



Università degli Studi di Udine

Università degli Studi di Trieste



UNIONE EUROPEA
Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo



Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA



Master interuniversitario di I livello PROJECT MANAGEMENT – ESPERTO IN GESTIONE DEI PROGETTI NEL SETTORE DELLE COSTRUZIONI a.a. 2015/2016

MANIFESTO DEGLI STUDI

Art. 1 - Attivazione e scopo del Master

1 E' attivato per l'a.a. 2015/2016 presso l'Università degli Studi di Udine il Master universitario interateneo di I livello in "Project Management - Esperto in gestione dei progetti nel settore delle costruzioni", organizzato sulla base di una convenzione tra l'Università degli Studi di Udine, l'Università degli Studi di Trieste e la Rizzani de Eccher Spa.

2 Il Master in "Project Management - Esperto in gestione dei progetti nel settore delle costruzioni" è un master universitario di I livello, di durata annuale e del valore in crediti di 60 CFU.

3 **Obiettivi del Master**

Il Master mira alla formazione della figura professionale-dirigenziale del Project Manager – Responsabile di Commessa, con riferimento particolare ma non esclusivo al settore delle costruzioni. Tale figura risulta interfunzionale e con competenze tecniche, economiche e legali che permettono di gestire il ciclo di vita di una commessa, dalla valutazione della proposta al completamento del progetto. Il programma è indirizzato a quei soggetti, già in possesso di titolo universitario nelle discipline tecnico-scientifiche o economiche, che in futuro intendano occupare ruoli gestionali nel settore dei lavori pubblici e privati, nel Project Financing e nella Promozione Immobiliare. Alla comunicazione delle conoscenze di base, strumentali a un'efficace comprensione e svolgimento delle funzioni tecniche connesse con la fase esecutiva del processo edilizio, il Master affianca interventi formativi di carattere interdisciplinare mirati a potenziare le competenze organizzative e gestionali attraverso azioni mirate a perfezionare le capacità di utilizzare metodologie e tecniche di analisi e progettazione organizzativa, per facilitare la fase di attuazione e gestione delle soluzioni tecnico-procedurali di settore. La formazione sarà dunque indirizzata a fornire conoscenze adeguate nel campo dell'analisi di fattibilità tecnico-economica dei progetti, della pianificazione e controllo, della gestione della contrattualistica, dell'analisi del rischio, della gestione della sicurezza e della qualità. La metodologia didattica del Master privilegia un approccio interattivo per agevolare il processo di apprendimento dei partecipanti e l'acquisizione di know-how operativi. L'articolazione della didattica - che oltre alle lezioni frontali prevede la simulazione di casi di studio proposti, confronti con realtà operative, seminari e workshop dedicati - intende potenziare le capacità relazionali dei singoli, finalizzate sia al miglioramento delle competenze individuali sia al miglioramento delle capacità di interazione a livello di piccolo gruppo e di team.

4 **Sede delle lezioni**

Le lezioni del Master si terranno presso la sede del Dipartimento di Ingegneria Elettrica, Gestionale e Meccanica degli Studi di Udine, del Dipartimento di Ingegneria e Architettura dell'Università degli Studi di Trieste e presso la Rizzani de Eccher spa di Buttrio.

Art. 2 - Durata, struttura e programma didattico del Master

1 Il Master, che avrà inizio nella seconda metà del mese di febbraio 2016 e terminerà nel mese di dicembre 2016, si articola in attività di tipo teorico-metodologico (lezioni e seminari) e in attività di tipo pratico-applicativo (casi studio, visite tecniche). Sono previste prove di accertamento per ciascun insegnamento, la valutazione del tutor aziendale per l'esperienza di stage, nonché la valutazione della tesi finale.

2 **Programma didattico**

Il programma didattico si sviluppa nei seguenti moduli:



Università degli Studi di Udine

Università degli Studi di Trieste

- Modulo 1: Area Economico-finanziario (75 ore - 6 CFU);
- Modulo 2: Area Organizzativo-gestionale (150 ore - 12 CFU);
- Modulo 3: Area Ingegneria civile-architettura (75 ore - 6 CFU);
- Modulo 4: Area giuridica (75 ore - 6 CFU);
- Modulo 5: Area informatica (40 ore - 2 CFU);

L'impegno complessivo per i partecipanti sarà così strutturato:

- 385 ore di lezioni frontali e seminari e 385 ore di studio individuale, preparazione ed elaborazione di materiali didattici per la relazione di tirocinio (32 CFU);
- 625 ore di attività di stage (25 CFU);
- Stesura della tesi finale e prova finale consistente nella presentazione e discussione della stessa soggetta all'approvazione da parte del Consiglio del Master (3 CFU-75 ore).

