

SCIENZE GIURIDICHE

Manifesto degli studi 2026/27

Del presente Manifesto è parte integrante la Guida ai corsi di Scienze Giuridiche pubblicata sul sito www.uniud.it/it/guida/corsi/scienze-giuridiche

Sono parte integrante del presente Manifesto anche l'Avviso Aggiuntivo relativo a Tasse, contributi ed esoneri pubblicato sul sito www.uniud.it/it/tasse e l'Avviso Aggiuntivo per soggetti in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero pubblicato sul sito www.uniud.it/it/iscrizione-titolo-estero. In entrambi i documenti le denominazioni riferite a persone, riportate solo nella forma maschile, si riferiscono indistintamente a persone di genere maschile e femminile.

Sommario

CORSO DI LAUREA IN DIRITTO PER LE IMPRESE E LE ISTITUZIONI – classe L-14	1
Requisiti di ammissione	2
Prove di accesso	2
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO QUINQUENNALE IN GIURISPRUDENZA – classe LMG/01.....	2
Requisiti di ammissione	2
Prove di accesso	3
IMMATRICOLAZIONE AI CORSI DI LAUREA E LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO	3
Termini per l'immatricolazione	3
Domanda di immatricolazione – compilazione e perfezionamento	3
Candidati con disabilità e candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA).....	4
Enrolments of international students	4
Abbreviazione di corso.....	4
Passaggi e trasferimenti	4
CORSI DI LAUREA MAGISTRALE	4
Requisiti di ammissione al corso di laurea magistrale in Diritto per l'innovazione di imprese e pubbliche amministrazioni LM-63	5
<i>Double Degree</i>	5
Requisiti di ammissione al corso di laurea magistrale in Cittadinanza, istituzioni e politiche europee LM-90	5
Il colloquio di verifica si terrà <i>on-line</i> tramite piattaforma MS Teams nelle date che verranno pubblicate nel sito del corso di studio.....	5
Termini di immatricolazione ai corsi di laurea magistrale.....	5
Domanda di immatricolazione – compilazione e perfezionamento	6
Perfezionamento dell'immatricolazione <i>on-line</i>	6
Enrolments of international students	6
Passaggi e trasferimenti al corso di laurea magistrale	6
TASSE E DIRITTO ALLO STUDIO	6
ALTRE INFORMAZIONI	7

CORSO DI LAUREA IN DIRITTO PER LE IMPRESE E LE ISTITUZIONI – classe L-14

Curricula: **Impresa; Istituzioni; Politiche europee**. Corso di laurea ad accesso libero. Durata normale del corso: 3

anni. Crediti: 180. Anni attivati: tutti. Sede di Udine.

Pagina web del corso di laurea www.uniud.it/it/diritto-impres-istituzioni

Requisiti di ammissione

Per essere ammessi ai corsi di laurea è richiesto il possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo (D.M. 270/2004, art. 6).

È possibile iscriversi a due corsi di laurea, di laurea magistrale o di master, anche presso altre Università, istituti dell'Alta Formazione Artistica e Musicale, scuole o istituti superiori a ordinamento speciale, alle condizioni specificate nella seguente pagina web: <https://www.uniud.it/it/contemporanea-iscrizione>.

Ai fini dell'accesso e del proficuo inserimento nel corso sono richieste conoscenze di base di cultura generale, la padronanza della lingua italiana, buone competenze di lettura e interpretazione di un testo, buone capacità espressive e l'attitudine al ragionamento e all'argomentazione.

Prove di accesso

Successivamente all'immatricolazione, è previsto un test di verifica della preparazione iniziale. Il test prevede 25 domande a risposta multipla, è strutturato per valutare il livello di cultura generale, le conoscenze di cultura civica generale e di cultura giuridica elementare, la padronanza della logica e l'attitudine al ragionamento. Il test si considera superato con almeno 15 risposte esatte. Qualora l'esito non sia positivo, viene attribuito l'obbligo formativo aggiuntivo (OFA) che prevede la frequenza obbligatoria del corso di "Introduzione allo studio del diritto", erogato in modalità *on-line*, al termine del quale è prevista una prova orale che attesta il superamento dell'OFA. L'OFA deve essere superato entro il primo anno di corso.

