



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

N. 129
del 2.5.2013
prot. 7544
Tit. VII cl. 1 fasc.

OGGETTO: Avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio volto alla formazione di una graduatoria per il reclutamento di personale di categoria D - posizione economica 1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, in regime di impegno orario part-time al 75%, presso il Laboratorio di Geochimica e Idrogeologia del Dipartimento di Chimica, Fisica e Ambiente dell'Università degli Studi di Udine.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la Legge 07.08.1990, n. 241;
VISTA la Legge 10.04.1991, n. 125;
VISTA la Legge 05.02.1992, n. 104;
VISTO il D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174;
VISTA la Legge 12.3.1999, n. 68;
VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
VISTO il Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii;
VISTO il verbale del Consiglio di Amministrazione che nella seduta del 28.11.2002 ha stabilito un versamento a carico dei candidati di € 5,00- a parziale ristoro delle spese concorsuali;
VISTO il Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196;
VISTO il Regolamento interno per il reclutamento del personale dirigente e tecnico-amministrativo;
VISTO il verbale del Senato accademico del 12.1.2005, avente ad oggetto "Procedure concorsuali: restituzione di documentazione";
VISTA la Legge 11.2.2005, n. 15 ed integrazione di cui alla Legge n. 80 del 14.5.2005;
VISTO il Decreto Legislativo 15 novembre 2009, n. 150;
VISTO il CCNL Università stipulato di data 16.10.2008;
VISTO il Decreto legge. 31 maggio 2010, n. 78 convertito nella L. 30 luglio 2010, n.122;
VISTA la Legge 4.11.2010, n. 183;
VISTA la Legge 30.12.2010, n. 240;
VISTA la Legge 28 giugno 2012, n. 92;
ACCERTATA la copertura finanziaria nel Bilancio di previsione dell'Ateneo per il 2013, approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 20.12.2012;
RITENUTO necessario procedere all'avvio della selezione pubblica citata in oggetto;
CONSIDERATE le esigenze di personale dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati necessario per assicurare la funzionalità del Laboratorio di Geochimica e Idrogeologia del Dipartimento di Chimica, Fisica e Ambiente dell'Università degli Studi di Udine;
VISTA la richiesta di bandire una selezione pubblica, volta alla formazione di una graduatoria per il reclutamento di personale di area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, Cat. D, avanzata dal Direttore del Dipartimento citato in oggetto, di data 18.04.2013;
TENUTO CONTO che il Dipartimento finanzia l'assunzione del personale derivante dal presente bando per un importo pari al 50% del costo del contratto medesimo;

DISPONE

Art. 1

E' bandito un avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio volto alla formazione di una graduatoria per il reclutamento di personale di categoria D - posizione economica 1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, in



Università degli Studi di Udine

regime di impegno orario part-time al 75%, presso il Laboratorio di Geochimica e Idrogeologia del Dipartimento di Chimica, Fisica e Ambiente dell'Università degli Studi di Udine.

L'Università garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2 Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio:

Nuovo ordinamento didattico:

-lauree specialistiche appartenenti alle seguenti classi:

classe 86/S – Lauree Specialistiche in Scienze geologiche

classe 38/S – Lauree Specialistiche in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio

classe 82/S – Lauree Specialistiche in Scienze e Tecnologie per l'Ambiente e il Territorio

Vecchio ordinamento didattico:

- lauree:

Scienze geologiche

Ingegneria civile

- b) E' inoltre richiesta un'esperienza documentata di durata almeno biennale maturata presso Università o Istituti di ricerca, che abbia consentito al candidato di acquisire esperienze nell'ambito del trattamento ed elaborazione di dati idrogeologici ed idrochimici;
- c) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea; sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- d) godimento dei diritti politici;
- e) aver ottemperato, per i nati fino al 1985, alle leggi sul reclutamento militare;
- f) idoneità fisica. L'Amministrazione accerterà il presente requisito a seguito di un certificato rilasciato dall'autorità sanitaria competente o dal medico di base.

