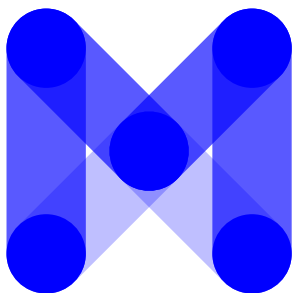


# PEOPLE MANAGEMENT, DIRITTO DEL LAVORO, STRUMENTI AI PER L'HR

MASTER  
DI I LIVELLO



2025 – 2026

## Obiettivi del Master

La gestione delle risorse umane ha un ruolo centrale nelle decisioni strategiche e organizzative aziendali, quindi è fondamentale saperle individuare, organizzare, gestire e valorizzare in maniera ottimale.

Agli specialisti delle Risorse umane vengono richieste competenze gestionali, capacità d'innovazione, capacità di soluzione dei problemi e di pensiero sistemico e capacità di scegliere tra le numerose opportunità esterne quelle che meglio rispondono alle prospettive dell'organizzazione per cui si opera.

Il Master intende fornire ai partecipanti, attraverso una preparazione multidisciplinare, le conoscenze necessarie per operare nell'Area Risorse Umane, con particolare riferimento:

- alla ricerca e selezione del personale;
- all'analisi e valutazione delle prestazioni e del potenziale;
- alla formazione;
- alla gestione delle relazioni sindacali e all'amministrazione del personale;
- al cantiere delle modifiche normative e ai più recenti orientamenti giurisprudenziali e delle prassi amministrative;
- all'integrazione delle tecnologie dell'informazione e dei social media, come supporto alla gestione delle risorse umane.

Al termine del corso gli occupati svilupperanno un project work sotto la supervisione di docenti /esperti. I non occupati svolgeranno uno stage presso un'azienda o studio professionale.

## Sede del corso

Università degli Studi di Udine, Sedi di Udine.  
Le lezioni si terranno ONLINE e in presenza.

## **Moduli e contenuti**

### **1. Tecniche di gestione delle risorse umane (72 H, 9 CFU)**

Analisi del fabbisogno e definizione del job profile;  
Selezione (analisi del CV, il colloquio, l'assessment center);  
La gestione di un progetto di formazione;  
Performance management;  
La valutazione;  
La valutazione delle competenze;  
Le politiche retributive  
Welfare;  
Strumenti organizzativi per lo smart-working

---

### **2. L'amministrazione delle risorse umane (32 H, 4 CFU)**

Contratti di lavoro flessibile dopo il Jobs Act subordinati; Contratti di lavoro flessibile dopo il Jobs Act non subordinati;  
Obblighi e responsabilità del datore;  
La busta paga;  
Welfare

---

### **3. Organizzazione del lavoro (32 h, 4 CFU)**

Progettazione e strutture organizzative;  
Analisi di processi;  
Nuove forme organizzative

---

### **4. Comportamento organizzativo e change management (56 H, 7 CFU)**

Gestione dei talenti;  
Team building, motivazione e leadership;  
Gestione del cambiamento;  
Forme di partecipazione ed employee engagement;  
International HRM, crossculture management;

Intelligenza emotiva ed interculturale ;  
Lean management

**5. Diritto del lavoro,  
diritto sindacale e dei contratti  
(56 h, 7 CFU)**

Potere direttivo e principio di non  
discriminazione;  
Poteri di controllo del datore e tutela  
della privacy;  
Mansioni, carriera e inquadramento  
professionale;  
Il potere disciplinare;  
I licenziamenti (individuali; collettivi);  
Relazioni industriali e contrattazione  
collettiva;  
Profili previdenziali

---

**6. Programmazione e gestione delle  
risorse umane  
nelle aziende pubbliche  
e nelle partecipate  
(56 H, 7 CFU)**

---

**7. Strumenti AI per l'HR (24 h, 3 CFU)**  
Employer branding and talent  
acquisition;  
Social recruitment;  
Data Driven HR;  
Sistemi AI per l'HRM

---

**8. Totale didattica frontale  
(312 h, 39 CFU)**

---

**9. Laboratori didattici/seminari**

---

**10. Stage (300 h, 12 CFU)**

---

**11. Project Work (9 CFU)**

---

**12. Totale (60 CFU)**

## **Durata e organizzazione**

Il Master ha una durata di 2 semestri, da ottobre 2025 e settembre 2026.

Le lezioni si terranno fino a maggio 2026 tre settimane al mese il martedì 18:30-21:30 (online), il giovedì 18:30-21:30 (online), il sabato (in presenza). La didattica è organizzata in lezioni frontali, laboratori, seminari di approfondimento, project work individuali, lavori di gruppo, attività di tirocinio e tesi finale di master.

Gli esami (a marzo e giugno) e la tesi saranno in presenza. È prevista la presenza di tutor che sosterranno gli allievi durante le esercitazioni e i workshop

## **Iscrizione al Master**

Possono accedere al Master i laureati triennali di qualsiasi classe. L'iscrizione al master avverrà in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda fino all'esaurimento dei posti disponibili. È previsto un numero massimo di 35 iscritti e un numero minimo di 21 iscritti. L'Università si riserva la possibilità di non attivare il master nel caso in cui non venga raggiunto il numero minimo di iscritti.

**La domanda di iscrizione deve essere presentata on-line entro le ore 12.00 del 29 settembre 2025 dalla pagina [www.uniud.it/masterHR](http://www.uniud.it/masterHR)**

## **Consiglio di Master**

- prof.ssa Francesca Visintin (direttrice)
- prof.ssa Marina Brollo
- prof. Andrea Garlatti
- prof. Daniel Pittino
- prof. Marco Sartor
- prof.ssa Anna Zilli

## **Titolo rilasciato**

**Master di I livello in People management, diritto del lavoro, strumenti AI per l'HR.**

## **Costo del corso**

La quota di iscrizione è pari a

**€ 4.032,00**

(che comprende € 32,00 di imposta di bollo assolta in modo virtuale).

La quota potrà essere frazionata:

I rata: 2.116,00 da versare al momento dell'iscrizione;

II rata: 1.916,00 da versare entro il 27 febbraio 2026.

## **Iscrizione ai singoli moduli**

È inoltre possibile iscriversi ai singoli moduli del master (fino al raggiungimento del numero massimo di 35 posti).

1. Tecniche di gestione delle risorse umane € 720
2. L'amministrazione delle risorse umane € 320
3. Organizzazione del lavoro € 320
4. Comportamento organizzativo e change management € 600
5. Diritto del lavoro, diritto sindacale e dei contratti € 560
6. Gestione delle risorse umane nelle aziende pubbliche e nelle partecipate € 280
7. Strumenti AI per l'HR € 320

## **Agevolazioni**

Le spese di iscrizione al Master possono essere inserite nel modello 730 e danno diritto ad una detrazione pari al 19%.

Il master è un corso di studio universitario per il quale è possibile richiedere i permessi per le 150 ore.

**Area Servizi per la Didattica  
Ufficio Programmazione  
Didattica**  
via Palladio 8, Udine  
tel 0432 556706  
master@uniud.it

**FARE — Master  
e Alta Formazione**  
tel. 0432 556580  
a.delzotto.fare@uniud.it

**[www.uniud.it/masterHR](http://www.uniud.it/masterHR)**

**Con la collaborazione di**

