



Architettura

Manifesto degli studi 2019/20

Del presente Manifesto è parte integrante la Guida ai corsi di Architettura.

In entrambi i documenti le denominazioni riferite a persone, riportate solo nella forma maschile, si riferiscono indistintamente a persone di genere maschile e femminile.

CORSO DI LAUREA

Scienze dell'Architettura (classe L-17)

Posti disponibili per l'ammissione al primo anno di corso riservati a cittadini comunitari e non comunitari residenti in Italia: **97**.

Posti disponibili per l'ammissione al primo anno di corso riservati a cittadini non comunitari residenti all'estero: **3**.

Le attività didattiche dei corsi e dei laboratori richiedono, inoltre, la frequenza regolare alle lezioni e alle diverse attività programmate (esercitazioni, seminari, visite guidate, ecc.). I laboratori richiedono continuità nell'avanzamento della redazione dell'elaborato d'anno e il rispetto delle scadenze indicate dal docente di riferimento per consentire l'ammissione all'esame di profitto. In caso contrario lo studente sarà tenuto a frequentare nuovamente il laboratorio.

Per conseguire la laurea lo studente deve aver acquisito 180 crediti e deve aver dimostrato la conoscenza della lingua inglese (Livello B1).

REQUISITI DI AMMISSIONE

In base al D.M. 270/04, art. 6, l'ammissione ai corsi di laurea è subordinata al possesso di un diploma di scuola secondaria superiore di durata quinquennale o quadriennale o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.

Agli studenti in possesso di un diploma di durata quadriennale potranno essere attribuiti obblighi formativi aggiuntivi.

È vietata l'iscrizione contemporanea a più Università o a più corsi di studio della stessa Università.

L'ammissione al corso di laurea è subordinata al possesso di un'adeguata preparazione iniziale costituita da conoscenze su argomenti di cultura generale, ragionamento logico, storia, disegno e rappresentazione, fisica e matematica.

La verifica di tale preparazione iniziale è effettuata mediante apposita prova di esame, di contenuto identico su tutto il territorio nazionale, predisposta dal MIUR (Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca), che si avvale del Consorzio Universitario CINECA per le procedure di iscrizione on line e per la correzione dei test.

ISCRIZIONI STUDENTI STRANIERI E STUDENTI CON TITOLO DI STUDI STRANIERO

- L'ammissione degli studenti stranieri e degli studenti in possesso di titolo di studio straniero è disciplinata in un apposito Manifesto, visibile nell'apposita pagina web del sito dell'Università di Udine (<https://www.uniud.it/it/international-area/studenti-internazionali/riconoscimento-titoli-di-studio-esteri>). Gli studenti interessati sono invitati a prenderne visione. Per eventuali chiarimenti possono rivolgersi all'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali, in via Gemona 92 a Udine.
- *The admission of foreign students and students with foreign diplomas is regulated in the University Prospectus, which is available at the dedicated webpage on the Udine University website (<https://www.uniud.it/it/international-area/studenti-internazionali/riconoscimento-titoli-di-studio-esteri>). Students concerned are asked to consult that page. Further information can be obtained from the International Mobility and Relations Office, in via Gemona 92, Udine.*

PROVA DI ACCESSO

TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA PROVA DI AMMISSIONE

La prova di ammissione al corso di laurea in Scienze dell'Architettura è unica e obbligatoria e non potrà essere ripetuta in altra data, trattandosi di concorso pubblico per l'ammissione a un corso ad accesso limitato. Pertanto la mancata partecipazione, anche se giustificata, preclude la possibilità di essere immatricolati.

L'immatricolazione è disposta in relazione alla collocazione nella graduatoria di merito, che è conseguente al punteggio ottenuto dai candidati e viene redatta tenuto conto dei posti disponibili e delle preferenze espresse in fase di iscrizione al concorso.

Sono assoggettati alla prova di ammissione tutti gli aspiranti all'iscrizione, compresi gli studenti già iscritti ad altro corso di laurea (di questo o di altro Ateneo) che intendano trasferirsi al corso di laurea in Scienze dell'Architettura, nonché i candidati già in possesso di altro titolo di studio universitario.

Sulla base dei risultati della prova il CINECA stilerà una graduatoria nazionale, per cui **all'atto dell'iscrizione alla prova lo studente dovrà indicare in ordine di preferenza le sedi per cui intende concorrere. Tali preferenze sono irrevocabili e non integrabili successivamente alle ore 15.00 del 25 luglio 2019.** Farà in ogni caso fede l'ultima "conferma" espressa dal candidato entro tale termine.

Per prima preferenza utile si intende, nell'ordine delle preferenze indicate, l'opzione migliore relativa alla sede in cui il candidato, in base al punteggio ottenuto e al numero dei posti disponibili, risulta immatricolabile.

Il candidato è in ogni caso obbligato a sostenere il test nella sede indicata come "prima scelta".

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROVA DI AMMISSIONE

Ciascun candidato deve presentare la richiesta di partecipazione alla prova di ammissione esclusivamente in modalità on line attraverso il portale University (www.university.it). L'iscrizione on line è attiva dal **3 luglio 2019** e si chiude inderogabilmente alle **ore 15.00 del 25 luglio 2019**.

ATTENZIONE: Il perfezionamento dell'iscrizione avviene a seguito del pagamento del contributo per la partecipazione al test (vedi paragrafo successivo).

Non verrà accolta alcun'altra modalità di iscrizione alla prova diversa da quella sopra indicata.

PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO

- A partire dal **5 luglio 2019** ed entro le **ore 12.30 del 29 luglio 2019**, ciascun candidato dovrà inoltre effettuare l'iscrizione sul portale online dell'Università di Udine, connettendosi al seguente indirizzo web: <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>. **Al termine di questa procedura il candidato dovrà eseguire il pagamento del contributo di € 45,00 per mezzo del servizio PagoPa.** Le singole operazioni di pagamento sono soggette alle commissioni stabilite dai soggetti abilitati al servizio di acquisizione pagamenti e non dipendono in alcun modo dall'Ateneo.

Il versamento dovrà essere effettuato entro martedì 30 luglio 2019 pena l'esclusione dalla prova di ammissione.

