



AMMISSIONE ALLE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE MEDICO-CHIRURGICHE

Con l'emanazione dei Decreti Ministeriali nn. [1208 e 1210 del 17 maggio 2018](#) e [536 del 12 luglio 2018](#) e del Decreto Direttoriale n. [536 del 12 luglio 2018](#) sono state definite le modalità, i posti disponibili ed il possesso dei requisiti specifici per i candidati che vorranno concorrere per i contratti aggiuntivi finanziati della Regione Friuli Venezia Giulia e della Provincia Autonoma di Trento per l'ammissione al concorso dei medici alle Scuole di Specializzazione di area sanitaria a.a. 2017/18.

Per la sede di Udine sono disponibili i seguenti posti:

Scuole attivate presso l'Università degli Studi di Udine

SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE	Contratti finanziati MIUR a.a. 2017/18	Contratti finanziati Regione FVG a.a. 2017/18	Contratti finanziati Provincia TN	Posti riservati S.S.N.
Anatomia patologica	3			2
Anestesia, rianimazione, terapia intensiva e del dolore	6			
Chirurgia generale	4			
Ematologia	1	2		
Geriatrics	2	1		
Ginecologia ed ostetricia	3	1		
Igiene e medicina preventiva	6			2
Malattie infettive e tropicali	2	1		
Medicina d'emergenza-urgenza	3	1		1
Medicina interna	3	1		2
Neurologia	2	1		
Oftalmologia	3	1		
Oncologia medica	4	1		
Ortopedia e traumatologia	4		1	
Patologia clinica e biochimica clinica	2			
Pediatria	6			
Psichiatria	4			
Radiodiagnostica	7			
Reumatologia	1	1		

1 DISPOSIZIONI GENERALI

Alle Scuole di specializzazione di area sanitaria si accede mediante il superamento di un concorso nazionale per titoli ed esami disciplinato dal D.M. n. 1210 del 17.05.2018.

Al concorso per l'accesso alle scuole universitarie di specializzazione in Medicina e Chirurgia riordinate ai sensi del Decreto Ministeriale 4 febbraio 2015 n. 68, possono partecipare tutti i candidati che abbiano conseguito la laurea in Medicina e Chirurgia entro la data di presentazione della domanda il cui termine è fissato alle ore 15.00 (fuso orario Italia) del 5 giugno 2018. Ai fini dell'iscrizione alla Scuola, a pena di esclusione, è richiesto il superamento dell'esame di Stato per l'abilitazione per l'esercizio dell'attività professionale entro la data di inizio delle attività didattiche delle Scuole stabilita al **1° novembre 2018**.

Ciascun candidato si iscrive al concorso per l'ammissione alle scuole di specializzazione in Medicina esclusivamente in modalità on - line attraverso il portale University (www.university.it). L'iscrizione on line è attiva dal **25 maggio 2018** e si chiude inderogabilmente alle **ore 15.00 (fuso orario Italia) del 5 giugno 2018**.



L'iscrizione al concorso dovrà essere corredata dal pagamento del contributo di 100,00. Il pagamento dovrà essere prioritariamente effettuato entro la data di scadenza tramite bonifico bancario, il candidato deve caricare il file .pdf della ricevuta nell'apposita sezione della procedura on-line. La dimensione massima del file .pdf non può superare i 50 MB.

Nella ricevuta di versamento deve essere fedelmente riportata la CAUSALE. La causale del versamento corrisponde al "codice di iscrizione" al concorso del candidato ed è generata in automatico dal sistema di iscrizione on line.

Il versamento deve essere prioritariamente effettuato:

- tramite **bonifico bancario** sul conto corrente intestato a:

Tesoreria provinciale di Roma succursale Via dei Mille 52, 00185 - ROMA

IBAN: IT 48T 01000 03245 348 0 13 2411 00

Causale: "codice di iscrizione - nome e cognome del candidato"

In caso di bonifici effettuati da Paesi extra UEM (sempre in euro), dovrà essere indicato oltre all'IBAN anche il seguente codice BIC: **BITAITRRENT**

- o tramite versamento su uno dei **conti correnti postali** di cui al D.M. n. 1208 del 17 maggio 2018 al (ALLEGATO 3) delle Tesorerie provinciali dello Stato corrispondenti al luogo in cui si effettua il versamento. In caso di versamento su conto corrente postale il candidato, all'atto del versamento, dovrà specificare il capitolo di entrata del bilancio dello Stato al quale è destinato il versamento: **CAPO 13- CAPITOLO 2411 - ARTICOLO 00**

Il versamento potrà, altresì, essere effettuato recandosi **direttamente presso uno degli sportelli** delle [Tesorerie provinciali dello Stato](#) competenti per territorio in ragione del luogo da cui si intende effettuare il versamento. Anche in caso di versamento effettuato direttamente presso lo sportello il candidato, all'atto del versamento, dovrà specificare il capitolo di entrata del bilancio dello Stato al quale è destinato il versamento: **CAPO 13- CAPITOLO 2411 - ARTICOLO 00.**

In mancanza dell'indicazione della causale secondo quanto sopra specificato, l'iscrizione non sarà considerata valida e, quindi, non sarà consentita la partecipazione alla prova di ammissione della Scuola.

2 PROVA DI AMMISSIONE

La prova di ammissione alle Scuole di specializzazione in Medicina si svolge telematicamente ed è identica a livello nazionale con riferimento a ciascuna Scuola.

La prova si svolgerà secondo il seguente calendario: **martedì 17 luglio 2018**

I candidati sono tenuti a prendere visione della **Gazzetta Ufficiale del 22 giugno 2018** per la comunicazione della conferma delle date di svolgimento della prova d'esame che verrà inserita anche sul sito www.university.it.

Per lo svolgimento della prova i candidati hanno a disposizione computer privi di tastiera, non connessi a Internet sui quali è possibile operare esclusivamente attraverso un mouse. Il software necessario all'espletamento della prova, fornito dal CINECA, resta crittografato fino al giorno della prova, quando il responsabile d'aula procede all'attivazione della sua postazione. Ogni postazione può essere utilizzata da qualsiasi candidato che, al termine della prova, dopo aver visualizzato il risultato ottenuto, autentica la prova stessa attraverso l'inserimento del proprio codice fiscale. In caso di inerzia nell'inserimento del codice fiscale o di impedimento, interviene il responsabile d'aula per il buon fine dell'autenticazione del candidato. Con l'autenticazione la prova può essere attribuita soltanto al candidato. Concluse le richiamate operazioni di salvataggio dei dati, i punteggi ottenuti dai singoli candidati sono esposti al di fuori dell'aula.

Per lo svolgimento delle prove di ammissione è assegnato un tempo di **210 minuti**.

L'elenco delle Istituzioni universitarie sedi di svolgimento della prova di ammissione verrà pubblicato **entro il 26 giugno 2018** sul sito www.university.it, ed i singoli candidati potranno prendere visione dell'Istituzione sede di assegnazione accedendo all'area riservata del medesimo sito. Le Istituzioni universitarie di assegnazione provvederanno entro il **28 giugno 2018** a rendere note ai candidati loro assegnati, nell'area riservata del sito www.university.it le informazioni relative allo specifico orario e luogo di presentazione per le procedure di riconoscimento e per lo svolgimento della prova per ogni uno di essi. Ciascun candidato è



tenuto a presentarsi presso il luogo indicato, secondo le modalità e tempistiche sopra descritte, dalla propria Istituzione universitaria sede di assegnazione.

3. IMMATRICOLAZIONE DEI VINCITORI

I candidati classificatisi vincitori entro i termini che saranno indicati dal calendario di sviluppo temporale degli scaglioni di scelta pubblicato il 19 luglio 2018 nella pagina personale di ogni candidato e comunque entro **le ore 11.30 del 31 ottobre 2018** dovranno preimmatricolarsi accedendo alla pagina web <https://uniud.esse3.cineca.it/Start.do>, (Se non hanno precedenti carriere presso l'Università di Udine, registrarsi selezionando Registrazione e quindi effettuare il Login; se già iscritti in precedenza presso l'Università di Udine, effettuare direttamente il Login utilizzando le credenziali già in loro possesso; Iscrivere al concorso selezionando Segreteria > Concorsi di ammissione; Preimmatricolarsi selezionando Segreteria > Immatricolazioni), al termine della procedura di immatricolazione, verrà chiesto di stampare direttamente la domanda di immatricolazione (senza apporvi la firma), e la possibilità di eseguire il pagamento della prima rata pari ad € 700,00 per mezzo del servizio PagoPa. Le singole operazioni di pagamento sono soggette alle commissioni stabilite dai soggetti abilitati al servizio di acquisizione pagamenti e non dipendono in alcun modo dall'Ateneo. Le istanze di immatricolazione devono presentare, entro il termine di cui sopra allo sportello della Segreteria Studenti dell'Area Medica e Specializzazione di area sanitaria (Via Colugna, 44 – Udine).

Affinché la domanda di immatricolazione possa essere accolta il candidato assegnato dovrà sottoscrivere contestualmente il contratto di formazione specialistica.

a) *Immatricolazione dei vincitori di posti coperti da contratto di formazione specialistica:*

Alla domanda di immatricolazione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. Copia della quietanza di pagamento della prima rata delle tasse comprensiva dell'imposta di bollo assolta in forma virtuale, effettuato unicamente tramite il servizio PagoPA;
2. dichiarazione sostitutiva di certificazione rilasciata ai sensi del T.U. n. 445/2000e successive modificazioni relativa all'abilitazione all'esercizio della professione, resa contestualmente alla domanda di immatricolazione;
3. una fotocopia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
4. comunicazione dei dati bancari per consentire la corresponsione degli emolumenti del contratto, redatta compilando l'apposito modulo fornito dagli Uffici.

La firma in calce alla domanda dovrà essere apposta in presenza del dipendente addetto al ritiro.

Il solo pagamento della prima rata di tasse e contributi non perfeziona l'immatricolazione.

Non è ammessa l'immatricolazione inviata per posta

In caso di mancato rispetto dei termini, il candidato decade dal diritto all'iscrizione nella specifica scuola e non assume rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo. A seguito dell'iscrizione il candidato decade automaticamente da tutte le graduatorie delle scuole per cui ha concorso.

b) *Immatricolazione dei vincitori di posti coperti da contratto di formazione specialistica:*

Per beneficiare del posto riservato presso la Scuola di specializzazione in Ortopedia e Traumatologia ai residenti nella Provincia autonoma di Trento i vincitori dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso della residenza in un comune della Provincia di Trento da almeno due anni a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso;
- impegno a mantenere la residenza per tutta la durata della formazione;
- non aver già beneficiato di un contratto di formazione specialistica aggiuntivo finanziato dalla Provincia di Trento, ai sensi dell'art. 4 della legge provinciale n. 4/91; ovvero di esserne già beneficiario o di aver già beneficiato, impegnandosi in tal caso alla restituzione delle somme dovute ai sensi della deliberazione provinciale n. 1564/2013;



- impegnarsi ai sensi dell'art. 4 della legge n.4/91 a collaborare con il Servizio Sanitario provinciale per un periodo fino a due anni, qualora l'Azienda provinciale per i servizi sanitari lo informi del proprio interesse alla collaborazione entro 60 giorni dalla comunicazione del conseguimento della specializzazione
- l'impegno al termine della formazione a comunicare all'Azienda provinciale per i servizi sanitari l'avvenuta specializzazione entro 10 giorni dall'esame finale per il conseguimento del diploma di specialista.

Per beneficiare di posti riservati dalla regione Friuli Venezia Giulia, i vincitori dovranno essere in possesso del seguente requisito:

- residenza sul territorio regionale da almeno tre anni alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

c) Immatricolazione dei vincitori su posti riservati al personale medico del S.S.N. titolare di rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

I candidati che concorrono per tale tipologia di posti potranno essere ammessi alle scuole di specializzazione, nei limiti della capacità ricettiva delle singole scuole, dopo che siano stati ammessi i vincitori di concorso titolari di contratti statali, regionali e privati.

Oltre ai documenti indicati al punto 3.a). (1,2 e 3) i **medici dipendenti del S.S.N.**, ammessi in soprannumero alle scuole di specializzazione, dovranno allegare una dichiarazione dell'Ente di appartenenza in cui, nel segnalare le attività di servizio svolte dal proprio dipendente di ruolo, l'Ente specifichi il proprio consenso a far svolgere al candidato, durante il l'orario di servizio, in luogo dell'attività lavorativa e con oneri a carico dello stesso Ente di appartenenza, l'attività formativa a tempo pieno presso la strutture della Scuola di specializzazione destinataria del posto riservato al SSN, con conseguente autorizzazione del dipendente ad astenersi, per tutto il periodo di formazione, dall'obbligo di recarsi presso la sede di servizio e di prestare l'attività lavorativa. L'Ente di provenienza si farà carico oltre che della copertura degli oneri relativi alla remunerazione da corrispondere ai suddetti specializzandi per la frequenza del corso di specializzazione, anche della copertura assicurativa del dipendente per malattie professionali, infortuni e responsabilità civile verso terzi, compilata secondo il fac-simile che sarà appositamente distribuito.

4 TASSE E CONTRIBUTI UNIVERSITARI

Le tasse per l'iscrizione alle Scuole di Specializzazione Medica devono essere pagate in due rate entro le scadenze sotto indicate (o comunque entro i termini che potrebbero essere comunicati con appositi avvisi inviati agli interessati a mezzo posta elettronica, all'indirizzo SPES assegnato dall'ateneo):

- prima rata di 700,00 € all'atto dell'immatricolazione alla Scuola
- seconda rata a saldo (scadenza 31 maggio 2018)

L'importo massimo previsto per l'iscrizione all'anno accademico 2017/18 è di 1.900,00 €. Il pagamento di quanto previsto per l'iscrizione alle Scuole avviene con le stesse modalità previste per gli studenti iscritti ai corsi di laurea (servizio PagoPA). Non è previsto l'invio di bollettini o quietanza di pagamento alla residenza /domicilio dello specializzando o presso le Segreterie delle singole Scuole. L'utilizzo dei servizi SPES e ESSE3 on-line (e, per quanto riguarda i pagamenti, di PagoPa), è obbligatorio per tutti gli iscritti alle scuole di specializzazione. L'Università declina qualsiasi responsabilità per disguidi derivanti dall'inosservanza da parte dell'utente delle disposizioni riportate nell'Avviso Aggiuntivo a.a.2017/18.

Il medico in formazione specialistica, che successivamente alle scadenze previste, non sia in regola con il pagamento di quanto dovuto (inclusa imposta di bollo e tassa regionale) non potrà essere considerato regolarmente iscritto alla Scuola di specializzazione e pertanto non potrà partecipare all'attività formativa o fruire dei servizi derivanti dall'iscrizione.

Gli iscritti alle Scuole di specializzazione possono chiedere riduzioni delle tasse e dei contributi di iscrizione secondo quanto riportato nell'Avviso Aggiuntivo al Manifesto degli Studi per l'a.a.2017/18 relativo a tasse, contributi ed esoneri (di seguito denominato Avviso Aggiuntivo a.a. 2017/18) se la loro condizione economica familiare, determinata con l'ISEE per il diritto allo studio, non è superiore a 30.000,00 €. Gli interessati, **entro 30 giorni successivi all'immatricolazione**, devono presentare domanda in carta semplice allegando l'ISEE. Per informazioni rivolgersi allo sportello per il Diritto allo Studio e i Servizi Integrati dell'Area Servizi agli Studenti in via Gemona, 92 a Udine. Se in possesso dei previsti requisiti, gli importi da versare saranno quelli indicati nella tabella di seguito riportata:



Fasce di contribuzione in base all'ISEE (valori in Euro)	I rata (inclusa tassa minima regionale e imposta di bollo)	II rata*
0-15000,00	700,00**	850,00
15001,00 -30000,00**	700,00**	1.000,00 o 1.020,00
Dichiarazione non presentata o con ISEE superiore a 30000,00*	700,00**	1.200,00

* vd. nota tabella 2 dell'Avviso Aggiuntivo a.a. 2017/18. L'importo minimo della tassa regionale (120,00 €) è versato all'atto del pagamento della prima rata. Il conguaglio di quanto ancora dovuto a titolo di tassa regionale (20,00 o 40,00 €) sarà eseguito sulla seconda rata.

A fronte di dichiarazioni non veritiere, oltre alle sanzioni previste per legge, si procederà con la revoca del beneficio e al recupero delle somme non introitate, ferma restando la possibilità di adottare sanzioni disciplinari a carico degli interessati.

Sono invece tenuti al pagamento delle tasse e dei contributi per l'importo massimo coloro che:

- non presentano domanda o lo fanno dopo il termine sopra indicato
- dichiarano un ISEEU superiore ai limiti indicati in tabella
- siano in possesso di un altro diploma di specializzazione e/o di dottorato
- abbiano riportato sanzioni disciplinari (solo per l'anno accademico in cui è stata applicata la sanzione)

Per ottenere le agevolazioni in base alla situazione economica, è necessario rivolgersi preventivamente ad un Centro di Assistenza Fiscale (CAAF) o altro soggetto abilitato per provvedere alla compilazione dell'attestazione ISEE.

5. IL CONTRATTO DI FORMAZIONE SPECIALISTICA

Il contratto di formazione specialistica, previsto dal d.lgs. 17.08.1999 n. 368, artt. 37-41, così come modificato dalla Legge 23.12.2005 n. 266 art. 300, viene redatto da questa Università degli Studi secondo il modello approvato dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia con delibera n. 1348 del 10 luglio 2008.

All'atto dell'ammissione alle Scuole di specializzazione i medici, già iscritti all'Ordine dei Medici chirurghi e degli Odontoiatri, stipulano uno specifico contratto di formazione specialistica con l'Università di Udine e la Regione Friuli Venezia Giulia finalizzato all'acquisizione delle capacità professionali inerenti al titolo di specialista, mediante la frequenza programmata delle attività didattiche formali e lo svolgimento di attività assistenziali funzionali alla progressiva acquisizione delle competenze previste dall'ordinamento didattico delle singole scuole, in conformità alle indicazioni dell'Unione Europea.

Il contratto ha durata pari alla durata legale del corso di specializzazione, fatte salve le cause previste di risoluzione anticipata del contratto e le proroghe per eventuali periodi di recupero frequenza causa sospensione obbligatoria per maternità e malattia. Il contratto di formazione specialistica non dà in alcun modo diritto all'accesso ai ruoli del Servizio Sanitario Nazionale e dell'Università o ad alcun rapporto di lavoro con gli enti sopracitati.

All'atto dell'immatricolazione il vincitore di un posto coperto da contratto di formazione specialistica ha l'obbligo di sottoscrivere il relativo contratto. Nel caso il candidato vincitore si trovi nell'impossibilità di poter sottoscrivere il contratto (causa, per es. il mancato rispetto delle incompatibilità professionali previste all'art. 5 del contratto medesimo e descritte anche al punto 9 del presente avviso), la domanda di immatricolazione non potrà essere accolta.

Lo schema tipo di contratto e le relative circolari applicative approvate dall'Università degli Studi di Udine possono essere consultate all'indirizzo web:

<http://www.uniud.it/it/didattica/formazione-post-laurea/scuole-di-specializzazione/area-medica/il-contratto-di-formazione-specialistica>

6. INIZIO ATTIVITÀ FORMATIVA

La data di inizio delle attività didattiche delle scuole di specializzazione di area sanitaria per l'a.a. 2017/2018 in conformità a quanto disposto dal comma 1 dell'art. 1 del DD.MM. 17 maggio 2018 nn. 1208 e 2010 è fissata per il **1° novembre 2018**.



7. TRATTAMENTO ECONOMICO

1. Al medico in formazione specialistica, per tutta la durata del corso, è corrisposto un trattamento economico annuo onnicomprensivo.
2. Il trattamento economico è costituito da una parte fissa, uguale per tutte le specializzazioni e per tutta la durata del corso, e da una parte variabile, differenziata per tipologie di specializzazioni, per la loro durata e per anno di corso, il cui importo viene definito con apposito Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri. La parte fissa annua lorda è attualmente determinata in euro 22.700,00 per ciascun anno di formazione specialistica. La parte variabile annua lorda, calcolata in modo che non ecceda il 15% di quella fissa, è determinata in euro 2.300,00 per ciascuno dei primi due anni di formazione specialistica, mentre per ciascuno dei successivi anni di formazione specialistica la stessa è determinata in euro 3.300,00 annui lordi.
3. Il trattamento economico è corrisposto dall'Università sede della Scuola in dodici rate mensili posticipate ed è comprensivo di tutti gli oneri contributivi a carico dei contraenti e, pertanto, sia della quota dei due terzi a carico dell'Università che della quota di un terzo a carico del medico in formazione specialistica.
4. Il medico in formazione specialistica ai fini previdenziali è iscritto alla gestione separata di cui all'art. 2, comma 26, della legge 8 agosto 1995 n. 885.
5. Il trattamento economico spettante al medico in formazione specialistica è esente dall'imposta sul reddito delle persone fisiche.
6. Durante i periodi di sospensione della formazione di cui all'articolo 40, comma 3, del decreto legislativo n. 368/1999, al medico in formazione specialistica compete esclusivamente la parte fissa del trattamento economico limitatamente da un periodo di tempo complessivo massimo di un anno oltre quelli previsti dalla durata legale del corso.

8. COPERTURA ASSICURATIVA DEL MEDICO IN FORMAZIONE SPECIALISTICA

L'Azienda ospedaliero-universitaria S. Maria della Misericordia di Udine provvede con oneri a proprio carico alla copertura assicurativa per i rischi professionali, per la responsabilità civile contro terzi e gli infortuni connessi all'attività assistenziale svolta dal medico in formazione nelle proprie strutture, alle stesse condizioni del proprio personale (art. 41 comma 3 del d.lgs. n. 368/1999).

9. INCOMPATIBILITÀ

1. L'iscrizione ad una scuola di specializzazione è incompatibile con l'iscrizione al corso di formazione specifica in Medicina generale ed ad altro corso universitario di qualsiasi tipo ad eccezione del dottorato di ricerca secondo quanto previsto dall'art. 7 del DM 8 febbraio 2013, n. 45.
2. Per i medici che rientrano nell'accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di Medicina generale, compresi quelli dell'Emergenza Sanitaria Territoriale, nonché per i medici che rientrano nell'accordo collettivo nazionale dei medici ambulatoriali è prevista l'incompatibilità con l'iscrizione o la frequenza ai corsi di specializzazione di cui al D.Lgs. n.368/1999.
3. I medici per i quali sussista un rapporto di pubblico impiego e che risultino assegnatari di un posto non rientrante tra quelli riservati, dovranno essere collocati in posizione di aspettativa senza assegni, compatibilmente con le esigenze di servizio e secondo le disposizioni legislative contrattuali vigenti, come disposto dall'art. 40, comma 2, del D.Lgs. n.368/1999.
4. Ai sensi di quanto disposto dall'art.40, comma 1, del D.Lgs. n. 368/1999, al medico con contratto di formazione specialistica per la durata della formazione a tempo pieno è inibito l'esercizio di attività libero professionali all'esterno delle strutture assistenziali in cui si effettua la formazione ed ogni rapporto convenzionale o precario con il Servizio Sanitario Nazionale o enti e istituzioni pubbliche e private, salvo quanto previsto dall'art. 19, comma 11 della legge n. 448/2001 (sostituzioni a tempo determinato di medici di base ed iscrizione negli elenchi di guardia medica festiva, notturna e turistica), fatte salve successive modificazioni e/o integrazioni.
5. La violazione delle disposizioni qui elencate in materia di incompatibilità è causa di risoluzione anticipata del contratto di formazione specialistica.

10 TRASFERIMENTI

Pur considerando che il candidato in fase di ammissione concorsuale ha avuto piena libertà di indicare una o più sedi di formazione, accettandone di conseguenza la possibile assegnazione, e che i trasferimenti da una scuola di specializzazione ad un'altra producono un disequilibrio a livello di fabbisogno regionale di medici specialisti da formare, sono consentiti i trasferimenti nel rispetto delle seguenti condizioni:

- da una scuola di specializzazione ad un'altra scuola di specializzazione della stessa tipologia;



- solo dopo il primo anno di corso e previo superamento dell'esame finale annuale. Non è consentito quindi il trasferimento "in corso di anno", cioè durante la frequenza di un anno di corso;
- previa verifica della capacità ricettiva della Scuola di specializzazione dell'ateneo di destinazione;
- solo in presenza di documentati e gravi motivi di salute o personali del medico in formazione in ogni caso verificatisi successivamente alla sottoscrizione del contratto;
- solo in presenza del nulla osta del Consiglio della Scuola dell'ateneo di partenza e dell'ateneo di destinazione.

Inoltre nel caso il medico in formazione sia assegnatario di contratto non finanziato dal MIUR:

- La Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia ha precisato che i contratti aggiuntivi da lei finanziati restano assegnati all'ateneo beneficiario per tutta la durata del corso di specializzazione, stante le ragioni legittimanti l'impegno finanziario deliberato e strettamente correlate alle esigenze formative e professionali del territorio regionale. Il medico in formazione intestatario del contratto aggiuntivo finanziato dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia NON può quindi trasferirsi ad altro ateneo.
- Nel caso di contratti aggiuntivi finanziati da altro ente finanziatore il nulla osta relativo ai trasferimenti in uscita può essere rilasciato solo dopo l'assenso dell'ente finanziatore.

La richiesta di trasferimento deve essere effettuata al competente ufficio dell'amministrazione centrale almeno quattro mesi prima dell'inizio del nuovo anno accademico. L'anno accademico coincide con l'inizio delle attività didattiche che sono stabilite per ciascun anno, con decreto ministeriale.

11. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

1. Il trattamento dei dati personali richiesti all'articolo 5 del presente decreto è finalizzato esclusivamente per tutte le attività connesse alla procedura di ammissione alle Scuole.
2. Il trattamento dei dati personali, forniti anche nell'ambito delle procedure di iscrizione online al test, per conto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR), è curato dal CINECA Consorzio interuniversitario, nella persona del Direttore e da unità designate dallo stesso Direttore tra il personale del medesimo Consorzio.
3. CINECA pubblica sul proprio sito <http://scuole-specializzazione.miur.it>, nel rispetto dell'anonimato dei candidati e in ossequio alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, la determinazione del punteggio riferito ai singoli prove d'esame, dei titoli e al totale complessivo, con l'indicazione delle scuole e delle sedi prescelte da ciascun candidato.
4. Le fasi successive a tale pubblicazione, ivi compresa la pubblicazione della graduatoria nominativa, possono essere seguite dai candidati accedendo all'area riservata dello stesso sito attraverso l'utilizzo delle chiavi personali (username e password) loro assegnate in fase di iscrizione.
5. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per l'attribuzione del punteggio, per la formulazione della graduatoria e la conseguente assegnazione alla scuola presso una delle Università indicate dal candidato nella domanda di iscrizione. Tali informazioni sono utilizzate esclusivamente per tutte le attività connesse alla selezione per l'accesso alle scuole di specializzazione e alla successiva iscrizione. La mancata acquisizione dei dati comporta l'esclusione della graduatoria.
6. È titolare del trattamento dei dati, in relazione alla determinazione del punteggio complessivo, corrispondente a ciascun codice iscrizione, il Ministero per l'Istruzione, l'Università e la Ricerca, cui ciascun candidato può rivolgersi per esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003.
7. È responsabile del trattamento dei dati il CINECA, designato dal titolare del trattamento dei dati.
8. Sono incaricate del trattamento dei dati unità di personale del CINECA, designate dal Direttore del Consorzio stesso.

Per quanto non specificato nel presente avviso si fa riferimento ai Decreti Ministeriali n. 1208 e 1210 del 17 maggio 2018.

Nel presente documento, le denominazioni riferite a persone, riportate solo nella forma maschile, si riferiscono indistintamente a persone di genere maschile e femminile.



ALTRE INFORMAZIONI

Sedi di Udine e Gorizia

Gli orari di apertura al pubblico degli sportelli a servizio degli studenti sono i seguenti:

- > lunedì: dalle 9.30 alle 11.30;
- > martedì: dalle 11.00 alle 13.00;
- > mercoledì: dalle 9.30 alle 11.30;
- > giovedì: dalle 9.30 alle 11.30 e dalle 14.00 alle 16.00 (escluso il mese di agosto);
- > venerdì: dalle 9.30 alle 11.30.

Sede di Pordenone

Gli orari di apertura al pubblico degli sportelli a servizio degli studenti sono i seguenti:

- > da lunedì a venerdì dalle 9.00 alle 12.00.

Gli sportelli di tutte le sedi rimarranno chiusi il sabato e nei giorni festivi; saranno chiusi altresì nei giorni feriali della settimana dal 13 al 17 agosto 2018 (riapertura il 20 agosto) e dal 24 dicembre 2018 al 4 gennaio 2019 (riapertura il 7 gennaio). La chiusura nel periodo pasquale sarà comunicata sul sito web di ateneo.

Chiusura degli sportelli per festività patronali:

- > 13 giugno (Gemona);
- > 12 luglio (Udine);

Segreteria Studenti dell'Area Medica e Specializzazioni Mediche

Via Colugna, 44 – 33100 Udine
Tel. 0432-494805 Fax 0432-494840
Posta elettronica: segreteria.medicina@uniud.it;
Indirizzo del sito web dell'Ateneo: www.uniud.it

Segreteria Studenti sede di Pordenone

Via Prasecco, 3/a – 33170 Pordenone
tel. +39 0434-239430
Posta elettronica: segreteria.cepo@uniud.it
Indirizzo del sito web dell'Ateneo: www.uniud.it

Alla Segreteria Studenti ci si può rivolgere per informazioni ed adempimenti relativi ai contenuti del presente Manifesto degli studi. Attenzione: i programmi degli insegnamenti e gli orari delle lezioni saranno pubblicati appena disponibili sul sito web dell'Università.



Numero Verde 800 241433

Il servizio (tramite operatore) fornisce informazioni di carattere generale sulle procedure di immatricolazione. Il numero verde sarà attivo:

- > dal 9 luglio al 12 ottobre 2018: dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 16.00, venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00
- > dal 15 ottobre 2018: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Tasse e Diritto allo studio

Il documento normativo di riferimento è l'*Avviso Aggiuntivo al Manifesto degli Studi per l'anno accademico 2018/19 relativo a tasse, contributi ed esoneri*. La richiesta di riduzione delle tasse va presentata entro e non oltre il 5 ottobre 2018. Ufficio di riferimento: "Area Servizi agli studenti - Ufficio diritto allo studio" sito a Udine, in via Gemona 92, oppure "Ufficio diritto allo studio – sede distaccata" sito in Udine, viale Ungheria 39/b (con orario di apertura ARDISS). Indirizzo di posta elettronica dirittoallostudio@uniud.it

Servizi telematici

L'Università degli Studi di Udine fornisce a tutti i suoi studenti:

- una casella di [posta elettronica](mailto:posta.elettronica@uniud.it) personale, da utilizzare per le comunicazioni agli uffici e dagli uffici (tutte le comunicazioni relative alla carriera scolastica saranno inviate alla predetta casella di posta);
- l'accesso al Sistema informativo per la didattica [ESSE3](http://ESSE3.uniud.it) (tramite un codice personale) necessario per la visualizzazione degli appelli, l'iscrizione agli esami, la visualizzazione dei risultati delle prove intermedie, la visualizzazione e la stampa di certificati come promemoria o ai fini di un'autocertificazione, la visualizzazione e stampa dei bollettini di pagamento;
- la tessera d'identificazione elettronica (*smart card*)

Servizio di Assistenza agli studenti disabili o con DSA

Viale Ungheria, 45 – 33100 Udine - Tel. +39 0432 556804

Le finalità del Servizio sono l'assistenza, l'integrazione sociale e la tutela dei diritti degli studenti disabili (servizi.disabili@uniud.it) e degli studenti con DSA (dsa@uniud.it). Lo studente che intende avvalersi del servizio, indipendentemente dalla percentuale e dal tipo di disabilità, è invitato a segnalare il proprio nominativo ai predetti recapiti. Il personale addetto potrà così fornire adeguate informazioni relative ai servizi offerti.

Agenzia regionale per il diritto agli studi superiori (ARDISS)

Sede di Udine – 33100 - Viale Ungheria 39/b

Tel. +39 0432 245772 fax +39 0432 245777 info.udine@ardiss.fvg.it

Ha lo scopo di promuovere, attuare e coordinare i vari interventi a favore degli studenti universitari (erogazione di borse di studio contributi e premi per tesi di laurea, assegni aggiuntivi per gli studenti che partecipano a corsi universitari all'estero, borse di studio per laureandi e laureati, servizi abitativi, contributi per locazioni ed attività convittuali, agevolazioni per abbonamenti per trasporti, servizi di ristorazione, servizi di informazione, orientamento e consulenza, servizi per attività culturali e ricreative e ogni forma di intervento volta a favorire il diritto allo studio). Per la visione dei bandi di concorso si prega di consultare il sito ARDISS www.ardiss.fvg.it o di recarsi presso la sede dell'Ente.