



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**
hic sunt futura

**PROVVEDIMENTO
DIRIGENZIALE**

Numero, data e protocollo della registrazione

OGGETTO: Procedura relativa alla selezione ai fini della progressione economica orizzontale - PEO 2019 e 2020 – esito e formulazione graduatorie - cat. B, C e D

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO l'art. 79, comma 2, del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro relativo al personale del comparto Università (CCNL) del 16.10.2008 che prevede che le PEO avvengano attraverso meccanismi selettivi con cadenza annuale sulla base della compatibilità finanziaria e dei criteri generali di cui all'art. 82 (criteri di selezione ai fini della progressione economica all'interno della categoria) con decorrenza fissa dal primo gennaio;
- VISTO l'accordo di contrattazione decentrata n. 4/2019 relativo a "Riparto Fondo risorse decentrate cat. B, C, D - art. 64 del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro relativo al personale del comparto Istruzione e Ricerca (CCNL) del 19.04.2018 – anno 2019" che quantifica in € 58.673 la somma destinata alle progressioni economiche orizzontali (PEO) per l'anno 2019;
- VISTO l'accordo di contrattazione n. 4/2020 relativo a "Riparto Fondo risorse decentrate cat. B, C, D - art. 64 del CCNL relativo al personale del comparto Istruzione e Ricerca del 19.04.2018 – anno 2020" che quantifica in € 68.080 la somma destinata alle progressioni economiche orizzontali (PEO) per l'anno 2020;
- VISTI i pareri del Dipartimento della Funzione pubblica (prot. n. 7259 del 5.02.2014), del Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF prot. n. 17635 del 27.02.2014), dell'Agenzia per la Rappresentanza Negoziabile delle Pubbliche Amministrazioni (ARAN prot. n. 6400 del 15.04.2014), con i quali si fa presente che le progressioni economiche orizzontali non possono avere decorrenza anteriore al 1° gennaio dell'anno di espletamento della procedura selettiva, atteso quanto previsto dall'art. 79, comma 5, del CCNL del 16.10.2008;
- VISTO l'accordo di contrattazione n. 5/2020 relativo ai "Criteri per la progressione economica orizzontale - anno 2019 e 2020", sottoscritto il 19.06.2020, certificato dai Revisori dei Conti il 24.06.2020 e approvato dal Consiglio di Amministrazione il 26.06.2020;
- VISTO il P.D. n. 260 del 30.07.2020 (prot. n. 36273) di avvio della procedura relativa alle selezioni ai fini della progressione economica orizzontale - PEO 2019 e 2020;
- VISTO il P.D. n. 356 del 12.10.2020 (prot. n. 53404) con il quale è stata nominata la Commissione di valutazione della procedura selettiva per le categorie B, C e D;
- TENUTO CONTO che il budget viene ripartito in relazione al numero complessivo degli aventi diritto e del numero degli aventi diritto per ciascuna categoria come segue:

DIREZIONE RISORSE UMANE E AFFARI GENERALI

Ufficio Personale Tecnico Amministrativo
Responsabile della direzione: Fabio Romanelli
Responsabile del procedimento: Alessandra Catena
Compilatore del procedimento: Elisa Budai



PEO 2019

CATEGORIA	BUDGET
B	€ 3.045,87
C	€ 37.512,25
D	€ 18.114,89
tot	€ 58.673,00

PEO 2020

CATEGORIA	BUDGET
B	€ 3.464,63
C	€ 44.347,28
D	€ 20.268,09
tot	€ 68.080,00

Nel caso in cui all'esito della singola procedura selettiva (PEO 2019 – PEO 2020) si verificano economie nell'ambito delle singole categorie, le somme complessivamente ottenute nell'ambito di ciascuna PEO verranno destinate alla categoria che presenta l'economia più alta; qualora le risorse così disponibili non siano sufficienti a garantire lo scorrimento di una posizione in tale categoria, le economie saranno destinate alla categoria che presenta l'economia successivamente più alta e così via;

VISTO l'esito dei lavori della Commissione giudicatrice di cui al P.D. n. 356 del 12.10.2020 per le categorie B, C e D;

TENUTO CONTO che è possibile fruire del passaggio economico relativamente ad una sola graduatoria, in quanto l'inquadramento giuridico ed economico per ciascuna procedura decorre dal 1.01.2020;

TENUTO CONTO che in ciascuna graduatoria i nominativi dei dipendenti in posizione utile per il passaggio di posizione economica sono evidenziati in grassetto, mentre i nominativi dei dipendenti già posizionatisi utilmente nella PEO 2019 vengono barrati, in relazione a quanto evidenziato nel precedente punto;

TENUTO CONTO che a parità di punteggio, in ciascuna graduatoria, viene inquadrato il personale avente maggiore anzianità di servizio nella posizione economica inferiore, e in caso di ulteriore parità, minore età anagrafica;

CONSIDERATO che in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 81, comma 3 del CCNL 16.10.2008 il dipendente, in relazione alla valutazione effettuata dal proprio Responsabile e inerente al punto d) "Qualità della prestazione individuale" del P.D. n. 260/2020 poteva chiedere all'atto d'inserimento della domanda la revisione della valutazione attribuita formulando le proprie osservazioni;

VISTO che la procedura prevista dall'art. 81, c. 3 CCNL 16.10.2008 si è regolarmente conclusa;

ACCERTATA la regolarità delle procedura;

DIREZIONE RISORSE UMANE E AFFARI GENERALI

Ufficio Personale Tecnico Amministrativo
Responsabile della direzione: Fabio Romanelli
Responsabile del procedimento: Alessandra Catena
Compilatore del procedimento: Elisa Budai



DISPONE

1. di approvare l'esito della procedura relativa alla selezione ai fini della progressione economica orizzontale PEO 2019 e 2020 - cat. B, C e D e le graduatorie distinte per categoria, allegate al presente provvedimento, che ne fanno parte integrante;
2. a decorrere dal 01.01.2020 i dipendenti collocatisi in posizione utile nelle suddette graduatorie di merito vengono reinquadrati nelle rispettive nuove posizioni economiche.

Il Direttore generale
Massimo Di Silverio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa