



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**

hic sunt futura

Master di II livello e Corso di Perfezionamento in "Innovazione Didattica in Fisica e Orientamento" a.a. 2021/22

MANIFESTO DEGLI STUDI

Art. 1 - Attivazione e scopo

1 Attivazione

Sono attivati per l'a.a. 2021/22 presso l'Università degli Studi di Udine il Master universitario di II livello e il Corso di Perfezionamento in "Innovazione Didattica in Fisica e Orientamento" organizzato in collaborazione con le seguenti Università degli Studi: Bologna, Firenze, Milano, Napoli, Palermo, Pavia, Pisa, Roma Tre, Salento, Siena e Trento.

Il Master (M-IDIFO21) prevede l'acquisizione di 60 CFU nell'arco di un biennio mentre il Corso di Perfezionamento (CP-IDIFO21) prevede l'acquisizione di 16 CFU.

2 Obiettivi

Gli obiettivi formativi sono:

- formazione degli insegnanti all'innovazione didattica in fisica sui temi trattati in M-IDIFO21 e sull'orientamento formativo, con particolare riguardo alla didattica laboratoriale basata sulla ricerca didattica;
- approfondimento delle competenze degli insegnanti sugli aspetti operativi di strategie didattiche e di metodologie di analisi dati di apprendimento messe a punto a seguito di ricerche in didattica della fisica svolte in contesto internazionale da parte delle Università coinvolte;
- innovazione nell'insegnamento scientifico con particolare riguardo ai temi di fisica moderna, di didattica basata sulle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, di fisica in contesto e del laboratorio, mediante l'introduzione di proposte didattiche innovative sul piano delle strategie e dei metodi, oltre che dei contenuti in Laboratori PLS sui temi del Master M-IDIFO21;
- impiego di materiali didattici per la formazione degli insegnanti messi a punto dalla ricerca didattica e utilizzati con buoni risultati nei Master e Corsi di Perfezionamento IDIFO, realizzati negli a.a. 2005-2018 nell'ambito dei Progetti PLS, con modalità di e-learning ed in parte in presenza ed in parte in rete telematica, anche per la personalizzazione e la conduzione dei percorsi di apprendimento;
- progettazione, preparazione dei materiali didattici, sperimentazione, monitoraggio, analisi dati di apprendimento e valutazione di interventi didattici sui temi del M-IDIFO21;
- messa a punto di proposte sperimentate di orientamento formativo, basate sul problem solving per l'orientamento (PSO) e di educazione alla cittadinanza.

3 Segreteria

La Segreteria corsisti ha sede presso la Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, Ufficio Programmazione Didattica, Via Palladio, n. 8 - 33100 Udine.

La Segreteria didattica ha sede presso il Dipartimento di Scienze matematiche, informatiche e fisiche.

Art. 2 - Durata, sedi, struttura e programma didattico

1 Periodo didattico, sede delle lezioni e modalità di erogazione della didattica

Le lezioni del Master e del Corso di perfezionamento si terranno da marzo 2022 a febbraio 2024 presso le sedi delle Università cooperanti e attraverso la piattaforma del Master predisposta presso l'Università di Udine.

Le lezioni del Master e del Corso di perfezionamento saranno offerte a distanza ed in presenza a seconda degli insegnamenti, come indicato nell'offerta formativa.

Se le misure di contenimento adottate in relazione dell'emergenza epidemiologica COVID 19 non consentiranno di svolgere attività didattiche in presenza, le lezioni e le attività pratiche si terranno in modalità telematica, tramite l'ausilio di piattaforme per la didattica online.

Il Master è inserito nella piattaforma ministeriale per la formazione degli insegnanti [S.O.F.I.A.](#).

2 Programma didattico

Il programma didattico sviluppa le seguenti tematiche:

Ogni corsista completa il Master conseguendo 60 CFU e scegliendo un percorso formativo coerente con la seguente tabella.

MODULI	Cfu	MASTER	ore
10	20	Corsi scelti dal corsista	200
3	6	Corsi trasversali o metodologici o progettazione didattica o disciplinari elettivi	60
	10	Progettazione didattica	100
	10	Sperimentazione didattica	100
	14	Prova finale	
TOTALE	60		460

Ogni corsista completa il Corso di Perfezionamento conseguendo 16 CFU, scegliendo un percorso formativo coerente con la seguente tabella.

