



**BANDO DI AMMISSIONE
AGLI ESAMI DI STATO DI ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI**

**DOTTORE COMMERCIALISTA - Sezione A
ESPERTO CONTABILE - Sezione B**

Anno 2023

Sessioni	Termini di presentazione domande di ammissione	Termine conclusione tirocinio Sezione A	INIZIO ESAMI Sezione A	Termine conclusione tirocinio Sezione B	INIZIO ESAMI Sezione B
1^ sessione	23 giugno 2023	25 luglio 2023	26 luglio 2023	28 luglio 2023	31 luglio 2023
2^ sessione	20 ottobre 2023	15 novembre 2023	16 novembre 2023	22 novembre 2023	23 novembre 2023

1. ATTIVAZIONE	Con Ordinanza n.470 del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del giorno 17/05/2023 sono indette presso l'Università di Udine la prima e la seconda sessione degli esami di stato di abilitazione all'esercizio della professione di DOTTORE COMMERCIALISTA SEZIONE A e di ESPERTO CONTABILE - SEZIONE B - per l'anno 2023
2. TERMINI DI PRESENTAZIONE DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO	Coloro che intendono iscriversi all' Esame di Stato per conseguire l'abilitazione all'esercizio della professione di DOTTORE COMMERCIALISTA - SEZIONE A e di ESPERTO CONTABILE - SEZIONE B devono presentare la domanda di ammissione: <ul style="list-style-type: none"> ➤ entro il 23 giugno 2023 PER LA PRIMA SESSIONE ➤ entro il 20 ottobre 2023 PER LA SECONDA SESSIONE
3. INIZIO PROVE ESAME DI STATO	Gli esami di Stato - Sezione A - avranno inizio: <ul style="list-style-type: none"> ➤ per la 1^ SESSIONE il giorno 26 luglio 2023 ➤ per la 2^ SESSIONE il giorno 16 novembre 2023 Gli esami di Stato - Sezione B - avranno inizio: <ul style="list-style-type: none"> ➤ per la 1^ SESSIONE il giorno 31 luglio 2023 ➤ per la 2^ SESSIONE il giorno 23 novembre 2023 e proseguiranno in base al calendario delle prove che verrà stabilito dalla Commissione Giudicatrice e reso noto con avviso pubblicato all'indirizzo: http://www.uniud.it/it/didattica/formazione-continua/esami-di-stato-per-labilitazione-alle-professioni/esami-di-stato/commercialista-contabile nella sezione ► Calendario prove d'esame nei giorni immediatamente precedenti il giorno di inizio degli esami.
4. PROVE D'ESAME E MODALITÀ	Ai sensi del D.lgs. n. 139 del 28/06/05: L'esame di Stato per l'iscrizione nella SEZIONE A dell'Albo è articolato nelle seguenti prove: ➤ una prima prova vertente sulle seguenti materie: ragioneria generale e applicata, revisione