3 **Calendario**

Il calendario di massima del Master sarà comunicato all'inizio del corso. Le lezioni si terranno di norma dal lunedì al giovedì dalle ore 9:00 alle 18:00.

4 **Frequenza**

La frequenza alle attività sopra indicate è obbligatoria e costituisce condizione necessaria per l'ottenimento del titolo finale (80% delle attività didattiche e 100% dell'attività di stage).

5 **Segreteria**

La Segreteria Corsisti ha sede presso l'Area Servizi per la Didattica, via T. Petracco 8 - 33100 Udine.

La Segreteria Didattica ed Amministrativo contabile ha sede presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica, Gestionale e Meccanica, Via delle Scienze 208 - 33100 Udine.

Art. 3 - Requisiti di ammissione al Master

- 1 Per l'iscrizione al Master di I livello in "Project Management - Esperto in gestione dei progetti nel settore delle costruzioni" presso l'Università degli Studi di Udine, che prevede un numero massimo di 15 iscritti, è richiesta la laurea di primo livello conseguita nelle classi L-7 Lauree in Ingegneria Civile e Ambientale, L-14 Lauree in Scienze dei Servizi Giuridici, L-17 Lauree in Scienze dell'Architettura, L-18 Lauree in Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale, L-33 Lauree in Scienze Economiche, o la laurea magistrale nelle classi LMG/01 Lauree Magistrali in Giurisprudenza, LM-4 Lauree Magistrali in Architettura e Ingegneria Edile-Architettura, LM-23 Lauree Magistrali in Ingegneria Civile, LM-31 Lauree Magistrali in Ingegneria Gestionale, LM-56 Lauree Magistrali in Scienze dell'Economia, LM-77 Lauree Magistrali in Scienze Economico-Aziendali, ai sensi del D.M. 270/2004, nonché le lauree dei previgenti ordinamenti ad esse equiparate. Il Consiglio del Master si riserva di ammettere alla selezione eventuali candidati in possesso di un titolo di laurea diverso da quello delle classi indicate previa valutazione della domanda e del curriculum prodotto.
E' previsto un numero massimo di 15 iscritti e un numero minimo di 12.
- 2 Qualora il numero definitivo di iscritti risulti inferiore a 12, l'Università degli Studi di Udine non attiverà il corso.

Art. 4 - Domanda e prove di ammissione, domanda di iscrizione e termini di scadenza

1 **Presentazione della domanda di ammissione**

La domanda di ammissione al Master redatta su apposito modulo in carta semplice (disponibile sulla pagina del Master del sito www.uniud.it), deve essere compilata in ogni sua parte; in particolare deve contenere una dichiarazione resa ai sensi del T.U. in materia di documentazione amministrativa n. 445 del 28.12.2000 relativa al possesso del titolo di studio sopra citato e alla votazione conseguita. La domanda deve essere presentata entro il giorno **21 gennaio 2016** secondo una delle seguenti modalità:

- a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) dell'Università di Udine amce@postacert.uniud.it inviata esclusivamente utilizzando una propria casella di posta elettronica certificata, o a mezzo posta elettronica normale inviando una e-mail all'indirizzo master@uniud.it, allegando, in entrambi i casi, la scansione in formato pdf dell'originale della domanda, debitamente compilato e sottoscritto dal richiedente con firma autografa. Nel caso di invio via e-mail sarà cura del mittente verificare l'effettiva ricezione dei documenti inviati;
- allo sportello dell'Ufficio Programmazione didattica dell'Università di Udine, via Petracco 8, aperto al pubblico dal lunedì al giovedì dalle ore con orario 9.30-11.30;
- tramite invio postale all'indirizzo: Università degli Studi di Udine, Area Servizi per la didattica, Ufficio Programmazione didattica, via Petracco 8, 33100 Udine, inviando la domanda debitamente compilata e



Università degli Studi di Udine

Università degli Studi di Trieste

sottoscritta dal richiedente con firma autografa. **In tal caso farà fede la data apposta dall'Ufficio Protocollo dell'Università degli Studi di Udine.**

In caso di invio postale, invio a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), via e-mail o tramite terzi, alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia fronte-retro, leggibile, di un documento di identità in corso di validità.

Alla domanda dovrà essere allegato il **curriculum vitae** nel quale vanno indicati anche i titoli accademici e professionali.

Non verranno prese in considerazione domande di ammissione pervenute fuori termine o inviate con altra modalità.

2 **Titolo di studio conseguito all'estero**

I candidati in possesso di titolo di laurea conseguito all'estero devono inoltre allegare la traduzione ufficiale in lingua italiana del titolo di studio richiesto per l'ammissione al Master, munita di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco a cura della Rappresentanza italiana competente per territorio nel paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo.

In caso di mancata presentazione dei documenti indicati di cui sopra, l'ammissione viene accettata con riserva e il corsista avrà la possibilità di regolarizzare la propria posizione producendo la documentazione mancante entro il 16 febbraio 2016.

3 **Modalità di selezione**

Nel caso in cui il numero delle domande superi il numero dei posti disponibili, il Consiglio del Master effettuerà una selezione delle domande attraverso una procedura comparativa di valutazione del profilo formativo e professionale dei singoli candidati, basata sulla valutazione del curriculum e dei titoli accademici e professionali presentati nonché su un colloquio tecnico e motivazionale. L'eventuale colloquio si terrà in data da definirsi tra fine gennaio e inizio febbraio 2016 presso la sede dell'Università degli Studi di Udine in Via delle Scienze, 206 – Udine.

4 **Graduatoria**

L'ammissione dei corsisti al Master verrà formalizzata con comunicazione pubblicata il **5 febbraio 2016** nel sito del Master alla pagina:

<http://www.uniud.it/it/didattica/formazione-post-laurea/master-e-perfezionamento>.

La pubblicazione in rete ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati: non sono previste comunicazioni al domicilio degli stessi.

5 **Modalità di iscrizione, costi e termini di pagamento**

Una volta decretata l'ammissione, la domanda d'iscrizione al Master, in marca da bollo da € 16,00 deve essere presentata entro **martedì 16 febbraio 2016**, unitamente alla presentazione della ricevuta della I rata del contributo di iscrizione pari a € 2.200,00 da versarsi su conto intestato all'Università degli Studi di Udine presso UNICREDIT BANCA S.p.A. mediante bonifico. Le coordinate bancarie sono le seguenti:

IBAN IT23R0200812310000040469443

SWIFT CODE: UNCRITM 1UN6

CAUSALE: I RATA MASTER PROJECT MANAGEMENT 15/16 (**specificando il nome del corsista**).

La domanda di iscrizione deve pervenire secondo una delle seguenti modalità:

- allo sportello dell'Ufficio Programmazione didattica dell'Università di Udine, via Petracco 8, aperto al pubblico dal lunedì al giovedì dalle ore con orario 9.30-11.30;
- tramite invio postale all'indirizzo: Università degli Studi di Udine, Area Servizi per la didattica, Ufficio Programmazione didattica, via Petracco 8, 33100 Udine, inviando la domanda debitamente compilata e sottoscritta dal richiedente con firma autografa. **In tal caso farà fede la data apposta dall'Ufficio Protocollo dell'Università degli Studi di Udine.**

Alla domanda debitamente compilata e sottoscritta dal richiedente con firma autografa dovrà essere allegata la fotocopia fronte-retro, leggibile, di un documento di identità in corso di validità, la ricevuta del pagamento della I rata delle tasse e una fotografia formato tessera.

Le cittadine ed i cittadini extraeuropei legalmente soggiornanti in Italia dovranno altresì allegare fotocopia del permesso di soggiorno.

I candidati ammessi che non presentino domanda di immatricolazione entro i termini sopra indicati saranno considerati rinunciatari e pertanto si provvederà a convocare gli idonei subentranti (sino alla copertura dei posti).



Università degli Studi di Udine

Università degli Studi di Trieste

- 6 La seconda rata pari a Euro 2.000,00 andrà versata entro il **30 aprile 2016**. La ricevuta del versamento della II deve essere presentata all'Area Servizi per la Didattica - Ufficio programmazione didattica, via T. Petrarco, 8 – Udine o inviata via mail all'indirizzo master@uniud.it.
- 7 Nel caso in cui al termine della fase di iscrizione rimangano vacanti alcuni posti, il Consiglio del Master valuterà l'opportunità di ammettere in ritardo eventuali candidature, purché presentate prima dell'inizio del corso.
Chi ha ottenuto l'iscrizione al Master non ha diritto al rimborso del contributo di cui al comma precedente (salvo il caso di non attivazione del corso da parte dell'Università).

Art. 5 – Contemporanea iscrizione

È consentita la contemporanea iscrizione ad un corso di master universitario, di perfezionamento, aggiornamento e formazione e a corsi di laurea di primo e secondo livello e di specializzazione, purché questo ulteriore impegno formativo sia dichiarato compatibile, dal consiglio delle competenti strutture didattiche, con l'ordinato e regolare svolgimento degli studi per il conseguimento del titolo accademico.

Sarà cura della studentessa/dello studente verificare se detta compatibilità non sia in contrasto con la sua posizione in altro corso di studio.

Art. 6 - Consiglio del Master

1 Composizione del Consiglio

Al coordinamento delle attività didattiche e pratiche provvede il Direttore Prof. Salvatore Noè coadiuvato dal Consiglio del Master composto da:

- Prof. Alberto Felice De Toni (Professore ordinario di Ingegneria economico-gestionale, ING-IND/35, Università di Udine);
- Prof. Giovanni Tubaro (Professore associato di Produzione edilizia, ICAR/11, Università di Udine);
- Prof. Giovanni Fraziano (Professore ordinario di Composizione architettonica e urbana, ICAR/14, Università di Trieste);
- Prof. Salvatore Noè (Professore associato di Tecnica delle Costruzioni, ICAR/09, Università di Trieste);
- Sig. Marco de Eccher (Presidente della Rizzani de Eccher SpA)
- Ing. Matteo Di Biagi (Dirigente della Rizzani de Eccher SpA)

2 Attività del Consiglio

Il Consiglio adempie le seguenti specifiche funzioni:

- a) definisce il calendario delle attività ed il programma didattico;
- b) individua le strutture presso cui si svolgeranno le attività didattiche;
- c) indica gli obblighi didattici specifici posti a carico dei corsisti in aggiunta all'obbligo generale della frequenza;
- d) stabilisce i criteri e le modalità della prova finale necessaria per il conseguimento del titolo finale.

3 Direttore

Il Direttore vigila sul corretto ed efficiente funzionamento del corso, ne assume la responsabilità di gestione e, a conclusione del medesimo, presenta alla Commissione di valutazione della qualità dei corsi cfr. art. 6 del Regolamento interno per l'istituzione e il funzionamento dei master universitari e dei corsi di perfezionamento, aggiornamento e formazione una relazione sui risultati conseguiti, comprensiva di una scheda che evidenzia e motivi gli eventuali scostamenti rispetto al piano economico preventivo.

Art. 7 - Titolo rilasciato

- 1 Al termine del Master, dopo la verifica dell'assolvimento degli obblighi previsti, verrà rilasciato, previa richiesta dell'interessato, il titolo di Master Universitario di primo livello in "Project Management - Esperto in gestione dei progetti nel settore delle costruzioni" a firma del Direttore del Master e del Responsabile dell'ufficio presso cui sono depositati gli atti di carriera scolastica degli interessati.
- 2 Durante lo svolgimento delle attività didattiche, agli iscritti potranno essere rilasciati, a richiesta, certificati di iscrizione a firma del responsabile dell'Area Servizi per la Didattica.

Art. 8 - Progetto "Garanzia Giovani"

Il Master è inserito nel progetto "Garanzia Giovani" della Regione Friuli Venezia Giulia, pertanto il candidato in possesso dei requisiti previsti dal progetto potrà usufruire di una borsa di studio a copertura parziale o totale della



Università degli Studi di Udine

Università degli Studi di Trieste

quota di iscrizione al Master secondo le modalità stabilite dalla direttiva "Direttive per la realizzazione delle attività delle università previste da PIPOL (Piano integrato di Politiche per l'Occupazione e per il Lavoro) per la fascia 4". Tutte le informazioni in merito alle agevolazioni e ai requisiti necessari per poter accedere ai benefici economici previsti sono disponibili alla pagina: <http://www.giovanifvg.it/contenuti.php?area=garanzia%20giovani>. Per informazioni sul progetto è possibile inviare una mail al seguente indirizzo: garanziagiovani@uniud.it.

Art. 9 - Responsabile del procedimento

- 1 Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss mm e ii, responsabile del procedimento di accesso di cui al presente bando è il dott. Francesco Savonitto. I dati raccolti saranno trattati secondo quanto stabilito dall' art. 13 del d.lgs. 196/2003.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

- 1 Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalle procedure di selezione.
- 2 Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai partecipanti alla selezione al Master, sono raccolti presso gli uffici dell'Università degli Studi di Udine – Area Servizi per la Didattica.
- 3 Il trattamento dei suddetti dati avverrà esclusivamente per le finalità di cui al manifesto degli studi.
- 4 I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati dall'Università al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca per le finalità istituzionali proprie.
- 5 Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Udine che ha sede in via Palladio, 8 – 33100 Udine titolare del trattamento.

Art. 11 - Norme finali

- 1 L'Università degli Studi di Udine si riserva di effettuare i controlli di legge sulle dichiarazioni rese e, qualora queste risultassero non veritiere, di procedere ad inviare la documentazione all'autorità giudiziaria competente.
- 2 Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Decreto si fa rinvio alle disposizioni normative citate in premessa.

SEGRETERIA CORSISTI

Area Servizi per la Didattica – Ufficio Programmazione Didattica

via Petracco 8 – UDINE

TEL. 0432/556706

apertura sportello da lunedì a giovedì 9.30-11.30

<http://www.uniud.it> alla voce "Post Laurea"

master@uniud.it