Il pagamento non accompagnato dalla ricevuta dell'iscrizione on line non dà diritto alla partecipazione alla prova. La somma € 45,00, versata quale contributo per l'ammissione al concorso, non sarà rimborsata a nessun titolo.

a) il candidato con certificato di invalidità o con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992, dovrà tempestivamente presentare all'Ateneo, ai fini dell'organizzazione della prova, la certificazione – in originale o in copia autenticata in carta semplice – rilasciata dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o ed il grado di handicap riconosciuto. Il candidato ha diritto ad un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova.

b) Il candidato con DSA di cui alla legge n. 170 del 2010, dovrà tempestivamente presentare all'Ateneo, la diagnosi di DSA. In aderenza a quanto previsto dalle *"linee guida sui disturbi specifici dell'apprendimento"* allegate al decreto ministeriale 12 luglio 2011 prot. n. 5669, ai candidati con DSA è concesso un tempo aggiuntivo pari ad un massimo del 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione. In caso di particolare gravità certificata del DSA, gli Atenei possono consentire, al fine di garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove stesse, l'utilizzo dei seguenti strumenti compensativi: calcolatrice non scientifica; video-ingranditore o affiancamento di un lettore scelto dall'Ateneo con il supporto di appositi esperti o del Servizio disabili e DSA di Ateneo, ove istituito. La diagnosi di DSA deve essere stata rilasciata al candidato da non più di 3 anni oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita rilasciata da strutture sanitarie locali o da Enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale. Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer, tablet, smartphone ed altri strumenti similari.

I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di ateneo incaricati di esaminare le certificazioni di cui ai commi precedenti accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

TEST PSICOATTITUDINALE

Il candidato, all'atto dell'iscrizione sul portale University, potrà eseguire un test psicoattitudinale, non avente carattere obbligatorio, suddiviso in tre sezioni:

- La prima sezione contiene settantadue domande che esplorano il profilo di personalità, l'orientamento accademico e l'orientamento professionale del candidato.
- La seconda sezione prevede la somministrazione di sessanta quesiti a risposta multipla estrapolati dalle prove effettuate negli anni precedenti secondo la ripartizione per materia prevista per la prova del 2019.
- La terza sezione prevede un breve video dimostrativo delle principali attività professionali relative al corso di laurea.

Al termine della somministrazione dei sessanta quesiti di cui al punto b) il candidato potrà acquisire il punteggio ottenuto e verificare le risposte date, corrette e/o errate.

PROVA DI AMMISSIONE

La prova di ammissione avrà inizio alle **ore 11.00** del giorno **5 settembre 2019** presso le aule del Polo Scientifico dei Rizzi.

Per consentire alla Commissione giudicatrice di espletare le procedure di identificazione i candidati dovranno presentarsi presso la sede di esame alle ore 10.00, muniti di:

- valido documento d'identità;
- stampa della domanda di partecipazione;
- copia della quietanza di pagamento del contributo, effettuato unicamente tramite il servizio PagoPA;
- fotocopia del permesso di soggiorno (solo per gli studenti cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione Europea).

La mancata presentazione di un valido documento d'identità o della quietanza del pagamento comporta l'esclusione dalla prova.

Dal momento dell'effettivo inizio della prova (ore 11.00) nessun candidato potrà essere ammesso all'esame, qualunque sia la causa giustificativa del ritardo.

Il tempo assegnato per lo svolgimento della prova è di **100 minuti**.

Ai sensi della legge il responsabile del procedimento amministrativo è il dr. Francesco Savonitto, responsabile dell'Area Servizi per la Didattica. Il diritto di accesso è regolato dalla legge e dal Regolamento su procedimento amministrativo, diritto di accesso e autocertificazione.

CONTENUTI DELLA PROVA DI AMMISSIONE

La prova di ammissione consiste nella soluzione di sessanta quesiti che presentano cinque opzioni di risposta, tra cui il candidato deve individuarne una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di: cultura generale e ragionamento logico; storia; disegno e rappresentazione; fisica e matematica. Vengono predisposti: dodici (12) quesiti di cultura generale, dieci (10) di ragionamento logico, sedici (16) di storia, dieci (10) di disegno e rappresentazione e dodici (12) di fisica e matematica.

I programmi sono reperibili sul sito internet del M.I.U.R. al seguente indirizzo web (All. B):

<http://www.miur.gov.it/documents/20182/1387421/DM+n.337+-+ALLEGATI+A+e+B.pdf/0e99ce00-21cb-4566-bc50-cdc45136d82?version=1.0>

DISTRIBUZIONE DEGLI STUDENTI NELLE AULE

In caso di utilizzo di più aule, gli studenti vengono distribuiti per età anagrafica, fatta eccezione per i gemelli.

È fatto divieto ai candidati di interagire tra loro durante la prova e di introdurre o utilizzare nelle aule telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam o altra strumentazione similare, nonché di introdurre e/o utilizzare penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) nella personale disponibilità del candidato e/o introdurre e/o utilizzare manuali, testi scolastici, nonché riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco e materiale di consultazione.

Borse, zaini, libri appunti o altro materiale saranno invece depositati, a vista, in terra, di fianco al banco ove il candidato svolge la prova o in altro luogo indicato dal Presidente della Commissione.

ADEMPIMENTI DEI CONCORRENTI DURANTE LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA

Al candidato viene consegnato un plico contenente:

- una scheda anagrafica che il candidato deve obbligatoriamente compilare, priva di qualsivoglia codice di identificazione;
- i quesiti relativi alla prova di ammissione recanti il codice identificativo del plico nonché 2 (due) fogli dedicati alla brutta copia;
- un modulo risposte, dotato dello stesso codice identificativo del plico;
- un foglio sul quale sono apposti il codice identificativo del plico nonché l'indicazione dell'Ateneo e del corso di laurea cui si riferisce la prova.

La sostituzione che si dovesse rendere necessaria nel corso della prova anche di uno solo dei documenti indicati ai punti b) e c) comporta la sostituzione integrale del plico in quanto tali documenti sono contraddistinti dal medesimo codice identificativo del plico.

