

EasyInternship – Guida allo studente

Gentile Studente,

in questa guida vengono descritte le procedure che ti permetteranno, attraverso il sistema informatico EasyInternship, di gestire le informazioni relative ai tuoi tirocini.

EasyInternship è un sistema informatico basato su tecnologia web, il quale non richiede installazione di alcun software sul PC utilizzato.

In seguito spiegheremo nel dettaglio le procedure a te riservate dal sistema informatico EasyInternship.

Indice degli argomenti trattati

Come effettuare il primo accesso al sistema?.....	2
I Miei Tirocini	3
Presenze	4
Registro Attività.....	6
Valutazioni	8

Come effettuare il primo accesso al sistema?

L'accesso al sistema informatico EasyInternship può essere effettuato tramite browser web (Mozilla Firefox, Google Chrome e Safari) dal seguente link:

<https://planner.uniud.it/login.php>

Il link ti porterà al portale di autenticazione, da cui attraverso l'**Autenticazione di Ateneo** potrai procedere con l'inserimento delle tue credenziali fornite dall'Ateneo.



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**
hic sunt futura

Accedi alle pagine pubbliche:

-  Vai alla pagina pubblica di EasyRoom
-  Vai all'agenda web per studenti e docenti
-  Consulta lo storico degli orari delle lezioni
-  Consulta lo storico degli appelli di esame

EasyAcademy
la suite informatica per le università

Accedi al sistema di gestione:

 Autenticazione di Ateneo
cosa significa

Inserire le proprie
credenziali di Ateneo per
poter accedere al sistema

 Autenticazione locale
cosa significa

Successivamente all'inserimento delle credenziali, il sistema ti indirizzerà ad una schermata intermedia, nella quale visualizzerai il modulo EasyInternship cliccando sul link "EasyInternship".

Benvenuto in EasyAcademy

Benvenuto TEST EASYSTAFF,

hai avuto accesso alla suite EasyAcademy, potrai accedere al modulo di tuo interesse cliccando su una delle voci che compaiono sulla parte destra di questa pagina. Ti ringraziamo per la tua collaborazione e ti auguriamo un buon lavoro.

EasyAcademy
la suite informatica per le università

Seleziona il modulo al quale vuoi accedere

 Orario lezioni
EasyCourse

 EasyInternship
EasyInternship

 Dati Personali

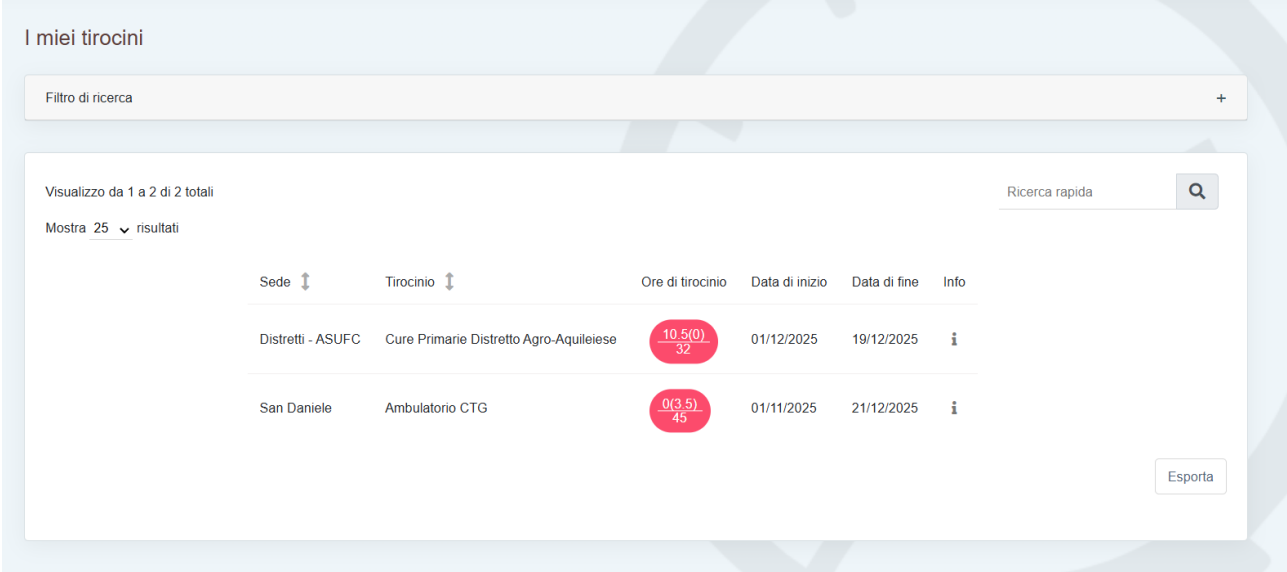
Cliccare sulla voce
"EasyInternship" per
accedere al modulo

