



# **LINEE GUIDA PER L'ATTUAZIONE DEL SERVIZIO DI TUTORATO**

## **TIPOLOGIE, RUOLI E ACQUISIZIONE DEI TUTOR**

***A cura di: Delegato del Rettore per l'orientamento e il tutorato,  
Delegato del Rettore per la didattica, ASTU e ADID***

### **DESTINATARI**

Direttori di Dipartimento  
Coordinatori di Corsi di Laurea e Laurea magistrale a Ciclo Unico  
Responsabili dei servizi dipartimentali e Responsabili dei servizi di supporto alla didattica.

### **CONTESTO**

In questo documento si definiscono le indicazioni operative funzionali al proseguimento delle azioni di Programmazione Triennale d'Ateneo 2013-2015 approvato dal Ministero, per quanto di competenza ai servizi di orientamento e di tutorato e così come presentato agli organi d'Ateneo e condiviso con i Direttori di Dipartimento, con i Coordinatori di Corso di Studio e con i docenti di riferimento per tramite dei Coordinatori.

La Programmazione Triennale ha permesso di sperimentare diverse azioni la cui attuazione concorre al raggiungimento degli obiettivi di riduzione della dispersione e di miglioramento del successo nei percorsi formativi creando continuità formativa, favorendo scelte consapevoli, colmando *gap* di competenze di base e migliorando i supporti didattici offerti durante il primo anno di corso.

Si tratta di azioni flessibili che possono essere adattate alle specifiche esigenze dei diversi Corsi di Studio; è inoltre possibile integrare le azioni proposte con altre iniziative avanzate dai diversi Corsi di Studio, previste nei piani strategici di dipartimento, sempre mirate ad aumentare le performance formative degli studenti del primo anno e la percentuale di iscritti al secondo anno con congruo livello di crediti acquisiti.

Tuttavia nell'insieme i percorsi di intervento, definiti sia a livello d'ateneo sia a livello di dipartimento, devono essere progettati al fine di costituire un sistema strutturato e organico di servizi di orientamento e tutorato nel rispetto della normativa vigente in materia di borse di tutorato e nell'ambito delle finalità sopra indicate.

Per cui il presente documento intende fornire le specifiche funzionali necessarie all'attuazione dei supporti di tutorato attivati dall'ASTU, indicando le tipologie di tutor, i relativi ruoli e finalità e le modalità di attuazione.

## **TIPOLOGIE DI BORSE DI TUTORATO**

Sulla base delle esperienze pregresse, del progetto di programmazione triennale 13-15 e dei piani strategici dei dipartimenti possiamo definire le seguenti figure di tutor:

### *I. Tutor per attività di orientamento in ingresso e itinere nei corsi di laurea - Tutor+*

Il Tutor+ è uno studente capace, meritevole e dotato di competenze trasversali, valutate mediante colloquio, iscritto a una laurea magistrale, a una laurea magistrale a ciclo unico dal quarto anno in poi o a un dottorato di ricerca anche con borsa di studio. Il tutor+ interviene affiancando il referente di orientamento e tutorato e i coordinatori dei Corsi di Laurea a supporto delle attività di orientamento sia in ingresso sia in itinere.

### *II. Tutor per attività di supporto didattico su insegnamenti dei primi anni (o primo anno) - Tutor didattici*

Il Tutor didattico è uno studente capace, meritevole e dotato di competenze negli ambiti dell'insegnamento oggetto di tutorato, valutate mediante colloquio, iscritto a una laurea magistrale, a una laurea magistrale a ciclo unico dal quarto anno in poi o a un dottorato di ricerca anche con borsa di studio. Il tutor didattico interviene affiancando il docente dell'insegnamento oggetto di tutorato con attività **di recupero** a supporto degli studenti in difficoltà in insegnamenti dei due periodi didattici (primo e secondo semestre).

### *III. Tutor per attività di supporto trasversali di dipartimento o d'ateneo - Tutor trasversali*

Il Tutor trasversale è uno studente capace, meritevole e dotato di competenze trasversali, valutate mediante colloquio, iscritto a una laurea magistrale, a una laurea magistrale a ciclo unico dal quarto anno in poi o a un dottorato di ricerca anche con borsa di studio. Il tutor trasversale interviene affiancando il coordinatore del Corso di Laurea o il personale dell'area studenti con attività di supporto delle azioni definite dai piani strategici dei dipartimenti e dal piano generale di orientamento e tutorato d'ateneo. Il tutor trasversale può essere anche acquisito a supporto di gruppi di studenti iscritti ad un corso di laurea in difficoltà non su specifici insegnamenti (es. studenti lavoratori).

