

MODALITA' DELLA PROVA SCRITTA

La prova scritta si svolge presso le Università indicate nell'O.M. secondo le modalità previste dall'art. 3 e 4 del decreto 445/2001.

Le due parti della prova scritta si svolgeranno in un'unica giornata.

Ciascuna delle due parti consiste nella soluzione di 90 quesiti a risposta multipla estratti dall'archivio di cui al comma 4 dell'art. 4 del decreto ministeriale 445/2001.

Il predetto archivio contenente almeno cinquemila quesiti sarà reso pubblico mediante pubblicazione sul sito del MiUR (www.miur.it) almeno 60 giorni prima della data fissata per la prova scritta.

Da questo archivio verranno estratti, con procedura automatizzata che garantisce la totale segretezza della prova, novanta quesiti per ciascuna parte della prova stessa.

Per ogni candidato saranno predisposti due plichi, ciascuno relativo ad una delle due parti della prova di esame.

Ogni plico contiene: un modulo per i dati anagrafici, che presenta un codice a barre di identificazione e che il candidato deve obbligatoriamente compilare; i quesiti relativi alla specifica parte delle prove di esame e due moduli di risposte, ciascuno dei quali presenta lo stesso codice a barre di identificazione posto sul modulo anagrafica; una busta vuota, provvista di finestra trasparente, nella quale lo studente al termine della prova inserisce solo il modulo di risposta ritenuto valido.

IL CANDIDATO:

- **deve per la compilazione del questionario, far uso esclusivamente di penna nera;**
- ha la possibilità di **correggere una (e una sola) risposta eventualmente già data** ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente tracciata e scegliendone un'altra: deve risultare in ogni caso un contrassegno in una sola delle cinque caselle perché sia chiaramente manifestata la volontà del candidato, altrimenti si ritiene non data alcuna risposta;
- **al momento della consegna deve aver cura di inserire, non piegato, nella busta vuota il solo modulo di risposte ritenuto valido**, destinato al CINECA per la determinazione del punteggio conseguito. **L'inserimento nella busta del modulo anagrafica costituisce elemento di annullamento della prova.**
- A conclusione di ogni parte della prova la commissione ha cura, in presenza del candidato, di sigillare **tale busta, che non deve risultare firmata né dal candidato, né dal Presidente della commissione a pena della nullità della prova** e di trattenere sia il secondo modulo non utilizzato o annullato dal candidato con una barra, sia i quesiti relativi alla prova sia il foglio anagrafica.

Dall'inizio di ciascuna parte della prova i candidati hanno a disposizione 150 minuti primi.

La valutazione della prova scritta consistente in quesiti a risposta multipla determina l'attribuzione di un punteggio **di +1** per ogni risposta esatta, **0(zero)** per ogni risposta non data e **-0,25** per ogni risposta errata.

La prova si intende superata se il candidato consegue almeno 60 punti in ciascuna delle due parti di essa.

Durante lo svolgimento della prova i candidati non possono comunicare tra loro né con estranei, né possono consultare alcun testo, pena l'esclusione dall'esame.

E' altresì vietata l'introduzione nell'aula di esame di telefoni portatili e di altri strumenti di comunicazione.