Esci



I Miei Tirocini

Il livello **I Miei Tirocini** ti consentirà di visualizzare l'elenco completo di tutti i tirocini che dovrai svolgere nell'arco dell'anno accademico.



I miei tirocini

Filtro di ricerca +

Visualizzo da 1 a 2 di 2 totali

Mostra 25 ▼ risultati

Ricerca rapida Q

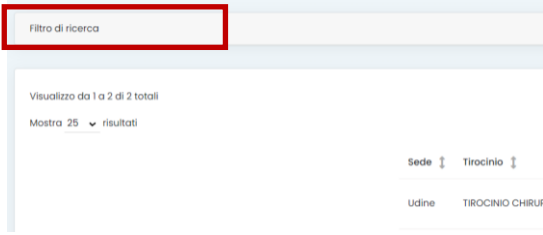
Sede ↑	Tirocinio ↑	Ore di tirocinio	Data di inizio	Data di fine	Info
Distretti - ASUFC	Cure Primarie Distretto Agro-Aquileiese	$\frac{10.5(0)}{32}$	01/12/2025	19/12/2025	i
San Daniele	Ambulatorio CTG	$\frac{0(3.5)}{45}$	01/11/2025	21/12/2025	i

Esporta

Le informazioni presenti all'interno di questo livello saranno le seguenti:

- **Sede**: indicazione sulla sede dove si svolgerà il turno.
- **Tirocinio**: indicazione sul tirocinio che dovrai svolgere.
- **Ore di tirocinio**: frazione numerica con riportato il monte ore complessivo del tirocinio nel denominatore, le ore confermate numeratore;
- **Data di inizio**: indicazione della data in cui inizierai il tuo tirocinio nel reparto;
- **Data di fine**: indicazione della data di fine del tuo tirocinio nel reparto;
- **Info**: troverai l'indicazione del Tutor associato allo specifico tirocinio.

Ti informiamo che, in ogni livello, il sistema ti consentirà di effettuare delle ricerche mirate nelle tabelle attraverso il Filtro di ricerca.



Filtro di ricerca

Visualizzo da 1 a 2 di 2 totali

Mostra 25 ▼ risultati

Sede ↑	Tirocinio ↑
Udine	TIROCINIO CHIRUR

Presenze

Il livello **Presenze** ti consentirà di visualizzare le presenze e assenze relative ai tuoi tirocini.

Presenze

Filtro di ricerca

Visualizzo da 1 a 3 di 3 totali

Mostra 25 risultati

Crea

Sede	Tirocinio	Turno	Durata	Stato	Argomenti
Distretti - ASUFC	Cure Primarie Distretto Agro-Aquileiese	sabato 06 dicembre 2025 08:30:00- 12:00:00	--	Assente	
Distretti - ASUFC	Cure Primarie Distretto Agro-Aquileiese	giovedì 04 dicembre 2025 08:30:00- 12:00:00	08:30 - 12:00	Presente	Test
Distretti - ASUFC	Cure Primarie Distretto Agro-Aquileiese	mercoledì 03 dicembre 2025 08:30:00- 12:00:00	08:30 - 12:00	Da confermare	Test

Esporta

Crea

Le informazioni presenti all'interno di questo livello saranno le seguenti:

- **Sede**: sede in cui si svolge il turno di tirocinio;
- **Tirocinio**: indicazione del tirocinio svolto in quella giornata specifica;
- **Turno**: indicazione sulla giornata e ora specifica del turno;
- **Durata**: indicazione sulla durata di presenza al turno;
- **Stato**: indicazione sul tuo stato di presenza/assenza. Le opzioni potranno essere le seguenti:

Assente

Nel seguente caso risulterai assente al turno;

Presente

Nel seguente caso risulterai presente al turno.

