



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI UDINE**



**ASU FC**  
Azienda sanitaria  
universitaria  
Friuli Centrale

 REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

**Azienda Sanitaria  
Universitaria  
Friuli Centrale (ASU FC)**

Scuole di specializzazione

**ORIENTARSI  
TRA I SERVIZI**

La Guida



- ANATOMIA PATOLOGICA
- ANESTESIA, RIANIMAZIONE, TERAPIA INTENSIVA E DEL DOLORE
- CARDIOCHIRURGIA
- CHIRURGIA GENERALE
- CHIRURGIA MAXILLO-FACCIALE
- DERMATOLOGIA E VENEREOLOGIA
- EMATOLOGIA
- GERIATRIA
- GINECOLOGIA ED OSTETRICIA
- IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA
- MALATTIE INFETTIVE E TROPICALI
- MEDICINA DELLO SPORT E DELL'ESERCIZIO FISICO
- MEDICINA D'EMERGENZA-URGENZA
- MEDICINA INTERNA
- NEUROLOGIA
- OFTALMOLOGIA
- ONCOLOGIA MEDICA
- ORTOPEDIA E TRUMATOLOGIA
- PATOLOGIA CLINICA E BIOCHIMICA CLINICA
- PATOLOGIA CLINICA E BIOCHIMICA CLINICA CON ACCESSO RISERVATO A SOGGETTI CON LAUREA DIVERSA DA QUELLA IN MEDICINA E CHIRURGIA
- PEDIATRIA
- PSICHIATRIA
- RADIODIAGNOSTICA
- REUMATOLOGIA



**Ricorda che il tuo principale punto di riferimento, durante il percorso di formazione, sarà il **Direttore della Scuola**: a lui per primo dovrai segnalare le comunicazioni rilevanti tra cui:**

- Assenze
- Mobilità
- Trasferimenti

---

# **UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE**

## I Servizi

- 1. ATTI DI CARRIERA**
- 2. SERVIZI BIBLIOTECARI**
- 3. ATTIVITÀ FORMATIVA**
- 4. MOBILITÀ INTERNAZIONALE**
- 5. ASSENZE**
- 6. ATTIVITÀ AL DI FUORI DELLA  
FORMAZIONE**

# 1.

- Per immatricolarti
- Per firmare il contratto di formazione specialistica
- Per comunicare la rinuncia al proseguimento degli studi
- Per fare richiesta di trasferimento
- Per richiedere il rilascio di documentazione (certificati di iscrizione e di frequenza, diploma...)

## **Rivolgiti alla Segreteria Studenti**

### Sede

Padiglione Tullio, via Colugna 44

### Orari

Lunedì, mercoledì, venerdì dalle 9.30 alle 11.30

Martedì dalle 11.00 alle 13.00

Giovedì dalle 9.30 alle 11.30 e dalle 14.00 alle 16.00

### Contatti

Tel. 0432 494806

E-mail:

segreteria.scuolespecializzazione@uniud.it

## 2.

- Per consultare libri di testo, periodici e banche dati
- Per richiedere prestiti
- Per ricevere una consulenza bibliografica
- Per fare fotocopie

### **Rivolgiti alla Biblioteca Medica**

#### Sede

Padiglione Tullio, via Colugna 44

#### Orari

da lunedì a venerdì, dalle 9.00 alle 23.45

#### Contatti

Tel. 0432 494860

E-mail: [biblioteca.medica@uniud.it](mailto:biblioteca.medica@uniud.it)

Sito: [https://www.uniud.it/it/servizi/servizi-studiare/biblioteche/sedi\\_orari\\_biblioteche/biblioteca-medica](https://www.uniud.it/it/servizi/servizi-studiare/biblioteche/sedi_orari_biblioteche/biblioteca-medica)

## 3.

Se desideri svolgere periodi di formazione

- In rete, ossia in strutture convenzionate con la Scuola di specializzazione cui sei iscritto
- Presso strutture extra rete formativa in Italia
- Presso strutture extra rete formativa all'estero

**Rivolgiti al Servizio Scuole di specializzazione del Dipartimento di Area Medica UniUD**

### Sede

Padiglione 16, via Colugna 50

### Contatti

Tel. 0432 494911/494924

E-mail: [scuole.spec.mediche@uniud.it](mailto:scuole.spec.mediche@uniud.it)

## 4.

Se vuoi avere informazioni sulle opportunità di finanziamento per periodi formativi all'estero

### **Rivolgiti all'Ufficio mobilità e Relazioni internazionali**

#### Sede

Palazzo Garzolini di Toppo Wassermann,  
via Gemona 92

#### Orari di apertura

Lunedì, mercoledì, venerdì dalle 9.30 alle 11.30

Martedì dalle 11.00 alle 13.00

Giovedì dalle 9.30 alle 11.30 e dalle 14.00 alle 16.00

#### Contatti

Tel. 0432 556220/ 556226

Email: [cristina.protto@uniud.it](mailto:cristina.protto@uniud.it)

Sito: <https://www.uniud.it/it/landing-astu/opportunita-estero-studenti>

## 5.

Se ti assenti per:

- motivi personali (30 giorni complessivi)
- malattia (è necessario il certificato medico)
- malattia superiore a 40 giorni lavorativi continuativi (è necessario il certificato medico; il periodo di formazione verrà sospeso e dovrà essere recuperato)
- gravidanza (è necessario comunicare lo stato di gravidanza e produrre la relativa documentazione; il periodo di formazione verrà sospeso e dovrà essere recuperato).

**Informa sempre il Direttore della tua Scuola e contatta il Servizio Scuole di specializzazione del Dipartimento di Area Medica**

### Sede

Padiglione 16, via Colugna 50

### Contatti

Tel. 0432 494903/494911/494924

E-mail: scuole.spec.mediche@uniud.it

## 6.

Per la durata della formazione a tempo pieno è **possibile** svolgere le seguenti attività (solo ed esclusivamente al di fuori dell'orario dedicato alla Scuola, previa comunicazione al Direttore):

- Esercizio della libera professione intramuraria
- Guardia medica
- Sostituzione del medico di base
- Guardia turistica

### **Non è possibile**

- Esercitare attività libero-professionale all'esterno delle strutture assistenziali in cui stai effettuando la formazione

Per avere informazioni:

**rivolgiti al Servizio Scuole di specializzazione del Dipartimento di Area Medica UniUD**

### Sede

Padiglione 16, via Colugna 50

### Contatti

Tel. 0432 494903/494911/494924

E-mail: scuole.spec.mediche@uniud.it

---

# **AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA FRIULI CENTRALE ASUFC**

## I Servizi

- 1. RILASCIO DEL BADGE**
- 2. DIVISE**
- 3. FORMAZIONE PER LA QUALITÀ  
E LA SICUREZZA**
- 4. ASSICURAZIONE**

# 1.

Una volta chiuse le immatricolazioni, per il rilascio del tuo tesserino magnetico ad uso badge/ritiro divisa/accessi consentiti

## **Recati presso l'Ufficio degli Ispettori**

### Sede

Padiglione 2, piano terra

### Orari di apertura

Dal lunedì al venerdì, dalle 8.00 alle 15.00

## 2.

L'ASUFC fornisce la divisa da utilizzare all'interno dell'Azienda. I diversi capi che la compongono sono forniti da una ditta esterna con servizio di lavanolo (noleggio-lavaggio). Non possono essere né modificati né danneggiati. I capi sono cippati e il loro utilizzo è tracciato dalla ditta. I capi usurati vengono automaticamente sostituiti dalla ditta. La divisa deve essere restituita completa alla fine del periodo di frequenza.

È vietato l'uso della divisa in mensa e al bar.

### Tipologie delle dotazioni

- **Casacca e pantaloni blu**  
per degenze e ambulatori.  
Il prelievo e la raccolta dei capi devono essere effettuati tramite il proprio badge presso armadio automatizzato al Piano -1 Pad. 15 o in reparto.  
  
I capi non sono personalizzati e vengono forniti a taglie
- **Casacca e pantaloni bordeaux**  
solo per blocchi operatori.  
Il prelievo e la raccolta dei capi vengono effettuati mediante badge presso l'armadio guardaroba automatizzato situato al Piano -1 Pad. 15 o in reparto.  
I capi non sono personalizzati e vengono forniti a taglie

- **Camice bianco**

Capo consegnato nel reparto di appartenenza e personalizzato con nome e cognome.

La raccolta dei capi usati avviene

direttamente in reparto in sacchi dedicati.

Le calzature vengono richieste dal reparto di appartenenza e consegnate personalmente in quanto DPI.

**Per richiedere la divisa rivolgetevi al  
Coordinatore del Reparto di appartenenza o  
scrivi a [rischioinfettivo@asufc.sanita.fvg.it](mailto:rischioinfettivo@asufc.sanita.fvg.it).**

### 3.

Per l'ingresso in ASUFC come medico in formazione specialistica, è richiesta la tua partecipazione a corsi obbligatori comuni e ad altri specifici per Scuola di Specializzazione, riportati all'interno del libretto formativo.

- BASIC LIFE SUPPORT AND DEFIBRILLATION (BLSD) - RESIDENZIALE
- ORIENTAMENTO ALL'ORGANIZZAZIONE - CORSO FAD
- RISCHI E SICUREZZA NELLE ATTIVITÀ E NEI LUOGHI DI LAVORO - CORSO FAD

#### **Ricorda che**

- Devi richiedere le credenziali per l'accesso ai PC aziendali per poter svolgere i corsi FAD (Formazione A Distanza) tramite il Responsabile autorizzato del Reparto di appartenenza.
- Per i corsi specifici per ogni Scuola di specializzazione, devi rivolgerti al Direttore della tua Scuola.

## 4.

L'ASUFC provvede alla copertura assicurativa per responsabilità professionale e per infortuni dei medici in formazione specialistica.

### **Ricorda che**

Le polizze diventano operative al momento dell'ingresso nella Scuola di Specializzazione. Nella polizza per responsabilità professionale non è compresa la copertura della "colpa grave", per la quale dovrai stipulare una polizza privatamente.







## **Dipartimento di Area Medica**

Direzione e Sede amministrativa

Pad. 16, piano 2, Via Colugna - 50

Udine



ASU FC Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale

## **Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale**

Piazzale Santa Maria della Misericordia

Udine

Tel. 0432 5521

Per informazioni di dettaglio rivolgersi a  
Ufficio gestione frequenze istituzionali

Tel. 0432 559709