



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**
hic sunt futura

**PROVVEDIMENTO
DIRIGENZIALE**

Numero, data e protocollo della registrazione

OGGETTO: Avvio della procedura relativa alla selezione per titoli ai fini della progressione economica all'interno delle Aree (PEA) per le Aree degli Operatori, Collaboratori e Funzionari – PEA 2023

IL DIRIGENTE

- VISTO** l'art. 23 "Progressioni economiche" del D.lgs. 27.10.2009, n. 150 recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", il quale dispone, tra l'altro:
- comma 1: "Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili"
 - comma 2: "Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione";
- VISTO** il C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 18.01.2024 e in particolare:
- l'art. 81 co. 3, lett. c) con cui si stabilisce che l'integrazione dei criteri per la definizione delle procedure delle progressioni economiche sono oggetto di contrattazione integrativa;
 - l'art. 86 co. 1 in cui è disposto che al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'Area e del settore professionale di appartenenza, viene attribuito un "differenziale stipendiale" (quale incremento stabile dello stipendio) che si configura come progressione economica all'interno dell'Area. La misura annua lorda di ciascun "differenziale stipendiale", da corrispondersi mensilmente per tredici mensilità, è individuata, distintamente per ciascuna Area del sistema di classificazione, nella tabella di cui all'Allegato G) del vigente CCNL;
 - l'art. 86, co. 2 che prevede che i differenziali stipendiali siano attribuiti mediante procedure selettive da attivarsi annualmente dall'amministrazione in relazione alle risorse del fondo risorse decentrate di cui all'art. 119 (Fondo risorse decentrate Aree Operatori, Collaboratori, Funzionari: costituzione) e all'art. 121 (Fondo risorse decentrate per l'Area EP: costituzione) destinate a tale finalità;
 - l'art. 86, co. 3 che prevede che la progressione all'interno delle Aree è attribuita a decorrere dal 1° gennaio dell'anno di sottoscrizione definitiva del contratto collettivo integrativo di cui all'art. 81, comma 3, lett. d) dello stesso CCNL che definisce la quota di risorse da destinare alla progressione medesima;
- VISTO** l'accordo di contrattazione n. 5/2024 relativo a "Criteri per la progressione economica all'interno delle Aree – triennio 2023-2025";
- VISTO** l'accordo di contrattazione n. 2/2023 relativo a "Riparto Fondo risorse decentrate cat. B, C, D - art. 64 CCNL 19.04.2018 – anno 2023", che quantifica in € 121.877, comprensivi di oneri a carico Ente, la somma destinata alle progressioni economiche orizzontali (PEO) per l'anno 2023;
- VISTO** che la PEA 2023 decorrerà dal 1° gennaio 2024 e che da quella data verranno applicati i nuovi differenziali stipendiali di cui all'Allegato G) del vigente CCNL;



DISPONE

- di dare avvio alla procedura relativa alla selezione per titoli ai fini della progressione economica all'interno delle Aree degli Operatori, Collaboratori e Funzionari – PEA 2023;
- gli effetti della progressione economica avranno decorrenza a far data dal 1^a gennaio 2024;
- dalla data suindicata, a coloro che risulteranno in posizione utile nelle rispettive graduatorie verrà attribuito un "differenziale stipendiale" (quale incremento stabile dello stipendio) nella misura prevista all'Allegato G) del vigente CCNL.

Art. 1 – Modalità e requisiti di ammissione

Per partecipare alla selezione occorre essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere in servizio al 01.01.2024 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato nell'Area degli Operatori, dei Collaboratori o dei Funzionari e nel medesimo inquadramento ricoperto al 31.12.2022;
2. aver maturato al 31.12.2022 almeno due anni di servizio effettivo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato nel medesimo inquadramento;
3. non essere incorsi, negli ultimi due anni, in provvedimenti disciplinari superiori alla multa o, per le fattispecie previste dall'art. 25 co. 3, lett. g) del CCNL 18.01.2024, al rimprovero scritto.

Al fine della maturazione del biennio, il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato equivalente al rapporto di lavoro a tempo pieno.