Da confermare

Nel seguente caso la tua presenza è in attesa di conferma dal parte del Tutor

- **Argomenti**: indicazione sugli argomenti trattati durante il turno.

Ogni presenza verrà distinta tra appartenente a un turno diurno attraverso l'icona  e un turno notturno attraverso l'icona .

Da questo livello puoi procedere con la creazione delle tue presenze selezionando il pulsante “Crea”.

Tirocinio

Ambulatorio CTG - San Daniele

Argomenti

Argomento di test

Tutor di riferimento per il turno

TEST TUTOR

Giornata

29/12/2025

Ora di inizio

08:30

Ora di fine

12:00

Indietro

Aggiungi

Il sistema ti indirizzerà alla pagina di creazione del turno, dove dovrai compilare i seguenti campi:

- **Tirocinio**: seleziona il tuo tirocinio dal menù a tendina;
- **Argomenti**: potrai riportare gli argomenti svolti durante il turno di tirocinio;
- **Tutor di riferimento per il turno**: indicazione del tutor che ti ha seguito durante il turno;
- **Giornata**: inserisci la giornata del turno;
- **Ora inizio/fine**: inserisci l'ora di inizio e di fine del turno.

Dopo aver compilato tutti i campi, clicca su “Aggiungi” per completare l'operazione.

Le icone di modifica  ed elimina  ti permetteranno, rispettivamente, di modificare l'orario del turno o di rimuoverlo, fino a quando il tuo tutor non avrà confermato la tua presenza.

Registro Attività

Dal livello **Registro Attività** potrai inserire a sistema eventuali attività svolte durante i turni dei tuoi tirocini.

Ricerca rapida

Mostra 25 ▼ risultati

Crea

Attività ↑↓	Tirocinio ↑↓	Tutor ↑↓	Data inserimento	orario ↑↓	Voto	
Assistenza alle puerpere - 1 anno	Ambulatori Patologia Neonatale	TEST TUTOR	17:27 17/02/2026	09:30 16/02/2026	Approvata	
Assistenza alle puerpere - 1 anno	Ambulatori Patologia Neonatale	TEST TUTOR	11:00 18/02/2026	11:00 16/02/2026	Rifiutata	
Assistenza alle puerpere - 1 anno	Ambulatori Patologia Neonatale	TEST TUTOR	11:32 18/02/2026	09:00 17/02/2026	Da valutare	
Assistenza ai neonati - 3 anno	Ambulatori Patologia Neonatale	TEST TUTOR	10:26 18/02/2026	10:30 17/02/2026	Approvata	

Crea

Selezionando il tasto “Crea” il sistema ti propone una scheda che dovrai compilare con tutte le informazioni richieste.

Attività

Assistenza ai neonati - 2 anno ▼

Tirocinio

Ambulatori ECO GIN - Burlo ▼

Tutor

TEST TUTOR ▼

Data

23/12/2025

Orario

12:00

Inserimento attributi

Funzionalità urinaria e intestinale *

Età (in giorni) *

Nello specifico dovrai procedere indicando:

- **Attività**: indicazione dell’attività svolta;
- **Tirocinio**: indicazione del tirocinio per cui hai svolto l’attività;
- **Tutor**: indicazione del tutor di riferimento che ti ha seguito durante lo svolgimento di questa attività;
- **Data inserimento**: data in cui è stata svolta l’attività;
- **Orario**: indicazione dell’orario di svolgimento dell’attività.

Nella sezione “Inserimento attributi” ti verrà richiesto di procedere con la compilazione obbligatoria dei campi proposti.

Cliccando il pulsante “Aggiungi” in fondo alla pagina, avrai salvato correttamente i dati inseriti.

In corrispondenza della colonna “Voto” troverai l’indicazione sullo stato della valutazione dell’attività che potrà essere:

Da valutare	Nel seguente caso l’attività è in attesa dell’approvazione da parte del tutor di riferimento;
Approvata	Nel seguente caso l’attività è stata approvata dal tutor di riferimento;
Rifiutata	Nel seguente caso l’attività è stata rifiutata dal tutor di riferimento.

