

## MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RIVOLTA A DOCENTI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE CHE INTENDONO ORGANIZZARE UN ERASMUS+ BIP - BLENDED INTENSIVE PROGRAMME IH-HOUSE

Scadenza raccolta manifestazioni entro il:

30 NOVEMBRE 2025

(o fino ad esaurimento fondi)

### 1. Obiettivo

L'Università degli Studi di Udine, nell'ambito dei Progetti di Internazionalizzazione, invita i<sup>1</sup> docenti dell'Ateneo a organizzare e coordinare un Erasmus+ - Blended Intensive Programme Erasmus (BIP), ovvero un programma intensivo di approfondimento svolto in accordo con almeno altri 2 Istituti di istruzione superiore europei titolari di ECHE – Erasmus Charter for Higher Education, più eventuali partner extra Europei.

Per l'anno accademico 2025/26, è prevista l'organizzazione di max. 7 BIP che verranno finanziati secondo le modalità di seguito riportate.

La manifestazione di interesse deve essere presentata almeno 30 giorni lavorativi prima dell'effettivo svolgimento del BIP per permettere un'adeguata organizzazione e pianificazione delle attività.

### 2. Caratteristiche dei BIP

I BIP dovranno avere le seguenti caratteristiche:

- essere programmi intensivi di breve durata;
- utilizzare metodi innovativi di apprendimento e insegnamento;
- combinare attività di mobilità (max. 5/15 giorni) e attività blended;
- prevedere la partecipazione di min. 10 partecipanti (studenti) provenienti dagli altri Istituti di istruzione superiore europei titolari di ECHE, più la partecipazione di studenti UNIUD. Si raccomanda di garantire un'equa partecipazione degli studenti provenienti dalle varie sedi coinvolte.
- prevedere il riconoscimento di almeno 3 CFU agli studenti partecipanti. Per gli studenti dell'Università di Udine, tali CFU dovranno essere registrati in carriera come crediti a scelta non soprannumerari. Esclusivamente per i corsi di laurea delle professioni sanitarie, tali CFU possono essere riconosciuti come CFU per tirocinio.
- essere organizzati a Udine o all'interno della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia. In alternativa, potranno essere organizzati presso una delle sedi partner ma in questo caso, il coordinamento rimarrà di UNIUD che avrà il compito di trasferire al partner il budget necessario a coprire le spese organizzative.
- Periodo temporale per l'organizzazione e lo svolgimento complessivo del Bip Erasmus (attività blended + mobilità fisica): dal 30 gennaio 2026 – 30 settembre 2026;

### 3. Requisiti di partecipazione

La domanda di partecipazione potrà essere presentata da:

- Professori ordinari;
- Professori associati;
- Professori a contratto;

---

<sup>1</sup> I termini maschili presenti nel documento si riferiscono a persone di ogni genere.

- Ricercatori.

**4. Budget disponibile per il finanziamento dell'organizzazione dei BIP**

Il budget overheads previsto a disposizione dell'Università degli Studi di Udine per l'organizzazione di n. 7 BIP è di € 42.000,00 (€ 6.000,00 per BIP) a copertura delle spese per l'organizzazione di tutte le attività connesse allo svolgimento del BIP stesso.

**5. Contributo agli studenti e ai docenti**

Agli studenti e ai docenti partecipanti provenienti dalle Istituzioni Partner, verrà riconosciuta una borsa di mobilità dalla propria università di appartenenza secondo quanto previsto dal programma Erasmus+ 2021-2027.

Nel caso della partecipazione di studenti e docenti provenienti da partner extra Europei, le eventuali spese potranno essere coperte con il budget assegnato a ogni BIP.

Non sono previste borse e/o rimborsi per gli studenti UNIUD. Questi ultimi potranno comunque beneficiare gratuitamente dei servizi previsti nell'ambito del BIP.

**5. Modalità di partecipazione**

Per manifestare il proprio interesse, il docente dovrà:

- compilare l'allegato modulo di partecipazione (allegato 1);
- redigere il 'Progetto per l'organizzazione di un BIP – Blended Intensive Programme Erasmus' (allegato 2);
- allegare dichiarazione del Coordinatore del Consiglio di Corso di Studio (CCS) coinvolto o estratto di delibera dell'organo competente in cui si attesti l'autorizzazione al riconoscimento di almeno 3 CFU a scelta libera (di tirocinio solo per i corsi delle professioni sanitarie) agli studenti partecipanti;
- lettere o e-mail di adesione dei partner stranieri firmata dal referente della struttura estera, in inglese o italiano, che attesti la disponibilità della stessa a partecipare al BIP;
- far pervenire la documentazione prevista posta elettronica a [sara.distefano@uniud.it](mailto:sara.distefano@uniud.it) e per conoscenza a [amce@uniud.it](mailto:amce@uniud.it) e, per opportuna conoscenza, al Direttore del proprio Dipartimento e al Responsabile dei Servizi Dipartimentali.

**6. Assegnazione del BIP e fasi successive**

Le manifestazioni di interesse pervenute entro la scadenza e secondo le modalità di cui al punto 5 saranno automaticamente selezionate fino a esaurimento fondi.

Il docente dovrà:

- contattare l'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali ([sara.distefano@uniud.it](mailto:sara.distefano@uniud.it)):
  - per l'organizzazione e la gestione del BIP;
- contattare l'Ufficio supporto alla didattica del proprio dipartimento per:
  - proporre presso l'organo competente delibera per il riconoscimento dei CFU previsti dal BIP;

Le modalità e procedure di selezione degli studenti partecipanti verranno comunicate al docente proponente successivamente alla selezione della proposta di BIP. Esse dovranno comunque essere effettuate entro un mese dalla data di inizio del BIP.

**7. Regole aggiuntive per la realizzazione del BIP**

L'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali dovrà ricevere la lista degli studenti stranieri partecipanti al BIP entro 1 mese dall'inizio dello stesso per l'attivazione delle procedure previste per gli studenti in ingresso (Short Mobility Exchange Students). A tal proposito sarà necessario che il docente si interfacci con i colleghi presso le università partner, al fine di reperire i contatti amministrativi utili.

Qualora un BIP non venga realizzato per motivi organizzativi o per mancanza del numero minimo di partecipanti entro un mese dalla data di inizio prevista, sarà facoltà dell'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali annullarlo e destinare il budget previsto a un altro progetto ritenuto idoneo.

L'Ufficio mobilità e relazioni internazionali organizzerà una riunione informativa con i docenti interessati a proporre o che presenteranno la propria candidatura ai BIP.

**8. Trattamento dei dati personali e disposizioni finali**

Nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal D. Lgs. 196/2003, si informa che i dati personali raccolti nell'ambito della presente procedura sono necessari per la corretta gestione della procedura di selezione dei candidati, per l'eventuale successiva gestione della mobilità e dell'eventuale contributo finanziario e per le finalità connesse alla gestione dei servizi erogati dall'Università. L'Università degli Studi di Udine è il Titolare del Trattamento. In ogni momento, l'interessato può richiedere l'accesso, la rettifica nonché, compatibilmente con le finalità istituzionali dell'Ateneo, la cancellazione e la limitazione del trattamento dei propri dati personali. L'interessato può sempre proporre reclamo al Garante Italiano per la protezione dei dati.

L'informativa completa è disponibile sul sito [www.uniud.it](http://www.uniud.it); Link Diretto: <https://www.uniud.it/it/it/pagine-speciali/guida/privacy>.

**9. Ufficio organizzativo di contatto**

Responsabile ufficio mobilità e relazioni Internazionali

Dott.ssa Sonia Bosero

Referenti bando: dott.ssa Sara Di Stefano

Le informazioni relative al presente bando possono essere reperite presso Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali, via Gemona 92 – 33100 Udine. Telefono: 0432 556735 e-mail: [sara.distefano@uniud.it](mailto:sara.distefano@uniud.it).

All. 1

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RIVOLTA A DOCENTI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE CHE INTENDONO ORGANIZZARE UN ERASMUS+ BIP - BLENDED INTENSIVE PROGRAMME IN-HOUSE**

Il <sup>2</sup> sottoscritto	(nome e cognome)
Ruolo	<input type="checkbox"/> professore ordinario <input type="checkbox"/> professore associato <input type="checkbox"/> professore a contratto <input type="checkbox"/> ricercatore
Dipartimento	
Area disciplinare	
Telefono	
E-mail	

ai sensi dell'art. 1 DPR 403/1998, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace,

**MANIFESTA**

Il proprio interesse all'organizzazione di un Erasmus+ Blended Intensive Programme in-house.

A tal fine, allega alla presente il progetto di BIP proposto (all. 2)

In base al D.lg. 196/2003 (tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) e art. 13 GDPR 679/16 Regolamento UE, il sottoscritto dichiara che i dati personali sono corretti e autorizza l'Ufficio mobilità e relazioni internazionali a utilizzarli per gli usi consentiti dalla legge.

SI  NO

Luogo e data, .....

In fede (firma).....

- Allego alla presente dichiarazione del Coordinatore del Consiglio di Corso di Studio (CCS) o estratto del verbale del Consiglio di Corso di Studio (CCS)

<sup>2</sup> I termini maschili presenti nel documento si riferiscono a persone di ogni genere.

All. 2

Progetto per l'organizzazione di un BIP Erasmus + - Blended Intensive Programme in-house

INFORMAZIONI SUL BIP	
Docente organizzatore:	
Dipartimento:	
Corso/i di studio coinvolto/i o area/e disciplinare/i convolto/e:	
Titolo provvisorio del BIP:	
n. studenti-partecipanti previsti per partner, compreso UNIUD:	UNIUD: Partner 1: Partner 2: ....
Partner titolari ECHE (nome, città Stato, ID Erasmus):	Partner 1: Partner 2: ....
Eventuali partner extra EU (nome, città Stato):	
Date attività on-line (anche eventualmente mese presunto):	
Data attività in presenza - min. 5 gg./max. 15 gg. (anche eventualmente mese presunto):	
Luogo svolgimento BIP:	
Tipologia di attività didattica prevista: (es. laboratori, visite sul campo, ecc.):	
n. CFU a scelta libera (per tirocinio per i CdL professioni sanitarie) rilasciati:	
Descrizione di massima del progetto (obiettivi, contributo didattico del partner straniero, risultati didattici, congruenza con gli obiettivi formativi del corso di studio, ecc.) che verrà poi utilizzata per il bando di selezione rivolto agli studenti UNIUD (max. 5.000):	
Programma di massima (se già disponibile)	
<b>INFORMAZIONI SULLA SELEZIONE DEGLI STUDENTI PARTECIPANTI*</b>	
*Gli studenti verranno automaticamente selezionati qualora il numero delle candidature risulti inferiore al numero di posti previsti dal BIP; in caso contrario, si procederà con la selezione secondo i parametri stabiliti dal docente organizzatore	
** Le eventuali date e orari di riunione della commissione di selezione dovranno essere comunicate agli uffici preposti prima della pubblicazione del Bando di selezione degli studenti	
Eventuale commissione di selezione	Presidente: Membro/segretario: