restituzione documentazione";
VISTO	il C.C.N.L. operai agricoli e florovivaisti del 22.10.2014, in particolare, l'art. 21, lett. a);
VISTO	il C.C.N.L. operai agricoli e florovivaisti del 19.06.2018;
CONSIDERATA	la necessità di avvalersi di operai agricoli per lo svolgimento di attività specialistiche di campagna in attività agricole e zootecniche e di supporto alla sperimentazione agricola e zootecnica presso l'Azienda Agraria Universitaria "A. Servadei" - Dipartimento di Scienze agroalimentari, ambientali e animali dell'Università degli Studi di Udine;
VISTA	la nota del Direttore tecnico dell'Azienda Agraria Universitaria "A. Servadei" Dipartimento di Scienze agroalimentari, ambientali e animali prot. n. 34132 del 12/10/2018 con la quale si richiede di bandire una selezione pubblica, volta alla formazione di graduatorie per il reclutamento di operai agricoli ai sensi dell'art. 21 lett. a) del C.C.N.L. 22.10.2014 operai agricoli e florovivaisti - mansione trattorista specializzato e allevatore animali - da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato;

DIREZIONE RISORSE UMANE E AFFARI GENERALI

**Ufficio Personale Tecnico Amministrativo**  
**Responsabile della direzione:** Fabio Romanelli  
**Responsabile del procedimento:** Alessandra Catena  
**Compilatore del procedimento:** Lorenza Schierano



VISTO	che è stata avanzata la richiesta del relativo budget nel Bilancio di Previsione 2019-2021;
VISTO	che la stipula dei contratti di lavoro è subordinata alla concessione del suddetto budget;
TENUTO CONTO RITENUTO	che la spesa graverà sul Bilancio dell'Ateneo sul Conto "Operai agricoli"; quindi necessario procedere all'avvio della selezione pubblica citata in oggetto;

## **DISPONE**

### **Art. 1**

È bandito un avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio volta alla formazione di una graduatoria per il reclutamento di operai agricoli ai sensi dell'art. 21 lett a) del C.C.N.L. 22.10.2014 operai agricoli e florovivaisti - mansione trattorista specializzato e allevatore animali specializzato - da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, presso l'Azienda Agraria Universitaria "A. Servadei" - Dipartimento di Scienze agroalimentari, ambientali e animali dell'Università degli Studi di Udine

Alla figura professionale oggetto della presente selezione si applica il trattamento economico corrispondente all'Area I<sup>a</sup> Livello "B" di cui all'art. 31 del C.C.N.L. 22.10.2014 operai agricoli e florovivaisti secondo i tabellari vigenti.

L'Università garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

### **Art. 2**

#### **Requisiti per l'ammissione**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) titolo di studio di scuola dell'obbligo e i seguenti attestati di qualificazione professionale:
- abilitazione alla guida di macchine agricole (trattrici agricole e forestali);

Coloro che sono in possesso di un titolo di studio straniero possono partecipare alla selezione esclusivamente previo espletamento di una procedura di riconoscimento ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001. Il candidato è ammesso alla selezione con riserva qualora il provvedimento non sia ancora emesso dalle competenti Autorità, ma sia stata avviata la relativa procedura, fermo restando che l'equivalenza dovrà essere obbligatoriamente posseduta al momento dell'assunzione.

La procedura di riconoscimento deve essere avviata entro la data di scadenza del Bando, a pena di esclusione dalla selezione;

Il modulo per la richiesta di equivalenza del titolo di studio è reperibile all'indirizzo:

<http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>;

- b) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica). Possono altresì partecipare i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- c) aver ottemperato, per i nati fino al 1985, alle leggi sul reclutamento militare;
- d) età non inferiore agli anni 18;
- e) godimento dei diritti politici;



f) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità all'assunzione sarà a cura del medico competente dell'Ateneo.

Non possono accedere alla selezione coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione e che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.1.1957, n. 3.

Ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera b e c della legge 240/2010, non potranno partecipare alla procedura di selezione indetta dall'Ateneo coloro che abbiano un grado di coniugio, parentela o affinità, fino al quarto grado incluso, con professori appartenenti all'Azienda Agraria Universitaria "A. Servadei" - Dipartimento di Scienze agroalimentari, ambientali e animali che chiede la procedura, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

I cittadini stranieri debbono dichiarare, ai fini della partecipazione alla selezione, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza ovvero i motivi del mancato godimento e di essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva e la loro esclusione per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento, con motivato provvedimento dirigenziale.

I requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

### **Art. 3**

#### **Domande e termine di presentazione**

La domanda (Mod. 1), redatta in carta semplice in conformità allo schema allegato al presente avviso deve essere indirizzata all'Università degli Studi di Udine – Direzione Risorse Umane e Affari generali – Ufficio Personale Tecnico Amministrativo – Via Palladio n. 8, 33100 Udine, e presentata, unitamente ai previsti allegati, all'Ufficio Protocollo (orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 11.30) o spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine perentorio di **venti giorni** a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione all'Albo on-line di Ateneo, pena l'esclusione dalla selezione.

Qualora il termine di scadenza indicato cada di giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

In ogni caso le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento dovranno pervenire entro **5 giorni** dalla data di scadenza del termine di presentazione della domanda.

Le modalità di presentazione della domanda sono le seguenti:

- consegna all'Ufficio Protocollo, Via Palladio 8, Udine (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 11.30);
- spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.
- invio tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), all'indirizzo [amce@postacert.uniud.it](mailto:amce@postacert.uniud.it). La domanda e tutti gli allegati, firmati con firma digitale o con firma autografa scansita ed

---

DIREZIONE RISORSE UMANE E AFFARI GENERALI

**Ufficio Personale Tecnico Amministrativo**  
**Responsabile della direzione:** Fabio Romanelli  
**Responsabile del procedimento:** Alessandra Catena  
**Compilatore del procedimento:** Lorenza Schierano



accompagnata da copia del documento di identità, dovranno essere in formato PDF/A o Adobe PDF. In caso di firma autografa scansata la casella di Posta Elettronica Certificata dovrà essere quella propria del candidato.

Il candidato che trasmette la documentazione tramite PEC non dovrà provvedere al successivo inoltro della documentazione cartacea.

Non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata o non conforme a quanto disposto dal presente bando.

Il peso complessivo massimo consentito della PEC è di 20 MB.

L'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui i file trasmessi tramite PEC non siano leggibili.

Il candidato dovrà allegare alla domanda ricevuta del versamento di € 5,00 a parziale ristoro delle spese concorsuali, sul Conto corrente bancario n. 000040469443 (ABI 02008 CAB 12310 CIN R IBAN IT23R0200812310000040469443 BIC UNCRITM1UN6) presso l'UNICREDIT BANCA Spa – Udine, intestato all'Università degli Studi di Udine indicando obbligatoriamente la causale: "Contributo per la selezione pubblica per operai agricoli - mansione trattorista specializzato e allevatore animali specializzato – lett. A - presso Azienda agraria".

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. L'Amministrazione universitaria, inoltre, non assume alcuna responsabilità per eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative al concorso per cause non imputabili con colpa grave all'Amministrazione stessa ma a disguidi postali o telematici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione:

- a) il cognome e nome (per le donne esclusivamente il cognome da nubile);
- b) il codice fiscale;
- c) la data ed il luogo di nascita;
- d) la residenza: indirizzo, Comune, C.A.P.;
- e) la cittadinanza posseduta; Possono altresì partecipare i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- f) il comune nelle cui nelle liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) il titolo di studio posseduto e gli attestati di qualificazione professionale;
- h) di non avere riportato condanne penali (in caso contrario indicare le eventuali condanne riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e di non avere procedimenti penali pendenti (in caso contrario indicare quali);
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.1.1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- j) la posizione nei riguardi degli obblighi militari per i nati fino all'anno 1985;



- k) l'idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità all'assunzione sarà a cura del medico competente dell'Ateneo;
- l) di non avere un grado di coniugio, parentela o affinità, fino al quarto grado incluso, con professori appartenenti all'Azienda Agraria Universitaria "A. Servadei" - Dipartimento di Scienze agroalimentari, ambientali e animali, che chiede la procedura, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.
- m) il domicilio ed il recapito al quale si desidera che vengano effettuate eventuali comunicazioni con l'impegno a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente;
- n) il possesso di eventuali titoli di preferenza a parità di merito, come previsto dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, posseduti alla data di scadenza del presente bando. Tali titoli saranno presi in considerazione solo qualora siano stati dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione alla selezione con specificazione della categoria di appartenenza.

I cittadini stranieri debbono dichiarare altresì di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza ovvero i motivi del mancato godimento e di essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ai sensi della Legge 5.02.1992, n. 104, i candidati che intendono avvalersi in relazione alla propria situazione di handicap dei benefici di cui all'art. 20 della legge stessa (necessità di ausilio, eventuale utilizzo di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame), debbono dichiararlo e corredare la domanda con idonea certificazione medica al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici previsti; la mancata presentazione della certificazione medica esonera l'Amministrazione da ogni incombenza in merito.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli circa la veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese; in caso di falsa dichiarazione sono applicabili le disposizioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e dagli artt. 483, 485, e 486 del codice penale.

