



AVVISO PUBBLICO

di selezione per l'attivazione nel 2026 di complessivi n. 4 tirocini formativi e di orientamento (ex art. 63 L.R. 18/2005 e s.m.i.) destinati a neolaureati dell'Università degli Studi di Udine, da svolgersi presso la Prefettura U.T.G. di Udine (n. 3 tirocini) e presso la Commissione Territoriale per il riconoscimento della protezione internazionale di Trieste – Sezione di Udine (n. 1 tirocinio)

I termini relativi a persone, che nel presente bando compaiono solo al maschile, si riferiscono indistintamente a ciascun genere

Art. 1 - Oggetto dell'Avviso

L'Università degli Studi di Udine, quale soggetto promotore, la Prefettura U.T.G. di Udine e la Commissione Territoriale per il riconoscimento della protezione internazionale di Trieste – Sezione di Udine, quali soggetti ospitanti, attivano complessivi n. 4 tirocini formativi e di orientamento, ex art. 63 della legge regionale 9.8.2005 n. 18 e relativo Regolamento attuativo emanato con DPR 19 marzo 2018 n. 57 e ss.mm., in favore di neolaureati dell'Università degli studi di Udine.

I tirocini hanno una durata di 6 mesi (rinnovabili per ulteriori 6 mesi) e sono così ripartiti:

- **n. 3 tirocini presso la Prefettura U.T.G. di Udine;**
- **n. 1 tirocinio presso la Commissione Territoriale per il riconoscimento della protezione internazionale di Trieste – Sezione di Udine.**

Le sedi di svolgimento, i corsi di laurea richiesti, le descrizioni delle attività da svolgere ed eventuali conoscenze tecniche utili sono riportate nella tabella seguente:

Profilo	Sede di svolgimento del tirocinio	Posti	Corso di laurea necessario	Descrizione delle attività che lo stagista dovrà svolgere	Eventuali conoscenze tecniche o informatiche che possono essere utili per lo svolgimento del tirocinio
PROFILO A	Prefettura U.T.G. di Udine <i>Via Pracchiuso 16, Udine</i>	3	Lauree triennali o magistrali o ciclo unico in Area Economico-Giuridica e Linguistica.	Obiettivo del tirocinio è consentire al tirocinante di acquisire competenze giuridiche, amministrative e contabili in materia di contenzioso, di depenalizzazione, di immigrazione e di cittadinanza.	Conoscenze dei principali sistemi operativi Windows; Conoscenze linguistiche con particolare riferimento alla lingua inglese.
PROFILO B	Commissione Territoriale per il riconoscimento della protezione internazionale di Trieste – Sezione di Udine	1	Lauree triennali o magistrali o ciclo unico in Area Economico-Giuridica e Linguistica.	Obiettivo del tirocinio è consentire al tirocinante di acquisire competenze giuridiche e amministrative in materia di protezione internazionale, diritto	Conoscenze dei principali sistemi operativi Windows; Conoscenze linguistiche con particolare



	Via Pracchiuso 16, Udine			d'asilo e relativo contenzioso,	riliferimento alla lingua inglese.
--	-----------------------------	--	--	------------------------------------	---------------------------------------

Il presente Avviso disciplina le modalità di partecipazione alla procedura selettiva e le modalità di svolgimento di quest'ultima.

Art. 2 – Finalità del tirocinio

I tirocini sono misure di politica attiva finalizzate a creare un contatto diretto tra i soggetti ospitanti ed una persona in cerca di lavoro, allo scopo di favorire l'acquisizione sul campo di conoscenze e competenze professionali e facilitare l'inserimento nel mondo del lavoro.

In particolare, il tirocinio formativo e di orientamento mira ad agevolare le scelte professionali e l'occupabilità nel periodo di transizione tra formazione e lavoro. Nel caso del presente Avviso, i tirocini sono rivolti a persone che abbiano conseguito il titolo di studio universitario da non più di 12 mesi dalla data di inizio delle attività, fissata indicativamente per il **20 aprile 2026**.

I tirocini di cui al presente Avviso, in particolare, hanno lo scopo di:

- consentire la conoscenza del funzionamento degli Enti ospitanti dal loro interno;
- consentire lo svolgimento di un'esperienza nelle aree interessate dai tirocini, utile ai fini di un'applicazione pratica delle conoscenze acquisite nel periodo della formazione universitaria e spendibile nella successiva carriera professionale dei tirocinanti.