Non possono accedere alla selezione coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione e che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.1.1957, n. 3.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva e la loro esclusione per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento, con motivato provvedimento rettorale.

I requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Art. 3 Domande e termine di presentazione

Le domande, redatte in carta semplice in conformità allo schema allegato al presente avviso (allegato A), devono essere indirizzate all'Università degli Studi di Udine – Area Organizzazione e Personale – Ufficio Concorsi – Via Palladio n. 8, 33100 Udine – e presentate all'Ufficio protocollo (orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12) o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di quindici giorni a decorrere dal giorno successivo all'affissione del presente avviso all'Albo Ufficiale di Ateneo, pena l'esclusione dalla selezione.

Si considera prodotta in tempo utile la domanda spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.



Università degli Studi di Udine

La domanda potrà essere, inoltre, inviata tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) intestata all'interessato, all'indirizzo amce@postacert.uniud.it entro il medesimo termine. La domanda e gli allegati per i quali sia prevista la sottoscrizione dovranno essere muniti di firma digitale conforme alle specifiche CNIPA e alla DIRETTIVA 1999/93/CE 13 dicembre 1999 DEL PARLAMENTO EUROPEO relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche e rilasciata da un Ente riconosciuto/accreditato presente nella "EU Trusted Lists of Certification Service Providers". Il candidato che trasmette la documentazione tramite PEC non dovrà provvedere al successivo inoltro della documentazione cartacea. La domanda e tutti gli allegati alla stessa dovranno essere in formato PDF/A o Adobe PDF; i documenti per i quali sia prevista la sottoscrizione dovranno essere firmati digitalmente con standard PKCS#7 o mediante specifica funzionalità Adobe Acrobat. Non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata o non conforme a quanto disposto dal presente comma. Il peso complessivo massimo consentito della PEC è di 5 MB. L'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui i file trasmessi tramite PEC non siano leggibili.

Il candidato dovrà allegare ricevuta del versamento di € 5,00 a parziale ristoro delle spese concorsuali, sul Conto corrente bancario n. 000040469443 (ABI 02008 CAB 12310 CIN R IBAN IT23R0200812310000040469443 BIC SWIFT:UNCRITM1UN6) presso l'UNICREDIT BANCA Spa – Udine, intestato all'Università degli Studi di Udine indicando obbligatoriamente la causale: "Contributo per la selezione pubblica Cat. D – presso il Dipartimento di Chimica, Fisica e Ambiente".

Copia del presente avviso di selezione e fac-simile della domanda con relativo allegato sono reperibili al seguente indirizzo web:

http://www.uniud.it/ateneo/organizzazione/concorsi_nondoc/concorsi/tempo_determinato/copy_of_area_amministrativa/

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione:

- a) il cognome e nome (per le donne esclusivamente il cognome da nubile);
- b) il codice fiscale;
- c) la data ed il luogo di nascita;
- d) la residenza;
- e) la cittadinanza posseduta;
- f) il Comune ove è iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) il titolo di studio posseduto;
- h) avere un'esperienza documentata almeno biennale maturata presso Università o Istituti di ricerca, che abbia consentito al candidato di acquisire esperienze nell'ambito del trattamento ed elaborazione di dati idrogeologici ed idrochimici;
- i) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto e perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- j) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127 – lettera d) del T.U. concernente lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. 10.1.1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- k) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i nati fino all'anno 1985;
- l) l'idoneità fisica all'impiego.

I cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea debbono dichiarare altresì di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Dalle domande dovrà risultare, altresì, il domicilio o il recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni, con l'impegno a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare gli eventuali titoli che danno diritto alla precedenza e/o preferenza a parità di punteggio, ai sensi dell'art. 7 del presente bando.



Università degli Studi di Udine

L'Amministrazione non terrà conto delle domande che non siano conformi a quanto indicato nel presente articolo.

