

Summer School in "Progettare e sperimentare nuovi modelli di sviluppo nell'interdipendenza uomo-animale- ambiente. Agroecologia, inclusione sociale, territorio e comunità" a.a. 2025/2026

Manifesto degli studi 2025/2026

Le denominazioni riferite a persone, riportate solo nella forma maschile, si riferiscono indistintamente a persone di genere maschile e femminile

Art. 1 - Attivazione e scopo

1 Attivazione

È attivata per l'anno accademico 2025/2026 presso l'Università degli Studi di Udine, la Summer School "Progettare e sperimentare nuovi modelli di sviluppo nell'interdipendenza uomo-animale-ambiente. Agroecologia, inclusione sociale, territorio e comunità" del valore di 4 crediti formativi universitari (CFU).

2 Obiettivi

L'attività formativa proposta intende fornire conoscenze e competenze finalizzate ad operare nell'ambito dell'agricoltura sociale in un'ottica agroecologica e di welfare di comunità favorendo un approccio sistemico nella conoscenza dell'ambiente che guarda alle interdipendenze tra uomo, animale e ambiente.

In particolare, fornisce conoscenze e competenze, teoriche e pratiche, a carattere interdisciplinare per accompagnare e sperimentare processi di sviluppo a livello imprenditoriale, territoriale e comunitario, con particolare attenzione ai processi di inclusione sociale.

3 Segreteria

La Segreteria corsisti ha sede presso l'Area Servizi per la Didattica, Ufficio Programmazione didattica (palazzo Florio - Via Palladio n. 8 - 33100 Udine).

La Segreteria Didattica e di Direzione ha sede presso il Dipartimento di Scienze agroalimentari, ambientali e animali (DI4A), Via delle Scienze, n. 206 - 33100 Udine.

Art. 2 - Periodo didattico, modalità di erogazione della didattica e programma didattico

1 Periodo didattico, sede delle lezioni e modalità di erogazione della didattica

Il Corso sarà composto di lezioni frontali tenute da docenti universitari e da attività laboratoriali.

Le attività didattiche si svolgeranno **dal 23 al 27 settembre 2026** presso l'Università degli Studi di Udine (Polo Rizzi - via delle Scienze, 208 - Udine) e presso Pulfero in provincia di Udine, albergo Al Vescovo e spazi del comune Pulfero.

2 Programma didattico

Il programma didattico sviluppa le seguenti tematiche:

Attività formative	Tipologia attività formativa	SSD	CFU	ORE
Introduzione. L'approccio sistemico e la partecipazione nella definizione dello sviluppo locale	frontale			2
Ecologia, una lettura dei sistemi nell'ottica One Welfare	frontale laboratorio	AGR/01	1	8
Benessere e diseguaglianze, benessere e natura	frontale laboratorio	M-PSI/08	1	8
One Welfare, inclusione sociale e economia	frontale laboratorio	AGR/01	1	8
Analisi del territorio con approccio sistemico	frontale laboratorio	AGRI/01	1	8
Prova finale				6
	TOTALE		4	40

3 Calendario

Il calendario sarà comunicato all'inizio del corso e sarà pubblicato sulla pagina web del corso.

4 Obblighi di frequenza, verifiche di profitto e prova finale

La frequenza di almeno il 70% delle attività sopra indicate e il superamento della prova finale sono obbligatorie e costituiscono condizione necessaria per l'ottenimento del certificato finale di frequenza e il relativo conseguimento dei 4 crediti formativi universitari (CFU).

Art. 3 - Requisiti di accesso

1 Titolo d'accesso

Per l'iscrizione alla Summer School "Progettare e sperimentare nuovi modelli di sviluppo nell'interdipendenza uomo-animale-ambiente. Agroecologia, inclusione sociale, territorio e comunità" presso l'Università degli Studi di Udine, è necessario essere in possesso almeno di un diploma di scuola secondaria superiore.

È previsto un numero massimo di 20 iscritti.

Qualora il numero definitivo di iscritti al corso risulti inferiore a 10, il corso non verrà attivato.

Art. 4 - Titolo di studio conseguito all'estero

Per l'ammissione degli studenti stranieri e degli studenti in possesso di titolo di studio straniero è necessario seguire la procedura per il riconoscimento accademico del titolo universitario riportata sulla seguente pagina web dell'Università di Udine (https://www.uniud.it/it/international-area/studenti-internazionali?set_language=it). Gli studenti interessati sono invitati a prenderne visione.

I candidati non in possesso di tali documenti entro i termini previsti per l'iscrizione saranno iscritti con riserva. In caso di mancata produzione della documentazione necessaria o di esito negativo della valutazione della comparabilità del titolo, l'Università potrà procedere in qualsiasi momento con l'annullamento per irregolarità amministrativa della carriera e di tutti gli atti in essa compiuti e con il rimborso della quota di contributo universitario versato per l'iscrizione.

Art. 5 - Studenti residenti all'estero

Gli studenti **residenti all'estero** (Paesi extra UE) devono inoltre compilare la procedura di PRE-ISCRIZIONE on-line presso il portale UNIVERSITALY (<https://www.university.it/first-steps>) al fine

dell'ottenimento del visto per studio. Ulteriori informazioni sono reperibili alla pagina web [procedura studenti extra UE](#).

Art. 6 - Procedure di iscrizione e termini di scadenza

1 L'iscrizione al Corso avverrà in base **all'ordine cronologico** di presentazione della domanda di iscrizione fino all'esaurimento dei posti disponibili (le domande saranno quindi accolte in base all'ordine di arrivo).

Per iscriversi al Corso gli interessati dovranno effettuare l'iscrizione utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** la procedura ON-LINE accedendo al sito

<https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>, entro le **ore 12:00 del giorno 30 luglio 2026** seguendo le **ISTRUZIONI**.

In fase di inserimento dei dati di immatricolazione nella procedura on-line, è necessario indicare il CODICE IBAN del conto corrente intestato allo studente.

Al termine dell'inserimento on-line è necessario stampare la **domanda di iscrizione** e caricarla, debitamente compilata e firmata, nel sistema di immatricolazione "Esse3" unitamente a:

- fotocopia fronte-retro, leggibile, di un documento di identità in corso di validità;
- fotocopia del codice fiscale (obbligatoria anche per i cittadini stranieri, sia comunitari che extracomunitari);
- fotocopia del permesso di soggiorno (per i soli cittadini extraeuropei legalmente soggiornanti in Italia).

L'inserimento nella procedura on line dei dati relativi al titolo conseguito vale come autocertificazione resa ai sensi del T.U. in materia di documentazione amministrativa n. 445 del 28.12.2000 relativa al possesso del titolo di studio sopra citato.

2 I candidati che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione entro i termini sopra indicati (tramite compilazione della domanda di immatricolazione on-line e il versamento del contributo di iscrizione) saranno considerati rinunciatari e la loro iscrizione verrà annullata.

Art. 7 - Contributo di iscrizione

1 Costo Totale

Il Corso prevede un contributo di iscrizione pari a **€ 286,00** (che comprende € 16,00 di imposta di bollo assoluta in modo virtuale per l'istanza di iscrizione). Il contributo di iscrizione comprende vitto e alloggio in camera con servizi condivisivi.

2 Modalità di pagamento

Per effettuare i pagamenti, l'utente deve accedere alla sezione "segreteria" e poi alla voce "pagamenti" dell'area riservata del servizio on-line di "Esse3", ed usare il servizio "PagoPA". L'Università non risponde per disguidi derivanti dall'utilizzo di procedure di pagamento diverse, errate o non preventivamente autorizzate dal competente ufficio. Le singole operazioni di pagamento sono soggette a commissioni stabilite dai soggetti abilitati al servizio di acquisizione pagamenti e non dipendono in alcun modo dall'Ateneo. L'utente è tenuto a verificare tipologia di servizio e correttezza dell'operazione di pagamento con il "PSP" (prestatore del servizio di pagamento) prescelto. Per pagamenti eseguiti da soggetti terzi (Enti pubblici, Fondazioni, Aziende, etc.) e liberi professionisti a favore del corsista, attenersi alle disposizioni di cui all'art. 8.

Una volta effettuato il pagamento è possibile scaricare la relativa quietanza, che può essere conservata e utilizzata per attestare l'avvenuto versamento, anche a fini fiscali, nel rispetto delle norme vigenti.

3 Carta Docente

È possibile effettuare il pagamento del contributo di iscrizione utilizzando la "Carta del Docente". Tutte le informazioni e le indicazioni relative alla procedura sono reperibili alla pagina <https://www.uniud.it/uniud/it/didattica/formazione-post-laurea/formazione-abilitazione-insegnanti/cartadoc>.

Art. 8 - Pagamento del contributo da parte di soggetti terzi

1 Il pagamento della quota di iscrizione dello studente al Corso può essere sostenuto da soggetti terzi (Enti pubblici, Fondazioni, Aziende, etc.) e liberi professionisti a favore del corsista. In tale ipotesi è necessario contattare tempestivamente l'Ufficio master, **prima** di effettuare il

pagamento, inviando una mail all'indirizzo master@uniud.it per avere indicazioni sulle modalità da seguire.

- 2 Il pagamento del contributo da parte delle pubbliche amministrazioni deve essere formalizzato (lettera di impegno o determina) entro e non oltre la data prevista per l'iscrizione, fermo restando che per poter perfezionare l'iscrizione del corsista è necessario finalizzare il pagamento della quota di iscrizione.
- 3 Il corso rientra nell'attività istituzionale dell'Ateneo e le relative quote di iscrizione non sono soggette a fatturazione, e restano, pertanto, al di fuori del campo di applicazione dell'IVA (DPR 633/72 artt. 1 e 4 e successive modificazioni).
La quietanza di pagamento è scaricabile dal portale "PagoPA" e notifica l'avvenuto pagamento anche ai fini fiscali per gli usi consentiti dalla normativa vigente.