Eventuali correzioni o segni apportati dal candidato sulla scheda anagrafica non comportano la sostituzione della stessa. Alla sostituzione della scheda anagrafica si provvede solo laddove i segni o le correzioni apportati dal candidato comportino un'obiettivo difficoltà di identificazione del candidato: in quel caso, la commissione sostituisce la scheda anagrafica prendendola da uno dei plichi di riserva e dell'operazione dà atto nel verbale d'aula. La sostituzione della scheda anagrafica non comporta mai in ogni caso la sostituzione dell'intero plico.

Il candidato:

- deve far uso esclusivamente della penna nera fornita dall'Ateneo.
- deve obbligatoriamente compilare la scheda anagrafica e, al momento della consegna dell'elaborato, sottoscriverla.
- contrassegna la risposta prescelta apponendo il segno X nella corrispondente casella (tracciando le diagonali nel quadratino della risposta). È offerta la possibilità di correggere una e una sola volta la risposta eventualmente già data a un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente contrassegnata con il segno X e scegliendone un'altra: deve risultare in ogni caso un contrassegno con il segno X in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio; il modulo risposte prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che lo studente deve barrare per dare certezza della volontà di non rispondere. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile; se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta, anche se non barra la figura circolare, la risposta è comunque considerata non data.
- a conclusione della prova sarà invitato a raggiungere una postazione dedicata e dotata di apposita penna, posta a congrua distanza dalla commissione, nella quale troverà:
 - una scatola per la consegna della scheda anagrafica, dove su un lato compare il facsimile della scheda anagrafica;
 - le coppie di etichette adesive sulle quali sono riportati i codici a barre

Ogni candidato deve scegliere una coppia di etichette adesive identiche ivi presenti e apporre una delle due etichette sulla scheda anagrafica e l'altra sul modulo risposte. L'apposizione delle etichette deve essere a cura esclusiva del candidato che deve accertarsi della corrispondenza dei codici alfanumerici presenti sulle etichette della coppia scelta. Il candidato deve, quindi, sottoscrivere, in calce alla scheda anagrafica, la dichiarazione di veridicità dei dati anagrafici e di corrispondenza dei codici delle etichette applicate alla scheda anagrafica e al modulo risposte. A conclusione di queste operazioni, il candidato deve inserire la scheda anagrafica nel contenitore chiuso presente nella postazione dedicata e recarsi nella postazione della commissione ove inserisce il modulo risposte in apposito contenitore chiuso e all'uopo predisposto

Sono causa di annullamento della prova, su disposizione della Commissione:

- lo svolgimento della prova in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula il candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla Commissione d'esame e verbalizzata;
- l'introduzione nonché l'utilizzo in aula, da parte del candidato, di telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam o altra strumentazione similare, manuali, testi scolastici, nonché riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti e materiale di consultazione;
- l'apposizione sul modulo risposte (sia sul fronte che sul retro) della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della Commissione;
- l'interazione tra i candidati e/o i tentativi di copiatura e/o i tentativi di scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o moduli di risposta, in possesso dei candidati.

Il CINECA non determina il punteggio della prova annullata.

GRADUATORIA, SOGLIA DI PUNTEGGIO MINIMO E VALUTAZIONE DELLA PROVA

Nell'ambito dei posti disponibili per le immatricolazioni, sono ammessi al corso di laurea in Scienze dell'Architettura i candidati comunitari e non comunitari di cui all'art. 26 della legge n.189/2002 nonché, nell'ambito della relativa riserva di posti, i candidati non comunitari residenti all'estero, secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito.

I candidati comunitari e non comunitari di cui all'art. 26 della legge n.189/2002 sono idonei all'ammissione al corso di laurea se hanno ottenuto nel test un punteggio minimo pari a venti (20) punti. I candidati non idonei non vengono inseriti in graduatoria.

Ai candidati non comunitari residenti all'estero non si applica la soglia minima di idoneità. I candidati non comunitari residenti all'estero sono idonei solo se hanno ottenuto un punteggio superiore a zero (0), ma non sono inseriti in graduatoria se non hanno fornito nessuna risposta a nessun quesito.

Per la valutazione della prova sono attribuiti al massimo 90 punti e si tiene conto dei seguenti criteri:

- 1,5 punti per ogni risposta esatta;
- meno 0,4 punti per ogni risposta errata;
- 0 punti per ogni risposta omessa.

Il CINECA, sulla base del punteggio così calcolato, redige una graduatoria unica nazionale per i candidati comunitari e non comunitari residenti in Italia, di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002. La graduatoria per i candidati non comunitari residenti all'estero è definita dalle Università.

In caso di parità di punteggio prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di cultura generale e ragionamento logico, storia, disegno e rappresentazione, fisica e matematica.

In caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

La condizione di idoneo non vincitore si riferisce alla sola procedura selettiva in atto: da essa non scaturisce alcun diritto in relazione all'accesso al corso di laurea in anni successivi a quello in cui si è sostenuta la prova.

Il giorno **19 settembre 2019** il CINECA pubblica esclusivamente il punteggio ottenuto dai candidati secondo il codice etichetta sul sito www.university.it, nell'area riservata ai candidati e nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali.

Tali dati restano disponibili nell'area riservata ai candidati fino alla conclusione delle procedure.

Il giorno **27 settembre 2019** sulla propria pagina riservata del portale University i candidati possono prendere visione del proprio elaborato, del proprio punteggio e della propria scheda anagrafica.

Il giorno **1 ottobre 2019** viene pubblicata, nell'area riservata agli studenti del portale University, la graduatoria nazionale di merito nominativa.

Il candidato che a ogni scorrimento di graduatoria:

- rientra nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile, risulta ASSEGNATO ed è tenuto a immatricolarsi presso la sede e il corso cui è assegnato entro i termini stabiliti nel paragrafo 'Termini per l'immatricolazione'. In caso di mancato rispetto dei termini, il candidato decade dal diritto all'immatricolazione e non assume rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo.
- non rientra nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile, risulta PRENOTATO su una scelta successiva. In tal caso il candidato può immatricolarsi nella sede e nel corso nei termini stabiliti nel paragrafo 'Termini per l'immatricolazione', ovvero attendere che a conclusione delle immatricolazioni di coloro che lo precedono in graduatoria, nello scorrimento successivo si rendano eventualmente disponibili dei posti sulle preferenze migliori indicate. Qualora il candidato si immatricoli nella sede in cui è PRENOTATO, si annullano automaticamente tutte le altre preferenze espresse.

