



**RAPPORTO ANNUALE DI RIESAME 2014/2015**

**FRONTESPIZIO**

**Area ERC:** AREA SCIENZE SOCIALI E UMANISTICHE

**Settore ERC:** STUDI LETTERARI ANTICHI E MODERNI, LINGUE MODERNE, COMUNICAZIONE, ARCHEOLOGIA, STORIA DELL'ARTE

**Codicione:** 0320107300300004

**Classe:** (LM-2,LM-15) Archeologia & Filologia, letterature e storia dell'antichità

**Tipo Corso:** Corso di Laurea Magistrale

**Corso di Studio:** LE62 - SCIENZE DELL'ANTICHITÀ: ARCHEOLOGIA, STORIA, LETTERATURE

**Tipo Convenzione:** Interateneo

**In convenzione con:** Università di Udine

**Dipartimento principale:** Dipartimento di Studi Umanistici

**Dipartimenti associati:**



**Gruppo di Riesame**

<b>Ruolo</b>	<b>Componenti</b>	<b>Funzione</b>
coordinatore del cds	BORGNA ELISABETTA	
docente del cds	MINGUZZI SIMONETTA	componente della commissione AQ
consulente	BOFFO LAURA	docente CdS
	FABBRO MARIA ELENA	Componente della commissione AQ (docente UNIUD)
	FONTANA FEDERICA	Componente della commissione AQ (docente del corso)
	GASPAROLLO PAOLA	Componente della commissione AQ (manager didattico Università di Udine)
personale ta	SERRA DANIELA	Componente della commissione AQ
studente Ateneo Convenzionato	MILOCCO ALESSANDRA	Componente della commissione AQ
	SARTORI ELISA	Componente della commissione AQ



Il Gruppo di Riesame si è riunito per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

Data incontro	Argomenti trattati / Ordine del giorno
11/12/2014	Analisi dei dati forniti dagli uffici amministrativi.
09/12/2014	approfondimento dell'analisi e discussione dei dati forniti dai servizi amministrativi
11/12/2014	definizione di criticità e altre categorie di analisi e pianificazione di azioni e correttivi
12/06/2014	confronto e discussione sullo stato di avanzamento delle azioni intraprese e dei correttivi proposti nel rapporto del riesame 2013/14
02/12/2014	confronto con gli studenti e analisi preliminare dei dati forniti dai servizi amministrativi
15/12/2014	Valutazione di sintesi e discussione di problemi di formalizzazione e stesura

#### **Sintesi dell'esito della discussione con il Consiglio di Dipartimento**

Il presente Rapporto di Riesame è stato presentato e discusso nel Consiglio di Dipartimento nella seduta del 15/01/2015. Si allega di seguito l'estratto del verbale della seduta / la sintesi della discussione.

Nella Discussione dei Rapporti di riesame emergono alcune problematiche ricorrenti riguardanti il livello di preparazione iniziale degli studenti, le comunicazioni con gli studenti e gli orari delle lezioni.

Si intende sviluppare ulteriormente le attività di controllo e di miglioramento della preparazione iniziale e avvalersi del sito web di Dipartimento e della piattaforma moodle per migliorare le comunicazioni con gli studenti. Sarà posta attenzione alla funzionalità degli orari delle lezioni.

I corsi interateneo presentano criticità di attività e gestione (difficoltà logistiche, limitazione delle opportunità di tirocinio e di Erasmus alle convenzioni dell'ateneo sede amministrativa). Si auspica gli organi e le strutture competenti dei due Atenei intraprendano con determinazione azioni mirate al superamento di queste problematiche.



**A1 - L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS (ATTRATTIVITA' E ANDAMENTO DEL CORSO - EFFICACIA INTERNA)**

<b>ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI - SWOT ANALYSIS</b>	
<b>Punti di forza</b>	<b>Punti di debolezza / Aree da migliorare</b>
<b>ABBANDONI, TRASFERIMENTI IN USCITA, PASSAGGI AD ALTRO CORSO</b> BASSISSIMA PERCENTUALE DI ABBANDONI-TRASFERIMENTI E PASSAGGI	<b>NUMERO/TREND IMMATRICOLATI / ISCRITTI I ANNO</b> BASSO NUMERO DI IMMATRICOLATI/CALO IMMATRICOLATI/SCARSA ATTRATTIVITA'
	<b>PROVENIENZA GEOGRAFICA</b> BASSO NUMERO DI IMMATRICOLATI/CALO IMMATRICOLATI/SCARSA ATTRATTIVITA'
	<b>COMPOSIZIONE STUDENTI (IN CORSO, FUORI CORSO, PART-TIME)</b> FUORI CORSO
	<b>ESAMI SOSTENUTI VS ESAMI SOSTENIBILI</b> SUPERAMENTO ESAMI
	<b>CFU ACQUISITI ACQUISITI PER STUDENTE</b> GENERALE DI CONTESTO
	<b>TEMPI DI LAUREA</b> RISULTATI DI APPRENDIMENTO- CAPACITA DI APPLICARE CONOSCENZA E COMPrensIONE
<b>Opportunità</b>	<b>Rischi</b>

**DETTAGLIO ANALISI ED INTERVENTI CORRELATI CON ESITI DELLE AZIONI CORRETTIVE GIA' INTRAPRESE E PIANIFICAZIONE NUOVE AZIONI**

**2014 - PUNTO DI FORZA ED INTERVENTI**

BASSISSIMA PERCENTUALE DI ABBANDONI-TRASFERIMENTI E PASSAGGI (ABBANDONI, TRASFERIMENTI IN USCITA, PASSAGGI AD ALTRO CORSO)

**Note:** l'analisi dei dati rivela una costante bassissima percentuale di abbandoni e/o trasferimenti

**2014 - PUNTO DI DEBOLEZZA ED INTERVENTI**



BASSO NUMERO DI IMMATRICOLATI/CALO IMMATRICOLATI/SCARSA  
ATTRATTIVITA' (NUMERO/TREND IMMATRICOLATI / ISCRITTI I ANNO)

**Note:** Sulla base di dati nazionali riguardo ai settori umanistici e dei dati ancora parziali delle iscrizioni 2014/15 si rileva rischio di calo immatricolazioni

**Area:** ORIENTAMENTO

---

<b>Obiettivo:</b>	Sensibilizzare gli studenti su risorse, prospettive e percorsi disponibili in sede locale.
<b>Azione:</b>	Avviare/Potenziare orientamento ultimo anno delle triennali
<b>Modalità:</b>	Formalizzare incontri con studenti immatricolati al terzo anno delle triennali nei due atenei coinvolgendo docenti, referenti di tirocini, manager didattico, rappresentanze studenti
<b>Risorse:</b>	
<b>Tempistiche:</b>	Da avviare nel corso dell'anno accademico 2014/15 e mantenere nel tempo

**Responsabili dell'azione:**

coordinatore di corso

manager didattico

responsabile orientamento

**Stato di avanzamento:** pianificato

**2014 - PUNTO DI DEBOLEZZA ED INTERVENTI**

BASSO NUMERO DI IMMATRICOLATI/CALO IMMATRICOLATI/SCARSA  
ATTRATTIVITA' (PROVENIENZA GEOGRAFICA)

**Note:** progressivo calo dell'attrattività per studenti extra-regione, elemento parzialmente riferibile a crisi congiunturale, in parte a percezione di mancanza di articolazione e specializzazione dell'offerta formativa

**Area:** ORGANIZZAZIONE DEL CDS

---

<b>Obiettivo:</b>	Potenziare competenze laureati e competitività del percorso formativo del CdS.
<b>Azione:</b>	Avviare/migliorare attività per offrire sbocchi occupazionali
<b>Modalità:</b>	Parziale riformulazione piani di studi con potenziamento attività laboratoriali e tirocini interni.
<b>Risorse:</b>	Ricerca di sponsorizzazione presso enti pubblici Regione F.-V.G.
<b>Tempistiche:</b>	Da avviare nel corso dell'anno accademico 2014/15 e mantenere nel tempo.

**Responsabili dell'azione:**

consiglio di corso di studio

consiglio di dipartimento

coordinatore di corso

**Stato di avanzamento:** pianificato

**2014 - PUNTO DI DEBOLEZZA ED INTERVENTI**



FUORI CORSO (COMPOSIZIONE STUDENTI (IN CORSO, FUORI CORSO, PART-TIME))

**Note:** si rileva aumento del numero di studenti fuori corso

**Area:** ORGANIZZAZIONE DEL CDS

---

<b>Obiettivo:</b>	Migliorare il corso in termini di laureabilità
<b>Azione:</b>	Impostare analisi per ricerca cause/Monitoraggio
<b>Modalità:</b>	contatto organizzato tra manager didattico e rappresentanze degli studenti per verificare cause ritardi nel conseguimento della laurea
<b>Risorse:</b>	
<b>Tempistiche:</b>	da avviare e concludere nell'a.a. 1014/15

**Responsabili dell'azione:**

consiglio di corso di studio

coordinatore di corso

manager didattico

**Stato di avanzamento:** pianificato

**2014 - PUNTO DI DEBOLEZZA ED INTERVENTI**

SUPERAMENTO ESAMI (ESAMI SOSTENUTI VS ESAMI SOSTENIBILI)

**Note:** Rallentamento della carriera degli studenti per la percezione di un numero elevato di esami.

**Area:** ORGANIZZAZIONE DEL CDS

---

<b>Obiettivo:</b>	Accelerazione delle carriere degli studenti.
<b>Azione:</b>	Riprogettazione totale/parziale del CdS: curricula/cambio denominazione cds
<b>Modalità:</b>	Modifica del RAD con proposta di cambiamento degli intervalli di CFU acquisibili per ciascun ambito disciplinare delle discipline caratterizzanti.
<b>Risorse:</b>	
<b>Tempistiche:</b>	Parere negativo del CUN nella primavera 2014.

