



**ERASMUS+ Programme
Key Action 1 – ERASMUS BIP**

**BANDO DI SELEZIONE A.A 2023/2024
PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI MOBILITÀ SHORT MOBILITY NELL'AMBITO DI UN
BLENDED INTENSIVE PROGRAMME**

**REDESINING CULTURAL AND EDUCATIONAL SPACES:
SUSTAINABILITY, INCLUSION AND GENDER**

Realizzato in collaborazione con

L'Universitat Politècnica de Catalunya (Spagna),
l'Universitatea Tehnica din Cluj-Napoca (Romania),
la Warsaw University of Life Sciences (Polonia),
l'University of Belgrad (Serbia)

Scadenza per la presentazione delle domande: 19 gennaio 2024

ART.1 - CHE COS'È L'ERASMUS+ BIP

I Blended Intensive Programmes (BIP) sono programmi di studio intensivi transnazionali di breve durata, caratterizzati da un'attività che deve essere svolta in presenza e da un'attività che deve essere svolta online.

ART. 2 - REQUISITI PER LA CANDIDATURA

Requisiti per poter beneficiare di una borsa di studio Erasmus Short Mobility per la partecipazione ad un BIP sono i seguenti:

- a) essere regolarmente iscritti all'Università degli Studi di Udine per l'a.a. 2023/2024 al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza, laurea triennale in Diritto per le Imprese e le Istituzioni, laurea magistrale in Diritto per l'Innovazione di Imprese Pubbliche e Amministrazioni o laurea magistrale in Cittadinanza, istituzioni e politiche europee;
- b) essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie;
- c) non aver già utilizzato il numero massimo di mesi di mobilità consentito dal programma Erasmus+ nel proprio ciclo di studi, corrispondenti a 12 mesi;
- d) non essere titolare di altro contributo comunitario derivante da altri programmi/azioni finanziati dall'Unione Europea per soggiorni all'estero che si sovrappongono, anche parzialmente, al periodo Erasmus+;
- e) avere almeno il livello linguistico B1 per la lingua inglese. Lo studente dovrà indicare il livello linguistico sul *Modulo di domanda* (allegato 1).

ART. 3 – DESCRIZIONE DEL BIP

Titolo Blended Intensive Programme	REDESINING CULTURAL AND EDUCATIONAL SPACES: SUSTAINABILITY, INCLUSION AND GENDER
Docente organizzatore:	dott. Francesco Emanuele Grisostolo
Dipartimento:	DISG
Corso di studio coinvolto:	LM Giurisprudenza; LT Diritto per le Imprese e



	le Istituzioni; LM Diritto per l'Innovazione di Imprese e Pubbliche Amministrazioni; LM Cittadinanza, Istituzioni e Politiche Europee
n. studenti-partecipanti previsti:	5
Partner BIP	Universitat Politècnica de Catalunya (Spagna), e Universitatea Tehnica din Cluj-Napoca (Romania), Warsaw University of Life Sciences (Polonia)
Altri partner extra EU:	University of Belgrade (Serbia)
Periodo BIP:	mobilità virtuale: 19 febbraio-maggio 2024 mobilità fisica: 11.03.2024 – 15.03.2024
Durata attività virtuale:	19 febbraio-maggio 2024
Durata attività in presenza:	11.03.2024 – 15.03.2024
Luogo svolgimento BIP:	Vilanova I la Geltrú (Spagna)
n. CFU rilasciati:	5 CFU per LM a ciclo unico in Giurisprudenza 6 CFU per LT in Diritto per le Imprese e le Istituzioni; LM diritto per l'Innovazione di Imprese e Pubbliche Amministrazioni e LM Cittadinanza, Istituzioni e Politiche Europee
Programma:	ATTIVITÀ VIRTUALE: Il BIP consiste in un lavoro di progetto, in team transnazionali, basato su un problema concreto. I team dovranno affrontare la seguente domanda generale: <i>Come possiamo rendere gli spazi educativi e culturali più accessibili e inclusivi, considerando una prospettiva di genere?</i> Gli studenti decideranno di concentrare il loro progetto su uno specifico spazio di carattere educativo e/o culturale in ambito europeo. L'attività formativa consisterà in: - lavori di gruppo su progetto in autonomia e



	coordinati da un docente; - seminari su temi di interesse trasversale; - esposizione degli esiti dell'attività agli altri partecipanti. ATTIVITÀ IN PRESENZA: Nella settimana in presenza si svolgeranno le seguenti attività: momenti di presentazione e di scambio culturale, visite culturali sul territorio, presentazione dei progetti agli altri studenti e discussione collettiva sugli stessi; seminari di approfondimento.
--	--

ART. 4 - CONTRIBUTO FINANZIARIO

Agli studenti idonei sarà assegnata una borsa di studio Erasmus Short Mobility a copertura delle spese di mobilità durante l'attività in presenza (11.03.2023 – 15.03.2023) pari ad € 70,00/giorno.