I candidati riconosciuti handicappati, ai sensi della L. 5.2.1992, n. 104, dovranno specificare nella domanda la propria situazione di handicap, l'ausilio necessario in relazione allo stesso nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

I candidati devono allegare alla domanda:

- a) fotocopia del documento di riconoscimento
- b) fotocopia del codice fiscale
- c) ricevuta di versamento di € 5,00
- d) dichiarazione di eventuali ulteriori titoli valutabili (da elencare nell'allegato B);
- e) curriculum professionale e degli studi, debitamente sottoscritto.

Qualora il candidato voglia allegare alla domanda i titoli enunciati nell'allegato B, questi dovranno essere prodotti in originale, copia autenticata o copia dichiarata conforme all'originale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle suddette dichiarazioni, all'atto dell'eventuale costituzione del rapporto di lavoro.

I dati personali, forniti dai candidati, saranno raccolti presso l'Area Organizzazione e Personale dell'Università degli Studi di Udine e trattati per le finalità di gestione della presente procedura di selezione e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio, ai sensi degli artt. 11 e 13 del decreto legislativo 30.6.2003, n. 196.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, ovvero da eventuali disguidi postali e telegrafici non imputabili a colpa grave dell'Amministrazione stessa.

Art. 4

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice provvederà alla valutazione dei titoli e del colloquio.

La commissione sarà così composta:

1. Presidente: Prof.ssa Grazia Martelli - Professore Associato Confermato – Università degli Studi di Udine;
2. Componente: Prof. Roberto Meriggi - Professore Associato Confermato – Università degli Studi di Udine;
3. Componente: Ing. Matteo Nicolini – Ricercatore Universitario Confermato – Università degli Studi di Udine;
4. Componente supplente: Ing. Stefano Grimaz – Ricercatore Universitario Confermato – Università degli Studi di Udine;
5. Segretario: Sig. Daniel Bucovaz – Categoria C – area amministrativa - Università degli Studi di Udine;
6. Segretario Supplente: Sig.ra Lucia Denaro – Categoria C - area amministrativa - Università degli Studi di Udine.

Art. 5

Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri a cura della Commissione esaminatrice, è effettuata prima del colloquio.

Ai titoli, presentati dai candidati ed adeguatamente documentati, non potrà essere attribuito un punteggio complessivo superiore a 40/100 punti.



Università degli Studi di Udine

Art. 6 Prove di esame

Il colloquio, finalizzato a verificare la reale attitudine del candidato ad assolvere le funzioni cui sarà destinato in caso di assunzione, verterà sulle conoscenze idrogeologiche e idrochimiche.

Inoltre il candidato dovrà dimostrare di possedere la:

- a) conoscenza dei metodi di prospezione geochemica e dell'utilizzo dei dati in ambito idrogeologico;
- b) conoscenza approfondita del modello di flusso MODFLOW in ambiente GMS;
- c) conoscenza della cromatografia ionica per l'analisi delle acque;
- d) conoscenza della lingua inglese;
- e) conoscenza dei principi della qualità dei servizi.

Il colloquio sarà valutato con un punteggio massimo di 60/100 punti e si intenderà superato con un punteggio minimo di 42/100 punti.

Il colloquio si svolgerà presso la Sezione Georisorse e Territorio dell'Università degli Studi di Udine, via Cottonificio n. 114 – Udine – aula Periodici, il giorno 6 Giugno 2013 alle ore 11,00.

Tale data ha valore di notifica a tutti gli effetti, per cui i candidati sono tenuti a presentarsi nella data e presso la sede di esame sopra indicata, muniti di valido documento di riconoscimento.

Qualora impedimenti di natura tecnica non rendessero possibile il rispetto della data su indicata, il diario e il luogo delle prove di esame saranno comunicati al candidato mediante un avviso pubblicato sul sito Internet citato all'art. 3 del bando, almeno venti giorni prima della prova orale.

Art. 7 Formulazione e approvazione della graduatoria

I candidati saranno collocati nella graduatoria di merito in base al punteggio riportato nella valutazione dei titoli presentati e nel colloquio.

A parità di merito la preferenza è quella prevista dall'art. 5, del DP.R. 693 del 30.10.1996, e successive integrazioni.

