



Numero, data e protocollo della registrazione

OGGETTO: avviso di mobilità intercompartimentale e compartimentale ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 57 del CCNL del comparto Università – avviso prot. n. 25731 del 07/09/2018 – Nomina commissione valutatrice

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO lo Statuto di autonomia dell'Università degli Studi di Udine;
VISTO il "Regolamento per il reclutamento del personale dirigente e tecnico amministrativo presso l'Università degli Studi di Udine" emanato con D.R. n. 585 del 3.12.2014;
CONSIDERATO che presso l'Università degli Studi di Udine con avviso prot. n. 25731 del 07/09/2018 è stata esperita la mobilità avente ad oggetto tre posti di categoria C al 50% per fornire supporto amministrativo e contabile alle strutture dell'Amministrazione Centrale e dei Dipartimenti con particolare riferimento alla gestione dei processi operativi relativi alla didattica e alla ricerca, ai servizi rivolti agli studenti, alla gestione dei progetti di ricerca e didattica;
PRESO ATTO che risultano ammessi alla mobilità n. due candidati in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso;
RITENUTA la necessità di procedere alla nomina della Commissione valutatrice

DISPONE

La Commissione giudicatrice della mobilità intercompartimentale e compartimentale ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 57 del CCNL del comparto Università – Nomina commissione giudicatrice, presso l'Università degli Studi di Udine, è così composta:

Presidente	Dott.ssa Angela IURETIGH	Vice direttore Direzione Risorse Umane e Affari generali Università degli Studi di Udine
Componente	Dott.ssa Sandra SALVADOR	Capo Area Servizi per la Ricerca Università degli Studi di Udine
Componente e Segretario	Dott.ssa Cristina ZANNIER	Responsabile Ufficio Programmazione Didattica Università degli Studi di Udine

Il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo on-line di Ateneo e sul sito web di Ateneo
<https://www.uniud.it/it/ateneo-uniud/concorsi-bandi-uniud/concorsi/bandi-personale-ta/assunzioni-personale-tempo-indeterminato/assunzione-di-personale-tecnico-amministrativo-a-tempo-indeterminato>

Il Direttore generale
Massimo Di Silverio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

DIREZIONE RISORSE UMANE E AFFARI GENERALI

Ufficio Personale Tecnico Amministrativo
Responsabile della direzione: Fabio Romanelli
Responsabile del procedimento: Alessandra Catena
Compilatore del procedimento: Lorenza Schierano