

SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN BENI STORICO-ARTISTICI A.A. 2025/2026

Posti da assegnare:

- N. 1 candidato accanto al quale è riportata la dicitura AMMESSO risulta vincitore, pertanto dovrà compilare la domanda di immatricolazione online e caricare la prevista documentazione di seguito specificata entro il **20 novembre 2025**.

1 DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE - COMPILAZIONE E PERFEZIONAMENTO

La domanda di immatricolazione va compilata online connettendosi all'indirizzo <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>.

Nel corso della procedura di immatricolazione è **obbligatorio indicare un indirizzo di posta elettronica valido** che costituirà il domicilio unico per le comunicazioni da parte dell'Università fino alla conferma dell'avvenuta immatricolazione da parte della Segreteria Studenti.

Lo specializzando durante il processo di immatricolazione deve inoltre **eseguire l'upload** della documentazione sottoindicata **sulla piattaforma Esse3 ENTRO E NON OLTRE I TERMINI PERENTORI della scadenza della propria tornata di immatricolazione:**

1. domanda di immatricolazione firmata;
2. quietanza di pagamento della prima rata delle tasse, effettuato unicamente tramite il servizio PagoPa;
3. copia **fronte retro** di un documento di identità in corso di validità;
4. copia **fronte retro** del codice fiscale;

La compilazione della domanda si conclude con il pagamento della prima rata delle tasse e il caricamento degli allegati sopraindicati entro i termini perentori della scadenza della propria tornata di immatricolazione.

Gli specializzandi cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione Europea devono caricare a sistema anche una copia del permesso di soggiorno.

Le informazioni dettagliate sulla procedura di immatricolazione sono riportate alla pagina <https://www.uniud.it/it/didattica/segreteria-studenti/come-immatricolarsi/info>

ATTENZIONE:

Il mancato pagamento entro i termini previsti comporta l'esclusione dalla procedura di immatricolazione.

Non è ammessa l'immatricolazione inviata per posta.

Dopo il caricamento dei precitati documenti sulla piattaforma Esse3, la Segreteria Studenti procede al controllo della documentazione al fine del perfezionamento dell'immatricolazione, che comunica allo specializzando con l'invio di una email di conferma contenente il numero di matricola.

2 Graduatoria di merito

N.	COGNOME	NOME	PUNTEGGI	STATO
21	DEPALO	Maria Luigia	68,25	Ammesso
22	CHIUSI	Camilla Sharon	60,75	Idoneo

Nel presente documento, le denominazioni riferite a persone, riportate solo nella forma maschile, si riferiscono indistintamente a persone di genere maschile e femminile.

SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN BENI STORICO-ARTISTICI A.A. 2025/2026

3 TASSE E CONTRIBUTI

L'importo per l'a.a. 2025/26, comprensivo di contributo omnicomprensivo, tassa regionale per il diritto allo studio e imposta di bollo, è di €1.740,00 euro. Il pagamento avviene in 3 rate:

- la prima (700,00 euro), che comprende anche la tassa regionale per l'importo minimo (120,00 Euro) e l'imposta di bollo assolta in modo virtuale per il rinnovo dell'iscrizione;
- la seconda fino ad un massimo di 540,00 euro, che include l'eventuale saldo della tassa regionale (20 o 40 Euro), da pagarsi entro il 31 marzo 2026;
- la terza (500,00 euro) con scadenza di pagamento 29 maggio 2026.

Non è previsto alcun tipo di esonero o riduzione del contributo omnicomprensivo, fatto salvo l'esonero previsto per legge per coloro che abbiano un'invalidità certificata pari o superiore al 66% o ai sensi della legge 104/92, art.3, comma 1 e l'adeguamento dell'importo della tassa regionale per il diritto allo studio in base all'ISEE2024 rilasciata per le prestazioni per il diritto allo studio universitario, che vanno richiesti entro il 6 ottobre 2025 con le modalità indicate dall'articolo 3 dell'Avviso aggiuntivo al Manifesto degli Studi per l'anno accademico 2025/26 relativo a tasse, contributi ed esoneri.

4 ALTRE INFORMAZIONI

SEGRETERIA STUDENTI

Scuole di specializzazione

La Segreteria Studenti delle Scuole di Specializzazione, riceve esclusivamente su appuntamento (in presenza e online).

La Segreteria Studenti delle Scuole di Specializzazione rimarrà chiusa il sabato e nei giorni festivi; saranno chiuse altresì nei giorni feriali dall'11 al 15 agosto 2025 (riapertura il 18 agosto) e dal 24 dicembre 2025 al 6 gennaio 2026 (riapertura il 7 gennaio). Ulteriori eventuali chiusure saranno comunicate sul sito web di Ateneo.

Chiusura degli sportelli per festività patronali:

- 12 luglio (Udine).

Segreteria Studenti delle Scuole di Specializzazione Via Colugna, 44 – 33100 Udine tel. +39 0432-494806 Posta elettronica: segreteria.scuolespecializzazione@uniud.it Pagina web: https://www.uniud.it/it/didattica/formazione-post-laurea/scuole-specializzazione/copy_of_area-umanistica Indirizzo del sito web dell'Ateneo: www.uniud.it	Servizio supporto alla Didattica del Dipartimento di studi umanistici e del patrimonio culturale Vicolo Florio, 2/B - 33100 Udine tel. +39 0432-556784 Posta elettronica: didattica.dium@uniud.it Indirizzo del sito web dell'Ateneo: www.dium.it
--	--

Alla Segreteria Studenti ci si può rivolgere per informazioni e adempimenti relativi ai contenuti del Manifesto degli Studi.

Attenzione: i programmi degli insegnamenti e gli orari delle lezioni saranno pubblicati appena disponibili sul sito web dell'Università.

NUMERO VERDE 800 241433 - 0432 556680

Il servizio (tramite operatore) fornisce informazioni di carattere generale sulle procedure di immatricolazione. Il numero verde sarà attivo:

- dal 1° luglio al 17 ottobre 2025: dal lunedì al giovedì dalle ore 9:00 alle ore 16:00; venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00
- dal 20 ottobre 2025: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00

SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN BENI STORICO-ARTISTICI A.A. 2025/2026

Il servizio non è attivo il sabato, la domenica, nelle giornate festive infrasettimanali e nei periodi di chiusura delle sedi universitarie

SERVIZIO INCLUSIONE

Le finalità del Servizio sono l'assistenza, l'integrazione sociale e la tutela dei diritti degli studenti con disabilità, degli studenti con DSA e degli studenti con altri BES opportunamente documentati. Lo studente che intenda avvalersi del servizio è invitato a segnalare il proprio nominativo ai contatti dedicati (includi@uniud.it) oltre ad effettuare il caricamento della certificazione che attesti la situazione di disabilità o DSA all'indirizzo <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>. Il personale addetto potrà fornire adeguate informazioni relative ai servizi offerti e alle modalità di concessione degli ausili laddove previsti. Si precisa che la certificazione caricata sul sistema è condizione necessaria per l'accesso al servizio e per l'individuazione degli strumenti compensativi e delle misure dispensative.

Tel. +39 0432 556804/556833/556803

SERVIZI TELEMATICI

L'Università degli Studi di Udine fornisce a tutti i suoi studenti:

- una casella di posta elettronica personale (SPES) da utilizzare per le comunicazioni agli uffici e dagli uffici (tutte le comunicazioni relative alla carriera scolastica saranno inviate alla predetta casella di posta). La casella verrà disattivata alla fine della carriera. All'atto dell'immatricolazione lo studente deve indicare anche un indirizzo di posta elettronica personale cui inviare le e-mail una volta che l'indirizzo SPES sarà stato disattivato.
- l'accesso al Sistema informativo per la didattica ESSE3 (tramite un codice personale) necessario per la visualizzazione degli appelli, l'iscrizione agli esami, la visualizzazione dei risultati delle prove intermedie, la visualizzazione dei dati di carriera ai fini della stampa di un'autocertificazione, la visualizzazione e stampa dei bollettini di pagamento.
- il badge virtuale per l'identificazione, disponibile nell'app EasyUniud.

AGENZIA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO (ARDIS)

Sede di Udine – 33100 - Viale Ungheria 47

Tel. +39 0432 245772 fax +39 0432 245777

Orari sportello telefonico

dal lunedì al venerdì: 9:30 – 12:00

Per informazioni su benefici diversi dalle tasse universitarie info.udine@ardis.fvg.it

Informazioni sugli alloggi: alloggi.udine@ardis.fvg.it

L'ARDIS ha lo scopo di promuovere, attuare e coordinare i vari interventi a favore degli studenti universitari (erogazione di borse di studio; contributi e premi per tesi di laurea; assegni aggiuntivi per gli studenti che partecipano a corsi universitari all'estero; borse di studio per laureandi e laureati; servizi abitativi; contributi per locazioni ed attività convittuali; agevolazioni per abbonamenti per trasporti; servizi di ristorazione; servizi di informazione, orientamento e consulenza; servizi per attività culturali e ricreative e ogni forma di intervento volta a favorire il diritto allo studio). Per la visione dei bandi di concorso si prega di consultare il sito ARDiS <http://www.ardis.fvg.it> o di recarsi presso la sede dell'Ente.

Udine 18 novembre 2025