I candidati, che nella domanda non abbiano dichiarato eventuali titoli di preferenza, non potranno dichiararlo successivamente.

Con Provvedimento dirigenziale, tenuto conto delle preferenze di cui sopra, sarà approvata la graduatoria generale di merito, che sarà pubblicata all'Albo on-line di Ateneo e all'indirizzo web di cui all'art. 3 del bando.

La validità della graduatoria di merito è pari a trentasei mesi a decorrere dalla data di approvazione della medesima.

Art. 8 Costituzione del rapporto di lavoro

Nei casi e con le modalità previste dalla vigente normativa e secondo le esigenze della strutture dell'Ateneo, con il personale assunto dalla presente selezione sarà stipulato un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, in regime di impegno orario part-time al 75%, nella categoria D – posizione economica 1 – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il laboratorio di Geochimica e Idrogeologia del Dipartimento di Chimica, Fisica e Ambiente dell'Università degli Studi di Udine.

Al personale, assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, si applica il trattamento economico e normativo previsto dal CCNL del comparto Università.

Il rapporto di lavoro si risolverà automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza del termine indicato nel contratto individuale.



Università degli Studi di Udine

**Art. 9
Norma finale**

La restituzione dei documenti e delle pubblicazioni relative alle procedure di selezione avviene a mezzo di consegna "brevi manu" al candidato stesso che ne abbia fatto richiesta o a persona da questi appositamente delegata, trascorsi 180 giorni dalla pubblicazione del decreto di approvazione atti ed entro i successivi 30 giorni.

Le pubblicazioni presentate in originale e non ritirate entro il termine di 30 giorni sopra indicato verranno conservate presso le Biblioteche di Ateneo al fine di fornire un'ulteriore fonte di accrescimento del patrimonio librario dell'Ateneo.

Tutta la rimanente documentazione verrà eliminata secondo le disposizioni di legge.

Responsabile Procedimento

Responsabile del procedimento del presente bando di selezione è la Dott.ssa Alessandra Catena – Area Organizzazione e Personale – tel. 0432-556321.

Per informazioni ulteriori sulla presente selezione rivolgersi alla Sig.a Leccese Rosa - Area Organizzazione e Personale – tel. 0432-556335.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Dott.ssa Clara COVIELLO



Università degli Studi di Udine

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

N. 132 del 07.05.2013

Prot. 7915

Tit. VII cl. 1 fasc.

OGGETTO: Avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio volto alla formazione di una graduatoria per il reclutamento di personale di categoria D – posizione economica 1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato presso il Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche dell'Università degli Studi di Udine.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la Legge 07.08.1990, n. 241;
VISTA la Legge 10.04.1991, n. 125;
VISTA la Legge 05.02.1992, n. 104;
VISTO il D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174;
VISTA la Legge 12.3.1999, n. 68;
VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
VISTO il Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii;
VISTO il verbale del Consiglio di Amministrazione che nella seduta del 28.11.2002 ha stabilito un versamento a carico dei candidati di € 5,00- a parziale ristoro delle spese concorsuali;
VISTO il Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196;
VISTO il Regolamento interno per il reclutamento del personale dirigente e tecnico-amministrativo;
VISTO il verbale del Senato accademico del 12.1.2005, avente ad oggetto "Procedure concorsuali: restituzione di documentazione";
VISTA la Legge 11.2.2005, n. 15 ed integrazione di cui alla Legge n. 80 del 14.5.2005;
VISTO il Decreto Legislativo 15 novembre 2009, n. 150;
VISTO il CCNL Università stipulato di data 16.10.2008;
VISTO il Decreto legge. 31 maggio 2010, n. 78 convertito nella L. 30 luglio 2010, n.122;
VISTA la Legge 4.11.2010, n. 183;
VISTA la Legge 30.12.2010, n. 240;
VISTA la Legge 28 giugno 2012, n. 92;
ACCERTATA la copertura finanziaria nel Bilancio di previsione dell'Ateneo per il 2013, approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 20.12.2012;
RITENUTO necessario procedere all'avvio della selezione pubblica citata in oggetto;
CONSIDERATE le esigenze di personale dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati necessario per assicurare la funzionalità del Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche dell'Università degli Studi di Udine;
VISTA la richiesta di bandire una selezione pubblica, volta alla formazione di una graduatoria per il reclutamento di personale di area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, Cat. D, avanzata dal Direttore del Dipartimento citato in oggetto, di data 13.3.2013;
TENUTO CONTO che il Dipartimento finanzia l'assunzione del personale derivante dal presente bando per un importo pari al 50% del costo del contratto medesimo;

