

EasyInternship – Guida allo studente

Gentile Studente,

in questa guida vengono descritte le procedure che ti permetteranno, attraverso il sistema informatico EasyInternship, di gestire le informazioni relative ai tuoi tirocini.

EasyInternship è un sistema informatico basato su tecnologia web, il quale non richiede l'installazione di alcun software sul PC utilizzato.

In seguito spiegheremo nel dettaglio le procedure a te riservate dal sistema informatico EasyInternship.

Indice degli argomenti trattati

Come effettuare il primo accesso al sistema?	2
I Miei Tirocini	3
Presenze	4
Valutazioni.....	6
Sondaggi	8

Come effettuare il primo accesso al sistema?

L'accesso al sistema informatico EasyInternship può essere effettuato tramite browser web (Mozilla Firefox, Google Chrome e Safari) dal seguente link:

<https://planner.uniud.it/login.php>

Il link ti porterà al portale di autenticazione, da cui attraverso l'**Autenticazione di Ateneo** potrai procedere con l'inserimento delle tue credenziali fornite dall'Ateneo.



Accedi alle pagine pubbliche:

-  Vai alla pagina pubblica di EasyRoom
-  Vai all'agenda web per studenti e docenti
-  Consulta lo storico degli orari delle lezioni
-  Consulta lo storico degli appelli di esame

EasyAcademy

la suite informatica per le università

Accedi al sistema di gestione:

-  Autenticazione di Ateneo
-  Autenticazione locale

Inserire le proprie credenziali di Ateneo per poter accedere al sistema

Successivamente all'inserimento delle credenziali, il sistema ti indirizzerà ad una schermata intermedia, nella quale visualizzerai il modulo EasyInternship cliccando sul link "EasyInternship".

Benvenuto in EasyAcademy

Benvenuto TEST EASYSTAFF,

hai avuto accesso alla suite EasyAcademy, potrai accedere al modulo di tuo interesse cliccando su una delle voci che compaiono sulla parte destra di questa pagina.
Ti ringraziamo per la tua collaborazione e ti auguriamo un buon lavoro.

EasyAcademy

la suite informatica per le università

Selezione il modulo al quale vuoi accedere

-  Orario lezioni EasyCourse
-  EasyInternship EasyInternship
-  Dati Personalni

Esci



Cliccare sulla voce "EasyInternship" per accedere al modulo

I Miei Tirocini

Il livello **I Miei Tirocini** ti consentirà di visualizzare l'elenco completo di tutti i tirocini che dovrai svolgere nell'arco dell'anno accademico.

I miei tirocini					
Visualizzo da 1 a 4 di 4 totali <div style="float: right;"> Filtro di ricerca <input type="text"/> + Ricerca rapida </div>					
Sede	Tirocino	Ore di tirocino	Data di inizio	Data di fine	Info
P.O. Gervasutta	Area riabilitativa Ambulatoriale	19,5(0) 45	01/12/2025	31/12/2025	
Distretti Torre e Natisone	Piattaforma Riabilitazione Evolutiva e Sviluppo della persona	5,5(0) 10	01/11/2025	30/11/2025	
Istituto Santa Maria dei Colli	Istituto Santa Maria dei Colli (Fraelacco- Udine)	0(0) 32	01/12/2025	31/12/2025	
P.O. SMM Udine	Area Riabilitativa Degenza	0(0) 67	01/12/2025	04/12/2025	

Le informazioni presenti all'interno di questo livello saranno le seguenti:

- **Sede:** indicazione sulla sede dove si svolgerà il tirocinio.
- **Tirocino:** indicazione sul tirocinio che dovrai svolgere.
- **Ore di tirocino:** frazione numerica con riportato il monte ore complessivo del tirocinio nel denominatore, al numeratore le ore confermate fuori dalle parentesi e dentro quelle ancora non confermate.
- **Data di inizio:** indicazione della data in cui inizierai il tuo tirocinio nel reparto;
- **Data di fine:** indicazione della data di fine del tuo tirocinio nel reparto;
- **Info:** troverai l'indicazione del Tutor associato allo specifico tirocinio.

Ti informiamo che, in ogni livello, il sistema ti consentirà di effettuare delle ricerche mirate nelle tabelle attraverso il Filtro di ricerca.

Presenze

Il livello **Presenze** ti consentirà di creare e visualizzare le presenze e assenze relative ai tuoi tirocini.

Presenze

Filtro di ricerca +

Visualizzo da 1 a 7 di 7 totali
Mostra 25 risultati Crea

Sede	Tirocinio	Turno	Durata	Stato	Argomenti		
P.O. Gervasutta	Area riabilitativa Ambulatoriale	sabato 24 gennaio 2026 08:30:00- 12:00:00	08:30 - 12:00	Da confermare			
Distretti Torre e Natisone	Piattaforma Riabilitazione Etu00e0 Evolutiva e Sviluppo della persona	giovedì 15 gennaio 2026 08:30:00- 14:00:00	08:30 - 14:00	Presente			
P.O. Gervasutta	Area riabilitativa Ambulatoriale	mercoledì 10 dicembre 2025 08:30:00- 14:00:00	--	Assente			

Le informazioni presenti all'interno di questo livello saranno le seguenti:

- **Sede:** sede in cui si svolge il turno di tirocinio;
- **Tirocinio:** indicazione del tirocinio svolto in quella giornata specifica;
- **Turno:** indicazione sulla giornata e ora specifica del turno;
- **Durata:** indicazione sulla durata di presenza al turno;
- **Stato:** indicazione sul tuo stato di presenza/assenza. Le opzioni potranno essere le seguenti:

Assente

Nel seguente caso risulterai assente al turno;

Presente

Nel seguente caso risulterai presente al turno.

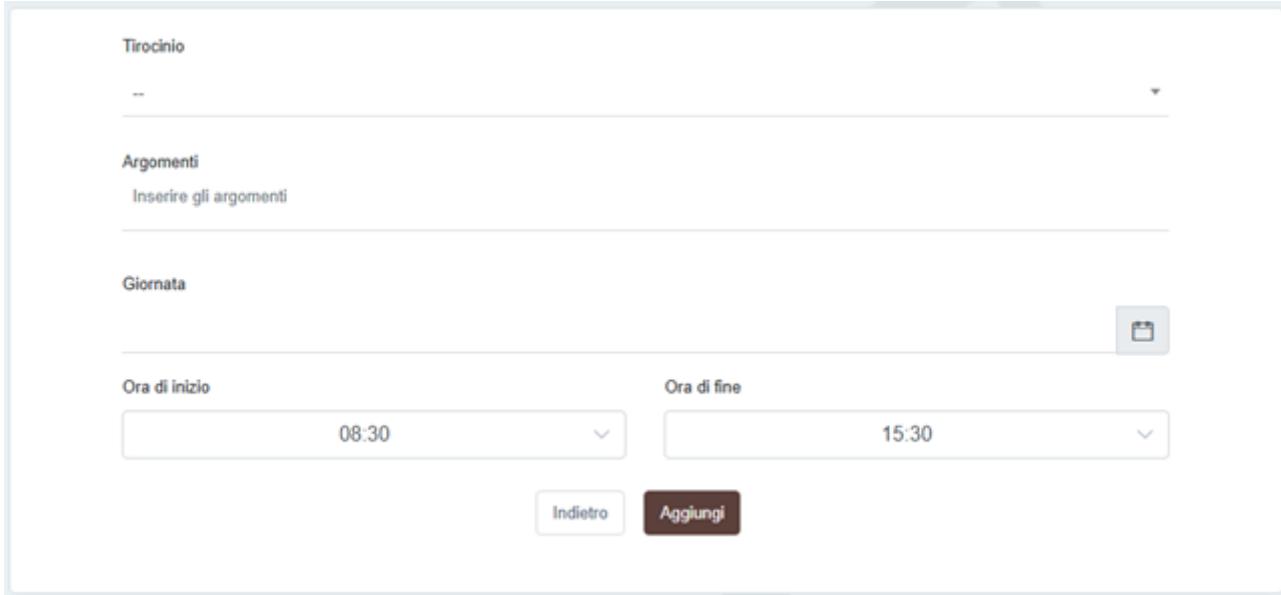
Da confermare

Nel seguente caso la tua presenza è in attesa di conferma da parte del Tutor

- **Argomenti:** indicazione sugli argomenti trattati durante il turno.

Ogni presenza verrà distinta tra appartenente a un turno diurno attraverso l'icona e un turno notturno (ma non sarà il nostro caso) attraverso l'icona .

Da questo livello puoi procedere con la creazione delle tue presenze selezionando il pulsante “Crea”.



The screenshot shows a user interface for creating a shift. At the top, there's a dropdown menu for 'Tirocinio' with the placeholder '—'. Below it is a section for 'Argomenti' with the placeholder 'Inserire gli argomenti'. Under 'Giornata', there's a date picker icon. The 'Ora di inizio' field contains '08:30' and the 'Ora di fine' field contains '15:30'. At the bottom are two buttons: 'Indietro' (Back) and 'Aggiungi' (Add), with 'Aggiungi' being dark grey while 'Indietro' is light grey.

Il sistema ti indirizzerà alla pagina di creazione del turno, dove dovrai compilare i seguenti campi:

- **Tirocinio**: seleziona il tirocinio per cui stai svolgendo il turno odierno;
- **Argomenti**: potrai riportare gli argomenti svolti durante il turno odierno;
- **Giornata**: inserisci la giornata del turno;
- **Ora inizio/fine**: inserisci l'ora di inizio e di fine del turno, in modo che **il monte ore giornaliero sia costituito solo da ore intere (senza frazioni da 15', 30' o 45') e sia di massimo 7 ore (es.: 8:30-15:30; 9:00-16:00)**.

Dopo aver compilato tutti i campi, clicca su “Aggiungi” per completare l’operazione.

Le icone di modifica  ed elimina  ti permetteranno, rispettivamente, di modificare l’orario del turno o di rimuoverlo, fino a quando il Tutor di riferimento non avrà confermato la tua presenza.

Valutazioni

Dal livello **Valutazioni** puoi visualizzare le valutazioni espresse dai tuoi Tutor sui tirocini da te svolti.

Valutazioni

Filtro di ricerca
+

Visualizzo da 1 a 4 di 4 totali

Mostra 25 ▾ risultati

Sede	Tirocinio	Ore di tirocinio	Attività
P.O. Gervasutta	Area riabilitativa Ambulatoriale	14(4) 45	↗
Distretti Torre e Natisone	Piattaforma Riabilitazione E'lu00e0 Evolutiva e Sviluppo della persona	5,5(0) 10	↗
Istituto Santa Maria dei Colli	Istituto Santa Maria dei Colli (Fraelacco- Udine)	0(0) 32	↗
P.O. SMM Udine	Area Riabilitativa Degenza	0(0) 67	↗

Esporta

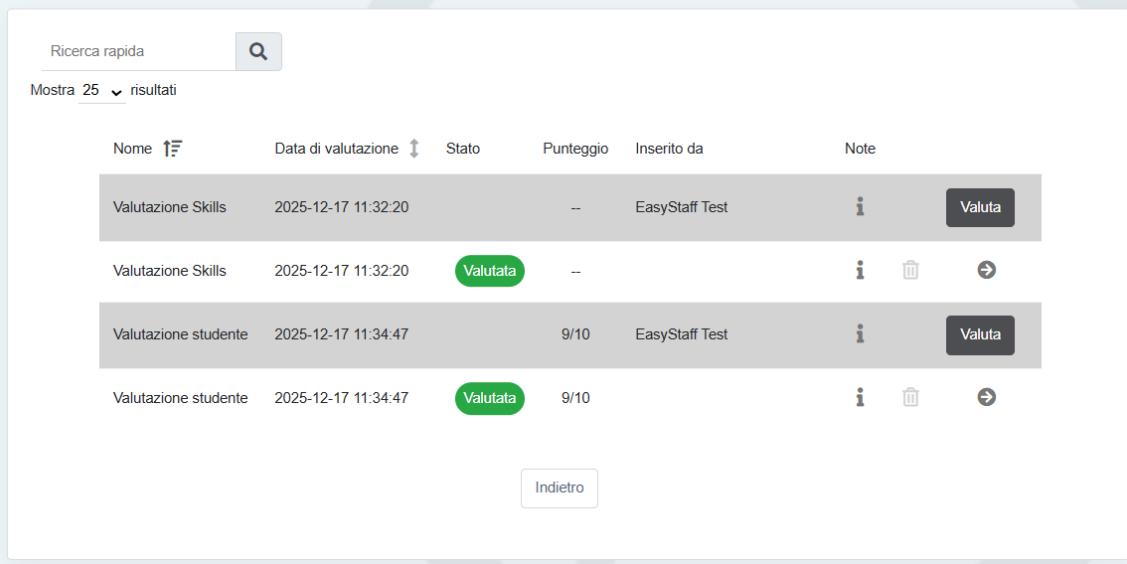
Ti verrà mostrata una tabella contenente le seguenti informazioni:

- **Sede:** indicazione sulla sede dove si svolgerà il tirocinio.
- **Tirocinio:** indicazione sul tirocinio che dovrà svolgere.
- **Ore di tirocinio:** frazione numerica con riportato il monte ore complessivo del tirocinio nel denominatore, al numeratore le ore confermate fuori dalle parentesi e dentro quelle ancora non confermate.