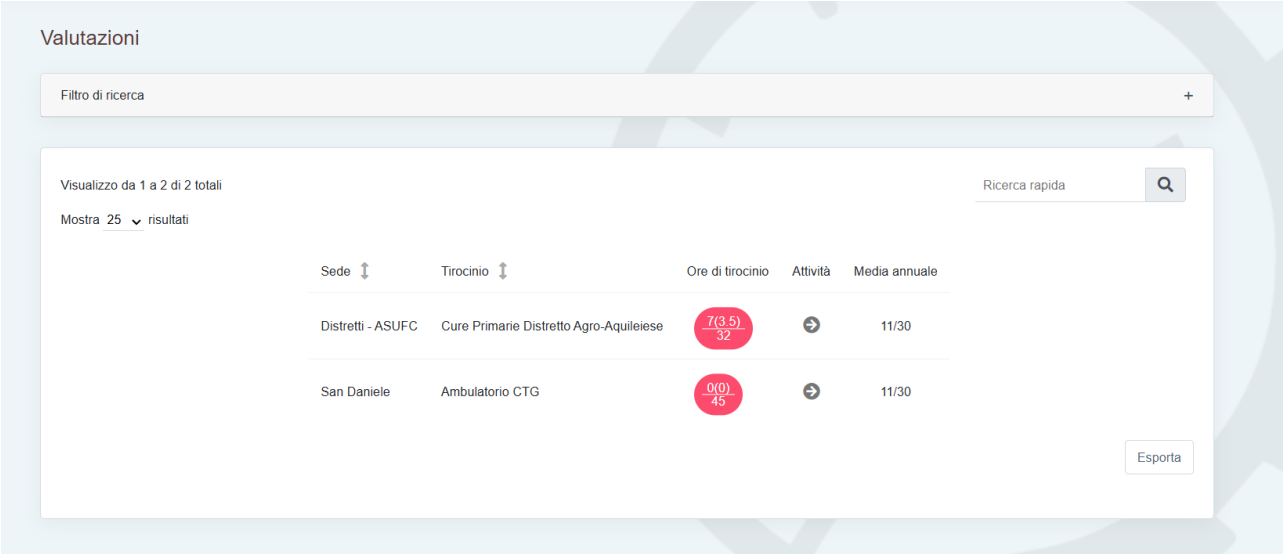
Di default ti verranno proposte le attività in stato “Da valutare” ma attraverso il [Filtro di Ricerca](#) potrai gestire la visualizzazione delle tue attività.

L'icona  ti consente di visualizzare dal pop up le descrizioni inserite per i vari attributi dell’attività.

NB: È obbligatorio gestire le attività entro 5 giorni dal loro inserimento.

Valutazioni

Dal livello **Valutazioni** puoi visualizzare le valutazioni espresse dai tuoi Tutor sui tirocinio da te svolti.



Valutazioni

Filtro di ricerca +

Visualizzo da 1 a 2 di 2 totali

Mostra 25 risultati

Sede	Tirocinio	Ore di tirocinio	Attività	Media annuale
Distretti - ASUFC	Cure Primarie Distretto Agro-Aquileiese	7(3.5)/32	→	11/30
San Daniele	Ambulatorio CTG	0(0)/45	→	11/30