Il giorno **1 ottobre 2019**, in relazione alla graduatoria di merito e al numero dei posti disponibili presso le Università, sull'area riservata agli studenti sono pubblicati i nominativi di coloro che risultano ASSEGNATI o PRENOTATI al corso e alla sede indicata come prima preferenza utile e viene fornito a ciascun Ateneo l'elenco di tali candidati.

Il **1 ottobre 2019** sono pubblicate sul sito riservato le graduatorie nominative di ciascun corso di laurea con l'indicazione per ogni candidato del punteggio ottenuto, della posizione in graduatoria e della sede universitaria in cui lo stesso è collocato come "assegnato" ovvero tenendo conto della posizione in graduatoria di tutti i candidati che lo precedono e delle relative preferenze di sede se "prenotato" ovvero "in attesa".

DEBITI FORMATIVI

Agli studenti che nelle parti del test di ammissione relative alla Matematica conseguono **un punteggio complessivo inferiore a 4 punti** viene assegnato un obbligo formativo aggiuntivo denominato "OFA-Matematica" che dovrà essere colmato con il superamento dell'esame che si terrà a conclusione di specifico corso. Il corso "OFA-Matematica" inizierà al termine delle procedure ministeriali in concomitanza con l'inizio delle lezioni del primo anno di corso e avrà la durata di **40 ore**. È previsto un appello d'esame al termine del corso e tre ulteriori appelli nel corso dell'anno accademico. Il risultato dell'esame riporterà il giudizio "approvato" o "non approvato", senza attribuzione di voto.

Gli studenti della Scuola Secondaria Superiore che hanno frequentato i corsi di Matematica di base presso i propri Istituti e superato il relativo esame presso l'Università di Udine nelle sessioni appositamente previste sono esentati dall'obbligo formativo aggiuntivo.

Prova di conoscenza della lingua inglese

La prova di conoscenza della lingua inglese (B1 prova standard di Ateneo), pur non portando all'acquisizione di crediti formativi, dovrà comunque essere sostenuta in uno dei tre anni del percorso formativo e il suo superamento è requisito necessario per l'ammissione all'esame finale di laurea. A tal fine lo studente deve rivolgersi al Centro Linguistico ed Audiovisivi (CLAV). Se lo studente è già in possesso di una certificazione di conoscenza della lingua inglese non inferiore all'Inglese livello base (PET), può chiederne al CLAV il riconoscimento.

IMMATRICOLAZIONE

TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE

I candidati **ASSEGNATI** devono provvedere all'immatricolazione presso gli Atenei secondo le procedure amministrative proprie di ciascuna sede universitaria. I candidati **PRENOTATI** possono provvedere all'immatricolazione presso gli Atenei secondo le procedure amministrative proprie di ciascuna sede universitaria. Al fine di consentire l'adeguata gestione della graduatoria nazionale è in ogni caso stabilito, sia per i candidati **ASSEGNATI**, sia per i candidati **PRENOTATI** **che esercitino tale possibilità con riferimento allo specifico scorrimento, un termine massimo di 4 (quattro) giorni per immatricolarsi**, incluso il giorno dello scorrimento della graduatoria ed esclusi il sabato e i festivi. La mancata immatricolazione dei candidati **ASSEGNATI** comporta la rinuncia alla stessa se non esercitata nel predetto termine di 4 giorni. I candidati **PRENOTATI** che non esercitano tale possibilità non decadono dalla graduatoria, fino all'ultimo scorrimento della stessa.

Entro **5 giorni** dalla data del **1 ottobre 2019** e comunque entro le **ore 12.00** del **quinto giorno successivo a ciascuno scorrimento**, incluso il giorno di pubblicazione dello scorrimento ed esclusi i sabati e i festivi, tutti i candidati, fatta eccezione per gli immatricolati, i rinunciatari all'immatricolazione offerta e i candidati che rientrano nello status denominato "posti esauriti", devono manifestare la conferma d'interesse a rimanere nella graduatoria nell'area riservata del sito University. In assenza di conferma il candidato decade dalle graduatorie nazionali in cui è inserito e non conserva alcun diritto all'immatricolazione. Non assume alcuna rilevanza la motivazione giustificativa della mancata conferma di interesse ad eccezione dei seguenti casi:

1. fatto straordinario ed imprevedibile ovvero causa di forza maggiore non imputabile al candidato purché risulti provata da idonea documentazione;
2. infortunio e/o malattia tale da aver determinato per il candidato l'impossibilità di procedere con la manifestazione dell'interesse entro i termini sopra indicati purché risulti da certificazione medica rilasciata dal medico di base o dalla ASL territorialmente competente o da strutture sanitarie locali o da Enti e professionisti accreditati con il S.S.R. ed attestati la presenza di un infortunio e/o malattia con effetto temporaneamente inabilitante. La certificazione medica deve riportare una data non successiva rispetto al termine utile entro il quale il candidato deve manifestare la conferma di interesse e deve coprire l'ultimo giorno utile per la manifestazione della conferma di interesse.

I casi di cui ai punti 1 e 2 del presente paragrafo articolo nonché la relativa documentazione dovranno pervenire al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca- Direzione Generale per lo studente, lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore- con sede in Roma, Via Michele Carcani n. 61, mediante l'utilizzo del seguente indirizzo di posta elettronica: dgsinfo.ufficio3@miur.it. Eventuali variazioni del presente indirizzo saranno rese note con successive comunicazioni da parte del CINECA.

Il giorno **9 ottobre 2019** il CINECA procede, in relazione alla posizione di merito e alle preferenze espresse, alla pubblicazione del nuovo scorrimento della graduatoria.

I successivi scorrimenti della graduatoria replicano le procedure e le tempistiche sopra indicate.

Agli atenei è consentito di procedere all'iscrizione dei candidati collocati in posizione utile in graduatoria ad anni successivi al primo, esclusivamente a seguito del riconoscimento dei relativi crediti, nonché previo accertamento della documentata disponibilità di posti presso l'Ateneo per l'anno di corso in cui richiedono l'iscrizione, rispetto ai posti attribuiti all'interno della rispettiva coorte di studenti nelle precedenti programmazioni. Tali procedure, al pari delle rinunce successive all'immatricolazione, comportano lo "scorrimento" della graduatoria ad esclusivo beneficio degli studenti che non risultano immatricolati, ma che sono in posizione utile, solo se comunicate fino a quando siano ancora presenti posti disponibili sul corso del singolo ateneo. Eventuali ulteriori richieste di passaggio o di rinuncia successive alla copertura di tutti i posti del corso non determinano nuovi scorrimenti di graduatoria.

Le iscrizioni ad anni successivi al primo, a seguito delle procedure di riconoscimento crediti da parte dell'Ateneo di destinazione, possono avvenire esclusivamente nel limite dei posti residui disponibili a seguito di rinunce, trasferimenti, abbandoni nell'anno di corso di riferimento, in relazione ai posti a suo tempo definiti nei decreti annuali di programmazione, attraverso la pubblicazione di appositi avvisi in merito alla suddetta disponibilità. A tal fine, non è richiesto il superamento di alcuna prova preliminare di ammissione.

L'iscrizione ad anni successivi al primo di uno studente proveniente da un Ateneo comunitario ovvero extracomunitario è sempre subordinata all'accertamento, da parte dell'Università italiana di destinazione, del percorso formativo compiuto dallo studente che richiede il trasferimento, con segnato riguardo alle peculiarità del corso di laurea, agli esami sostenuti, agli studi teorici compiuti e alle esperienze pratiche acquisite nell'Ateneo di provenienza nonché all'ineludibile limite del numero di posti disponibili assegnato all'Università stessa per ciascun anno di corso in sede di programmazione annuale.

MODALITÀ DI IMMATRICOLAZIONE

Per perfezionare l'immatricolazione lo studente deve presentare presso la Segreteria Studenti di Architettura i seguenti documenti:

1. Domanda di immatricolazione. La domanda si compila accedendo alla propria area riservata del sito web di Ateneo (<https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>). **Attenzione: l'immatricolazione si perfeziona solo con la sottoscrizione della domanda e con la consegna alla Segreteria Studenti della stessa e della documentazione sotto indicata.**
2. Fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità.
3. Copia della quietanza di pagamento della prima rata delle tasse, **effettuato unicamente tramite il servizio PagoPA.**
4. Fotocopia del permesso di soggiorno (solo per gli studenti cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione europea).

Coloro i quali siano in possesso di un titolo universitario o abbiano superato esami presso altre Università, per ottenere l'eventuale abbreviazione della durata degli studi, oltre ai documenti sopra indicati, devono anche autocertificare l'eventuale titolo conseguito e gli esami superati con l'indicazione dei relativi crediti, votazioni e settori scientifico disciplinari. Inoltre per una corretta valutazione della carriera pregressa sono richiesti i programmi degli esami sostenuti.

Non verranno accolte domande di immatricolazione inviate per posta.

Trasferimenti

1) Trasferimenti da corsi di laurea in Architettura (vecchio ordinamento didattico) o da corsi di laurea della classe 4 o da corsi di laurea della classe L-17 (nuovo ordinamento didattico) attivati presso altre Università.

I posti resisi disponibili nell'a.a. 2018/19 a seguito di rinunce, passaggi o trasferimenti verranno coperti da studenti provenienti da corsi di laurea in Architettura (vecchio ordinamento didattico), da corsi di laurea della classe 4 o da corsi di laurea della classe L-17 (nuovo ordinamento didattico) che abbiano sostenuto presso un altro Ateneo la prova di ammissione. Gli studenti interessati, **a partire dal 15 luglio 2019 ed entro il termine improrogabile del 7 gennaio 2020**, dovranno presentare alla Segreteria Studenti di Udine domanda di nulla-osta corredata da autocertificazione degli esami sostenuti. Entro una settimana dal rilascio del nulla-osta, gli studenti dovranno presentare alla Segreteria Studenti di Udine l'attestato di avvenuta presentazione della richiesta di trasferimento. Trascorso inutilmente tale termine, gli studenti decadranno dalla possibilità di effettuare il trasferimento e i fogli di congedo eventualmente pervenuti saranno restituiti all'Università di provenienza. **I nulla-osta saranno concessi sulla base dell'ordine cronologico di presentazione delle domande.** Detti studenti saranno iscritti al 2° o al 3° anno di corso.

2) Trasferimenti da corsi di laurea diversi.

Gli studenti provenienti da altri Atenei che intendono trasferirsi al corso di laurea in Scienze dell'Architettura, non provenendo dai corsi di laurea sopra indicati, **devono superare la prova di ammissione**, ritirare il nulla-osta presso la Segreteria Studenti e presentare all'Università di provenienza la domanda di trasferimento. Devono inoltre consegnare alla Segreteria Studenti di Architettura dell'Università di Udine l'attestato di avvenuta presentazione della richiesta di trasferimento **entro gli stessi termini previsti per le domande di immatricolazione.**

La mancata presentazione dell'attestato entro i termini prescritti comporta la decadenza dal diritto all'iscrizione e produce automaticamente il subentro dell'avente diritto in base al posto occupato in graduatoria.

I fogli di congedo riguardanti studenti che non hanno ottenuto il prescritto nulla-osta verranno restituiti all'Università di provenienza.

Passaggi

1) Passaggi da corsi di laurea diversi.

Gli studenti provenienti da altri corsi dell'Università di Udine che intendono passare al corso di laurea in Scienze dell'Architettura **devono superare la prova di ammissione** e presentare la domanda di passaggio alla Segreteria Studenti del corso di provenienza **entro gli stessi termini previsti per le domande di immatricolazione.**

2) Passaggi al nuovo ordinamento.

Gli studenti iscritti nell'a.a. 2018/19 al corso di laurea in Scienze dell'Architettura, cl. 4, presso l'Università di Udine (ordinamento ex D.M. 509/99) possono chiedere di passare al nuovo ordinamento di cui al D.M. 270/04. La domanda va presentata alla Segreteria Studenti **entro il 7 gennaio 2020.**

TRASFERIMENTO DI STUDENTI PROVENIENTI DAI CORSI DI LAUREA IN ARCHITETTURA DI ALTRO ATENEO COMUNITARIO O EXTRACOMUNITARIO

Le iscrizioni ad anni successivi al primo, a seguito delle procedure di riconoscimento crediti da parte dell'Ateneo di destinazione, possono avvenire esclusivamente nel limite dei posti resisi disponibili a seguito di rinunce, trasferimenti, abbandoni nell'anno di corso di riferimento, in relazione ai posti a suo tempo definiti nei decreti annuali di programmazione. Non è richiesto il superamento della prova di ammissione esclusivamente a coloro che sono già iscritti ai corsi diretti alla formazione di Architetto, per i quali è previsto il superamento della stessa prova di ammissione in altra sede universitaria italiana ovvero comunitaria ovvero extracomunitaria.

L'iscrizione ad anni successivi al primo di uno studente proveniente da un Ateneo comunitario ovvero extracomunitario è sempre subordinata all'accertamento, da parte dell'Università italiana di destinazione, del percorso formativo compiuto dallo studente che richiede il trasferimento, con segnato riguardo alle peculiarità del corso di laurea, agli esami sostenuti, agli studi teorici compiuti e alle esperienze pratiche acquisite nell'Ateneo di provenienza nonché all'ineludibile limite del numero di posti disponibili assegnato all'Università stessa per ciascun anno di corso in sede di programmazione annuale.

A tal fine, per il corso di laurea in Architettura attivato presso l'Università degli Studi di Udine i posti disponibili per il secondo anno sono 20 (venti) e quelli per il terzo anno sono 20 (venti).

I crediti verranno riconosciuti sulla base della valutazione della coerenza tra i programmi degli esami di profitto sostenuti e il percorso formativo in offerta del corso di laurea in Scienze dell'Architettura.

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE

Architettura (classe LM-4)

Posti disponibili per l'ammissione al primo anno di corso riservati a cittadini comunitari e non comunitari residenti in Italia: **80**.

Posti disponibili per l'ammissione al primo anno di corso riservati a cittadini non comunitari residenti all'estero: **8**.

Le attività didattiche dei corsi e dei laboratori richiedono la frequenza regolare alle lezioni e alle diverse attività programmate (esercitazioni, seminari, visite guidate, ecc.). I laboratori richiedono, inoltre, continuità nell'avanzamento della redazione dell'elaborato d'anno e il rispetto delle scadenze indicate dal docente di riferimento per consentire l'ammissione all'esame di profitto. In caso contrario lo studente sarà tenuto a frequentare nuovamente il laboratorio.

Per conseguire la laurea magistrale lo studente deve aver acquisito 120 crediti e deve aver dimostrato la conoscenza della lingua inglese (Livello B1 progredito).

Il corso di laurea magistrale in Architettura è riconosciuto a livello europeo ai sensi della direttiva 2005/36/CE.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al corso di laurea magistrale in Architettura occorre aver acquisito una laurea di **classe L-17** (D.M. 16 marzo 2007), o di **classe 4** (D.M. 4 agosto 2000).

Accertato il possesso di tali requisiti, l'adeguatezza della personale preparazione e l'attitudine dei candidati a intraprendere il corso di laurea magistrale sono verificate dalla Commissione Didattica del corso, mediante valutazione della carriera pregressa ed eventuale prova o colloquio. Sono esonerati da tale prova o colloquio i candidati che abbiano riportato nell'esame di laurea una votazione non inferiore a 90/110.

ISCRIZIONI STUDENTI STRANIERI E STUDENTI CON TITOLO DI STUDI STRANIERO

- L'ammissione degli studenti stranieri e degli studenti in possesso di titolo di studio straniero è disciplinata in un apposito Manifesto, visibile nell'apposita pagina web del sito dell'Università di Udine (<https://www.uniud.it/it/international-area/studenti-internazionali/riconoscimento-titoli-di-studio-esteri>). Gli studenti interessati sono invitati a prenderne visione. Per eventuali chiarimenti possono rivolgersi all'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali, in via Gemona 92 a Udine.
- *The admission of foreign students and students with foreign diplomas is regulated in the University Prospectus, which is available at the dedicated webpage on the Udine University website (<https://www.uniud.it/it/international-area/studenti-internazionali/riconoscimento-titoli-di-studio-esteri>). Students concerned are asked to consult that page. Further information can be obtained from the International Mobility and Relations Office, in via Gemona 92, Udine.*

IMMATRICOLAZIONE

Per l'ammissione alla laurea magistrale in Architettura è prevista una procedura di selezione basata sul voto di laurea.

A decorrere dal 15 luglio 2019 ed entro il termine improrogabile delle **ore 12.00 del 4 settembre 2019** il candidato in possesso dei requisiti sopra indicati deve effettuare la preiscrizione al corso di laurea magistrale in Architettura connettendosi al seguente indirizzo web: <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>. I candidati che non si sono laureati in Scienze dell'Architettura presso l'Università di Udine devono inoltre consegnare alla Segreteria Studenti o inviare per posta elettronica all'indirizzo segreteria.ingegneria@uniud.it un'autocertificazione che riporti il voto di laurea e i voti di tutti gli esami sostenuti con l'indicazione dei relativi crediti e dei relativi settori scientifico disciplinari.

a) LAUREATI CON VOTO UGUALE O SUPERIORE A 90/110

Sulla base del voto di laurea verrà compilata la graduatoria degli ammessi.

A partire dal giorno **9 settembre 2019**, l'elenco degli ammessi sarà affisso all'Albo Ufficiale dell'Università, Sede Rizzi, e pubblicato anche in Internet, sul sito www.uniud.it nella [pagina del corso di laurea magistrale in Architettura](#).

A partire dal **9 settembre 2019**, coloro che saranno stati collocati in posizione utile nella graduatoria dovranno presentare domanda di immatricolazione entro il termine del **20 settembre 2019**.

I candidati classificatisi in posizione utile nella graduatoria che non presenteranno la domanda entro il suddetto termine saranno considerati decaduti a tutti gli effetti dal diritto all'iscrizione e i posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione dei candidati considerati idonei secondo l'ordine della graduatoria. A tal fine il **23 settembre 2019** saranno aggiornate le graduatorie con l'eliminazione di coloro i quali, pur avendone diritto, non avranno presentato domanda di immatricolazione nel termine sopra riportato e saranno indicati all'Albo Ufficiale dell'Università – Sede Rizzi i nominativi di coloro che in tal modo avranno maturato il diritto all'iscrizione. Gli studenti collocati nelle liste dei subentranti in graduatoria dovranno provvedere all'immatricolazione entro e non oltre il **27 settembre 2019**.

I subentranti che entro tale termine non avranno presentato domanda di immatricolazione saranno considerati a tutti gli effetti decaduti dal diritto all'immatricolazione.

Lista di attesa

Per assicurare il completo utilizzo di eventuali posti disponibili a seguito di rinunce dei subentranti, gli studenti non subentranti potranno inserire il proprio nominativo nella lista di attesa del corso.

Le domande di inserimento nella lista di attesa si riceveranno nel periodo dal **23 settembre 2019** al **27 settembre 2019** (in concomitanza con l'immatricolazione dei subentranti). A tal fine gli interessati dovranno presentarsi in Segreteria Studenti e compilare l'apposito modulo.

Il giorno **30 settembre 2019** saranno indicati, mediante pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'Ateneo – Sede Rizzi, i nominativi degli studenti in lista di attesa che potranno procedere all'immatricolazione entro e non oltre il termine del **4 ottobre 2019**. La precedenza spetterà a coloro che avranno ottenuto la migliore posizione in graduatoria e fino al completamento dei posti disponibili.

b) LAUREATI CON VOTO INFERIORE A 90/110

I posti rimasti disponibili al termine delle procedure di cui al paragrafo a) vengono messi a disposizione dei candidati che hanno ottenuto un voto di laurea inferiore a 90/110. Detti studenti devono superare l'eventuale prova o colloquio di cui sopra (vedi paragrafo 'Requisiti di ammissione'). Al termine delle prove verrà stilata una graduatoria, che terrà conto esclusivamente dell'esito delle stesse. L'ammissione avverrà sulla base della graduatoria e fino al completamento dei posti disponibili. Gli studenti in posizione utile nella graduatoria potranno prendere iscrizione entro e non oltre il termine dell'**11 ottobre 2019**.

Gli studenti dovranno prendere visione dell'aggiornamento delle graduatorie all'Albo Ufficiale dell'Ateneo, Sede Rizzi, o sul sito www.uniud.it nella [pagina del corso di laurea magistrale in Architettura](#).

Non sono previste comunicazioni al domicilio degli studenti. La pubblicazione all'Albo ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

Tutti i termini in precedenza indicati sono da considerarsi assolutamente improrogabili.

IMMATRICOLAZIONI IN RITARDO

A partire dal 14 ottobre 2019, qualora avanzino posti disponibili al termine delle procedure di immatricolazione, coloro che hanno conseguito una laurea che soddisfi i requisiti curriculari sopra indicati con votazione non inferiore a 90/110 potranno presentare domanda di immatricolazione in ritardo per giustificati motivi entro il termine improrogabile del **31 marzo 2020**. In particolare, si ritiene giustificata la domanda di immatricolazione presentata dagli studenti che hanno conseguito la laurea dopo il 3 settembre 2019.

Le domande in ritardo saranno accolte fino alla copertura di tutti i posti disponibili.

DOCUMENTI PER L'IMMATRICOLAZIONE

Si rimanda a quanto sopra indicato per l'immatricolazione al corso di laurea.

PASSAGGI AL NUOVO ORDINAMENTO

Gli studenti iscritti nell'a.a. 2018/19 al corso di laurea specialistica in Architettura presso l'Università di Udine (ordinamento ex D.M. 509/99) possono chiedere di passare al nuovo ordinamento di cui al D.M. 270/04. La domanda va presentata alla Segreteria Studenti **entro e non oltre il 7 gennaio 2020**. Detti studenti saranno iscritti al 2° anno di corso.

TRASFERIMENTI AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN ARCHITETTURA

Gli studenti provenienti da altri Atenei in possesso dei titoli accademici richiesti, che intendono trasferirsi al corso di laurea magistrale in Architettura, devono rientrare nelle graduatorie degli ammessi.

Pertanto, a decorrere dal **15 luglio 2019** ed entro il termine improrogabile delle **ore 12.00 del 4 settembre 2019**, gli studenti devono preiscriversi

alla laurea magistrale in Architettura in modalità on line connettendosi al sito <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>, e devono consegnare alla Segreteria Studenti o inviare per posta elettronica all'indirizzo segreteria.ingegneria@uniud.it un'autocertificazione che riporti il voto di laurea e i voti di tutti gli esami sostenuti con l'indicazione dei relativi crediti e dei relativi settori scientifico disciplinari.

A partire dal **9 settembre 2019** la Segreteria Studenti rilascerà i nulla-osta sulla base dell'ordine di graduatoria per i laureati con votazione uguale o superiore a 90/110. Per i laureati con votazione inferiore a 90/110 i nulla-osta verranno rilasciati solo dopo lo svolgimento dell'eventuale prova o colloquio di cui sopra (vedi paragrafo 'Requisiti di ammissione') e solo qualora siano rimasti posti disponibili.

Entro gli stessi termini previsti per la presentazione delle domande di immatricolazione, gli studenti interessati dovranno consegnare alla Segreteria Studenti di Udine l'attestato di avvenuta presentazione della domanda di trasferimento, pena la decadenza dal diritto all'iscrizione.