I tirocini di cui al presente Avviso non si configurano in nessun caso quale rapporto di lavoro.

Art. 3 - Durata

I tirocini si svolgeranno indicativamente nel periodo compreso tra il **20 aprile 2026 – 19 ottobre 2026** (6 mesi), fatti salvi gli eventuali periodi di sospensione e conseguente proroga. Il tirocinio prevede un impegno settimanale di **30 ore**. Potrà essere prevista una proroga per ulteriori 6 mesi del percorso di tirocinio fino ad un massimo di 12 mesi complessivamente a fronte di una valutazione positiva del tutor aziendale e del parere favorevole del tirocinante.

Art. 4 – Requisiti di partecipazione alle procedure selettive

Per poter presentare domanda di partecipazione per l'ammissione ai tirocini di cui al presente avviso occorre essere in possesso dei requisiti di seguito elencati.

Requisiti generali:

- aver compiuto 18 anni di età;
- essere in stato di disoccupazione ai sensi della normativa vigente in materia;
- non avere in corso all'avvio del percorso di tirocinio rientrante nella medesima fattispecie (legge regionale 9.8.2005 n. 18 e relativo Regolamento attuativo emanato con DPRReg 19 marzo 2018 n. 57 e ss.mm.) presso il medesimo soggetto ospitante un altro tirocinio anche se con progetto formativo di diverso contenuto;
- non avere avuto con il soggetto ospitante un precedente rapporto di lavoro a qualunque titolo.

I requisiti generali devono essere posseduti al momento della sottoscrizione del progetto formativo. Il requisito relativo allo stato di disoccupazione deve essere mantenuto per l'intera durata del tirocinio. La partecipazione al tirocinio non comporta la perdita dello stato di disoccupazione posseduto dal tirocinante.

Requisiti specifici:

- aver conseguito una laurea presso l'Università degli studi di Udine (laurea vecchio



ordinamento, laurea triennale, specialistica ovvero magistrale, o specialistica ovvero magistrale a ciclo unico ovvero un titolo di master). Il titolo di studio non deve essere stato conseguito da più di 12 mesi alla data di inizio del tirocinio. L'ultimo titolo posseduto dal candidato deve appartenere alle aree indicate nella tabella riportata al precedente articolo 1.

Art. 5 – Modalità e termine di presentazione della domanda

Per partecipare alle procedure selettive previste per l'ammissione ai tirocini, gli interessati dovranno presentare la seguente documentazione:

- modulo di domanda (Allegato 1), compilato e **firmato**, disponibile alla pagina web [Bandi e avvisi dei tirocini](#);
- copia di un valido documento d'identità;
- curriculum vitae **firmato** dal candidato;

La domanda di partecipazione, il CV e la copia del documento di identità, dovranno essere presentati entro il **30 marzo 2026 ore 13:00**, con una delle seguenti modalità:

- a) Invio tramite posta elettronica alla casella istituzionale di posta elettronica: amce@uniud.it;
- b) Invio tramite posta elettronica certificata alla casella istituzionale di posta elettronica certificata (PEC) dell'Università degli studi di Udine amce@postacert.uniud.it.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di cui sopra, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/03, saranno trattati per le sole finalità di gestione delle procedure selettive.

Non saranno prese in considerazione, e comporteranno quindi l'esclusione dalle procedure selettive, le domande non in possesso dei requisiti previsti, le domande non sottoscritte, quelle non conformi al modello allegato, quelle prive della documentazione richiesta, nonché le domande che perverranno oltre il termine sopra specificato.

L'Università degli Studi di Udine non si assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento o mancata ricezione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte del richiedente o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi tecnici o informatici non imputabili all'Università stessa.

Art. 6 – Criteri di selezione dei tirocinanti

La selezione delle candidature è effettuata per titoli e colloquio.

Fermi restando i requisiti di cui all'art. 4, i criteri di valutazione delle domande presentate ai fini dell'ammissione ai tirocini, sono i seguenti:

- a) **punteggio di laurea:** attribuzione di un punteggio a partire da un minimo di 90/110 (fino ad un massimo di 10 punti) del titolo che dà accesso alla selezione;

Voto di laurea	Punti	Voto di laurea	Punti
90, 91 e 92	1	102 e 103/110	6
93, 94 e 95	2	104 e 105/110	7
96 e 97	3	106 e 107/110	8
98 e 99	4	108 e 109/110	9
100 e 101/110	5	110/110 e 110/110 e lode	10

- b) **valutazione del curriculum vitae:** la valutazione sarà effettuata con riferimento ai titoli culturali e professionali conseguiti, alle esperienze già maturate nell'ambito tematico del tirocinio prescelto — o in ambiti affini — e al possesso delle eventuali conoscenze specifiche indicate nella tabella dell'articolo 1, ritenuti utili per lo svolgimento delle attività previste (fino ad un massimo di 10 punti).



- c) **Valutazione del colloquio:** il colloquio mira ad approfondire le conoscenze tecniche specifiche e le precedenti esperienze utili allo svolgimento del tirocinio (fino ad un massimo di 10 punti).

I colloqui si svolgeranno nelle giornate del **1 e 2 aprile 2026**, secondo l'orario che verrà comunicato ai candidati ammessi, **esclusivamente in modalità a distanza sulla piattaforma MS Teams**.

Il candidato deve indicare l'indirizzo che la Commissione di valutazione dovrà utilizzare per la videochiamata e deve risultare reperibile nella giornata e all'orario comunicato dalla Commissione stessa. Ai fini dell'identificazione e a pena di esclusione dalla procedura selettiva, ciascun candidato è tenuto a identificarsi prima che il colloquio abbia inizio, esibendo il medesimo documento di identità allegato alla domanda. La mancata comunicazione dell'indirizzo, il mancato collegamento, l'irreperibilità del candidato nel giorno o nell'orario stabilito o la mancata esibizione del documento identificativo, sono motivo di esclusione dal colloquio. L'Università degli Studi di Udine, la Prefettura U.T.G. di Udine e la Commissione Territoriale per il riconoscimento della protezione internazionale di Trieste – Sezione di Udine non si assumono alcuna responsabilità in caso di problemi tecnici che non garantiscano il corretto svolgimento della prova orale.

A parità di punteggio complessivo nei punteggi ottenuti dalla valutazione dei titoli e del colloquio sarà data preferenza alla minore età anagrafica del richiedente.

Art. 7 – Svolgimento del tirocinio

I tirocini sono attivati sulla base di specifiche convenzioni stipulate tra l'Università degli Studi di Udine (soggetto promotore) e i rispettivi soggetti ospitanti: la Prefettura U.T.G. di Udine e la Commissione Territoriale per il riconoscimento della protezione internazionale di Trieste – Sezione di Udine.

Ogni tirocinio si svolge sulla base di un progetto formativo nel quale sono riportati:

- gli obiettivi e le attività del tirocinio, con particolare riguardo alle competenze da acquisire in relazione alla figura professionale di riferimento;
- i dati identificativi del tirocinante, del soggetto promotore, del soggetto ospitante (con particolare riferimento alla struttura presso la quale si svolge il tirocinio) e dei tutor individuati rispettivamente dal soggetto promotore e da quello ospitante;
- gli elementi descrittivi del tirocinio e delle relative modalità di svolgimento (sede di svolgimento, calendario di funzionamento del tirocinio nel periodo semestrale, orario settimanale da osservare, attività affidate al tirocinante, ogni ulteriore indicazione e prescrizione ritenuta necessaria);
- l'ammontare dell'indennità mensile corrisposta al tirocinante da parte dell'Università degli Studi di Udine e le modalità di erogazione della stessa.

Durante lo svolgimento del tirocinio, il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo, osservando gli orari concordati e i regolamenti dell'ente ospitante;
- seguire le indicazioni dei tutor designati e fare riferimento ad essi per qualunque esigenza organizzativa;
- rispettare le norme in materia di igiene, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- rispettare il segreto d'ufficio e non utilizzare a fini privati le informazioni di cui venga a conoscenza per ragioni d'ufficio;
- firmare giornalmente le presenze sul registro predisposto dal soggetto promotore.

Ai tirocinanti è garantita, a cura del soggetto promotore (Università degli Studi di Udine), l'assicurazione presso l'INAIL contro gli infortuni sul lavoro e presso idonea compagnia assicuratrice per la responsabilità civile verso i terzi.

Per ognuno dei tirocini attivati, il rispettivo soggetto ospitante invierà mensilmente all'Università il registro delle presenze del tirocinante.



Ciascun soggetto ospitante potrà interrompere il tirocinio, previa comunicazione scritta al soggetto promotore, in caso di comportamenti del tirocinante tali da far venir meno le finalità del progetto formativo, in caso di comportamenti lesivi dei diritti o interessi del soggetto ospitante medesimo, o nel caso di mancato rispetto dei regolamenti dell'ente o delle norme in materia di sicurezza. In ogni caso, il tirocinante potrà interrompere il tirocinio in anticipo rispetto alla scadenza naturale, inoltrando, con congruo preavviso temporale, motivata comunicazione scritta al soggetto promotore e al soggetto ospitante presso cui svolge l'attività.

Art. 8 - Indennità di partecipazione

Al tirocinante è corrisposta una indennità di partecipazione al tirocinio per ciascun mese di tirocinio svolto, pari a € 800,00 lordi mensili, corrispondenti ad un impegno di 30 ore settimanali, con esclusione di qualunque altra forma di compenso, indennità o rimborso spese. L'indennità sarà erogata dall'Università degli Studi di Udine a cadenza mensile. L'erogazione dell'indennità al tirocinante avente titolo avviene entro il mese successivo a quello cui l'indennità fa riferimento.

Dal punto di vista fiscale, l'indennità di cui sopra è considerata quale reddito assimilato a quello da lavoro dipendente ai sensi dell'art. 50 DPR 22.12.1986 n. 917 (T.U.I.R.).

L'indennità è erogata per intero a fronte di una partecipazione minima al tirocinio del 70% calcolata su base mensile. Se la partecipazione è inferiore al 70% al tirocinante viene corrisposta l'indennità per i giorni di effettiva presenza.

Art. 9 – Attestazione dei risultati di apprendimento

Al termine del tirocinio il soggetto promotore (Università degli Studi di Udine), anche sulla base delle valutazioni espresse dal rispettivo soggetto ospitante, rilascerà un'attestazione dei risultati di apprendimento, espressi in termini di competenze acquisite.

Art. 10 – Iter procedurale ed avvio del tirocinio

L'esame di ammissibilità formale delle domande e le operazioni di valutazione delle stesse saranno effettuati da un'apposita Commissione, nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle candidature.

Sulla base dei punteggi attribuiti, la Commissione formulerà due distinte graduatorie di merito:

1. una relativa al PROFILO A per i n. 3 tirocini da svolgersi presso la Prefettura U.T.G. di Udine;
2. una relativa al PROFILO B per n. 1 tirocinio da svolgersi presso la Commissione Territoriale per il riconoscimento della protezione internazionale di Trieste – Sezione di Udine.

I candidati che avranno presentato domanda per entrambi i profili potranno risultare idonei o vincitori in entrambe le graduatorie. In caso di posizionamento utile in entrambi gli elenchi, il candidato sarà tenuto a optare per un solo profilo, consentendo lo scorrimento immediato dell'altra graduatoria a favore dei candidati successivi.

I candidati vincitori prenderanno contatto con la rispettiva struttura ospitante per la predisposizione del progetto formativo. In caso di rinuncia, anche dopo l'avvio delle attività, le Amministrazioni si riservano la facoltà di procedere con lo scorrimento della relativa graduatoria.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito dell'Università alla pagina web [Bandi e avvisi dei tirocini](#), entro il **9 aprile 2026**.

Art. 11 - Tutela dei dati personali

In conformità alle previsioni del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento europeo n. 96 del 2016, relativo al trattamento dei dati personali, i dati conferiti all'Università degli studi di Udine verranno



utilizzati esclusivamente ai fini dell'espletamento delle procedure selettive previste dal presente Avviso. Il titolare del trattamento dei dati è il Magnifico Rettore dell'Università degli studi di Udine.

Art. 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, Responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Cristina Disint, Capo Area dell'Area Servizi agli Studenti (ASTU).

Art. 13 - Accettazione delle disposizioni contenute nel presente Avviso

La presentazione della domanda comporta l'accettazione, da parte dei candidati, di tutte le disposizioni contenute nel presente Avviso.

Udine, vedi data protocollo

IL RETTORE
prof. Angelo Montanari

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa