

# SCIENZE GIURIDICHE

## Manifesto degli studi 2025/26

Del presente Manifesto è parte integrante la Guida ai corsi di Scienze Giuridiche pubblicata sul sito [www.uniud.it/it/guida/corsi/scienze-giuridiche](http://www.uniud.it/it/guida/corsi/scienze-giuridiche)

Sono parte integrante del presente Manifesto anche l'Avviso Aggiuntivo relativo a Tasse, contributi ed esoneri pubblicato sul sito [www.uniud.it/it/tasse](http://www.uniud.it/it/tasse) e l'Avviso Aggiuntivo per soggetti in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero pubblicato sul sito [www.uniud.it/it/iscrizione-titolo-estero](http://www.uniud.it/it/iscrizione-titolo-estero)

In entrambi i documenti le denominazioni riferite a persone, riportate solo nella forma maschile, si riferiscono indistintamente a persone di genere maschile e femminile.

### Sommario

CORSO DI LAUREA IN DIRITTO PER LE IMPRESE E LE ISTITUZIONI – classe L-14.....	2
Requisiti di ammissione .....	2
Prove di accesso .....	2
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO QUINQUENNALE IN GIURISPRUDENZA – classe LMG/01 .....	2
Requisiti di ammissione .....	2
Prove di accesso .....	3
IMMATRICOLAZIONE AI CORSI DI LAUREA E LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO .....	3
Termini per l'immatricolazione .....	3
Domanda di immatricolazione – compilazione e perfezionamento .....	3
Candidati con disabilità e candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA).....	4
Enrolments of international students.....	4
Abbreviazione di corso .....	4
Passaggi e trasferimenti .....	4
CORSI DI LAUREA MAGISTRALE .....	4
Requisiti di ammissione al corso di laurea magistrale in Diritto per l'innovazione di imprese e pubbliche amministrazioni LM-63.....	4
<i>Double Degree</i> .....	5
Requisiti di ammissione al corso di laurea magistrale in Cittadinanza, istituzioni e politiche europee LM-90.....	5
Il colloquio di verifica si terrà <i>on-line</i> tramite piattaforma MS Teams nelle date che verranno pubblicate nel sito del corso di studio.....	5
Termini di immatricolazione ai corsi di laurea magistrale.....	5
Domanda di immatricolazione – compilazione e perfezionamento .....	5
Perfezionamento dell'immatricolazione <i>on-line</i> .....	6
Enrolments of international students.....	6
Passaggi e trasferimenti al corso di laurea magistrale .....	6
TASSE E DIRITTO ALLO STUDIO .....	6
ALTRE INFORMAZIONI .....	6

## CORSO DI LAUREA IN DIRITTO PER LE IMPRESE E LE ISTITUZIONI – classe L-14

Curricula: **Imprese; Istituzioni; Politiche europee**. Corso di laurea ad accesso libero. Durata normale del corso: 3 anni. Crediti: 180. Anni attivati: tutti. Sede di Udine.

Pagina web del corso di laurea [www.uniud.it/it/diritto-imprese-istituzioni](http://www.uniud.it/it/diritto-imprese-istituzioni)

### Requisiti di ammissione

Per essere ammessi ai corsi di laurea è richiesto il possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo (D.M. 270/2004, art. 6).

È possibile iscriversi a due corsi di laurea, di laurea magistrale o di master, anche presso altre Università, istituti dell'Alta Formazione Artistica e Musicale, scuole o istituti superiori a ordinamento speciale, alle condizioni specificate nella seguente pagina web: <https://www.uniud.it/it/contemporanea-iscrizione>.

Ai fini dell'accesso e del proficuo inserimento nel corso sono richiesti un adeguato livello di cultura generale, padronanza della lingua italiana, buone capacità espressive e attitudini al ragionamento e all'argomentazione.

### Prove di accesso

Successivamente all'immatricolazione, è previsto un test di verifica della preparazione iniziale. Il test prevede 25 domande a risposta multipla, è strutturato per valutare il livello di cultura generale, le conoscenze di cultura civica generale e di cultura giuridica elementare, la padronanza della logica e l'attitudine al ragionamento. Il test si considera superato con almeno 15 risposte esatte. Qualora l'esito non sia positivo, viene attribuito l'obbligo formativo aggiuntivo (OFA) che prevede la frequenza obbligatoria del corso di "Introduzione allo studio del diritto", erogato in modalità *on-line*, al termine del quale è previsto un colloquio finale. L'OFA deve essere superato entro il primo anno di corso.

Sono esonerati dal test di verifica della preparazione iniziale gli studenti che:

- sono già stati immatricolati in anni accademici precedenti in altro Ateneo italiano o straniero e si immatricolano al corso avendo superato almeno uno tra i seguenti esami: Istituzioni di diritto privato, Istituzioni di diritto romano, Filosofia del diritto, Istituzioni di diritto pubblico, Diritto costituzionale;
- sono già in possesso di un titolo di laurea o di diploma universitario;
- hanno già superato il test in occasione dello *Student Day 2025*;
- esercitano il diritto di opzione ai nuovi regolamenti didattici.

Il test si terrà nelle aule del Polo Economico-Giuridico – in Via F. Tomadini – 30/A nelle seguenti date:

- **venerdì 5 settembre 2025 – ore 15.00**
- **venerdì 3 ottobre 2025 – ore 15.00**

A coloro che non sosterranno il test nelle date sopraindicate verrà attribuito l'OFA.

**Le date potrebbero subire variazioni che verranno tempestivamente indicate nella pagina web del corso di studi.**

Le modalità di svolgimento del test, il luogo, la simulazione del test, i punteggi ottenuti per il superamento del test e ogni altra informazione sono pubblicate sul sito web [www.uniud.it/it/didattica/corsi/area-economico-giuridica/scienze-giuridiche/laurea/diritto-per-le-imprese-e-le-istituzioni/iscrizione/conoscenze-requisiti-accesso](http://www.uniud.it/it/didattica/corsi/area-economico-giuridica/scienze-giuridiche/laurea/diritto-per-le-imprese-e-le-istituzioni/iscrizione/conoscenze-requisiti-accesso)

**Nota bene:** i laureati in Diritto per le imprese e le istituzioni potranno immatricolarsi:

- alla Laurea Magistrale in Diritto per l'innovazione di imprese e pubbliche amministrazioni;
- alla Laurea Magistrale in Cittadinanza, istituzioni e politiche europee;
- alla Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza, con abbreviazione del corso di studi.

## CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO QUINQUENNALE IN GIURISPRUDENZA – classe LMG/01

Corso di laurea magistrale a ciclo unico ad accesso libero. Durata normale del corso: 5 anni. Crediti: 300. Anni attivati: tutti. Sede di Udine.

Pagina web del corso di laurea magistrale a ciclo unico [www.uniud.it/it/giurisprudenza](http://www.uniud.it/it/giurisprudenza)

### Requisiti di ammissione

Per essere ammessi ai corsi di laurea è richiesto il possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo (D.M. 270/2004, art. 6).

È possibile iscriversi a due corsi di laurea, di laurea magistrale o di master, anche presso altre Università, istituti dell'Alta Formazione Artistica e Musicale, scuole o istituti superiori a ordinamento speciale, alle condizioni specificate nella seguente pagina web: <https://www.uniud.it/it/contemporanea-iscrizione>.

Ai fini dell'accesso e del proficuo inserimento nel corso sono richiesti un adeguato livello di cultura generale, padronanza della lingua italiana, buone capacità espressive e attitudini al ragionamento e all'argomentazione.

## Prove di accesso

Successivamente all'immatricolazione, è previsto un test di verifica della preparazione iniziale. Il test prevede 25 domande a risposta multipla, è strutturato per valutare il livello di cultura generale, le conoscenze di cultura civica generale e di cultura giuridica elementare, la padronanza della logica e l'attitudine al ragionamento. Il test si considera superato con almeno 15 risposte esatte. Qualora l'esito non sia positivo, viene attribuito l'obbligo formativo aggiuntivo (OFA) che prevede la frequenza obbligatoria del corso di "Introduzione allo studio del diritto", erogato in modalità *on-line*, al termine del quale è previsto un colloquio finale. L'OFA deve essere superato entro il primo anno di corso.

Sono esonerati dal test di verifica della preparazione iniziale gli studenti che:

- sono già stati immatricolati in anni accademici precedenti in altro Ateneo italiano o straniero e si immatricolano al corso avendo superato almeno una prova d'esame di uno dei seguenti insegnamenti: Istituzioni di diritto privato, Istituzioni di diritto romano, Filosofia del diritto, Istituzioni di diritto pubblico, Diritto costituzionale;
- sono già in possesso di un titolo di laurea o di diploma universitario;
- hanno già superato il test in occasione dello *Student Day 2025*;
- esercitano il diritto di opzione ai nuovi regolamenti didattici.

Il test si terrà nelle aule del Polo Economico-Giuridico – in Via F. Tomadini – 30/A nelle seguenti date:

- **giovedì 4 settembre 2025 – ore 15.00**
- **giovedì 2 ottobre 2025 – ore 15.00**

A coloro che non sosterranno il test nelle date sopraindicate verrà attribuito l'OFA.

**Le date potrebbero subire variazioni che verranno tempestivamente indicate nella pagina web del corso di studi.**

Le modalità di svolgimento del test, il luogo, la simulazione del test, i punteggi ottenuti per il superamento del test e ogni altra informazione sono pubblicate sul sito web [www.uniud.it](http://www.uniud.it) nella pagina del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza <https://www.uniud.it/it/didattica/corsi/area-economico-giuridica/scienze-giuridiche/magistrale-ciclo-unico/giurisprudenza/iscrizione/conoscenze-requisiti-accesso>

## IMMATRICOLAZIONE AI CORSI DI LAUREA E LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO

### Termini per l'immatricolazione

Le domande di immatricolazione ai corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico si presentano **dal 9 luglio al 6 ottobre 2025 alle ore 12.00.**

Si consiglia vivamente l'iscrizione prima dell'inizio delle lezioni, previsto per il 15 settembre 2025. Per gravi e giustificati motivi il Rettore potrà accogliere la domanda di immatricolazione presentata oltre il termine del 6 ottobre 2025 ma, in ogni caso, non oltre **il 15 gennaio 2026 alle ore 12.00.**

### Domanda di immatricolazione – compilazione e perfezionamento

#### Compilazione della domanda *on-line*

La domanda di immatricolazione va compilata *on-line* connettendosi alla pagina del corso di laurea sul sito web [www.uniud.it](http://www.uniud.it) oppure direttamente all'indirizzo <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>. Nel corso della procedura di immatricolazione è **obbligatorio indicare un indirizzo di posta elettronica valido** che costituirà il domicilio unico per le comunicazioni da parte dell'Università fino alla conferma dell'avvenuta immatricolazione da parte della Segreteria Studenti.

Durante il processo di immatricolazione lo studente deve inoltre **eseguire l'upload** della documentazione sottoindicata **sulla piattaforma Esse3 ENTRÒ I TERMINI PERENTORI** indicati nel paragrafo "Termini per l'immatricolazione":

- copia del documento di identità;
- copia del codice fiscale;
- una foto formato tessera;
- domanda di immatricolazione firmata;
- quietanza di pagamento della prima rata delle tasse, effettuato unicamente tramite il servizio PagoPa;
- autorizzazione di chi esercita la responsabilità genitoriale (qualora studenti minorenni);
- copia del permesso di soggiorno (qualora cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione Europea).

**La compilazione della domanda si conclude con il pagamento della prima rata delle tasse entro i termini perentori indicati nel paragrafo "Termini per l'immatricolazione".**

#### **ATTENZIONE:**

**Il mancato pagamento entro i termini previsti comporta l'esclusione dalla procedura di immatricolazione.**

**Non è ammessa l'immatricolazione inviata per posta.**

#### Perfezionamento dell'immatricolazione online

Dopo il caricamento dei succitati documenti sulla piattaforma Esse3, la Segreteria Studenti procede al controllo della documentazione al fine del perfezionamento dell'immatricolazione, che comunica allo studente con l'invio di una e-mail di conferma contenente il numero di matricola.

Entro 24 ore dal perfezionamento dell'immatricolazione allo studente arriverà inoltre una e-mail con le credenziali di posta

elettronica fornite dall'Ateneo.

### **Candidati con disabilità e candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)**

Al momento dell'iscrizione sul portale on line dell'Università di Udine gli studenti con disabilità certificata e/o con diagnosi di disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) certificato dovranno segnalare attraverso la procedura di iscrizione al test la loro situazione, indicare i supporti necessari per lo svolgimento della prova e caricare i documenti in formato pdf:

- certificazione di Disturbo Specifico dell'Apprendimento (DSA), in base alla L. 170/2010. La diagnosi deve essere completa di ogni sua parte, deve essere rilasciata da non più di 3 anni se eseguita prima della maggiore età, da strutture del SSN o da enti/professionisti accreditati dalle Regioni e deve riportare i codici nosografici e la dicitura esplicita del DSA;
- certificazione della condizione di disabilità in base alla L. 104/92 in corso di validità;
- certificazione di invalidità civile in corso di validità;

Ai fini della valutazione della richiesta, si precisa che la certificazione di invalidità e/o disabilità dovrà essere presentata nella versione integrale priva di omissis. In caso contrario, sarà possibile il riconoscimento solamente del tempo aggiuntivo.

Gli studenti con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire delle misure precedentemente indicate, devono presentare sempre utilizzando la procedura sopra descritta la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di ateneo incaricati di esaminare le certificazioni accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

A mezzo e-mail verrà comunicato al candidato l'adattamento del test e/o gli ausili concessi; oppure verranno inviate eventuali richieste di integrazione, qualora la documentazione fornita non rispetti i requisiti richiesti dalla normativa in vigore, oppure sia incompleta, oppure non permetta di valutare il diritto ad usufruire di uno specifico ausilio.

I candidati possono contattare per chiarimenti il Servizio inclusione dell'Università degli Studi di Udine (Via Gemona, 92, tel. 0432 556804/556833/556803, e-mail: [includi@uniud.it](mailto:includi@uniud.it)).

### **Iscrizioni studenti stranieri e studenti con titolo di studi straniero**

L'ammissione degli studenti stranieri e degli studenti in possesso di titolo di studio straniero è disciplinata in un apposito **Avviso aggiuntivo al Manifesto**, visibile nella seguente pagina web dell'Università di Udine (<https://www.uniud.it/it/international-area/studenti-internazionali>). Gli studenti interessati sono invitati a prenderne visione.

### **Enrolments of international students**

The admission of international students and students holding a foreign qualification is governed by a specific Supplementary Notice to the Academic Catalogue, available on the following web page of the University of Udine ([https://www.uniud.it/en/uniud-international/International\\_Students/enrolment-recognition-of-foreign-titles-and-diplomas](https://www.uniud.it/en/uniud-international/International_Students/enrolment-recognition-of-foreign-titles-and-diplomas)). Interested students are invited to read it carefully.

### **Abbreviazione di corso**

Coloro i quali siano in possesso di un titolo universitario o abbiano superato esami presso altri corsi di laurea potranno richiedere l'abbreviazione della durata degli studi presentando, oltre ai documenti necessari per l'immatricolazione, l'autocertificazione dei titoli posseduti indicando gli esami superati, le votazioni conseguite e i settori scientifico-disciplinari di ogni insegnamento, ai fini della valutazione da parte delle competenti Commissioni Didattiche dei corsi di studio.

### **Passaggi e trasferimenti**

È ammesso il passaggio da altri corsi di laurea dell'Università di Udine o il trasferimento da altri Atenei durante l'intero anno accademico. Le richieste saranno valutate dalle competenti Commissioni Didattiche dei corsi di studio.

## **CORSI DI LAUREA MAGISTRALE**

### **Diritto per l'innovazione di imprese e pubbliche amministrazioni**, Classe LM-63

Curricula: **Imprese; Pubbliche amministrazioni**. Corso di laurea magistrale ad accesso libero. Durata normale del corso: 2 anni. Crediti: 120. Anni attivati: tutti. Sede di Udine. *Double Degree* con Università di Klagenfurt.

### **Cittadinanza, istituzioni e politiche europee**, Classe LM-90

Corso di laurea magistrale ad accesso libero. Durata normale del corso: 2 anni. Crediti: 120. Anni attivati: tutti. Sede di Udine.

### **Requisiti di ammissione al corso di laurea magistrale in Diritto per l'innovazione di imprese e pubbliche amministrazioni LM-63**

Per essere ammessi a un corso di laurea magistrale occorre essere in possesso della laurea o del diploma universitario di durata triennale o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.

È ammesso al corso di laurea magistrale in Diritto per l'innovazione di imprese e pubbliche amministrazioni LM-63 chi è in possesso della laurea triennale nelle classi L-14, L-16, L-18, L-33, L-36 (ex DM 270/2004) ovvero nelle classi 02 Scienze dei servizi giuridici, 19 Scienze dell'amministrazione, 17 Scienze dell'economia e della gestione aziendale, 28 Scienze economiche, 15 Scienze politiche e delle relazioni internazionali (ex DM 509/1999).

**oppure**

chi è in possesso di una laurea diversa e ha conseguito almeno 48 CFU nei seguenti settori scientifico-disciplinari: IUS/01, IUS/03, IUS/04, IUS/05, IUS/07, IUS/08, IUS/09, IUS/10, IUS/13, IUS/14, IUS/17, IUS/18, IUS/19 IUS/20, IUS/21, SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/04, SECS-P/06, SECS-P/07, SECS-P/08, SECS-P/10, SECS-P/12, SECS-S/01, SECS-S/05. I CFU mancanti possono essere acquisiti iscrivendosi a singoli corsi presso questo o altri Atenei e superando i relativi esami di profitto.

L'accertamento del possesso dei requisiti curriculari e della preparazione dello studente è verificato dalla Commissione per l'accesso al Corso di Studi.

**Nota bene:** è esonerato dal colloquio per la verifica della preparazione chi ha conseguito la laurea triennale nelle classi L-14, L-16, L-18, L-33, L-36 (ex DM 270/2004) ovvero nelle classi 02 Scienze dei servizi giuridici, 19 Scienze dell'amministrazione, 17 Scienze dell'economia e della gestione aziendale, 28 Scienze economiche, 15 Scienze politiche e delle relazioni internazionali (ex DM 509/1999) con un voto di laurea pari o superiore a 90/110.

Il colloquio di verifica si terrà *on-line* tramite piattaforma MS Teams nelle date che verranno pubblicate nel sito del corso di studio.

### **Double Degree**

Per conseguire il *Double Degree* è obbligatoria la frequenza di un semestre presso l'Ateneo di Klagenfurt al fine di acquisirvi almeno 30 CFU, come previsto dall'apposita convenzione ([https://www.uniud.it/it/didattica/corsi/area-economico-giuridica/scienze-giuridiche/laurea-magistrale/diritto-innovazione-imprese-pub-amm/studiare/content/dd-uniud\\_uniklu\\_lm63-f-to-uniud\\_uniklu-definitivo-firmato.pdf](https://www.uniud.it/it/didattica/corsi/area-economico-giuridica/scienze-giuridiche/laurea-magistrale/diritto-innovazione-imprese-pub-amm/studiare/content/dd-uniud_uniklu_lm63-f-to-uniud_uniklu-definitivo-firmato.pdf)). Per gli studenti che intendano frequentare un semestre a Klagenfurt è prevista l'assegnazione di borse di studio secondo le modalità stabilite da apposito bando, pubblicato nella pagina web del corso.

### **Requisiti di ammissione al corso di laurea magistrale in Cittadinanza, istituzioni e politiche europee LM-90**

Per essere ammessi a un corso di laurea magistrale occorre essere in possesso della laurea o del diploma universitario di durata triennale o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.

L'ammissione al Corso è subordinata al possesso di **uno** dei seguenti requisiti curriculari:

- a) Essere in possesso di una laurea nelle seguenti classi (ex DM 270/2004 ovvero di lauree ex DM 509/99 equiparate): L-11 Lingue e culture moderne; L-14 Scienze dei servizi giuridici; L-15 Scienze del turismo; L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione; L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale; L-20 Scienze della comunicazione; L-33 Scienze economiche; L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali; L-37 Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace; L-40 Sociologia; L/DS Scienze della difesa e della sicurezza; LMG/01 Giurisprudenza.
- b) Aver comunque conseguito almeno 48 CFU nei seguenti settori scientifico disciplinari: L-LIN/04, L-LIN/07, L-LIN/12, L-LIN/14, M-STO/02, M-STO/03, M-STO/04, M-GGR/02, M-FIL/03, M-FIL/05, M-FIL/06, IUS/01, IUS/02, IUS/03, IUS/04, IUS/05, IUS/06, IUS/07, IUS/08, IUS/09, IUS/10, IUS/12, IUS/13, IUS/14, IUS/15, IUS/16, IUS/17, IUS/18, IUS/19, IUS/20, IUS/21, SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03, SECS-P/04, SECS-P/06, SECS-P/07, SECS-P/08, SECS-P/10, SECS-P/12, SECS-S/01, SECS-S/03, SECS-S/04, SECS-S/05, SPS/01, SPS/02, SPS/03, SPS/04, SPS/05, SPS/06, SPS/07, SPS/08, SPS/09, SPS/10, SPS/11, SPS/12, SPS/13, SPS/14.

Accertato il possesso dei requisiti curriculari richiesti, l'adeguata preparazione dello studente viene verificata mediante un colloquio orale con la Commissione per l'accesso. Durante il colloquio viene verificata anche la conoscenza della lingua inglese.

Il colloquio di verifica si terrà *on-line* tramite piattaforma MS Teams nelle date che verranno pubblicate nel sito del corso di studio.

### **Termini di immatricolazione ai corsi di laurea magistrale**

Le domande d'immatricolazione ai corsi di laurea magistrale si presentano dal **9 luglio 2025 al 6 ottobre 2025 alle ore 12.00**, con proroga che può essere concessa dal Rettore, per giustificati motivi, fino al **30 aprile 2026 alle ore 12.00**, dietro presentazione di un'istanza di immatricolazione in ritardo in marca da bollo da € 16,00. Non è necessaria la presentazione dell'istanza di ritardo per gli studenti che conseguiranno il titolo di laurea in data successiva al 6 ottobre 2025.

Si consiglia vivamente l'iscrizione prima dell'inizio delle lezioni previsto per il 15 settembre 2025.

### **Domanda di immatricolazione – compilazione e perfezionamento**

#### **Compilazione della domanda *on-line***

La domanda di immatricolazione va compilata *on-line* connettendosi alla pagina del corso di laurea sul sito web [www.uniud.it](http://www.uniud.it) oppure direttamente all'indirizzo <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>. Nel corso della procedura di immatricolazione è **obbligatorio indicare un indirizzo di posta elettronica valido** che costituirà il domicilio unico per le comunicazioni da parte dell'Università fino alla conferma dell'avvenuta immatricolazione da parte della Segreteria Studenti.

Durante il processo di immatricolazione lo studente deve inoltre **eseguire l'upload** della documentazione sottoindicata **sulla piattaforma Esse3 ENTRÒ I TERMINI PERENTORI** indicati nel paragrafo "Termini per l'immatricolazione":

- copia del documento di identità;
- copia del codice fiscale;
- una foto formato tessera;
- domanda di immatricolazione firmata;
- quietanza di pagamento della prima rata delle tasse, effettuato unicamente tramite il servizio PagoPa;
- autorizzazione di chi esercita la responsabilità genitoriale (qualora studenti minorenni);
- copia del permesso di soggiorno (qualora cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione Europea).

**La compilazione della domanda si conclude con il pagamento della prima rata delle tasse entro i termini perentori indicati nel paragrafo “Termini per l’immatricolazione”.**

**ATTENZIONE:**

**Il mancato pagamento entro i termini previsti comporta l’esclusione dalla procedura di immatricolazione.**

**Non è ammessa l’immatricolazione inviata per posta.**

**Perfezionamento dell’immatricolazione *on-line***

Dopo il caricamento dei succitati documenti sulla piattaforma Esse3, la Segreteria Studenti procede al controllo della documentazione al fine del perfezionamento dell’immatricolazione, che comunica allo studente con l’invio di una *e-mail* di conferma contenente il numero di matricola.

Entro 24 ore dal perfezionamento dell’immatricolazione allo studente arriverà inoltre una *e-mail* con le credenziali di posta elettronica fornite dall’Ateneo.

**Iscrizioni studenti stranieri e studenti con titolo di studi straniero**

L’ammissione degli studenti stranieri e degli studenti in possesso di titolo di studio straniero è disciplinata in un apposito **Avviso aggiuntivo al Manifesto**, visibile nella seguente pagina web dell’Università di Udine (<https://www.uniud.it/it/international-area/studenti-internazionali>). Gli studenti interessati sono invitati a prenderne visione.

**Enrolments of international students**

The admission of international students and students holding a foreign qualification is governed by a specific Supplementary Notice to the Academic Catalogue, available on the following web page of the University of Udine ([https://www.uniud.it/en/uniud-international/International\\_Students/enrolment-recognition-of-foreign-titles-and-diplomas](https://www.uniud.it/en/uniud-international/International_Students/enrolment-recognition-of-foreign-titles-and-diplomas)). Interested students are invited to read it carefully.

**Passaggi e trasferimenti al corso di laurea magistrale**

Coloro i quali siano in possesso dei requisiti previsti per l’accesso ai corsi di laurea magistrale possono presentare istanza di trasferimento da altro Ateneo o passaggio da altro corso di laurea in qualsiasi periodo dell’anno. Il riconoscimento della carriera pregressa verrà effettuato dalla Commissione didattica competente.

---

## **TASSE E DIRITTO ALLO STUDIO**

Tutte le informazioni riguardo a importi, scadenze, riduzioni/esoneri, requisiti e modalità di presentazione della domanda di riduzione o di esonero sono contenute nell’Avviso Aggiuntivo al Manifesto degli Studi per l’anno accademico 2025/26 relativo a tasse, contributi ed esoneri reperibile alla pagina [https://www.uniud.it/it/didattica/area-servizi-studenti/servizi-studenti/diritto-allo-studio/tasse\\_merito](https://www.uniud.it/it/didattica/area-servizi-studenti/servizi-studenti/diritto-allo-studio/tasse_merito). La richiesta di riduzione delle tasse va presentata entro il 6 ottobre 2025 con le previste modalità. Ufficio di riferimento: Area servizi agli studenti - Ufficio diritto allo studio - via Gemona 92, Udine. Indirizzo di posta elettronica [dirittoalostudio@uniud.it](mailto:dirittoalostudio@uniud.it).

---

## **ALTRE INFORMAZIONI**

**Segreterie Studenti**

**Sedi di Udine, Gorizia e Pordenone**

Gli orari di apertura al pubblico degli sportelli a servizio degli studenti sono i seguenti:

**Udine**

Lunedì, mercoledì, giovedì, venerdì dalle 9.30 alle 11.30.

Martedì dalle 11.00 alle 13.00.

Giovedì anche dalle 14.00 alle 16.00 (\*).

**Gorizia**

Lunedì e mercoledì dalle 9.30 alle 11.30.

Martedì dalle 11.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 16.00 (\*).

Giovedì dalle 9.30 alle 11.30 e dalle ore 14.00 alle 16.00 (\*).

**Pordenone**

Lunedì, mercoledì, giovedì, venerdì dalle 9.30 alle 11.30.

Martedì dalle 11.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 16.00 (\*).

(\*) il servizio dalle 14.00 alle 16.00 è sospeso nel mese di agosto.

La Segreteria Studenti riceve esclusivamente su appuntamento (in presenza e online). Gli appuntamenti si prendono utilizzando la piattaforma Easyacademy ([planner.uniud.it/PortalePlanning/uniud-servizi/](http://planner.uniud.it/PortalePlanning/uniud-servizi/))

Le Segreterie Studenti rimarranno chiuse il sabato e nei giorni festivi; saranno chiuse altresì nei giorni feriali dall'11 al 15 agosto 2025 (riapertura il 18 agosto) e dal 24 dicembre 2025 al 6 gennaio 2026 (riapertura il 7 gennaio). Ulteriori eventuali chiusure saranno comunicate sul sito web di Ateneo.

Chiusura degli sportelli per festività patronali:

> 8 settembre (Pordenone).

> 16 marzo (Gorizia).

### **Segreteria Studenti Giurisprudenza**

Via Tomadini, 30 – 33100 Udine

tel. +39 0432-249252/249251

Posta elettronica: [segreteria.giurisprudenza@uniud.it](mailto:segreteria.giurisprudenza@uniud.it)

Pagina web: [www.uniud.it/it/segreteria-giurisprudenza](http://www.uniud.it/it/segreteria-giurisprudenza)

Indirizzo del sito web dell'Ateneo: [www.uniud.it](http://www.uniud.it)

Alla Segreteria Studenti ci si può rivolgere per informazioni e adempimenti relativi ai contenuti del presente Manifesto degli Studi.

Attenzione: i programmi degli insegnamenti e gli orari delle lezioni saranno pubblicati appena disponibili sul sito web dell'Università.

Alla Segreteria Studenti ci si può rivolgere per informazioni e adempimenti relativi ai contenuti del presente Manifesto degli Studi. Attenzione: i programmi degli insegnamenti e gli orari delle lezioni saranno pubblicati appena disponibili sul sito web dell'Università.

### **Numero Verde 800 241433 - 0432 556680**

Il servizio (tramite operatore) fornisce informazioni di carattere generale sulle procedure di immatricolazione. Il numero verde sarà attivo:

>dal 1° luglio al 17 ottobre 2025: dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 16.00; venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00

>dal 20 ottobre 2025: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Il servizio non è attivo il sabato, la domenica, nelle giornate festive infrasettimanali e nei periodi di chiusura delle sedi universitarie.

### **Servizio Orientamento**

Il Servizio Orientamento fornisce informazioni di carattere generale, relative a corsi di studio e servizi agli studenti, e supporto consulenziale, per favorire una scelta consapevole. Nel periodo di apertura immatricolazioni, inoltre, vi è la possibilità di fissare un appuntamento per essere guidati nella procedura di iscrizione ai test o nell'immatricolazione universitaria. I contatti e il planner appuntamenti sono presenti su [www.uniud.it/orientamento](http://www.uniud.it/orientamento)

Mail: [studenti@uniud.it](mailto:studenti@uniud.it)

### **Servizio Inclusione**

Le finalità del Servizio sono l'assistenza, l'integrazione sociale e la tutela dei diritti degli studenti con disabilità, degli studenti con DSA e degli studenti con altri BES opportunamente documentati. Lo studente che intenda avvalersi del servizio è invitato a segnalare il proprio nominativo ai contatti dedicati ([includi@uniud.it](mailto:includi@uniud.it)) oltre ad effettuare il caricamento della certificazione che attesti la situazione di disabilità o DSA all'indirizzo <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>. Il personale addetto potrà fornire adeguate informazioni relative ai servizi offerti e alle modalità di concessione degli ausili laddove previsti. Si precisa che la certificazione caricata sul sistema è condizione necessaria per l'accesso al servizio e per l'individuazione degli strumenti compensativi e delle misure dispensative.

Tel. +39 0432 556804/556833/556803

### **Servizi telematici**

L'Università degli Studi di Udine fornisce a tutti i suoi studenti:

- una casella di posta elettronica personale (SPES) da utilizzare per le comunicazioni agli uffici e dagli uffici (tutte le comunicazioni relative alla carriera scolastica saranno inviate alla predetta casella di posta). La casella verrà disattivata alla fine della carriera. All'atto dell'immatricolazione lo studente deve indicare anche un indirizzo di posta elettronica personale cui inviare le e-mail una volta che l'indirizzo SPES sarà stato disattivato.
- l'accesso al Sistema informativo per la didattica ESSE3 (tramite un codice personale) necessario per la visualizzazione degli appelli, l'iscrizione agli esami, la visualizzazione dei risultati delle prove intermedie, la visualizzazione dei dati di carriera ai fini della stampa di un'autocertificazione, la visualizzazione e stampa dei bollettini di pagamento.
- il badge virtuale per l'identificazione, disponibile nell'app EasyUniud.

### **Agenzia regionale per il diritto allo studio Friuli Venezia Giulia (ARDiS)**

Sede di Udine – 33100 - Viale Ungheria 47

Tel. +39 0432 245772 fax +39 0432 245777

#### **Orari sportello telefonico**

dal lunedì al venerdì: 09.30 – 12.00

Per informazioni su benefici diversi dalle tasse universitarie [info.udine@ardis.fvg.it](mailto:info.udine@ardis.fvg.it)

**Informazioni sugli alloggi:** [alloggi.udine@ardis.fvg.it](mailto:alloggi.udine@ardis.fvg.it)

L'ARDiS ha lo scopo di promuovere, attuare e coordinare i vari interventi a favore degli studenti universitari (erogazione di borse di studio; contributi e premi per tesi di laurea; assegni aggiuntivi per gli studenti che partecipano a corsi universitari all'estero; borse di studio per laureandi e laureati; servizi abitativi; contributi per locazioni ed attività convittuali; agevolazioni per abbonamenti per trasporti; servizi di ristorazione; servizi di informazione, orientamento e consulenza; servizi per attività culturali e ricreative e ogni forma di intervento volta a favorire il diritto allo studio). Per la visione dei bandi di concorso si prega di consultare il sito ARDiS <http://www.ardis.fvg.it> o di recarsi presso la sede dell'Ente.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Udine, 24 giugno 2025

**IL RETTORE**

prof. Roberto Pinton