DISPONE

Art. 1

E' bandito un avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio volto alla formazione di una graduatoria per il reclutamento di personale di categoria D – posizione economica 1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato presso il Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche dell'Università degli Studi di Udine.



Università degli Studi di Udine

L'Università garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2 Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) titolo di studio:
diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica delle sottoindicate classi:

23/S	Classe delle lauree specialistiche in informatica
35/S	Classe delle lauree specialistiche in ingegneria informatica

- b) documentata esperienza nella gestione di sistemi e reti informatiche nelle loro componenti hardware e software;
c) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
d) godimento dei diritti politici;
e) aver ottemperato, per i nati fino al 1985, alle leggi sul reclutamento militare;
f) idoneità fisica. L'Amministrazione accerterà l'idoneità fisica all'impiego del vincitore di concorso in base alla normativa vigente.

Non possono accedere alla selezione coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione e che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.1.1957, n. 3.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva e la loro esclusione per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento, con motivato provvedimento dirigenziale.

I requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Art. 3 Domande e termine di presentazione

La domanda, redatta in carta semplice in conformità allo schema allegato al presente avviso (modello A), deve essere indirizzata all'Università degli Studi di Udine – Area Organizzazione e Personale – Ufficio Concorsi – Via Palladio n. 8, 33100 Udine e presentata direttamente all'Ufficio Protocollo (orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12) o spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di quindici giorni a decorrere dal giorno successivo all'affissione del presente avviso all'Albo on-line di Ateneo, pena l'esclusione dalla selezione.

Si considera prodotta in tempo utile la domanda spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. La domanda potrà essere, inoltre, inviata tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) intestata all'interessato, all'indirizzo amce@postacert.uniud.it entro il medesimo termine. La domanda e gli allegati per i quali sia prevista la sottoscrizione dovranno essere muniti di firma digitale conforme alle specifiche CNIPA e alla DIRETTIVA 1999/93/CE 13 dicembre 1999 DEL PARLAMENTO EUROPEO relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche e rilasciata da un Ente riconosciuto/accreditato presente nella "EU Trusted Lists of Certification Service Providers". Il candidato che trasmette la documentazione tramite PEC non dovrà provvedere al successivo inoltro della documentazione cartacea. La domanda e tutti gli allegati alla stessa dovranno essere in formato PDF/A o Adobe PDF; i documenti per i quali sia prevista la sottoscrizione dovranno essere firmati digitalmente con standard PKCS#7 o mediante specifica funzionalità Adobe Acrobat. Non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata o non conforme a quanto disposto dal presente comma. Il peso complessivo massimo consentito della PEC è di 5 MB.



Università degli Studi di Udine

L'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui i file trasmessi tramite PEC non siano leggibili.

Il candidato dovrà allegare ricevuta del versamento di € 5,00 a parziale ristoro delle spese concorsuali, sul Conto corrente bancario n. 000040469443 (ABI 02008 CAB 12310 CIN R IBAN IT23R0200812310000040469443 BIC SWIFT:UNCRITM1UN6) presso l'UNICREDIT BANCA Spa – Udine, intestato all'Università degli Studi di Udine indicando obbligatoriamente la causale: "Contributo per la selezione pubblica Cat. D – presso il Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche".

