



**CONTRATTAZIONE COLLETTIVA INTEGRATIVA
ACCORDO N. 1/2016**

Oggetto: Criteri generali di ripartizione fra le strutture delle risorse di cui all'art. 86 CCNL 16.10.2008 (lavoro straordinario/supplementare 2016)

Tra le parti

così costituite:

- 1) Commissione di Parte Pubblica, nominata ai sensi dell'art. 9 del CCNL 16.10.2008.
 - 2) Rappresentanza Sindacale Unitaria (R.S.U./R.S.A.), eletta il 5-6-7 marzo 2012.
- visto l'art. 4 del CCNL e in particolare il comma 2, lett K) che stabilisce che la contrattazione collettiva integrativa si svolge su "*i criteri generali per la ripartizione delle risorse di cui all'art. 86 tra le strutture individuate fra i singoli ordinamenti*";
 - visto l'art. 86 del CCNL del 16.10.2008 avente ad oggetto "Lavoro straordinario";
 - visto l'art. 21 del CCNL del 16.10.2008 avente ad oggetto "Rapporto di lavoro a tempo parziale" e in particolare il comma 14 relativo al lavoro supplementare;
 - visto che nel Bilancio di esercizio 2016 sono stati stanziati € 170.000 per remunerare il lavoro straordinario del personale tecnico amministrativo;
 - tenuto conto che l'importo stanziato rappresenta il limite di spesa che l'Ateneo può sostenere per la remunerazione del lavoro straordinario e che pertanto non è consentito che i costi relativi al lavoro straordinario vengano imputati a carico dei fondi delle singole strutture;
 - premesso che il lavoro straordinario non può costituire fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e può essere utilizzato solo per esigenze eccezionali, imprevedibili e non programmabili;
 - tenuto conto che in caso di part-time orizzontale è consentita la liquidazione delle ore di lavoro supplementare;
 - visto che le ore di lavoro supplementare sono retribuite in misura pari a quella stabilita per le ore di lavoro straordinario;

si conviene quanto segue:

Le risorse stanziati nel Bilancio di esercizio 2016 per compensare le ore di lavoro straordinario/supplementare – pari a € 170.000 vengono ripartite secondo i seguenti criteri:

- un budget di unità organizzativa determinato sulla base di 10 ore per ogni unità di personale tecnico amministrativo afferente, con esclusione del personale di categoria EP (per un valore indicativo pari a euro 97.150);
- un budget integrativo destinato alle seguenti unità organizzative/funzioni in relazione alla particolare tipologia dell'attività prestata (per un valore indicativo pari a euro 16.720);

ALOG: 500 ore

ALOG (reperibilità): 150 ore

AINF: 200 ore

Il restante budget resta a disposizione del Direttore Generale per la remunerazione di prestazioni di lavoro straordinario/supplementare correlate a particolari esigenze dell'Amministrazione (per un valore indicativo pari a euro 56.130).



Università degli Studi di Udine

Letto, firmato e sottoscritto.

Udine, 24.02.2016

La Commissione di Parte Pubblica

f.to

Prof. Matteo Balestrieri (Delegato per il Personale)
Dott. Massimo Di Silverio (Direttore Generale)

La Parte Sindacale

f.to

Elisabetta Farisco (FLC CGIL)
Lionello Fabris (FLC CGIL)
Guido Zanette (FLC CGIL)
Angela Sepulcri (FLC CGIL)
Gemma Geatti (CSA di Cisl)
Barbara Patui (FLC CGIL)
Luciano Picone (CONFSAL SNALS Cispuni)
Franco Novelli (CONFSAL SNALS Cispuni)
Roberto Barone (CISL Università)
Valter Tosti (CISL Università)

Verifica da parte del Collegio dei Revisori dei Conti in data 31.03.2016

Vista la deliberazione del Consiglio d'Amministrazione di recepimento del presente accordo in data 01.04.2016

IL RETTORE

f.to Prof. Alberto Felice De Toni