I candidati devono allegare alla domanda:

- a) copia di un valido documento di riconoscimento;
- b) copia del codice fiscale;
- c) curriculum vitae (Mod. 2);
- d) dichiarazione di eventuali ulteriori titoli valutabili (Mod. 3);
- e) Informativa e consenso al trattamento dei dati firmato (Allegato 1);
- f) eventuale certificazione medica per l'avvalimento dei benefici di cui all'art. 20, L.104/1992;
- g) ricevuta di versamento di € 5,00.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, ovvero da eventuali disguidi postali e telegrafici non imputabili a colpa grave dell'Amministrazione stessa.

L'Amministrazione non terrà conto delle domande che non siano conformi a quanto indicato nel presente articolo.

Il presente bando verrà pubblicato all'Albo on-line di Ateneo e all'indirizzo web: <https://www.uniud.it/it/ateneo-uniud/concorsi-bandi-uniud/concorsi/bandi-personale-ta/concorsi-personale-uniud>

---

DIREZIONE RISORSE UMANE E AFFARI GENERALI

**Ufficio Personale Tecnico Amministrativo**  
**Responsabile della direzione:** Fabio Romanelli  
**Responsabile del procedimento:** Alessandra Catena  
**Compilatore del procedimento:** Lorenza Schierano



**L'elenco degli ammessi alla selezione verrà pubblicato all'Albo on-line di Ateneo e all'indirizzo web citato all'art. 3 del bando il 26 novembre 2018.**

#### **Art. 4**

##### **Valutazione dei titoli**

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri a cura della Commissione esaminatrice, è effettuata prima della prova di esame.

Costituiranno criterio di valutazione:

Titoli professionali:

- verrà valutata l'esperienza lavorativa pluriennale inerente al posto oggetto della selezione, in particolare l'esperienza lavorativa nel settore della sperimentazione agraria e zootecnica;
- verranno valutate le esperienze professionali maturate nel settore della sperimentazione agraria e zootecnica presso l'Azienda agraria dell'Università di Udine, presso altre aziende agrarie universitarie, e presso altri Enti pubblici e privati;
- verrà valutata la specifica conoscenza degli allevamenti animali e dei lavori zootecnici in contesto di sperimentazione con approccio in sicurezza all'animale e capacità di gestione autonoma dello stesso e dell'allevamento.

Ai titoli non potrà essere attribuito un punteggio complessivo superiore a 30/90 punti.

#### **Art. 5**

##### **Prova d'esame**

La prova d'esame si compone di un colloquio a contenuto teorico pratico.

Il colloquio a contenuto teorico pratico, finalizzato a verificare le basi culturali del candidato necessarie per assolvere le funzioni cui sarà destinato in caso di assunzione, verterà sui seguenti argomenti:

- competenze sull'uso in sicurezza di macchine agricole e operatrici, attrezzature e impianti utilizzati nei vari lavori agricoli, uso e conoscenza di attrezzature di stalla e di allevamento in contesto zootecnico;
- conoscenza, conduzione e guida di macchine agricole (trattrici agricole e forestali) e operatrici in operazioni di campo (semine, arature, concimazioni), foraggicoltura (taglio, raccolta, stoccaggio), ecc.; irrigazioni ed attrezzature agricole, anche specifiche per sperimentazione; realizzazione d'impianti e recinzioni per la categoria dei trattoristi;
- approccio all'animale, lavori di stalla, alimentazione, gestione e allevamento di animali sia di piccola – media che grossa taglia;
- gestione delle strutture di ricovero animali e recinti, attività sull'animale in contesto sia di allevamento sia di sperimentazione per la categoria degli allevatori animali.

Il colloquio sarà valutato con un punteggio massimo di 60/90 punti e si intenderà superato con un punteggio minimo di 42/60.

Il colloquio si svolgerà secondo il seguente calendario:

<b>martedì, 4 dicembre 2018 alle ore 9.00 con eventuale prosecuzione mercoledì, 5 dicembre 2018 alle ore 9.00</b>	<b>Università degli Studi di Udine Azienda Agraria Universitaria "A. Servadei" Palazzina sede direzionale – Sala riunioni</b>
---	---

DIREZIONE RISORSE UMANE E AFFARI GENERALI

**Ufficio Personale Tecnico Amministrativo**  
**Responsabile della direzione:** Fabio Romanelli  
**Responsabile del procedimento:** Alessandra Catena  
**Compilatore del procedimento:** Lorenza Schierano



Via Pozzuolo, 324 - Udine

Tale data ha valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati sono pertanto tenuti a presentarsi nella data e ora, presso la sede di esame sopra indicata, muniti di valido documento di riconoscimento.

