



**Bando “Dottorato industriale e apprendistato di alta formazione” per l’ammissione ai corsi di dottorato di ricerca dell’Università degli Studi di Udine, a.a. 2020/2021 (36° ciclo).**

**1 Disposizioni generali**

L’Università degli Studi di Udine intende favorire lo sviluppo economico e sociale attraverso la ricerca e lo sviluppo del capitale umano, favorendo l’interazione tra università, imprese ed enti esterni (comprese le pubbliche amministrazioni) destinando, nell’ambito dei propri corsi di dottorato, posti per dipendenti di soggetti terzi, anche con contratti di apprendistato, impegnati in attività di elevata qualificazione scientifica.

*Destinatari finali*

Lavoratori dipendenti, impegnati in attività di elevata qualificazione scientifica presso imprese o enti esterni, che, mantenendo il loro posto di lavoro e stipendio, possono sviluppare un percorso di ricerca e formazione, ottenendo al termine il titolo di Dottore di Ricerca. I lavoratori dipendenti possono essere anche titolari di un contratto di apprendistato di alta formazione.

I lavoratori dipendenti devono essere in possesso di:

a) laurea specialistica o magistrale o laurea vecchio ordinamento<sup>1</sup> nonché titoli accademici di secondo livello ad essi equiparati;

oppure

b) titolo accademico straniero, rilasciato da un’istituzione ufficiale del sistema estero, comparabile per durata e livello<sup>2</sup> ai titoli di cui alla lett. a) e che, nel sistema estero di riferimento, consenta l’ingresso a corsi di dottorato.

I lavoratori dipendenti devono avere una retribuzione annua di importo netto non inferiore a euro 15.343,28.

*Progetto formativo:*

Il progetto formativo sviluppato dal dipendente/dottorando consiste:

a) nella frequenza di attività didattiche di livello dottorale complementari alla ricerca non inferiori a 20 CFU.

b) nello sviluppo di un programma di ricerca individuale riferito ad una tematica proposta dall’impresa/ente esterno in un ambito disciplinare specifico fra quelli su cui è incentrato il corso di dottorato d’interesse. La ricerca può essere eseguita in impresa/ente esterno, presso l’Università o presso entrambe le strutture.

Il progetto formativo e la sua durata (minima di 3 anni) vengono stabiliti di comune accordo tra l’impresa/ente esterno e l’Università (Collegio dei Docenti del Dottorato coinvolto).

Il dipendente/dottorando, inquadrato dall’Università come “dottorando senza borsa”, è seguito da due supervisor: uno universitario; l’altro individuato dall’impresa/ente esterno.

<sup>1</sup> Laurea rilasciata ai sensi dell’ordinamento previgente al Decreto Ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, modificato con Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270.

<sup>2</sup> Master of Science/Art.



Per conseguire il titolo di dottore di ricerca, il dipendente/dottorando deve rispettare gli obblighi previsti dal progetto formativo, dalla normativa in materia di dottorati e dal Regolamento dell'Università degli Studi di Udine per i corsi di dottorato di ricerca.

#### *Impresa o ente esterno*

L'impresa/ente esterno, per essere ammesso alle procedura (v. sezione 2 "Procedura di selezione"), deve essere in possesso dei requisiti di natura soggettiva previsti per la partecipazione agli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture ovvero di non trovarsi in una delle clausole di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche.

Il rapporto tra l'impresa/ente esterno e l'Università è disciplinato mediante la stipula di una convenzione – Allegato 1 – di cui fa parte integrante il progetto formativo del dipendente.

L'impresa/ente esterno è tenuta/o a mettere a disposizione del dipendente le strutture e gli strumenti utili per la realizzazione del progetto formativo ed un servizio di tutoraggio, fermo restando che rimane in capo all'Università la responsabilità del coordinamento e la supervisione complessiva del progetto formativo.

#### *Contributi a carico dell'impresa/ente esterno e del dipendente*

Il contributo per l'accesso e la frequenza del corso di dottorato di ricerca richiesta al dipendente per l'a.a. 2020/2021, max euro 176,00, è costituito dalla tassa regionale per il diritto allo studio universitario e l'imposta di bollo. Il contributo per l'accesso e la frequenza del corso di dottorato è stabilito annualmente e potrà subire variazioni nei successivi anni accademici.

Inoltre, sulla base dell'argomento di ricerca proposto, l'impresa/ente esterno deve versare un contributo spese per lo svolgimento della ricerca stessa secondo quanto verrà stabilito in sede di sottoscrizione della Convenzione tra le parti. Il valore del contributo non potrà mai essere inferiore a euro 3.100,00.

#### *Altre disposizioni*

Il percorso dottorale del dipendente sarà disciplinato, per quanto non previsto dalla convenzione, dalla normativa nazionale in tema di dottorato di ricerca e dal Regolamento dell'Università degli Studi di Udine per i corsi di dottorato di ricerca:

[www.uniud.it/it/ricerca/lavorare-nella-ricerca/dottorato/informazioni/disposizioni-general/normativa](http://www.uniud.it/it/ricerca/lavorare-nella-ricerca/dottorato/informazioni/disposizioni-general/normativa)

## **2. Procedura di selezione**

#### *Presentazione delle candidature*

L'impresa/ente esterno invia la propria candidatura entro il 25 settembre 2020, utilizzando il modulo allegato (Allegato 2):

- tramite PEC ([amce@postacert.uniud.it](mailto:amce@postacert.uniud.it));
- tramite posta o corriere a Area Servizi per la Ricerca – Ufficio Formazione per la Ricerca (Via Palladio 8 – 33100 UDINE).

La candidatura inviata per posta o corriere deve pervenire entro il 30 settembre 2020, pena l'esclusione.

Il modulo deve essere sottoscritto dal rappresentante legale dell'impresa/ente esterno e dal dipendente e deve essere accompagnato dalla seguente documentazione:



- manifestazione d'interesse alla realizzazione del programma di ricerca, espressa da un ricercatore/docente componente del Collegio dei Docenti o del Consiglio dei Docenti del corso di dottorato interessato (che sarà anche il supervisore universitario);
- curriculum vitae del dipendente (Facsimile - Allegato 3);
- certificazione/autocertificazione titolo di studio del dipendente<sup>3</sup>.

Le candidature sono escluse: in assenza dei requisiti di cui alla sezione 1 "impresa o ente esterno"; se incomplete o pervenute oltre ai termini previsti dal presente bando. Le candidature escluse riceveranno formale comunicazione.

Le candidature sono esaminate dal Collegio dei Docenti del corso di interesse, nella prima seduta utile, secondo i criteri di cui al paragrafo "criteri di valutazione delle candidature". Il Collegio dei Docenti definirà inoltre il contributo spese per lo svolgimento della ricerca stessa (v. sezione Disposizioni generali).

L'Università pubblica all'albo ufficiale le candidature ammesse ([http://web.uniud.it/ateneo/normativa/albo\\_ufficiale](http://web.uniud.it/ateneo/normativa/albo_ufficiale)) e invia idonea comunicazione alle imprese/enti esterni interessati.

L'impresa/ente esterno ammesso stipula con l'Università una convenzione (v. Allegato 1).

#### *Criteri di valutazione delle candidature*

Il Collegio dei Docenti valuta ammissibile la candidatura qualora:

1. il progetto proposto sia coerente con l'ambito tematico del corso d'interesse:

- Alimenti e salute umana
- Informatica e scienze matematiche e fisiche
- Ingegneria industriale e dell'informazione
- Scienze dell'ingegneria energetica e ambientale
- Diritto per l'innovazione nello spazio giuridico europeo.

Informazioni sui corsi sono disponibili al sito:

<https://www.uniud.it/it/ricerca/lavorare-nella-ricerca/dottorato/corsi-di-dottorato>

2. il dipendente, oltre a essere in possesso dei titoli di cui alla sezione "disposizioni generali", sia in possesso di un curriculum coerente con la tematica progettuale e idoneo al suo sviluppo.

Il Collegio dei Docenti può contattare il dipendente per un colloquio conoscitivo di approfondimento sul curriculum vitae e l'eventuale materiale allegato.

#### *Comunicazioni*

Le comunicazioni e scambi di informazioni relativi alla presente selezione saranno effettuati per iscritto mediante PEC o posta, in armonia con le modalità di invio della candidatura (sezione "presentazione delle candidature").

---

<sup>3</sup> (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni) I candidati italiani e comunitari che intendono presentare titoli riferiti a stati e fatti attestati da Pubbliche Amministrazioni devono procedere esclusivamente con autocertificazione. I cittadini extracomunitari, regolarmente soggiornanti in Italia, possono autocertificare solo i dati verificabili o certificabili da soggetti pubblici italiani. Possono inoltre utilizzare le dichiarazioni sostitutive quando previsto da una convenzione internazionale presente tra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante. I cittadini extracomunitari non soggiornanti in Italia non possono autocertificare.



### **3. Disposizioni finali**

#### *Accordo di Riservatezza*

Tutti i dati e le informazioni forniti da imprese/ enti esterni saranno trattati per le sole finalità relative al presente bando. I dati saranno comunicati al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca o ad altre Amministrazioni pubbliche nell'ambito delle rilevazioni sulla formazione dottorale e non saranno oggetto di diffusione. Tutte le informazioni ed eventuali documenti messi a disposizione da parte delle imprese sono da considerarsi informazioni riservate.

Ogni parte si impegna a non utilizzare informazioni riservate dell'altra parte per nessuno scopo eccetto quello del presente bando.

Ogni parte si impegna a non divulgare informazioni riservate a terze parti.

#### *Proprietà intellettuale*

Eventuali risultati dell'attività di ricerca suscettibili di brevettazione e/o protezione di proprietà intellettuale saranno disciplinati come da fac-simile di convenzione di cui all'allegato 1. Qualora risultasse necessaria la protezione di informazioni e dati riservati, verranno stipulati opportuni accordi di "non-disclosure".

#### *Dati personali*

L'Università si impegna a trattare i dati personali, con supporto analogico o digitale, nel rispetto dei principi generali in tema di protezione dei dati personali, di ogni obbligo previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 concernente la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e la libera circolazione di tali dati (di seguito "GDPR") e dalla disciplina in materia, nonché ai provvedimenti delle Autorità di Controllo degli Stati membri dell'Unione Europea ed in particolare del Garante per la protezione dei dati personali.

L'impresa/ente esterno, partecipando alla procedura, riconosce ed accetta che i dati personali relativi alle persone fisiche che compaiono nella candidatura (qualifica, indirizzo, telefono, posta elettronica, eventuali altri riferimenti) sono trattati esclusivamente ai fini della conclusione della presente procedura e della eventuale esecuzione del rapporto giuridico che ne discende. L'Università rende disponibile l'informativa per tale categoria di interessati, unitamente ai suoi eventuali aggiornamenti, nella sezione "privacy" del sito web [www.uniud.it](http://www.uniud.it).

L'impresa/ente esterno, partecipando alla procedura, riconosce ed accetta che i dati personali del proprio dipendente (per esempio nominativo, indirizzo, telefono, posta elettronica, eventuali altri recapiti o riferimenti) coinvolti nella presente procedura, sono trattati esclusivamente ai fini dell'eventuale esecuzione del rapporto giuridico conformemente all'informativa resa ai sensi dell'art. 13 del GDPR che l'Università rende disponibile sul sito [www.uniud.it](http://www.uniud.it) e che, sottoscritta dal dipendente, viene allegata dall'impresa/ente esterno alla candidatura.