



**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

N. 148 del 30.04.2015  
Prot. 11232  
Tit. VII cl. 1 fasc.

**OGGETTO:** Avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio volto alla formazione di una graduatoria per il reclutamento di personale di categoria C – posizione economica 1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, in regime di impegno orario a tempo pieno, presso il Dipartimento di Scienze degli Alimenti dell'Università degli Studi di Udine.

**IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTA la Legge 07.08.1990, n. 241;  
VISTA la Legge 10.04.1991, n. 125;  
VISTA la Legge 05.02.1992, n. 104;  
VISTO il D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174;  
VISTA la legge 12.03.1999, n. 68;  
VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445;  
VISTO il Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165;  
VISTO il Decreto Legislativo 6.9.2001, n. 368;  
VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.11.2002 che ha stabilito un versamento a carico dei candidati di € 5,00 a parziale ristoro delle spese concorsuali;  
VISTO il Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196;  
VISTO il Regolamento interno per il reclutamento del personale dirigente e tecnico-amministrativo;  
VISTA la delibera del Senato accademico del 12.1.2005, avente ad oggetto: "Procedure concorsuali; restituzione documentazione";  
VISTO il CCNL del comparto Università del 16.10.2008, in particolare, l'art. 22;  
VISTO il bilancio di previsione dell'Ateneo per l'anno 2015 e per il triennio 2015/2017, approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 19.12.2014;  
TENUTO CONTO che con provvedimento dirigenziale n. 393 del 19.12.2014 la dott.ssa Picco Raffaella, a seguito della conclusione il 31.12.2014 del dottorato di ricerca, di durata triennale, in "Scienze Biomediche e Biotecnologiche" – XXVII ciclo – presso questa Università, è stata assegnata in via provvisoria per il periodo dal 1.1.2015 al 28.2.2015 al Dipartimento di Scienze Mediche e Biologiche dell'Ateneo;  
VISTO il provvedimento n. 3 del 24.2.2015 del Direttore del Dipartimento di Scienze degli Alimenti di assegnazione definitiva della Dott.ssa Raffaella Picco al Dipartimento di Scienze Mediche e Biologiche;  
TENUTO CONTO degli accordi fra i Direttori di dipartimento di dare avvio alla procedura di selezione per un'unità di tecnico a tempo determinato presso il Dipartimento di Scienze degli Alimenti;  
PRESO ATTO che i Dipartimenti precitati partecipano al cofinanziamento della spesa relativa all'assunzione di un'unità di personale tecnico a tempo determinato di durata triennale;  
VISTA la delibera del Dipartimento di Scienze Mediche e Biologiche di data 9.2.2015 che partecipa al cofinanziamento della spesa per l'assunzione a tempo determinato presso il Dipartimento di Scienze degli Alimenti di una unità di personale per un importo pari a € 10.000,00 per l'anno 2015;  
VISTA la nota del Dipartimento di Scienze degli Alimenti di data 24.2.2015 con la quale si indica la partecipazione al cofinanziamento della spesa per l'assunzione come sopra riportato, per un importo annuo pari a € 5.000,00;  
VISTA la nota del Direttore Generale di Ateneo del 1.4.2015 relativa al cofinanziamento per la procedura di selezione di un'unità di personale di area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di Scienze degli Alimenti;



## Università degli Studi di Udine

---

TENUTO CONTO che la quota rimanente del cofinanziamento della spesa per l'assunzione tramite procedura di contratto a tempo determinato di durata triennale sarà a carico dell'Amministrazione Centrale;  
TENUTO CONTO che non sono presenti graduatorie a tempo indeterminato per analogo profilo;  
RITENUTO quindi necessario procedere all'avvio della selezione pubblica citata in oggetto;

### **DISPONE**

#### **Art. 1**

E' bandito un avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio volto alla formazione di una graduatoria per il reclutamento di personale di categoria C – posizione economica 1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, in regime di impegno orario a tempo pieno, presso il Dipartimento di Scienze degli Alimenti dell'Università degli Studi di Udine

L'Università garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

#### **Art. 2**

##### **Requisiti per l'ammissione**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) titolo di studio: diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguito a seguito di esame di stato. Coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno dichiarare l'avvenuto riconoscimento di equipollenza al titolo di studio italiano in base alla normativa vigente. Qualora non sia ancora stato emesso il provvedimento di cui all'art. 38, comma 3 del D. Lgs. N. 165/2001 il candidato è ammesso con riserva;
- b) documentata esperienza nelle attività di laboratorio inerenti la biologia/immunologia delle specie ittiche (il presente requisito verrà accertato dalla Commissione);
- c) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- d) godimento dei diritti politici;
- e) aver ottemperato, per i nati fino al 1985, alle leggi sul reclutamento militare.

Non possono accedere alla selezione coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione e che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.1.1957, n. 3.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva e la loro esclusione per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento, con motivato provvedimento dirigenziale.

I requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

#### **Art. 3**

##### **Domande e termine di presentazione**

Le domande, redatte in carta semplice in conformità allo schema allegato al presente avviso (allegato A), devono essere indirizzate all'Università degli Studi di Udine – Area Organizzazione e Personale – Ufficio Concorsi – Via Palladio n. 8, 33100 Udine e presentate direttamente all'Ufficio Protocollo (orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 11,30) o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di quindici giorni a decorrere dal giorno successivo all'affissione del presente avviso all'Albo on-line di Ateneo, pena l'esclusione dalla selezione.



## Università degli Studi di Udine

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

E' previsto l'invio della domanda tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) intestata all'interessato, all'indirizzo [amce@postacert.uniud.it](mailto:amce@postacert.uniud.it) entro il termine perentorio previsto. Il candidato che trasmette la documentazione tramite PEC non dovrà provvedere al successivo inoltro della documentazione cartacea.

La domanda e tutti gli allegati alla stessa dovranno essere in formato PDF/A o Adobe PDF. Non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata o non conforme a quanto disposto dal presente comma. Il peso complessivo massimo consentito della PEC è di 20 MB. L'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui i file trasmessi tramite PEC non siano leggibili.

Il candidato dovrà allegare ricevuta del versamento di € 5,00 a parziale ristoro delle spese concorsuali, sul Conto corrente bancario n. 000040469443 (ABI 02008 CAB 12310 CIN R IBAN IT23R0200812310000040469443 BIC SWIFT:UNCRITM1UN6) presso l'UNICREDIT BANCA Spa – Udine, intestato all'Università degli Studi di Udine indicando obbligatoriamente la causale: "Contributo per la selezione pubblica Cat. C – presso il Dipartimento di Scienze degli Alimenti".

Copia del presente avviso di selezione e fac-simile della domanda con relativo allegato sono reperibili al seguente indirizzo web:

[http://www.uniud.it/ateneo/organizzazione/concorsi\\_nondoc/concorsi/tempo\\_determinato/copy\\_of\\_are\\_a\\_amministrativa/](http://www.uniud.it/ateneo/organizzazione/concorsi_nondoc/concorsi/tempo_determinato/copy_of_are_a_amministrativa/)

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione:

- a) il cognome e nome (per le donne esclusivamente il cognome da nubile);
- b) il codice fiscale;
- c) la data ed il luogo di nascita;
- d) la residenza;
- e) la cittadinanza posseduta;
- f) il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) il titolo di studio posseduto;
- h) di avere documentata esperienza nelle attività di laboratorio inerenti la biologia/immunologia delle specie ittiche;
- i) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto e perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- j) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127 – lettera d) del T.U. concernente lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. 10.1.1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- k) la posizione nei riguardi degli obblighi militari per i nati fino all'anno 1985.

I cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea debbono dichiarare altresì di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Dalle domande dovrà risultare, altresì, il domicilio o il recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni, con l'impegno a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare gli eventuali titoli che danno diritto alla precedenza e/o preferenza a parità di punteggio, ai sensi dell'art. 7 del presente bando.

L'Amministrazione non terrà conto delle domande che non siano conformi a quanto indicato nel presente articolo.

I candidati riconosciuti portatori di handicap, ai sensi della L. 5.2.1992, n. 104, dovranno specificare nella domanda la propria situazione di handicap, l'ausilio necessario in relazione allo stesso nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.



I candidati devono allegare alla domanda:

- a) fotocopia del documento di riconoscimento
- b) fotocopia del codice fiscale
- c) ricevuta di versamento di € 5,00
- d) dichiarazione di eventuali ulteriori titoli valutabili (da elencare nell'allegato B);
- e) curriculum professionale e degli studi, debitamente sottoscritto.

Qualora il candidato voglia allegare alla domanda i titoli enunciati nell'allegato B, questi dovranno essere prodotti in originale, copia autenticata o copia dichiarata conforme all'originale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle suddette dichiarazioni, all'atto dell'eventuale costituzione del rapporto di lavoro.

I dati personali, forniti dai candidati, saranno raccolti presso la Area Organizzazione e Personale dell'Università degli Studi di Udine e trattati per le finalità di gestione della presente procedura di selezione e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio, ai sensi degli artt. 11 e 13 del decreto legislativo 30.6.2003, n. 196.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, ovvero da eventuali disguidi postali e telegrafici non imputabili a colpa grave dell'Amministrazione stessa.

#### Art. 4

##### Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri a cura della Commissione esaminatrice, è effettuata prima del colloquio.

Ai titoli non potrà essere attribuito un punteggio complessivo superiore a 30/100 punti. **Nella valutazione del titolo di studio la Commissione attribuirà un punteggio maggiore al seguente diploma: liceo scientifico.**

#### Art. 5

##### Prova di esame

La prova orale, finalizzata a verificare la reale attitudine del candidato ad assolvere le funzioni cui sarà destinato in caso di assunzione, consisterà in un colloquio sui seguenti argomenti:

- Conoscenze di base sulla biologia delle specie ittiche;
- Conoscenze di base sulla immunologia delle specie ittiche;
- Conoscenze sui metodi di laboratorio utilizzati per la valutazione dell'efficienza del sistema immunitario delle specie ittiche;
- conoscenza delle funzioni dell'unità organizzativa in cui il vincitore sarà inserito in caso di assunzione e delle specifiche mansioni cui sarà destinato;
- conoscenza dei più diffusi software applicativi;
- conoscenza della lingua inglese.

La prova orale sarà valutata con un punteggio massimo di 70/100 punti e si intenderà superata con un punteggio minimo di 49 punti.

**L'elenco degli ammessi al colloquio verrà pubblicato all'Albo on-line di Ateneo il giorno 22.5.2015.**

**Il colloquio si svolgerà il giorno 25 Maggio 2015, alle ore 9.00, presso il Dipartimento di Scienze degli Alimenti dell'Università degli Studi di Udine – Via Sondrio, n. 2/a – Udine.**



## Università degli Studi di Udine

---

I candidati sono pertanto tenuti a presentarsi nella data e presso la sede di esame sopra indicata, muniti di valido documento di riconoscimento.

Il suddetto calendario è da intendersi a tutti gli effetti convocazione alla prova di esame.

Qualora impedimenti di natura tecnica non rendessero possibile il rispetto della data suindicata, il diario e il luogo della prova di esame saranno comunicati al candidato mediante un avviso pubblicato sul sito internet citato all'art. 3 del bando, almeno venti giorni prima del colloquio.

### **Art. 6 Commissione esaminatrice**

La commissione esaminatrice provvederà alla valutazione dei titoli e del colloquio.

La commissione sarà così composta:

Presidente: Prof. MARCO GALEOTTI, Professore Ordinario - Università degli Studi di Udine;

Componente: Dr.ssa VOLPATTI DONATELLA, Ricercatore Universitario Confermato - Università degli Studi di Udine;

Componente: Dr.ssa BERALDO PAOLA, Ricercatore Universitario Confermato - Università degli Studi di Udine;

Componente supplente: Dott.ssa MESSINA MARIA, Ricercatore Universitario Confermato - Università degli Studi di Udine;

Segretario: D'ODORICO PAOLA, Cat. C – area amministrativa - Università degli Studi di Udine.

Segretario supplente: CAO ROBERTO, Cat. C – area amministrativa - Università degli Studi di Udine.

### **Art. 7 Formulazione e approvazione della graduatoria**

I candidati saranno collocati nella graduatoria di merito in base alla valutazione dei titoli presentati e della prova orale.

A parità di merito la preferenza è quella prevista dall'art. 5 del D.P.R. 693 del 30.10.1996 e successive integrazioni.

I candidati, che nella domanda non abbiano dichiarato eventuali titoli di preferenza, non potranno dichiararlo successivamente.

Con provvedimento dirigenziale, tenuto conto delle preferenze di cui sopra, sarà approvata la graduatoria generale di merito, che sarà resa pubblica mediante affissione all'Albo on-line di Ateneo e pubblicata all'indirizzo web di cui all'art. 3 del bando.

### **Art. 8 Costituzione del rapporto di lavoro**

Nei casi e con le modalità previste dalla vigente normativa e secondo le esigenze della struttura richiedente, con il candidato assunto sarà stipulato un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, nella categoria C – posizione economica 1 – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il Dipartimento di Scienze degli Alimenti dell'Università degli Studi di Udine.

Al personale, assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, si applica il trattamento economico e normativo previsto dal CCNL del comparto Università.

Il rapporto di lavoro si risolverà automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza del termine indicato nel contratto individuale.



Università degli Studi di Udine

---

**Art. 9**  
**Norma finale**

La restituzione dei documenti e delle pubblicazioni relative alle procedure di selezione avviene a mezzo di consegna "brevi manu" al candidato stesso che ne abbia fatto richiesta o a persona da questi appositamente delegata, trascorsi 180 giorni dalla pubblicazione del decreto di approvazione atti ed entro i successivi 30 giorni.

Le pubblicazioni presentate in originale e non ritirate entro il termine di 30 giorni sopra indicato verranno conservate presso le Biblioteche d'Ateneo al fine di fornire un'ulteriore fonte di accrescimento del patrimonio librario dell'Ateneo.

Tutta la rimanente documentazione verrà eliminata secondo le disposizioni di legge.

**Responsabile Procedimento**

Responsabile del procedimento del presente bando di selezione è la Dott.ssa Alessandra Catena – Area Organizzazione e Personale – tel. 0432-556321.

Per informazioni ulteriori sulla presente selezione rivolgersi alla Sig.a Rosa Leccese – Area Organizzazione e Personale – tel. 0432-556335.



IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. MASSIMO DI SILVERIO

## **ALLEGATO A**

Fac-simile di domanda  
(da inviarsi in carta semplice)

All'Università degli Studi di Udine  
Area Organizzazione e Personale  
Ufficio Concorsi  
Via Palladio, n. 8  
33100 UDINE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_), residente a \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, chiede di essere ammesso alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, volta alla formazione di una graduatoria per il reclutamento di personale di categoria C – posizione economica 1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, presso il Dipartimento di Scienze degli Alimenti dell'Università degli Studi di Udine.

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- a) di possedere la cittadinanza \_\_\_\_\_;
- b) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
- c) di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_;
- d) di avere documentata esperienza nelle attività di laboratorio inerenti la biologia/immunologia delle specie ittiche;
- e) di avere/non aver riportato condanne penali e di avere/non aver procedimenti penali in corso;
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127 lettera d) del T.U. 10.1.1957, n. 3;
- g) di trovarsi nella seguente condizione nei riguardi degli obblighi militari \_\_\_\_\_;
- h) di eleggere domicilio agli effetti della presente selezione in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_, riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso.

Il sottoscritto dichiara inoltre il possesso dei seguenti titoli di precedenza o preferenza:

- 1.
2. ecc.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, ai sensi dell'articolo 9 del presente bando:

- di voler recuperare la documentazione allegata;
- di non voler recuperare la documentazione allegata.

Il sottoscritto autorizza l'Università degli Studi di Udine ad utilizzare i dati contenuti nella presente domanda ai fini della gestione dell'attività di selezione e dell'eventuale procedura di assunzione in servizio, ai sensi del Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196.

Il sottoscritto dichiara, sotto la sua responsabilità, che quanto su affermato corrisponde a verità ed allega alla presente istanza i seguenti documenti:

- fotocopia del documento di riconoscimento;
- fotocopia del codice fiscale;
- ricevuta di versamento di € 5,00;
- curriculum vitae;
- dichiarazione di eventuali ulteriori titoli valutabili (da elencare nell'allegato B);

data \_\_\_\_\_

firma

**ALLEGATO B**

DICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46, 47 E 49 DEL D.P.R. 445/00 (DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DI NOTORIETA')

Il/la sottoscritto/a.....  
nato/a.....il.....  
residente in..... ..via.....n.. c.a.p.....

consapevole, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/00, che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA

di essere in possesso dei seguenti titoli culturali e professionali:

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per l'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Data

FATTO, LETTO E SOTTOSCRITTO

*(firma per esteso del dichiarante)*



**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

N. 109 del 02.04.2015

Prot. 8607

Tit. VII cl. 1 fasc.

**OGGETTO:** Avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio volto alla formazione di una graduatoria per il reclutamento di personale di categoria D – posizione economica 1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, in regime di impegno orario part-time al 50%, presso il Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche dell'Università degli Studi di Udine.

**IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTA la Legge 07.08.1990, n. 241;  
VISTA la Legge 10.04.1991, n. 125;  
VISTA la Legge 05.02.1992, n. 104;  
VISTO il D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174;  
VISTA la legge 12.03.1999, n. 68;  
VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445;  
VISTO il Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165;  
VISTO il Decreto Legislativo 6.9.2001, n. 368;  
VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.11.2002 che ha stabilito un versamento a carico dei candidati di € 5,00 a parziale ristoro delle spese concorsuali;  
VISTO il Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196;  
VISTO il Regolamento interno per il reclutamento del personale dirigente e tecnico-amministrativo;  
VISTA la delibera del Senato accademico del 12.1.2005, avente ad oggetto: "Procedure concorsuali; restituzione documentazione";  
VISTO il CCNL del comparto Università del 16.10.2008, in particolare, l'art. 22;  
VISTO il bilancio di previsione dell'Ateneo per l'anno 2015 e per il triennio 2015/2017, approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 19.12.2014;  
VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche del 6.11.2014 con la quale si evidenzia la necessità di assumere a tempo determinato un'unità di tecnico informatico, categoria D – posizione economica 1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, in regime di impegno orario part-time al 50% a supporto della ricerca;  
VISTA la nota del Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche del 19.12.2014, con la quale si inoltra all'Area Organizzazione e personale la delibera precitata per il seguito di competenza;  
VISTO il D.R.N. 555 del 23.3.2006 con il quale sono stati approvati gli atti del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Categoria D, posizione economica 1, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, profilo informatico, presso il Centro Servizi Informatici dell'Università degli Studi di Udine;  
TENUTO CONTO che le graduatorie dei concorsi pubblici a tempo indeterminato possono essere utilizzate per la stipula di contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle predette graduatorie vigenti;  
VISTO che dalla predetta graduatoria sono stati assunti in servizio i primi tre candidati utilmente collocati;  
CONSIDERATO che al quarto posto risulta utilmente collocato il Dott. Luca Menazzi;  
CONSIDERATA la validità della graduatoria ai sensi della L. n. 125/2013;  
RITENUTO necessario procedere allo scorrimento della graduatoria per le necessità del Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche;  
VISTA la nota con la quale il Dott. Luca Menazzi è stato invitato a colloquio con il Direttore del Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche Prof. Andrea Moretti;



## Università degli Studi di Udine

---

CONSIDERATI i colloqui intercorsi tra il Prof. Andrea Moretti e il Dott. Luca Menazzi;  
VISTA la nota del 22.12.2014, assunta al nostro protocollo il 23.12.2014 al n. 30458 con la quale il Dott. Luca Menazzi rinuncia alla stipula di un contratto a tempo determinato con l'Ateneo;  
RITENUTO quindi necessario procedere all'avvio della selezione pubblica citata in oggetto;

### DISPONE

#### Art. 1

E' bandito un avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio volto alla formazione di una graduatoria per il reclutamento di personale di categoria D – posizione economica 1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, in regime di impegno orario part-time al 50%, presso il Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche dell'Università degli Studi di Udine.

Le attività da svolgere saranno le seguenti: gestione della rete di Dipartimento, gestione del server di Dipartimento, gestione laboratorio di indagini statistiche, sviluppo di applicazioni informatiche di supporto alla ricerca statistica, interazione con l'Area Servizi Informatici e Multimediali (AINF).

L'Università garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

#### Art. 2

#### Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio:

laurea specialistica e/o magistrale delle sottoindicate classi:

23/S	Classe delle lauree specialistiche in informatica
35/S	Classe delle lauree specialistiche in ingegneria informatica
LM18	Classe laurea magistrale informatica
LM32	Classe laurea magistrale Ingegneria informatica

o diploma di laurea equivalente ai fini dell'accesso ai pubblici concorsi ai sensi del Decreto Interministeriale del 9.7.2009;

- b) documentata esperienza nella gestione di sistemi e reti informatiche nelle loro componenti hardware e software; tale requisito verrà valutato dalla Commissione esaminatrice.
- c) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- d) godimento dei diritti politici;
- e) aver ottemperato, per i nati fino al 1985, alle leggi sul reclutamento militare.

Non possono accedere alla selezione coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione e che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.1.1957, n. 3.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva e la loro esclusione per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento, con motivato provvedimento dirigenziale.

I requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

#### Art. 3

#### Domande e termine di presentazione

Le domande, redatte in carta semplice in conformità allo schema allegato al presente avviso (allegato A), devono essere indirizzate all'Università degli Studi di Udine – Area Organizzazione e Personale – Ufficio Concorsi – Via Palladio n. 8, 33100 Udine e presentate direttamente all'Ufficio Protocollo (orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 11,30) o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione



## Università degli Studi di Udine

---

di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di quindici giorni a decorrere dal giorno successivo all'affissione del presente avviso all'Albo on-line di Ateneo, pena l'esclusione dalla selezione.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. E' previsto l'invio della domanda tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) intestata all'interessato, all'indirizzo [amce@postacert.uniud.it](mailto:amce@postacert.uniud.it) entro il termine perentorio previsto. Il candidato che trasmette la documentazione tramite PEC non dovrà provvedere al successivo inoltro della documentazione cartacea. La domanda e tutti gli allegati alla stessa dovranno essere in formato PDF/A o Adobe PDF. Non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata o non conforme a quanto disposto dal presente comma. Il peso complessivo massimo consentito della PEC è di 20 MB. L'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui i file trasmessi tramite PEC non siano leggibili.

Il candidato dovrà allegare ricevuta del versamento di € 5,00 a parziale ristoro delle spese concorsuali, sul Conto corrente bancario n. 000040469443 (ABI 02008 CAB 12310 CIN R IBAN IT23R0200812310000040469443 BIC SWIFT:UNCRITM1UN6) presso l'UNICREDIT BANCA Spa – Udine, intestato all'Università degli Studi di Udine indicando obbligatoriamente la causale: "Contributo per la selezione pubblica Cat. D – presso il Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche".

Copia del presente avviso di selezione e fac-simile della domanda con relativo allegato sono reperibili al seguente indirizzo web:

[http://www.uniud.it/ateneo/organizzazione/concorsi\\_nondoc/concorsi/tempo\\_determinato/copy\\_of\\_are\\_a\\_amministrativa/](http://www.uniud.it/ateneo/organizzazione/concorsi_nondoc/concorsi/tempo_determinato/copy_of_are_a_amministrativa/)

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione:

- a) il cognome e nome (per le donne esclusivamente il cognome da nubile);
- b) il codice fiscale;
- c) la data ed il luogo di nascita;
- d) la residenza;
- e) la cittadinanza posseduta;
- f) il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) il titolo di studio posseduto;
- h) di avere documentata esperienza nella gestione di sistemi e reti informatiche nelle loro componenti hardware e software;
- i) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto e perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- j) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127 – lettera d) del T.U. concernente lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. 10.1.1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- K) la posizione nei riguardi degli obblighi militari per i nati fino all'anno 1985.

I cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea debbono dichiarare altresì di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Dalle domande dovrà risultare, altresì, il domicilio o il recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni, con l'impegno a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare gli eventuali titoli che danno diritto alla precedenza e/o preferenza a parità di punteggio, ai sensi dell'art. 7 del presente bando.

L'Amministrazione non terrà conto delle domande che non siano conformi a quanto indicato nel presente articolo.

I candidati riconosciuti portatori di handicap, ai sensi della L. 5.2.1992, n. 104, dovranno specificare nella domanda la propria situazione di handicap, l'ausilio necessario in relazione allo stesso nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.



## Università degli Studi di Udine

---

I candidati devono allegare alla domanda:

- a) fotocopia del documento di riconoscimento
- b) fotocopia del codice fiscale
- c) ricevuta di versamento di € 5,00
- d) dichiarazione di eventuali ulteriori titoli valutabili (da elencare nell'allegato B);
- e) curriculum professionale e degli studi, debitamente sottoscritto.

Qualora il candidato voglia allegare alla domanda i titoli enunciati nell'allegato B, questi dovranno essere prodotti in originale, copia autenticata o copia dichiarata conforme all'originale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle suddette dichiarazioni, all'atto dell'eventuale costituzione del rapporto di lavoro.

I dati personali, forniti dai candidati, saranno raccolti presso la Area Organizzazione e Personale dell'Università degli Studi di Udine e trattati per le finalità di gestione della presente procedura di selezione e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio, ai sensi degli artt. 11 e 13 del decreto legislativo 30.6.2003, n. 196.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, ovvero da eventuali disguidi postali e telegrafici non imputabili a colpa grave dell'Amministrazione stessa.

### **Art. 4 Valutazione dei titoli**

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri a cura della Commissione esaminatrice, è effettuata prima del colloquio.

Ai titoli non potrà essere attribuito un punteggio complessivo superiore a 30/100 punti.

### **Art. 5 Prova di esame**

La prova orale, finalizzata a verificare la reale attitudine del candidato ad assolvere le funzioni cui sarà destinato in caso di assunzione, consisterà in un colloquio sui seguenti argomenti:

- conoscenze approfondite dei sistemi di rete basati su Windows server e Unix;
- conoscenze approfondite dei sistemi dedicati ai laboratori informatici, sistemi Microsoft e relative problematiche di sicurezza; sistemi di autenticazione e autorizzazione; sistemi di accounting, supporto utenti; capacità di progettazione, implementazione, e gestione di servizi per utenti che utilizzano contemporaneamente molteplici postazioni di lavoro tra le quali alcune mobili;
- conoscenze approfondite dei sistemi CATI e CAWI;
- conoscenza delle funzioni dell'unità organizzativa in cui il vincitore sarà inserito in caso di assunzione e delle specifiche mansioni cui sarà destinato;
- conoscenza della missione e configurazione organizzativa dell'Università;
- conoscenza della lingua inglese.

La prova orale sarà valutata con un punteggio massimo di 70/100 punti e si intenderà superata con un punteggio minimo di 49 punti.

**L'elenco degli ammessi al colloquio verrà pubblicato all'Albo on-line di Ateneo il giorno 23 aprile 2015.**

**Il colloquio si svolgerà il giorno 29 aprile 2015, alle ore 10.15, presso il Dipartimento di Scienze Statistiche dell'Università degli Studi di Udine – Via Tomadini 30/A – Udine.**



## Università degli Studi di Udine

---

I candidati sono pertanto tenuti a presentarsi nella data e presso la sede di esame sopra indicata, muniti di valido documento di riconoscimento.

Il suddetto calendario è da intendersi a tutti gli effetti convocazione alla prova di esame.

Qualora impedimenti di natura tecnica non rendessero possibile il rispetto della data suindicata, il diario e il luogo della prova di esame saranno comunicati al candidato mediante un avviso pubblicato sul sito internet citato all'art. 3 del bando, almeno venti giorni prima del colloquio.

### **Art. 6 Commissione esaminatrice**

La commissione esaminatrice provvederà alla valutazione dei titoli e del colloquio.

La commissione sarà così composta:

Presidente: Prof. Andrea Cafarelli, Professore Associato, Università degli Studi di Udine;

Componente: Prof. Alessio Fornasin, Ricercatore Universitario, Università degli Studi di Udine;

Componente: Dott. Lino Saro, Cat. D, – area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati - Università degli Studi di Udine;

Componente supplente: Dott.ssa Maria Rosita Cagnina, Ricercatrice Universitaria, Università degli Studi di Udine;

Segretario: dott.ssa GREGORETTI DANIELA, Cat. D – area amministrativa-gestionale, Università degli Studi di Udine;

Segretario supplente: dott. Mauro Maran, Cat. C – area amministrativa, Università degli Studi di Udine.

### **Art. 7 Formulazione e approvazione della graduatoria**

I candidati saranno collocati nella graduatoria di merito in base alla valutazione dei titoli presentati e della prova orale.

A parità di merito la preferenza è quella prevista dall'art. 5 del D.P.R. 693 del 30.10.1996 e successive integrazioni.

I candidati, che nella domanda non abbiano dichiarato eventuali titoli di preferenza, non potranno dichiararlo successivamente.

Con provvedimento dirigenziale, tenuto conto delle preferenze di cui sopra, sarà approvata la graduatoria generale di merito, che sarà resa pubblica mediante affissione all'Albo on-line di Ateneo e pubblicata all'indirizzo web di cui all'art. 3 del bando.

### **Art. 8 Costituzione del rapporto di lavoro**

Nei casi e con le modalità previste dalla vigente normativa e secondo le esigenze della struttura richiedente, con il candidato assunto sarà stipulato un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, nella categoria D – posizione economica 1 – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, in regime di impegno orario part-time al 50%, presso il Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche dell'Università degli Studi di Udine.

Al personale, assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, si applica il trattamento economico e normativo previsto dal CCNL del comparto Università.

Il rapporto di lavoro si risolverà automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza del termine indicato nel contratto individuale.



---

**Università degli Studi di Udine**

---

**Art. 9**  
**Norma finale**

La restituzione dei documenti e delle pubblicazioni relative alle procedure di selezione avviene a mezzo di consegna "brevi manu" al candidato stesso che ne abbia fatto richiesta o a persona da questi appositamente delegata, trascorsi 180 giorni dalla pubblicazione del decreto di approvazione atti ed entro i successivi 30 giorni.

Le pubblicazioni presentate in originale e non ritirate entro il termine di 30 giorni sopra indicato verranno conservate presso le Biblioteche d'Ateneo al fine di fornire un'ulteriore fonte di accrescimento del patrimonio librario dell'Ateneo.

Tutta la rimanente documentazione verrà eliminata secondo le disposizioni di legge.

**Responsabile Procedimento**

Responsabile del procedimento del presente bando di selezione è la Dott.ssa Alessandra Catena – Area Organizzazione e Personale – tel. 0432-556321.

Per informazioni ulteriori sulla presente selezione rivolgersi alla Sig.a Rosa Leccese – Area Organizzazione e Personale – tel. 0432-556335.

IL DIRETTORE GENERALE  
f.to Dott. MASSIMO DI SILVERIO



## Università degli Studi di Udine

### PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

N. 463  
del 18.11.2015  
Prot. 30391  
Tit. VII cl. 1 fasc.

**OGGETTO:** Concorso per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti di personale categoria C - posizione economica 1 - area amministrativa, per le attività amministrativo-contabili, da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, part-time al 50%, riservato al personale in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 comma 6 del D.L. 101/2013, convertito con modificazioni nella L. n. 125/2013. Nomina Commissione Giudicatrice.

### IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.P.R. 9.5.1994, N. 487 e successive modificazioni e integrazioni;  
VISTO il Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165;  
VISTA la direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica del 3.11.2005, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 294 del 19.12.2005;  
VISTO lo Statuto di autonomia dell'Università degli Studi di Udine;  
VISTO il "Regolamento per il reclutamento del personale dirigente e tecnico amministrativo presso l'Università degli Studi di Udine" emanato con D.R. n. 585 del 3.12.2014;  
VISTO il provvedimento dirigenziale n. 389 del 5.10.2015 il cui avviso è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 79, 4<sup>a</sup> serie speciale, del 13.10.2015, con il quale è stato bandito il concorso indicato in oggetto;  
RITENUTA la necessità di procedere alla nomina della Commissione Giudicatrice;

### DISPONE

La Commissione Giudicatrice del concorso per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti di personale categoria C - posizione economica 1 - area amministrativa, per le attività amministrativo-contabili, da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, part-time al 50%, riservato al personale in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 comma 6 del D.L. 101/2013, convertito con modificazioni nella L. n. 125/2013, è così composta:

PRESIDENTE	Dott. SAVONITTO FRANCESCO	Dirigente Università degli Studi di Udine
COMPONENTE	Dott.ssa SALVADOR SANDRA	Cat. EP – area amministrativa gestionale Università degli Studi di Udine
COMPONENTE	Dott.ssa DISINT CRISTINA	Cat. D area amministrativa gestionale Università degli Studi di Udine
SEGRETARIO	Sig.a SCHIERANO LORENZA	Cat. C – area amministrativa Università degli Studi di Udine
Componente supplente	Dott.ssa ZANNIER CRISTINA	Cat. D area amministrativa gestionale Università degli Studi di Udine
Segretario supplente	Sig.a MAURIGH ANNA	Cat. C – area amministrativa Università degli Studi di Udine

Il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo on-line di Ateneo e all'indirizzo web:



## Università degli Studi di Udine

---

[http://web.uniud.it/ateneo/organizzazione/bandi\\_concorsi/tecnico\\_amministrativo/tempo\\_indeterminato](http://web.uniud.it/ateneo/organizzazione/bandi_concorsi/tecnico_amministrativo/tempo_indeterminato)

Dalla data di pubblicazione del presente provvedimento all'albo on-line di Ateneo decorrono i termini per eventuali impugnative, mediante ricorso straordinario al Presidente della Repubblica o ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale competente per territorio.

Il presente provvedimento verrà inoltre inviato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica.

IL DIRETTORE GENERALE  
f.to Dott. Massimo DI SILVERIO



## Università degli Studi di Udine

### PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

N. 391  
del 6.10.2015  
Prot. 26046  
Tit. VII cl. 1 fasc.

**OGGETTO: Concorso pubblico per esami, con eventuale preselezione, per la copertura di n. 4 posti di personale categoria C - posizione economica 1 - area amministrativa, per le attività amministrativo-contabili, da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, part-time al 50%, presso l'Università degli Studi di Udine. Nomina Commissione giudicatrice.**

### IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.P.R. 9.5.1994, N. 487 e successive modificazioni e integrazioni;  
VISTO il Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165;  
VISTA la direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica del 3.11.2005, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 294 del 19.12.2005;  
VISTO lo Statuto di autonomia dell'Università degli Studi di Udine;  
VISTO il "Regolamento per il reclutamento del personale dirigente e tecnico amministrativo presso l'Università degli Studi di Udine" emanato con D.R. n. 585 del 3.12.2014;  
VISTO il provvedimento dirigenziale n. 339 del 18.08.2015 il cui avviso è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 66, 4<sup>a</sup> serie speciale, del 28.08.2015, con il quale è stato bandito il concorso indicato in oggetto;  
RITENUTA la necessità di procedere alla nomina della Commissione Giudicatrice;

### DISPONE

La Commissione Giudicatrice del concorso pubblico per esami, con eventuale preselezione, per la copertura di n. 4 posti di personale categoria C - posizione economica 1 - area amministrativa, per le attività amministrativo-contabili, da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, part-time al 50%, presso l'Università degli Studi di Udine, è così composta:

PRESIDENTE	Dott.ssa MARA PUGNALE	Vice Direttore Generale Università degli Studi di Udine
COMPONENTE	Dott. FABIO ROMANELLI	Responsabile Area Affari Legali e Istituzionali Università degli Studi di Udine
COMPONENTE	Dott. MAURO VOLPONI	Responsabile Servizio Sviluppo e Controllo Direzionale Università degli Studi di Udine
SEGRETARIO	Dott.ssa RAFFAELLA MEDEOT	Cat. C – area amministrativa Università degli Studi di Udine
Componente supplente	Dott.ssa DANIELA GREGORETTI	Cat. D – area amm.va-gestionale Università degli Studi di Udine
Segretario supplente	Dott.ssa ANTONELLA QUAINO	Cat. C – area amministrativa Università degli Studi di Udine

Il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo on-line di Ateneo e all'indirizzo web:

[http://web.uniud.it/ateneo/organizzazione/bandi\\_concorsi/tecnico\\_amministrativo/tempo\\_indeterminato](http://web.uniud.it/ateneo/organizzazione/bandi_concorsi/tecnico_amministrativo/tempo_indeterminato)



## Università degli Studi di Udine

---

Dalla data di pubblicazione del presente provvedimento all'albo on-line di Ateneo decorrono i termini per eventuali impugnative, mediante ricorso straordinario al Presidente della Repubblica o ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale competente per territorio.

Il presente provvedimento verrà inoltre inviato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica.

IL DIRETTORE GENERALE  
f.to Dott. Massimo DI SILVERIO



## Università degli Studi di Udine

### PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

N. 423 del 28.10.2015

Prot. 28314

Tit. VII cl. 1 fasc.

**OGGETTO: Selezione n. 1 lavoratore per la categoria B, area amministrativa, a tempo indeterminato, riservato agli appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 18 comma 2 – legge 68/1999, presso l'Università degli Studi di Udine. Nomina Commissione giudicatrice.**

### IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.P.R. 9.5.1994, N. 487 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165;

VISTO lo Statuto di autonomia dell'Università degli Studi di Udine;

VISTO il "Regolamento per il reclutamento del personale dirigente e tecnico amministrativo presso l'Università degli Studi di Udine" emanato con D.R. n. 585 del 3.12.2014;

VISTO l'avviso di questo Ateneo del 19.5.2015 – prot. n. 12746 relativo alla mobilità intercompartimentale e compartimentale ai sensi dell'art. 30 del d.lsg 165/201 e dell'art. 57 del CCNL del Comparto Università, a n. 1 posto di cat. B, area amministrativa, a tempo indeterminato, riservato agli appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 18 comma 2 – legge 68/1999;

CONSIDERATO che la precitata mobilità ha avuto esito negativo;

VISTA la richiesta di questa Amministrazione del 7.9.2015 – prot. 22816, al Centro per l'Impiego di Udine, con la quale si chiede l'avvio a selezione degli iscritti alle categorie protette di cui all'art. 18 comma 2 – legge 68/1999;

VISTA la nota del Centro per l'Impiego di Udine del 26.10.2015, prot. 0079135/P, assunta al nostro protocollo il 27.10.2015 al n. 28162 con la quale il predetto Centro comunica a questo Ateneo il primo nominativo da avviare a selezione;

RITENUTA la necessità di procedere alla nomina della Commissione Giudicatrice;

### DISPONE

La Commissione Giudicatrice della selezione a n. 1 lavoratore per la categoria B, area amministrativa, a tempo indeterminato, riservato agli appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 18 comma 2 – legge 68/1999, presso l'Università degli Studi di Udine, è così composta:

PRESIDENTE	Dott.ssa CROATTO MANUELA	Capo Area Servizio agli Studenti Università degli Studi di Udine
COMPONENTE	Dott.ssa BOSERO SONIA	Responsabile dell'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali Università degli Studi di Udine
COMPONENTE	Dott. POCOSGNICH MAURO	Responsabile dell'Ufficio Diritto allo Studio e Servizi Integrati Università degli Studi di Udine
SEGRETARIO	Dott.ssa DISINT CRISTINA	Responsabile dell'Ufficio Orientamento e Tutorato Università degli Studi di Udine

Il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo on-line di Ateneo e all'indirizzo web:

[http://web.uniud.it/ateneo/organizzazione/bandi\\_concorsi/tecnico\\_amministrativo/tempo\\_indeterminato](http://web.uniud.it/ateneo/organizzazione/bandi_concorsi/tecnico_amministrativo/tempo_indeterminato)



## Università degli Studi di Udine

---

Dalla data di pubblicazione del presente provvedimento all'albo on-line di Ateneo decorrono i termini per eventuali impugnative, mediante ricorso straordinario al Presidente della Repubblica o ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale competente per territorio.

IL DIRETTORE GENERALE  
f.to Dott. Massimo DI SILVERIO



## Università degli Studi di Udine

### DECRETO RETTORALE

N. 387 del 24.06.2015

Prot. 16470

Tit. VII cl. 1 fasc.

**OGGETTO:** Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente di seconda fascia, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, presso l'Area economico-finanziaria dell'Università degli Studi di Udine.

### IL RETTORE

VISTO il D.P.R. 9.5.1994, N. 487 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165;

VISTA la direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica del 3.11.2005, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 294 del 19.12.2005;

VISTO lo Statuto di autonomia dell'Università degli Studi di Udine;

VISTO il "Regolamento per il reclutamento del personale dirigente e tecnico amministrativo presso l'Università degli Studi di Udine" emanato con D.R. n. 585 del 3.12.2014;

VISTO il D.R.N. 163 del 13.05.2015 il cui avviso è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 39, 4<sup>a</sup> serie speciale, del 22.05.2015, con il quale è stato bandito un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente di seconda fascia, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, presso l'Area economico-finanziaria dell'Università degli Studi di Udine;

ACCERTATA la disponibilità dei fondi;

RITENUTA la necessità di procedere alla nomina della Commissione Giudicatrice;

### DECRETA

La Commissione Giudicatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente di seconda fascia, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, presso l'Area economico-finanziaria dell'Università degli Studi di Udine, è così composta:

PRESIDENTE	Prof. Andrea GARLATTI	Professore Ordinario Università degli Studi di Udine
COMPONENTE	Dott. Massimo DI SILVERIO	Direttore Generale Università degli Studi di Udine
COMPONENTE	Prof.ssa Gina ROSSI	Professore Associato Università degli Studi di Udine
SEGRETARIO	Dott.ssa Silvia DE LIDDO	Cat. EP area amm.va-gestionale Università degli Studi di Udine
Componente supplente	Prof. Francesco MARANGON	Professore Ordinario Università degli Studi di Udine

Il presente decreto verrà pubblicato all'albo on-line di Ateneo e all'indirizzo web:

[http://web.uniud.it/ateneo/organizzazione/bandi\\_concorsi/tecnico\\_amministrativo/concorsi\\_personale\\_dirigente](http://web.uniud.it/ateneo/organizzazione/bandi_concorsi/tecnico_amministrativo/concorsi_personale_dirigente)

Dalla data di pubblicazione del presente decreto all'albo on-line di Ateneo decorrono i termini per eventuali impugnative, mediante ricorso straordinario al Presidente della Repubblica o ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale competente per territorio.

Il presente decreto verrà inoltre inviato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica.

IL RETTORE

f.to Prof. Alberto Felice DE TONI



**Università degli Studi di Udine**

---



**Università degli Studi di Udine**

---



## Università degli Studi di Udine

### PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

N. 464  
del 18.11.2015  
Prot. 30394  
Tit. VII cl. 1 fasc.

**OGGETTO:** Concorso per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di personale categoria C - posizione economica 1 - area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, part-time al 50%, riservato al personale in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 comma 6 del D.L. 101/2013, convertito con modificazioni nella L. n. 125/2013, presso l'Università degli Studi di Udine. Nomina Commissione Giudicatrice.

### IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.P.R. 9.5.1994, N. 487 e successive modificazioni e integrazioni;  
VISTO il Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165;  
VISTA la direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica del 3.11.2005, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 294 del 19.12.2005;  
VISTO lo Statuto di autonomia dell'Università degli Studi di Udine;  
VISTO il "Regolamento per il reclutamento del personale dirigente e tecnico amministrativo presso l'Università degli Studi di Udine" emanato con D.R. n. 585 del 3.12.2014;  
VISTO il provvedimento dirigenziale n. 390 del 5.10.2015 il cui avviso è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 79, 4<sup>a</sup> serie speciale, del 13.10.2015, con il quale è stato bandito il concorso indicato in oggetto;  
RITENUTA la necessità di procedere alla nomina della Commissione Giudicatrice;

### DISPONE

La Commissione Giudicatrice del concorso per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di personale categoria C - posizione economica 1 - area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, part-time al 50%, riservato al personale in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 comma 6 del D.L. 101/2013, convertito con modificazioni nella L. n. 125/2013, è così composta:

PRESIDENTE	Prof. QUARESIMA LEONARDO	Professore Ordinario Università degli Studi di Udine
COMPONENTE	Prof. VENTURINI SIMONE	Professore Associato Università degli Studi di Udine
COMPONENTE	Prof.ssa SABA COSETTA	Professore Associato Università degli Studi di Udine
SEGRETARIO	Dott.ssa CAPELLUPO STEFANIA	Cat. D – area amm.va-gestionale Università degli Studi di Udine
Componente supplente	Prof.ssa COMAND MARIAPIA	Professore Associato Università degli Studi di Udine
Segretario supplente	Dott.ssa FABRICI DANIELA	Cat. C – area amministrativa Università degli Studi di Udine

Il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo on-line di Ateneo e all'indirizzo web:

[http://web.uniud.it/ateneo/organizzazione/bandi\\_concorsi/tecnico\\_amministrativo/tempo\\_indeterminato](http://web.uniud.it/ateneo/organizzazione/bandi_concorsi/tecnico_amministrativo/tempo_indeterminato)



## Università degli Studi di Udine

---

Dalla data di pubblicazione del presente provvedimento all'albo on-line di Ateneo decorrono i termini per eventuali impugnative, mediante ricorso straordinario al Presidente della Repubblica o ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale competente per territorio.

Il presente provvedimento verrà inoltre inviato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica.

IL DIRETTORE GENERALE  
f.to Dott. Massimo DI SILVERIO