## **RUOLI, FINALITÀ E ACQUISIZIONE DEI TUTOR**

### **I. Tutor+**

Il tutor+ nella definizione e nell'organizzazione della sua attività di orientamento e tutorato si coordina con il referente di orientamento e tutorato del suo dipartimento. Il monitoraggio delle attività svolte dai tutor+ viene effettuato in diverse fasi: attraverso la predisposizione di un programma preventivo di utilizzo delle proprie ore di tutorato, attraverso la compilazione di una scheda mensile delle attività svolte e, infine, attraverso la presentazione di una relazione a consuntivo. Le relazioni a preventivo e a consuntivo e le schede mensili sono validate dal personale del servizio di orientamento e dal referente dipartimentale di orientamento e tutorato, il quale svolge il ruolo di supervisore. I tutor+ possono collaborare con gli altri tutor+ e con i tutor+ trasversali. Il coordinamento delle attività dei tutor+ e delle procedure di bando e selezione a livello d'Ateneo è attribuito all'ASTU.

Le attività che i tutor+ possono svolgere sono declinabili nelle seguenti tipologie:

- **attività di orientamento in ingresso:** vengono individuate congiuntamente al referente dipartimentale e all'ASTU le necessità di supporto ad attività di orientamento informativo e a progettualità di orientamento formativo, nonché la partecipazione a fiere, saloni ed eventi organizzati presso gli istituti scolastici o presso le sedi universitarie;
- **attività di orientamento in itinere:** vengono individuate congiuntamente al referente dipartimentale le necessità di supporto e di orientamento rivolte agli studenti iscritti ai corsi di laurea.

### Attribuzione dei tutor +

La disponibilità del numero di ore per il tutorato informativo è definita dall'Ateneo sulla base dei fondi assegnati dal Ministero nell'ambito del fondo di funzionamento ordinario e attribuita alle singole strutture dipartimentali in relazione al numero dei corsi di studio e agli iscritti delle singole strutture didattiche.

### La procedura di selezione

La selezione avviene partecipando a un bando di concorso per titoli indetto dall'Ateneo. È previsto anche un colloquio.

### Il periodo di attivazione dei percorsi di acquisizione:

L'indicazione del monte ore complessivo di tutorato sono comunicate alle strutture dipartimentali entro il mese di agosto e le procedure di selezione vengono svolte nel mese di settembre. In tal modo con l'inizio dell'anno accademico i tutor+ possono iniziare a svolgere il loro incarico.

### Soggetti coinvolti:

ASTU, referenti dipartimentali per l'orientamento e il tutorato, coordinatori di CCS, tutor informativi, responsabili dei servizi dipartimentali e responsabili dei servizi di supporto alla didattica.

## **II. Tutor didattici**

Il tutor didattico nella definizione della sua attività di supporto si coordina sia con il docente incaricato per l'insegnamento oggetto di tutorato didattico sia con il coordinatore del Corso di Laurea di riferimento. Il monitoraggio delle attività svolte dai tutor didattici viene effettuato mediante la compilazione di una scheda di valutazione validata dal coordinatore del Corso di Laurea, il quale svolge il ruolo di supervisore e responsabile dell'attività di tutorato didattico attivate per gli insegnamenti del proprio corso.

I tutor possono collaborare con gli altri tutor didattici, con i tutor+ e con i tutor trasversali relativamente ad attività didattiche d'interesse comune per i diversi Corsi di Laurea.

Il coordinamento delle attività dei tutor didattici e delle procedure di bando e selezione a livello d'Ateneo è attribuito all'ASTU.

Le attività che i tutor didattici possono svolgere sono declinabili nelle seguenti tipologie:

- **attività di sostegno e di recupero:** vengono individuate congiuntamente al docente referente le necessità di sostegno didattico e le modalità attuative (attività a sportello, attività di ripasso e di recupero per piccoli gruppi, ecc.);

- **attività di supporto nella somministrazione delle prove intermedie e della prova finale:** qualora il docente referente definisca un calendario di prove intermedie il tutor didattico può fornire un supporto nella somministrazione di tali prove intermedie; il tutor didattico non può intervenire nella predisposizione delle prove intermedie e della prova finale;
- **monitoraggio dell'efficacia delle attività di recupero:** il tutor didattico può seguire azioni volte al monitoraggio delle attività di recupero al fine di verificarne l'efficacia.

