



Emanato con Decreto Rettorale n. 1033 del 29 ottobre 2021

PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ - D.M. N. 755 DEL 6 LUGLIO 2021 – VI Ciclo MANIFESTO DEGLI STUDI - A.A. 2020-21

ARTICOLO 1 – ATTIVAZIONE DEI CORSI

L'Università degli Studi di Udine attiva i Percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, istituiti presso l'Università degli Studi di Udine ai sensi del D.M. n° 249 del 10 settembre 2010 e successive modifiche e integrazioni e delle disposizioni attuative contenute nei decreti del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca del 30 settembre 2011 e del 21 febbraio 2019 di cui in premessa.

La selezione di accesso ai percorsi prevista dal Decreto del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca del 30 settembre 2011 e dal Decreto Ministeriale n. 755 del 6 luglio 2021 è stata effettuata secondo le disposizioni riportate nel relativo Bando emanato con Decreto Rettorale n. 515 del 27 luglio 2021, di seguito denominato "Bando".

I percorsi attivati sono distinti e relativi ai seguenti gradi di scuola come definito dal Decreto Ministeriale 6 luglio 2021, n. 755:

- • Scuola dell'infanzia posti 30
- • Scuola primaria posti 60
- • Scuola secondaria di I grado posti 50
- • Scuola secondaria di II grado posti 50

I percorsi di cui all'art. 1 sono finalizzati al conseguimento del diploma di specializzazione per l'attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità per il grado di scuola relativo al percorso seguito e per cui si consegue la specializzazione.

La frequenza dei percorsi di formazione è incompatibile con l'iscrizione ad altri corsi ai sensi dell'art. 3 comma 6 del D.M. n. 249 del 10 settembre 2010. Il corso è superato con il conseguimento di 60 crediti formativi universitari (CFU), da acquisire in non meno di otto mesi, e a seguito del superamento con esito positivo dell'esame finale. (vedi allegato B del D.M. 30 settembre 2011).

ARTICOLO 2 – GRADUATORIE

La graduatoria degli ammessi per ogni percorso - pubblicate sul sito dell'Università degli Studi di Udine alla pagina https://www.uniud.it/it/sos20_21 - nel limite dei posti messi a bando, è formata dai candidati che hanno superato le prove previste e al cui esito è stato sommato il punteggio relativo alla valutazione dei titoli, secondo le modalità indicate nel Bando. In caso di parità di punteggio in graduatoria prevale il candidato con maggiore anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nelle scuole. In caso di ulteriore parità, ovvero nel caso di candidati che non abbiano svolto il predetto servizio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

In caso di collocazione in posizione utile nelle graduatorie relative a percorsi di formazione diversi, i candidati dovranno optare per l'iscrizione a un solo percorso di formazione. L'immatricolazione comporta la rinuncia implicita all'iscrizione per l'altro ordine di scuola e il relativo scorrimento della graduatoria.

Qualora, a seguito di scorrimento, il candidato che si fosse già immatricolato rientrasse in posizione utile per un altro ordine, è data facoltà di effettuare un passaggio di corso iscrivendosi all'altro ordine di scuola. Il posto reso vacante sarà coperto scorrendo la relativa graduatoria.

Come previsto dal Bando, i titoli di accesso ai corsi dovevano essere posseduti entro il 7 settembre 2021, termine ultimo per la presentazione delle domande di ammissione. Tutti i candidati sono stati ammessi con riserva alla selezione. L'Università può in ogni caso adottare, in qualsiasi momento, provvedimenti di esclusione o decadenza nei confronti di coloro che risultino sprovvisti dei requisiti richiesti per la partecipazione.