MODULI	CFU	Perfezionamento	ore
3	6	Corsi scelti dal corsista	100
2	4	Corsi trasversali o metodologici o progettazione didattica o disciplinari elettivi	40
	2	Progettazione didattica	20
	2	Sperimentazione didattica	6
	2	Prova finale	
TOTALE	16		166

La tabella con l'elenco di tutti gli insegnamenti offerti tra cui scegliere è allegata al presente Manifesto.

3 Calendario

Il calendario di massima sarà comunicato all'inizio del corso. Le lezioni si terranno nei pomeriggi secondo l'orario approvato dal Consiglio in base ai corsi attivati e ai piani di studio dei corsisti, in modo da non produrre sovrapposizioni.



4 Frequenza

La frequenza è obbligatoria: ciò implica la partecipazione ad almeno il 70% delle ore previste per ciascuna delle attività didattiche del corso.

Art. 3 - Requisiti di ammissione e selezione

1 Titolo d'accesso

Per l'iscrizione al Master e al Corso di perfezionamento è necessario essere in possesso di un titolo di laurea magistrale ex DM 270/2004 e lauree specialistiche ex DM 509/1999 o del previgente ordinamento ad esse equiparate. Sono titoli preferenziali per l'iscrizione: l'abilitazione all'insegnamento in una delle seguenti classi: Fisica (A038), matematica e fisica (A049) e lauree che permettono l'accesso alle classi di abilitazioni in fisica (A038) e matematica e fisica (A049) e in matematica, chimica, fisica e scienze nella scuola secondaria di I grado (A059), ai sensi del DM 22 del 9 febbraio 2005 e corrispondenti classi ai sensi del Dpr 19/2016.) oppure di un titolo di studio estero equivalente di pari livello e valutato idoneo dal Consiglio del Master ai soli fini della partecipazione al corso.

Per il Master e il Corso di perfezionamento è previsto un numero massimo di 60 iscritti ed un numero minimo complessivo di 5.

Per l'ammissione al Master e al Corso di Perfezionamento è prevista inoltre una valutazione del progetto formativo individuale come specificato nell'art. 5 comma 1.

E' prevista una riserva di posti distribuita sulle sedi universitarie proponenti e cooperanti nel Master IDIFO21.

La distribuzione di posti per ogni sede sarà stabilita dal Consiglio del Master in ragione della numerosità delle domande, riservando un posto per ciascuna delle 11 sedi universitarie cooperanti.

I posti riservati non utilizzati da ciascuna sede saranno ridistribuiti con priorità definite dal Consiglio del Master tra le sedi proponenti e cooperanti.

Ciascun interessato deve indicare nel progetto formativo individuale, che dovrà essere allegato alla procedura di ammissione, la sede a cui desidera essere associato sia ai fini della riserva dei posti, sia ai fini delle attività di tutorato in presenza e degli esami finali.

Nel caso le preiscrizioni fossero superiori al numero massimo di iscritti verrà data precedenza alle iscrizioni al Master rispetto al Corso di Perfezionamento.

2 Selezione

L'ammissione al Master avverrà sulla base di una graduatoria predisposta da una Commissione nominata dal Consiglio di Master. La Commissione valuterà l'ammissione dei singoli candidati al master o al corso di perfezionamento in base alla valutazione dell'anzianità di servizio e del progetto formativo individuale presentato.

Nel caso in cui il numero delle domande superi il numero dei posti disponibili, oltre alla valutazione del progetto formativo individuale, è prevista una selezione per titoli curata da apposita Commissione. I titoli che saranno valutati sono i seguenti: abilitazione all'insegnamento (in ragione del peso della fisica nella relativa classe di abilitazione), laurea/e (in ragione del peso della fisica in ciascuna laurea e secondo i criteri sopra menzionati) e relativa votazione, dottorato di ricerca, corsi di perfezionamento, master, pubblicazioni e piano formativo proposto dal/la candidato/a. Il Consiglio di Master individuerà la griglia dettagliata di valutazione dei titoli.

Qualora il numero definitivo di iscritti risultasse inferiore a 5, l'Università degli Studi di Udine si riserva la possibilità di non attivare il Master o il Corso di perfezionamento.

Art. 4 - Titolo di studio conseguito all'estero

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero per potersi iscrivere all'università devono ottenere il riconoscimento del titolo di studio posseduto. Nella pagina del sito <https://www.uniud.it/it/international-area> è possibile reperire tutte le informazioni utili.

In particolare le procedure per il riconoscimento del titolo estero sono curate dal [Cimea](#), Centro di Informazione sulla Mobilità e le Equivalenze Accademiche. Gli studenti interessati ad accedere al Master potranno creare un proprio account direttamente attraverso la pagina dedicata al seguente link:



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**

hic sunt futura

<https://cimea.diplo-me.eu/udine/#/auth/login> scegliendo l'opzione **Attestato di comparabilità del titolo universitario finale estero – Università di Udine** e seguire le indicazioni per richiedere l'attestato di comparabilità CIMEA - NARIC ai fini di accesso ad un master universitario di primo o di secondo livello.

CIMEA - NARIC rilascia un **attestato di comparabilità** entro 15 giorni lavorativi dalla ricezione di tutta la documentazione occorrente per la valutazione. Tale attestato dovrà pervenire all'Ufficio Master (Via Palladio n. 8 - 33100 Udine o via e-mail all'indirizzo master@uniud.it) entro e non oltre i termini previsti per l'ammissione al Corso. In caso di mancata presentazione, l'ammissione viene accettata con riserva e il corsista avrà la possibilità di regolarizzare la propria posizione producendo la documentazione mancante entro e non oltre i termini previsti per l'iscrizione al Corso.

Il costo per il rilascio dell'**attestato di comparabilità** è a carico del candidato che vuole iscriversi al Master.

Art. 5 - Procedura di ammissione e graduatoria

1 Procedura di ammissione

Per iscriversi alla selezione di ammissione al Master e al Corso di Perfezionamento le interessate/gli interessati dovranno utilizzare **ESCLUSIVAMENTE** la procedura ON-LINE accedendo al sito <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>, **improrogabilmente entro le 12.00 del 31 gennaio 2022** seguendo le istruzioni.

Alla domanda di ammissione presentata seguendo la procedura online sopra indicata dovrà essere allegato:

- il **progetto formativo individuale**, da compilare utilizzando il modulo reperibile alla pagina del Master IDIFO (la tabella con l'elenco di tutti gli insegnamenti offerti tra cui scegliere è allegata al presente Manifesto) con indicazione degli obiettivi del profilo formativo e i moduli preferiti, in numero doppio rispetto a quelli da frequentare, che saranno assegnati dal Consiglio del Master, e la sede a cui desidera essere associato sia ai fini della riserva dei posti, sia ai fini delle attività di tutorato in presenza e degli esami finali;
- il **curriculum vitae** nel quale vanno indicati anche i titoli accademici e professionali;
- **eventuale domanda di borse di studio** da compilare utilizzando il modulo reperibile alla pagina del Master IDIFO (inserire link), se in possesso dei requisiti di cui all'art. 9

L'inserimento nella procedura online dei dati relativi al titolo conseguito vale come autocertificazione resa ai sensi del T.U. in materia di documentazione amministrativa n. 445 del 28.12.2000 relativa al possesso del titolo di studio sopra citato.

Non verranno accolte domande di ammissione pervenute con modalità diverse da quella online.

Gli **studenti residenti all'estero (Paesi extra UE)** devono inoltre compilare la procedura di PRE-ISCRIZIONE online presso il portale UNIVERSITALY (www.university.it/index.php/registration/firststep) al fine dell'ottenimento del visto per studio. Ulteriori informazioni sono reperibili alla pagina web [studenti internazionali](#).

2 Graduatoria

L'ammissione dei corsisti al Master e al Corso di Perfezionamento verrà formalizzata con comunicazione pubblicata entro il **15 febbraio 2022** nel sito del Master. La pubblicazione in rete ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati: non sono previste comunicazioni al domicilio degli stessi.

Nel caso in cui al termine della fase di ammissione rimangano vacanti alcuni posti, il Consiglio del Master valuterà l'opportunità di ammettere in ritardo eventuali candidature, purché presentate prima dell'inizio del corso. Anche in questo caso la domanda di ammissione dovrà essere presentata utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** la procedura ON-LINE con le modalità che saranno indicate sulla pagina web del Master.

Art. 6 - Tasse di iscrizione

1 Costo Totale

I due corsi prevedono una tassa di iscrizione pari a:



Iscrizione	Totale
Master	€ 532 (che comprende l'imposta di bollo assolta virtualmente per l'istanza di iscrizione al corso e per il rilascio dell'attestato finale)
Corso di perfezionamento	€ 316 (che comprende l'imposta di bollo assolta virtualmente per l'istanza di iscrizione)

Il versamento della tassa di iscrizione, comprensivo delle imposte di bollo, andrà versato in fase di iscrizione (come indicato all'art. 8).

2 Modalità di pagamento.

Per effettuare i pagamenti, l'utente deve accedere alla sezione "segreteria" e poi alla voce "pagamenti" dell'area riservata del servizio on-line di Esse3, ed usare il servizio PagoPA. L'Università non risponde per disguidi derivanti dall'utilizzo di procedure di pagamento diverse, errate o non preventivamente autorizzate dal competente ufficio. Le singole operazioni di pagamento sono soggette a commissioni stabilite dai soggetti abilitati al servizio di acquisizione pagamenti e non dipendono in alcun modo dall'Ateneo. L'utente è tenuto a verificare tipologia di servizio e correttezza dell'operazione di pagamento con il PSP (prestatore del servizio di pagamento) prescelto. Per pagamenti eseguiti da soggetti terzi (Enti pubblici, Fondazioni, Aziende, etc.) e liberi professionisti a favore del/la corsista, attenersi alle disposizioni di cui all'art. 7.

3 Carta Docente

È possibile effettuare il pagamento del contributo di iscrizione utilizzando la "Carta del Docente". Tutte le informazioni e le indicazioni relative alla procedura sono reperibili alla pagina del sito <https://www.uniud.it/uniud/it/didattica/formazione-post-laurea/formazione-abilitazione-insegnanti/cartadoc>

Art. 7 - Pagamento del contributo da parte di soggetti terzi

- 1 Il pagamento della quota di iscrizione al Corso può essere sostenuto da soggetti terzi (Enti pubblici, Fondazioni, Aziende, etc.). In tale ipotesi è necessario contattare l'Ufficio Master, prima di effettuare il pagamento (sia della I che della II rata), inviando una mail all'indirizzo master@uniud.it per avere indicazioni sulle modalità relative al versamento.
- 2 Il pagamento del contributo da parte di un ente pubblico deve essere formalizzato (lettera di impegno o determina) entro e non oltre la data prevista per l'inizio delle lezioni.
- 3 Il corso rientra nell'attività istituzionale dell'Ateneo. Il contributo di iscrizione resta, pertanto, al di fuori del campo di applicazione dell'IVA (DPR 633/72 artt. 1 e 4) e i relativi pagamenti non sono soggetti a fatturazione.
Su richiesta dell'ente, successivamente all'effettivo incasso, l'Ateneo potrà rilasciare nota contabile quietanzata.

Art. 8 - Procedure di Iscrizioni e termini di scadenza

- 1 Una volta decretata l'ammissione, le candidate/i ammesse/i dovranno effettuare l'iscrizione all'Università di Udine utilizzando ESCLUSIVAMENTE la procedura ON-LINE accedendo al sito <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>, improrogabilmente entro **le ore 12 del giorno 25 febbraio 2022**.
L'inserimento nella procedura on line dei dati relativi al titolo conseguito vale come autocertificazione resa ai sensi del T.U. in materia di documentazione amministrativa n. 445 del 28.12.2000 relativa al possesso del titolo di studio sopra citato.
Al termine dell'inserimento online sarà necessario stampare la domanda di iscrizione e caricarla debitamente compilata e firmata nel sistema di immatricolazione Esse3 unitamente a:



- fotocopia fronte-retro, leggibile, di un documento di identità in corso di validità;
 - fotocopia del codice fiscale (obbligatoria anche per i cittadini stranieri, sia comunitari che extracomunitari);
 - le cittadine e i cittadini extraeuropei legalmente soggiornanti in Italia dovranno altresì allegare fotocopia del permesso di soggiorno
- 2 I candidati ammessi che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione entro i termini sopra indicati (tramite compilazione della domanda di immatricolazione on line e il versamento del contributo di iscrizione) saranno considerati rinunciatari e pertanto si provvederà a convocare gli idonei subentranti (sino alla copertura dei posti). In tal caso i candidati subentranti secondo l'ordine della graduatoria, verranno contattati tramite e-mail, all'indirizzo di posta elettronica comunicato all'atto della presentazione della domanda di ammissione.
 - 3 Chi ha ottenuto l'iscrizione al Master e al Corso di Perfezionamento non ha diritto al rimborso del contributo di cui al comma precedente (salvo il caso di non attivazione del corso da parte dell'Università e esclusione dell'imposta di bollo).
 - 4 Nel caso in cui al termine della fase di iscrizione rimangano vacanti alcuni posti, il Consiglio del Master valuterà l'opportunità di ammettere in ritardo eventuali candidature. Saranno resi noti, con avviso pubblicato sul sito d'Ateneo alla pagina del corso, i tempi e le modalità per procedere ad una eventuale iscrizione in ritardo.

Art. 9 - Agevolazioni economiche per gli iscritti

È prevista l'erogazione di:

- 5 borse di studio per un importo di **€ 300,00** ciascuna per gli iscritti al Master;
- 2 borse di studio per un importo pari a **€ 200,00** ciascuna per gli iscritti al Corso di perfezionamento.

Eventuali altre borse potranno essere offerte dalle sedi cooperanti con il Master IDIFO21.

I benefici saranno attribuiti da apposita Commissione nominata dal Consiglio di Master, sulla base dei seguenti criteri:

- (a) Mancanza di posizione di ruolo nell'insegnamento;
- (b) Limitata esperienza nell'insegnamento della fisica;
- (c) Competenza di ricerca didattica, dimostrata con pubblicazioni o altra documentazioni di ricerca.

Per ottenere tale agevolazione i candidati in possesso dei requisiti sopra indicati dovranno necessariamente allegare alla domanda ON-LINE di ammissione al Master **la richiesta di agevolazione economica** (il modulo sarà disponibile alla pagina <https://www.uniud.it/it/didattica/formazione-post-laurea/master/alta-formazione/area-scientifico-tecnologica/idifo-master>). Le domande andranno presentate **improrogabilmente entro le ore 12.00 del giorno 31 gennaio 2022 (pena esclusione dalla selezione per l'attribuzione del beneficio economico)**.

La comunicazione dell'ammissione al beneficio economico verrà formalizzata nella graduatoria ufficiale degli ammessi al Master pubblicata **entro il 15 febbraio 2022** nel sito del Master.

La pubblicazione in rete ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati: non sono previste comunicazioni al domicilio degli stessi.

Art. 10 - Iscrizione a corsi singoli

- 1 E' consentita l'iscrizione ai singoli moduli che compongono il programma del Master, purché i candidati siano in possesso di titolo idoneo per l'ammissione a corsi di studio universitari, previa valutazione del Consiglio di Master.
- 2 La quota di iscrizione per ogni singolo modulo è pari a € 20,00, all'importo totale di iscrizione ai moduli per i quali si chiede l'iscrizione vanno aggiunti € 16,00 per l'imposta di bollo assolta virtualmente per l'istanza di iscrizione.
- 3 La domanda di ammissione ai singoli moduli dovrà essere effettuata utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** la procedura ON-LINE accedendo al sito <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do> **improrogabilmente entro le ore 12.00 del giorno 31 gennaio 2022.**
- 4 Alla procedura on-line dovranno essere allegati il **modulo di pre-adesione**, reperibile sul sito del master, unitamente al **curriculum vitae**, in formato pdf, nel quale vanno indicati anche i titoli professionali.



- 5 L'Ufficio master provvederà a comunicare l'esito della valutazione ai candidati. Coloro che saranno valutati positivamente dovranno effettuare l'iscrizione entro i termini indicati dall'Ufficio nella suddetta comunicazione utilizzando ESCLUSIVAMENTE la procedura ON-LINE e accedendo al sito <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>.

L'inserimento nella procedura on line dei dati relativi al titolo conseguito vale come autocertificazione resa ai sensi del T.U. in materia di documentazione amministrativa n. 445 del 28.12.2000 relativa al possesso del titolo di studio sopra citato.

Al termine dell'inserimento on-line è necessario stampare la domanda di iscrizione e caricarla, debitamente compilata e firmata, nel sistema di immatricolazione "Esse3", unitamente a:

- fotocopia fronte-retro, leggibile, di un documento di identità in corso di validità;
 - la fotocopia del codice fiscale (obbligatoria anche per i cittadini stranieri, sia comunitari che extracomunitari);
 - le cittadine ed i cittadini extraeuropei legalmente soggiornanti in Italia dovranno altresì allegare fotocopia del permesso di soggiorno;
 - la ricevuta del versamento del contributo di iscrizione da pagarsi secondo le modalità indicate nella procedura di iscrizione.
- 6 Al termine della procedura di iscrizione, in base al numero degli iscritti, il Consiglio di Master potrà valutare la possibilità di consentire ulteriori iscrizioni a singoli moduli, ma in tutti i casi non oltre il 30 giugno 2022.
- 7 A coloro che si iscriveranno ai singoli moduli sarà rilasciato un certificato di frequenza con relativi CFU previo superamento delle relative prove d'esame.

Art. 11 - Candidati con disabilità (DIS) o con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA)

In caso di ammissione al corso, i candidati con DSA (certificati ai sensi della legge n. 170/10 e successive modificazioni) e i candidati con disabilità (attestata da certificazione rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per il territorio, ai sensi della legge n. 104/92 e successive modificazioni), al fine di poter fruire dei servizi previsti dal Regolamento specifico d'Ateneo, potranno prendere appuntamento con il Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA in modo da valutare le eventuali tipologie di supporti erogabili sulla base delle possibilità e disponibilità logistico/temporali.

Art. 12 - Titolo rilasciato

- 1 Al termine del Master, dopo la verifica dell'assolvimento degli obblighi previsti, verrà rilasciato il titolo di Master di II livello "Innovazione Didattica in Fisica e Orientamento".
- 2 Al termine del Corso di perfezionamento, dopo la verifica dell'assolvimento degli obblighi previsti, verrà rilasciato, previa richiesta dell'interessato, il certificato finale di frequenza al Corso di perfezionamento "Innovazione Didattica in Fisica e Orientamento".
- 3 Durante lo svolgimento delle attività didattiche, agli iscritti potranno essere rilasciati, a richiesta, certificati di iscrizione.
- 4 A coloro che si iscriveranno ai Corsi singoli sarà rilasciato, su richiesta dell'interessato, un certificato di frequenza, con relativi CFU previo superamento delle relative prove d'esame.

Art. 13- Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss mm e ii, responsabile del procedimento di accesso di cui al presente Manifesto degli Studi è il Responsabile della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti. I dati raccolti saranno trattati secondo quanto disciplinato dal Regolamento (UE) 2016/679 (c.d. "GDPR") e dal D.Lgs. 196/03.



Art. 14 - Trattamento dei dati personali

- 1 Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (c.d. "GDPR") e del D.Lgs. 196/03, i dati personali forniti al fine dell'iscrizione al Corso, sono raccolti presso gli uffici dell'Università degli Studi di Udine – Direzione Didattica e Servizi agli Studenti.
- 2 Il trattamento dei suddetti dati avverrà per le finalità connesse alla gestione dei servizi erogati agli studenti.
- 3 I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati dall'Università al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca per le finalità istituzionali proprie.
- 4 Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al Regolamento (UE) 2016/679 (c.d. "GDPR") e del D. Lgs. 196/03, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Udine che ha sede in via Palladio, 8 – 33100 Udine titolare del trattamento.

Art. 15 - Norme finali

- 1 L'Università degli Studi di Udine si riserva di effettuare i controlli di legge sulle dichiarazioni rese e, qualora queste risultassero non veritiere, di procedere ad inviare la documentazione all'autorità giudiziaria competente.
- 2 Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Manifesto degli studi si fa rinvio al Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dei master universitari e dei corsi di perfezionamento dell'Università di Udine.

La Direttrice del Master

Prof.ssa Marisa Michellini

Segreteria Corsisti

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti - Ufficio Programmazione Didattica - Via Palladio, n. 8 - UDINE

TEL. 0432/556706

sportello telefonico: da lunedì a giovedì 9.30-11.30

master@uniud.it