

Dipartimento di studi umanistici e del patrimonio culturale

Scuola di Specializzazione in Beni storico artistici

MANIFESTO DEGLI STUDI 2020/2021

Posti per l'anno accademico 2020/2021: 20

Durata del corso: due anni

CFU: 120

CONTATTI

Direzione della Scuola di specializzazione in Beni storico-artistici

V.lo Florio, 2/b stanza 41 (locale L1-013) al I piano di Palazzo Caiselli - 33100 Udine

Contatto: didattica.dium@uniud.it

OBBIETTIVI

La Scuola si propone di formare specialisti con un alto profilo professionale nel settore della tutela, gestione e valorizzazione del patrimonio storico-artistico.

Il percorso è organizzato in ambiti che si riferiscono a diverse tipologie di studi.

Il percorso formativo prevede l'approfondimento delle discipline storico-artistiche relative alla conoscenza del patrimonio storico-artistico dal Tardo-Antico al Contemporaneo. Sono altresì considerate indispensabili per una corretta preparazione professionale le conoscenze:

- *relative alla tutela, valorizzazione e didattica del museo, delle evidenze urbanistiche e territoriali;*
- *relative alla conservazione dei beni storico-artistici attraverso le conoscenze e le metodiche tecniche e sperimentali relative al restauro e alla conservazione dei beni culturali;*
- *necessarie ad acquisire competenze per un approccio economico nel campo della gestione manageriale delle strutture museali, di eventi culturali e organizzativi, nell'ambito della valutazione dei beni culturali e degli investimenti su di essi;*
- *miranti a fornire conoscenze di base relative agli ordinamenti concernenti i beni culturali e la loro tutela giuridica.*

Gli specializzati saranno in grado di operare con funzioni di elevata responsabilità:

- *nei competenti livelli amministrativi e tecnici del MiBACT;*
- *nelle altre strutture pubbliche preposte alla tutela, conservazione, restauro, gestione, valorizzazione, catalogazione, anche sotto il profilo del rischio, del patrimonio storico-artistico;*
- *in strutture pubbliche e private che abbiano funzioni e finalità organizzative, culturali, editoriali e di ricerca nel settore del patrimonio storico-artistico;*
- *in organismi privati, come imprese, studi professionali specialistici operanti nel settore del patrimonio storico-artistico;*
- *nella prestazione di servizi, altamente qualificati, relativi all'analisi storica, alla conoscenza critica, alla catalogazione, alle tecniche diagnostiche relative al patrimonio storico-artistico;*
- *nel campo della conoscenza, tutela, conservazione, restauro, gestione, valorizzazione del patrimonio storico-artistico generalmente inteso, in Italia e all'estero, anche in riferimento all'attività di organismi internazionali.*

TITOLI E MODALITÀ DI AMMISSIONE

Alla Scuola si accede previo concorso di ammissione, per esame e per titoli. Sono ammessi al concorso per ottenere l'iscrizione alla Scuola:

- i laureati dei corsi di laurea specialistica in Storia dell'arte (classe 95/S) e della laurea magistrale in Storia dell'arte (classe LM-89);
- i laureati in possesso di titoli del precedente ordinamento didattico equiparati a quelli del nuovo ordinamento sopra indicati;

- i candidati in possesso di titolo di studio straniero, che sia stato riconosciuto idoneo. A tal fine gli interessati devono rivolgersi all'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali, in via Gemona 92 a Udine.

È vietata la contemporanea iscrizione a più Università e a più corsi di studio della stessa Università.

ESAME D'AMMISSIONE

Il concorso d'ammissione alla Scuola è per TITOLI ed ESAME ORALE.

Per l'ammissione alla Scuola è richiesto il superamento di un esame consistente in:

- una prova orale volta ad accertare le conoscenze dei candidati nel campo delle discipline storico artistiche;
- una prova orale volta ad accertare la conoscenza di una lingua straniera moderna fra le seguenti quattro: francese, inglese, tedesco o spagnolo.

Il giorno dell'esame si svolgono tutte e due le prove.

La Commissione per l'esame d'ammissione è costituita da non meno di tre professori o ricercatori designati dal Consiglio della Scuola ed è nominata dal Direttore della Scuola.

La Commissione effettuerà una valutazione in misura non superiore al 30% del punteggio complessivo dei seguenti titoli:

- tesi di laurea in discipline attinenti la specializzazione;
- voto di laurea;
- eventuali pubblicazioni in materie attinenti la specializzazione;
- possesso dei diplomi di archivistica, paleografia e diplomatica conseguiti presso le Scuole istituite presso gli Archivi di Stato e del diploma rilasciato dalla Scuola Vaticana.

Per la prova orale la Commissione avrà a disposizione il 70% del punteggio complessivo. Il voto minimo per superare con esito positivo la prova orale ed essere considerato idoneo all'ammissione alla Scuola è di 42/70.

**ESAME AMMISSIONE ALLA SCUOLA – A.A. 2020/21
mercoledì 2 dicembre 2020, ore 14**

Sala Lampadario al primo piano di palazzo Caiselli – v.lo Florio, 2/b - 33100 UDINE

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di idoneo documento di identità personale.

La graduatoria degli ammessi alla Scuola sarà resa nota mediante affissione all'albo d'Ateneo. Se uno degli ammessi rinuncia è sostituito dal successivo nella graduatoria degli idonei. Le graduatorie e le scadenze per l'immatricolazione pubblicate all'albo d'ateneo saranno l'unico mezzo ufficiale di comunicazione.

DOMANDE DI AMMISSIONE

Per poter sostenere l'esame d'ammissione alla Scuola è necessario effettuare la domanda di ammissione on-line entro e non oltre il **25 novembre 2020** connettendosi al sito <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>

È necessario registrarsi al fine di ottenere Nome Utente e Password necessari per effettuare il login. I candidati che hanno (o hanno avuto) una carriera come studente presso l'Università di Udine o si sono registrati in Esse3 in precedenza devono accedere utilizzando la username e la password già in loro possesso. Una volta entrati nella propria area riservata, selezionare dal menu di sinistra Segreteria > Concorsi di ammissione e seguire la procedura guidata nella quale è richiesto di allegare mediante upload del relativo file:

1. per i candidati laureatisi presso altri Atenei, l'autocertificazione del possesso del titolo accademico richiesto per l'accesso con l'indicazione delle votazioni riportate nei singoli esami di profitto; per i candidati laureatisi presso l'Università degli studi di Udine, la documentazione sarà acquisita d'ufficio;
2. copia del frontespizio della tesi di laurea;
3. eventuale elenco delle pubblicazioni nelle materie attinenti la specializzazione, firmato dal candidato.

Al termine della procedura sarà possibile stampare la ricevuta di avvenuta iscrizione.

Non verrà accolta altra modalità di iscrizione alla prova diversa da quella on-line.

Inoltre bisogna inviare i documenti sotto elencati al seguente destinatario: "Commissione per l'esame d'ammissione alla Scuola di specializzazione in Beni storico artistici dell'Università degli Studi di Udine presso la direzione della Scuola sita in palazzo Caiselli, vicolo Florio 2/b – 33100 Udine":

1. originale o copia della tesi di laurea (la tesi verrà restituita a conclusione della prova d'esame);
2. eventuali pubblicazioni nelle materie attinenti la specializzazione che potranno essere fornite in formato cartaceo o digitale.

I documenti devono pervenire alla Commissione d'esame entro e non oltre il 25 novembre 2020. Si considereranno non pervenuti i plichi che dovessero arrivare oltre tale data. A tale scopo **non** farà fede la data di spedizione degli stessi.

I predetti documenti devono essere inviati in plico sigillato sul quale deve essere riportato Nome, Cognome, Via, Cap e Città del Mittente. Potranno, poi, essere ritirati dai concorrenti il giorno della prova d'esame o entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria di merito, dopodiché saranno definitivamente archiviati.

Le eventuali domande non conformi a quanto richiesto dal presente bando, ovvero prive in tutto o in parte della documentazione in esso richiesta, non verranno prese in considerazione.

IMMATRICOLAZIONE – TERMINI E DOCUMENTI DA CONSEGNARE

Sono ammessi alla Scuola di Specializzazione coloro i quali, in relazione al numero dei posti disponibili, si siano collocati in posizione utile nella graduatoria finale. In caso di parità di punteggio è ammesso il candidato più giovane.

Termini per l'immatricolazione

Le domande di immatricolazione si presentano a partire dal giorno dell'affissione ufficiale della graduatoria finale e non oltre il **15 dicembre 2020**.

DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE - COMPILAZIONE E PERFEZIONAMENTO

Compilazione della domanda online

La domanda di immatricolazione va compilata online connettendosi alla [pagina del corso di specializzazione](#) sul sito web www.uniud.it oppure direttamente all'indirizzo <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>. Nel corso della procedura di immatricolazione è **obbligatorio indicare un indirizzo di posta elettronica valido** che costituirà il domicilio unico per le comunicazioni da parte dell'Università fino alla conferma dell'avvenuta immatricolazione da parte della Segreteria Studenti.

Lo studente durante il processo di immatricolazione deve inoltre **eseguire l'upload** della documentazione sottoindicata **sulla piattaforma Esse3 ENTRO E NON OLTRE IL TERMINE PERENTORIO DEL 15 DICEMBRE 2020**.

1. copia del documento di identità;
2. copia del codice fiscale;
3. una foto formato tessera;
4. domanda di immatricolazione firmata;
5. quietanza di pagamento della prima rata delle tasse, effettuato unicamente tramite il servizio PagoPa.

La compilazione della domanda si conclude con il pagamento della prima rata delle tasse e il caricamento degli allegati sopraindicati entro il termine perentorio del 15 dicembre 2020.

Gli studenti cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione Europea devono caricare a sistema anche una copia del permesso di soggiorno.

Le informazioni dettagliate sulla procedura di immatricolazione sono riportate alla pagina <https://www.uniud.it/it/didattica/segreteria-studenti/come-immatricolarsi/info>

ATTENZIONE:

Il mancato pagamento entro i termini previsti comporta l'esclusione dalla procedura di immatricolazione.

Non è ammessa l'immatricolazione inviata per posta.

Perfezionamento dell'immatricolazione online

Dopo il caricamento dei suddetti documenti sulla piattaforma Esse3, la Segreteria Studenti procede al controllo della documentazione al fine del perfezionamento dell'immatricolazione, che comunica allo studente con l'invio di una email di conferma contenente il numero di matricola.

Non verranno accolte domande di immatricolazione presentate con modalità diverse da quella sopra descritta.

PIANO DI STUDIO PER IMMATRICOLATI 2020/21

I ANNO DI CORSO

Ambito 1. Storia dell'arte

a) <i>Storia dell'arte medievale</i>	s.s.d. L-ART/01	crediti 6
b) <i>Temi e metodi per lo studio dell'arte medievale</i>	s.s.d. L-ART/01	crediti 2
c) <i>Storia delle arti applicate</i>	s.s.d. L-ART/01	crediti 6
d) <i>Storia dell'arte moderna</i>	s.s.d. L-ART/02	crediti 8
e) <i>Storia dell'arte contemporanea</i>	s.s.d. L-ART/03	crediti 8

Ambito 2. Museografia e museologia

Museografia e Museologia	s.s.d. L-ART/04	crediti 10
--------------------------	-----------------	------------

Ambito 5. Legislazione dei beni culturali

Legislazione dei beni culturali	s.s.d. IUS/09	crediti 5
---------------------------------	---------------	-----------

II ANNO DI CORSO

Ambito 2. Museografia e museologia

<i>Architettura degli interni e allestimento</i>	s.s.d. ICAR/16	crediti 5
--	----------------	-----------

Ambito 3. Conservazione, diagnostica e restauro

<i>Storia e tecnica del restauro</i>	s.s.d. L-ART/04	crediti 5
<i>Storia delle tecniche artistiche</i>	s.s.d. L-ART/04	crediti 5
<i>Diagnostica dei materiali e delle tecniche esecutive per le superfici dipinte</i>	s.s.d. CHIM/12	crediti 5

Ambito 4. Economia, gestione e comunicazione

<i>Economia e gestione delle imprese: Elementi di economia e gestione delle organizzazioni artistico-culturali</i>	s.s.d. SECS-P /08	crediti 5
--	-------------------	-----------

Stages e tirocini		crediti 30
-------------------	--	------------

Prova finale		crediti 20
--------------	--	------------

ATTIVITA' DELLA SCUOLA

L'attività della Scuola è così articolata:

- attività in classe che comprendono lezioni frontali, seminari specialistici di lettura e riconoscimento delle opere d'arte, conferenze tenute da studiosi italiani e stranieri, esercitazioni in laboratorio sulle metodologie di conservazione e di restauro, sulle tecniche artistiche e sull'uso delle moderne strumentazioni di indagine;
- attività al di fuori dei locali dell'Ateneo che comprendono visite a musei, siti d'arte, mostre e sopralluoghi a opere in restauro.

LABORATORI

Gli specializzandi avranno a loro disposizione servizi, spazi, attrezzature per la didattica e una sala studio. Inoltre presso la sede del Dipartimento di Studi Umanistici e del Patrimonio Culturale sono attivi i seguenti laboratori:

- laboratorio Fotografico
- LIDA - Laboratorio Informatico per la Documentazione Storico Artistica;
- laboratorio di Restauro dei Manufatti storico-artistici;

L'accesso ai servizi forniti dai laboratori sopraindicati va concordato col il Responsabile del laboratorio coadiuvato dal personale tecnico in servizio presso il Dipartimento di Studi Umanistici e del Patrimonio Culturale <https://www.uniud.it/it/ateneo-uniud/ateneo-uniud-organizzazione/dipartimenti/dium>

PIANI DI STUDIO

Ai sensi della legge n.29 del 23 febbraio 2001, art.6 e nel rispetto del Decreto Ministeriale del 31/01/06 sul "Riassetto delle Scuole di specializzazione nel settore della tutela, gestione e valorizzazione del patrimonio culturale", le Scuole organizzano autonomamente gli ordinamenti didattici, le modalità di accesso e le prove di ammissione.

Lo specializzando è tenuto a seguire il piano di studi proposto dal Consiglio della Scuola con l'acquisizione di 120 CFU, di cui 30 CFU di stage e tirocini e 20 CFU di prova finale.

TIROCINIO

Lo specializzando svolgerà stage e tirocini (minimo 200 ore) presso Soprintendenze, Musei o altre analoghe Istituzioni pubbliche e private, italiane o straniere di particolare qualificazione. Per il proprio progetto formativo (stage/tirocini) ogni specializzando redigerà una relazione sull'attività svolta.

DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE

Il diploma di specializzazione è conferito dopo il superamento di una prova finale consistente nella discussione di un elaborato con caratteri di progetto scientifico-professionale (tesi di specializzazione), con giudizio che tiene conto del percorso di studi svolto dallo specializzando nei due anni di corso, del tirocinio pratico e delle valutazioni riportate negli esami annuali.

FREQUENZA ED ESAMI

La frequenza ai corsi e alle altre attività della Scuola (lezioni frontali, conferenze e seminari e visite) è obbligatoria. Sono ammesse assenze per un massimo di 20 ore al primo anno di corso e di 10 ore al secondo anno di corso. Per eventuali deroghe dal monte ore di assenza stabilito si rinvia al regolamento della Scuola.

TASSE E CONTRIBUTI

L'importo massimo per l'iscrizione e la frequenza alla Scuola di specializzazione in Beni storico-artistici è pari a € 1.740,00 ed è comprensiva di quanto previsto a titolo di tassa e contributo universitario, imposta di bollo ed importo minimo di tassa regionale per il diritto allo studio universitario. **

Il pagamento della tassa d'iscrizione avviene in tre rate, come di seguito indicato:

- | | | |
|-------------|-----------|---|
| • I rata | € 700,00= | all'atto dell'immatricolazione/iscrizione |
| • II rata** | € 540,00= | entro il 31/03/2021 |
| • III rata | € 500,00= | entro il 31/05/2021 |

**La tassa regionale per il diritto allo studio ammonta rispettivamente a 120,00 -140,00 – 160,00 Euro a seconda della condizione economica familiare attestata con ISEE 2020 per gli interventi per il diritto allo studio. L'Università addebita l'importo minimo di 120,00 Euro sulla prima rata e l'eventuale integrazione sulla seconda rata. Le modalità e le scadenze di presentazione dell'ISEE sono le stesse previste per chi è iscritto ai corsi di laurea e sono indicate nell'Avviso Aggiuntivo al Manifesto degli Studi per l'a.a. 2020/21 relativo a tasse, contributi ed esoneri. Non vengono prese in considerazione attestazioni ISEE diverse da quella prevista o presentate dopo la scadenza o in modo diverso da quello stabilito. A chi non presenta l'ISEE o ha un ISEE superiore a 60000,00 Euro si applica la tassa regionale per l'importo massimo.

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Massimo Di Silverio

Udine, 23 giugno 2020

IL RETTORE
prof. Roberto Pinton