ARTICOLO 3 – AMMESSI IN SOPRANNUMERO

Ai sensi del D.M. 8 febbraio 2019 n. 92 sono ammessi in soprannumero al VI ciclo per i relativi percorsi i soggetti che, in occasione dei precedenti cicli di specializzazione:

- abbiano sospeso il percorso ovvero, pur in posizione utile, non si siano iscritti al percorso;
- siano risultati vincitori di più procedure e abbiano esercitato le relative opzioni;
- siano risultati inseriti nelle rispettive graduatorie di merito, ma non in posizione utile.

Ai sensi della nota ministeriale 34823 del 7 novembre 2019, avente per oggetto “Indicazioni operative attivazione V° ciclo TFA sostegno” gli idonei potranno essere ammessi in soprannumero presso le stesse sedi in cui hanno sostenuto le prove, salvo motivata deroga che sarà gestita direttamente tra le istituzioni accademiche interessate. A tal proposito è necessario che gli idonei di altro ateneo trasmettano ad amce@uniud.it e a sostegno@uniud.it **entro il 12 novembre 2021** il *Nulla Osta* dell'ateneo di provenienza accompagnato dalla comunicazione relativa ai propri dati anagrafici e copia di un documento di identità in corso di validità.

ARTICOLO 4 – IMMATRICOLAZIONE AI CORSI

I candidati vincitori e i soprannumerari dovranno pre-immatricolarsi a uno dei percorsi di formazione, secondo l'ordine della relativa graduatoria definitiva sul sistema informatico Esse3 <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do> perentoriamente **entro il 12 novembre 2021**, secondo le indicazioni che saranno rese note sul sito dell'Università degli Studi di Udine all'indirizzo https://www.uniud.it/it/sos20_21. *In tale fase deve essere caricata una foto-tessera come richiesto dal sistema e il **modulo di immatricolazione** allegato al presente Manifesto (Allegato A) e pubblicato alla pagina web del percorso.*

Entro la medesima data del **12 novembre 2021 devono effettuare il versamento della prima rata pari a € 2.000,00** di cui al successivo art. 5 del presente Manifesto degli Studi (che include anche l'imposta di bollo assolta in modo virtuale e la tassa regionale per il diritto allo studio universitario). I pagamenti devono essere eseguiti usando il portale PagoPA.

ARTICOLO 5 – TASSE DI ISCRIZIONE AL CORSO

L'importo previsto per l'iscrizione al corso varia da un minimo di € 3.000,00 ad un massimo di € 3.040,00, a seconda di quanto dovuto a titolo di tassa regionale per il diritto allo studio universitario e include:

- tassa e contributo universitario;
- tassa regionale per il diritto allo studio universitario (*);
- copertura assicurativa per responsabilità civile;
- imposta di bollo (16,00€).

(*) l'importo della tassa regionale, che l'ateneo trasferisce integralmente all'agenzia regionale per il diritto allo studio (ARDIS) è definito in base al valore dell'**ISEE 2021** rilasciata per le prestazioni per il diritto allo studio che deve essere inviata dalla persona interessata a mezzo e-mail a dirittoallostudio@uniud.it, **entro il 13 dicembre 2021** (30 giorni dal termine ultimo previsto per l'immatricolazione) indicando nell'oggetto della mail la denominazione del corso al quale si è presa iscrizione es: SOSTEGNO Infanzia). L'importo della tassa regionale, in base alla vigente normativa regionale, varia da un minimo di € 120,00 (addebitato sulla prima rata) ad un massimo di € 160,00. L'integrazione della tassa regionale è addebitata sull'importo della rata a saldo. La mancata presentazione dell'ISEE nei tempi e modi previsti comporta un addebito della tassa regionale per l'importo massimo di 160 euro.

Qualora gli aventi diritto all'immatricolazione volessero usufruire del cd. Bonus docenti per il pagamento di una parte del contributo di iscrizione, dovranno scrivere a cartadocente@uniud.it concordando l'acquisizione del voucher in tempo utile per il pagamento della rimanente quota entro il termine perentorio per l'iscrizione. Sarà possibile utilizzare il bonus eventualmente disponibile per il pagamento di parte della seconda rata.