In caso di mobilità, si considererà anche il servizio prestato con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso altri Enti.

Non sono considerati periodi di servizio effettivi le aspettative senza assegni o altre tipologie di assenze che la legge esclude come utili ai fini dell'anzianità di servizio.

Art. 2 – Criteri di allocazione delle risorse

Premesso che per la procedura selettiva di cui al presente bando, è stato stanziato l'importo di € 121.877, comprensivo di oneri a carico Ente; il budget viene ripartito al netto degli oneri a carico Ente, tenuto conto del numero complessivo degli aventi diritto e del numero degli aventi diritto per ciascuna Area come segue:

PEA 2023

AREA	BUDGET lordo
Operatori	€ 4.677
Collaboratori	€ 61.655
Funzionari	€ 25.512
Tot	€ 91.844

Nel caso in cui all'esito di ciascuna procedura selettiva si verificano economie nell'ambito delle singole Aree, le somme complessivamente ottenute verranno destinate all'Area che presenta l'economia più alta; qualora le risorse così disponibili non siano sufficienti a garantire lo scorrimento di una posizione in tale Area, le economie saranno destinate all'Area che presenta l'economia successivamente più alta e così via.



Art. 3 – Criteri e procedure di selezione

La selezione si basa sui criteri definiti dall'art. 86, co. 2 del CCNL 18.01.2024 che vengono di seguito riportati.

CRITERIO	PUNTEGGIO
a) media delle ultime due valutazioni individuali annuali nell'Area di appartenenza al momento della partecipazione alle selezioni o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione	40
b) esperienza professionale maturata	40
c) altri criteri	20
TOTALE	100

Al personale che non abbia conseguito progressioni economiche da più di sei anni è attribuito un punteggio aggiuntivo, determinato applicando, al punteggio conseguito per le lett. b) e c), le percentuali di seguito indicate:

- a) personale che non abbia conseguito progressioni da più di 6 anni e da meno di 11: 1,5%;
- b) personale che non abbia conseguito progressioni da 11 anni o più: 3,0%.

I criteri di cui alle lett. a), b) e c) vengono precisati come segue:

CRITERIO	PUNTEGGIO TOTALE												
a) <u>media delle ultime due valutazioni individuali annuali nell'Area di appartenenza al momento della partecipazione alle selezioni o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione</u> Il punteggio attribuito è determinato dalla media della valutazione delle competenze comportamentali relative alle ultime due valutazioni. Limitatamente alla PEA 2023, in via del tutto eccezionale e transitoria ai fini di adeguamento alle disposizioni contrattuali vigenti, sarà presa in considerazione la media della valutazione delle competenze comportamentali relativa agli anni 2021 e 2022. Le valutazioni saranno acquisite d'ufficio.	40 punti, così suddivisi: <table><tr><th>fascia punteggio</th><th>punteggio</th></tr><tr><td>>0≤1</td><td>5</td></tr><tr><td>>1≤2</td><td>10</td></tr><tr><td>>2≤2,5</td><td>20</td></tr><tr><td>>2,5≤3,75</td><td>30</td></tr><tr><td>>3,75≤5</td><td>40</td></tr></table>	fascia punteggio	punteggio	>0≤1	5	>1≤2	10	>2≤2,5	20	>2,5≤3,75	30	>3,75≤5	40
fascia punteggio	punteggio												
>0≤1	5												
>1≤2	10												
>2≤2,5	20												
>2,5≤3,75	30												
>3,75≤5	40												
b) <u>esperienza professionale maturata</u> b.1) anzianità di servizio effettivo maturata dalla data dell'ultima progressione economica attribuita nell'Area di appartenenza o nella categoria del precedente sistema di classificazione fino al 31.12.2022. Nell'anzianità complessiva di servizio verrà valutato il servizio prestato con rapporto di lavoro a tempo	40 punti di cui 30 punti (b.1)												



indeterminato e determinato presso l'Ateneo, nella medesima Area o nella corrispondente categoria e posizione economica del precedente sistema di classificazione. In caso di mobilità, si considererà anche il servizio prestato con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso altri Enti.

Il calcolo dell'anzianità sarà effettuato su base mensile per un massimo complessivo di 180 mesi; la frazione di mese pari o superiore a 16 giorni sarà valutata per intero.

Sarà attribuito un punteggio come segue:

calcolo punteggio: $(P / M) * n.$ mesi interi anzianità individuale

in cui P = punti previsti per il criterio

M = massimo complessivo di mesi valutabili

b.2) verranno valutati:

b.2.1 le esperienze lavorative che hanno comportato responsabilità gestionali nell'impiego di risorse (posizioni che hanno comportato attribuzione di indennità di responsabilità);

b.2.2 le esperienze lavorative che hanno comportato lo svolgimento di funzioni specialistiche con responsabilità individuale che hanno comportato attribuzione di indennità specialistica (posizioni con indennità specialistica);

b.2.3 incarichi conferiti con provvedimento formale dall'Amministrazione e comportanti responsabilità individuale (partecipazione a commissioni di gara per affidamenti di importo $\geq$ a € 40.000, partecipazione a commissioni di concorso per l'accesso al pubblico impiego, partecipazione a unità/commissioni di Audit). Verrà valutata solo l'effettiva partecipazione (no supplenti, no vigilanza);

b.2.4 altri incarichi attribuiti formalmente dall'Amministrazione, coerenti con l'attività svolta, non ricompresi nei punti precedenti, che abbiano apportato un arricchimento professionale del dipendente (es. commissioni elettorali, partecipazione a commissioni per selezione di co.co.co, partecipazione ai seggi per l'elezione della RSU, ecc.).

Si considereranno al massimo 5 incarichi.

Verranno prese in considerazione le esperienze e gli incarichi di cui ai punti b.2.1), b.2.2), b.2.3) e b.2.4) a decorrere dalla data dell'ultima progressione economica attribuita nell'Area di appartenenza o nella categoria del precedente sistema di classificazione fino al 31.12.2022.

10 punti (b.2)



b.2.5 Nell'ambito del presente criterio sono valutati: - docenza in convegni, in seminari di studio, in corsi di formazione attinenti all'attività svolta; - pubblicazioni attinenti all'attività svolta di cui il candidato sia autore, coautore, curatore, correlatore coerenti con l'attività svolta ad esclusione di poster, abstract, presentazioni power point; - abilitazioni professionali coerenti con l'attività svolta. Il dettaglio dei criteri e i relativi punteggi sono riportati nell'Allegato all'accordo di contrattazione n. 5/2024 relativo a "Criteri per la progressione economica all'interno delle Aree – triennio 2023-2025".																	
c) <u>altri criteri</u> c.1) Formazione certificata e pertinente: per ciascuna Area verrà assegnato il punteggio previsto dalle rispettive fasce considerando i crediti maturati a decorrere dalla data dell'ultima progressione economica attribuita nell'Area di appartenenza o nella categoria del precedente sistema di classificazione fino al 31.12.2022, con esclusione dei crediti relativi a corsi conclusi successivamente a detta data, in un limite massimo annuo di 1,3 crediti, rilevati al 31.12 di ogni anno. Per le Aree dei Collaboratori e dei Funzionari non si terrà conto dei crediti formativi ottenuti per la partecipazione a corsi di informatica di base. In particolare non si considereranno i crediti maturati nell'ambito delle seguenti iniziative formative: - competenze standard di informatica – Concetti generali e hardware; - competenze standard di informatica – Excel 1; Excel – base; - competenze standard di informatica – Il sistema operativo Windows e la sua protezione; - competenze standard di informatica – Internet; - competenze standard di informatica – Posta elettronica; - competenze standard di informatica – Word 1, MS Outlook – livello base. c.2) Titoli di studio Nell'ambito del presente criterio sono valutati i titoli di studio aventi valore legale, ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'Area; sono valutati master e corsi di	20 punti, di cui 10 punti (c.1), così suddivisi: <table><tr><th>fascia crediti</th><th>punteggio</th></tr><tr><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>$>0 \leq 0,8$</td><td>5</td></tr><tr><td>$>0,8 \leq 1,6$</td><td>6</td></tr><tr><td>$>1,6 \leq 2,4$</td><td>7</td></tr><tr><td>$>2,4 \leq 3,2$</td><td>8</td></tr><tr><td>$>3,2 < 4$</td><td>9</td></tr><tr><td>≥ 4</td><td>10</td></tr></table> 10 punti (c.2)	fascia crediti	punteggio	0	0	$>0 \leq 0,8$	5	$>0,8 \leq 1,6$	6	$>1,6 \leq 2,4$	7	$>2,4 \leq 3,2$	8	$>3,2 < 4$	9	≥ 4	10
fascia crediti	punteggio																
0	0																
$>0 \leq 0,8$	5																
$>0,8 \leq 1,6$	6																
$>1,6 \leq 2,4$	7																
$>2,4 \leq 3,2$	8																
$>3,2 < 4$	9																
≥ 4	10																



specializzazione, attinenti all'attività svolta, di durata pari o superiore a 100 ore e che non abbiano prodotto crediti formativi.

Verranno presi in considerazione i titoli di studio posseduti alla data del 31.12.2022, fatti salvi i corsi di specializzazione che verranno presi in considerazione se conclusi dalla data dell'ultima progressione economica attribuita nell'Area di appartenenza o nella categoria del precedente sistema di classificazione e fino al 31.12.2022.

Il dettaglio dei criteri e i relativi punteggi sono riportati nell'Allegato all'accordo di contrattazione n. 5/2024 relativo a "Criteri per la progressione economica all'interno delle Aree – triennio 2023-2025".

La Commissione, appositamente nominata, procederà a valutare le domande con riferimento ai criteri b.2.1), b.2.2), b.2.3), b.2.4), b.2.5) e c.2) secondo i punteggi massimi sopra indicati.

I punteggi relativi ai criteri a), b.1) e c.1) sono calcolati d'ufficio.

Qualora si verificano situazioni di parità di punteggio tra candidati, alla graduatoria di merito si applicheranno i seguenti criteri di preferenza: maggiore anzianità di servizio nella posizione economica inferiore, e in caso di ulteriore parità, minore età anagrafica.

Art. 4 – Modalità e termini di presentazione delle domande di partecipazione alla procedura selettiva PEA 2023

I dipendenti che sono in possesso dei requisiti individuati dall'art. 1 del presente bando e che intendono partecipare sono tenuti a presentare domanda.

La domanda di partecipazione deve essere presentata esclusivamente mediante l'applicativo on-line appositamente predisposto. Non verranno prese in considerazione domande e/o documentazione presentata in altra forma.

Le domande devono pervenire entro le **ore 12.00** del giorno **10 settembre 2025**.

Allo scadere del termine utile di presentazione il sistema informatico non permetterà più di inviare le domande.

Per accedere all'applicativo on-line e per reperire la documentazione relativa alle procedure PEA è necessario collegarsi alla seguente pagina web: <https://candidaturepeo.app.uniud.it>

All'indirizzo di cui sopra sono reperibili i seguenti documenti:

- l'accordo di contrattazione n. 5/2024 relativo a "Criteri per la progressione economica all'interno delle Aree – triennio 2023-2025" e relativo allegato;
- il presente provvedimento (Avvio della procedura relativa alla selezione ai fini della progressione economica all'interno delle Aree per le Aree degli Operatori, Collaboratori e Funzionari – PEA 2023);
- le informazioni generali sulla procedura – FAQ;
- le istruzioni per la compilazione delle domande on- line.

Per chiarimenti sul contenuto del bando è possibile rivolgersi via-mail al seguente indirizzo:

pea@uniud.it - referenti Anna Maurigh e Valentina Klimesch.



Per problematiche di natura informatica è necessario aprire una segnalazione sul sistema di ticketing raggiungibile all'indirizzo <https://helpdesk.uniud.it/>.

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Alessandra Catena – Responsabile dell'Ufficio Personale tecnico amministrativo della Direzione Risorse Umane e Affari Generali.

Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo on-line di Ateneo e all'indirizzo:

<https://goto.uniud.it/to/627>

Il Dirigente

Dott. Fabio Romanelli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa