



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**
hic sunt futura

**PROVVEDIMENTO
DIRIGENZIALE**

Numero, data e protocollo della registrazione

OGGETTO: Avviso di mobilità intercompartimentale e compartimentale ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001 e dell'art. 57 del CCNL del comparto Università – avviso prot. n. 80176 del 9/08/2022 – Nomina Commissione

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO lo Statuto di autonomia dell'Università degli Studi di Udine;
VISTO il "Regolamento per il reclutamento del personale dirigente e tecnico amministrativo presso l'Università degli Studi di Udine" emanato con D.R. n. 127 del 06/03/2020;
CONSIDERATO che presso l'Università degli Studi di Udine, con avviso prot. n. 80176 del 09/08/2022 indirizzato al Dipartimento della Funzione Pubblica, è stata esperita la mobilità avente ad oggetto n. 1 posto di categoria D, area amministrativa-gestionale, a tempo pieno, per collaborare alla gestione dei processi operativi ed allo svolgimento delle attività amministrative di supporto alla didattica, anche post lauream, con particolare riferimento al supporto alla didattica dipartimentale;
RITENUTA la necessità di procedere alla nomina della Commissione prevista dall'avviso di mobilità;

DISPONE

La Commissione della mobilità intercompartimentale e compartimentale ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001 e dell'art. 57 del CCNL del comparto Università, presso l'Università degli Studi di Udine, è così composta:

Presidente	Prof. CAFARELLI Andrea	Prof. Ordinario - Dipartimento di scienze economiche e statistiche - Università degli Studi di Udine
Componente	Prof. SARTOR Marco	Prof. Associato - Dipartimento politecnico di ingegneria e architettura - Università degli Studi di Udine
Componente e Segretaria	Dott.ssa CROATTO Manuela	Dirigente - Direzione didattica e servizi agli studenti - Università degli Studi di Udine

Il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo on-line di Ateneo.

Il Direttore Generale
Dott. Massimo Di Silverio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

DIREZIONE RISORSE UMANE E AFFARI GENERALI

Ufficio Personale Tecnico Amministrativo
Responsabile della direzione: Fabio Romanelli
Responsabile del procedimento: Alessandra Catena
Compilatore del procedimento: Valentina Klimesch