Qualora impedimenti di natura tecnica non rendessero possibile il rispetto della data suindicata, il diario e il luogo della prova di esame saranno comunicati al candidato mediante un avviso pubblicato sul sito internet citato all'art. 3 del bando, **almeno quindici giorni** prima della prova.

#### **Art. 6**

#### **Commissione esaminatrice**

Con apposito provvedimento verrà nominata, ai sensi della vigente normativa, la commissione esaminatrice che provvederà alla valutazione dei titoli e delle prove.

Il provvedimento di nomina della Commissione verrà pubblicato all'Albo on-line di Ateneo e all'indirizzo web di cui all'art. 3 del bando.

#### **Art. 7**

#### **Formulazione e approvazione della graduatoria**

I candidati saranno collocati nella graduatoria di merito in base alla valutazione dei titoli presentati e della prova.

A parità di merito la preferenza è quella prevista dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive integrazioni.

I candidati, che nella domanda non abbiano dichiarato eventuali titoli di preferenza, non potranno dichiararlo successivamente.

Con provvedimento dirigenziale, tenuto conto delle preferenze di cui sopra, sarà approvata la graduatoria generale di merito, che sarà resa pubblica mediante affissione all'Albo on-line di Ateneo e pubblicata all'indirizzo web di cui all'art. 3 del bando.

#### **Art. 8**

#### **Costituzione del rapporto di lavoro**

Nei casi e con le modalità previste dalla vigente normativa e secondo le esigenze della struttura richiedente, con il candidato assunto sarà stipulato un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato - operaio agricolo ai sensi dell'art. 21 lett a) del C.C.N.L. 22.10.2014 operai agricoli e florovivaisti - mansione trattorista specializzato e allevatore animali specializzato - presso l'Azienda Agraria Universitaria "A. Servadei" - Dipartimento di Scienze agroalimentari, ambientali e animali dell'Università degli Studi di Udine.

Il numero delle giornate lavorate deve essere superiore a 179 giornate di effettivo lavoro nell'arco di 12 mesi.

Alla figura professionale oggetto della presente selezione si applica il trattamento economico corrispondente all'Area I<sup>a</sup> Livello "B" di cui all'art. 31 del C.C.N.L. 22.10.2014 operai agricoli e florovivaisti secondo i tabellari vigenti.

Il rapporto di lavoro si risolverà automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza del termine indicato nel contratto individuale.

#### **Art. 9**

#### **Restituzione dei documenti**

DIREZIONE RISORSE UMANE E AFFARI GENERALI

**Ufficio Personale Tecnico Amministrativo**  
**Responsabile della direzione:** Fabio Romanelli  
**Responsabile del procedimento:** Alessandra Catena  
**Compilatore del procedimento:** Lorenza Schierano



La restituzione dei documenti allegati alla domanda avviene a mezzo di consegna "brevi manu" al candidato che ne abbia fatto richiesta, o a persona da questi appositamente delegata trascorsi 180 giorni dalla pubblicazione del provvedimento di approvazione atti ed entro i successivi 30 giorni. Tutta la rimanente documentazione verrà eliminata secondo le disposizioni di legge. Il candidato dovrà indicare all'atto della domanda se intende recuperare o meno la documentazione presentata.

**Art. 10**  
**Trattamento dei dati personali**

In base alla vigente normativa in materia di dati personali, Reg. (UE) 2016/679 e D.Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati contenuti nelle domande di partecipazione è funzionale alla gestione della procedura di selezione e dell'eventuale stipulazione del contratto di lavoro subordinato e gestione del conseguente rapporto con l'Università. Il trattamento dei dati personali, compresa l'archiviazione degli atti, è effettuato su supporto cartaceo o con l'ausilio di strumenti informatici. Le informazioni sono comunicate, messe a disposizione o condivise ai sensi di Legge con le Amministrazioni Pubbliche competenti in relazione alla posizione giuridico-economica dell'interessato.

**Art. 11**  
**Responsabile Procedimento**

Responsabile del procedimento del presente bando di selezione è la Dott.ssa Alessandra CATENA – Direzione Risorse Umane e Affari generali – tel. 0432-556321.  
Per informazioni ulteriori sulla presente selezione rivolgersi alla Sig.ra Lorenza SCHIERANO – Direzione Risorse Umane e Affari generali – tel. 0432-556307.

**Il Direttore generale**  
Massimo Di Silverio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa