

Corso di Perfezionamento "EIKON. Raffigurare l'invisibile. Iconografia ed iconologia della divinità nell'arte delle religioni del Libro" a.a. 2019/20

MANIFESTO DEGLI STUDI

Art. 1 - Attivazione e scopo

- 1 L'Università degli Studi di Udine attiva nell'a.a. 2019/2020 il Corso di Perfezionamento "EIKON. Raffigurare l'invisibile. Iconografia ed iconologia della divinità nell'arte delle religioni del Libro". Il corso si pone come obiettivo quello di fornire gli strumenti per l'interpretazione iconografica ed iconologica delle immagini d'arte sacra dell'area mediterranea corrispondenti alle fedi ebraica, cristiana e islamica, mediante l'acquisizione dei fondamenti del metodo dell'analisi iconografica e della lettura iconologica delle opere d'arte attraverso i secoli, con particolare riguardo al nesso tra gli elementi formali e simbolici, da un lato, e i testi e il contesto storico, filosofico e teologico a cui quelle opere appartengono, dall'altro. L'opera d'arte viene analizzata come strumento per comprendere il panorama della cultura e della condizione spirituale proprie di una civiltà e di un'epoca. Il Corso nasce nel contesto di un accordo, formalizzato con apposita convenzione, tra l'Ateneo udinese e l'associazione culturale Comitato di San Floriano (che propone da due decenni le annuali mostre d'arte con taglio iconologico a Illegio). Il Corso si rivolge principalmente a laureati con specifici interessi di storia dell'arte, di sociologia dell'arte, di storia del cristianesimo e della Chiesa, di teologia, di filosofia estetica, e a operatori culturali che già operano o che possono mettersi al servizio di istituzioni pubbliche o private e di istituzioni ecclesiastiche per la valorizzazione del patrimonio artistico in territorio del Friuli Venezia Giulia e dell'Italia intera.
- 2 La Direzione del Corso e il coordinamento didattico e amministrativo-contabile hanno sede presso il Dipartimento di Studi Umanistici e del Patrimonio culturale (DIUM).
- 3 La Segreteria Corsisti ha sede presso l'Area Servizi per la Didattica, Ufficio Programmazione Didattica, via Palladio, 8 - Udine.
- 4 La Segreteria Didattica è curata dall'Università degli Studi di Udine.
- 5 Le attività didattiche avranno inizio il **25 agosto 2019**.

Art. 2 - Struttura e programma didattico

- 1 Il corso, che si svolgerà dal 25 al 31 agosto 2019, avrà una durata di 50 ore per un valore di 6 CFU. Le lezioni si terranno presso "CJASE IN MONT" e SCUOLA ex Cooperativa di Illegio e la "Casa delle Esposizioni" di Illegio. Alcuni momenti formativi sono ospitati nella Casa delle Esposizioni, sede della mostra.
- 2 Il Corso di perfezionamento EIKON è inserito nella piattaforma ministeriale per la formazione degli insegnanti [S.O.F.I.A.](http://www.s.o.f.i.a.italy.it).

3 Il programma didattico sviluppa le seguenti tematiche:

Attività formative	SSD	CFU	ORE
Introduzione teologico-storiografica – Antichità cristiana	M-STO/07	1	6
Iconografia e Iconologia dell'Arte Ebraica	M-STO/06	1	6
Iconografia e Iconologia dell'Arte Islamica	L-OR/11	1	6
Iconografia e Iconologia dell'Arte Cristiana Medievale	L-ART/01	1	6
Iconografia e Iconologia dell'Arte Rinascimentale e Barocca	L-ART/02	1	6
Iconografia e Iconologia dell'Arte Contemporanea	L-ART/03	1	6
Presentazione e introduzione generale			4
Prova finale			10
		6	50

Le 50 ore totali sono così suddivise:

- 6 ore di lezione, per 6 giorni;
- 4 ore di introduzione generale
- 10 ore di preparazione per la prova finale di accertamento delle competenze acquisite.

La frequenza alle attività sopra indicate è obbligatoria e costituisce condizione necessaria per l'ottenimento del titolo finale (70% delle attività didattiche).

Art. 3 - Requisiti per l'ammissione, domanda e selezione, domanda di iscrizione e termini di scadenza

1 Requisiti di ammissione e selezione delle domande

Al Corso possono accedere coloro che sono in possesso di una laurea triennale, nonché di una delle lauree dei previgenti ordinamenti ad esse equiparate o titolo di studio estero equivalente.

I titoli rilasciati dagli Istituti dello Stato Pontificio sono da considerarsi titoli stranieri (cfr. art. 5).

E' previsto un numero massimo di 26 iscritti.

Nel caso in cui il numero delle domande di ammissione superi i posti disponibili, la selezione dei candidati verrà effettuata in base alle **lettere motivazionali** presentate in fase di domanda di ammissione sul portale Esse3 e accompagnate da un breve **curriculum degli studi**.

Qualora il numero definitivo degli iscritti risulti inferiore a 20, l'Università degli Studi di Udine si riserva la possibilità di non attivare il corso.

2 Presentazione della domanda di ammissione

Per iscriversi alla selezione le interessate/gli interessati dovranno utilizzare **ESCLUSIVAMENTE** la procedura ON-LINE accedendo al sito <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>, **improrogabilmente entro le ore 11.30 del giorno 17 luglio 2019** seguendo le **ISTRUZIONI**.

L'inserimento nella procedura on line dei dati relativi al titolo conseguito vale come autocertificazione resa ai sensi del T.U. in materia di documentazione amministrativa n. 445 del 28.12.2000 relativa al possesso del titolo di studio sopra citato.

Alla domanda di ammissione presentata seguendo la procedura on-line sopra indicata dovranno essere allegati i seguenti documenti in formato pdf:

- **curriculum vitae** nel quale vanno indicati anche i titoli accademici e professionali.
- **lettera motivazionale**

Non verranno accolte domande di ammissione pervenute con modalità diverse da quella on-line.

3 **Graduatoria**

Nel caso in cui le domande di ammissione sia superiori al numero dei posti disponibili, l'ammissione al Corso verrà formalizzata con comunicazione pubblicata **entro il 22 luglio 2019** nel sito del Corso di perfezionamento. La pubblicazione in rete ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati: non sono previste comunicazioni al domicilio degli stessi.

Nel caso in cui al termine della fase di ammissione rimangano vacanti alcuni posti, il Consiglio di corso valuterà l'opportunità di ammettere in ritardo eventuali candidature, purché presentate prima dell'inizio delle attività didattiche. Anche in questo caso la domanda di ammissione dovrà essere presentata utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** la procedura ON-LINE con le modalità che saranno indicate sulla pagina web del Corso.

Art. 4 - Modalità di iscrizione, costi e termini di pagamento

- 1 Coloro che sono stati ammessi al Corso dovranno effettuare l'iscrizione utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** la procedura ON-LINE accedendo al sito <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do> improrogabilmente **entro le ore 11.30 del giorno 30 luglio 2019** seguendo le [ISTRUZIONI](#).

L'inserimento nella procedura on line dei dati relativi al titolo conseguito valgono come autocertificazione resa ai sensi del T.U. in materia di documentazione amministrativa n. 445 del 28.12.2000 relativa al possesso del titolo di studio sopra citato.

- 2 Al termine dell'inserimento on-line è necessario stampare la domanda di iscrizione che dovrà pervenire entro e non oltre il giorno **30 luglio 2019**, firmata, secondo una delle seguenti modalità:

- ✓ direttamente allo sportello dell'Ufficio Programmazione Didattica dell'Università di Udine, via Palladio n. 8, aperto al pubblico dal lunedì al giovedì dalle 9.30 alle 11.30 (l'Ufficio rimarrà chiuso il 26 aprile 2019, il 12 luglio 2019 in occasione della festa del Patrono di Udine e dal 12 al 16 agosto 2019);
- ✓ tramite invio postale all'indirizzo: Università degli Studi di Udine, Area Servizi per la Didattica, Ufficio Programmazione Didattica, via Palladio 8, 33100 Udine. In tal caso farà fede la data apposta dall'Ufficio Protocollo dell'Università degli Studi di Udine.

Alla domanda dovranno inoltre essere allegati i seguenti documenti:

- la fotocopia fronte-retro, leggibile, di un documento di identità in corso di validità;
- la fotocopia del codice fiscale (obbligatoria anche per i cittadini stranieri, sia comunitari che extracomunitari);
- le cittadine ed i cittadini extraeuropei legalmente soggiornanti in Italia dovranno altresì allegare fotocopia del permesso di soggiorno;
- la ricevuta del versamento del contributo di iscrizione (che comprende la marca da bollo da € 16,00 assolta in modo virtuale) pari a € 416,00 da pagarsi secondo le modalità indicate nella procedura di iscrizione. La quota comprende anche il vitto e l'alloggio per tutta la durata del corso.

Non è previsto il rimborso del contributo di iscrizione, salvo il caso di non attivazione del corso da parte dell'Università.

Art. 5 - Titolo di studio conseguito all'estero

- 1 I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero (compresi quelli rilasciati da Istituti dello Stato Pontificio) per potersi iscrivere all'Università devono ottenere il riconoscimento del titolo di studio posseduto. Nella pagina del sito <https://www.uniud.it/it/international-area> è possibile reperire tutte le informazioni utili.

- 2 In particolare le procedure per il [riconoscimento del titolo estero](#) sono curate dal [Cimea](#), Centro di Informazione sulla Mobilità e le Equivalenze Accademiche, cui gli interessati devono rivolgersi autonomamente compilando il form on-line disponibile alla pagina <http://cis.cimea.it/uniud/>.

CIMEA - NARIC rilascia un **Attestato di comparabilità** entro 30 giorni lavorativi dall'accettazione della richiesta. Tale attestato dovrà pervenire all'Ufficio Master (Via Palladio n. 8 - 33100 Udine) entro e non oltre i termini previsti per l'ammissione al corso. In caso di mancata presentazione, l'ammissione viene accettata con riserva e il corsista avrà la possibilità di regolarizzare la propria posizione producendo la documentazione mancante entro e non oltre i termini previsti per l'iscrizione al Corso.

- 3 Si ricorda che la procedura on line per il [riconoscimento del titolo estero](#) prevede la possibilità di indicare l'indirizzo e-mail dell'istituzione italiana alla quale dovrà essere presentato l'Attestato di comparabilità, gli interessati potranno quindi inserire l'indirizzo master@uniud.it in tale procedura in modo tale da consentire a CIMEA di inviare direttamente in formato elettronico tale attestazione all'Università di Udine.
- 4 Il costo per il rilascio dell'**attestato di comparabilità** è a carico del candidato che vuole iscriversi al Corso.

Art. 6 - Candidati con disabilità (DIS) o con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA)

- 1 In caso di ammissione al corso, i candidati con DSA (certificati ai sensi della legge n. 170/10 e successive modificazioni) e i candidati con disabilità (attestata da certificazione rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per il territorio, ai sensi della legge n. 104/92 e successive modificazioni), al fine di poter fruire dei servizi previsti dal Regolamento specifico d'Ateneo, potranno prendere appuntamento con il Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA in modo da valutare le eventuali tipologie di supporti erogabili sulla base delle possibilità e disponibilità logistico/temporali.

Art. 7 - Pagamento del contributo da parte di soggetti terzi

Il pagamento della quota di iscrizione dello studente al Corso può essere sostenuto da soggetti terzi (Enti pubblici, Fondazioni, Aziende, etc.). In tale ipotesi è necessario contattare l'Ufficio master, prima dell'immatricolazione, inviando una mail all'indirizzo master@uniud.it per avere indicazioni sulle modalità relative al versamento.

Art. 8 - Certificato finale

- 1 Al termine del Corso, dopo la verifica dell'assolvimento degli obblighi previsti e il superamento della prova finale, verrà rilasciato, previa richiesta dell'interessato, il certificato finale di frequenza al Corso di Perfezionamento "EIKON. Raffigurare l'invisibile. Iconografia ed iconologia della divinità nell'arte delle religioni del Libro" a firma del Responsabile dell'ufficio presso cui sono depositati gli atti di carriera degli interessati.
- 2 Durante lo svolgimento delle attività didattiche, agli iscritti potranno essere rilasciati, a richiesta, certificati di iscrizione a firma del responsabile della Area Servizi per la Didattica.

Art. 9 - Responsabile del procedimento

- 1 Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss mm e ii, responsabile del procedimento di accesso di cui al presente decreto è il Responsabile dell'Area servizi per la didattica. I dati raccolti saranno trattati secondo quanto stabilito dal GDPR 2016/679.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

- 1 Ai sensi del GDPR 2016/679, i dati personali forniti al fine dell'iscrizione al master, sono raccolti presso gli uffici dell'Università degli Studi di Udine – Area Servizi per la Didattica.
- 2 Il trattamento dei suddetti dati avverrà esclusivamente per le finalità di cui al presente Manifesto degli Studi.
- 3 I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati dall'Università al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca per le finalità istituzionali proprie.
- 4 Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al GDPR 2016/679, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Udine che ha sede in via Palladio, 8 – 33100 Udine titolare del trattamento.

Articolo 11 - Norme finali

- 1 L'Università degli Studi di Udine si riserva di effettuare i controlli di legge sulle dichiarazioni rese e, qualora queste risultassero non veritiere, di procedere ad inviare la documentazione all'autorità giudiziaria competente.
- 2 Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Manifesto degli studi si fa rinvio al Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dei master universitari e dei corsi di perfezionamento dell'Università di Udine.



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**
hic sunt futura

illegio

Il Direttore del Corso

Prof. Andrea Tilatti

SEGRETERIA CORSISTI

Area Servizi per la Didattica – Ufficio Programmazione Didattica
Palazzo Florio - 2° piano
via Palladio, n. 8 – 33100 UDINE
TEL. 0432/556706-08

apertura sportello da lunedì a giovedì 9.30-11.30
(l'Ufficio master resterà chiuso il 26 aprile 2019; tutti gli uffici dell'Ateneo
resteranno chiusi il 12 luglio 2019 in occasione della festa del
Patrono di Udine e dal 12 al 16 agosto 2019)

<http://www.uniud.it/master>
master@uniud.it