



Master Universitario di I livello in "Building Information Modeling – Esperto in Modellazione Informatizzata e Gestione del Progetto" a.a. 2019/2020

MANIFESTO DEGLI STUDI

Come modificato con Decreto Rettorale n. 927 del 27.11.2019

Art. 1 - Attivazione e scopo

1 Attivazione

E' attivato per l'a.a. 2019/2020 presso l'Università degli Studi di Udine il Master universitario di I livello in "Building Information Modeling – Esperto in Modellazione Informatizzata e Gestione del Progetto" del valore di 60 crediti formativi universitari.

2 Scopo del Master

Obiettivo del Master è fornire le basi metodologiche e gli strumenti tecnici di controllo dell'intero processo delle costruzioni, considerando tutte le fasi, dalla progettazione esecutiva alla realizzazione. Il percorso formativo affronterà argomenti che permetteranno di seguire lo sviluppo di una commessa dalle prime fasi di progetto e pianificazione alla gestione operativa della realizzazione nell'ottica prevista dalla procedura di Cantiere 4.0, per proseguire con la gestione della manutenzione nell'intero ciclo vita dell'opera.

Il Master si propone di formare esperti nel settore delle tecnologie BIM (Building Information Modeling), in grado di operare con tecniche di modellazione informatizzata e di gestione elettronica del progetto, con competenze nel campo del rilievo avanzato con strumentazione digitale 3D.

3 Segreteria

La Segreteria Corsisti ha sede presso l'Area Servizi per la Didattica, Ufficio Programmazione Didattica, via Palladio, 8 - Udine.

La Segreteria amministrativo-contabile ha sede presso il Dipartimento Politecnico di Ingegneria e Architettura.

Art. 2 - Struttura e programma didattico

1 Periodo di svolgimento e sedi del Master

Le attività didattiche del Master, che avranno inizio nel mese di **gennaio 2020** e termineranno nel mese di dicembre 2020, si svolgeranno a Udine, presso Via delle Scienze 206, Udine – Polo Universitario dei Rizzi o altra sede dell'ateneo.

Il Master si articola in lezioni frontali, attività seminariale e di laboratorio, stage presso un'azienda e una prova finale.

2 Programma didattico

Il programma didattico sviluppa le seguenti tematiche:



Attività formative	Tipologia dell'attività formativa	SSD	CFU	ORE
Modellazione digitale BIM	Lezioni frontali	ICAR/17	9	90
Modellazione digitale BIM	Laboratorio	ICAR/17	4	60
Analisi dei tempi e dei costi di costruzione (Cantiere 4.0, BIM 4D-5D)	Lezioni frontali	ICAR/11	3	30
Analisi dei tempi e dei costi di costruzione (Cantiere 4.0, BIM 4D-5D)	Laboratorio	ICAR/11	2	30
Normativa tecnica e legal BIM	Lezioni frontali	IUS/13	2	20
Normativa tecnica e legal BIM	Laboratorio	IUS/13	1	15
Gestione della progettazione BIM	Lezioni frontali	ING-IND/35	4	40
Gestione della progettazione BIM	Laboratorio	ING-IND/35	1	15
Rilievo avanzato	Lezioni frontali	ICAR/06	3	30
Rilievo avanzato	Laboratorio	ICAR/06	2	30
Comunicazione avanzata del progetto	Lezioni frontali	ICAR/17	1	10
Comunicazione avanzata del progetto	Laboratorio	ICAR/17	2	30
Studio individuale	Lezioni frontali			450
Seminari di approfondimento	Laboratorio		3	75
Stage			20	500
Prova finale			3	75
			60	1500

Il calendario di massima sarà comunicato all'inizio del corso.

- 3 La frequenza alle attività sopra indicate è obbligatoria e costituisce condizione necessaria per l'ottenimento del titolo finale (70% delle attività didattiche e 100% dell'attività di tirocinio).

Art. 3 – Requisiti di ammissione e selezione

1 Titolo d'accesso

Per l'iscrizione al Master universitario di I livello in "Building Information Modeling – Esperto in Modellazione Informatizzata e Gestione del Progetto" presso l'Università degli Studi di Udine, che prevede un numero massimo di 30 iscritti, è necessario essere in possesso almeno di un titolo di laurea triennale ex DM 270/2004 nelle seguenti classi: L-7 Ingegneria Civile e ambientale, L-17 Scienze dell'Architettura, L-23 Scienze e Tecniche dell'Edilizia (e lauree ex DM 509/1999 equiparate) o della laurea magistrale a ciclo unico LM-04 Architettura e Ingegneria Edile-Architettura (e laurea specialistica a ciclo unico ex DM 509/1999 o del previgente ordinamento ad essa equiparate) o di un titolo di studio estero equivalente di pari livello e valutato idoneo dal Consiglio del Master ai soli fini



della partecipazione al corso. Verranno accolte con riserva domande di ammissione di laureandi che conseguiranno il titolo richiesto per l'ammissione entro il termine previsto per l'iscrizione al Master.

Il Consiglio del Master si riserva di ammettere al Master eventuali candidati in possesso di un titolo di laurea o laurea magistrale diverso da quello delle classi indicate, previa valutazione della domanda e del curriculum ad essa allegato.

2 Selezione

Nel caso in cui il numero delle domande di ammissione superi i posti disponibili, l'ammissione al Corso avverrà sulla base di una graduatoria predisposta da una Commissione nominata dal Consiglio di Master. La Commissione valuterà i candidati in base al curriculum vitae presentato, al fine di verificare le competenze tecniche individuali.

Qualora il numero definitivo di iscritti risulti inferiore a 15, l'Università degli Studi di Udine si riserva la possibilità di non attivare il corso.

Art. 4 - Procedure di ammissione e termini di scadenza

1 Procedura di ammissione

Per iscriversi alla selezione le interessate/gli interessati dovranno utilizzare ESCLUSIVAMENTE la procedura ON-LINE accedendo al sito <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>, improrogabilmente **entro le ore 11.30** del giorno **5 dicembre 2019** seguendo le istruzioni consultabili alla pagina <http://www.uniud.it/master>.

Alla domanda di ammissione presentata seguendo la procedura on-line sopra indicata dovrà essere allegato, in formato pdf, il **curriculum vitae** nel quale vanno indicati anche i titoli accademici e professionali.

L'inserimento nella procedura on line dei dati relativi al titolo conseguito vale come autocertificazione resa ai sensi del T.U. in materia di documentazione amministrativa n. 445 del 28.12.2000 relativa al possesso del titolo di studio sopra citato.

Non verranno accolte domande di ammissione pervenute con modalità diverse da quella on-line.

2 Graduatoria

L'ammissione dei corsisti al Master verrà formalizzata con comunicazione pubblicata entro il **10 dicembre 2019** nel sito del Master. La pubblicazione in rete ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati: non sono previste comunicazioni al domicilio degli stessi.

3 Titolo di studio conseguito all'estero

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero per potersi iscrivere all'università devono ottenere il riconoscimento del titolo di studio posseduto. Nella pagina del sito <https://www.uniud.it/it/international-area> è possibile reperire tutte le informazioni utili.

In particolare le procedure per il riconoscimento del titolo estero sono curate dal Cimea, Centro di Informazione sulla Mobilità e le Equivalenze Accademiche, cui gli interessati devono rivolgersi autonomamente compilando il form on-line disponibile alla pagina cis.cimea.it/uniud/.

CIMEA - NARIC rilascia un Attestato di comparabilità entro 30 giorni lavorativi dall'accettazione della richiesta. Tale attestato dovrà pervenire all'Ufficio Master (Via Palladio, n. 8 - 33100 Udine) entro i termini previsti per l'ammissione al Master. In caso di mancata presentazione, l'ammissione viene accettata con riserva e il corsista avrà la possibilità di regolarizzare la propria posizione producendo la documentazione mancante entro e non oltre i termini previsti per l'iscrizione al Master.

Si ricorda che la procedura on line per il riconoscimento del titolo estero prevede la possibilità di indicare l'indirizzo email dell'istituzione italiana alla quale dovrà essere presentato l'Attestato di comparabilità, gli interessati potranno quindi inserire l'indirizzo master@uniud.it in tale procedura in modo tale da consentire a CIMEA di inviare direttamente in formato elettronico tale attestazione all'Università di Udine.

Il costo per il rilascio dell'attestato di comparabilità è a carico del candidato che vuole iscriversi al Master.

Art. 5 - Tasse di iscrizione

Il Master prevede una tassa di iscrizione pari a **€ 4.032,00**.



Il versamento della I rata del contributo di iscrizione (che comprende l'imposta di bollo da € 16,00 assolta in modo virtuale) è pari a € **2.016,00** e andrà versato in fase di iscrizione (come indicato all'art. 7).

La seconda rata pari a € **2.016,00** (che comprende la marca da bollo da € 16,00 assolta in modo virtuale dovuta per il rilascio dell'attesto finale) andrà versata entro il **30 aprile 2020**. Sarà cura del corsista effettuare il pagamento entro i termini previsti e inviare copia della ricevuta del versamento della II rata all'Area Servizi per la Didattica - Ufficio Programmazione Didattica, via Palladio, 8 - Udine o inviata via mail all'indirizzo master@uniud.it.

Art. 6 - Pagamento del contributo da parte di soggetti terzi

Il pagamento della quota di iscrizione dello studente al Corso può essere sostenuto da soggetti terzi (Enti pubblici, Fondazioni, Aziende, etc.). In tale ipotesi è necessario contattare l'Ufficio master, prima dell'immatricolazione, inviando una mail all'indirizzo master@uniud.it per avere indicazioni sulle modalità relative al versamento.

Art. 7 - Procedure di Iscrizioni e termini di scadenza

Procedura di iscrizione

1. Per iscriversi al Master le candidate/i candidati ammessi dovranno effettuare l'iscrizione utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** la procedura ON-LINE accedendo al sito <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>, **improrogabilmente** entro le ore **11.30** del giorno **18 dicembre 2019** seguendo le istruzioni consultabili alla pagina <http://www.uniud.it/master>.

L'inserimento nella procedura on line dei dati relativi al titolo conseguito vale come autocertificazione resa ai sensi del T.U. in materia di documentazione amministrativa n. 445 del 28.12.2000 relativa al possesso del titolo di studio sopra citato.

Al termine dell'inserimento on-line è necessario stampare la domanda di iscrizione che dovrà pervenire entro e non oltre il giorno **18 dicembre 2019**, DEBITAMENTE FIRMATA, secondo una delle seguenti modalità:

- direttamente all'Ufficio Programmazione Didattica dell'Università di Udine, via Palladio, n. 8, aperto al pubblico dal lunedì al giovedì con orario 9.30-11.30;
- tramite invio postale all'indirizzo: Università degli Studi di Udine, Area Servizi per la Didattica, Ufficio Programmazione Didattica, via Palladio 8, 33100 Udine. **In tal caso farà fede la data apposta dall'Ufficio Protocollo dell'Università degli Studi di Udine.**

Alla domanda dovranno inoltre essere allegati i seguenti documenti:

- la fotocopia fronte-retro, leggibile, di un documento di identità in corso di validità;
 - una fotografia formato tessera (se non già inserita nella procedura on-line di iscrizione);
 - la fotocopia del codice fiscale (obbligatoria anche per i cittadini stranieri, sia comunitari che extracomunitari);
 - le cittadine ed i cittadini extraeuropei legalmente soggiornanti in Italia dovranno altresì allegare fotocopia del permesso di soggiorno;
 - la ricevuta del versamento della I rata del contributo di iscrizione pari a € 2.016,00, (che comprende la marca da bollo da € 16,00 assolta in modo virtuale) da pagarsi secondo le modalità indicate nella procedura di iscrizione.
2. I candidati ammessi che non presentino domanda di iscrizione entro i termini sopra indicati saranno considerati rinunciatari e pertanto si provvederà a convocare gli idonei subentranti (sino alla copertura dei posti).
 3. Nel caso in cui al termine della fase di iscrizione rimangano vacanti alcuni posti, il Consiglio del corso valuterà l'opportunità di ammettere in ritardo eventuali iscrizioni, purché presentate prima dell'inizio del corso. Saranno resi noti, con avviso pubblicato sul sito d'Ateneo alla pagina del corso, i tempi e le modalità per procedere ad una eventuale iscrizione in ritardo. Chi ha ottenuto l'iscrizione al corso non ha diritto al rimborso del contributo di cui al comma 1 (salvo il caso di non attivazione del corso da parte dell'Università).



Art. 9 - Candidati con disabilità (DIS) o con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA)

In caso di ammissione al corso, i candidati con DSA (certificati ai sensi della legge n. 170/10 e successive modificazioni) e i candidati con disabilità (attestata da certificazione rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per il territorio, ai sensi della legge n. 104/92 e successive modificazioni), al fine di poter fruire dei servizi previsti dal Regolamento specifico d'Ateneo, potranno prendere appuntamento con il Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA in modo da valutare le eventuali tipologie di supporti erogabili sulla base delle possibilità e disponibilità logistico/temporali.

Art. 10- Titolo rilasciato

- 1 Al termine del Master, dopo la verifica dell'assolvimento degli obblighi previsti, verrà rilasciato il titolo di Master Universitario di I livello in "Building Information Modeling – Esperto in Modellazione Informatizzata e Gestione del Progetto" a firma del Direttore del Master e del Responsabile dell'ufficio presso cui sono depositati gli atti di carriera degli interessati.
- 2 Durante lo svolgimento delle attività didattiche, agli iscritti potranno essere rilasciati, a richiesta, certificati di iscrizione a firma del responsabile della Area Servizi per la Didattica.

Art. 11- Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss mm e ii, responsabile del procedimento di accesso di cui al presente Manifesto degli Studi è il Capo dell'Area Servizi per la didattica. I dati raccolti saranno trattati secondo quanto disciplinato dal Regolamento 2016/679 (c.d. "GDPR") e dal D.Lgs. 196/03.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

- 1 Ai sensi del Regolamento 2016/679 (c.d. "GDPR") e del D.Lgs. 196/03, i dati personali forniti al fine dell'iscrizione al master, sono raccolti presso gli uffici dell'Università degli Studi di Udine – Area Servizi per la Didattica.
- 2 Il trattamento dei suddetti dati avverrà esclusivamente per le finalità di cui al presente Manifesto degli Studi.
- 3 I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati dall'Università al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca per le finalità istituzionali proprie.
- 4 Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al Regolamento 2016/679 (c.d. "GDPR") e al D.Lgs. 196/03, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Udine che ha sede in via Palladio, 8 – 33100 Udine titolare del trattamento.

Art. 13 - Norme finali

- 1 L'Università degli Studi di Udine si riserva di effettuare i controlli di legge sulle dichiarazioni rese e, qualora queste risultassero non veritiere, di procedere ad inviare la documentazione all'autorità giudiziaria competente.
- 2 Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Manifesto degli studi si fa rinvio al Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dei master universitari e dei corsi di perfezionamento dell'Università di Udine.

Il Direttore del Master

Prof. Alberto Sdegno

Segreteria Corsisti

Area Servizi per la Didattica – Ufficio Programmazione Didattica
via Palladio, 8 – UDINE



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**
hic sunt futura

TEL. 0432/556706
apertura sportello da lunedì a giovedì 9.30-11.30
master@uniud.it