

Come previsto dalla nota MUR prot. 10328 del 9 giugno 2023, qualora un "riservatario" dovesse essere collocato – in base al punteggio conseguito – in posizione utile nella graduatoria, dovrà essere computato nella quota dei posti destinati ai "riservatari".

In caso di collocazione in posizione utile nelle graduatorie relative a percorsi di formazione diversi, i candidati dovranno optare per l'iscrizione a un solo percorso di formazione. L'immatricolazione comporta la rinuncia implicita all'iscrizione per l'altro ordine di scuola e il relativo scorrimento della graduatoria.

Qualora, a seguito di scorrimento, il candidato che si fosse già immatricolato rientrasse in posizione utile per un altro ordine, è data facoltà di effettuare un passaggio di corso iscrivendosi all'altro ordine di scuola. Il posto reso vacante sarà coperto scorrendo la relativa graduatoria.

Come previsto dal Bando, i titoli di accesso ai corsi dovevano essere posseduti entro il 22 giugno 2023, termine ultimo per la presentazione delle domande di ammissione. Tutti i candidati sono stati ammessi con riserva alla selezione. L'Università può in ogni caso adottare, in qualsiasi momento, provvedimenti di esclusione o decadenza nei confronti di coloro che risultino sprovvisti dei requisiti richiesti per la partecipazione conseguiti entro il termine di scadenza del bando di ammissione.

Articolo 3 – Ammessi in soprannumero

Ai sensi del D.M. 8 febbraio 2019 n. 92 sono ammessi in soprannumero al VIII ciclo per i relativi percorsi i soggetti che, in occasione dei precedenti cicli di specializzazione:

- abbiano sospeso il percorso ovvero, pur in posizione utile, non si siano iscritti al percorso;
- siano risultati vincitori di più procedure e abbiano esercitato le relative opzioni;
- siano risultati inseriti nelle rispettive graduatorie di merito, ma non in posizione utile.

Ai sensi della nota ministeriale 34823 del 7 novembre 2019, avente per oggetto "Indicazioni operative attivazione V° ciclo TFA sostegno" gli idonei potranno essere ammessi in soprannumero presso le stesse sedi in cui hanno sostenuto le prove, salvo motivata deroga che sarà gestita direttamente tra le istituzioni accademiche interessate. Gli idonei dei cicli precedenti attivati presso l'Università degli Studi di Udine e gli idonei di altro ateneo, che hanno presentato domanda come da avviso pubblicato alla pagina <https://www.uniud.it/it/sos22>, potranno immatricolarsi ai corsi come da successivo art. 4 come da indicazioni pubblicate sulla pagina web del corso <https://www.uniud.it/it/sos22>

Articolo 4 – Immatricolazione

I candidati vincitori e i soprannumerari dovranno pre-immatricolarsi a uno dei percorsi di formazione, secondo l'ordine della relativa graduatoria definitiva sul sistema informatico Esse3 <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do> perentoriamente **entro il 25 settembre 2023**, secondo le indicazioni che saranno rese note sul sito dell'Università degli Studi di Udine all'indirizzo <https://www.uniud.it/it/sos22>. *In tale fase deve essere caricata una foto-tessera come richiesto dal sistema e il **modulo di immatricolazione** allegato al presente Manifesto (Allegato A) e pubblicato alla pagina web del percorso.*

Entro la medesima data del **25 settembre 2023 devono effettuare il versamento della prima rata pari a € 2.000,00** di cui al successivo art. 5 del presente Manifesto degli Studi (che include anche l'imposta di bollo assolta in modo virtuale e la tassa regionale per il diritto allo studio universitario). I pagamenti devono essere eseguiti usando il portale PagoPA.

Come previsto dalle FAQ ministeriali del 10 ottobre 2022, la contemporanea iscrizione è normativamente possibile, fermo restando quanto previsto dall'art. 3 del D.M. 930/2022.

Articolo 5 – Tasse di iscrizione

L'importo previsto per l'iscrizione al corso varia da un minimo di € 3.000,00 ad un massimo di € 3.040,00, a seconda di quanto dovuto a titolo di tassa regionale per il diritto allo studio universitario e include:

- tassa e contributo universitario;
- tassa regionale per il diritto allo studio universitario (*);
- copertura assicurativa per responsabilità civile;
- imposta di bollo (16,00€).

(*) l'importo della tassa regionale, che l'ateneo trasferisce integralmente all'agenzia regionale per il diritto allo studio (ARDIS - <http://www.ardiss.fvg.it>) è definito in base al valore dell'**ISEE 2023** rilasciata per le prestazioni per il diritto allo studio che deve essere inviata dalla persona interessata a mezzo e-mail a dirittoallostudio@uniud.it, **entro il 25 ottobre 2023** (30 giorni dal termine ultimo previsto per l'immatricolazione) indicando nell'oggetto della mail la denominazione del corso al quale si è presa iscrizione es: SOSTEGNO Infanzia). L'importo della tassa regionale, in base alla vigente normativa regionale, varia da un minimo di € 120,00 (addebitato sulla prima rata) ad un massimo di € 160,00. L'integrazione della tassa regionale è addebitata sull'importo della rata a saldo. La mancata presentazione dell'ISEE nei tempi e modi previsti comporta un addebito della tassa regionale per l'importo massimo di 160 euro.

Qualora gli aventi diritto all'immatricolazione volessero usufruire del cd. Bonus docenti per il pagamento di una parte del contributo di iscrizione, dovranno scrivere a cartadocente@uniud.it concordando l'acquisizione del voucher in tempo utile

per il pagamento della rimanente quota entro il termine perentorio per l'iscrizione. Sarà possibile utilizzare il bonus eventualmente disponibile per il pagamento di parte della seconda rata.

Chi intende usufruire del cd. **Bonus docenti** per il pagamento di una parte del contributo di iscrizione, dovrà inviare il buono in formato pdf a cartadocente@uniud.it per un importo massimo di € 1.864,00 **entro il 20 settembre 2023 ore 14:00**. In caso di scorrimento di graduatoria il buono deve essere inviato almeno due giorni lavorativi prima della scadenza che sarà comunicata dalla segreteria a mezzo posta elettronica. Il pagamento della rimanente quota deve comunque rispettare la scadenza per il pagamento della prima rata. Sarà possibile utilizzare il bonus eventualmente disponibile per il pagamento parziale o totale della seconda rata.

La quota di iscrizione è suddivisa in due rate:

- **la prima rata**, pari a € 2.000,00 deve essere versata contestualmente all'immatricolazione al corso **entro il 25 settembre 2023** per la prima fase ed entro la data che sarà comunicata agli interessati dalla segreteria a mezzo posta elettronica nel caso di scorrimento della graduatoria;
- **la seconda rata**, di importo minimo di € 1.000,00 e massimo di € 1.040,00 (nel caso di integrazione della tassa regionale), dovrà essere versata **entro il 30 aprile 2024**.

Una volta iscritto, il candidato deve versare l'intero importo previsto, anche in caso di rinuncia agli studi. **Non sono previsti rimborsi.**

Il pagamento della seconda rata oltre la scadenza determina l'addebito di un contributo per ritardato pagamento che ammonta a:

- 30,00 € per ritardi entro 20 giorni (solari) dalla scadenza prevista;
- 50,00 € per ritardi dal ventunesimo giorno al quarantesimo (solari) dalla scadenza prevista;
- 100,00 € per ritardi oltre i 40 giorni (solari) dalla scadenza prevista.

Articolo 6 – Piano degli studi, durata e svolgimento del corso

Il corso è superato con il conseguimento di 60 crediti formativi universitari (CFU), da acquisire in non meno di otto mesi ottemperando a tutti gli obblighi previsti di seguito e superando con esito positivo dell'esame finale.

I corsi di insegnamento si svolgeranno, di norma, in orario pomeridiano. L'Università si riserva la possibilità di erogarli in forma intensiva (con lezioni sia al mattino che al pomeriggio), nei fine settimana, nei periodi estivi e nei periodi di chiusura delle scuole ai sensi del Calendario Scolastico Regionale per la Regione Friuli Venezia Giulia. Il Decreto Ministeriale 30 settembre 2011 prevede che gli insegnamenti, i laboratori e il tirocinio dei corsi di specializzazione per il sostegno siano svolti in presenza, fatte salve diverse specifiche indicazioni ministeriali.

La valutazione, che riguarda sia gli insegnamenti sia le attività laboratoriali e le attività di tirocinio diretto e indiretto, è espressa in trentesimi. Il Tirocinio, in caso di esito negativo, può essere ripetuto una sola volta. Per accedere all'esame finale, i candidati dovranno aver superato, con voto non inferiore a 18/30, le valutazioni riferite al tirocinio diretto e indiretto, ai laboratori e agli insegnamenti. Non è previsto il riconoscimento di crediti formativi ad eccezione dei casi disciplinati dal successivo Art. 7. L'attività lavorativa di insegnamento eventualmente in corso non è computata come "attività di tirocinio" e di conseguenza non è computabile ai fini della giustificazione di eventuali assenze.

La frequenza delle attività previste dal corso è obbligatoria come disposto dal Decreto 30 settembre 2011 e ss.mm.ii. e da successive note ministeriali. La conclusione del corso dovrà avvenire entro il mese di **giugno 2024**, salvo diverse disposizioni ministeriali.

Il piano degli studi è il seguente:

	SSD	Attività formativa INSEGNAMENTI	ORE	CFU	TOTALE CFU
INSEGNAMENTI TRASVERSALI	M-PED/03	Pedagogia speciale della gestione integrata del gruppo classe	30	4	36
	M-PED/03	Progettazione del PDF e del PEI-Progetto di Vita e modelli di Qualità della Vita: dalla programmazione alla valutazione	30	4	
	M-PED/03	Didattica speciale e apprendimento per le disabilità sensoriali	30	4	
	M-PED/03	Pedagogia e didattica speciale della Disabilità Intellettiva e dei disturbi generalizzati dello sviluppo	30	4	
	M-PED/03	Didattica speciale: approccio metacognitivo e cooperativo	30	4	
	M-PED/01	Pedagogia della relazione d'aiuto	7,5	1	
	M-PSI/04	Modelli integrati di intervento psico-educativi per la disabilità intellettiva e dei disturbi generalizzati dello sviluppo	30	4	
	M-PSI/04	Psicologia dello sviluppo, dell'educazione e dell'istruzione: modelli di apprendimento	30	4	
	IUS/09	Legislazione primaria e secondaria riferita all'integrazione scolastica	22,5	3	
	MED/39	Neuropsichiatria infantile	30	4	
LABORATORI		Laboratori diversificati per grado di scuola	180	9	9
		Tirocinio diretto	150	6	12

	SSD	Attività formativa INSEGNAMENTI	ORE	CFU	TOTALE CFU
Tirocinio da svolgersi esclusivamente presso istituzioni scolastiche diversificate per ordine e grado di scuola		Rielaborazione dell'esperienza personale ed organizzazione delle competenze professionali ("dimensione operativa o tirocinio diretto" e "tirocinio indiretto")	Rielaborazione con il tutor coordinatore	50	3
			Rielaborazione con il tutor dei tirocinanti	25	
			Nuove Tecnologie per l'apprendimento (T.I.C.)	75	3
Prova finale				3	3
TOTALE			750		60

INSEGNAMENTI TRASVERSALI: 1 CFU di insegnamento = 7,5 h d'aula e 17,5 di studio individuale (1 corso da 4 CFU è pari a 30 h di lezione)

LABORATORI (diversificati per ciascun grado di scuola). Le attività di laboratorio sono realizzate privilegiando modalità di apprendimento cooperativo e collaborativo, ricerca-azione, apprendimento metacognitivo, attraverso: lavori di gruppo, simulazioni, approfondimenti, esperienze applicative in situazioni reali o simulate, esperienze applicative relative ad attività formative nei settori disciplinari caratterizzanti la classe (gestione del gruppo-classe).

Le ore di laboratorio sono calcolate in 60 minuti. Non sono previsti riconoscimenti di crediti. 1 CFU di laboratorio = 20 ore d'aula

SSD	Scuola dell'infanzia- totale CFU 9	
M-PED/03	Didattica delle Educazioni	CFU 1
M-PED/03	Didattica speciale: codici comunicativi della educazione linguistica	CFU 1
M-PED/03	Didattica speciale: codici del linguaggio logico e matematico	CFU 1
M-PED/03	Didattica dell'area antropologica	CFU 1
M-PED/04	Didattica per le disabilità sensoriali	CFU 1
M-PSI/04	Interventi psico-educativi e didattici con disturbi comportamentali	CFU 1
M-PSI/04	Interventi psico-educativi e didattici con disturbi relazionali	CFU 1
M-PSI/07	Linguaggi e tecniche comunicative non verbali	CFU 1
M-EDF/01	Metodi e didattiche delle attività motorie	CFU 1

SSD	Scuola Primaria- totale CFU 9	
M-PED/03	Didattica delle Educazioni	CFU 1
M-PED/03	Didattica speciale: codici comunicativi della educazione linguistica	CFU 1
M-PED/03	Didattica speciale: codici del linguaggio logico e matematico	CFU 1
M-PED/03	Didattica dell'area antropologica	CFU 1
M-PED/04	Didattica per le disabilità sensoriali	CFU 1
M-PSI/04	Interventi psico-educativi e didattici con disturbi comportamentali	CFU 1
M-PSI/04	Interventi psico-educativi e didattici con disturbi relazionali	CFU 1
M-PSI/07	Linguaggi e tecniche comunicative non verbali	CFU 1
M-EDF/01	Metodi e didattiche delle attività motorie	CFU 1

SSD	Scuola Secondaria di Primo Grado - totale CFU 9	
M-PED/03	Orientamento e Progetto di Vita	CFU 1
M-PED/03	Didattica speciale: codici comunicativi della educazione linguistica	CFU 1
M-PED/03	Didattica speciale: codici del linguaggio logico e matematico	CFU 1
M-PED/03	Didattica delle Educazioni e dell'area antropologica	CFU 1
M-PED/04	Didattica per le disabilità sensoriali	CFU 1
M-PSI/04	Interventi psico-educativi e didattici con disturbi comportamentali	CFU 1
M-PSI/04	Interventi psico-educativi e didattici con disturbi relazionali	CFU 1
M-PSI/07	Linguaggi e tecniche comunicative non verbali	CFU 1
M-EDF/01 e M-EDF/02	Metodi e didattiche delle attività motorie e sportive	CFU 1

SSD	Scuola Secondaria di Secondo Grado - totale CFU 9	
M-PED/03	Orientamento e Progetto di Vita e alternanza scuola-lavoro	CFU 1
M-PED/03	Didattica speciale: codici comunicativi della educazione linguistica	CFU 1
M-PED/03	Didattica speciale: codici del linguaggio logico e matematico	CFU 1
M-PED/03	Didattica delle Educazioni e dell'area antropologica	CFU 1
M-PED/04	Didattica per le disabilità sensoriali	CFU 1

SSD	Scuola Secondaria di Secondo Grado - totale CFU 9	
M-PSI/04	Interventi psico-educativi e didattici con disturbi comportamentali	CFU 1
M-PSI/04	Interventi psico-educativi e didattici con disturbi relazionali	CFU 1
M-PSI/07	Linguaggi e tecniche comunicative non verbali	CFU 1
M-EDF/01 e M-EDF/02	Metodi e didattiche delle attività motorie e sportive	CFU 1

In relazione allo svolgimento del tirocinio in condizione di gravidanza o congedo parentale si rimanda all'allegato B del Manifesto degli Studi. Per lo svolgimento del tirocinio da parte di corsisti con invalidità è previsto il parere del medico competente di Ateneo che fornirà le prescrizioni del caso all'Istituto scolastico accogliente. È fatto obbligo al corsista di segnalare alla Segreteria la propria condizione per il corretto avvio dell'iter con l'ufficio del Medico competente di Ateneo.

Articolo 7 – Abbreviazioni di corso

L'Università degli studi di Udine predispone un percorso abbreviato, finalizzato all'acquisizione del titolo, per coloro che:

- abbiano già conseguito il titolo di specializzazione sul sostegno in un grado di istruzione attraverso percorsi attivati ai sensi del D.M. 249/2010
- abbiano sospeso la frequenza dei percorsi di specializzazione per le attività di sostegno percorsi attivati ai sensi del D.M. 249/2010 e che si siano iscritti in soprannumero.

Ai sensi del D.M. 967 del 24 dicembre 2014, è compito degli Atenei valutare le competenze acquisite e predisporre i relativi percorsi formativi, fermo restando l'obbligo, da parte dei candidati, di acquisire i crediti specifici per grado di scuola ed espressamente previsti dal D.M. del 30 settembre 2011 (9 CFU relativi ai laboratori e 12 CFU relativi al tirocinio).

Articolo 8 – Verifica e valutazione del profitto

Il profitto individuale, ovvero il conseguimento da parte dei corsisti degli obiettivi definiti per ciascuna attività formativa, è verificato e valutato dal docente titolare dell'insegnamento nelle modalità indicate nei programmi degli insegnamenti e specificate all'inizio dei corsi, che assicurino l'oggettività, l'equità e la trasparenza della valutazione. La verifica conclusiva del profitto può comportare una o più prove scritte, grafiche, orali o pratiche, svolte pubblicamente, il cui andamento determina la valutazione in trentesimi. Sono disponibili cinque appelli d'esame. Il Tirocinio, in caso di esito negativo, può essere ripetuto una sola volta.

Per sostenere gli esami e le altre prove di verifica del profitto, il corsista, ottenuta la frequenza all'insegnamento, provvede a iscriversi, esclusivamente per via telematica, agli appelli degli esami relativi agli insegnamenti inseriti nel proprio piano di studio.

La verbalizzazione finale è effettuata a cura del docente titolare dell'insegnamento. Gli esiti rifiutati non vengono verbalizzati e non hanno conseguenze per il curriculum dello studente. Non è ammessa la ripetizione di un esame già superato e verbalizzato.

Articolo 9 – Esame finale e valutazione complessiva finale

Il corso si conclude con un esame finale al quale è assegnato un punteggio espresso in trentesimi. L'esame finale consiste nella valutazione, attraverso un colloquio con il candidato, di:

- un elaborato di approfondimento teorico a scelta del candidato volto a dimostrare la completa padronanza dell'argomento scelto e gli aspetti applicativi in ambito scolastico;
- una relazione sull'esperienza professionale di tirocinio consistente in una raccolta di elaborazioni, riflessioni e documentazioni;
- un prodotto multimediale finalizzato alla didattica speciale con l'uso delle tecnologie della comunicazione e dell'informazione (T.I.C.)

L'esame finale si intende superato da parte di coloro che hanno conseguito una valutazione non inferiore a 18/30.

La commissione d'esame è composta dal Direttore del corso, che la presiede, da due docenti che hanno svolto attività nel corso, nominati dalla competente autorità accademica, nonché da un esperto sulle tematiche dell'integrazione dei disabili e da un dirigente tecnico o da un dirigente scolastico designati dal dirigente preposto all'Ufficio scolastico regionale.

La valutazione complessiva finale, espressa in trentesimi, risulta dalla somma della media aritmetica dei punteggi ottenuti nelle valutazioni di cui all'art. 8 e dal punteggio ottenuto nell'esame di cui al comma 1 del presente articolo, ed è calcolata seguendo le indicazioni della Nota MIUR – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione – Direzione generale per il personale scolastico – Ufficio III Prot. AOODGPER.3615 del 3 febbraio 2015, ovvero:

$$\text{voto finale} = (A/30 + B/30 + C/30 + D/30 + E/30) / 5$$

dove:

A/30 = voto sugli insegnamenti;

B/30 = voto sull'attività laboratoriale;
C/30 = voto sull'attività di tirocinio diretto;
D/30 = voto sull'attività di tirocinio indiretto;
E/30 = voto dell'esame finale.

Coloro che non completassero il percorso entro l'ultimo appello disponibile saranno considerati decaduti.

Articolo 10 – Monitoraggio e verifica

Ai sensi del D.M. 948/2016 agli iscritti ai percorsi possono essere distribuiti, in forma infotelematica, questionari anonimi, per la valutazione della didattica. Per la somministrazione dei questionari sarà utilizzato il sistema informatico di ateneo Esse3.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss mm e ii, responsabile del procedimento di accesso di cui al presente Manifesto degli Studi è la Responsabile della Direzione didattica e servizi agli studenti.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (c.d. "GDPR") e dal D.Lgs. 196/03, i dati personali forniti al fine dell'iscrizione al corso, sono raccolti presso gli uffici dell'Università degli Studi di Udine - Direzione didattica e servizi agli studenti. Il trattamento dei suddetti dati avverrà esclusivamente per le finalità di cui al presente Manifesto degli Studi. I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati dall'Università al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca per le finalità istituzionali proprie. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al Regolamento 2016/679 (c.d. "GDPR") e al D.Lgs. 196/03, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Udine che ha sede in via Palladio, n. 8 - 33100 Udine titolare del trattamento.

Articolo 13 - Norme finali

L'Università degli Studi di Udine si riserva di effettuare i controlli di legge sulle dichiarazioni rese e, qualora queste risultassero non veritiere, di procedere ad inviare la documentazione all'autorità giudiziaria competente.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Manifesto degli Studi si fa rinvio alle disposizioni normative di cui all'articolo 1, comma 597, della Legge 27 dicembre 2017, n. 205.

Articolo 14 – Altre informazioni

Sportello di Segreteria studenti - Università degli Studi di Udine - Segreteria Formazione Insegnanti (DIDS) - Via Margreth, 3 - 33100 Udine - email sostegno@uniud.it / tel. 0432-249850-3 – Sportello aperto al pubblico solo su appuntamento. Sito ufficiale del corso dove reperire informazioni sul corso: <https://www.uniud.it/it/sos22>

Servizio per l'inclusione Via Gemona, 92 – 33100 Udine – tel. +39 0432 556804 – Le finalità del Servizio sono l'assistenza, l'integrazione sociale e la tutela dei diritti degli studenti disabili e degli studenti con DSA (includi@uniud.it). Lo studente che intenda avvalersi del servizio o intende richiedere ausili per le prove curriculari è invitato a segnalare, con congruo anticipo, il proprio nominativo al predetto recapito oltre ad effettuare il caricamento della certificazione che attesti la situazione di disabilità o DSA all'indirizzo <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>. Il personale addetto potrà fornire adeguate informazioni relative ai servizi offerti e alle modalità di concessione degli ausili laddove previsti. Si precisa che la certificazione caricata sul sistema è condizione necessaria per l'accesso al servizio e per l'individuazione degli strumenti compensativi e delle misure dispensative.

Servizi telematici. L'Università degli Studi di Udine fornisce a tutti i suoi studenti:

- una casella di posta elettronica personale Spes, da utilizzare per le comunicazioni agli uffici e dagli uffici (*tutte le comunicazioni relative alla carriera scolastica saranno inviate in automatico dal sistema alla predetta casella di posta*);
- l'accesso al Sistema informativo per la didattica ESSE3 (tramite un codice personale) necessario per la visualizzazione degli appelli, l'iscrizione agli esami, la visualizzazione dei risultati delle prove intermedie, la visualizzazione e la stampa di certificati come promemoria o ai fini di un'autocertificazione, la visualizzazione e il pagamento delle tasse attraverso il sistema PagoPA;
- la tessera d'identificazione elettronica (smart card).

Si ricorda che tutte le comunicazioni relative al corso, sia da parte della Segreteria che dei docenti, avverranno esclusivamente sulla casella di posta elettronica personale Spes di Ateneo fornita all'atto dell'iscrizione. Anche l'accesso alla piattaforma utilizzata per la didattica a distanza avverrà attraverso le credenziali legate alla suddetta casella di posta elettronica.

ALLEGATO A

AL MAGNIFICO RETTORE
UNIVERSITA' DEGLI STUDI
DI UDINE

Marca da bollo
assolta in modo
virtuale

DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE**PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE
PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ
VIII CICLO - A.A. 2022/2023 – DM 694/2023**

Il/la sottoscritto/ a (cognome) _____ (nome) _____
nato/a a _____ il _____ Prov. (____) C.F. _____
residente in _____ (____) C.A.P. _____
via _____ n. _____ cellulare _____
e-mail (obbligatoria) _____

In qualità di ammessa/o al Percorso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità – SCUOLA _____

DICHIARA

- di aver letto integralmente il Manifesto degli Studi;
- che provvederà al pagamento della I rata di tasse e contributo entro il termine previsto (**25 settembre 2023** per le immatricolazioni ordinarie – termine indicato dalla segreteria per gli scorrimenti di graduatoria).

In merito all'applicazione della Legge 33/2022 sulla contemporanea iscrizione, al fine di valutare la possibilità della doppia iscrizione, dichiara inoltre di essere attualmente iscritto al seguente corso di studio: _____

CHIEDE

l'iscrizione al Percorso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità – SCUOLA _____

- COMUNICA di rinunciare per l'a.a. 2022/2023 all'immatricolazione per il percorso relativo alla SCUOLA _____ per il quale è risultata/o vincitrice/ore
- MANIFESTA INTERESSE ALL'IMMATRICOLAZIONE nell' a.a. 2022/2023 per la SCUOLA _____ in qualità di idonea/o qualora a seguito di scorrimento della relativa graduatoria dovesse risultare vincitrice/ore e ammessa/o all'immatricolazione.

Il sottoscritto dichiara, altresì, di essere a conoscenza che ai sensi dell'art. 13 del D. L.vo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" i propri dati personali, saranno utilizzati dall'Università di Udine per le sole finalità istituzionali, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Udine _____ Firma _____

Allegati: - copia documento di identità in corso di validità.

DISPOSIZIONI IN MATERIA DI TIROCINIO IN SITUAZIONE DI GRAVIDANZA, MATERNITA', CONGEDO PARENTALE

Sulla base della normativa nazionale (D. Lgs. 151/2001 e D. Lgs. 81/2008) che conferma "il divieto di adibire le lavoratrici in stato di gravidanza e fino al settimo mese dopo il parto a lavorazioni in cui vi sia esposizione ad agenti chimici, fisici, compresi i radioattivi, e biologici pericolosi e nocivi per la madre e il bambino" e dispone "il divieto di accesso alle donne in stato di gravidanza e fino al settimo mese dopo il parto ai laboratori/locali/ambienti in cui esistano tali rischi" - si dispone, considerando la presenza/assenza di rischi biologici (esposizione ad agenti biologici come Virus epatite B, C, rosolia, HIV, bacillo della tubercolosi, toxoplasma, varicella ecc.) e specifici (relativi alle mansioni svolte):

1. Per le tirocinanti in stato di gravidanza che svolgono il tirocinio presso scuole d'infanzia: è prevista l'astensione obbligatoria dalle attività di tirocinio dall'inizio della gravidanza fino al settimo mese dopo il parto (rif. art. 7 comma 1 e comma 4 del D.Lgs. 151/01).
2. Per le tirocinanti in stato di gravidanza che svolgono il tirocinio presso scuole primarie e secondarie di I e II grado:
 - a. in caso di rischio biologico (ossia in assenza di immunizzazione nei confronti del virus della rosolia), è prevista l'astensione obbligatoria dalle attività di tirocinio, pre-parto e post-parto per tutta la durata dell'epidemia nella scuola;
 - b. nel caso particolare degli insegnanti di sostegno, se sussiste un rischio specifico, rappresentato da reazioni aggressive da parte dell'utente è prevista l'astensione obbligatoria pre-parto ed in presenza di un rischio di sollevamento bambini anche post-parto, da valutare caso per caso (art. 7 comma 1 e comma 4 del D. Lgs. 151/01).
3. A prescindere dal grado di scuola in cui si effettua il tirocinio, tutte le corsiste sono tenute ad astenersi nei seguenti periodi:
 - congedo obbligatorio per maternità;
 - gravidanza a rischio;
4. In caso di congedo parentale (periodo di astensione dal lavoro successivo al periodo di congedo obbligatorio per maternità) è obbligatorio astenersi limitatamente alle giornate coperte da tale istituto.

In presenza di queste situazioni, per i corsisti che non abbiano potuto concludere le attività di tirocinio entro il 30 giugno 2024, l'Università provvederà ad organizzare delle sessioni straordinarie per il conseguimento del titolo.

Ulteriori casi specifici saranno valutati singolarmente.