Sono esonerati dal test di verifica della preparazione iniziale gli studenti che:

- sono già stati immatricolati in anni accademici precedenti in altro Ateneo italiano o straniero e si immatricolano al corso avendo superato almeno uno tra i seguenti esami: Istituzioni di diritto privato, Istituzioni di diritto romano, Filosofia del diritto, Istituzioni di diritto pubblico, Diritto costituzionale;
- sono già in possesso di un titolo di laurea o di diploma universitario;
- hanno già superato il test in occasione dello *Student Day* 2026;
- esercitano il diritto di opzione ai nuovi regolamenti didattici.

Il test si terrà nelle aule del Polo Economico-Giuridico – in Via F. Tomadini – 30/A nelle seguenti date:

- **venerdì 4 settembre 2026 – ore 15.00**
- **venerdì 2 ottobre 2026 – ore 15.00**

A coloro che non sosterranno il test nelle date sopraindicate verrà attribuito l'OFA.

Le date potrebbero subire variazioni che verranno tempestivamente indicate nella pagina web del corso di studi.

Le modalità di svolgimento del test, il luogo, la simulazione del test, i punteggi ottenuti per il superamento del test e ogni altra informazione sono pubblicati sul sito web www.uniud.it nella pagina del corso di laurea in Diritto per le imprese e le istituzioni <https://www.uniud.it/it/didattica/corsi/area-economico-giuridica/scienze-giuridiche/laurea/diritto-per-le-impres-e-le-istituzioni/iscrizione/conoscenze-requisiti-accesso>

Nota bene: i laureati in Diritto per le imprese e le istituzioni potranno immatricolarsi:

- alla Laurea Magistrale in Diritto per l'innovazione di imprese e pubbliche amministrazioni;
- alla Laurea Magistrale in Cittadinanza, istituzioni e politiche europee;
- alla Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza, con abbreviazione del corso di studi.

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO QUINQUENNALE IN GIURISPRUDENZA – classe LMG/01

Corso di laurea magistrale a ciclo unico ad accesso libero. Durata normale del corso: 5 anni. Crediti: 300. Anni attivati: tutti.

Sede di Udine.

Pagina web del corso di laurea magistrale a ciclo unico www.uniud.it/it/giurisprudenza

Requisiti di ammissione

Per essere ammessi ai corsi di laurea è richiesto il possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo (D.M. 270/2004, art. 6).

È possibile iscriversi a due corsi di laurea, di laurea magistrale o di master, anche presso altre Università, istituti dell'Alta Formazione Artistica e Musicale, scuole o istituti superiori a ordinamento speciale, alle condizioni specificate nella seguente pagina web: <https://www.uniud.it/it/contemporanea-iscrizione>.

L'ammissione al Corso di Studio è subordinata, altresì, al possesso di un'adeguata preparazione iniziale, costituita da: conoscenze di cultura generale; conoscenze di cultura civica generale e di cultura giuridica elementare; padronanza della logica.

Prove di accesso

Successivamente all'immatricolazione, è previsto un test di verifica della preparazione iniziale. Il test prevede 25 domande a risposta multipla, è strutturato per valutare il livello di cultura generale, le conoscenze di cultura civica generale e di cultura giuridica elementare, la padronanza della logica e l'attitudine al ragionamento. Il test si considera superato con almeno 15 risposte esatte. Qualora l'esito non sia positivo, viene attribuito l'obbligo formativo aggiuntivo (OFA) che prevede la frequenza obbligatoria del corso di "Introduzione allo studio del diritto", erogato in modalità *on-line*, al termine del quale è prevista una prova orale che attesta il superamento dell'OFA. L'OFA deve essere superato entro il primo anno di corso.

Sono esonerati dal test di verifica della preparazione iniziale gli studenti che:

- sono già stati immatricolati in anni accademici precedenti in altro Ateneo italiano o straniero e si immatricolano al corso avendo superato almeno una prova d'esame di uno dei seguenti insegnamenti: Istituzioni di diritto privato, Istituzioni di diritto romano, Filosofia del diritto, Istituzioni di diritto pubblico, Diritto costituzionale;
- sono già in possesso di un titolo di laurea o di diploma universitario;
- hanno già superato il test in occasione dello *Student Day 2026*;
- esercitano il diritto di opzione ai nuovi regolamenti didattici.