Art. 9 - Candidati in condizione di disabilità (DIS) o con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA)

I candidati con DSA e in condizione di disabilità dovranno caricare sul sistema "Esse3", in formato pdf, i documenti necessari a verificare la loro condizione (certificati di disabilità o di DSA, in corso di validità, rilasciati in conformità alla normativa vigente).

Detti candidati potranno segnalare le loro necessità, in termini di ausili necessari, inviando una mail a includi@uniud.it con almeno 10 giorni lavorativi di anticipo.

I supporti potranno essere erogati compatibilmente con le risorse a disposizione.

Art. 10 - Certificato finale

- 1 Al termine del corso verrà rilasciato, a tutti coloro che abbiano assolto agli obblighi previsti dall'ordinamento del corso, il certificato finale della Summer School "Progettare e sperimentare nuovi modelli di sviluppo nell'interdipendenza uomo-animale-ambiente. Agroecologia, inclusione sociale, territorio e comunità" a.a. 2025/2026.
- 2 Durante lo svolgimento del attività didattiche, agli iscritti potranno essere rilasciati, a richiesta, certificati di iscrizione. I certificati saranno rilasciati solo a coloro che risultano in regola con il pagamento del contributo d'iscrizione.
- 3 Gli studenti iscritti ad un corso di laurea presso l'Università degli Studi di Udine che abbiano ottenuto i CFU a seguito del superamento della prova finale della Summer School, potranno chiederne il riconoscimento. Il numero dei CFU riconosciuti dipendente dal Corso di studio di appartenenza.

Art. 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss mm e ii, responsabile del procedimento di accesso di cui al presente Manifesto degli studi è il Responsabile dell'Area Servizi per la Didattica.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

- 1 Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (c.d. "GDPR") e del D.Lgs. 196/03, il "Titolare" del trattamento è l'Università degli Studi di Udine, con sede in via Palladio, n. 8 – 33100, nella persona del Magnifico Rettore, legale rappresentante *pro tempore*.
- 2 L'informativa ai sensi dell'art. 13 del sopra citato Regolamento UE 679/2016 è pubblicata alla pagina <https://www.uniud.it/it/it/pagine-speciali/guida/privacy>, nella sezione "Didattica", "Percorso universitario studenti".

Art. 13 - Norme finali

- 1 L'Università degli Studi di Udine si riserva di effettuare i controlli di legge sulle dichiarazioni rese e, qualora queste risultassero non veritiere, di procedere ad inviare la documentazione all'autorità giudiziaria competente.
- 2 Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Manifesto degli studi si fa rinvio al Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dei master universitari e dei corsi di perfezionamento dell'Università degli Studi di Udine.

La Direttrice del Corso

Prof.ssa Lucia Piani

Segreteria Corsisti

Area Servizi per la Didattica - Ufficio Programmazione Didattica - Via Palladio, n. 8 - 33100 UDINE.
Sportello: solo su appuntamento telefonando al numero 0432/556702 da lunedì a giovedì 9.30-11.30 o inviando un a-mail a master@uniud.it.

Numero Verde 800 241433 - 0432 556680

Il servizio (tramite operatore) fornisce informazioni di carattere generale sulle procedure di immatricolazione. Il numero verde sarà attivo:

>dal 29 giugno al 16 ottobre 2026: dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 16.00; venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00

>dal 19 ottobre 2026: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Il servizio non è attivo il sabato, la domenica, nelle giornate festive infrasettimanali e nei periodi di chiusura delle sedi universitarie.

Servizi telematici

L'Università degli Studi di Udine fornisce a tutti i suoi studenti:

- una casella di posta elettronica personale (SPES) da utilizzare per le comunicazioni agli uffici e dagli uffici (tutte le comunicazioni relative alla carriera scolastica saranno inviate alla predetta casella di posta). La casella verrà disattivata alla fine della carriera. All'atto dell'immatricolazione lo studente deve indicare anche un indirizzo di posta elettronica personale cui inviare le e-mail una volta che l'indirizzo SPES sarà stato disattivato.
- l'accesso al Sistema informativo per la didattica [ESSE3](#) (tramite un codice personale) necessario per la visualizzazione dei risultati delle prove intermedie (se previste), la visualizzazione dei dati di carriera, la visualizzazione e stampa dei bollettini di pagamento.

Tutte le sedi rimarranno chiuse il sabato e nei giorni festivi; saranno chiuse altresì nei giorni feriali dal 10 al 14 agosto 2026 (riapertura il 17 agosto) e dal 24 dicembre 2026 al giorno 6 gennaio 2027 (riapertura il 7 gennaio). Ulteriori eventuali chiusure saranno comunicate sul sito web di Ateneo.