#### Attribuzione dei tutor didattici

La disponibilità del numero di ore per tutorato didattico è attribuita dall'Ateneo una volta individuate le criticità dei singoli insegnamenti secondo parametri che vengono definiti annualmente. Ogni Corso di Laurea programma l'assegnazione ai singoli insegnamenti al fine di rispettare gli obiettivi di contenimento della dispersione. L'attivazione di ulteriori attività di tutorato didattico, sulla base dei piani strategici di dipartimento, può essere attuata in coerenza con le linee guida e gli obiettivi definiti dal piano strategico di ateneo, con gli obiettivi di riduzione della dispersione universitaria (inerente i primi anni dei corsi di laurea) e nel rispetto dei ruoli definiti sopra per il tutor didattico in ottemperanza con la normativa in materia.

#### La procedura di selezione

La selezione avviene partecipando a un bando di concorso per titoli indetto dall'Ateneo. È previsto anche un colloquio.

#### Il periodo di attivazione dei percorsi di acquisizione:

L'indicazione del monte ore complessivo di tutorato didattico (relative agli insegnamenti di tutti i periodi didattici e per il periodo estivo), sia attivato nell'ambito della Programmazione Triennale, sia attivato in relazione ad integrazioni richieste sulla base dei piani strategici di dipartimento, viene comunicata ai singoli corsi di laurea entro la metà di ottobre.

Le procedure del bando vengono avviate entro la metà di novembre per gli insegnamenti del primo semestre, entro il mese di gennaio per gli insegnamenti del secondo semestre, entro il mese di giugno per le attività di recupero estivo.

Entro il secondo mese di didattica sono espletate dall'ASTU le procedure di selezione, in modo tale che i tutor didattici possano essere operativi prima della metà del corso.

#### Soggetti coinvolti:

ASTU, Coordinatori di CCS, docenti degli insegnamenti coinvolti e tutor informativi, responsabili dei servizi dipartimentali e responsabili dei servizi di supporto alla didattica.

### III. Tutor trasversali

Il tutor trasversale nella definizione della sua attività di supporto si coordina con il coordinatore del Corso di Laurea di riferimento o con il personale dell'area studenti dell'ateneo. Il monitoraggio delle attività svolte dai tutor trasversali viene effettuato direttamente dal coordinatore o dal personale dell'area studenti.

I tutor trasversali possono collaborare con i tutor didattici e con i tutor+ .

Le procedure di bando e selezione a livello d'Ateneo sono affidate all'ASTU.

Le attività che i tutor trasversali possono svolgere sono declinabili nelle seguenti tipologie:

- **attività di monitoraggio del fenomeno della dispersione;**
- **attività di coordinamento dei tutor+ e di supporto delle attività di orientamento, tutorato e job-placement definite a livello d'Ateneo;**
- **attività di supporto integrative trasversali rispetto ai corsi di laurea;**
- **attività di supporto trasversale per studenti lavoratori o con difficoltà;**

#### Attribuzione dei tutor trasversali

La disponibilità del numero di ore per tutorato trasversale è attribuita dall'Ateneo una volta individuate le criticità. L'attivazione di ulteriori attività di tutorato trasversale, sulla base dei piani strategici di dipartimento, può essere attuata in coerenza con le linee guida e gli obiettivi definiti dal piano strategico di ateneo, con gli obiettivi di riduzione della dispersione universitaria (inerente i primi anni dei corsi di laurea) e nel rispetto dei ruoli definiti sopra per i tutor+ e i tutor didattici in ottemperanza con la normativa in materia.

#### La procedura di selezione

La selezione avviene partecipando a un bando di concorso per titoli indetto dall'Ateneo. È previsto anche un colloquio.

#### Il periodo di attivazione dei percorsi di acquisizione:

L'indicazione del monte ore complessivo di tutorato trasversale definita da ASTU e delle eventuali integrazioni richieste sulla base dei piani strategici di dipartimento deve essere comunicata entro la metà di ottobre.

#### Soggetti coinvolti:

ASTU, referenti dipartimentali per l'orientamento e il tutorato, coordinatori di CCS, tutor informativi, responsabili dei servizi dipartimentali e responsabili dei servizi di supporto alla didattica.