Copia del presente avviso di selezione e fac-simile della domanda con relativo allegato sono reperibili al seguente indirizzo web:

http://www.uniud.it/ateneo/organizzazione/concorsi_nondoc/concorsi/tempo_determinato/copy_of_area_amministrativa/

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione:

- a) il cognome e nome (per le donne esclusivamente il cognome da nubile);
- b) il codice fiscale;
- c) la data ed il luogo di nascita;
- d) la residenza;
- e) la cittadinanza posseduta;
- f) il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) il titolo di studio posseduto;
- h) di avere documentata esperienza nella gestione di sistemi e reti informatiche nelle loro componenti hardware e software;
- i) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto e perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- j) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127 – lettera d) del T.U. concernente lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. 10.1.1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- K) la posizione nei riguardi degli obblighi militari per i nati fino all'anno 1985;
- l) l'idoneità fisica all'impiego.

I cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea debbono dichiarare altresì di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Dalle domande dovrà risultare, altresì, il domicilio o il recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni, con l'impegno a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare gli eventuali titoli che danno diritto alla precedenza e/o preferenza a parità di punteggio, ai sensi dell'art. 7 del presente bando.

L'Amministrazione non terrà conto delle domande che non siano conformi a quanto indicato nel presente articolo.

I candidati riconosciuti handicappati, ai sensi della L. 5.2.1992, n. 104, dovranno specificare nella domanda la propria situazione di handicap, l'ausilio necessario in relazione allo stesso nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

I candidati devono allegare alla domanda:

- a) fotocopia del documento di riconoscimento
- b) fotocopia del codice fiscale
- c) ricevuta di versamento di € 5,00
- d) dichiarazione di eventuali ulteriori titoli valutabili (da elencare nell'allegato B);
- e) curriculum professionale e degli studi, debitamente sottoscritto.

Qualora il candidato voglia allegare alla domanda i titoli enunciati nell'allegato B, questi dovranno essere prodotti in originale, copia autenticata o copia dichiarata conforme all'originale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle suddette dichiarazioni, all'atto dell'eventuale costituzione del rapporto di lavoro.



Università degli Studi di Udine

I dati personali, forniti dai candidati, saranno raccolti presso l'Area Organizzazione e Personale dell'Università degli Studi di Udine e trattati per le finalità di gestione della presente procedura di selezione e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio, ai sensi degli artt. 11 e 13 del decreto legislativo 30.6.2003, n. 196.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, ovvero da eventuali disguidi postali e telegrafici non imputabili a colpa grave dell'Amministrazione stessa.

Art. 4 Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri a cura della Commissione esaminatrice, è effettuata prima del colloquio.

Ai titoli non potrà essere attribuito un punteggio complessivo superiore a 40/100 punti.

Art. 5 Prova di esame

La prova orale, finalizzata a verificare la reale attitudine del candidato ad assolvere le funzioni cui sarà destinato in caso di assunzione, consisterà in un colloquio sui seguenti argomenti:

- conoscenze approfondite dei sistemi di rete basati su Windows server e Unix;
- conoscenze approfondite dei sistemi dedicati ai laboratori informatici, sistemi Microsoft e relative problematiche di sicurezza; sistemi di autenticazione e autorizzazione; sistemi di accounting, supporto utenti; capacità di progettazione, implementazione, e gestione di servizi per utenti che utilizzano contemporaneamente molteplici postazioni di lavoro tra le quali alcune mobili;
- conoscenze approfondite dei sistemi CATI e CAWI;
- capacità di progettazione di siti web dinamici e di applicazioni informatiche utilizzando linguaggi a oggetti;
- conoscenza delle funzioni dell'unità organizzativa in cui il vincitore sarà inserito in caso di assunzione e delle specifiche mansioni cui sarà destinato;
- conoscenza della missione e configurazione organizzativa dell'Università;
- conoscenza della lingua inglese;
- conoscenza della qualità dei servizi.

La prova orale sarà valutata con un punteggio massimo di 60/100 punti e si intenderà superata con un punteggio minimo di 42 punti.

