

# 1. COME REGISTRARSI

1. Collegarsi da qualsiasi postazione Internet al seguente indirizzo <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do> e cliccare sulla voce "Registrazione". Chi è già registrato sul sito d'Ateneo deve tralasciare questa fase e passare al documento "Come iscriversi al concorso".

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE

Home Uniud.it HelpDesk di Esse3

Accesso e assistenza

**LOGIN**  
Registrazione  
Recupero username e/o password  
Assistenza all'utilizzo di Esse3  
Inserisci un ticket all'HelpDesk (con le credenziali email di ateneo)

Tasse, diritto allo studio, borse e premi

Diritto allo studio e Tasse  
Esoneri  
Borse e Premi

Avvisi

Accesso al menù di Esse3

Laurea

2. Per procedere con la Registrazione seleziona "Registrazione Web" in fondo alla pagina.

## Registrazione Web

Per potersi pre-immatricolare ed iscriversi ai concorsi di ammissione è necessario registrarsi su questo sito. Al termine della registrazione verrà assegnato un nome utente che, insieme alla password prescelta durante la procedura, permetterà di inoltrare le domande di iscrizione ed accedere ai servizi offerti. Coloro che hanno (o hanno avuto) una carriera come studente presso l'Università di Udine o si sono registrati su questo sito in anni precedenti devono utilizzare la username e la password già in loro possesso effettuando un clic su [Login](#).

Nel caso si riscontrassero difficoltà nell'accesso al sistema consigliamo la lettura delle istruzioni alle [pagine di assistenza dedicate](#).

Prima di proseguire invitiamo a prendere visione dell' [informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 679/2016 \(GDPR\)](#) [leggendo qui](#)

Per la registrazione verrà richiesto obbligatoriamente il proprio **codice fiscale** e le seguenti informazioni: Dati anagrafici, Residenza e Domicilio, Recapito (email, numero cellulare)

Attività	Sezione	Info	Stato
A - Registrazione Web			
	Codice Fiscale		
	Dati Personali		
	Indirizzo Residenza		
	Indirizzo Domicilio		
	Recapito		
	Dati Bancari Rimborso		
	Scelta Password		
	Riepilogo Registrazione Utente		
	Riepilogo Credenziali		

**Legenda:**

- Informazioni
- Sezione in lavorazione o aperta
- Sezione bloccata, si attiverà al completamento delle sezioni precedenti
- Sezione correttamente completata

Registrazione Web

3. Inserire il codice fiscale oppure selezionare “Studente straniero senza Codice Fiscale Italiano” se non lo si possiede.

**Codice Fiscale**


Digitare il proprio codice fiscale e cliccare su procedi:

Codice Fiscale

**Codice Fiscale**

**Studente straniero senza Codice Fiscale Italiano**  Dichiaro di essere uno studente straniero senza Codice Fiscale Italiano

4. Inserire i dati personali richiesti. Se non si possiede il codice fiscale, selezionare “Avanti” e il sistema fornirà il CF calcolato in modo automatico.

 **UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE** **Esse3**

Home Uniud.it HelpDesk di Esse3

**Registrazione: Dati personali** 📌 **Legenda**

\* **Dato obbligatorio**

In questa pagina viene visualizzato il modulo per l'inserimento o la modifica dei dati personali e del luogo di nascita dell'utente.

**Dati personali**

**Nome\***

**Cognome \***

**Data Nascita\***    
(gg/MM/yyyy)

**Sesso\***  **Maschio**  **Femmina**

**Prima cittadinanza\***

**Nazione di nascita:\***

**Provincia di nascita:\***

**Comune/Città di nascita\***

**Codice Fiscale\***

5. Inserire le informazioni relative alla residenza (indicare anche la data di inizio validità). Se la residenza non coincide col domicilio, appare la maschera per l'inserimento dei dati relativi al domicilio (indicare anche la data di inizio validità).

**Registrazione: Indirizzo di Residenza**  
In questa pagina viene visualizzato il modulo per l'inserimento o la modifica dell'indirizzo di Residenza dell'utente.

Residenza

**Nazione\*** ITALIA

**Provincia\*** Udine  
(se in Italia)

**Comune/Città\*** Udine

**CAP\*** 33100  
(se in Italia)

**Frazione**

**Indirizzo\*** [REDACTED]  
(via, piazza, strada)

**N° Civico\*** [REDACTED]

**Data inizio validità \*** 01/01/2019  
(gg/mm/aaaa)

**Telefono** [REDACTED]

**Domicilio coincide con residenza\***  Si  No

Indietro Avanti

**Registrazione: Indirizzo di Domicilio**  
In questa pagina viene visualizzato il modulo per l'inserimento o la modifica dell'indirizzo di Domicilio dell'utente.

Domicilio

**C/O**

**Nazione\*** ITALIA

**Provincia\*** Udine  
(se in Italia)

**Comune/Città\*** [REDACTED]

**CAP\*** [REDACTED]  
(se in Italia)

**Frazione**

**Indirizzo\*** [REDACTED]  
(via, piazza, strada)

**N° Civico\*** [REDACTED]

**Data inizio validità \*** 01/02/2019  
(gg/mm/aaaa)

**Telefono**

Indietro Avanti

6. Inserire le informazioni relative al luogo destinato al Recapito delle comunicazioni, all'indirizzo mail e al telefono cellulare.

**Registrazione: Recapito**  
Inserire in questa pagina un **indirizzo email valido e consultabile con regolarità**.

Recapiti

**Recapito documenti\***  Residenza  Domicilio

**E-mail\*** [REDACTED]  
(verifica di aver scritto correttamente l'e-mail)

**Pref. Internazionale** --

**Pref. Internazionale\*** [REDACTED]  
(campo da compilare solo se il prefisso non è selezionabile dalla tendina precedente)

**Cellulare\*** [REDACTED]  
Max 14 caratteri (es: 3486767676)

Indietro Avanti

7. Inserire nella maschera relativa all'istituto bancario l'opzione "Non indicato" e procedere.

Registrazione: Dati domiciliazione bancaria (Rimborsi)

Questa pagina permette di inserire o di modificare i propri dati bancari.  
**Lo studente deve essere obbligatoriamente intestatario o co-intestatario del conto.**  
Indicando i dati di domiciliazione bancaria sarà possibile ricevere eventuali rimborsi direttamente sul proprio conto corrente, velocizzando così le procedure di liquidazione

Domiciliazione bancaria - Rimborsi

Modalità\* Seleziona...

Indietro Avanti

Seleziona...  
Non indicato  
Rimborso Bonifico Bancario  
Non indicato

8. Definire una password personale che rispetti i requisiti indicati.

Registrazione: Scelta password

In questa pagina è possibile definire la password personale di accesso.  
Tutti gli spazi all'inizio e alla fine della password verranno eliminati.

**ATTENZIONE:** la password inserita deve soddisfare i seguenti requisiti:

- deve essere costituita almeno da 8 caratteri
- deve essere costituita almeno da 1 carattere del tipo A-Za-z
- deve essere costituita almeno da 1 carattere del tipo 0-9
- deve essere costituita al massimo da 20 caratteri
- deve essere costituita al massimo da 0 caratteri del tipo |><8.

Scelta password

Password\*

Conferma password\*

Indietro Avanti

9. Viene proposto un Riepilogo della Registrazione con i dati inseriti fino a questo momento. È possibile apportare modifiche selezionando "Modifica Dati Personali". Selezionare il bottone conferma (in fondo alla maschera) per concludere la registrazione.

Registrazione: Riepilogo Registrazione

In questa pagina sono riepilogate le informazioni anagrafiche dichiarate.

**Dati Personali**

Nome	██████████
Cognome	██████████
Sesso	Maschio
Data di nascita	30/09/1972
Cittadinanza	ITALIA
Nazione di nascita	ITALIA
Provincia di nascita	Roma (RM)
Comune/Città di nascita	Roma
Codice Fiscale	██████████

[Modifica Dati Personali](#) Utilizza il link per modificare i Dati Personali

**Residenza**

Nazione	ITALIA
Provincia	Udine (UD)
Comune/Città	Udine
CAP	33100
Frazione	
Indirizzo	██████████
N° Civico	██
Telefono	██████████
Domicilio coincide con residenza	No

[Modifica Dati di Residenza](#) Utilizza il link per modificare i Dati di Residenza

Domicilio

## 10. La registrazione è conclusa.


### Registrazione: Registrazione conclusa

Sono state inserite correttamente tutte le informazioni richieste.


L'utente che ti è stato assegnato è riportato in questa pagina, ma **sarà attivo solo dopo che avrai cliccato sul link di attivazione** che il sistema ha inviato all'indirizzo che hai inserito nelle pagine precedenti e che qui ti riportiamo:

#### Credenziali

Nome	AMAROK
Cognome	TAYLOR
E-mail	amarok@amarok.it
Nome Utente	amarok.taylor

 **Conferma la registrazione e attiva il tuo nome utente cliccando sul link che hai ricevuto via email**

Se ti sei accorto solo ora di aver indicato un indirizzo email non corretto e/o dopo 5 minuti non hai ricevuto la mail con il link di attivazione, consulta le seguenti pagine <https://progettoesse3.uniud.it> seguendo le indicazioni per FUTURO STUDENTE.

 Si raccomanda di annotare il Nome Utente sopra indicato. Quest'ultimo e la password scelta saranno indispensabili per i futuri accessi,

## L'utente riceve una comunicazione all'indirizzo di posta elettronica inserito in fase di registrazione.

Da: Esse3 - Segreteria Studenti online

Inviato: venerdì 12 febbraio 2021 14:09

A: [REDACTED]

Cc: [REDACTED]

Oggetto: Attivazione utente di accesso - Università degli Studi di Udine

Gentile [REDACTED]

clicca su questo link per confermare la tua registrazione <https://progettoesse3.uniud.it/activate/amarok.taylor/191-FC3DB1EB1A56A14D96C027E0D3D9E166>

Ti ricordo che l'utente per accedere ad Esse3 dopo l'attivazione è

[REDACTED] e la password è quella che hai scelto in fase di registrazione.

Se non ricordi la password, puoi recuperarla utilizzando la voce di menu "Recupero username e/o password" presente nella home page di Esse3.

Questa e-mail è stata generata automaticamente. Si prega di non rispondere a questo messaggio.

\*\*\*

Dear [REDACTED]

To confirm your registration, click on the following link:

<https://progettoesse3.uniud.it/activate/amarok.taylor/191-FC3DB1EB1A56A14D96C027E0D3D9E166>

After you register, to login to Esse3 you will use username [REDACTED] and the password you created in the registration process.

If you have forgotten your password, you can retrieve it by clicking on "Retrieve username and/or password" on the Esse3 homepage.

This is an automatically generated email, please do not reply.

## È necessario selezionare il link per confermare la registrazione e attivare l'utente.

Messaggio per l'utente

User successfully activated

The registration process has been completed successfully and your user is now active.

Now you can [LOGIN](#).