Chi intende usufruire del cd. **Bonus docenti** per il pagamento di una parte del contributo di iscrizione, dovrà inviare il buono in formato pdf a cartadocente@uniud.it per un importo massimo di € 1.864,00 **entro il 10 novembre 2021**. In caso di scorrimento di graduatoria il buono deve essere inviato almeno due giorni lavorativi prima della scadenza che sarà comunicata dalla segreteria a mezzo posta elettronica. Il pagamento della rimanente quota deve comunque rispettare la scadenza per il pagamento della prima rata. Sarà possibile utilizzare il bonus eventualmente disponibile per il pagamento di parte della seconda rata.

La quota di iscrizione è suddivisa in due rate:

- **la prima rata**, pari a € 2.000,00 deve essere versata contestualmente all'immatricolazione al corso **entro il 12 novembre 2021** per la prima fase ed entro la data che sarà comunicata agli interessati dalla segreteria a mezzo posta elettronica nel caso di scorrimento della graduatoria;
- **la seconda rata**, di importo minimo di € 1.000,00 e massimo di € 1.040,00 (nel caso di integrazione della tassa regionale), dovrà essere versata **entro il 31 marzo 2022**.

Una volta iscritto, il candidato deve versare l'intero importo previsto, anche in caso di rinuncia agli studi. **Non sono previsti rimborsi.**

Il pagamento della seconda rata oltre la scadenza determina l'addebito di un contributo per ritardato pagamento che ammonta a:

- 30,00 € per ritardi entro 20 giorni (solari) dalla scadenza prevista;
- 50,00 € per ritardi dal ventunesimo giorno al quarantesimo (solari) dalla scadenza prevista;
- 100,00 € per ritardi oltre i 40 giorni (solari) dalla scadenza prevista.

ARTICOLO 6 – PIANO DEGLI STUDI, DURATA E SVOLGIMENTO DEL CORSO

Il corso è superato con il conseguimento di 60 crediti formativi universitari (CFU), da acquisire in non meno di otto mesi ottemperando a tutti gli obblighi previsti di seguito e superando con esito positivo dell'esame finale.

I corsi di insegnamento si svolgeranno, di norma, in orario pomeridiano. L'Università si riserva la possibilità di erogarli in forma intensiva (con lezioni sia al mattino che al pomeriggio), nei fine settimana, nei periodi estivi e nei periodi di chiusura delle scuole ai sensi del Calendario Scolastico Regionale per la Regione Friuli Venezia Giulia. Il Decreto Ministeriale 30 settembre 2011 prevede che gli insegnamenti, i laboratori e il tirocinio dei corsi di specializzazione per il sostegno siano svolti in presenza, fatte salve specifiche misure che potranno essere adottate dalle autorità competenti in merito all'emergenza sanitaria da COVID 19.

La valutazione, che riguarda sia gli insegnamenti sia le attività laboratoriali e le attività di tirocinio diretto e indiretto, è espressa in trentesimi. Il Tirocinio, in caso di esito negativo, può essere ripetuto una sola volta. Per accedere all'esame finale, i candidati dovranno aver superato, con voto non inferiore a 18/30, le valutazioni riferite al tirocinio diretto e indiretto, ai laboratori e agli insegnamenti. Non è previsto il riconoscimento di crediti formativi ad eccezione dei casi disciplinati dal successivo Art. 7. L'attività lavorativa di insegnamento eventualmente in corso non è computata come "attività di tirocinio" e di conseguenza non è computabile ai fini della giustificazione di eventuali assenze.

La frequenza delle attività previste dal corso è obbligatoria come disposto dal Decreto 30 settembre 2011. Come previsto dall'art. 3 comma 4 del D.M. 92/2019, le assenze sono consentite nella percentuale del 20% di ciascun insegnamento, da recuperare con un lavoro integrativo concordato con il docente dell'insegnamento. Per le attività di tirocinio sia diretto che indiretto e di laboratorio vige l'obbligo integrale di frequenza delle attività previste. La conclusione del corso dovrà avvenire entro il mese di luglio 2022, salvo diverse disposizioni ministeriali.