**Responsabili dell'azione:**

consiglio di corso di studio

coordinatore di corso

commissione didattica

**Stato di avanzamento:** concluso negativamente

**2014 - PUNTO DI DEBOLEZZA ED INTERVENTI**

GENERALE DI CONTESTO (CFU ACQUISITI ACQUISITI PER STUDENTE)

RAR 2014/2015 LM-2,LM-15 - LE62

6/22



**Note:** Impossibilità da parte degli studenti immatricolati a Trieste di acquisire CFU a scelta attraverso insegnamenti offerti dalla sede di Udine.

**Area:** SERVIZI\_AMMINISTRATIVI

---

<b>Obiettivo:</b>	Consentire stabilmente agli studenti di acquisire CFU a scelta mediante insegnamenti offerti dalla sede diversa da quella di immatricolazione.
<b>Azione:</b>	INTERATENEO-Possibilità di sostenere esami non offerti nella sede di iscrizione
<b>Modalità:</b>	Avvio di una procedura condivisa tra i due Atenei che consente alla segreteria studenti di inserire nel piano di studio degli studenti esami a scelta offerti dall'altro ateneo partner.
<b>Risorse:</b>	
<b>Tempistiche:</b>	Avviata a partire dall'a.a. 14/15 e da mantenere nel tempo.

**Responsabili dell'azione:**

coordinatore di corso

amministrazione

**Stato di avanzamento:** concluso positivamente

**2014 - PUNTO DI DEBOLEZZA ED INTERVENTI**

RISULTATI DI APPRENDIMENTO-CAPACITA DI APPLICARE CONOSCENZA E  
COMPRESIONE (TEMPI DI LAUREA)

**Note:** Difficoltà da parte degli studenti di affrontare la scrittura della tesi di laurea con inevitabile allungamento dei tempi di conseguimento della laurea.

**Area:** COORDINAMENTO

---

<b>Obiettivo:</b>	Miglior andamento del CdS in termini di laureabilità.
<b>Azione:</b>	Coordinamento docenti del Cds
<b>Modalità:</b>	Migliorare le attività didattiche di preparazione tesi di laurea istituzionalizzando elaborati scritti nell'ambito dei singoli esami.
<b>Risorse:</b>	
<b>Tempistiche:</b>	Entro l'a.a. 2014/2015

**Responsabili dell'azione:**

consiglio di corso di studio

coordinatore di corso

**Stato di avanzamento:** pianificato



**A2 - L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE (EROGAZIONE DEL CORSO - QUALITÀ  
PERCEPITA / RISPONDEZZA AGLI OBIETTIVI / EFFICIENZA)**

<b>ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI - SWOT ANALYSIS</b>	
<b>Punti di forza</b>	<b>Punti di debolezza / Aree da migliorare</b>





<b>SODDISFAZIONE COMPLESSIVA STUDENTI</b> BUON LIVELLO DI SODDISFAZIONE COMPLESSIVA PER LE ATTIVITA' DIDATTICHE	<b>SERVIZI AMMINISTRATIVI</b> INTERATENEEO-INTEGRAZIONE BANCHE DATI CARRIERA STUDENTE
<b>SERVIZI DIDATTICI</b> INTERATENEEO-BUONA INTEGRAZIONE DELLE RISORSE DIDATTICHE TRA LE DUE SEDI	<b>SERVIZI AMMINISTRATIVI</b> INTERATENEEO-RIDURRE RITARDI CARICAMENTO DATE APPELLI
<b>LABORATORI</b> ATTIVITA' INTEGRATIVE E LABORATORI	<b>SERVIZI AMMINISTRATIVI</b> INTERATENEEO-IMPOSSIBILITA' PER GLI STUDENTI DI SCEGLIERE I TIROCINI DELL'ATENEO IN CUI NON SONO ISCRITTI
	<b>SERVIZI AMMINISTRATIVI</b> GENERALE DI CONTESTO
	<b>SERVIZI DI MOBILITA' INTERNAZIONALE</b> GENERALE DI CONTESTO
	<b>ORIENTAMENTO / TUTORATO IN ITINERE</b> CARENTE ORGANIZZAZIONE GENERALE DEL CDS
	<b>INFRASTRUTTURE INFORMATICHE (WEB, APPLICATIVI GESTIONALI, MOODLE,...)</b> GENERALE DI CONTESTO
	<b>AULE INFORMATICHE</b> GENERALE DI CONTESTO
	<b>TIROCINIO</b> INTERATENEEO-IMPOSSIBILITA' PER GLI STUDENTI DI SCEGLIERE I TIROCINI DELL'ATENEO IN CUI NON SONO ISCRITTI
	<b>PROGRAMMI E ARGOMENTI TRATTATI</b> GENERALE DI CONTESTO
	<b>COMUNICAZIONE ASPETTI ORGANIZZATIVI</b> GENERALE DI CONTESTO
	<b>COMUNICAZIONE ASPETTI ORGANIZZATIVI</b> AFFIDABILITA COMUNICAZIONE DOCENTI-STUDENTI SUL SITO DEL CORSO
	<b>DISTRIBUZIONE CARICO DIDATTICO</b> CARENTE ORGANIZZAZIONE GENERALE DEL CDS
	<b>ORARI LEZIONI</b> GENERALE DI CONTESTO
	<b>COORDINAMENTO INTERNO AL CDS</b> CARENTE ORGANIZZAZIONE GENERALE DEL CDS



Opportunità	Rischi
	<b>DOCENTI</b> CALO DI RISORSE IN GENERALE NECESSARIO A MANTENERE ALTI I LIVELLI DI SERVIZI E OFFERTA DIDATTICA
	<b>BIBLIOTECHE</b> CALO DI RISORSE IN GENERALE NECESSARIO A MANTENERE ALTI I LIVELLI DI SERVIZI E OFFERTA DIDATTICA

**DETTAGLIO ANALISI ED INTERVENTI CORRELATI CON ESITI DELLE AZIONI  
CORRETTIVE GIA' INTRAPRESE E PIANIFICAZIONE NUOVE AZIONI**

**2014 - PUNTO DI FORZA ED INTERVENTI**

BUON LIVELLO DI SODDISFAZIONE COMPLESSIVA PER LE ATTIVITA' DIDATTICHE  
(SODDISFAZIONE COMPLESSIVA STUDENTI)

**Note:** l'analisi dell'andamento della valutazione della didattica rivela un trend molto positivo,  
coerente con un'elevata qualità dell'offerta formativa

**2014 - PUNTO DI FORZA ED INTERVENTI**

INTERATENEO-BUONA INTEGRAZIONE DELLE RISORSE DIDATTICHE TRA LE DUE  
SEDI (SERVIZI DIDATTICI)

**Note:** opportunità di integrazione e reciproco completamento delle risorse didattiche tra le  
due sedi e di condivisione delle rispettive risorse (bibliotecarie ecc.)

**2014 - PUNTO DI FORZA ED INTERVENTI**

ATTIVITA' INTEGRATIVE E LABORATORI (LABORATORI)

**Note:** buona disponibilità di strutture per la didattica integrativa, con dotazione di laboratori

**2014 - PUNTO DI DEBOLEZZA ED INTERVENTI**

INTERATENEO-INTEGRAZIONE BANCHE DATI CARRIERA STUDENTE (SERVIZI  
AMMINISTRATIVI)

**Note:** impossibilità di individuare rappresentanze studentesche provenienti da entrambe le  
sedi



Area: SERVIZI\_AMMINISTRATIVI

---

<b>Obiettivo:</b>	migliorare rapporti docenti-studenti attraverso il confronto con rappresentanze di entrambe le sedi
<b>Azione:</b>	INTERATENEEO-Avviare stretta collaborazione amministrativa tra UD e TS
<b>Modalità:</b>	consultare gli uffici legali di entrambi gli atenei per verificare la possibilità di avviare procedure di elezione di rappresentanze studentesche in forma unificata
<b>Risorse:</b>	
<b>Tempistiche:</b>	nel corso del 2015

**Responsabili dell'azione:**

coordinatore di corso

amministrazione

manager didattico

**Stato di avanzamento:** pianificato

**2014 - PUNTO DI DEBOLEZZA ED INTERVENTI**

INTERATENEEO-RIDURRE RITARDI CARICAMENTO DATE APPELLI (SERVIZI AMMINISTRATIVI)

**Note:** difformità di procedure e scadenze di calendari didattici di pratiche burocratico-amministrative tra le due sedi (calendari didattici, presentazione piani di studio, pratiche AQ)

Area: SERVIZI\_AMMINISTRATIVI

---

<b>Obiettivo:</b>	Migliore integrazione delle due sedi quanto a servizi didattici e amministrativi e semplificazione di gestione condivisa dei dati relativi ad andamento ed efficacia CdS.
<b>Azione:</b>	INTERATENEEO-Avviare stretta collaborazione amministrativa tra UD e TS
<b>Modalità:</b>	Segnalazioni ai delegati al tavolo interateneo e amministrativi
<b>Risorse:</b>	
<b>Tempistiche:</b>	Oggetto di discussione nel 2014, l'azione deve essere rinnovata nei primi mesi del 2015.

**Responsabili dell'azione:**

amministrazione

**Stato di avanzamento:** avviato

**2014 - PUNTO DI DEBOLEZZA ED INTERVENTI**

INTERATENEEO-IMPOSSIBILITÀ PER GLI STUDENTI DI SCEGLIERE I TIROCINI DELL'ATENEEO IN CUI NON SONO ISCRITTI (SERVIZI AMMINISTRATIVI)

**Note:** impossibilità di individuare rappresentanze studentesche unificate di provenienza da entrambe le sedi



**2014 - PUNTO DI DEBOLEZZA ED INTERVENTI**

GENERALE DI CONTESTO (SERVIZI AMMINISTRATIVI)

**Note:** mancanza di figura di manager didattico a Trieste, problema avvertito fortemente dagli studenti e dai docenti

**Area:** RISORSE UMANE - RECLUTAMENTO ORGANIZZAZIONE

---

<b>Obiettivo:</b>	Ridurre problemi di comunicazione con studenti e tra servizi amministrativi e logistici delle due sedi.
<b>Azione:</b>	Introduzione Manager Didattico
<b>Modalità:</b>	Individuazione da parte di Dipartimento di Studi Umanistici di Trieste di figura in ruolo idonea a svolgere mansioni di manager didattico.
<b>Risorse:</b>	
<b>Tempistiche:</b>	Entro il 2015.

**Responsabili dell'azione:**

direttore di dipartimento

amministrazione

**Stato di avanzamento:** aperto

**2014 - PUNTO DI DEBOLEZZA ED INTERVENTI**

GENERALE DI CONTESTO (SERVIZI DI MOBILITA' INTERNAZIONALE)

**Note:** Impossibilità degli studenti iscritti in una sede ad usufruire delle convenzioni di mobilità internazionale attive sull'altra sede.

**Area:** INTERNAZIONALIZZAZIONE

---

<b>Obiettivo:</b>	Superamento dei problemi relativi alla mobilità Erasmus in uscita
<b>Azione:</b>	Avviare/Potenziare le attività per stimolare internazionalizzazione
<b>Modalità:</b>	Sollecitazione degli uffici di ateneo per valutare la possibilità di duplicare le convenzioni Erasmus attive nelle due sedi.
<b>Risorse:</b>	
<b>Tempistiche:</b>	sono in corso consultazioni con gli uffici e i referenti Erasmus dei due atenei

**Responsabili dell'azione:**

amministrazione

**Stato di avanzamento:** aperto

**2014 - PUNTO DI DEBOLEZZA ED INTERVENTI**



CARENTE ORGANIZZAZIONE GENERALE DEL CDS (ORIENTAMENTO / TUTORATO IN ITINERE)

**Note:** Mancanza di figure di docenti tutor.

**Area:** ORGANIZZAZIONE DEL CDS

---

<b>Obiettivo:</b>	Sostegno agli studenti nella predisposizione del piano di studi.
<b>Azione:</b>	Migliorare il rapporto docenti-studenti
<b>Modalità:</b>	Individuazione di figure di docenti tutor.
<b>Risorse:</b>	Funzione attualmente ricoperta dalla Commissione Didattica.
<b>Tempistiche:</b>	Anno accademico 2014/2015.

**Responsabili dell'azione:**

consiglio di corso di studio

coordinatore di corso

commissione didattica

**Stato di avanzamento:** pianificato

**2014 - PUNTO DI DEBOLEZZA ED INTERVENTI**

GENERALE DI CONTESTO (INFRASTRUTTURE INFORMATICHE (WEB, APPLICATIVI GESTIONALI, MOODLE,...))

**Note:** Criticità derivanti dalla mancata integrazione delle banche dati dei due atenei relativi ai servizi agli studenti.

**Area:** SERVIZI\_AMMINISTRATIVI

---

<b>Obiettivo:</b>	Attenuazione dei disagi conseguenti all'alternanza delle sedi amministrative.
<b>Azione:</b>	INTERATENEIO-Avviare stretta collaborazione amministrativa tra UD e TS
<b>Modalità:</b>	Confronti con i delegati alla didattica e definizione di un protocollo di gestione delle anagrafiche degli studenti per una più agevole fruizione dei servizi erogati dagli atenei (piattaforma moodle, accesso aule informatiche, biblioteche, mense...).
<b>Risorse:</b>	
<b>Tempistiche:</b>	Azione parzialmente conclusa, da completare entro l'a.a. 2014/15

**Responsabili dell'azione:**

coordinatore di corso

amministrazione

**Stato di avanzamento:** concluso parzialmente

**2014 - PUNTO DI DEBOLEZZA ED INTERVENTI**

GENERALE DI CONTESTO (AULE INFORMATICHE)



**Note:** Difficoltà di interazione tra docenti del CdS delle due sedi per un regolare svolgimento delle attività collegiali.

**Area:** SERVIZI\_AMMINISTRATIVI

---

<b>Obiettivo:</b>	Riduzione dei disagi conseguenti al pendolarismo dei docenti con dotazioni di attrezzatura per videoconferenza.
<b>Azione:</b>	Richiesta adeguamento edifici-aule-attrezzature informatiche-laboratori-clima
<b>Modalità:</b>	Acquisto delle attrezzature da parte del Dipartimento di Studi Umanistici di Trieste e coinvolgimento dei servizi informatici.
<b>Risorse:</b>	
<b>Tempistiche:</b>	Si prevede la fruibilità a partire da primavera 2015.

**Responsabili dell'azione:**

direttore di dipartimento  
coordinatore di corso  
amministrazione

**Stato di avanzamento:** concluso positivamente

**2014 - PUNTO DI DEBOLEZZA ED INTERVENTI**

INTERATENEO-IMPOSSIBILITÀ PER GLI STUDENTI DI SCEGLIERE I TIROCINI DELL'ATENEO IN CUI NON SONO ISCRITTI (TIROCINIO)

**Note:** Il TT- interateneo si prenderà carico di duplicare le convenzioni per i tirocini

**Area:** ORGANIZZAZIONE DEL CDS

---

<b>Obiettivo:</b>	rendere omogeneo percorso e offerta formativa degli studenti immatricolati nelle due sedi
<b>Azione:</b>	INTERATENEO- DUPLICAZIONE DELLE CONVENZIONI PER TIROCINI NEI DUE ATENEI
<b>Modalità:</b>	nomina di un referente di tirocinio nell'ambito dei docenti del CdS
<b>Risorse:</b>	
<b>Tempistiche:</b>	referente individuato, ricognizione da svolgere nei primi mesi 2015

**Responsabili dell'azione:**

coordinatore di corso  
amministrazione  
responsabile tirocini

**Stato di avanzamento:** pianificato

**2014 - PUNTO DI DEBOLEZZA ED INTERVENTI**

GENERALE DI CONTESTO (PROGRAMMI E ARGOMENTI TRATTATI)

**Note:** problemi nell'affrontare esami di discipline caratterizzanti con alto numero di crediti da parte di studenti con determinati percorsi (es. latino per studenti LM 2)



**Area:** COORDINAMENTO

---

<b>Obiettivo:</b>	Consentire agli studenti di seguire percorsi coerenti e accumulare competenze meglio orientate rispetto agli obiettivi formativi prefissati.
<b>Azione:</b>	Coordinamento docenti del Cds
<b>Modalità:</b>	Avvio discussione in CCS per offrire la possibilità di programmi di studio diversificati a seconda dei curricula degli studenti, in particolare per quanto riguarda discipline caratterizzanti con alto numero CFU.
<b>Risorse:</b>	
<b>Tempistiche:</b>	Da avviare 2015
<b>Responsabili dell'azione:</b>	
	consiglio di corso di studio
	coordinatore di corso
<b>Stato di avanzamento:</b>	pianificato

**2014 - PUNTO DI DEBOLEZZA ED INTERVENTI**

GENERALE DI CONTESTO (COMUNICAZIONE ASPETTI ORGANIZZATIVI)

**Note:** Miglioramento del livello di omogeneità nelle procedure amministrative riguardanti gli studenti immatricolati nelle due sedi partner.

**Area:** SERVIZI\_AMMINISTRATIVI

---

<b>Obiettivo:</b>	Miglioramento del livello di omogeneità nelle procedure amministrative riguardanti gli studenti immatricolati nelle due sedi partner.
<b>Azione:</b>	INTERATENEEO-Avviare stretta collaborazione amministrativa tra UD e TS
<b>Modalità:</b>	Realizzazione di incontri tra i referenti amministrativi dei due atenei e confronto tra i Delegati alla Dittica dei due atenei incaricati al tavolo interateneo.
<b>Risorse:</b>	
<b>Tempistiche:</b>	Azione da mantenere nel tempo attraverso incontri e confronti periodici.
<b>Responsabili dell'azione:</b>	
	coordinatore di corso
	amministrazione
<b>Stato di avanzamento:</b>	in progress

**2014 - PUNTO DI DEBOLEZZA ED INTERVENTI**

AFFIDABILITÀ COMUNICAZIONE DOCENTI-STUDENTI SUL SITO DEL CORSO  
(COMUNICAZIONE ASPETTI ORGANIZZATIVI)

**Note:** Problemi di integrazione delle informazioni disponibili sulla pagina web dei due atenei.



**Area:** SERVIZI\_AMMINISTRATIVI

---

**Obiettivo:** Facilitare la reperibilità delle informazioni sul corso di studio attraverso le pagine web di entrambi gli atenei.  
**Azione:** Accelerare attivazione ed organizzazione dei nuovi siti web dipartimentali  
**Modalità:** Miglioramento della comunicazione via web attraverso l'inserimento di specifici link sui vari aspetti organizzativi del corso di entrambi gli atenei.