	<p>aziendale, tecnica industriale e commerciale, tecnica bancaria, tecnica professionale, finanza aziendale;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ una seconda prova vertente sulle seguenti materie: diritto privato, diritto commerciale, diritto fallimentare, diritto tributario, diritto del lavoro e della previdenza sociale, diritto processuale civile; ➤ una prova a contenuto pratico, costituita da un'esercitazione sulle materie previste per la prima prova scritta ovvero dalla redazione di atti relativi al contenzioso tributario; ➤ una prova orale diretta all'accertamento delle conoscenze del candidato, oltre che nelle materie oggetto delle prove scritte, anche nelle seguenti materie: informatica, sistemi informativi, economia politica, matematica e statistica, legislazione e deontologia professionale. <p>L'esame di Stato per l'iscrizione nella SEZIONE B dell'Albo è articolato nelle seguenti prove:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ una prima prova, vertente sulle seguenti materie: contabilità generale, contabilità analitica e di gestione, disciplina dei bilanci di esercizio e consolidati, controllo della contabilità e dei bilanci; ➤ una seconda prova, vertente sulle seguenti materie: diritto civile e commerciale, diritto fallimentare, diritto tributario, diritto del lavoro e della previdenza sociale, sistemi di informazione e informatica, economia politica e aziendale, principi fondamentali di gestione finanziaria, matematica e statistica; ➤ una prova a contenuto pratico, costituita da un'esercitazione sulle materie previste per la prima prova scritta; ➤ una prova orale, avente a oggetto le materie previste per le prove scritte e questioni teorico-pratiche relative alle attività svolte durante il tirocinio professionale, nonché aspetti di legislazione e deontologia professionale. <p><u>POSSONO BENEFICIARE DALL'ESONERO DALLA PRIMA PROVA</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ I candidati provenienti dalla Sezione B dell'Albo ammessi a sostenere l'esame di Stato per l'ammissione alla Sezione A. ➤ Coloro i quali hanno conseguito il titolo accademico all'esito di uno dei corsi di laurea realizzati sulla base delle convenzioni tra Ordini territoriali e Università ed hanno acquisito il numero di crediti formativi indicati, previsti dagli Accordi medesimi. <p>L'Ordinanza Ministeriale n.470 del 17.05.2023 all'art.6 ha previsto che:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. In deroga alle disposizioni normative vigenti, la prima e la seconda sessione dell'anno 2023 degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista e di esperto contabile, nonché le prove integrative per l'abilitazione all'esercizio della revisione legale, di cui all'articolo 11, comma 1, del decreto 19 gennaio 2016, n. 63, sono costituite da un'unica prova orale svolta con modalità a distanza. 2. A tal fine gli atenei garantiscono che la suddetta prova orale verta su tutte le materie previste dalle specifiche normative di riferimento e che sia in grado di accertare l'acquisizione delle competenze, nozioni e abilità richieste dalle normative riguardanti ogni singolo profilo professionale
<p>5. PROCEDURA PER L' ISCRIZIONE ALL' ESAME DI STATO</p>	<p>La procedura si articola in due fasi:</p> <p>LA PRIMA FASE prevede la compilazione della domanda di ammissione on-line accedendo al sito: http://uniud.esse3.cineca.it/Home.do</p> <p>La procedura sarà attiva a partire:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Dalle ore 08.00 del 12 giugno 2023 fino alle ore 14.00 del 23 giugno 2023 per la prima sessione di esami. ➤ Dalle ore 08.00 del 9 ottobre 2023 fino alle ore 14.00 del 20 ottobre 2023 per la seconda sessione di esami. <p>Dopo la data di scadenza il collegamento non sarà più attivo.</p> <p>Al termine della compilazione della domanda di ammissione il candidato dovrà stampare la domanda cliccando il tasto "stampa domanda" e procedere al pagamento del contributo universitario, di €250,00.</p> <p>Il pagamento potrà avvenire on-line attraverso il portale PagoPA, (https://www.pagopa.gov.it/) o presentando l'avviso di pagamento stampato presso uno degli istituti di credito che aderiscono al sistema PagoPA o presso i prestatori di servizi di pagamento convenzionati con PagoPA. L'elenco dei Prestatori del Servizio di Pagamento (PSP) convenzionati è pubblicato sul sito web dell'AGID (https://www.pagopa.gov.it/it/dove-pagare/)</p>