Il piano degli studi è il seguente:

	SSD	Attività formativa INSEGNAMENTI	ORE	CFU	TOTALE CFU	
INSEGNAMENTI TRASVERSALI	M-PED/03	Pedagogia speciale della gestione integrata del gruppo classe	30	4	36	
	M-PED/03	Progettazione del PDF e del PEI-Progetto di Vita e modelli di Qualità della Vita: dalla programmazione alla valutazione	30	4		
	M-PED/03	Didattica speciale e apprendimento per le disabilità sensoriali	30	4		
	M-PED/03	Pedagogia e didattica speciale della Disabilità Intellettiva e dei disturbi generalizzati dello sviluppo	30	4		
	M-PED/03	Didattica speciale: approccio metacognitivo e cooperativo	30	4		
	M-PED/01	Pedagogia della relazione d'aiuto	7,5	1		
	M-PSI/04	Modelli integrati di intervento psico-educativi per la disabilità intellettiva e dei disturbi generalizzati dello sviluppo	30	4		
	M-PSI/04	Psicologia dello sviluppo, dell'educazione e dell'istruzione: modelli di apprendimento	30	4		
	IUS/09	Legislazione primaria e secondaria riferita all'integrazione scolastica	22,5	3		
	MED/39	Neuropsichiatria infantile	30	4		
LABORATORI		Laboratori diversificati per grado di scuola	180	9	9	
Tirocinio da svolgersi esclusivamente presso istituzioni scolastiche diversificato per ordine e grado di scuola		Tirocinio diretto	150	6	12	
		Rielaborazione dell'esperienza personale ed organizzazione delle competenze professionali ("dimensione operativa o tirocinio diretto" e "tirocinio indiretto")	Rielaborazione con il tutor coordinatore	50		3
			Rielaborazione con il tutor dei tirocinanti	25		
		Nuove Tecnologie per l'apprendimento (T.I.C.)	75	3		
Prova finale				3	3	
TOTALE			750		60	

INSEGNAMENTI TRASVERSALI: 1 CFU di insegnamento = 7,5 h d'aula e 17,5 di studio individuale (1 corso da 4 CFU è pari a 30 h di lezione)

LABORATORI (diversificati per ciascun grado di scuola). Le attività di laboratorio sono realizzate privilegiando modalità di apprendimento cooperativo e collaborativo, ricerca-azione, apprendimento metacognitivo, attraverso:

- lavori di gruppo, simulazioni, approfondimenti,

- esperienze applicative in situazioni reali o simulate,
- esperienze applicative relative ad attività formative nei settori disciplinari caratterizzanti la classe (gestione del gruppo-classe).

Le ore di laboratorio sono calcolate in 60 minuti. Non sono previsti riconoscimenti di crediti. 1 CFU di laboratorio = 20 ore d'aula

SSD	Scuola dell'Infanzia- totale CFU 9	
M-PED/03	Didattica delle Educazioni	CFU 1
M-PED/03	Didattica speciale: codici comunicativi della educazione linguistica	CFU 1
M-PED/03	Didattica speciale: codici del linguaggio logico e matematico	CFU 1
M-PED/03	Didattica dell'area antropologica	CFU 1
M-PED/04	Didattica per le disabilità sensoriali	CFU 1
M-PSI/04	Interventi psico-educativi e didattici con disturbi comportamentali	CFU 1
M-PSI/04	Interventi psico-educativi e didattici con disturbi relazionali	CFU 1
M-PSI/07	Linguaggi e tecniche comunicative non verbali	CFU 1
M-EDF/01	Metodi e didattiche delle attività motorie	CFU 1

