

Selezione pubblica per titoli ed esami, con eventuale preselezione, per il reclutamento di 2 (due) posti di personale di categoria C – posizione economica 1 – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, della durata di dodici mesi, per le attività previste presso l'ufficio acquisti della Direzione Amministrazione e Finanza dell'Università degli Studi di Udine

Ai sensi, per gli effetti e per gli adempimenti previsti dall'art. 19 del D.Lgs. 33/2013, n. 33 (*"Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*) e successive modificazioni e integrazioni, la Commissione, nominata con Provvedimento Dirigenziale n. 225 del 17/06/2020, riunitasi in seduta preliminare in data 13/10/2020, e così composta:

Presidente	dott.ssa Mara PUGNALE	Dirigente - Direzione amministrazione e finanza - Università degli Studi di Udine
Componente	dott. Rudi FRANCESCUTTI	Cat. EP - Area amministrativa-gestionale Direzione amministrazione e finanza - Università degli Studi di Udine
Componente	dott. Cristian BARBUSCIA	Cat. C - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - Direzione amministrazione e finanza - Università degli Studi di Udine
Segretario	sig.ra Rossana SAVASTANO	Cat. D - Area amministrativa-gestionale - Direzione amministrazione e finanza - Università degli Studi di Udine

COMUNICA

di aver stabilito, all'unanimità, i seguenti criteri e modalità di valutazione dei titoli e della prova orale, come di seguito riportato:

A) Definizione dei criteri di valutazione dei titoli:

Ai titoli previsti dal bando verrà assegnato il seguente punteggio:

1. Titoli di studi: massimo 10 punti;
2. Esperienze lavorative/professionali: massimo 10 punti;
3. Formazione e qualificazione professionale: massimo 10 punti;

La Commissione decide unanime di assegnare i punteggi come segue:

Nell'ambito del **punto 1 "Titoli di studio"**, verrà valorizzato il possesso della laurea triennale, laurea magistrale, specialistica, vecchio ordinamento. Alle lauree triennali o magistrali, specialistiche, vecchio ordinamento in discipline tecniche - economico - gestionali verrà assegnato un punteggio aggiuntivo nell'ambito del suddetto punteggio massimo.

Il punteggio assegnato alla laurea magistrale/ specialistica/vecchio ordinamento assorbe il punteggio assegnato alla laurea triennale.

10

TITOLI DI STUDIO MAX 10 PUNTI

Tipo laurea	Voto di laurea	Punteggio attribuito	Punteggio aggiuntivo in presenza di laurea in discipline tecniche-economico-gestionali	Punteggio massimo attribuibile
Triennale	Minore di 100 o non dichiarato	3	3	6
Triennale	Da 100 a 110 e lode	4	3	7
Magistrale, Specialistica, Vecchio ordinamento	Minore di 100 o non dichiarato	4	3	7
Magistrale, Specialistica, Vecchio ordinamento	Da 100 a 110 e lode	5	3	8
1 punto aggiuntivo in presenza di titoli di studio ulteriori quali ad esempio seconda laurea. Fino a un max di 2 punti		1		2

Nell'ambito del punto 2 **"Esperienze lavorative/professionali"** verrà valorizzato quanto segue:

ESPERIENZE LAVORATIVE/PROFESSIONALI**MAX 10 PUNTI**

Tipo Esperienza lavorativa/professionale	Criterio attribuzione punteggio	Punteggio massimo attribuibile
a) servizi prestati presso l'Università degli Studi di Udine nel settore degli acquisti con mansioni di buyer compresi gli stage e tirocini	1 PUNTO PER OGNI SEMESTRE	4
b) servizi prestati presso altre Università, presso pubbliche amministrazioni, o presso enti pubblici e privati nel settore degli acquisti con mansioni di buyer compresi gli stage e tirocini	1 PUNTO PER OGNI SEMESTRE	3
c) incarichi di lavoro prestati nell'ambito di attività di collaborazione, professionali o imprenditoriali svolte in proprio nel settore degli acquisti con mansioni di buyer	1 PUNTO PER OGNI SEMESTRE	2
d) incarichi o esperienze professionali diverse dalle precedenti ma dalle quali sia possibile dedurre attitudini o capacità professionali in relazione alle mansioni oggetto del concorso	1 PUNTO PER OGNI SEMESTRE	1

Nell'ambito del punto 3 **"Formazione e qualificazione professionale"** verrà valorizzato quanto segue:

FORMAZIONE E QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE**MAX 10 PUNTI**

FORMAZIONE E QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE	Criterio attribuzione punteggio	Punteggio massimo attribuibile
a) formazione specifica nel settore degli acquisti con riferimento alle seguenti tematiche: logiche di mercato, approcci e indagini di mercato, relazioni con i fornitori, tecniche di negoziazione	1 PUNTO PER OGNI CORSO CON DURATA MINIMA DI 6 ORE	10

B) Definizione dei criteri di valutazione della prova orale

La Commissione stabilisce i criteri da adottare nella valutazione della prova orale che verterà su un colloquio interdisciplinare inerente agli ambiti e funzioni indicati all'art. 8 del bando e mirerà ad accertare conoscenze e competenze tecniche indicate nell'art. 1 del bando.

La prova d'esame, così come previsto dall'art. 8 del bando, sarà così strutturata:

- 1) soluzione di un caso pratico per l'acquisizione di beni e servizi necessari ad una Università nell'ambito di "beni e servizi per eventi; beni e servizi per laboratori chimici o biologici; beni e servizi informatici; beni e servizi legati alla gestione e manutenzione degli immobili comprese utenze e arredi.
- 2) Un quesito riguardante i seguenti argomenti:
 - nozioni del Codice dei contratti pubblici (D.lgs. 50/2016) per appalti di beni e servizi sottosoglia;
 - nozioni del Codice Civile in materia di contratti utilizzati dell'Università per l'acquisizione di beni e servizi quali compravendita, somministrazione, noleggio, assicurazione, leasing, contratti di manutenzione dei beni, contratti per l'acquisizione di servizi a supporto delle attività;
 - conoscenza del Regolamento per gli affidamenti sottosoglia comunitaria e per la gestione del Fondo Economico dell'Università degli Studi di Udine.
- 3) Conoscenza della lingua inglese mediante lettura e traduzione di un testo inerente alle materie oggetto del bando.
- 4) Conoscenza del Pacchetto Office con particolare riferimento a Excel tramite lo svolgimento di una prova pratica.

La Commissione attribuirà alla prova orale un punteggio massimo di 70 punti tenendo conto:

- della capacità del candidato di tradurre gli aspetti teorici in soluzioni concrete
- della padronanza della materia e correttezza espositiva
- della capacità di approfondimento rispetto agli argomenti trattati.

La prova orale si intenderà superata con una votazione di almeno 49 punti, ai sensi dell'art. 8 del bando.

Udine, 13/10/2020

La Presidente Commissione Giudicatrice
Dott.ssa Mara Pugnale

