

Master di I livello in "Meditazione e Neuroscienze"

Manifesto degli studi 2025/26

Le denominazioni riferite a persone, riportate solo nella forma maschile, si riferiscono indistintamente a persone di genere maschile e femminile.

Art. 1 - Attivazione e scopo

1 Attivazione

È attivata per l'anno accademico 2025/2026, presso l'Università degli Studi di Udine, la nona edizione del Master di I livello "Meditazione e Neuroscienze" del valore di 60 crediti formativi universitari (CFU).

2 Obiettivi

Il Master si propone di fornire i fondamenti teorici e le abilità pratiche relative alle principali forme di meditazione nel contesto storico, psicologico e spirituale nel quale sono state sviluppate; si propone inoltre di presentare in maniera critica e sistematica gli studi di neuroscienze di base, sperimentali e cliniche, relativi alla meditazione e alle sue applicazioni in ambito medico e psicologico.

Il Master è rivolto a laureati di I livello, provenienti da differenti percorsi di studio e in particolare ai corsisti provenienti dai corsi di studio di area psicologica, umanistica, medica e tecnico-sanitaria e della formazione.

Il Master fornirà elementi teorico-pratici riguardo:

- le applicazioni della meditazione nel contesto della relazione d'aiuto come ausilio nei percorsi di guarigione, in ambiti sanitari e sociali;
- l'inserimento della meditazione come integrazione efficace in ambito educativo (per insegnanti e studenti);
- i risvolti pratici e le applicazioni della meditazione nei contesti aziendali e lavorativi-istituzionali;
- le conoscenze critiche sui processi neuropsicologici coinvolti nelle esperienze di meditazione al fine di fornire informazioni di tipo scientifico sull'efficacia della meditazione.

Per i corsisti interessati alla meditazione e/o alle neuroscienze provenienti da aree di studio differenti, il Master fornirà elementi teorico-pratici per avvicinarsi in maniera consapevole a queste dimensioni della ricerca interiore e scientifica.

3 Segreteria

La Segreteria corsisti ha sede presso l'Area Servizi per la Didattica – Ufficio Programmazione Didattica (Ufficio Master) - Via Palladio, n. 8 (palazzo Florio) - 33100 Udine.

La Segreteria Didattica e di Direzione ha sede a Udine presso il Dipartimento di Lingue e Letterature, comunicazione, formazione e società (DILL) dell'Università degli Studi di Udine.

Art. 2 - Periodo didattico, modalità di erogazione della didattica e programma didattico

1 Periodo didattico, sede delle lezioni e modalità di erogazione della didattica

Il Master si svolgerà dal mese di **marzo 2026 al marzo 2027** e prevede sia attività didattica frontale sia attività pratica. Le attività pratiche consistono in esperienze pratiche guidate di meditazione. La modalità di erogazione della didattica è mista (54% in presenza e 46% on line).

Le attività didattiche si svolgeranno presso Palazzo Antonini, Via Petracca 8 Udine, Palazzo di Toppo-Wassermann, via Gemona n. 92 oppure nella sede in Via Margreth n.3, Udine presso il Polo di Scienze della Formazione Primaria.

2 Programma didattico

Il programma didattico sviluppa le seguenti tematiche:

Attività formativa	Didactic Activity	Tipologia dell'attività formativa	SSD	CFU	ORE	Verifica apprendimento
FONDAMENTI ANATOMO-FISIOLOGICI DELL'ATTIVITA' PSICHICA	BASIC NEUROSCIENCE	FRONTALE	M-PSI/02	8	60 (200)	Esame
NEUROPSICOLOGIA	NEUROPSYCHOLOGY	FRONTALE	M-PSI/02	8	60 (200)	Esame
FILOSOFIA DELLA MENTE	PHILOSOPHY OF MIND	FRONTALE	M-FIL/02	8	60 (200)	Esame
PSICOLOGIA CLINICA	CLINICAL PSYCHOLOGY	FRONTALE	M-PSI/08	8	60 (200)	Esame
PSICOLOGIA DELLE RELIGIONI	PSYCHOLOGY OF RELIGIONS	FRONTALE	M-PSI/08	8	60 (200)	Esame
ALTRÉ ATTIVITA' (ESPERIENZE PRATICHE GUIDATATE DI MEDITAZIONE, SUPERVISIONE, TUTORING)	OTHER ACTIVITIES (GUIDED MEDITATION EXPERIENCES, SUPERVISION, TUTORING)	PRATICA		10	250	
Prova finale				10	250	Esame
		TOTALE		60	1500	

3 Calendario

Il calendario di massima del Master sarà comunicato all'inizio del corso e sarà pubblicato sulla pagina web dedicata. Le lezioni, che avranno inizio nel corso nel mese di marzo 2026, sono organizzate in 10 weekend (venerdì dalle 14:00 alle 19:00, sabato dalle 09:00 alle 19:00, domenica dalle 09:00 alle 13:00) e in 2 settimane intensive (dal mercoledì al sabato, dalle 09:00 alle 19:00).

4 Obblighi di Frequenza, verifiche di profitto e prova finale

La frequenza alle attività sopra indicate è obbligatoria e costituisce condizione necessaria per l'ottenimento del titolo finale (70% delle attività didattiche e pratiche). Sono previste verifiche di profitto per ogni modulo, che consistono in un esame scritto. La prova finale consiste nella redazione di un elaborato finale scritto sui temi del Master e nella sua successiva presentazione orale alla presenza del Consiglio di Master.

Art. 3 - Requisiti di accesso

1 Titolo d'accesso

Per l'iscrizione al Master di I livello "Meditazione e Neuroscienze" è necessario essere in possesso della laurea, di un titolo di studio universitario di durata almeno triennale conseguito secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/99, ovvero di un altro titolo di studio conseguito all'estero di pari livello riconosciuto idoneo ai soli fini dell'iscrizione al Master. È previsto un numero massimo di **50 iscritti**. Qualora il numero definitivo di iscritti risultasse inferiore a 25 l'Università degli Studi di Udine si riserva la possibilità di non attivare il Master.

Art. 4 - Titolo di studio conseguito all'estero

Per l'ammissione degli studenti stranieri e degli studenti in possesso di titolo di studio straniero è necessario seguire la procedura per il riconoscimento accademico del titolo universitario riportata sulla seguente pagina web dell'Università di Udine (<https://www.uniud.it/it/international-area/studenti> internazionali/iscrizioni-con-titolo-di-studio- estero). Gli studenti interessati sono invitati a prenderne visione. I candidati non in possesso di tali documenti entro i termini previsti per l'iscrizione saranno iscritti con riserva. In caso di mancata produzione della documentazione necessaria o di esito negativo della valutazione della comparabilità del

titolo, l'Università potrà procedere in qualsiasi momento con l'annullamento per irregolarità amministrativa della carriera e di tutti gli atti in essa compiuti e con il rimborso della quota di contributo universitario versato per l'iscrizione.

Art. 5 - Studenti residenti all'estero

Gli studenti residenti all'estero (Paesi extra UE) devono inoltre compilare la procedura di PRE-ISCRIZIONE on-line presso il portale UNIVERSITALY (<https://www.universitaly.it/first-steps>) al fine dell'ottenimento del visto per studio.

Ulteriori informazioni sono reperibili alla pagina web procedura studenti extra UE.

Art. 6 - Contributo di iscrizione

1 Costo Totale

Il Master prevede una tassa di iscrizione pari a **€ 2.732,00**, comprensiva delle imposte di bollo per l'immatricolazione e l'attestato finale. Il corsista non in regola con il pagamento di tasse e contributi, per tutto il periodo in cui si riferisce il predetto difetto di pagamento, non può sostenere esami, frequentare corsi, stage e/o tirocini e compiere qualsivoglia atto di carriera, né ottenere certificati.

2 Modalità di pagamento

Per effettuare i pagamenti, l'utente deve accedere alla sezione "segreteria" e poi alla voce "pagamenti" dell'area riservata del servizio on-line di "Esse3", ed usare il servizio "PagoPA". L'Università non risponde per disguidi derivanti dall'utilizzo di procedure di pagamento diverse, errate o non preventivamente autorizzate dal competente ufficio. Le singole operazioni di pagamento sono soggette a commissioni stabilite dai soggetti abilitati al servizio di acquisizione pagamenti e non dipendono in alcun modo dall'Ateneo. L'utente è tenuto a verificare tipologia di servizio e correttezza dell'operazione di pagamento con il PSP (prestatore del servizio di pagamento) prescelto.

Per pagamenti eseguiti da soggetti terzi (Enti pubblici, Fondazioni, Aziende, etc.) e liberi professionisti a favore del corsista, attenersi alle disposizioni di cui all'art. 8. **NON** dovrà essere utilizzato l'"Avviso di pagamento" a nome del corsista presente nell'area riservata del servizio on-line di "Esse3".

Una volta effettuato il pagamento è possibile scaricare la relativa quietanza, che può essere conservata e utilizzata per attestare l'avvenuto versamento, anche a fini fiscali, nel rispetto delle norme vigenti.

3 Prima Rata

Il versamento della prima rata del contributo di iscrizione pari a **€ 1.366,00** (che comprende l'imposta di bollo da € 16,00 assolta in modo virtuale) andrà versato in fase di iscrizione (come indicato all'art. 8).

4 Seconda Rata

La seconda rata pari a **€ 1.366,00** (che comprende la marca da bollo da € 16,00 assolta in modo virtuale dovuta per il rilascio dell'attestato finale) andrà versata **entro il 07 settembre 2026**. Sarà cura del corsista effettuare il pagamento entro i termini previsti accedendo alla sezione "pagamenti" dell'area riservata di "Esse3".

5 Carta Docente

È possibile effettuare il pagamento del contributo di iscrizione utilizzando la "Carta del Docente". Chi intende pagare il contributo di iscrizione utilizzando la "Carta Docente" si deve attenere scrupolosamente alle indicazioni presenti alla pagina <https://www.uniud.it/uniud/it/didattica/formazione-post-laurea/formazione-abilitazione-insegnanti/cartadoc>

Art. 7 - Pagamento del contributo da parte di soggetti terzi

- 1 Il pagamento della quota di iscrizione dello studente al Corso può essere sostenuto da soggetti terzi (Enti pubblici, Fondazioni, Aziende, etc.) e liberi professionisti a favore del corsista. In tale ipotesi è necessario contattare tempestivamente l'Ufficio Master, **prima** di effettuare ogni pagamento, inviando una mail all'indirizzo master@uniud.it per avere indicazioni sulle modalità da seguire.
- 2 Il pagamento del contributo da parte di pubbliche amministrazioni deve essere formalizzato (lettera di impegno o determina) entro e non oltre la data prevista per l'iscrizione, fermo restando che per poter perfezionare l'iscrizione del corsista, è necessario finalizzare il pagamento della quota di iscrizione.
- 3 Il corso rientra nell'attività istituzionale dell'Ateneo e le relative quote di iscrizione non sono soggette a fatturazione. La quietanza di pagamento è scaricabile dal portale "PagoPA" e notifica l'avvenuto pagamento anche ai fini fiscali per gli usi consentiti dalla normativa vigente.

Art. 8 - Procedure di iscrizione e termini di scadenza

1 L'iscrizione al Master avverrà in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda di iscrizione fino all'esaurimento dei posti disponibili (le domande saranno quindi accolte in base all'ordine di arrivo). Per iscriversi al Master i candidati dovranno effettuare l'iscrizione all'Università di Udine utilizzando ESCLUSIVAMENTE la procedura ON-LINE accedendo al sito <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do> entro le ore 12:00 del giorno 09 febbraio 2026 seguendo le [ISTRUZIONI](#).

In fase di inserimento dei dati nella procedura on-line di immatricolazione, è necessario indicare il CODICE IBAN del conto corrente intestato allo studente. Al termine dell'inserimento on-line è necessario stampare la domanda di immatricolazione e caricarla, debitamente compilata e firmata, nel sistema di immatricolazione "Esse3" unitamente a:

- fotocopia fronte-retro, leggibile, di un documento di identità in corso di validità;
- fotocopia del codice fiscale (obbligatoria anche per i cittadini stranieri, sia comunitari che extracomunitari);
- le cittadine ed i cittadini extraeuropei legalmente soggiornanti in Italia dovranno altresì allegare fotocopia del permesso di soggiorno.

L'inserimento nella procedura on line dei dati relativi al titolo conseguito vale come autocertificazione resa ai sensi del T.U. in materia di documentazione amministrativa n. 445 del 28.12.2000 relativa al possesso del titolo di studio sopra citato.

- 2 I candidati che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione entro i termini sopra indicati (tramite compilazione della domanda di immatricolazione on line e il versamento del contributo di iscrizione) saranno considerati rinunciatari.
- 3 Non verranno accolte domande di iscrizione pervenute con modalità diverse da quella on-line
- 4 Chi ha ottenuto l'iscrizione al Master non ha diritto al rimborso del contributo di cui all'articolo 6 (salvo il caso di non attivazione del corso da parte dell'Università e ad esclusione dell'imposta di bollo).
- 5 Il perfezionamento dell'immatricolazione sarà effettuato dall'ufficio Master. Ogni studente riceverà via e-mail la conferma della avvenuta immatricolazione.
- 6 Nel caso in cui al termine della fase di iscrizione rimangano vacanti alcuni posti, il Consiglio del Master valuterà l'opportunità di prorogare il termine di chiusura delle iscrizioni o di ammettere in ritardo eventuali candidature. Saranno resi noti, con avviso pubblicato sul sito d'Ateneo alla pagina del corso, i tempi e le modalità per procedere ad una eventuale iscrizione in ritardo.

Art. 9 - Candidati con disabilità (DIS) o con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA)

I candidati con DSA e con disabilità dovranno caricare sul sistema "Esse3", in formato pdf, i documenti necessari a verificare la loro condizione (certificati di disabilità o di DSA in corso di validità rilasciati in conformità alla normativa vigente). Detti candidati potranno segnalare le loro necessità, in termini di ausili necessari, inviando una mail a includi@uniud.it con almeno 10 giorni di anticipo. I supporti potranno essere erogati compatibilmente con le risorse a disposizione.

Art. 10 - Titolo rilasciato

- 1 Al termine del Master, dopo la verifica dell'assolvimento degli obblighi previsti, verrà rilasciato il titolo di Master di I livello in "Meditazione e Neuroscienze".
- 2 Durante lo svolgimento delle attività didattiche, agli iscritti potranno essere rilasciati, a richiesta, certificati di iscrizione. I certificati saranno rilasciati solo a coloro che risultano in regola con il pagamento del contributo d'iscrizione.

Art. 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss mm e ii, responsabile del procedimento di accesso di cui al presente Manifesto degli studi è il Responsabile dell'Area Servizi per la Didattica.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

- 1 Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (c.d. "GDPR") e del D.Lgs. 196/03, i dati personali forniti al fine dell'iscrizione al Corso, sono raccolti presso gli uffici dell'Università degli Studi di Udine – Area Servizi alla Didattica.
- 2 Il trattamento dei suddetti dati avverrà per le finalità connesse alla gestione dei servizi erogati agli studenti.
- 3 I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati dall'Università al Ministero dell'Università e della Ricerca per le finalità istituzionali proprie.
- 4 Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al Regolamento (UE) 2016/679 (c.d. "GDPR") e del D.Lgs. 196/03, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Udine che ha sede in via Palladio, n. 8 - 33100 Udine titolare del trattamento.

Art. 13 - Norme finali

- 1 L'Università degli Studi di Udine si riserva di effettuare i controlli di legge sulle dichiarazioni rese e, qualora queste risultassero non veritieri, di procedere ad inviare la documentazione all'autorità giudiziaria competente.
- 2 Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Manifesto degli studi si fa rinvio al Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dei master universitari e dei corsi di perfezionamento dell'Università degli Studi di Udine.

Il Direttore del Master
Prof. Cristiano Crescentini

Segreteria Corsisti

Area Servizi per la Didattica – Ufficio Programmazione Didattica (Ufficio Master), via Palladio, n. 8 – 33100 Udine. Sportello: solo su appuntamento telefonando al numero 0432/556706 da lunedì a giovedì 9.30-11.30 o inviando una e-mail a master@uniud.it.

Numeri Verde 800 241433 - 0432 556680

Il servizio (tramite operatore) fornisce informazioni di carattere generale sulle procedure di immatricolazione.

Il numero verde sarà attivo:

dal 1° luglio al 17 ottobre 2025: dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 16.00; venerdì dalle 9.00 alle 13.00
dal 20 ottobre 2025: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00.

Il servizio non è attivo il sabato, la domenica, nelle giornate festive infrasettimanali e nei periodi di chiusura delle sedi universitarie.

Tutte le sedi rimarranno chiuse il sabato e nei giorni festivi; saranno chiuse altresì nei giorni feriali dal 1 al 15 agosto 2025 (riapertura il 18 agosto) e dal 24 dicembre 2025 al giorno 6 gennaio 2026 (riapertura il 7 gennaio). Ulteriori eventuali chiusure saranno comunicate sul sito web di Ateneo.