**Risorse:**

**Tempistiche:**

**Responsabili dell'azione:**

amministrazione

**Stato di avanzamento:** concluso positivamente

<b>2014 - PUNTO DI DEBOLEZZA ED INTERVENTI</b>
--

CARENTE ORGANIZZAZIONE GENERALE DEL CDS (DISTRIBUZIONE CARICO DIDATTICO)

**Note:** Mancanza di coordinamento della sede didattica degli insegnamenti con conseguente disagio degli studenti.





**Area:** ORGANIZZAZIONE DEL CDS

---

<b>Obiettivo:</b>	Riduzione dei disagi conseguenti al pendolarismo degli studenti.
<b>Azione:</b>	Riprogettazione totale/parziale del piano di studi del corso per potenziare le competenze professionalizzanti /tirocini
<b>Modalità:</b>	Riorganizzazione del piano di studi con incardinamento della sede didattica degli insegnamenti per anno di corso (I° anno a Udine, II° anno a Trieste).
<b>Risorse:</b>	
<b>Tempistiche:</b>	Avviata dal 2014/15

**Responsabili dell'azione:**

consiglio di corso di studio

coordinatore di corso

commissione didattica

**Stato di avanzamento:** concluso positivamente

---

**Obiettivo:** ottimizzare il percorso degli studenti

**Azione:** Analisi/Revisione/Redistribuzione carico didattico

**Modalità:** discussione in sede di CdS su una redistribuzione degli insegnamenti tra i due semestri

**Risorse:**

**Tempistiche:** nel corso del 2015

**Responsabili dell'azione:**

consiglio di corso di studio

coordinatore di corso

**Stato di avanzamento:** pianificato

**2014 - PUNTO DI DEBOLEZZA ED INTERVENTI**

GENERALE DI CONTESTO (ORARI LEZIONI)

**Note:** si verificano sovrapposizioni di orari di lezioni in particolare per quanto riguarda insegnamenti mutuati fuori dall'offerta del CdS



**Area:** COORDINAMENTO

---

<b>Obiettivo:</b>	Consentire agli studenti completa fruizione dell'offerta formativa.
<b>Azione:</b>	Coordinamento docenti del Cds
<b>Modalità:</b>	Monitoraggio degli insegnamenti mutuati dagli studenti e migliore coordinamento tra i docenti per ovviare a sovrapposizioni di orar
<b>Risorse:</b>	
<b>Tempistiche:</b>	Da completare con inizio a.a. 2015/16 e mantenere nel tempo.

**Responsabili dell'azione:**

consiglio di dipartimento

coordinatore di corso

manager didattico

**Stato di avanzamento:** pianificato

**2014 - PUNTO DI DEBOLEZZA ED INTERVENTI**

CARENTE ORGANIZZAZIONE GENERALE DEL CDS (COORDINAMENTO INTERNO AL CDS)

**Note:** studenti immatricolati a Trieste non avevano la possibilità di anticipare esami del II anno di corso poichè la sede triestina attiva soltanto l'offerta didattica dell'anno di competenza della sede amministrativa

**Area:** SERVIZI\_AMMINISTRATIVI

---

<b>Obiettivo:</b>	consentire agli studenti di pianificare secondo i diritti il proprio percorso
<b>Azione:</b>	INTERATENE0-Avviare stretta collaborazione amministrativa tra UD e TS
<b>Modalità:</b>	segnalazione tramite delegati didattici nel tavolo interateneo
<b>Risorse:</b>	
<b>Tempistiche:</b>	l'azione dovrebbe trovare attuazione con il prossimo ciclo di immatricolazioni nella sede triestina (2016?); da monitorare

**Responsabili dell'azione:**

coordinatore di corso

amministrazione

**Stato di avanzamento:** concluso positivamente

**2014 - RISCHIO ED INTERVENTI**

CALO DI RISORSE IN GENERALE NECESSARIO A MANTENERE ALTI I LIVELLI DI SERVIZI E OFFERTA DIDATTICA (DOCENTI)

**Note:** sensibile diminuzione delle risorse docenti entro l'anno 2016



**2014 - RISCHIO ED INTERVENTI**

CALO DI RISORSE IN GENERALE NECESSARIO A MANTENERE ALTI I LIVELLI DI SERVIZI E OFFERTA DIDATTICA (BIBLIOTECHE)

**Note:** rischio di calo di risorse necessarie per mantenere alti i livelli di servizi e offerte didattiche, compresi tirocini di scavo, dotazioni bibliografiche