Il test si terrà nelle aule del Polo Economico-Giuridico – in Via F. Tomadini – 30/A nelle seguenti date:

- **giovedì 3 settembre 2026 – ore 15.00**
- **giovedì 1° ottobre 2026 – ore 15.00**

A coloro che non sosterranno il test nelle date sopraindicate verrà attribuito l'OFA.

Le date potrebbero subire variazioni che verranno tempestivamente indicate nella pagina web del corso di studi.

Le modalità di svolgimento del test, il luogo, la simulazione del test, i punteggi ottenuti per il superamento del test e ogni altra informazione sono pubblicati sul sito web www.uniud.it nella pagina del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza <https://www.uniud.it/it/didattica/corsi/area-economico-giuridica/scienze-giuridiche/magistrale-ciclo-unico/giurisprudenza/iscrizione/conoscenze-requisiti-accesso>

IMMATRICOLAZIONE AI CORSI DI LAUREA E LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO

Termini per l'immatricolazione

Le domande di immatricolazione ai corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico si presentano **dal 9 luglio al 5 ottobre 2026 alle ore 12.00.**

Si consiglia vivamente l'iscrizione prima dell'inizio delle lezioni, previsto per il 14 settembre 2026. Per gravi e giustificati motivi il Rettore potrà accogliere la domanda di immatricolazione presentata oltre il termine del 5 ottobre 2026 ma, in ogni caso, non oltre **il 15 gennaio 2027 alle ore 12.00.**

Domanda di immatricolazione – compilazione e perfezionamento

Compilazione della domanda *on-line*

La domanda di immatricolazione va compilata *on-line* connettendosi alla pagina del corso di laurea sul sito web www.uniud.it oppure direttamente all'indirizzo <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>. Nel corso della procedura di immatricolazione è **obbligatorio indicare un indirizzo di posta elettronica valido** che costituirà il domicilio unico per le comunicazioni da parte dell'Università fino alla conferma dell'avvenuta immatricolazione da parte della Segreteria Studenti.

Durante il processo di immatricolazione lo studente deve inoltre **eseguire l'upload** della documentazione sottoindicata **sulla** piattaforma Esse3 ENTRO I TERMINI PERENTORI indicati nel paragrafo "Termini per l'immatricolazione":

- copia del documento di identità;
- copia del codice fiscale;
- una foto formato tessera;
- domanda di immatricolazione firmata;
- quietanza di pagamento della prima rata delle tasse, effettuato unicamente tramite il servizio PagoPa;
- autorizzazione di chi esercita la responsabilità genitoriale (qualora studenti minorenni);
- copia del permesso di soggiorno (qualora cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione Europea).

La compilazione della domanda si conclude con il pagamento della prima rata delle tasse entro i termini perentori indicati nel paragrafo "Termini per l'immatricolazione".

ATTENZIONE:

Il mancato pagamento entro i termini previsti comporta l'esclusione dalla procedura di immatricolazione. Non è ammessa l'immatricolazione inviata per posta.

Perfezionamento dell'immatricolazione online

Dopo il caricamento dei succitati documenti sulla piattaforma Esse3, la Segreteria Studenti procede al controllo della documentazione al fine del perfezionamento dell'immatricolazione, che comunica allo studente con l'invio di una e-mail di conferma contenente il numero di matricola.

Entro 24 ore dal perfezionamento dell'immatricolazione allo studente arriverà inoltre una e-mail con le credenziali di posta elettronica fornite dall'Ateneo.

L'Università si riserva il diritto di procedere alla verifica dei titoli di accesso e può in ogni caso adottare in qualsiasi momento provvedimenti di esclusione o decadenza nei confronti di coloro che risultino sprovvisti dei requisiti richiesti per l'immatricolazione.

Candidati con disabilità e candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

Gli studenti con disabilità certificata e/o con diagnosi di disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) che avranno caricato su Esse3 al momento dell'iscrizione all'Università il certificato dovranno segnalare anche via e-mail a includi@uniud.it, almeno 10 giorni lavorativi prima della data prevista per la prova, eventuali richieste di adattamenti necessari e compatibili con i contenuti della certificazione presentata.

Si precisa che, ai fini della valutazione, i documenti in formato pdf dovranno rispettare quanto di seguito:

- certificazione di Disturbo Specifico dell'Apprendimento (DSA), in base alla L. 170/2010. La diagnosi deve essere completa di ogni sua parte, deve essere rilasciata da non più di 3 anni se eseguita prima della maggiore età, da strutture del SSN o da enti/professionisti accreditati dalle Regioni e deve riportare i codici nosografici e la dicitura esplicita del DSA;

- certificazione della condizione di disabilità in base alla L. 104/92 in corso di validità;

- certificazione di invalidità civile in corso di validità;

Inoltre, ai fini della valutazione della richiesta, la certificazione di invalidità e/o disabilità dovrà essere presentata nella versione integrale priva di omissis. In caso contrario, sarà possibile il riconoscimento solamente del tempo aggiuntivo.

Gli studenti con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire delle misure precedentemente indicate, devono presentare sempre utilizzando la procedura sopra descritta la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di ateneo incaricati di esaminare le certificazioni accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

A mezzo e-mail verrà comunicato al candidato l'adattamento del test e/o gli ausili concessi; oppure verranno inviate eventuali richieste di integrazione, qualora la documentazione fornita non rispetti i requisiti richiesti dalla normativa in vigore, oppure sia incompleta, oppure non permetta di valutare il diritto ad usufruire di uno specifico ausilio.

I candidati possono contattare per chiarimenti il Servizio inclusione dell'Università degli Studi di Udine (Via Gemona, 92, tel. 0432 556804/556833/556803, e-mail: includi@uniud.it).

Iscrizioni studenti stranieri e studenti con titolo di studi straniero

L'ammissione degli studenti stranieri e degli studenti in possesso di titolo di studio straniero è disciplinata in un apposito Avviso aggiuntivo al Manifesto, visibile nella seguente pagina web dell'Università di Udine (<https://www.uniud.it/it/international-area/studenti-internazionali>). Gli studenti interessati sono invitati a prenderne visione.

Enrolments of international students

The admission of international students and students holding a foreign qualification is governed by a specific Additional Notice to the Study Prospectus, available on the following web page of the University of Udine (https://www.uniud.it/en/uniud-international/International_Students?set_language=en). Interested students are invited to read it carefully.

Abbreviazione di corso

Coloro i quali siano in possesso di un titolo universitario o abbiano superato esami presso altri corsi di laurea potranno richiedere l'abbreviazione della durata degli studi presentando, oltre ai documenti necessari per l'immatricolazione, l'autocertificazione dei titoli posseduti indicando gli esami superati, le votazioni conseguite e i settori scientifico-disciplinari di ogni insegnamento, ai fini della valutazione da parte delle competenti Commissioni Didattiche dei corsi di studio.

Passaggi e trasferimenti

È ammesso il passaggio da altri corsi di laurea dell'Università di Udine o il trasferimento da altri Atenei durante l'intero anno accademico. Le richieste saranno valutate dalle competenti Commissioni Didattiche dei corsi di studio.

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE

DIRITTO PER L'INNOVAZIONE DI IMPRESE E PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI - Classe LM-63

Curricula: **Imprese; Pubbliche amministrazioni.** Corso di laurea magistrale ad accesso libero. Durata normale del corso: 2 anni. Crediti: 120. Anni attivati: tutti. Sede di Udine. *Double Degree* con Università di Klagenfurt.

Requisiti di ammissione al corso di laurea magistrale in Diritto per l'innovazione di imprese e pubbliche amministrazioni LM-63

Per essere ammessi a un corso di laurea magistrale occorre essere in possesso della laurea o del diploma universitario di durata triennale o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.

È ammesso al corso di laurea magistrale in Diritto per l'innovazione di imprese e pubbliche amministrazioni LM-63 chi è in possesso della laurea triennale nelle classi L-14, L-16, L-18, L-33, L-36 (ex DM 270/2004) ovvero nelle classi 02 Scienze dei servizi giuridici, 19 Scienze dell'amministrazione, 17 Scienze dell'economia e della gestione aziendale, 28 Scienze economiche, 15 Scienze politiche e delle relazioni internazionali (ex DM 509/1999).

oppure

chi è in possesso di una laurea diversa e ha conseguito almeno 48 CFU nei seguenti settori scientifico-disciplinari: IUS/01, IUS/03, IUS/04, IUS/05, IUS/07, IUS/08, IUS/09, IUS/10, IUS/13, IUS/14, IUS/17, IUS/18, IUS/19, IUS/20, IUS/21, SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/04, SECS-P/06, SECS-P/07, SECS-P/08, SECS-P/10, SECS-P/12, SECS-S/01, SECS-S/05. I CFU mancanti possono essere acquisiti iscrivendosi a singoli corsi presso questo o altri Atenei e superando i relativi esami di profitto.

L'accertamento del possesso dei requisiti curriculari e della preparazione dello studente è verificato dalla Commissione per l'accesso al Corso di Studi.

Nota bene: è esonerato dal colloquio per la verifica della preparazione chi ha conseguito la laurea triennale nelle classi L-14, L-16, L-18, L-33, L-36 (ex DM 270/2004) ovvero nelle classi 02 Scienze dei servizi giuridici, 19 Scienze dell'amministrazione, 17 Scienze dell'economia e della gestione aziendale, 28 Scienze economiche, 15 Scienze politiche e delle relazioni internazionali (ex DM 509/1999) con un voto di laurea pari o superiore a 90/110.

Il colloquio di verifica si terrà *on-line* tramite piattaforma MS Teams nelle date che verranno pubblicate nel sito del corso di studio.

Double Degree

Per conseguire il *Double Degree* è obbligatoria la frequenza di un semestre presso l'Ateneo di Klagenfurt al fine di acquisirvi almeno 30 CFU, come previsto dall'apposita convenzione (https://www.uniud.it/it/didattica/corsi/area-economico-giuridica/scienze-giuridiche/laurea-magistrale/diritto-innovazione-imprese-pub-amm/studiare/content/dd-uniud_uniklu_lm63-f-to-uniud_uniklu-definitivo-firmato.pdf). Per gli studenti che intendano frequentare un semestre a Klagenfurt è prevista l'assegnazione di borse di studio secondo le modalità stabilite da apposito bando, pubblicato nella pagina web del corso.

CITTADINANZA, ISTITUZIONI E POLITICHE EUROPEE - Classe LM-90

Corso di laurea magistrale ad accesso libero. Durata normale del corso: 2 anni. Crediti: 120. Anni attivati: tutti. Sede di Udine.

Requisiti di ammissione al corso di laurea magistrale in Cittadinanza, istituzioni e politiche europee LM-90

Per essere ammessi a un corso di laurea magistrale occorre essere in possesso della laurea o del diploma universitario di durata triennale o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.

L'ammissione al Corso è subordinata al possesso di **uno** dei seguenti requisiti curriculari:

- Essere in possesso di una laurea nelle seguenti classi (ex DM 270/2004 ovvero di lauree ex DM 509/99 equiparate): L-11 Lingue e culture moderne; L-14 Scienze dei servizi giuridici; L-15 Scienze del turismo; L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione; L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale; L-20 Scienze della comunicazione; L-33 Scienze economiche; L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali; L-37 Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace; L-40 Sociologia; L/DS Scienze della difesa e della sicurezza; LMG/01 Giurisprudenza.
- Aver comunque conseguito almeno 48 CFU nei seguenti settori scientifico disciplinari: L-LIN/04, L-LIN/07, L-LIN/12, L-LIN/14, M-STO/02, M-STO/03, M-STO/04, M-GGR/02, M-FIL/03, M-FIL/05, M-FIL/06, IUS/01, IUS/02, IUS/03, IUS/04, IUS/05, IUS/06, IUS/07, IUS/08, IUS/09, IUS/10, IUS/12, IUS/13, IUS/14, IUS/15, IUS/16, IUS/17, IUS/18, IUS/19, IUS/20, IUS/21, SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03, SECS-P/04, SECS-P/06, SECS-P/07, SECS-P/08, SECS-P/10, SECS-P/12, SECS-S/01, SECS-S/03, SECS-S/04, SECS-S/05, SPS/01, SPS/02, SPS/03, SPS/04, SPS/05, SPS/06, SPS/07, SPS/08, SPS/09, SPS/10, SPS/11, SPS/12, SPS/13, SPS/14.

Accertato il possesso dei requisiti curriculari richiesti, l'adeguata preparazione dello studente viene verificata mediante un colloquio orale con la Commissione per l'accesso. Durante il colloquio viene verificata anche la conoscenza della lingua inglese.

Il colloquio di verifica si terrà *on-line* tramite piattaforma MS Teams nelle date che verranno pubblicate nel sito del corso di studio.

Termini di immatricolazione ai corsi di laurea magistrale

Le domande d'immatricolazione ai corsi di laurea magistrale si presentano dal **9 luglio 2026** al **5 ottobre 2026 alle ore 12.00**, con proroga che può essere concessa dal Rettore, per giustificati motivi, fino al **30 aprile 2027 alle ore 12.00**, dietro presentazione di un'istanza di immatricolazione in ritardo in marca da bollo da € 16,00. Non è necessaria la presentazione dell'istanza di ritardo per gli studenti che conseguiranno il titolo di laurea in data successiva al 5 ottobre 2026.

Si consiglia vivamente l'iscrizione prima dell'inizio delle lezioni previsto per il 14 settembre 2026.

Domanda di immatricolazione – compilazione e perfezionamento

Compilazione della domanda on-line

La domanda di immatricolazione va compilata *on-line* connettendosi alla pagina del corso di laurea sul sito web www.uniud.it oppure direttamente all'indirizzo <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>. Nel corso della procedura di immatricolazione è **obbligatorio indicare un indirizzo di posta elettronica valido** che costituirà il domicilio unico per le comunicazioni da parte dell'Università fino alla conferma dell'avvenuta immatricolazione da parte della Segreteria Studenti.

Durante il processo di immatricolazione lo studente deve inoltre **eseguire l'upload** della documentazione sottoindicata **sulla** piattaforma Esse3 ENTRO I TERMINI PERENTORI indicati nel paragrafo "Termini per l'immatricolazione":

- copia del documento di identità;
- copia del codice fiscale;
- una foto formato tessera;
- domanda di immatricolazione firmata;
- quietanza di pagamento della prima rata delle tasse, effettuato unicamente tramite il servizio PagoPa;
- autorizzazione di chi esercita la responsabilità genitoriale (qualora studenti minorenni);
- copia del permesso di soggiorno (qualora cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione Europea).

La compilazione della domanda si conclude con il pagamento della prima rata delle tasse entro i termini perentori indicati nel paragrafo "Termini per l'immatricolazione".

ATTENZIONE:

Il mancato pagamento entro i termini previsti comporta l'esclusione dalla procedura di immatricolazione. Non è ammessa l'immatricolazione inviata per posta.

Perfezionamento dell'immatricolazione on-line

Dopo il caricamento dei succitati documenti sulla piattaforma Esse3, la Segreteria Studenti procede al controllo della documentazione al fine del perfezionamento dell'immatricolazione, che comunica allo studente con l'invio di una *e-mail* di conferma contenente il numero di matricola.

Entro 24 ore dal perfezionamento dell'immatricolazione allo studente arriverà inoltre una *e-mail* con le credenziali di posta elettronica fornite dall'Ateneo.

L'Università si riserva il diritto di procedere alla verifica dei titoli di accesso e può in ogni caso adottare in qualsiasi momento provvedimenti di esclusione o decadenza nei confronti di coloro che risultino sprovvisti dei requisiti richiesti per l'immatricolazione.

Iscrizioni studenti stranieri e studenti con titolo di studi straniero

L'ammissione degli studenti stranieri e degli studenti in possesso di titolo di studio straniero è disciplinata in un apposito Avviso aggiuntivo al Manifesto, visibile nella seguente pagina web dell'Università di Udine (<https://www.uniud.it/it/international-area/studenti-internazionali>). Gli studenti interessati sono invitati a prenderne visione.

Enrolments of international students

The admission of international students and students holding a foreign qualification is governed by a specific Additional Notice to the Study Prospectus, available on the following web page of the University of Udine (https://www.uniud.it/en/uniud-international/International_Students?set_language=en). Interested students are invited to read it carefully.

Passaggi e trasferimenti al corso di laurea magistrale

Coloro i quali siano in possesso dei requisiti previsti per l'accesso ai corsi di laurea magistrale possono presentare istanza di trasferimento da altro Ateneo o passaggio da altro corso di laurea in qualsiasi periodo dell'anno. Il riconoscimento della carriera pregressa verrà effettuato dalla Commissione didattica competente.

TASSE E DIRITTO ALLO STUDIO

Tutte le informazioni riguardo a importi, scadenze, riduzioni/esoneri, requisiti e modalità di presentazione della

domanda di riduzione o di esonero sono contenute nell'Avviso Aggiuntivo al Manifesto degli Studi per l'anno accademico 2026/27 relativo a tasse, contributi ed esoneri reperibile alla pagina https://www.uniud.it/it/didattica/area-servizi-studenti/servizi-studenti/diritto-allo-studio/tasse_merito . La richiesta di riduzione delle tasse va presentata entro il 5 ottobre 2026 con le previste modalità. Ufficio di riferimento: Area servizi agli studenti - Ufficio diritto allo studio - via Gemona 92, Udine. Indirizzo di posta elettronica dirittoallostudio@uniud.it.

ALTRE INFORMAZIONI

Segreterie Studenti

Sedi di Udine, Gorizia e Pordenone

Gli orari di apertura al pubblico degli sportelli a servizio degli studenti sono i seguenti:

Udine

Lunedì, mercoledì, giovedì, venerdì dalle 9.30 alle 11.30.

Martedì dalle 11.00 alle 13.00.

Giovedì anche dalle 14.00 alle 16.00 (*).

Gorizia

Lunedì e mercoledì dalle 9.30 alle 11.30.

Martedì dalle 11.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 16.00 (*).

Giovedì dalle 9.30 alle 11.30 e dalle ore 14.00 alle 16.00 (*).

Pordenone

Lunedì, mercoledì, giovedì, venerdì dalle 9.30 alle 11.30.

Martedì dalle 11.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 16.00 (*).

(* **il servizio dalle 14.00 alle 16.00 è sospeso nel mese di agosto.**

La Segreteria Studenti riceve esclusivamente su appuntamento (in presenza e online). Gli appuntamenti si prendono utilizzando la piattaforma Easyacademy (planner.uniud.it/PortalePlanning/uniud-servizi/)

Le Segreterie Studenti rimarranno chiuse il sabato e nei giorni festivi; saranno chiuse altresì nei giorni feriali dal 10 al 14 agosto 2026 (riapertura il 17 agosto) e dal 24 dicembre 2026 al 6 gennaio 2027 (riapertura il 7 gennaio). Ulteriori eventuali chiusure saranno comunicate sul sito web di Ateneo.

Chiusura degli sportelli per festività patronali:

> 8 settembre (Pordenone).

> 16 marzo (Gorizia).

Segreteria Studenti Giurisprudenza

Via Tomadini, 30 – 33100 Udine

tel. +39 0432-249252/249251

Posta elettronica: segreteria.giurisprudenza@uniud.it

Pagina web: www.uniud.it/it/segreteria-giurisprudenza

Indirizzo del sito web dell'Ateneo: www.uniud.it

Alla Segreteria Studenti ci si può rivolgere per informazioni e adempimenti relativi ai contenuti del presente Manifesto degli Studi.

Attenzione: i programmi degli insegnamenti e gli orari delle lezioni saranno pubblicati appena disponibili sul sito web dell'Università.

Numero Verde 800 241433 - 0432 556680

Il servizio (tramite operatore) fornisce informazioni di carattere generale sulle procedure di immatricolazione. Il numero verde sarà attivo:

>dal 29 giugno al 16 ottobre 2026: dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 16.00; venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00

>dal 19 ottobre 2026: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Il servizio non è attivo il sabato, la domenica, nelle giornate festive infrasettimanali e nei periodi di chiusura delle sedi universitarie.

Servizio Orientamento

Il Servizio Orientamento fornisce informazioni di carattere generale, relative a corsi di studio e servizi agli studenti, e supporto consulenziale, per favorire una scelta consapevole. Nel periodo di apertura immatricolazioni, inoltre, vi è la possibilità di fissare un appuntamento per essere guidati dal punto di vista tecnico nella procedura di iscrizione ai test o nell'immatricolazione universitaria, in termini di messa a disposizione dei necessari dispositivi tecnici ed informatici. I contatti e il planner appuntamenti sono presenti su www.uniud.it/orientamento. A prescindere dal supporto tecnico fornito dall'Ateneo, la domanda di immatricolazione universitaria costituisce un atto unilaterale

dello studente, redatto sotto la sua esclusiva responsabilità, anche mediante il ricorso alle autocertificazioni previste dal D.P.R. n. 445/2000.

Mail: studenti@uniud.it

Servizio Inclusione

Le finalità del Servizio sono l'assistenza, l'integrazione sociale e la tutela dei diritti degli studenti disabili e degli studenti con DSA (includi@uniud.it). Lo studente che intenda avvalersi del servizio, indipendentemente dalla percentuale e dal tipo di disabilità, è invitato a segnalare il proprio nominativo ai predetti recapiti oltre ad effettuare il caricamento della certificazione che attesti la situazione di disabilità o DSA all'indirizzo <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>. Il personale addetto potrà fornire adeguate informazioni relative ai servizi offerti e alle modalità di concessione degli ausili laddove previsti. Si precisa che la certificazione caricata sul sistema è condizione necessaria per l'accesso al servizio e per l'individuazione degli strumenti compensativi e delle misure dispensative.

Tel. +39 0432 556804/556833/556803

Servizi telematici

L'Università degli Studi di Udine fornisce a tutti i suoi studenti:

- una casella di posta elettronica personale (SPES) da utilizzare per le comunicazioni agli uffici e dagli uffici (tutte le comunicazioni relative alla carriera scolastica saranno inviate alla predetta casella di posta). La casella verrà disattivata alla fine della carriera. All'atto dell'immatricolazione lo studente deve indicare anche un indirizzo di posta elettronica personale cui inviare le e-mail una volta che l'indirizzo SPES sarà stato disattivato.
- l'accesso al Sistema informativo per la didattica ESSE3 (tramite un codice personale) necessario per la visualizzazione degli appelli, l'iscrizione agli esami, la visualizzazione dei risultati delle prove intermedie, la visualizzazione dei dati di carriera ai fini della stampa di un'autocertificazione, la visualizzazione e stampa dei bollettini di pagamento.
- il badge virtuale per l'identificazione, disponibile nell'app EasyUniud.

Agenzia regionale per il diritto allo studio Friuli Venezia Giulia (ARDiS)

Sede di Udine – 33100 - Viale Ungheria 47

Tel. +39 0432 245772 fax +39 0432 245777

Orari sportello telefonico

dal lunedì al venerdì: 09.30 – 12.00

Per informazioni su benefici diversi dalle tasse universitarie info.udine@ardis.fvg.it

Informazioni sugli alloggi: alloggi.udine@ardis.fvg.it

L'ARDiS ha lo scopo di promuovere, attuare e coordinare i vari interventi a favore degli studenti universitari (erogazione di borse di studio; contributi e premi per tesi di laurea; assegni aggiuntivi per gli studenti che partecipano a corsi universitari all'estero; borse di studio per laureandi e laureati; servizi abitativi; contributi per locazioni ed attività convittuali; agevolazioni per abbonamenti per trasporti; servizi di ristorazione; servizi di informazione, orientamento e consulenza; servizi per attività culturali e ricreative e ogni forma di intervento volta a favorire il diritto allo studio). Per la visione dei bandi di concorso si prega di consultare il sito ARDiS <http://www.ardis.fvg.it> o di recarsi presso la sede dell'Ente.

IL DIRETTORE GENERALE

dott. Gabriele Rizzetto

Udine, 23 giugno 2026

IL RETTORE

prof. Angelo Montanari