Il colloquio si svolgerà il giorno 29.05.2013, alle ore 10,00, presso il Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche dell'Università degli Studi di Udine – Via Tomadini n. 30/A – Udine.

I candidati sono pertanto tenuti a presentarsi nella data e presso la sede di esame sopra indicata, muniti di valido documento di riconoscimento.

Il suddetto calendario è da intendersi a tutti gli effetti convocazione alla prova di esame.

Qualora impedimenti di natura tecnica non rendessero possibile il rispetto della data suindicata, il diario e il luogo della prova di esame saranno comunicati al candidato mediante un avviso pubblicato sul sito internet citato all'art. 3 del bando, almeno venti giorni prima del colloquio.



Università degli Studi di Udine

Art. 6 Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice provvederà alla valutazione dei titoli e del colloquio.

La commissione sarà così composta:

Presidente: Dott. FORNASIN ALESSIO, Ricercatore Universitario Confermato, Università degli Studi di Udine;

Componente: Dott.ssa RIZZI LAURA, Ricercatore Universitario Confermato, Università degli Studi di Udine;

Componente: Dott.ssa MARCOLONGO TIZIANA, Cat. EP, – area tecnica, tec. scient. ed elaborazione dati - Università degli Studi di Udine;

Componente supplente: Dott. GRASSETTI LUCA, Ricercatore Universitario Confermato, Università degli Studi di Udine;

Segretario: Dott.ssa TROIANO STEFANIA, Ricercatore Universitario Confermato, Università degli Studi di Udine;

Segretario supplente: Dott. COSTANTINI ANTONIO, Ricercatore a tempo determinato, Università degli Studi di Udine.

Art. 7 Formulazione e approvazione della graduatoria

I candidati saranno collocati nella graduatoria di merito in base alla valutazione dei titoli presentati e della prova orale.

A parità di merito la preferenza è quella prevista dall'art. 5 del D.P.R. 693 del 30.10.1996 e successive integrazioni.

I candidati, che nella domanda non abbiano dichiarato eventuali titoli di preferenza, non potranno dichiararlo successivamente.

Con provvedimento dirigenziale, tenuto conto delle preferenze di cui sopra, sarà approvata la graduatoria generale di merito, che sarà pubblicata all'Albo on-line di Ateneo e all'indirizzo web di cui all'art. 3 del bando. La validità della graduatoria di merito è pari a trentasei mesi a decorrere dalla data di approvazione della medesima.

Art. 8 Costituzione del rapporto di lavoro

Nei casi e con le modalità previste dalla vigente normativa e secondo le esigenze della struttura dell'Ateneo, con il candidato assunto sarà stipulato un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, nella categoria D – posizione economica 1 – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, anche in regime di part-time, presso il Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche dell'Università degli Studi di Udine.

Al personale, assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, si applica il trattamento economico e normativo previsto dal CCNL del comparto Università.

Il rapporto di lavoro si risolverà automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza del termine indicato nel contratto individuale.

Art. 9 Norma finale

La restituzione dei documenti e delle pubblicazioni relative alle procedure di selezione avviene a mezzo di consegna "brevi manu" al candidato stesso che ne abbia fatto richiesta o a persona da questi appositamente delegata, trascorsi 180 giorni dalla pubblicazione del decreto di approvazione atti ed entro i successivi 30 giorni.



Università degli Studi di Udine

Le pubblicazioni presentate in originale e non ritirate entro il termine di 30 giorni sopra indicato verranno conservate presso le Biblioteche di Ateneo al fine di fornire un'ulteriore fonte di accrescimento del patrimonio librario dell'Ateneo.

Tutta la rimanente documentazione verrà eliminata secondo le disposizioni di legge.

Responsabile Procedimento

Responsabile del procedimento del presente bando di selezione è la Dott.ssa Alessandra Catena – Area Organizzazione e Personale – tel. 0432-556321.

Per informazioni ulteriori sulla presente selezione rivolgersi alla Sig.a Leccese Rosa – Area Organizzazione e Personale – tel. 0432/556335.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Clara COVIELLO
f.to rag. Mara PUGNALE