



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**
hic sunt futura

**DECRETO
RETTORALE**

Numero, data e protocollo della registrazione

OGGETTO: Nomina Gruppo di lavoro per la carta dei ricercatori "Charter & Code".

IL RETTORE

VISTO lo Statuto di autonomia dell'Università degli Studi di Udine;
RITENUTO necessario provvedere alla costituzione di un Gruppo di lavoro con il compito di procedere all'analisi dello stato di applicazione della carta dei ricercatori all'interno dell'Ateneo e alla definizione di azioni di miglioramento al fine di garantirne una concreta attuazione;

DECRETA

1. Viene nominato il Gruppo di lavoro per la carta dei ricercatori "Charter & Code" composto da:

prof.ssa Silvia Bolognini	Professore associato – Dipartimento di Scienze giuridiche
dott.ssa Chiara Bernardini	Iscritta ai corsi di dottorato – Dipartimento di Scienze agroalimentari, ambientali animali
dott.ssa Sara Ceschia	Ricercatrice tempo determinato – Dipartimento Politecnico di Ingegneria e architettura
dott.ssa Daniela Cirrincione	Iscritta ai corsi di dottorato – Dipartimento di Scienza matematiche, informatiche e fisiche
dott.ssa Marinella Favot	Assegnista di ricerca – Dipartimento di Scienze economiche e statistiche
dott.ssa Maura Felice	Assegnista di ricerca – Dipartimento di Lingue letterature, comunicazione, formazione e società
dott. Andrea Mariani	Ricercatore tempo determinato – Dipartimento di Studi umanistici e del patrimonio culturale
dott. Luca Quartuccio	Ricercatore universitario – Dipartimento di Area medica
dott.ssa Silvia De Liddo	Personale tecnico amministrativo – Direzione risorse umane e affari generali
dott.ssa Francesca Tonacci	Personale tecnico amministrativo - Area servizi per la ricerca

2. Il Gruppo di lavoro per la carta dei ricercatori "Charter & Code" avrà i seguenti compiti:

- analizzare lo stato di applicazione della Charter & Code all'interno dell'Ateneo;
- definire gli interventi idonei a garantirne la concreta attuazione, migliorando o rimodulando le azioni indicate ove necessario;
- elaborare la *Human Resources Strategy* e l'*Action Plan* dell'Ateneo e monitorare lo stato di avanzamento delle azioni indicate nel piano;
- individuare i criteri di autovalutazione in ordine all'attuazione del piano.

IL RETTORE

prof. Alberto Felice De Toni

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Ai componenti