In corrispondenza della colonna “**Attività**” cliccando sull’icona a freccia ↗, verrai indirizzato alla visualizzazione delle valutazioni espresse.

Attività complessive

EasyStaff Test > Area riabilitativa Ambulatoriale > Attività complessive



The screenshot shows a search bar at the top with a magnifying glass icon. Below it, a message says "Mostra 25 risultati". A table follows with columns: Nome, Data di valutazione, Stato, Punteggio, Inserito da, and Note. The table contains four rows:

Nome	Data di valutazione	Stato	Punteggio	Inserito da	Note		
Valutazione Skills	2025-12-17 11:32:20	--		EasyStaff Test			
Valutazione Skills	2025-12-17 11:32:20	Valutata	--				
Valutazione studente	2025-12-17 11:34:47	9/10	EasyStaff Test				
Valutazione studente	2025-12-17 11:34:47	Valutata	9/10				

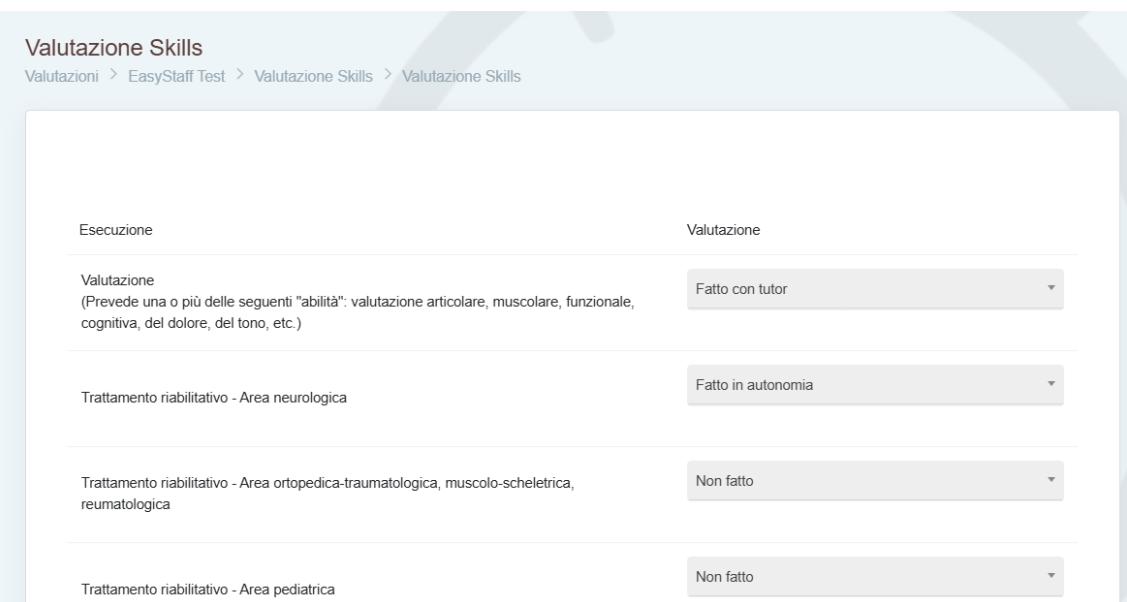
At the bottom right of the table area is a "Indietro" (Back) button.

Il sistema ti propone una tabella con riportate le seguenti informazioni:

- **Nome:** indica il nome della valutazione svolta dal Tutor; saranno presenti due tipologie di valutazioni “Valutazione delle Skills” e “Valutazione studente”.
- **Data valutazione:** indica la data e l’ora in cui il Tutor ha effettuato la valutazione.
- **Stato:** indica lo stato della valutazione che sarà “**Valutata**”.
- **Punteggio:** se presente indica il punteggio assegnato alla tua valutazione.
- **Inserito da:** specifica chi ha espresso la valutazione.

Attraverso l’icona “i” informativa potrai visualizzare eventuali note aggiunte dal Tutor alla tua valutazione.

Cliccando l’icona a freccia ➔ potrai visualizzare la scheda di valutazione con i giudizi espressi dal Tutor.



The screenshot shows a header "Valutazione Skills" and a breadcrumb trail "Valutazioni > EasyStaff Test > Valutazione Skills > Valutazione Skills". The main form has two sections: "Esecuzione" and "Valutazione".

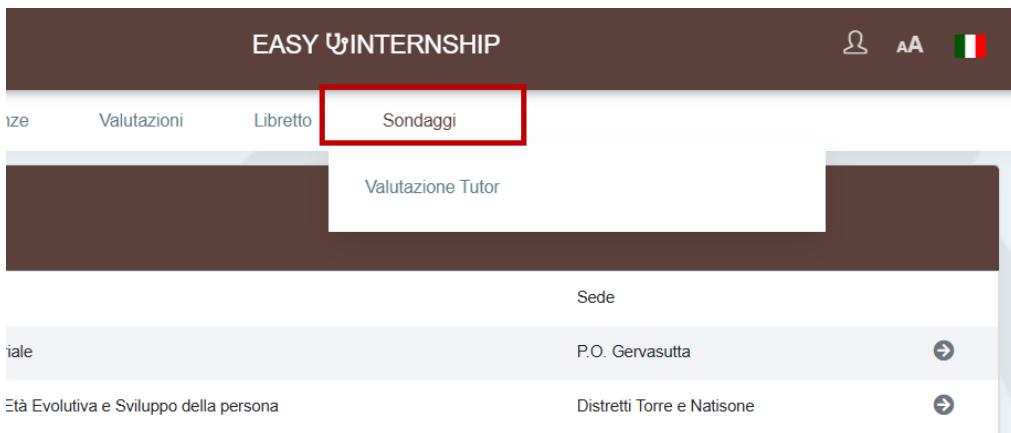
Esecuzione:

- Valutazione: Fatto con tutor
- Trattamento riabilitativo - Area neurologica: Fatto in autonomia
- Trattamento riabilitativo - Area ortopedica-traumatologica, muscolo-scheletrica, reumatologica: Non fatto
- Trattamento riabilitativo - Area pediatrica: Non fatto

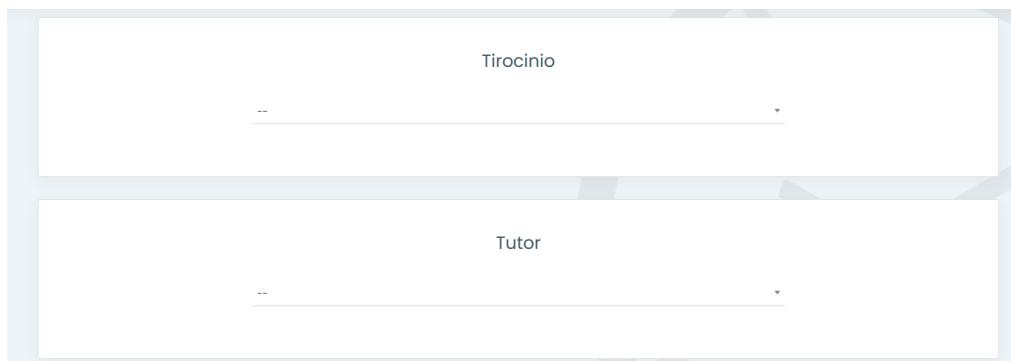
Sondaggi

Il livello **Sondaggi** consente, a conclusione dei tuoi turni di tirocinio, di visualizzare e compilare a sistema i questionari di valutazione dei Tutor, che ti hanno seguito durante i turni di tirocinio.

I questionari svolti attraverso questo software sono totalmente anonimi.



Cliccando sul pulsante “Crea” che ritroverai all’interno del livello, il sistema ti permetterà di scegliere da un menù a tendina le seguenti informazioni:



- **Tirocinio:** reparto in cui è stato svolto il tirocinio;
- **Tutor:** Tutor clinico che ti ha seguito durante il tirocinio svolto in quel reparto.

A seguito, il sistema ti proporrà il questionario di valutazione del Tutor clinico che ti ha seguito durante i turni.

Tutti i passaggi dovranno essere correttamente valutati con un punteggio da 1 a 10.

Sono presenti, inoltre, anche due domande aperte (facoltative) che ti permetteranno di aggiungere ulteriori opinioni sul processo di tirocinio o sul Tutor specifico.

Valutazione Tutor

COMPETENZE ORGANIZZATIVE - Condivide le informazioni e indicazioni generali per lo svolgimento del tirocinio

COMPETENZE PEDAGOGICHE 1 - Guida lo studente nel ragionamento clinico e nell'applicazione di strategie riabilitative pratiche

COMPETENZE PEDAGOGICHE 2 - Facilita lo studente nella progressione di autonomia e responsabilità

COMPETENZE PEDAGOGICHE 3 - Fornisce feedback sull'andamento dello studente durante il tirocinio

COMPETENZE PEDAGOGICHE 4 - Condivide la valutazione finale di tirocinio con lo studente