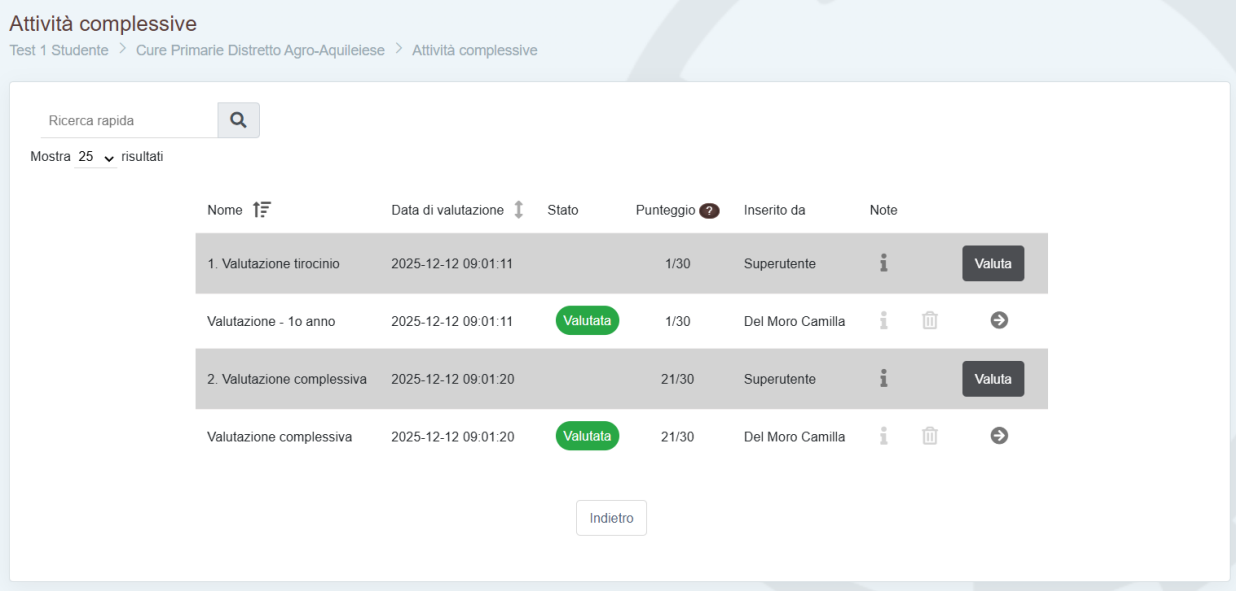
Ricerca rapida 🔍

Esporta

Ti verrà mostrata una tabella contenente le seguenti informazioni:

- **Sede:** indica la sede in cui si svolge il tuo tirocinio.
- **Tirocinio:** specifica il tirocinio per cui verrai valutato.
- **Ore di tirocinio:** mostra, al numeratore, le ore già svolte e, al denominatore, il totale delle ore previste.

In corrispondenza della colonna **“Attività”** selezionando l'icona a freccia →, verrai indirizzato alla visualizzazione delle valutazioni espresse.



Attività complessive

Test 1 Studente > Cure Primarie Distretto Agro-Aquileiese > Attività complessive

Ricerca rapida 🔍

Mostra 25 risultati

Nome	Data di valutazione	Stato	Punteggio	Inserito da	Note
1. Valutazione tirocinio	2025-12-12 09:01:11		1/30	Superutente	Valuta
Valutazione - 1o anno	2025-12-12 09:01:11	Valutata	1/30	Del Moro Camilla	→
2. Valutazione complessiva	2025-12-12 09:01:20		21/30	Superutente	Valuta
Valutazione complessiva	2025-12-12 09:01:20	Valutata	21/30	Del Moro Camilla	→

Indietro

Il sistema ti propone una tabella con riportate le seguenti informazioni:

- **Nome:** indica il nome della valutazione.
- **Data valutazione:** mostra la data e l'ora in cui il Tutor ha effettuato la valutazione.
- **Stato:** indica lo stato della valutazione che sarà **"Valutata"**.
- **Punteggio:** visualizza il punteggio assegnato alla tua valutazione.
- **Inserito da:** specifica chi ha espresso la valutazione.

Attraverso l'icona "i" informativa potrai visualizzare eventuali note aggiunte dal Tutor alla tua valutazione.

Cliccando l'icona a freccia ➡ potrai visualizzare la scheda di valutazione con i giudizi espressi dal Tutor.

Valutazione - 1o anno		
Valutazioni > Test 1 Studente > 1. Valutazione tirocinio > Valutazione - 1o anno		
CORE COMPETENCE - Atti e tecniche assistenziali	Valutazione	Abilitato
Valuta le condizioni generali della persona assistita	Inesperto	
Identifica la persona assistita seguendo le modalità previste dal protocollo aziendale ogni volta che è necessario	Guidato	
Misura il peso corporeo, altezza e calcola il BMI	Guidato	
Rileva e valuta i parametri vitali: pressione arteriosa, frequenza cardiaca, frequenza respiratoria, temperatura corporea e saturazione dell'ossigeno	Guidato	