Alla borsa di mobilità, verrà aggiunto il contributo al viaggio come da tariffe Europee:

Fascia chilometrica	Importo massimo per viaggio rimborsabile – A/R
10-99 Km	€ 23,00
100-499 km	€ 180,00
500-1999 km	€ 275,00
2000-2999 km	€ 360,00
3000–3999 km	€ 530,00
4000–7999 km	€ 820,00
8000 km o più	€ 1.500,00

La distanza dovrà essere verificata utilizzando esclusivamente lo strumento di calcolo fornito dalla Commissione Europea e disponibile al seguente indirizzo web:
https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en.

Un Contributo Finanziario Integrativo Erasmus+ mensile di € 100,00 sarà erogato ai candidati idonei con minori opportunità al tirocinio Erasmus+ che rientrano in una delle seguenti casistiche:

- partecipante con ISEE 2023 pari o inferiore a € 26.306,25 (MUR - DECRETO. 204 del 23/02/2023)
- partecipante orfano di almeno un genitore prima della maggiore età (18 anni)
- partecipante con problemi fisici, mentali e di salute certificati (certificato medico)
- partecipante con figli minori
- partecipante che gode dello status di rifugiato
- partecipante lavoratore
- partecipante atleta professionista



- partecipante figlio di vittime del terrorismo e della criminalità organizzata

L'attribuzione di tale contributo verrà fatta sulla base di un'autodichiarazione (moduli disponibili alla pagina web (<https://www.uniud.it/it/didattica/area-servizi-studenti/servizi-studenti/opportunita-allestero/-altre-opportunita-mobilita/erasmus-bip/redesining-cultural-and-educational-spaces-sustainability-inclusion-and-gender>) fornita dal partecipante e relativo giustificativo, pena nullità del contributo assegnato.

Gli STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI che risulteranno assegnatari di borsa potranno beneficiare di una integrazione del Contributo Comunitario Erasmus+ erogato dall'Agenzia Nazionale.

Sarà cura dello studente informare l'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali che fornirà allo studente tutte le informazioni utili all'eventuale richiesta di fondi aggiuntivi.

ART. 5 - COPERTURA ASSICURATIVA

Per partecipare ai percorsi di mobilità lo studente dovrà essere coperto dalle seguenti assicurazioni:

a) ASSICURAZIONE SANITARIA: l'assistenza sanitaria di base viene garantita dalla TEAM - Tessera Europea Assicurazione Malattia (informazioni:

http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2_6.jsp?lingua=italiano&id=624&area=Assistenza%20sanitaria&menu=TEAM)

I beneficiari sono tenuti a verificare personalmente presso la propria Azienda per i Servizi Sanitari (ASL) le condizioni di assistenza sanitaria del Paese di destinazione (informazioni anche su

http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2_6.jsp?id=3666&area=Assistenza+sanitaria&menu=italiani&lingua=italiano&paesi=&motivi=5&carica=) e a stipulare, ove non sia prevista, una polizza idonea a garantire adeguata copertura assicurativa sanitaria;

b) RESPONSABILITÀ CIVILE: l'Università degli Studi di Udine garantisce, a tutti gli studenti iscritti, una copertura assicurativa di responsabilità civile stipulata presso compagnie operanti nel settore;

c) ASSICURAZIONE CONTRO GLI INFORTUNI SUL LUOGO DI LAVORO: l'Università degli Studi di Udine garantisce la copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL con il sistema della copertura assicurativa per conto dello Stato (T.U. INAIL D.P.R. n. 1124/65 e D.P.R. n. 156/99);

ART. 6 - PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA E SELEZIONE DEI CANDIDATI

Per candidarsi lo studente dovrà compilare il **modulo di domanda** compilato e firmato (allegato 1, modello word alla pagina del sito d'Ateneo: <https://www.uniud.it/it/didattica/area-servizi-studenti/servizi-studenti/opportunita-allestero/-altre-opportunita-mobilita/erasmus-bip> e inviarlo tramite e-mail al seguente indirizzo: letizia.treppo@uniud.it (cc. amce@uniud.it) entro e non oltre il **19 gennaio 2024**.

Gli studenti verranno selezionati sulla base dei seguenti criteri:

- colloquio motivazionale: massimo 40 punti;

- conoscenza della lingua inglese, dichiarata dallo studente e accertata attraverso il colloquio: massimo 30 punti;

- media ponderata degli esami o, per gli studenti al primo anno di una laurea magistrale, voto di laurea triennale: massimo 30 punti.



Il colloquio motivazionale e di accertamento della conoscenza della lingua inglese con il dott. Francesco Emanuele Grisostolo, proponente del BIP, si terrà il giorno 23.01.2024 alle ore 18.00 sulla piattaforma Microsoft Teams.