PROVA DI CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE – LIVELLO PROGREDITO

La prova di conoscenza della lingua inglese B1 Progredito, pur non portando all'acquisizione di crediti formativi, dovrà comunque essere sostenuta in uno dei due anni del percorso formativo e il suo superamento è requisito necessario per l'ammissione all'esame finale di laurea magistrale. A tal fine lo studente deve rivolgersi al Centro Linguistico ed Audiovisivi (CLAV). Se lo studente è già in possesso di una certificazione di conoscenza della lingua inglese non inferiore all'Inglese B1 progredito, può chiederne al CLAV il riconoscimento.

ALTRE INFORMAZIONI

Segreterie Studenti

Sedi di Udine e Gorizia

Gli orari di apertura al pubblico degli sportelli a servizio degli studenti sono i seguenti:

- > lunedì: dalle 9.30 alle 11.30;
- > martedì: dalle 11.00 alle 13.00;
- > mercoledì: dalle 9.30 alle 11.30;
- > giovedì: dalle 9.30 alle 11.30 e dalle 14.00 alle 16.00 (escluso il mese di agosto);
- > venerdì: dalle 9.30 alle 11.30.

Sede di Pordenone

Gli orari di apertura al pubblico degli sportelli a servizio degli studenti sono i seguenti:

- > da lunedì a venerdì dalle 9.00 alle 12.00.

Gli sportelli di tutte le sedi rimarranno chiusi il sabato e nei giorni festivi; saranno chiusi altresì nei giorni feriali della settimana dal 12 al 16 agosto 2019 (riapertura il 19 agosto) e dal 24 dicembre 2019 al 6 gennaio 2020 (riapertura il 7 gennaio). La chiusura nel periodo pasquale sarà comunicata sul sito web di ateneo.

Chiusura degli sportelli per festività patronali:

- > 13 giugno (Gemona);
- > 12 luglio (Udine);
- > 8 settembre (Pordenone).

Segreteria Studenti Architettura

Via delle Scienze, 206 – 33100 Udine

tel. +39 0432-556680 (centralino) - Fax +39 0432-558399

Posta elettronica: segreteria.ingegneria@uniud.it

Indirizzo del sito web dell'Ateneo: www.uniud.it

Alla Segreteria Studenti ci si può rivolgere per informazioni ed adempimenti relativi ai contenuti del presente Manifesto degli studi.

Attenzione: i programmi degli insegnamenti e gli orari delle lezioni saranno pubblicati appena disponibili sul sito web dell'Università.

Numero Verde 800 241433

Il servizio (tramite operatore) fornisce informazioni di carattere generale sulle procedure di immatricolazione. Il numero verde sarà attivo:

- > dall'8 luglio all'11 ottobre 2019: dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 16.00, venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00
- > dal 14 ottobre 2019: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Tasse e Diritto allo studio

Il documento normativo di riferimento è l'*Avviso Aggiuntivo al Manifesto degli Studi per l'anno accademico 2019/20 relativo a tasse, contributi ed esoneri*. La richiesta di riduzione delle tasse va presentata entro e non oltre il 7 ottobre 2019. Ufficio di riferimento: "Area Servizi agli studenti - Ufficio diritto allo studio" sito a Udine, in via Gemona 92, oppure "Ufficio diritto allo studio – sede distaccata" sito in Udine, viale Ungheria 39/b (con orario di apertura ARDISS). Indirizzo di posta elettronica dirittoallostudio@uniud.it.

Servizio di assistenza agli studenti disabili o con DSA

Viale Ungheria, 45 – 33100 Udine - Tel. +39 0432 556804

Le finalità del Servizio sono l'assistenza, l'integrazione sociale e la tutela dei diritti degli studenti disabili (servizi.disabili@uniud.it) e degli studenti con DSA (dsa@uniud.it). Lo studente che intende avvalersi del servizio, indipendentemente dalla percentuale e dal tipo di disabilità, è invitato a segnalare il proprio nominativo ai predetti recapiti oltre ad effettuare il caricamento della certificazione che attesti la situazione di disabilità o dsa all'indirizzo <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>. Il personale addetto potrà fornire adeguate informazioni relative ai servizi offerti e alle modalità di concessione degli ausili laddove previsti. Si precisa che la certificazione caricata sul sistema è condizione necessaria per l'accesso al servizio e per l'individuazione degli strumenti compensativi e delle misure dispensative.

Servizi telematici

L'Università degli Studi di Udine fornisce a tutti i suoi studenti:

- una casella di [posta elettronica](mailto:posta_elettronica) personale, da utilizzare per le comunicazioni agli uffici e dagli uffici (tutte le comunicazioni relative alla carriera scolastica saranno inviate alla predetta casella di posta);
- l'accesso al Sistema informativo per la didattica [ESSE3](https://www.esse3.uniud.it) (tramite un codice personale) necessario per la visualizzazione degli appelli,

l'iscrizione agli esami, la visualizzazione dei risultati delle prove intermedie, la visualizzazione e la stampa di certificati come promemoria o ai fini di un'autocertificazione, la visualizzazione e stampa dei bollettini di pagamento;

- la tessera d'identificazione elettronica (*smart card*)

Agenzia regionale per il diritto agli studi superiori (ARDISS)

Sede di Udine – 33100 - Viale Ungheria 39/b

Tel. +39 0432 245772 fax +39 0432 245777 info.udine@ardiss.fvg.it

Ha lo scopo di promuovere, attuare e coordinare i vari interventi a favore degli studenti universitari (erogazione di borse di studio contributi e premi per tesi di laurea, assegni aggiuntivi per gli studenti che partecipano a corsi universitari all'estero, borse di studio per laureandi e laureati, servizi abitativi, contributi per locazioni ed attività convittuali, agevolazioni per abbonamenti per trasporti, servizi di ristorazione, servizi di informazione, orientamento e consulenza, servizi per attività culturali e ricreative e ogni forma di intervento volta a favorire il diritto allo studio). Per la visione dei bandi di concorso si prega di consultare il sito ARDISS www.ardiss.fvg.it o di recarsi presso la sede dell'Ente.

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Massimo Di Silverio

Udine, 26 giugno 2019

IL RETTORE
prof. Alberto Felice De Toni