	<p>LA SECONDA FASE prevede l'invio della domanda di ammissione firmata corredata dalla documentazione richiesta con una delle seguenti modalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MAIL all'indirizzo del protocollo di ateneo amce@uniud.it; - PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata di ateneo amce@postacert.uniud.it da un proprio indirizzo di posta elettronica certificata. - tramite il servizio postale, con raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo: <i>Università di Udine AMCE – DIDS, via Palladio 8, 33100 Udine.</i> <p><u>Indicare sempre sulla domanda un indirizzo e-mail personale.</u></p> <p>La domanda di ammissione deve essere accompagnata dalla <u>fotocopia fronte-retro di un valido documento d'identità del candidato.</u> Per le domande presentate a mezzo posta, ai fini del rispetto dei termini stabiliti dall' O.M. n.470 del 17/05/2023 e dal presente Avviso, fa fede il timbro di partenza apposto dall'ufficio postale accettante.</p>
<p>6. DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE</p>	<p>La domanda di ammissione all'esame di Stato deve essere inviata non oltre i termini stabiliti dall'O.M. e deve essere corredata dalla documentazione qui di seguito indicata:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ricevuta dell'avvenuto versamento della tassa erariale di ammissione agli esami, di 49,58 euro, da effettuarsi sul c/c postale n.1016 intestato all'Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara - Tasse Scolastiche, causale: Esame di stato (indicare cognome, nome e professione). Il bollettino è disponibile negli uffici postali già intestato oppure utilizzare un bollettino in bianco o pagare con modalità on-line. 2. Dichiarazioni sostitutive per laureati in altri atenei, candidati assenti nella precedente sessione, esonero dalla prima prova, tirocinio svolto. Si veda la modulistica pubblicata nella sezione ► Bando, Informazioni iscrizioni e modulistica all'indirizzo: http://www.uniud.it/it/didattica/formazione-continua/esami-di-stato-per-labilitazione-alle-professioni/esami-di-stato/commercialista-contabile ; <p>L'informazione relativa all'avvenuto pagamento del contributo universitario pari a 250,00 euro effettuata con il sistema PagoPA è acquisita automaticamente dall'ateneo.</p> <p>Non verranno ammessi all'esame coloro che non avranno inviato la domanda, debitamente firmata e comprensiva degli allegati richiesti, entro il termine di presentazione sopraindicato.</p>
<p>7. DOMANDE DI AMMISSIONE PRESENTATE OLTRE I TERMINI PER GRAVI E GIUSTIFICATI MOTIVI</p>	<p>Potranno essere accolte le domande di ammissione presentate oltre i termini stabiliti dall' Ordinanza Ministeriale quando il Rettore, a suo insindacabile giudizio, ritenga che il ritardo nella presentazione della domanda stessa sia giustificato da gravi e giustificati motivi documentati.</p> <p>La predetta domanda di iscrizione oltre i termini deve comunque essere corredata di tutta la documentazione prescritta altrimenti non verrà presa in considerazione e dovrà essere accompagnata da idonea documentazione atta a comprovare i motivi del ritardo.</p> <p>Per motivi organizzativi e tecnici e al fine di garantire un efficiente ed ordinato svolgimento degli esami, le domande in ritardo dovranno essere inviate entro i seguenti termini:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Per la 1^ sessione entro e non oltre il 26/06/2023 ➤ Per la 2^ sessione entro e non oltre il 23/10/2023
<p>8. CANDIDATI RISULTATI RESPINTI NELLA PRECEDENTE SESSIONE DI ESAMI</p>	<p>I CANDIDATI che hanno sostenuto gli esami di stato nel corso di una sessione e sono stati RESPINTI, possono ripetere l'esame con l'obbligo di ripetere tutte le prove, anche quelle eventualmente superate nella precedente sessione. Costoro devono <u>presentare una nuova domanda di ammissione entro i termini</u>, corredata dai documenti previsti e dovranno effettuare nuovamente i versamenti (<i>punti 5 e 6 del presente bando</i>).</p>

<p>9. CANDIDATI RISULTATI ASSENTI NELLA PRECEDENTE SESSIONE DI ESAMI</p>	<p>I candidati risultati assenti a tutte le prove della prima sessione 2023 potranno chiedere di partecipare alla sessione immediatamente successiva, presentando una nuova domanda e allegando la dichiarazione di assenza alla precedente sessione (modulo "Per candidati risultati assenti alla 1^a sessione"), entro i termini e facendo riferimento per la documentazione necessaria (versamenti effettuati ecc.) a quella allegata alla precedente domanda. <u>Solo in questo caso restano validi sia il contributo per l'iscrizione di 250,00 euro sia la tassa governativa di euro 49,58 già pagati per la precedente sessione.</u> I candidati risultati assenti alla seconda sessione del 2022 dovranno presentare una nuova domanda, versare la tassa governativa di euro 49,58 e allegare la dichiarazione "Per candidati assenti alla 2^a sessione dell'anno solare precedente".</p> <p>Vedi modulistica nella sezione ▶ Bando, informazioni iscrizioni e modulistica all'indirizzo http://www.uniud.it/it/didattica/formazione-continua/esami-di-stato-per-labilitazione-alle-professioni/esami-di-stato/commercialista-contabile.</p>
<p>10. AUTOCERTIFICAZIONI</p>	<p>Contestualmente alla domanda di ammissione all'esame, i candidati sotto la propria responsabilità dichiarano ai sensi del D.P.R. 20/10/98, n.403, di essere in possesso dei requisiti necessari per l'ammissione all'esame di Stato.</p> <p>Se in seguito ai controlli effettuati circa la veridicità dei dati autocertificati verranno riscontrate dichiarazioni false, il dichiarante incorrerà nelle sanzioni previste dal codice penale e dalla legislazione in materia. Lo stesso inoltre decadrà automaticamente d'ufficio dal diritto all'ammissione all'esame e non verranno rimborsate le tasse pagate.</p>
<p>11. ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALL'ESAME DI STATO</p>	<p>Non sono ammessi agli esami di Stato coloro che hanno presentato domanda di ammissione oltre i termini stabiliti nell' Ordinanza Ministeriale e riportati nel presente avviso.</p> <p>Qualora la domanda di ammissione pervenga al competente ufficio priva in tutto o in parte della prescritta documentazione non verrà presa in considerazione.</p> <p>IL SOLO PAGAMENTO DELLE TASSE DI AMMISSIONE NON COSTITUISCE ISCRIZIONE ALL'ESAME.</p>
<p>12. REQUISITI DI AMMISSIONE</p>	<p>▶ <u>DOTTORE COMMERCIALISTA - sezione A</u> i candidati devono essere in possesso di:</p> <p>LAUREA SPECIALISTICA – DM 509/99</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> CL 64/S scienze dell'economia <input type="checkbox"/> CL 84/S scienze economico-aziendali <p>LAUREA MAGISTRALE – DM 270/04</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> LM 56 scienze dell'economia <input type="checkbox"/> LM 77 scienze economico-aziendali <p>Oppure (titoli di laurea rilasciati secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/99)</p> <p>DIPLOMA DI LAUREA (V.O.D) RILASCIATO DALLA FACOLTA' di ECONOMIA Conseguito secondo l'ordinamento previgente ai decreti emanati in attuazione dell'art.17, comma 95, della legge 15 maggio 1997, n.127.</p> <p>DIPLOMA DI LAUREA (V.O.D) conseguito secondo l'ordinamento previgente ai decreti emanati in attuazione dell'art.17, comma 95, della legge 15 maggio 1997, n.127 in:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Scienze Politiche <input type="checkbox"/> Giurisprudenza <p>I CANDIDATI DEVONO INOLTRE AVER COMPIUTO IL TIROCINIO previsto per l'accesso alla Sezione A o concluderlo prima dell'inizio degli esami e cioè entro 25/07/2023 per la prima sessione ed entro il 15/11/2023 per la seconda sessione. In tal caso i candidati dovranno impegnarsi a presentare entro i predetti termini l'attestato di compiuto tirocinio o la dichiarazione sostitutiva relativa al compimento del tirocinio ai sensi del DPR n.445/2000 (i moduli sono pubblicati nella sezione ▶ Bando, Informazioni iscrizioni e modulistica all'indirizzo: http://www.uniud.it/it/didattica/formazione-continua/esami-di-stato-per-labilitazione-alle-professioni/esami-di-stato/commercialista-contabile allegati "Dichiarazione di compiuto tirocinio" o "Dichiarazione di tirocinio in corso".</p> <p>Coloro che hanno compiuto il tirocinio prescritto per accedere alla Sezione A dell'albo (Dottori commercialisti) possono partecipare anche agli esami per l'iscrizione alla Sezione B dell'albo (Esperto</p>

	<p>Contabile).</p> <p>➤ ESPERTO CONTABILE - sezione B i candidati devono essere in possesso di:</p> <p>LAUREA – DM 509/99</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 17 dell'economia e della gestione aziendale <input type="checkbox"/> 28 scienze economiche <p>LAUREA – DM 270/04</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> L - 18 scienze dell'economia e della gestione aziendale <input type="checkbox"/> L - 33 scienze economiche <p>oppure di DIPLOMA UNIVERSITARIO conseguito a seguito di un corso di studi specialistici della durata triennale, secondo l'ordinamento previgente ai decreti emanati in attuazione dell'art. 17, comma 95, della legge 15 maggio 1997, n. 127, in:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Economia e amministrazione delle imprese <input type="checkbox"/> Gestione delle amministrazioni pubbliche <input type="checkbox"/> Commercio estero <input type="checkbox"/> Economia e gestione dei servizi turistici <input type="checkbox"/> Marketing e comunicazione di azienda <input type="checkbox"/> Gestione delle imprese alimentari <input type="checkbox"/> Economia delle imprese cooperative e delle organizzazioni non profit <p>I CANDIDATI DEVONO INOLTRE AVER COMPIUTO IL TIROCINIO previsto per l'accesso alla Sezione B o concluderlo prima dell'inizio degli esami e cioè entro 28/07/2023 per la prima sessione ed entro il 22/11/2023 per la seconda sessione. In tal caso i candidati dovranno impegnarsi a presentare entro i predetti termini l'attestato di compiuto tirocinio o la dichiarazione sostitutiva relativa al compimento del tirocinio ai sensi del DPR n.445/2000 utilizzando i moduli pubblicati nella sezione Bando, Informazioni iscrizioni e modulistica all'indirizzo: http://www.uniud.it/it/didattica/formazione-continua/esami-di-stato-per-labilitazione-alle-professioni/esami-di-stato/commercialista-contabile allegati "Dichiarazione di compiuto tirocinio" o "Dichiarazione di tirocinio in corso".</p> <p>TITOLO CONSEGUITO ALL'ESTERO Possono presentare domanda coloro che sono in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai sensi della normativa vigente.</p>
<p>13. COMMISSIONE ESAMI DI STATO</p>	<p>La composizione di ciascuna commissione esaminatrice sarà resa nota con avviso pubblicato all'indirizzo http://www.uniud.it/it/didattica/formazione-continua/esami-di-stato-per-labilitazione-alle-professioni/esami-di-stato/commercialista-contabile sezione Commissioni giudicatrici .</p> <p>In deroga alle disposizioni normative vigenti, con decreto rettorale gli atenei provvedono, in accordo con gli ordini professionali territoriali di riferimento, alla nomina delle commissioni degli esami Stato di abilitazione all'esercizio della professione per l'anno 2023.</p>
<p>14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</p>	<p>I dati personali e sensibili saranno custoditi e trattati con la riservatezza prevista ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali.</p>
<p>15. CANDIDATI CON DISABILITÀ O DSA</p>	<p>I candidati con disabilità e/o con DSA dovranno fare esplicita richiesta di ausili. Detta richiesta dovrà essere allegata alla domanda di ammissione e corredata da certificazione, in corso di validità, rilasciata dalla Commissione Sanitaria prevista dalla legge 104/1992 o da certificazione prevista ai sensi della legge 170/2010 che dovrà risultare rilasciata da non più di tre anni ovvero rilasciata in maggiore età. Le modalità differenziate di sostenimento della prova verranno definite dalla commissione giudicatrice.</p>
<p>16. PROVE INTEGRATIVE PER REVISORE LEGALE</p>	<p>I candidati iscritti all'esame di stato per Dottore Commercialista o all'esame di stato per Esperto Contabile possono espletare, nella stessa sessione di esami, anche le prove integrative per REVISORE LEGALE, come previsto nell'Ordinanza n.470 del Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca del 17 maggio 2023.</p> <p>Costoro possono PRENDERE ISCRIZIONE ALLE PROVE INTEGRATIVE per REVISORE LEGALE secondo quanto riportato nelle istruzioni dell'apposito BANDO, scaricabile dall'indirizzo: http://www.uniud.it/it/didattica/formazione-continua/esami-di-stato-per-labilitazione-alle-professioni/esami-di-stato/prove-integrative-per-revisore-legale</p>

<p>17. ALTRE INFORMAZIONI</p>	<p>L'ufficio universitario responsabile dei procedimenti amministrativi di ammissione agli esami di Stato è il seguente:</p> <p>DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI Dirigente e Responsabile dei procedimenti: dott.ssa Manuela Croatto Capo Ufficio: dott. Mauro Pocosgnich Segreteria Esami di Stato Sede: Via Gemona, 92 – 33100 UDINE Per informazioni: 0432-556693-556867 Centralino 0432-556680 Numero verde 800241433 e-mail: esamidistato@uniud.it Sito web http://www.uniud.it/it/didattica/formazione-continua/esami-di-stato-per-labilitazione-alle-professioni/esami-di-stato/commercialista-contabile</p>
<p>18. RILASCIO CERTIFICATI E DIPLOMI DI ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO PROFESSIONALE</p>	<p>L'art. 20 del Regolamento Generale degli Esami di Stato prevede che non possono essere consegnati i diplomi né rilasciati certificati se gli abilitati non hanno versato il contributo post-abilitazione a favore dell'Ente Regionale per il diritto allo studio cui fa capo l'ateneo presso cui si sono laureati.</p> <p>I laureati presso l'Università di Udine dovranno provvedere al versamento a favore dell'Agenzia Regionale per il Diritto allo Studio (ARDIS) – sede operativa di Udine (<i>importo 160,00 euro, causale versamento "Tassa post-abilitazione"</i>). I pagamenti destinati alla sede di Udine dell'Agenzia Regionale per il Diritto allo Studio, devono essere effettuati secondo le modalità stabilite dall'ente stesso https://servizi.regione.fvg.it/SERVIZIFVG_Pagamenti/ingresso/ardiss/sedeud</p> <p>Coloro che hanno conseguito il titolo accademico presso altra sede universitaria dovranno rivolgersi alla Segreteria Esami di Stato di quest'ultima per informazioni sull'ammontare e le modalità del suddetto versamento.</p> <p>Informazioni su certificati e diplomi di abilitazione all'indirizzo http://www.uniud.it/it/didattica/formazione-continua/esami-di-stato-per-labilitazione-alle-professioni/certificati-e-diplomi</p> <p>Non può essere rilasciato nessun attestato o certificazione se non sia prima pervenuta all'Ufficio Esami di Stato conferma dell'effettivo conseguimento della laurea da parte della competente Università.</p>

IL RETTORE
prof. Roberto PINTON

DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

Esami di stato

Responsabile del procedimento: dott. Manuela Croatto - manuela.croatto@uniud.it

Compilatore del procedimento: dott. Lucia Ge - lucia.ge@uniud.it

via Gemona, 92 - 33100 Udine (UD), Italia – www.uniud.it