

Master di I livello per la "SPECIALIZZAZIONE IN METODI E PRATICHE DI RAFFORZAMENTO DEI PERCORSI DI PRESA IN CARICO E ACCOMPAGNAMENTO SOCIALE" - I^a Edizione"

PN Inclusione e lotta alla povertà 2021 – 2027

***Priorità 1. Sostegno all'inclusione sociale e lotta alla povertà
Obiettivo Specifico K (ESO 4.11)"***

Approvato con Decreto Rettorale n° 1026 del 5 novembre 2025

Manifesto degli studi 2025/26

Le denominazioni riferite a persone, riportate solo nella forma maschile, si riferiscono indistintamente a persone di genere maschile e femminile

Art. 1 - Attivazione e scopo

1 Attivazione

È attivato per l'anno accademico 2025/2026, presso l'Università degli Studi di Udine, il "Master di I livello per la specializzazione in metodi e pratiche di rafforzamento dei percorsi di presa in carico e accompagnamento sociale" – I edizione.

Il Master, del valore di 60 crediti formativi universitari, si inserisce tra gli interventi previsti dal Piano Nazionale Inclusione e lotta alla povertà 2021-2027 – Obiettivo di Policy 4 "Un'Europa più sociale" Regolamento (UE) n. 2021/1060 Regolamento (UE) n. 2021/1057 - Priorità 1. Sostegno all'inclusione sociale e lotta alla povertà (FSE+) – Obiettivo Specifico K (ESO 4.11)¹ ed è realizzato con il cofinanziamento dell'Unione Europea – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+).

2 Obiettivi

Il Master di I livello persegue l'obiettivo di ampliare le competenze delle équipe multidisciplinari che operano negli ATS, in particolare nell'attuazione dei LEPS nelle aree del contrasto alla povertà e delle politiche sociali rivolte all'infanzia, all'adolescenza e alle famiglie. Il Master è rivolto al personale già impegnato, con contratto a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o parziale, per le diverse funzioni e ruoli, nel sistema integrato degli interventi e servizi sociali.

Anche in riferimento alle finalità perseguite nell'ambito della Priorità 1 - Sostegno all'inclusione sociale e lotta alla povertà del PN Inclusione e lotta alla povertà 2021 – 2027 e relative al già ricordato rafforzamento delle capacità degli ATS nella pianificazione, programmazione, attuazione e gestione, monitoraggio e valutazione di interventi e servizi sociali nei settori di loro competenza, tra i risultati attesi vi sono la condivisione di standard comuni e il rafforzamento e la qualificazione degli operatori, anche con specifico riferimento agli ambiti previsti dal piano didattico allegato all'Avviso, ovvero:

- il sistema integrato di interventi e servizi sociali, nonché della programmazione in ambito sociale e dell'integrazione con le altre politiche (livello base);
- le politiche, programmi e pratiche di contrasto alla povertà;
- le politiche, programmi e pratiche di intervento nell'area prevenzione della vulnerabilità familiare, della protezione e della tutela dell'infanzia.

3 Segreteria

La Segreteria corsisti ha sede presso l'Area Servizi per la Didattica, Ufficio Formazione Insegnanti ed Educatori
- Via Monsignor Pasquale Margreth, 3 - 33100 Udine.

¹ Migliorare l'accesso paritario e tempestivo a servizi di qualità, sostenibili e a prezzi accessibili, compresi i servizi che promuovono l'accesso agli alloggi e all'assistenza incentrata sulla persona, anche in ambito sanitario; modernizzare i sistemi di protezione sociale, anche promuovendone l'accesso alla protezione sociale, prestando particolare attenzione ai minori e ai gruppi svantaggiati; migliorare l'accessibilità, anche per le persone con disabilità, l'efficacia e la resilienza dei sistemi sanitari e dei servizi di assistenza di lunga durata.

La Segreteria amministrativo-contabile ha sede presso il Dipartimento di Lingue e letterature, comunicazione, formazione e società (DILL) (Palazzo Antonini Cernazai - Via Petracco n. 8 - 33100 Udine) per la gestione della didattica erogata.

Art. 2 - Periodo didattico, modalità di erogazione della didattica e programma didattico

1 Periodo didattico, sede delle lezioni e modalità di erogazione della didattica

Il Master si svolgerà indicativamente dal mese di **novembre 2025** al mese di **gennaio 2027** e prevede attività di tipo teorico-metodologico (lezioni) e di tipo pratico-applicativo (laboratori, Project Work).

La frequenza alle attività è obbligatoria ai fini dell'ottenimento del titolo finale.

Il monte ore delle attività formative, comprese quelle svolte in forma esperienziale, sarà erogato in presenza per almeno l'80% e in modalità sincrona da remoto fino al 20% in base a quanto verrà specificato nel calendario che sarà reso disponibile sulla [pagina web del Master](#).

Le attività didattiche in presenza si svolgeranno prevalentemente a Udine, nelle sedi dell'Ateneo.

2 Programma didattico

L'impegno complessivo per i partecipanti sarà di 1.500 ore così strutturato:

- 370 ore di lezioni e laboratori;
- 30 ore di Project work
- le ore rimanenti saranno dedicate allo studio individuale.

Il programma didattico è il seguente:

Attività formative	Tipologia att.formativa*	SSD	CFU	ore presenza (*)	ore totali (\$)	Frequenza o Esame**
Modulo 1 - Il sistema integrato di interventi e servizi sociali: principi costituzionali, normativa nazionale ed europea, livelli essenziali delle prestazioni sociali. La programmazione in ambito sociale, l'integrazione con le altre politiche (livello base)						
Il modello sociale e le politiche sociali in Italia	Lezione frontale	GSPS-05/A	2	12	50	
Stato ed autonomie locali, diritti sociali e programmazione comunitaria in materia di coesione economica, sociale e territoriale	Lezione frontale	GIUR-06/A	2	12	100	
		GIUR-10/A	2	12		
Il sistema integrato di interventi e servizi sociali nella normativa nazionale e regionale	Lezione frontale	GSPS-05/A	1	6	50	
		GSPS-08/A	1	6		
La programmazione sociale nazionale e regionale e i relativi strumenti	Lezione frontale	GSPS-06/A	2	12	50	
TOTALE Modulo 1			10	60	250	Esame
Modulo 2 - Politiche, programmi e pratiche di contrasto alla povertà						
Politiche e programmi di contrasto alla povertà	Lezione frontale	GSPS-03/B	2	12	100	
		GSPS-05/A	2	12		
Dimensioni della povertà, vulnerabilità sociale e metodologia del lavoro sociale nei contesti di povertà	Lezione frontale	PAED-01/A	2	12	100	
		GSPS-05/A	2	12		
Contrasto alla povertà e inclusione sociale: il percorso del processo di aiuto articolato e integrato	Lezione frontale	GSPS-05/A	2	12	125	
		PAED-01/A	3	18		
Parenting support e child development nelle politiche di sostegno al reddito	Lezione frontale	PAED-02/A	1	6	50	
		GSPS-05/A	1	6		
TOTALE Modulo 2			15	90	375	Esame
Modulo 3 - Politiche, programmi e pratiche di intervento nell'area prevenzione della vulnerabilità familiare, della protezione e della tutela dell'infanzia						
Politiche e programmi di intervento nell'area prevenzione della vulnerabilità familiare, della protezione e della tutela dell'infanzia	Lezione frontale	PAED-01/A	1	6	50	
		GSPS-05/A	1	6		
Genitorialità e crescita in contesti vulnerabili: il percorso del processo di aiuto articolato e integrato	Lezione frontale	PAED-01/A	2	12	200	
		PAED-02/A	2	12		
		PAED-02/B	1	6		
		GSPS-05/A	2	12		
		STAT-03/B	1	6		

Attività formative	Tipologia att.formativa*	SSD	CFU	ore presenza (*)	ore totali (\$)	Frequenza o Esame**
La pratica del lavoro integrato in équipe multidisciplinare (EM)	Lezione frontale	PAED-01/A	1	6	125	
		PAED-02/A	1	6		
		GSPS-05/A	2	12		
		PSIC-02/A	1	6		
La partecipazione dei singoli e delle famiglie all'analisi e alla progettazione	Lezione frontale	PAED-01/A	2	12	125	
		GSPS-05/A	2	12		
		PSIC-01/A	1	6		
TOTALE Modulo 3			20	120	500	Esame
Modulo 4 – Laboratorio e project work						
Laboratori	Laboratorio				250	Esame
- Lab. Contrasto alla povertà e inclusione A		GSPS-05/A	1	10		
- Lab. Contrasto alla povertà e inclusione B		PAED-01/A	1	10		
- Lab. Parenting support/Child Development		GSPS-05/A	1	10		
- Lab. Crescere in contesti vulnerabili A		PAED-01/A	1	10		
- Lab. Crescere in contesti vulnerabili B		GSPS-05/A	1	10		
- Lab. Lavoro in equipe		PSIC-04/B	1	10		
- Lab. Partecipazione singoli e famiglie		PAED-01/A	1	10		
- Lab. Innovazione digitale e lavoro sociale		INFO-01/A	1	10		
- Lab. Implicazioni dell'IA nel lavoro sociale		PAED-02/A	1	10		
- Lab. di riflessione sulla pratica professionale per il PW		PAED-02/A	1	10		
Project work				5		
TOTALE Modulo 4			15	130	375	
TOTALE			60	400	1500	

(*) 80% in presenza presso le sedi dell'Ateneo - 20% a distanza sincrona all'interno del singolo modulo

(§) ore totali comprensive dello studio individuale

3 Calendario

Il calendario di massima sarà pubblicato sulla [pagina web del Master](#). Le lezioni si terranno di norma il venerdì pomeriggio e il sabato mattina e pomeriggio. Potranno inoltre essere previste una o due settimane intensive di lezione.

4 Obblighi di frequenza, verifiche di profitto e prova finale

La frequenza alle attività sopra indicate è obbligatoria e costituisce condizione necessaria per l'ottenimento del titolo finale (80% delle attività didattiche).

Sono previste prove di valutazione intermedie nonché la preparazione di una relazione finale (Project work). Gli esami finali del Master (breve discussione del Project Work davanti a una commissione di docenti del Master) si svolgeranno esclusivamente in presenza.

Art. 3 - Requisiti di ammissione e selezione

1 Titolo d'accesso

Per l'iscrizione al Master di I livello per la specializzazione in metodi e pratiche di rafforzamento dei percorsi di presa in carico e accompagnamento sociale – I edizione” attivato dall'Università degli Studi di Udine è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- **essere dipendenti**, con contratto a tempo determinato o indeterminato, **degli Ambiti territoriali sociali o dei Comuni**
- **operare nel settore dei servizi sociali** con compiti/funzioni specifiche all'interno delle équipe multidisciplinari, con particolare riferimento alle attività connesse alle fasi di valutazione multidimensionale, relativa presa in carico e accompagnamento nell'ambito dei progetti personalizzati e/o di accompagnamento sociale
- **essere in possesso di Laurea triennale o magistrale, o titolo equipollente o equiparato** (<https://www.mur.gov.it/it/aree-tematiche/universita/equipollenze-equivalenza-ed-equiparazioni-tra-titoli-di-studio-1>), **in una delle seguenti classi di laurea:**
 - L-19 e ex L18 Scienze dell'educazione e della formazione;

- L-24 Scienze e tecniche psicologiche;
- L-39 Servizio sociale;
- LM-50 Programmazione e gestione dei servizi educativi;
- LM-51 Psicologia;
- Laurea specialistica o magistrale in Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua (classi 65/S e LM-57);
- Laurea specialistica o magistrale in Scienze pedagogiche (classi 87/S e LM-85);
- LM-87 Servizio sociale e politiche sociali.

È previsto un numero massimo di **20** iscritti, selezionati in base a quanto previsto al comma 2. Qualora il numero definitivo di iscritti risultasse inferiore a 15, l'Università degli Studi di Udine si riserva la possibilità di non attivare il Master.

2 Selezione

Qualora il numero delle candidature risulti superiore ai posti disponibili, l'ammissione al Master avverrà mediante selezione. La graduatoria sarà formulata sulla base dell'ordine cronologico di presentazione della domanda.

Art. 4 - Titolo di studio conseguito all'estero

Per l'ammissione degli studenti stranieri e degli studenti in possesso di titolo di studio straniero è necessario seguire la procedura per il riconoscimento accademico del titolo universitario riportata sulla seguente pagina web dell'Università di Udine (<https://www.uniud.it/it/international-area/studenti-internazionali/iscrizioni-con-titolo-di-studio-estero>). Gli studenti interessati sono invitati a prenderne visione.

I candidati non in possesso di tali documenti entro i termini previsti per l'iscrizione saranno iscritti con riserva. In caso di mancata produzione della documentazione necessaria o di esito negativo della valutazione della comparabilità del titolo, l'Università potrà procedere in qualsiasi momento con l'annullamento per irregolarità amministrativa della carriera e di tutti gli atti in essa compiuti e con il rimborso della quota di contributo universitario versato per l'iscrizione.

Art. 5 - Procedure di ammissione e termini di scadenza

1 Procedura di ammissione

Per iscriversi alla selezione gli interessati dovranno utilizzare **ESCLUSIVAMENTE** la procedura ON-LINE accedendo al sito <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do> **entro le ore 12.00** del giorno **20 novembre 2025** seguendo le **ISTRUZIONI**.

Alla domanda di ammissione presentata seguendo la procedura on-line sopra indicata dovrà essere allegata l'autocertificazione (all.1) in formato pdf debitamente compilata e scansionata e accompagnata dalla scansione di un documento di identità.

L'inserimento nella procedura on line dei dati relativi al titolo conseguito vale come autocertificazione resa ai sensi del T.U. in materia di documentazione amministrativa n. 445 del 28.12.2000 relativa al possesso del titolo di studio sopra citato.

Non verranno accolte domande di ammissione pervenute con modalità diverse da quella on-line.

2 Graduatoria

L'ammissione dei corsisti al Master verrà formalizzata con comunicazione pubblicata entro il **24 novembre 2025** nel sito del Master. La pubblicazione in rete ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati: non sono previste comunicazioni al domicilio degli stessi.

Nel caso in cui al termine della fase di ammissione rimangano vacanti alcuni posti, il Consiglio del Master valuterà l'opportunità di ammettere in ritardo eventuali candidature, purché presentate prima dell'inizio del corso. Anche in questo caso la domanda di ammissione dovrà essere presentata utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** la procedura ON-LINE con le modalità che saranno indicate sulla [pagina web del Master](#).

L'elenco degli ammessi sarà pubblicato con un avviso [sul sito web del corso](#). I candidati ammessi dovranno immatricolarsi ed effettuare il pagamento della marca da bollo di 16 euro secondo le modalità e i termini indicati nell'avviso (indicativamente 5 giorni lavorativi dalla pubblicazione).

Coloro che non rispettano le modalità e i termini per l'immatricolazione verranno considerati rinunciatari e i posti vacanti saranno assegnati per scorrimento della graduatoria.

Gli eventuali aventi diritto al subentro saranno contattati direttamente dall'Ufficio Formazione Insegnanti ed Educatori

Art. 6 - Contributo di iscrizione

La partecipazione è gratuita, a condizione che il partecipante raggiunga almeno l'80% di frequenza, necessario anche per l'ammissione alla prova finale.

I partecipanti che non raggiungano la suddetta percentuale di frequenza saranno tenuti al versamento in favore dell'Ateneo dell'importo di 1.580,00 euro.

Resta a carico di ciascun partecipante il pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00, dovuta all'immatricolazione.

Per effettuare i pagamenti, l'utente deve accedere alla sezione "segreteria" e poi alla voce "pagamenti" dell'area riservata del servizio on-line di "Esse3", ed usare il servizio "PagoPA". L'Università non risponde per disguidi derivanti dall'utilizzo di procedure di pagamento diverse, errate o non preventivamente autorizzate dal competente ufficio. Le singole operazioni di pagamento sono soggette a commissioni stabilite dai soggetti abilitati al servizio di acquisizione pagamenti e non dipendono in alcun modo dall'Ateneo. L'utente è tenuto a verificare tipologia di servizio e correttezza dell'operazione di pagamento con il PSP (prestatore del servizio di pagamento) prescelto.

Una volta effettuato il pagamento è possibile scaricare la relativa quietanza, che può essere conservata e utilizzata per attestare l'avvenuto versamento, anche a fini fiscali, nel rispetto delle norme vigenti.

Art. 7 - Procedure di iscrizione e termini di scadenza

- 1 Per iscriversi al Master i candidati ammessi dovranno effettuare l'iscrizione utilizzando ESCLUSIVAMENTE la procedura ON-LINE accedendo al sito <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>, entro il termine indicato sull'avviso di pubblicazione della graduatoria seguendo le [ISTRUZIONI](#).

In fase di inserimento dei dati nella procedura on-line di immatricolazione, è necessario indicare il CODICE IBAN del conto corrente intestato allo studente.

Al termine dell'inserimento on-line è necessario stampare la **domanda di immatricolazione e caricarla, debitamente compilata e firmata**, nel sistema di immatricolazione "Esse3" unitamente a:

- fotocopia fronte-retro, leggibile, di un documento di identità in corso di validità;
- fotocopia del codice fiscale (obbligatoria anche per i cittadini stranieri, sia comunitari che extracomunitari);
- fotocopia del permesso di soggiorno (solo per i cittadini extraeuropei legalmente soggiornanti in Italia).

L'inserimento nella procedura on line dei dati relativi al titolo conseguito vale come autocertificazione resa ai sensi del T.U. in materia di documentazione amministrativa n. 445 del 28.12.2000 relativa al possesso del titolo di studio sopra citato.

- 2 Non verranno accolte domande di iscrizione pervenute con modalità diverse da quella on-line.
- 3 I candidati che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione entro i termini sopra indicati (tramite compilazione della domanda di immatricolazione on-line e il versamento del contributo di iscrizione) saranno considerati rinunciatari e pertanto si provvederà a convocare gli idonei subentranti (sino alla copertura dei posti). In tal caso i candidati subentranti secondo l'ordine della graduatoria, verranno contattati tramite e-mail, all'indirizzo di posta elettronica comunicato all'atto della presentazione della domanda di ammissione.
- 4 Il perfezionamento dell'immatricolazione sarà effettuato dall'Ufficio Formazione Insegnanti ed Educatori. Ogni studente riceverà via e-mail la conferma della avvenuta immatricolazione.
- 5 Nel caso in cui al termine della fase di iscrizione rimangano vacanti alcuni posti, il Consiglio di Master valuterà l'opportunità di ammettere in ritardo eventuali candidature. Saranno resi noti, con avviso pubblicato sul sito d'Ateneo alla pagina del corso, i tempi e le modalità per procedere ad una eventuale iscrizione in ritardo.

Art. 8 - Candidati in condizione di disabilità (DIS) o con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA)

I candidati con DSA e in condizione di disabilità dovranno caricare sul sistema "Esse3", in formato pdf, i documenti necessari a verificare la loro condizione (certificati di disabilità o di DSA, in corso di validità, rilasciati in conformità alla normativa vigente).

Detti candidati potranno segnalare le loro necessità, in termini di ausili necessari, inviando una mail a includi@uniud.it con almeno 10 giorni di anticipo. I supporti potranno essere erogati compatibilmente con le risorse a disposizione.

Art. 9 - Titolo rilasciato

- 1 Al termine del Master, dopo la verifica dell'assolvimento degli obblighi previsti, verrà rilasciato il titolo di "Master di I livello per la specializzazione in metodi e pratiche di rafforzamento dei percorsi di presa in carico e accompagnamento sociale".

- 2 Durante lo svolgimento delle attività didattiche, agli iscritti potranno essere rilasciati, a richiesta, certificati di iscrizione. I certificati saranno rilasciati solo a coloro che risultano in regola con il pagamento del contributo d'iscrizione eventualmente dovuto.

Art. 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss mm e ii, responsabile del procedimento di accesso di cui al presente Manifesto degli studi è il Responsabile dell'Area Servizi per la Didattica.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

- 1 Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (c.d. "GDPR") e del D.Lgs. 196/03, i dati personali forniti al fine dell'iscrizione al Corso, sono raccolti presso gli uffici dell'Università degli Studi di Udine - Area Servizi per la Didattica.
- 2 Il trattamento dei suddetti dati avverrà per le finalità connesse alla gestione dei servizi erogati agli studenti.
- 3 I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati dall'Università al Ministero dell'Università e della Ricerca per le finalità istituzionali proprie.
- 4 Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al Regolamento (UE) 2016/679 (c.d. "GDPR") e del D.Lgs. 196/03, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Udine che ha sede in via Palladio, n. 8 - 33100 Udine titolare del trattamento.

Art. 12 - Norme finali

- 1 L'Università degli Studi di Udine si riserva di effettuare i controlli di legge sulle dichiarazioni rese e, qualora queste risultassero non veritiere, di procedere ad inviare la documentazione all'autorità giudiziaria competente.
- 2 Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Manifesto degli studi si fa rinvio al Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dei master universitari e dei corsi di perfezionamento dell'Università degli Studi di Udine.

Il Direttore del Master

prof. Davide Zoletto

Segreteria Corsisti

Area Servizi per la Didattica - Ufficio Formazione insegnanti ed educatori - Via Monsignor Pasquale Margreth, 3 - 33100 UDINE.

Sportello: solo su appuntamento telefonando al numero 0432/249850/3 da lunedì a giovedì 9.30-11.30 o inviando una e-mail a masterats@uniud.it.

Numero Verde 800 241433 - 0432 556680

Il servizio (tramite operatore) fornisce informazioni di carattere generale sulle procedure di immatricolazione. Il numero verde sarà attivo:

dal 1° luglio al 17 ottobre 2025: dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 16.00; venerdì dalle 9.00 alle 13.00

dal 20 ottobre 2025: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00.

Il servizio non è attivo il sabato, la domenica, nelle giornate festive infrasettimanali e nei periodi di chiusura delle sedi universitarie.

Tutte le sedi rimarranno chiuse il sabato e nei giorni festivi; saranno chiuse altresì dal 24 dicembre 2025 al giorno 6 gennaio 2026 (riapertura il 7 gennaio). Ulteriori eventuali chiusure saranno comunicate sul sito web di Ateneo.



Allegato 1

Dichiarazione sostitutiva di certificazione (Art. 46 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Io sottoscritto.....

nato a il

residente a..... in via..... n°.....

codice fiscale.....

n.cell e.mail

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazione non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARO DI

☐ essere dipendente presso l'ente/azienda
..... indirizzo città
..... e-mail/pec con
contratto: ☐ a tempo determinato ☐ a tempo indeterminato ²

☐ operare in qualità di..... nel
settore dei servizi sociali con compiti/funzioni specifiche all'interno delle *equipe* multidisciplinari,
con particolare riferimento alle attività connesse alle fasi di valutazione multidimensionale, relativa
presa in carico e accompagnamento nell'ambito dei progetti personalizzati e/o di accompagnamento
sociale.

☐ essere a conoscenza che in caso di mancato raggiungimento della frequenza minima pari
all'80%, necessaria ad accedere all'esame per il conseguimento del titolo di studio, la quota del
Master pari a 1.580 euro è a mio carico e dovrà essere versata a favore dell'Università degli Studi di
Udine.

☐ essere in possesso del seguente titolo di studio
..... conseguito presso l'Università degli Studi di
..... in datacon voto

Data e luogo

Firma del dichiarante

² autocertificazione e/o attestazione da parte degli Ambiti territoriali sociali e dei Comuni nei quali il candidato opera che potrà esser allegata/inviata a masterats@uniud.it