SSD	Scuola Primaria- totale CFU 9	
M-PED/03	Didattica delle Educazioni	CFU 1
M-PED/03	Didattica speciale: codici comunicativi della educazione linguistica	CFU 1
M-PED/03	Didattica speciale: codici del linguaggio logico e matematico	CFU 1
M-PED/03	Didattica dell'area antropologica	CFU 1
M-PED/04	Didattica per le disabilità sensoriali	CFU 1
M-PSI/04	Interventi psico-educativi e didattici con disturbi comportamentali	CFU 1
M-PSI/04	Interventi psico-educativi e didattici con disturbi relazionali	CFU 1
M-PSI/07	Linguaggi e tecniche comunicative non verbali	CFU 1
M-EDF/01	Metodi e didattiche delle attività motorie	CFU 1

SSD	Scuola Secondaria di Primo Grado - totale CFU 9	
M-PED/03	Orientamento e Progetto di Vita	CFU 1
M-PED/03	Didattica speciale: codici comunicativi della educazione linguistica	CFU 1
M-PED/03	Didattica speciale: codici del linguaggio logico e matematico	CFU 1
M-PED/03	Didattica delle Educazioni e dell'area antropologica	CFU 1
M-PED/04	Didattica per le disabilità sensoriali	CFU 1
M-PSI/04	Interventi psico-educativi e didattici con disturbi comportamentali	CFU 1
M-PSI/04	Interventi psico-educativi e didattici con disturbi relazionali	CFU 1
M-PSI/07	Linguaggi e tecniche comunicative non verbali	CFU 1
M-EDF/01 e M-EDF/02	Metodi e didattiche delle attività motorie e sportive	CFU 1

SSD	Scuola Secondaria di Secondo Grado - totale CFU 9	
M-PED/03	Orientamento e Progetto di Vita e alternanza scuola-lavoro	CFU 1
M-PED/03	Didattica speciale: codici comunicativi della educazione linguistica	CFU 1
M-PED/03	Didattica speciale: codici del linguaggio logico e matematico	CFU 1
M-PED/03	Didattica delle Educazioni e dell'area antropologica	CFU 1
M-PED/04	Didattica per le disabilità sensoriali	CFU 1
M-PSI/04	Interventi psico-educativi e didattici con disturbi comportamentali	CFU 1
M-PSI/04	Interventi psico-educativi e didattici con disturbi relazionali	CFU 1
M-PSI/07	Linguaggi e tecniche comunicative non verbali	CFU 1
M-EDF/01 e M-EDF/02	Metodi e didattiche delle attività motorie e sportive	CFU 1

In relazione allo svolgimento del tirocinio per le corsiste in gravidanza si rimanda all'allegato B del Manifesto degli Studi. Per lo svolgimento del tirocinio da parte di corsisti con invalidità è previsto il parere del medico competente di Ateneo che fornirà le prescrizioni del caso all'Istituto scolastico accogliente. È fatto obbligo al corsista di segnalare alla Segreteria la propria condizione per il corretto avvio dell'iter con l'ufficio del Medico competente di Ateneo.

ARTICOLO 7 – ABBREVIAZIONI DI CORSO

L'Università degli studi di Udine predispone un percorso abbreviato, finalizzato all'acquisizione del titolo, per coloro che:

- abbiano già conseguito il titolo di specializzazione sul sostegno in un grado di istruzione attraverso percorsi attivati ai sensi del D.M. 249/2010
- abbiano sospeso la frequenza dei percorsi di specializzazione per le attività di sostegno percorsi attivati ai sensi del D.M. 249/2010 e che si siano iscritti in soprannumero.

Ai sensi del D.M. 967 del 24 dicembre 2014, è compito degli Atenei valutare le competenze acquisite e predisporre i relativi percorsi formativi, fermo restando l'obbligo, da parte dei candidati, di acquisire i crediti specifici per grado di scuola ed espressamente previsti dal D.M. del 30 settembre 2011 (9 CFU relativi ai laboratori e 12 CFU relativi al tirocinio).

ARTICOLO 8 – VERIFICA E VALUTAZIONE DEL PROFITTO

Il profitto individuale, ovvero il conseguimento da parte dei corsisti degli obiettivi definiti per ciascuna attività formativa, è verificato e valutato dal docente titolare dell'insegnamento nelle modalità indicate nei programmi degli insegnamenti e specificate all'inizio dei corsi, che assicurino l'oggettività, l'equità e la trasparenza della valutazione. La verifica conclusiva del profitto può comportare una o più prove scritte, grafiche, orali o pratiche, svolte pubblicamente, il cui andamento determina la valutazione in trentesimi. Sono disponibili cinque appelli d'esame. Il Tirocinio, in caso di esito negativo, può essere ripetuto una sola volta.

Per sostenere gli esami e le altre prove di verifica del profitto, il corsista, ottenuta la frequenza all'insegnamento, provvede a iscriversi, esclusivamente per via telematica, agli appelli degli esami relativi agli insegnamenti inseriti nel proprio piano di studio.

La verbalizzazione finale è effettuata a cura del docente titolare dell'insegnamento. Gli esiti rifiutati non vengono verbalizzati e non hanno conseguenze per il curriculum dello studente. Non è ammessa la ripetizione di un esame già superato e verbalizzato.

ARTICOLO 9 – ESAME FINALE E VALUTAZIONE COMPLESSIVA FINALE

Il corso si conclude con un esame finale al quale è assegnato un punteggio espresso in trentesimi. L'esame finale consiste nella valutazione, attraverso un colloquio con il candidato, di:

- un elaborato di approfondimento teorico a scelta del candidato volto a dimostrare la completa padronanza dell'argomento scelto e gli aspetti applicativi in ambito scolastico;
- una relazione sull'esperienza professionale di tirocinio consistente in una raccolta di elaborazioni, riflessioni e documentazioni;
- un prodotto multimediale finalizzato alla didattica speciale con l'uso delle tecnologie della comunicazione e dell'informazione (T.I.C.)

L'esame finale si intende superato da parte di coloro che hanno conseguito una valutazione non inferiore a 18/30.

La commissione d'esame è composta dal Direttore del corso, che la presiede, da due docenti che hanno svolto attività nel corso, nominati dalla competente autorità accademica, nonché da un esperto sulle tematiche dell'integrazione dei disabili e da un dirigente tecnico o da un dirigente scolastico designati dal dirigente preposto all'Ufficio scolastico regionale.

La valutazione complessiva finale, espressa in trentesimi, risulta dalla somma della media aritmetica dei punteggi ottenuti nelle valutazioni di cui all'art. 8 e dal punteggio ottenuto nell'esame di cui al comma 1 del presente articolo, ed è calcolata seguendo le indicazioni della Nota MIUR – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione – Direzione generale per il personale scolastico – Ufficio III Prot. AOODGPER.3615 del 3 febbraio 2015, ovvero:

$$\text{voto finale} = (A/30 + B/30 + C/30 + D/30 + E/30) / 5$$

dove:

- A/30 = voto sugli insegnamenti;
- B/30 = voto sull'attività laboratoriale;
- C/30 = voto sull'attività di tirocinio diretto;
- D/30 = voto sull'attività di tirocinio indiretto;
- E/30 = voto dell'esame finale.

Coloro che non completassero il percorso entro l'ultimo appello disponibile saranno considerati decaduti.

ARTICOLO 10 – MONITORAGGIO E VERIFICA

Ai sensi del D.M. 948/2016 agli iscritti ai percorsi possono esser distribuiti, in forma infotelematica, questionari anonimi, per la valutazione della didattica. Per la somministrazione dei questionari sarà utilizzato il sistema informatico di ateneo Esse3.

ARTICOLO 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss mm e ii, responsabile del procedimento di accesso di cui al presente Manifesto degli Studi è il Responsabile della Direzione didattica e servizi agli studenti.

ARTICOLO 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (c.d. "GDPR") e dal D.Lgs. 196/03, i dati personali forniti al fine dell'iscrizione al corso, sono raccolti presso gli uffici dell'Università degli Studi di Udine - Direzione didattica e servizi agli studenti.

Il trattamento dei suddetti dati avverrà esclusivamente per le finalità di cui al presente Manifesto degli Studi.

I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati dall'Università al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca per le finalità istituzionali proprie.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al Regolamento 2016/679 (c.d. "GDPR") e al D.Lgs. 196/03, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Udine che ha sede in via Palladio, n. 8 - 33100 Udine titolare del trattamento.

ARTICOLO 13 - NORME FINALI

L'Università degli Studi di Udine si riserva di effettuare i controlli di legge sulle dichiarazioni rese e, qualora queste risultassero non veritiere, di procedere ad inviare la documentazione all'autorità giudiziaria competente.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Manifesto degli Studi si fa rinvio alle disposizioni normative di cui all'articolo 1, comma 597, della Legge 27 dicembre 2017, n. 205.

ARTICOLO 14 – ALTRE INFORMAZIONI

Sportello di Segreteria studenti - Università degli Studi di Udine - Segreteria Formazione Insegnanti (ADID) - Via Margreth, 3 - 33100 Udine - email sostegno@uniud.it / tel. 0432-249850-3 – Sportello aperto al pubblico solo su appuntamento. Sito ufficiale del corso dove reperire informazioni sul corso: https://www.uniud.it/it/sos20_21

Servizio di Assistenza agli studenti disabili o con DSA Viale Ungheria, 45 – 33100 Udine - Tel. +39 0432 556804. Le finalità del Servizio sono l'assistenza, l'integrazione sociale e la tutela dei diritti degli studenti disabili (servizi.disabili@uniud.it) e degli studenti con DSA (dsa@uniud.it). Lo studente che intende avvalersi del servizio, indipendentemente dalla percentuale e dal tipo di disabilità, è invitato a segnalare il proprio nominativo ai predetti recapiti. Il personale addetto potrà così fornire adeguate informazioni relative ai servizi offerti.

Servizi telematici. L'Università degli Studi di Udine fornisce a tutti i suoi studenti:

- una casella di posta elettronica personale Spes, da utilizzare per le comunicazioni agli uffici e dagli uffici (*tutte le comunicazioni relative alla carriera scolastica saranno inviate in automatico dal sistema alla predetta casella di posta*);
- l'accesso al Sistema informativo per la didattica ESSE3 (tramite un codice personale) necessario per la visualizzazione degli appelli, l'iscrizione agli esami, la visualizzazione dei risultati delle prove intermedie, la visualizzazione e la stampa di certificati come promemoria o ai fini di un'autocertificazione, la visualizzazione e il pagamento delle tasse attraverso il sistema PagoPA;
- la tessera d'identificazione elettronica (smart card).

Si ricorda che tutte le comunicazioni relative al corso, sia da parte della Segreteria che dei docenti, avverranno esclusivamente sulla casella di posta elettronica personale Spes di Ateneo fornita all'atto dell'iscrizione. Anche l'accesso alla piattaforma utilizzata per la didattica a distanza avverrà attraverso le credenziali legate alla suddetta casella di posta elettronica.

ALLEGATO A

AL MAGNIFICO RETTORE
UNIVERSITA' DEGLI STUDI
DI UDINE

Marca da bollo
assolta in modo
virtuale

DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE**PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE
PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ
VI CICLO - A.A. 2020/2021 – DM 755/2021**

Il/la sottoscritto/ a (cognome) _____ (nome) _____
nato/a a _____ il _____ Prov. (____) C.F. _____
residente in _____ (____) C.A.P. _____
via _____ n. _____ cellulare _____
e-mail (obbligatoria) _____

In qualità di ammessa/o al Percorso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità – SCUOLA _____