La commissione sarà formata da:

Presidente: prof. Francesco Emanuele Grisostolo - DISG

Componente: prof.ssa Laura Montanari - DISG

Componente segretario: prof.ssa Alessia-Ottavia Cozzi DISG

ART. 7 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Manuela Croatto, dirigente della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti dell'Università degli Studi di Udine.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dagli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 giugno 1992, n. 352 (Regolamento per la disciplina della modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti amministrativi, in attuazione dell'art. 24, comma 2, della Legge n. 241/90, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche ed integrazioni. La richiesta dovrà essere inviata alla Direzione Risorse Umane e Affari generali; via Palladio 8, 33100 Udine compilando l'apposito modulo scaricabile all'indirizzo:

<http://www.uniud.it/it/servizi/servizi-comunicazione/accesso-agli-atti>

ART. 8 - DISPOSIZIONI FINALI

Gli esiti della graduatoria saranno resi pubblici anche nel rispetto della normativa sulla trasparenza amministrativa ai sensi dell'art. 26, c. 2 e all'art. 27 del d.lgs. 33/2013.

Si informa che, in base all'art. 71 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, l'Amministrazione si riserva il diritto ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Oltre alle responsabilità penali previste dalla legge, l'aver reso dichiarazioni false all'amministrazione universitaria comporta l'esclusione automatica e inappellabile dalla selezione.

ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione al presente bando saranno gestiti in conformità agli adempimenti previsti dal Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 Regolamento UE relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

ART. 10 – UFFICIO ORGANIZZATIVO DI CONTATTO

L'Ufficio informativo e organizzativo per il programma Erasmus+ è la Direzione Didattica e Servizi agli Studenti - Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali, via Gemona 92, 33100 Udine (tel. 0432 249731).

Per informazioni sul BIP in oggetto contattare:

dott. Francesco Emanuele Grisostolo

E-mail: francesco.grisostolo@uniud.it

ART. 11 - INFORMAZIONI IMPORTANTI PER I CANDIDATI VINCITORI



Dopo l'accettazione della borsa lo studente riceverà sull'e-mail di SPES un *vademecum* informativo per l'espletamento di tutte le pratiche amministrative e didattiche previste dal programma.

L'assegnazione del contributo finanziario è sempre subordinata:

- firma dell'accordo finanziario tra lo studente e l'Università degli Studi di Udine;
- all'ottenimento da parte dello studente di eventuali permessi di soggiorno e visti se studente non comunitario.

La modalità di pagamento della borsa di mobilità Erasmus+ in favore dello studente avviene esclusivamente mediante accredito sul c/c bancario intestato (o cointestato) al beneficiario stesso.

La mobilità relativa al BIP potrà iniziare solo dopo la consegna di tutta la documentazione prevista all' Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali.

Il Magnifico Rettore
Prof. Roberto Pinton



Allegato 1

**Modulo di domanda Mobilità Short Mobility
nell'ambito di un Erasmus + Blended Intensive Programme (BIP)**

**REDESINING CULTURAL AND EDUCATIONAL SPACES:
SUSTAINABILITY, INCLUSION AND GENDER**

Compilare obbligatoriamente il documento in tutte le sue parti e firmarlo

DATI DELLO STUDENTE

COGNOME	
NOME	
n. MATRICOLA	
VOTO LAUREA TRIENNALE (Per i soli studenti del primo anno di una Laurea Magistrale)	
CORSO DI STUDIO IN	☐ LM a ciclo unico in Giurisprudenza ☐ LT Diritto per le Imprese e le Istituzioni ☐ LM Diritto per l'Innovazione di Imprese e Pubbliche Amministrazioni ☐ LM Cittadinanza, Istituzioni e Politiche Europee
PRECEDENTI MOBILITÀ ERASMUS STUDIO O TIROCINIO NEL CICLO DI STUDI A CUI SONO ISCRITTO	☐ Si Se sì, per un totale di.....mesi <i>(indicare il numero di mesi)</i> ☐ No
DICHIARO DI NON USUFRUIRE NELLO STESSO PERIODO IN CUI BENEFICIO DEL FINANZIAMENTO ERASMUS+ BIP DI ALTRO FINANZIAMENTO COMUNITARIO	

CONOSCENZA LINGUISTICA

DICHIARO DI POSSEDERE IL SEGUENTE LIVELLO LINGUISTICO PER LA LINGUA INGLESE:			
☐ B1	☐ B2	☐ C1	☐ C2

CHIEDE

di partecipare alla selezione prevista dal "Bando di selezione a.a 2023/2024 per l'assegnazione di borse di mobilità short mobility nell'ambito di un Blended Intensive Programme"

In base al D.lg. 196/2003 (tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) e art. 13 GDPR 679/16 Regolamento UE, il sottoscritto dichiara che i dati personali sono corretti e autorizza l'Ufficio mobilità e relazioni internazionali a utilizzarli per gli usi consentiti dalla legge.

☐ **SI** ☐ **NO**

Luogo e data, In fede (firma).....