**A3 - L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO (RISULTATI DELLA FORMAZIONE - EFFICACIA ESTERNA)**

<b>ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI - SWOT ANALYSIS</b>	
<b>Punti di forza</b>	<b>Punti di debolezza / Aree da migliorare</b>
<b>SVOLGIMENTO STAGE / TIROCINIO</b> OFFERTA AMPIA VARIETA' DI TIROCINI	<b>PROFILI PROFESSIONALI PREVISTI</b> SBOCCHI_OCCUPAZIONALI
<b>STUDENTI OCCUPATI</b> BUONA CAPACITA E COMPETENZA DEI LAUREANDI	
<b>PROSECUZIONE NEGLI STUDI</b> DISPONIBILITA' PRESSO GLI ATENEI DI SCUOLE DI ISTRUZIONE DI III LIVELLO	
<b>Opportunità</b>	<b>Rischi</b>
	<b>STUDENTI OCCUPATI</b> ULTERIORE CONTRAZIONE DEL MERCATO DEL LAVORO - SCENARIO REGIONALE-NAZIONALE

**DETTAGLIO ANALISI ED INTERVENTI CORRELATI CON ESITI DELLE AZIONI CORRETTIVE GIA' INTRAPRESE E PIANIFICAZIONE NUOVE AZIONI**

**2014 - PUNTO DI FORZA ED INTERVENTI**

OFFERTA AMPIA VARIETA' DI TIROCINI (SVOLGIMENTO STAGE / TIROCINIO)

**Note:** attrattività e varietà delle opportunità di tirocinio offerte dai due atenei , in particolare per quanto riguarda il percorso LM 2 (scavi, attività sul campo e di laboratorio)

**2014 - PUNTO DI FORZA ED INTERVENTI**

BUONA CAPACITA E COMPETENZA DEI LAUREANDI (STUDENTI OCCUPATI)

**Note:** la strutturale divisione curriculare tra le classi LM 2 e LM 15 garantisce una migliore definizione delle competenze e dei profili dei laureati ai fini dell'ingresso nel mondo del lavoro

**2014 - PUNTO DI FORZA ED INTERVENTI**

DISPONIBILITA' PRESSO GLI ATENEI DI SCUOLE DI ISTRUZIONE DI III LIVELLO (PROSECUZIONE NEGLI STUDI)



**Note:** possibilità presso gli atenei di accedere al terzo livello di formazione: scuola di specializzazione in beni archeologici, dottorato in scienze dell'antichità

**2014 - PUNTO DI DEBOLEZZA ED INTERVENTI**

SBOCCHI\_OCCUPAZIONALI (PROFILI PROFESSIONALI PREVISTI)

**Note:** Scarsa percezione delle competenze acquisite dai laureati del corso da parte dei rappresentanti del mondo del lavoro; sono state segnalate lacune nell'offerta formativa per quanto riguarda alcuni ambiti specifici e professionalizzanti per sbocchi nel campo della gestione e comunicazione dei beni culturali in ambito archivistico; v. anche raccomandazioni commissione paritetica



**Area:** COMUNICAZIONE

---

<b>Obiettivo:</b>	Raccordo informativo con enti di tutti i livelli operanti nel settore della cultura in FVG e fuori regione.
<b>Azione:</b>	Aumentare la riconoscibilità del laureato triennale c/o le aziende
<b>Modalità:</b>	Selezione delle strutture pubbliche e private di interesse e presa di contatto con i responsabili delle strutture stesse per un confronto sulle attese da parte del mondo del lavoro.
<b>Risorse:</b>	
<b>Tempistiche:</b>	Avviata la consultazione e da mantenere nel tempo.

**Responsabili dell'azione:**

consiglio di corso di studio  
coordinatore di corso  
manager didattico

**Stato di avanzamento:** concluso parzialmente

**Area:** ORGANIZZAZIONE DEL CDS

---

<b>Obiettivo:</b>	soddisfare le richieste degli interlocutori nel mondo del lavoro migliorando competitività laureati e ampliando gli obiettivi formativi
<b>Azione:</b>	Avviare/migliorare attività per offrire sbocchi occupazionali
<b>Modalità:</b>	razionalizzare offerta formativa e potenziare attività di laboratorio e tirocini interni, con parziale modifica piani di studio
<b>Risorse:</b>	attrezzature di laboratorio e ricerca risorse esterne per contratti
<b>Tempistiche:</b>	da avviare nel 2015

**Responsabili dell'azione:**

consiglio di corso di studio  
consiglio di dipartimento  
coordinatore di corso

**Stato di avanzamento:** pianificato

**2014 - RISCHIO ED INTERVENTI**

ULTERIORE CONTRAZIONE DEL MERCATO DEL LAVORO - SCENARIO REGIONALE-NAZIONALE (STUDENTI OCCUPATI)

**Note:** fattori di scenario nazionali e regionali fanno prevedere un ulteriore restringimento delle possibilità occupazionali per i laureati in discipline umanistiche