DICHIARA

- di aver letto integralmente il Manifesto degli Studi;
- di non essere iscritto a corsi di dottorato di ricerca o qualsiasi altro corso che dà diritto all'acquisizione di crediti formativi universitari o accademici, in Italia e all'estero, da qualsiasi ente organizzati.
- che provvederà al pagamento della I rata di tasse e contributo entro il termine previsto (12 novembre 2021 per le immatricolazioni ordinarie – termine indicato dalla segreteria per gli scorrimenti di graduatoria);

CHIEDE

l'iscrizione al Percorso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità – SCUOLA _____

COMUNICA di rinunciare per l'a.a. 2020/2021 all'immatricolazione per il percorso relativo alla SCUOLA _____ per il quale è risultata/o vincitrice/ore

MANIFESTA INTERESSE ALL'IMMATRICOLAZIONE nell'a.a. 2020/2021 per la SCUOLA _____ in qualità di idonea/o qualora a seguito di scorrimento della relativa graduatoria dovesse risultare vincitrice/ore e ammessa/o all'immatricolazione

Il sottoscritto dichiara, altresì, di essere a conoscenza che ai sensi dell'art. 13 del D. L.vo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" i propri dati personali, saranno utilizzati dall'Università di Udine per le sole finalità istituzionali, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Udine _____ Firma _____

Allegati: - copia documento di identità in corso di validità.

DISPOSIZIONI NORMATIVE PER LE TIROCINANTI IN GRAVIDANZA

Sulla base della normativa nazionale (D. Lgs. 151/2001 e D. Lgs. 81/2008) che conferma “il divieto di adibire le lavoratrici in stato di gravidanza e fino al settimo mese dopo il parto a lavorazioni in cui vi sia esposizione ad agenti chimici, fisici, compresi i radioattivi, e biologici pericolosi e nocivi per la madre e il bambino” e dispone “il divieto di accesso alle donne in stato di gravidanza e fino al settimo mese dopo il parto ai laboratori/locali/ambienti in cui esistano tali rischi” - si dispone, considerando la presenza/assenza di rischi biologici (esposizione ad agenti biologici come Virus epatite B, C, rosolia, HIV, bacillo della tubercolosi, toxoplasma, varicella ecc.) e specifici (relativi alle mansioni svolte):

1. Per le tirocinanti in stato di gravidanza che svolgono il tirocinio presso scuole d'infanzia: è prevista l'astensione obbligatoria dalle attività di tirocinio dall'inizio della gravidanza fino al settimo mese dopo il parto (rif. art. 7 comma 1 e comma 4 del D.Lgs. 151/01).
2. Per le tirocinanti in stato di gravidanza che svolgono il tirocinio presso scuole primarie e secondarie di I e II grado:
 - a. in caso di rischio biologico (ossia in assenza di immunizzazione nei confronti del virus della rosolia), è prevista l'astensione obbligatoria dalle attività di tirocinio, pre-parto e post-parto per tutta la durata dell'epidemia nella scuola;
 - b. nel caso particolare degli insegnanti di sostegno, se sussiste un rischio specifico, rappresentato da reazioni aggressive da parte dell'utente è prevista l'astensione obbligatoria pre-parto ed in presenza di un rischio di sollevamento bambini anche post-parto, da valutare caso per caso (art. 7 comma 1 e comma 4 del D. Lgs. 151/01).
3. A prescindere dal grado di scuola in cui si effettua il tirocinio, tutte le studentesse sono tenute ad astenersi nei seguenti periodi:
 - congedo obbligatorio per maternità;
 - gravidanza a rischio;
 - cd. aspettativa facoltativa (ulteriori sei mesi, trascorso il periodo di congedo obbligatorio per maternità).

In presenza di queste situazioni, per le corsiste che non abbiano potuto concludere le attività di tirocinio entro il 30 giugno 2022, l'Università provvederà ad organizzare delle sessioni straordinarie per il conseguimento del titolo.