



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**
hic sunt futura

SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA

Manifesto degli studi 2021-22

Del presente Manifesto è parte integrante la [Guida ai corsi di Lingue, comunicazione e formazione](#).

In entrambi i documenti le denominazioni riferite a persone, riportate solo nella forma maschile, si riferiscono indistintamente a persone di genere maschile e femminile.

Corso di laurea magistrale a ciclo unico

SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA (classe LM 85-bis - Corso di laurea magistrale a ciclo unico).

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per essere ammessi ai corsi di laurea è richiesto il possesso di un diploma di scuola secondaria superiore di durata quinquennale o quadriennale o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo (D.M. 270/2004, art. 6).

Agli studenti in possesso di un diploma di durata quadriennale potranno essere attribuiti obblighi formativi aggiuntivi.

È vietata l'iscrizione contemporanea a più Università e a più corsi di studio della stessa Università.

ACCESSO AL CORSO

L'accesso al corso di laurea è subordinato al superamento di una prova di ammissione, ai sensi della Legge 264/1999, del D.M. 249/2010, del [D.M. n. 724 del 21-06-2021](#) - *Modalità e contenuti delle prove di ammissione al corso di laurea a ciclo unico in Scienze della formazione primaria a.a. 2021/2022* e [D.M. n.756 del 06-07-2021](#) - *Modifica della data di svolgimento della prova di ammissione al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria a.a. 2021/2022 di cui al D.M. del 21 giugno 2021, prot. n. 724.*

Si precisa che **sono assoggettati alla suddetta prova di ammissione tutti gli aspiranti all'iscrizione**, compresi gli studenti già iscritti ad altro corso di laurea di questa o di altre sedi universitarie, nonché i candidati già in possesso di altro titolo di studio universitario.

Posti disponibili: 160 destinati ai candidati comunitari e non comunitari residenti in Italia ed equiparati ([D.M. n. 726 del 24-06-2021](#)) e **2** destinati a studenti non comunitari non residenti in Italia ([D.M. n. 733 del 25-06-2021](#)).

Prova di ammissione: 17 settembre 2021 alle ore 11.00 Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di **150 minuti**.

Frequenza: vige l'obbligo di frequenza alle attività di tirocinio.

STUDENTI STRANIERI E STUDENTI CON TITOLO DI STUDIO STRANIERO

L'ammissione degli studenti stranieri e degli studenti in possesso di titolo di studio straniero è disciplinata in un apposito Manifesto, visibile nell'apposita pagina web del sito dell'Università di Udine:

<https://www.uniud.it/it/international-area/studenti-internazionali/riconoscimento-titoli-di-studio-esteri>;

Gli studenti interessati sono invitati a prenderne visione. Per eventuali chiarimenti possono rivolgersi all'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali, in via Gemona 92 a Udine (e-mail: studenti@uniud.it).

The admission of foreign students and students with foreign diplomas is regulated in the University Prospectus, which is available at the following link on the Udine University website:

<https://www.uniud.it/it/international-area/studenti-internazionali/riconoscimento-titoli-di-studio-esteri>;

Students concerned are asked to consult that page. Further information can be obtained from the International Mobility and Relations Office, in via Gemona 92, Udine (e-mail: studenti@uniud.it).

CURRICULA ATTIVATI:

- **Curriculum Scienze della formazione primaria**
- **Curriculum per l'insegnamento in lingua e cultura friulana**
- **Curriculum per le scuole con lingua di insegnamento slovena.** Attenzione: in base al D.M. 809/2015 le scuole italiane con lingua di insegnamento slovena potranno richiedere anche un livello avanzato di conoscenza della lingua slovena per il quale fa fede il diploma conseguito presso una scuola secondaria di secondo grado con lingua d'insegnamento slovena, ovvero un certificato di lingua, riferibile al quadro comune europeo di riferimento (QCER), che attesti un grado di conoscenza e competenza linguistica pari al livello C-2 per l'insegnamento della lingua slovena e al livello C-1 per l'insegnamento di tutte le altre discipline.

TERMINI PER L'ISCRIZIONE ALLA PROVA DI AMMISSIONE

A decorrere dal **13 luglio 2021** ed entro il termine improrogabile delle **ore 12.00 del 23 agosto 2021** potrà essere effettuata l'iscrizione alla prova di ammissione connettendosi al sito <http://www.uniud.it/it/didattica/corsi-offerta> alla voce FUTURI STUDENTI nella [pagina del corso di laurea in Scienze della formazione primaria](#) oppure **direttamente all'indirizzo <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>**.

Dopo l'inserimento dei propri dati il candidato effettua la stampa riassuntiva della domanda di partecipazione. **L'iscrizione alla prova di ammissione è subordinata al versamento di 45,00 euro quale contributo per l'iscrizione.** Al termine della procedura di iscrizione alla prova viene resa disponibile la possibilità di eseguire il **pagamento del relativo contributo per mezzo del servizio PagoPa.** Le singole operazioni di pagamento sono soggette alle commissioni stabilite dai soggetti abilitati al servizio di acquisizione pagamenti e non dipendono in alcun modo dall'Ateneo. **Il pagamento dovrà essere effettuato entro il 25 agosto 2021 pena l'esclusione dalla prova di ammissione.**

La somma di 45,00 euro, versata quale contributo per l'ammissione al concorso non sarà rimborsata a nessun titolo.

Attenzione:

Non sarà accolta alcuna altra modalità di iscrizione alla prova diversa da quella on-line.

Non è ammesso l'invio tramite posta o fax di domande di ammissione al concorso.

Per nessun motivo saranno ammesse domande di ammissione al concorso presentate oltre i termini stabiliti.

CANDIDATI CON DISABILITÀ E CANDIDATI CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO (DSA)

Ai sensi dell'art.4 del [Decreto Ministeriale n. 724 del 21-06-2021](#) - *Modalità e contenuti delle prove di ammissione al corso di laurea a ciclo unico in Scienze della formazione primaria a.a. 2021/2022* la prova di ammissione è organizzata tenendo conto delle singole esigenze dei candidati con invalidità, disabilità a norma dell'articolo 16 della legge n. 104/1992 nonché dei candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170/2010.

I candidati con certificato di invalidità, con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170 del 2010 possono beneficiare, nello svolgimento della prova, di appositi ausili o misure compensative, nonché di tempi aggiuntivi facendone apposita richiesta secondo le modalità indicate al successivo paragrafo "Procedura". L'Università provvederà alle necessità correlate alla richiesta formulata, adottando tutte le misure necessarie a far fronte alle singole esigenze manifestate dai candidati, tenendo anche conto di quanto specificato nei punti che seguono:

- a. il candidato con certificato di invalidità o con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 ha diritto a un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova di ammissione;
- b. al candidato con DSA di cui alla legge n. 170 del 2010 è concesso un tempo aggiuntivo pari a un massimo del 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione. In caso di particolare gravità certificata del DSA, l'Università può consentire, al fine di garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove stesse, l'utilizzo dei seguenti strumenti compensativi: calcolatrice non scientifica; video-ingranditore o affiancamento di un lettore scelto dall'ateneo. Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer, tablet, smartphone ed altri strumenti similari.

Procedura

Al momento dell'iscrizione sul portale on line dell'Università di Udine i **candidati con disabilità certificata e/o con diagnosi di disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) certificato** potranno segnalare la loro situazione e le loro necessità in termini di supporti necessari per lo svolgimento della prova, attraverso la procedura di iscrizione al concorso. In particolare si segnala che la procedura permette di caricare in formato pdf i documenti necessari a verificare la situazione e quindi:

- Diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA), in base alla L. 170/2010. La diagnosi di DSA deve essere stata rilasciata al candidato da non più di 3 anni oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita da strutture sanitarie locali o da enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale.;
- Certificazione di handicap in base alla L. 104/92;
- Certificazione di invalidità civile;
- Documentazione attestante la presenza di una patologia che possa determinare una inabilità anche temporanea allo studio e/o allo svolgimento della prova.

Attenzione: vista l'attuale riduzione delle attività degli ambulatori del SSN saranno ammesse certificazioni di invalidità o di disabilità o la certificazione per la diagnosi di DSA non aggiornate a causa della limitazione dell'attività del SSN per l'emergenza Covid-19 con riserva di richiedere successivamente, l'integrazione della documentazione prevista (nota MIUR del 30/04/2021).

I candidati con invalidità, disabilità o con DSA di paesi UE e paesi non UE, residenti all'estero, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione legalizzata, ove previsto dalle norme internazionali vigenti, attestante lo stato di invalidità, di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata di traduttore ufficiale o certificata dalle rappresentanze diplomatiche italiane conforme al testo originale, in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di ateneo incaricati di esaminare le certificazioni di cui ai commi precedenti accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di invalidità, disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

Le modalità differenziate di sostenimento della prova verranno definite dalla Commissione giudicatrice previa verifica della conformità della documentazione trasmessa. A mezzo e-mail verrà comunicato al candidato l'adattamento della prova e/o gli ausili concessi.

I candidati possono contattare per chiarimenti il Servizio di Assistenza agli Studenti con Disabilità e con DSA dell'Università degli Studi di Udine tel. 0432-556804 e-mail: servizi.disabili@uniud.it - dsa@uniud.it.

COMMISSIONE GIUDICATRICE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La Commissione giudicatrice per la prova di ammissione è nominata con provvedimento del Direttore del Dipartimento di Lingue e Letterature, Comunicazione, Formazione e Società dell'Università degli Studi di Udine.

Ai sensi della Legge il responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Manuela Croatto, Responsabile della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti dell'Università degli Studi di Udine. Il diritto di accesso è regolato dalla Legge e dal [Regolamento su procedimento amministrativo, diritto di accesso e autocertificazione](#).

PROVA DI AMMISSIONE

La prova di ammissione avrà luogo il giorno **17 settembre 2021** con **inizio alle ore 11.00**.

Entro il 14 settembre 2021 sarà pubblicato, sul sito <http://www.uniud.it/it/didattica/corsi-offerta> alla voce FUTURI STUDENTI nella [pagina del corso di laurea in Scienze della formazione primaria](#), l'avviso nel quale saranno indicati **l'orario di convocazione, la sede e l'aula di assegnazione** per lo svolgimento della prova.

Nel medesimo avviso saranno riportate le disposizioni, i divieti e limitazioni, le misure igieniche e di prevenzione definite dalle autorità sanitarie e in vigore in Ateneo per il contrasto e contenimento alla diffusione del virus COVID 19 e la tutela della salute dei candidati e del personale presente durante lo svolgimento delle prove. Si raccomanda di leggere attentamente tali disposizioni e di attenersi scrupolosamente a quanto riportato per garantire la propria ed altrui sicurezza e salute.

La pubblicazione sul sito web ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati e non sono previste comunicazioni al domicilio degli stessi.

I candidati saranno distribuiti per età anagrafica eccezion fatta per i gemelli.

Per consentire alla Commissione giudicatrice di espletare le procedure di identificazione **i candidati devono presentarsi presso la sede di esame all'ora comunicata, muniti di:**

- valido documento d'identità;
- stampa della domanda di partecipazione al concorso;
- quietanza di pagamento del contributo, effettuato unicamente tramite il [servizio PagoPa](#);
- fotocopia del permesso di soggiorno (solo per gli studenti cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione Europea)
- eventuale documentazione indicata nell'avviso relativo alle misure di prevenzione alla diffusione del virus COVID 19

La mancata presentazione di uno solo dei suddetti documenti comporta l'esclusione dalla prova.

Dal momento dell'effettivo inizio della prova nessun candidato potrà essere ammesso all'esame, qualunque sia la causa giustificativa del ritardo.

Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di **150 (centocinquanta) minuti**.

Modalità e contenuti della prova di ammissione

Il [Decreto Ministeriale n. 724 del 21-06-2021](#) - *Modalità e contenuti delle prove di ammissione al corso di laurea a ciclo unico in Scienze della formazione primaria a.a. 2021/2022*, al quale si rinvia per la lettura del testo integrale, dispone le seguenti modalità di svolgimento della prova di ammissione e relativi contenuti.

Per l'anno accademico 2021/2022 l'ammissione dei candidati dei paesi UE e dei paesi non UE di cui all'art. 39, comma 5 D.lgs 25 luglio 1998, n. 286, nonché dei paesi non UE residenti all'estero al corso di laurea magistrale a ciclo unico di cui all'articolo 3, comma 2, lettera a), del regolamento di cui al D.M. n. 249/2010 avviene, previo accreditamento dei corsi stessi ai sensi del D.M. 7 gennaio 2019 n. 6 a seguito di superamento di apposita prova sulla base delle disposizioni di cui al [D.M. n. 724 del 21-06-2021](#).

La prova d'accesso mira a verificare l'adeguatezza della personale preparazione del candidato, con riferimento alle conoscenze disciplinari indispensabili per il conseguimento degli obiettivi formativi qualificanti del corso di laurea magistrale.

La prova consiste nella soluzione di ottanta quesiti che presentano quattro opzioni di risposta, tra le quali il candidato deve individuare quella corretta, sui seguenti argomenti, specificati nell'Allegato A che costituisce parte integrante del [D.M. n. 724 del 21-06-2021](#):

- Competenza linguistica e ragionamento logico;
- Cultura letteraria, storico-sociale e geografica;
- Cultura matematico-scientifica.

I quesiti sono così ripartiti: quaranta (40) quesiti di competenza linguistica e ragionamento logico, venti (20) quesiti di cultura letteraria, storico-sociale e geografica, venti (20) quesiti di cultura matematico-scientifica.

Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di 150 minuti.

Programmi della prova di ammissione

Si riportano di seguito i programmi della prova di ammissione indicati nell'**allegato A** al [D.M. n. 724 del 21-06-2021](#) - *Modalità e contenuti delle prove di ammissione al corso di laurea a ciclo unico in Scienze della formazione primaria a.a. 2021/2022.*

Competenza linguistica e ragionamento logico:

I quesiti mirano ad accertare la capacità di usare correttamente la lingua italiana, di comprendere un testo scritto e di completare logicamente un ragionamento, in modo coerente con le premesse, che sono enunciate in forma simbolica o verbale attraverso quesiti a scelta multipla formulati anche con brevi proposizioni.

I quesiti verteranno su testi di saggistica o narrativa di autori classici o contemporanei, oppure su testi di attualità comparsi su quotidiani o su riviste generaliste o specialistiche; verteranno altresì su casi o problemi, anche di natura astratta, la cui soluzione richiede l'adozione di diverse forme di ragionamento logico.

Cultura letteraria, storico-sociale e geografica:

La prova è mirata all'accertamento delle capacità di:

- a. *individuare le caratteristiche proprie dei generi letterari, orientarsi nella collocazione storico-culturale di un testo classico italiano, riconoscere opere e autori rilevanti della tradizione italiana;*
- b. *distinguere tipologia e rilevanza delle fonti nella ricerca storica, orientarsi nella cronologia degli eventi cruciali, riconoscendo le tappe fondamentali della storia italiana ed europea con riferimento alla specificità dell'organizzazione politica, economica e sociale e ai principali fenomeni politico-culturali dell'età moderna e contemporanea;*
- c. *distinguere e descrivere gli elementi di base della geografia astronomica, fisica, antropica, sociale ed economica.*

Cultura matematico-scientifica

La prova è mirata all'accertamento delle capacità di risolvere semplici problemi valutando criticamente le strategie da utilizzare e di descrivere ed interpretare da un punto di vista scientifico eventi semplici del mondo circostante e della vita quotidiana, facendo riferimento alle conoscenze di base nelle seguenti aree disciplinari:

- a. *matematica ed informatica (insiemi numerici e calcolo aritmetico, calcolo algebrico, geometria euclidea, probabilità, analisi-elaborazione-presentazione dell'informazione);*
- b. *scienze della terra e della vita (ambiente ed ecosistema, atmosfera, clima, acque, vita e organismi viventi, evoluzione biologica);*
- c. *scienze della materia (elementi e sostanze chimiche, legami e reazioni chimiche, produzione dell'energia, fotosintesi, misura delle grandezze fisiche, principi di dinamica, termodinamica, ottica, elettricità, magnetismo, astronomia, mondo microscopico).*

Criteri per la formulazione della graduatoria

Il [Decreto Ministeriale n. 724 del 21-06-2021](#), al quale si rinvia per la lettura del testo integrale, definisce i seguenti criteri per la formulazione della graduatoria.

Per la valutazione della prova si tiene conto dei seguenti criteri:

- 1 punto per ogni risposta esatta
- 0 punti per ogni risposta omessa o errata

La votazione è integrata in caso di possesso di una Certificazione di competenza linguistica in lingua inglese, di almeno Livello B1 del "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue", rilasciata da enti certificatori riconosciuti dai Governi dei Paesi madrelingua, ai sensi dell'articolo 2 del D.M. n. 3889/2012 citato in premessa, ricompresi nell'elenco progressivamente aggiornato a cura della competente Direzione generale del MUR, a condizione che la Certificazione di competenza in lingua straniera abbia i requisiti di cui all'articolo 3 del predetto decreto, secondo il seguente punteggio:

- a. B1: punti 3
- b. B2: punti 5
- c. C1: punti 7
- d. C2: punti 10

In caso di possesso di più certificazioni prevale la certificazione di più alto livello, non potendosi sommare i punteggi tra loro.

La graduatoria degli aspiranti all'ammissione al corso di laurea magistrale è costituita dai candidati che hanno conseguito, nella prova di cui all'art.1, comma 2, del D.M. n. 724 del 21-06-2021 un punteggio non inferiore a 55/80.

È ammesso al corso di laurea magistrale, secondo l'ordine della graduatoria definito dalla somma dei punteggi di cui ai commi 6 e 7, dell'art.1 del D.M. n. 724 del 21-06-2021 un numero di candidati non superiore al numero dei posti disponibili per l'accesso indicato nel bando.

In caso di parità di punteggio, si applicano i seguenti criteri:

- a. *prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di competenza linguistica e ragionamento logico, cultura letteraria, storico-sociale e geografica, cultura scientifico-matematica;*
- b. *in caso di ulteriore parità prevale lo studente che ha conseguito una migliore votazione nell'esame di Stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore;*
- c. *in caso di ulteriore parità prevale lo studente anagraficamente più giovane.*

La graduatoria riservata ai candidati dei paesi non UE residenti all'estero è definita secondo i criteri sopra riportati.

Sulla base del punteggio ottenuto alla prova, calcolato secondo i criteri di cui ai commi precedenti saranno predisposte due distinte graduatorie, una per i candidati dei Paesi UE e dei Paesi non UE di cui all'art. 39, comma 5 D.lgs 25 luglio 1998, n.286 e l'altra riservata ai candidati dei Paesi non UE residenti all'estero.

Secondo quanto previsto dall'art.1 comma 12 del [D.M. n. 724 del 21-06-2021](#) nel caso in cui la graduatoria dei candidati ammessi risulti composta da un numero di candidati idonei inferiore al numero dei posti disponibili indicati nel manifesto degli studi, si procede con ulteriori scorrimenti fino alla integrale copertura dei posti definiti nell'ambito di ciascun contingente mediante la definizione di una ulteriore graduatoria. In tal caso la predetta graduatoria è costituita dai candidati non idonei che abbiano conseguito un punteggio inferiore a 55/80. Nella determinazione del punteggio sono considerati sia il punteggio conseguito a seguito dell'espletamento della prova sia il punteggio derivante dal titolo consistente nella certificazione di competenza linguistica in lingua inglese di almeno Livello B1.

Agli studenti che, in seguito a tali scorrimenti, si immatricolino avendo conseguito nel test un punteggio inferiore a 55/80 sarà comunicata l'assegnazione di un **obbligo formativo aggiuntivo (OFA)** per il quale saranno forniti opportuni strumenti. Le relative informazioni saranno pubblicate sul sito <http://www.uniud.it/it/didattica/corsi-offerta> alla voce FUTURI STUDENTI nella [pagina del corso di laurea in Scienze della formazione primaria](#)

Procedura di invio della Certificazione di competenza linguistica in lingua inglese

I candidati in possesso della Certificazione di competenza linguistica in lingua inglese del "Quadro comune Europeo di riferimento per le lingue", di cui al precedente art.1, comma 7 del [D.M. n. 724 del 21-06-2021](#), devono, ai fini della sua valutazione, **inviare all'indirizzo email amce@uniud.it a partire dal 13 luglio 2021 ed entro il termine perentorio del 3 settembre 2021 la seguente documentazione:**

1. **copia della certificazione di competenza linguistica (tutte le pagine);**
2. **[dichiarazione di conformità all'originale](#) scaricabile dal sito dell'Università degli Studi di Udine nella [pagina del corso di laurea in Scienze della formazione primaria](#);**
3. **copia del proprio documento di identità.**

ADEMPIMENTI DEI CANDIDATI DURANTE LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA

Terminato il riconoscimento e quindi l'ingresso dei candidati in aula la Commissione comunica gli adempimenti dei candidati durante lo svolgimento della prova e il personale addetto alla sorveglianza provvede alla consegna del materiale.

Il candidato che dovesse terminare la prova prima dello scadere del tempo dovrà segnalarlo al personale e attendere le istruzioni della Commissione per la consegna degli elaborati.

Al termine della prova il Presidente della Commissione o il Responsabile d'aula provvede a:

- comunicare le modalità di consegna e ritiro del materiale;
- verificare che il numero di elaborati corrisponda al numero di studenti che hanno svolto la prova;
- inserire tutti i moduli risposte e le schede anagrafiche negli appositi contenitori che devono essere chiusi alla presenza dei candidati precedentemente estratti a sorte fra quelli presenti in aula;
- apporre una firma sui lembi di chiusura del o dei contenitori e invitare i candidati, precedentemente estratti a sorte fra quelli presenti in aula, ad apporre anche la propria firma;

Al termine della procedura i candidati possono lasciare l'aula.

È fatto divieto di introdurre nelle aule telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari o altra strumentazione similare, nonché di introdurre e/o utilizzare penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) nella personale disponibilità del candidato e/o introdurre e/o utilizzare manuali, testi scolastici, nonché riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco e materiale di consultazione a pena di annullamento della prova.

Pertanto, i telefoni cellulari e gli altri strumenti elettronici, borse, zaini, libri appunti o altro materiale devono essere riposti da ciascun candidato secondo le istruzioni fornite dal personale preposto al riconoscimento prima dell'inizio dello svolgimento della prova, sulla base di quanto indicato dal Presidente della Commissione.

Durante la prova non è permesso ai concorrenti di comunicare tra di loro in alcun modo, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione oppure con il personale addetto alla vigilanza.

Telefoni cellulari e gli altri strumenti elettronici dovranno essere depositati spenti da ciascun candidato che ne sia in possesso secondo quanto indicato dal personale preposto al riconoscimento e vigilanza.

Sono causa di annullamento della prova:

- lo svolgimento della prova in un'aula di esame diversa da quella precedentemente assegnata, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla Commissione e di tanto sia dato atto a verbale;
- l'introduzione in aula da parte del candidato, di telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam, o di altra strumentazione similare, nonché di introdurre e/o utilizzare penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) nella personale disponibilità dei candidati e/o introdurre e/o utilizzare, manuali, testi scolastici, nonché riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco e materiale di consultazione;
- l'apposizione sul modulo risposte della firma oppure di contrassegni del candidato o di un componente della Commissione;
- l'interazione tra i candidati durante la prova e/o i tentativi di copiatura e/o i tentativi di scambio di qualsiasi materiale, compreso lo

scambio di anagrafiche e/o di moduli di risposta, in possesso dei candidati.

L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione giudicatrice.

La Commissione e il personale addetto alla vigilanza curano l'osservanza delle disposizioni stesse e hanno la facoltà di adottare i provvedimenti necessari e conseguenti alla mancata osservanza delle stesse.

PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA E ADEMPIMENTI DEGLI AMMESSI (IMMATRICOLAZIONI, TRASFERIMENTI, PASSAGGI DI CORSO)

La graduatoria dei vincitori **sarà pubblicata entro il 24 settembre 2021** sul sito <http://www.uniud.it/it/didattica/corsi-offerta> alla voce FUTURI STUDENTI nella [pagina del corso di laurea in Scienze della formazione primaria](#).

TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE

Dalla data di pubblicazione della graduatoria ed entro il giorno **7 ottobre 2021**, i candidati che si saranno collocati in posizione utile per l'ammissione al corso possono procedere alla **immatricolazione in modalità on line** connettendosi al sito <http://www.uniud.it/it/didattica/corsi-offerta> alla voce FUTURI STUDENTI nella [pagina del corso di laurea in Scienze della formazione primaria](#) oppure direttamente all'indirizzo <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>

Al termine della prima tornata di immatricolazioni e fino all'esaurimento di tutti i posti disponibili, **nel giorno indicato sulla graduatoria** sarà pubblicata sul sito <http://www.uniud.it/it/didattica/corsi-offerta> nella [pagina del corso di laurea in Scienze della formazione primaria](#) la **graduatoria dei subentranti** che riporterà i nominativi degli eventuali candidati subentranti che potranno procedere all'immatricolazione nei termini indicati sulla stessa. La medesima procedura sarà seguita per la pubblicazione di eventuali ulteriori graduatorie dei subentranti fino all'esaurimento dei posti disponibili.

La pubblicazione sul sito web ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati. Non sono previste comunicazioni al domicilio degli stessi. **I termini indicati sulle graduatorie sono da considerarsi assolutamente improrogabili.** In caso di mancato rispetto dei termini, il candidato decade dal diritto all'immatricolazione, non assumendo rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo.

Non saranno accolte modalità di immatricolazione in forma diversa dalla modalità on line.

DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE - COMPILAZIONE E PERFEZIONAMENTO

Compilazione della domanda online

La domanda di immatricolazione va compilata online connettendosi alla [pagina del corso di laurea](#) sul sito web www.uniud.it oppure direttamente all'indirizzo <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>. Nel corso della procedura di immatricolazione è **obbligatorio indicare un indirizzo di posta elettronica valido che costituirà il domicilio unico per le comunicazioni da parte dell'Università** fino alla conferma dell'avvenuta immatricolazione da parte della Segreteria Studenti.

Lo studente durante il processo di immatricolazione deve inoltre **eseguire l'upload** della documentazione sottoindicata **sulla piattaforma Esse3 ENTRO E NON OLTRE I TERMINI PERENTORI** indicati nel paragrafo "Termini per l'immatricolazione":

1. **copia del documento di identità;**
2. **copia del codice fiscale;**
3. **una foto formato tessera;**
4. **domanda di immatricolazione firmata;**
5. **quietanza di pagamento della prima rata delle tasse, effettuato unicamente tramite il servizio PagoPa.**

La compilazione della domanda si conclude con il pagamento della prima rata delle tasse e il caricamento degli allegati sopraindicati entro i termini perentori indicati nel paragrafo "Termini per l'immatricolazione".

Gli studenti cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione Europea devono caricare a sistema anche una copia del permesso di soggiorno.

Le informazioni dettagliate sulla procedura di immatricolazione sono riportate alla pagina <https://www.uniud.it/it/didattica/segreteria-studenti/come-immatricolarsi/info>

ATTENZIONE:

Il mancato pagamento entro i termini previsti comporta l'esclusione dalla procedura di immatricolazione.

Non è ammessa l'immatricolazione inviata per posta.

Perfezionamento dell'immatricolazione online

Dopo il caricamento dei suddetti documenti sulla piattaforma Esse3, la Segreteria Studenti procede al controllo della documentazione al fine del perfezionamento dell'immatricolazione, che comunica allo studente con l'invio di una email di conferma contenente il numero di matricola.

Entro 24 ore dal perfezionamento dell'immatricolazione allo studente arriverà inoltre una e-mail con le credenziali di posta elettronica fornite dall'Ateneo.

CANDIDATI LAUREANDI

È consentita l'immatricolazione "sotto condizione" per l'a.a. 2021/22 al candidato utilmente collocato in graduatoria che abbia sostenuto, entro la data del **30 settembre 2021**, tutti gli esami curriculari in un eventuale ciclo di studi universitari precedente e sia quindi in difetto del solo esame finale di laurea da conseguire entro la **prima sessione utile** di laurea dell'a.a. 2020/21. A tal fine, il candidato **laureando presso l'Università degli studi di Udine** deve contattare entro il termine previsto per l'immatricolazione la Segreteria studenti di Scienze della formazione via email all'indirizzo segreteria.formazione@uniud.it, la quale fornirà la documentazione necessaria per l'immatricolazione "sotto condizione"; il candidato **laureando presso altri atenei deve caricare a sistema (esse3) alla voce "altri allegati", all'atto della compilazione della domanda di immatricolazione online, apposta [dichiarazione sostitutiva](#) attestante i requisiti di cui sopra.**

ABBREVIAZIONI DI CORSO, TRASFERIMENTI E PASSAGGI DI CORSO

In conseguenza dell'adozione del numero programmato delle immatricolazioni al corso di laurea in Scienze della formazione primaria, classe LM 85 bis, non sono ammesse domande di immatricolazione con abbreviazione del corso di studio, trasferimenti e passaggi di corso di studenti provenienti da altri corsi universitari e dal corso di laurea in Scienze della formazione primaria (ordinamento quadriennale) che non abbiano sostenuto la prova di ammissione e non si siano utilmente collocati in graduatoria.

Gli studenti collocati in posizione utile in graduatoria e provenienti da altri corsi universitari, ovvero in possesso di altro titolo di studi universitario (NB per i laureati nella classe L-19 leggere il paragrafo successivo), che intendono chiedere l'abbreviazione del corso di studi, devono compilare l'apposito [modulo di autocertificazione dei titoli posseduti](#) scaricabile dal sito dell'Università degli Studi di Udine ed eseguire l'upload del modulo compilato e firmato e degli ulteriori eventuali allegati sulla piattaforma Esse3 alla voce "altra documentazione" nel corso della procedura di immatricolazione **entro il termine indicato sulla graduatoria per l'immatricolazione**.

Sul modulo devono essere autocertificati gli esami sostenuti, le date di superamento, le relative votazioni, i CFU (crediti formativi universitari) e i SSD (settori scientifico disciplinari) per ciascuna attività, oppure, se provenienti da un corso di studi del vecchio ordinamento, l'indicazione delle annualità corrispondenti a ciascun esame sostenuto in luogo dei CFU e SSD.

Unitamente a tale documentazione gli interessati devono presentare i programmi delle singole attività didattiche.

La documentazione ricevuta sarà valutata dalla Commissione didattica che determinerà l'anno di corso a cui il candidato sarà ammesso e le attività didattiche riconosciute.

Nel caso in cui, da successive verifiche operate d'ufficio, risulti la non congruenza fra i titoli dichiarati e le conferme rilasciate dagli Enti preposti, lo studente decadrà dal diritto all'immatricolazione, salve le sanzioni penali previste, così come stabilito dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000 e dall'art. 495 del C.P.

Laureati nella classe L-19 Scienze dell'educazione e della formazione

Ai sensi dell'art.3 del [D.M. n. 724 del 21-06-2021](#) per l'a.a. 2021/22 i laureati nella classe L-19 Scienze dell'educazione e della formazione in possesso dei [requisiti minimi di cui all'articolo 9, comma 1, D.M. del 9 maggio 2018 n. 378](#), accertati dall'Università in considerazione dei contenuti dei programmi d'esame, [previo superamento della prova di ammissione](#), sono ammessi al terzo anno o al secondo anno, ove non abbiano i requisiti previsti, del corso di laurea magistrale quinquennale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria, classe LM-85bis.

L'iscrizione al terzo o secondo anno di corso è comunque subordinata al limite del numero di posti disponibili nell'a.a. 2021/22, per il rispettivo anno di corso, verificati al termine delle procedure di trasferimento dal corso di laurea a ciclo unico in Scienze della formazione primaria di altri atenei.

Il numero dei posti disponibili sarà reso noto con apposito avviso sul sito <http://www.uniud.it/didattica/corsi-offerta> alla voce FUTURI STUDENTI nella [pagina del corso di laurea in Scienze della formazione primaria](#) **entro il 24 settembre 2021**.

I candidati in possesso della laurea nella classe L-19 (Scienze dell'educazione e della formazione) che abbiano superato la prova di ammissione devono compilare e firmare l'[apposito modulo di valutazione](#) scaricabile dal sito dell'Università degli Studi di Udine nella [pagina del corso di laurea in Scienze della formazione primaria](#), ed eseguire l'upload del modulo compilato e firmato e degli ulteriori eventuali allegati sulla piattaforma Esse3 alla voce "altra documentazione" nel corso della procedura di immatricolazione **entro il termine indicato sulla graduatoria per l'immatricolazione**.

Il modulo di valutazione prevede la compilazione dell'autocertificazione del titolo conseguito con l'indicazione della classe e dell'autocertificazione degli esami curriculari sostenuti con l'indicazione del Settore Scientifico Disciplinare (SSD), della data di sostenimento, del voto e dei corrispondenti CFU.

Al modulo di valutazione devono essere allegati le copie dei programmi di insegnamento relativi agli esami sostenuti, unitamente alla dichiarazione di atto notorio nella quale il candidato deve dichiarare la corrispondenza della copia ai programmi effettivamente svolti.

Le domande saranno valutate dalla Commissione che verificherà la sussistenza dei requisiti minimi di cui all'articolo 9, comma 1 del D.M. n. 378 del 9 maggio 2018, determinerà l'anno di corso a cui il candidato sarà ammesso e le attività didattiche riconosciute.

Nel caso in cui, da successive verifiche operate d'ufficio, risulti la non congruenza fra i titoli dichiarati e le conferme rilasciate dagli Enti preposti, lo studente decadrà dal diritto all'immatricolazione, salve le sanzioni penali previste, così come stabilito dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000 e dall'art. 495 del C.P.

Gli studenti collocati in posizione utile in graduatoria che intendono chiedere il trasferimento o il passaggio al corso di laurea in Scienze della formazione primaria, classe LM 85 bis, devono:

1. **chiedere il rilascio del nullaosta** alla Segreteria Studenti del corso di laurea in Scienze della formazione primaria inviando la [richiesta](#) via email a segreteria.formazione@uniud.it e allegando alla stessa la copia del proprio documento di identità;
2. una volta ottenuto il nullaosta devono **inviare la domanda** di passaggio o trasferimento alla Segreteria Studenti del corso a cui sono iscritti;
3. **infine, per attestare l'avvenuta richiesta e confermare la propria volontà** di passaggio e/o trasferimento di corso devono **inviare** alla Segreteria Studenti del corso di laurea in Scienze della formazione **tramite email all'indirizzo segreteria.formazione@uniud.it, entro i termini previsti per l'immatricolazione, la ricevuta della richiesta di passaggio e/o di trasferimento** e il [modulo di autocertificazione dei titoli posseduti](#) scaricabile dal sito dell'Università degli Studi di Udine nella [pagina del corso di laurea in Scienze della formazione primaria](#), sul quale devono essere autocertificati gli esami sostenuti, le date di superamento, le relative votazioni, i CFU (crediti formativi universitari) e i SSD (settori scientifico disciplinari) per ciascuna attività, oppure, se provenienti da un corso di studi del vecchio ordinamento, l'indicazione delle annualità corrispondenti a ciascun esame sostenuto in luogo dei CFU e SSD.

Nel caso di trasferimento da altro ateneo è necessario allegare all'email **anche il modulo di richiesta di prosecuzione**

degli studi presso il nostro ateneo (il modulo deve essere chiesto alla Segreteria Studenti all'indirizzo email: segreteria.formazione@uniud.it) insieme alla copia del documento di identità. Successivamente, una volta ricevuto il foglio di congedo, la Segreteria Studenti provvederà a contattare gli studenti che hanno richiesto il trasferimento nei termini sopra descritti comunicando i termini e le modalità per procedere al pagamento della prima rata delle tasse di iscrizione e formalizzare la prosecuzione degli studi.

Il mancato rispetto dei termini comporta la decadenza dal diritto all'iscrizione, non assumendo rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo.

Gli studenti provenienti dal corso di laurea in Scienze della formazione primaria classe LM 85 bis, iscritti presso altro Ateneo possono chiedere dal 13 luglio 2021 il rilascio del nullaosta al trasferimento inviando all'indirizzo email amce@uniud.it l'apposito modulo disponibile sul sito nella [pagina del corso di laurea in Scienze della formazione primaria](#) insieme alla copia del proprio documento di identità. Il nullaosta sarà concesso dalla Segreteria Studenti del corso di laurea in Scienze della formazione sulla base dei posti disponibili seguendo l'ordine cronologico di presentazione delle domande.

Gli studenti provenienti dal corso di laurea in Scienze della formazione primaria classe LM 85 bis iscritti presso altro Ateneo, che hanno ottenuto il nullaosta al trasferimento di cui sopra, devono inviare alla Segreteria Studenti del corso di laurea in Scienze della formazione primaria tramite email all'indirizzo amce@uniud.it, entro il termine del 31 agosto 2021, la [domanda di prosecuzione degli studi](#) insieme alla ricevuta della richiesta di trasferimento presentata alla Segreteria Studenti dell'Università dalla quale provengono e la copia del proprio documento di identità. Successivamente la Segreteria Studenti di Scienze della formazione primaria comunicherà le modalità per procedere al pagamento della prima rata delle tasse di iscrizione tramite il servizio PagoPA. Il termine ultimo per il pagamento è il 7 settembre 2021. Il mancato rispetto dei termini comporta la decadenza dal diritto all'iscrizione, non assumendo rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo.

Le eventuali richieste di prosecuzione studi per le quali non sia stato precedentemente rilasciato il nullaosta o presentate oltre il termine non saranno accolte ed i fogli di congedo saranno restituiti all'Università di provenienza.

I posti disponibili ai fini del trasferimento di studenti provenienti dal corso di laurea in Scienze della formazione primaria classe LM 85 bis iscritti presso altro Ateneo per l'a.a. 2021/22, al momento della pubblicazione del Manifesto degli studi, sono:

- 5 (cinque) posti disponibili al secondo anno di corso;
- 2 (due) posti disponibili al terzo anno di corso;
- 1 (uno) posto disponibile al quarto anno di corso.

Ulteriori posti potrebbero rendersi disponibili a seguito di rinuncia o trasferimento di studenti iscritti al corso di studio.

Per quanto non specificato nel presente Manifesto degli Studi si fa riferimento alla normativa vigente.

ALTRE INFORMAZIONI

Segreterie Studenti

Sedi di Udine, Gorizia e Pordenone

Gli orari di apertura al pubblico degli sportelli a servizio degli studenti sono i seguenti:

Udine:

Lunedì, mercoledì, giovedì, venerdì dalle 9.30 alle 11.30

Martedì dalle 11 alle 13

Giovedì anche dalle 14 alle 16 (escluso il mese di agosto).

Gorizia:

Lunedì e mercoledì dalle 9.30 alle 11.30

Martedì dalle 11 alle 13 e dalle 14 alle 16 (escluso il mese di agosto)

Giovedì dalle 9.30 alle 11.30 e dalle ore 14 alle 16 (escluso il mese di agosto).

Pordenone:

Dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 12

Martedì anche dalle 14 alle 16 (escluso il mese di agosto).

Fino alla conclusione dell'emergenza COVID19, gli sportelli funzioneranno con modalità a distanza (piattaforma Teams, contatti telefonici, e-mail).

Gli sportelli di tutte le sedi rimarranno chiusi il sabato e nei giorni festivi; saranno chiusi altresì nei giorni feriali dal 9 al 15 agosto 2021 (riapertura il 16 agosto) e dal 27 dicembre 2021 al 6 gennaio 2022 (riapertura il 7 gennaio). La chiusura nel periodo pasquale sarà comunicata sul sito web di ateneo.

Chiusura degli sportelli per festività patronali:

- > 16 marzo (Gorizia);
- > 8 settembre (Pordenone);
- > 12 luglio (Udine).

Segreteria Studenti Scienze della formazione primaria

Via Gemona, 92- 33100 Udine

tel. +39 0432-249726/249723

Posta elettronica: segreteria.formazione@uniud.it

Indirizzo del sito web dell'Ateneo: www.uniud.it

Alla Segreteria Studenti ci si può rivolgere per informazioni ed adempimenti relativi ai contenuti del presente Manifesto degli Studi. Attenzione: i programmi degli insegnamenti e gli orari delle lezioni saranno pubblicati appena disponibili sul sito web dell'Università.

Numero Verde 800 241433

Il servizio (tramite operatore) fornisce informazioni di carattere generale sulle procedure di immatricolazione. Il numero verde sarà attivo:
> dal 5 luglio all'11 ottobre 2021: dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 16.00; venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00
> dal 12 ottobre 2021: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Tasse e Diritto allo studio

Tutte le informazioni riguardo a importi, scadenze, riduzioni/esoneri, requisiti e modalità di presentazione della domanda di riduzione o di esonero sono contenute nell'Avviso Aggiuntivo al Manifesto degli Studi per l'anno accademico 2021/22 relativo a tasse, contributi ed esoneri reperibile alla pagina https://www.uniud.it/it/didattica/area-servizi-studenti/servizi-studenti/tasse_merito. La richiesta di riduzione delle tasse va presentata entro e non oltre il 5 ottobre 2021. Ufficio di riferimento: Direzione didattica e servizi agli studenti - Ufficio diritto allo studio - via Gemona 92, Udine. Indirizzo di posta elettronica dirittoallostudio@uniud.it.

Servizio di assistenza agli studenti disabili o con DSA

Tel. +39 0432 556804

Le finalità del Servizio sono l'assistenza, l'integrazione sociale e la tutela dei diritti degli studenti disabili (servizi.disabili@uniud.it) e degli studenti con DSA (dsa@uniud.it). Lo studente che intenda avvalersi del servizio, indipendentemente dalla percentuale e dal tipo di disabilità, è invitato a segnalare il proprio nominativo ai predetti recapiti oltre ad effettuare il caricamento della certificazione che attesti la situazione di disabilità o dsa all'indirizzo <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>. Il personale addetto potrà fornire adeguate informazioni relative ai servizi offerti e alle modalità di concessione degli ausili laddove previsti. Si precisa che la certificazione caricata sul sistema è condizione necessaria per l'accesso al servizio e per l'individuazione degli strumenti compensativi e delle misure dispensative.

Servizi telematici

L'Università degli Studi di Udine fornisce a tutti i suoi studenti:

- una casella di [posta elettronica](#) personale, da utilizzare per le comunicazioni agli uffici e dagli uffici (tutte le comunicazioni relative alla carriera scolastica saranno inviate alla predetta casella di posta);
- l'accesso al Sistema informativo per la didattica [ESSE3](#) (tramite un codice personale) necessario per la visualizzazione degli appelli, l'iscrizione agli esami, la visualizzazione dei risultati delle prove intermedie, la visualizzazione e la stampa di certificati come promemoria o ai fini di un'autocertificazione, la visualizzazione e stampa dei bollettini di pagamento;
- la tessera d'identificazione elettronica (*smart card*).

Agenzia regionale per il diritto allo studio (ARDIS)

Sede di Udine – 33100 - Viale Ungheria 39/b

Tel. +39 0432 245772 fax +39 0432 245777 info.udine@ardis.fvg.it

Ha lo scopo di promuovere, attuare e coordinare i vari interventi a favore degli studenti universitari (erogazione di borse di studio, contributi e premi per tesi di laurea, assegni aggiuntivi per gli studenti che partecipano a corsi universitari all'estero, borse di studio per laureandi e laureati, servizi abitativi, contributi per locazioni ed attività convittuali, agevolazioni per abbonamenti per trasporti, servizi di ristorazione, servizi di informazione, orientamento e consulenza, servizi per attività culturali e ricreative e ogni forma di intervento volta a favorire il diritto allo studio). Per la visione dei bandi di concorso si prega di consultare il sito ARDIS <http://www.ardiss.fvg.it> o di recarsi presso la sede dell'Ente.

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Massimo Di Silverio

Udine, luglio 2021

IL RETTORE
prof. Roberto Pinton